

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии  
кафедра психологии личности и общей психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования, первый  
проректор  
И.А. Чагуров  
« 28 » \_\_\_\_\_ 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02.03(Пд) Научно-исследовательская (квалификационная) практика

Направление подготовки	37.03.01. Психология
Направленность (профиль)	общий
Программа подготовки	академическая
Форма обучения	очная
Квалификация выпускника	Бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа «Б2.В.02.03(Пд) Научно-исследовательская (квалификационная) практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки (профиль) «37.03.01 Психология (уровень бакалавриат)».

Программу составил(и):

Н.А. Васильченко, доцент кафедры психологии личности и общей психологии, канд. психол. наук



Рабочая программа дисциплины «Б2.В.02.03(Пд) Научно-исследовательская (квалификационная) практика» утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии 23.04. 2021 г. протокол №10

Заведующий кафедрой (разработчика) Лупенко Н.Н.



Рабочая программа дисциплины «Б2.В.02.03(Пд) Научно-исследовательская (квалификационная) практика» утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления 26.04.2021 г. протокол № 11

И.о.зав. кафедрой Педанова Е.Ю.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии 26.04. 2021г, протокол № 4 .

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю



Рецензенты:

Казимагомедов Д.К. Директор ООО «Островок тепла»

Чепелева Л.М. заведующая каф. социальной работы, психологии и педагогики высшего образования ФГБОУ ВО КубГУ, канд. психол.наук

## **1 Цели и задачи производственной практики**

**1.1 Цель производственной практики** является достижение следующих результатов образования: закрепление знаний и умений, приобретаемых в результате освоения изучаемых общепрофессиональных и специальных дисциплин, а также формирование, закрепление, отработку навыков самостоятельного решения профессиональных, в том числе научно-исследовательских задач. Производственная (преддипломная) практика направлена на выполнение студентом выпускной квалификационной работы, получение опыта профессиональной деятельности и предполагает самостоятельную организацию и выполнение психологического исследования.

### **1.2 Задачи производственной практики**

1. Закрепление теоретических знаний полученных в рамках базовых общепрофессиональных, специальных дисциплин, в том числе дисциплин научно-исследовательской направленности.
2. Проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе при анализе проблем человека, выявлению специфики психического функционирования с учетом различных особенностей человека.
3. Применение знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы к анализу и решению проблем человека, при построении психологического исследования, его организации и проведении.
4. Закрепление способности выделять и решать профессиональные задачи, связанные с особенностями функционирования личности, группы или организации, закрепление способности формулировать практический запрос в профессиональных терминах.
5. Сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **1.3 Место производственной практики в структуре образовательной программы**

Производственная (преддипломная) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блоку 2, «Практики» учебного плана и является обязательной для выполнения.

Основой для прохождения практики являются все изученные дисциплины. Для прохождения практики студент должен обладать:

**Знаниями:** о современных научных представлениях о психических процессах, свойствах и состояниях человека, их проявлениях в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, измерения, воздействия.

**Умениями:** работы с научной литературой; решать типовые задачи в различных научных и научно-практических областях психологии, использовать стандартизованные методики и стандартные пакеты программного обеспечения;

**Навыками:** выделения проблемы и ее анализа, первичными навыками организации научного исследования, обоснованного выбора методов сбора и анализа данных, представления результатов решения профессиональной задачи.

Производственной (преддипломной) практике предшествуют все практики, предусмотренные в ООП. Непосредственно перед преддипломной практикой студенты проходят научно-исследовательскую работу, которая позволяет спроектировать собственное психологическое исследование и подготовиться к его выполнению.

Содержание практики является логическим завершением теоретической и практической подготовки бакалавра-психолога и служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы и готовит студента к выполнению требований государственной итоговой аттестации.

Согласно учебному плану очной формы обучения производственная практика проводится в 8-м семестре. Продолжительность практики составляет 10 недель (15 зет).

Базой для прохождения производственной (преддипломной) практики является любая организация, учреждение и т.п., в котором есть необходимость проведения психологического исследования для решения внутриорганизационных практических задач, возможность провести сбор эмпирических данных или проектную работу для решения научно-исследовательских задач, сформулированных студентом-практикантом. Выход студента на практику определяется договором с организацией и приказом.

В случае, если исследование посвящено психологическим феноменам или проблемам, не локализуемым в формальных группах или организациях, то допускается прохождение практики в структурном подразделении ФГБОУ ВО КубГУ. Производственная практика может быть пройдена студентами на кафедре психологии личности и общей психологии (421 ауд.), кафедре социальной психологии и социологии управления (436 ауд.), Психологической службе ФГБОУ ВО КубГУ.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3</b> Способен к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к разным социальным группам	
<p>ИПК-3.1 Анализирует функционирование человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска.</p> <p>ИПК – 3.2 Оценивает затруднения и специфику функционирования человека в связи с его принадлежностью к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>	<p>Знает: возможности применения научных методов в процессе анализа практических проблем; возможности использования различных методов для диагностики психологических особенностей клиентов; специфику психического и социального функционирования изученной группы или личности</p> <p>Умеет: обоснованно применять методы изучения психического функционирования с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежностей к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам</p> <p>Владеет: Навыками использования психологических методов сборанных; Навыками анализа и интерпретации данных</p>
<b>ПК-4</b> Способен к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей	
<p>ИПК-4.1 Выбирает, планирует и организует процедуру психологической диагностики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей.</p> <p>ИПК-4.2 Осуществляет прогнозирование изменений и динамики уровня развития</p>	<p>Знает: традиционную логику прикладного исследования, требования к его построению, принципы научного исследования</p> <p>Умеет: проектировать эмпирическое исследование, правильно формулировать элементы процедурного раздела программы исследования, организовывать исследование, обоснованно выбирать методы исследования, собирать и обрабатывать данные</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
психических особенностей личности или группы людей	Владеет: техниками организации «исследовательского поля»; Навыками использования диагностических процедур, адекватных контингенту и контексту исследования; навыками оформления инструментария психологического исследования; способами обработки и представления эмпирических данных
<b>ПК-5</b> Способен к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, социального функционирования личности	
ИПК-5.1 Подбирает, соответствующие задачам профессиональной деятельности, процедуры анализа проблем человека	Знает: типовые психологические проблемы, связанные с социализацией индивида, профессиональной и образовательной деятельностью, функционированием людей ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях; опосредованность проблем с точки зрения различных психологических подходов
	Умеет: формулировать психологические проблемы, связанные с социализацией индивида, профессиональной и образовательной деятельностью, функционированием людей
	Владеет: способами анализа научной литературы, сбора и анализа первичных данных, навыками проверки гипотез, выделения основных и второстепенных факторов обуславливающих проблемы человека
<b>ПК-6</b> Способен оформлять документы по мероприятиям психологической помощи, развивающим и обучающим занятиям, исследовательским проектам	
ИПК-6.1 Понимает и выполняет требования к оформлению документов по мероприятиям психологической помощи, развивающим и обучающим занятиям.  ИПК-6.2 Готовит отчеты по развивающим и обучающим занятиям, исследовательским проектам.	Знает: о видах задач, реализуемых в разных видах психологических исследований, о возможностях психологи и в решении значимых для личности и общества проблем
	Умеет: самостоятельно анализировать проблему и выделять исследовательскую проблему, формулировать цели и задачи исследования; оформлять необходимую документацию, сопровождающую работу психолога и составлять отчет о проделанной работе
	Владеет: Навыками составления отчета о проделанной работе и презентации результатов своей деятельности. Навыками соблюдения техники безопасности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание производственной практики

### 2.1 Распределение трудоёмкости производственной практики по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 15 зачетных единиц (540 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
		<b>8 семестр</b>		

		<b>(часы)</b>			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>					
занятия лекционного типа					
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия					
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	5	5			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>					
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка материала)	535	535			
Подготовка к текущему контролю					
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену					
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>540</b>	<b>540</b>		
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>15</b>	<b>15</b>		

## 2.2 Содержание производственной практики

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по этапам практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1	Установочная конференция, инструктаж по технике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными	2 часа

	безопасности	формами производственной практики (преддипломной); Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2	Определение и закрепление базы практики	Получение направления на практику, заключение договора с организацией прохождения практики, получение гарантийного письма или прикрепление к подразделению КубГУ	до выпуска приказа о выходе студентов на практику
3	Утверждение индивидуального задания	Формулировка и утверждение задач, связанных с эмпирическим этапом выполнения выпускной квалификационной работы.	1 день практики
<b>Основной этап</b>			
4	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасности	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой, инструктаж по технике безопасности, утверждение графика работ.	1-3 день практики
5	Проведение эмпирического исследования	Организация «исследовательского поля», корректировка индивидуального задания (при необходимости) и сбор данных (выполнения эмпирических задач, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы)	2-4 неделя практики
6	Обработка и анализ полученной информации	Обработка первичных данных, анализа данных и их интерпретация и обобщение, консультации с руководителем практики	5- 9-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
7	Представление полученных данных, выводы относительно решения поставленных задач, написание отчета	Написание отчета. Формирование пакета документов по производственной практике (преддипломной): отчет, оценка и краткая характеристика координатора практики от организации.	9 – 10-я неделя практики
8	Итоговая конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	Представление отчета о проделанной работе, его проверка и оценка результатов практики (с учетом оценки от руководителя практики от организации)	последний день практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Контактная работа проводится в виде консультаций с руководителем практики и собеседования при сдаче отчета – выделен 1 час на студента.

По итогам производственной практики (преддипломной) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы.

Форма контроля – зачет с оценкой.

## **2.3 Содержание разделов (тем) производственной практики**

**2.3.1 Занятия лекционного типа:** не предусмотрены

**2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы):** не предусмотрены

**2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов):** не предусмотрены

## **2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по выполнению научно-исследовательской работы и подготовке выпускного квалификационного исследования.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- знакомство с базой практики;
- организацию «исследовательского поля»;
- анализ и интерпретацию данных, полученных при прохождении практики.
- работу с научной, учебной и методической литературой, в том числе в ЭБС,
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.



Для выполнения задач практики разработаны методические рекомендации по проведению всей последовательности действий на практике и методические рекомендации по оформлению выпускной квалификационной работы, которые используются для оформления отчета о результатах практики:

Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019, 52 с.

А также: Производственная практика (НИР и преддипломная практика): учебно-методические рекомендации по выполнению заданий практики / Сост. Е.Ю. Педанова. Краснодар : «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы студентов» (утверждён на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления 9.04.2019, протокол №10 и заседании кафедры психологии личности и общей психологии 9.04.2019, протокол №9), к которым студенты имеют возможность электронного доступа.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении производственной практики**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.

#### **Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				

1	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности	ПК-6	Присутствие на установочной конференции; Прохождение инструктажа по технике безопасности	ПК-6: уметь оформлять необходимую документацию, сопровождающую работу психолога; владеть навыками соблюдения техники безопасности.
2	Определение и закрепление базы практики		Получение направления на практику, заключение договора с организацией о прохождении практики, получение гарантийного письма или прикреплении к подразделению КубГУ.	
3	Утверждение индивидуального	ПК-3; ПК-4,	Формулировка и утверждение	ПК-3: знать возможности применения научных методов в

	задания	ПК-5 ПК-6	задач, связанных с эмпирическим этапом выполнения выпускной квалификационной работы в листе форме индивидуального задания.	<p>процессе анализа практических проблем;          знать возможности использования различных методов для диагностики психологических особенностей клиентов;          Уметь обоснованно применять методы изучения психического функционирования с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;</p> <p>ПК-4          Знать о видах задач, реализуемых в разных видах психологических исследований, о возможностях психологии в решении значимых для личности и общества проблем, уметь самостоятельно анализировать проблему и выделять исследовательскую проблему, формулировать цели и задачи собственного исследования, владеть навыками формулировки проблемы, постановки профессиональных задач.</p> <p>ПК-5 уметь проектировать эмпирическое исследование, правильно формулировать элементы процедурного раздела программы исследования;</p> <p>ПК-6 знать типовые психологические проблемы, связанные с социализацией индивида, профессиональной и образовательной деятельностью, функционированием людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, знать опосредованности проблем с точки зрения различных психологических подходов, уметь формулировать исследовательскую проблему, анализировать ее содержание, формулировать гипотезы</p>
--	---------	--------------	--	---

**Основной этап**

4	Знакомство с базой практики, правилами внутреннего распорядка, правилами безопасности на рабочем месте и противопожарной безопасности.	ПК-3 ПК-4 ПК-5	краткое описание предприятия в отчете, прохождение инструктажа по охране труда, утверждение примерного графика работ.	ПК-4: уметь формулировать задачи собственного исследования; владеть навыками планирования действий соотносимых с целями изадачами. ПК-3 соблюдать этический кодекс психолога; ПК-5: знать принципы научного исследования; уметь проектировать эмпирическое исследование
5	Проведение эмпирического исследования	ПК-4; ПК-3 ПК-5 ПК-6	ответы на контрольные вопросы об организации и проведении эмпирической части исследования, примеры бланков ответов	ПК-5: владеть навыками использования психологических методов сбора данных, ПК-6: знать о подходах к психологическим исследованиям, о методах исследований в различных областях психологии; соблюдать этический кодекс психолога, уметь использовать различные методы психологии и соблюдать содержательные и технические требования к ним, владеть техникой сбора данных; ПК-4 знать традиционную логику прикладного исследования, требования к его построению, правильно формулировать элементы процедурного раздела программы исследования, организовывать исследование, обоснованно выбирать методы исследования, собирать данные. владеть техниками, владеть техниками организации «исследовательского поля»; навыками использования диагностических процедур, адекватных контингенту и контексту исследования; навыки оформления инструментария психологического исследования. ПК-3 уметь выбирать и применять адекватные методы для анализа психологических проблем человека в психическом и социальном функционировании

6	Обработка и анализ полученной информации	ПК-4 ПК-3 ПК-5 ПК-6	ответы на контрольные вопросы о процессе и результатах анализа и интерпретации данных, часть в отчете	<p>ПК-4: знать специфику психического и социального функционирования группы или личности, уметь проанализировать полученные данные, сформулировать интерпретации и возможные направления профилактики или оказания психологической помощи с учетом диагностированных особенностей владеть навыками анализа и интерпретации данных;</p> <p>ПК-3: владеть техниками анализа и интерпретации данных, в соответствии с возможностями и ограничениями метода.</p> <p>ПК-5: уметь обрабатывать данные, навыками обработки и представления эмпирических данных.</p> <p>ПК-6: знать типовые психологические проблемы, связанные с социализацией индивида, профессиональной и образовательной деятельностью, функционированием людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях, знать опосредованности проблем с точки зрения различных психологических подходов, владеть способами анализа научной литературы, сбора и анализа первичных данных, навыками проверки гипотез, выделения основных и второстепенных факторов обуславливающих проблему</p>
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
7	Представление полученных данных, выводы относительно решения поставленных задач,написание отчета	ПК-4; ПК-6	Отчет. Формирование пакета документов по производственной (преддипломной) практике: отчет, оценка и краткая характеристика координатора практики от	ПК-4: навыками составления отчетао проделанной работе и презентации результатов своей деятельности. ПК-6: владеть способами представления эмпирических данных.

			организации.	
8	Итоговая конференция (представление отчета и получение итоговой оценки по практике)	ПК-4; ПК-6	Отчет, собеседование, оформление документов.	ПК-4: навыками составления отчета о проделанной работе и презентации результатов своей деятельности. ПК-6: владеть способами представления эмпирических данных.

**Промежуточный контроль** по окончании практики производится в форме зачета с оценкой. Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, индивидуальное задание, оценка и отзыв руководителя практики от организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителей практики.

Студентом представляется итоговый отчет для оценки следующими сторонами:

2) Руководителем практики от организации (если студент прикреплен к сторонней организации для прохождения практики); 2) руководителем выпускной квалификационной работы (если студент прикреплен к структурному подразделению университета) или руководителем практики от университета – осуществляющим общее руководство (фиксирует факт сдачи отчета, проводит собеседование и выставляет зачет с оценкой в зачетную книжку и ведомость).

#### **Критерии оценивания**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Все необходимые сопроводительные документы представлены. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. Компетенции сформированы на продвинутом уровне.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Обучающийся демонстрирует повышенный уровень сформированности требуемых компетенций.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. Обучающийся демонстрирует пороговый уровень сформированности требуемых компетенций.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. Обучающийся не может ответить на вопросы о построении и реализации своего выпускного квалификационного исследования.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B](http://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B).
2. Панферов, В. Н. Методологические основы и проблемы психологии : учебник и

практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Н. Панферов, С. А. Безгодова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 265 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00362-8. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/422C2241-AA19-4E7B-B702-733AACB5E538](http://www.biblio-online.ru/book/422C2241-AA19-4E7B-B702-733AACB5E538).

3. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 / О. Ю. Ермолаев-Томин. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 280 с- <https://www.biblio-online.ru/book/9190C4BE-DFF4-4544-BA76-B9FD386BA7CE>

4. Ермолаев-Томин, О. Ю. Математические методы в психологии [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 / О. Ю. Ермолаев-Томин. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 280 с. - <https://www.biblio-online.ru/book/6EF7D942-901C-45BA-9B48-9A550E154F38>

5. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога [Электронный ресурс] : практическое пособие / А. К. Болотова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 375 с. - <https://biblio-online.ru/book/7E166985-65F6-4CDC-BB82-1E7D12AA35CB>.

6. Носс И.Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2017 <https://biblio-online.ru/book/74B9EE65-B5AE-4E3C-9E12-31AB90CA6162>

## 5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

### Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>



18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В случае невыполнения требований и критериев текущего контроля или промежуточного контроля (несоответствие содержания отчета поставленным задачам практики и утвержденной приказом ректора теме ВКР, несвоевременное предоставление отчета, грубые ошибки в процедуре планируемого исследования, студент не может ответить на вопросы собеседования), студент получает оценку «неудовлетворительно» и имеет право на прохождение процедуры сдачи академической задолженности. В случае, если процедура завершается оценкой «неудовлетворительно», то студент отчисляется, как невыполнивший учебный план.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Подробно рекомендации по выполнению заданий практики и оформлению отчетных документов для прохождения промежуточной аттестации представлены в методических рекомендациях: «Производственная практика (НИР и преддипломная практика): учебно-методические рекомендации по выполнению заданий» // «Комплект методических материалов по видам самостоятельной работы студентов» (утверждён на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления 28.03.2017, протокол №8 и заседании кафедры психологии личности и общей психологии 21.03.2017, протокол №9).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Для полноценного прохождения производственной (преддипломной) практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы со стороны университета:

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (ул. Ставропольская 149);	аудитория, оснащенная учебной мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет MS Windows 10 (x64), Microsoft Office Professional Plus, Комплект антивирусного программного обеспечения; StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User)  ПО УПС «Мультипсихометр», HASP HL Pro (ZEDER)
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Ставропольская 149),	аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением

3	Кабинет для самостоятельной работы(ул. Ставропольская 149.),	кабинет, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.
---	--	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления и психологии  
кафедра психологии личности и общей психологии  
кафедра социальной психологии и социологии управления

**ОТЧЁТ**  
о прохождении  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(преддипломной практики)

студентом факультета УПРАВЛЕНИЯ И ПСИХОЛОГИИ  
направления 37.03.01. «ПСИХОЛОГИЯ» (уровень бакалавриата)  
Профиль: общий  
Программа: академическая4 курса ОФО

---

(фамилия, имя, отчество полностью)

Краснодар 2021

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Тема исследования:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Индивидуальные задачи производственной (преддипломной) практики

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В задании отражены необходимые компетенции: ПК-3; ПК-4, ПК-5, ПК-6.

**План-график выполнения заданий практики:**

№	Этапы работы при прохождении практики	Сроки
1	Подготовительный этап	
2	Основной этап	
3	Заключительный этап: отчет о проделанной работе	

Студент: ознакомлен \_\_\_\_\_

*подпись студента расшифровка подписи*

**Руководитель практики от организации:** студент прошел инструктаж по охране труда; индивидуальное задание утверждаю

\_\_\_\_\_  
*подпись, расшифровка подписи*

**Руководитель практики от университета** \_\_\_\_\_  
*подпись, расшифровка подписи*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Аттестационный лист**

по результатам прохождения производственной (преддипломной) практики студентом факультета управления и психологии направления 37.03.01 "Психология" 4 курса очной формы обучения:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Место прохождения

практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название организации)

Срок прохождения практики с " " \_\_\_\_\_ 20 г. по " " \_\_\_\_\_ 20 г.

Оценка работы студента руководителем практики от организации/или  
руководителя ВКР  
(краткая характеристика выполнения студентом задач преддипломной практики и  
итоговый вывод – оценка):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя практики от организации, подпись, печать организации)

**Оценка результатов  
производственной (преддипломной) практики студента  
руководителем практики от университета**

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (преддипломной) ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-3 Способен к выявлению специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к разным социальным группам				
2.	ПК-4 Способен к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей				
3.	ПК-5 Способен к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, социального функционирования личности				
4.	ПК-6 Способен оформлять документы по мероприятиям психологической помощи, развивающим и обучающим занятиям, исследовательским проектам				
5.	Наличие всех необходимых частей отчета, сопроводительных документов, качество оформления отчета, своевременность предоставления документации				

**Общая оценка производственной (преддипломной) практики  
от руководителя практики  
на направлении подготовки 37.03.01 «Психология»**

\_\_\_\_\_

зачет (оценка), Ф.И.О., подпись

