



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНСПО

\_\_\_\_\_ Т.П. Хлопова

26 мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.02 Организация туристской индустрии**  
43.02.10 Туризм

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Организация туристской индустрии разработана для студентов специальности 43.02.10 Туризм, на основе программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 380 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

ОП.02 Организация туристской индустрии

Форма обучения очная

2 курс	3, 4 сем.
Всего 171 час, в том числе:	
лекции	52 час.
практические занятия	54 час.
самостоятельные занятия	51 час.
консультации	14 час.
форма промежуточного контроля	дифф. зачёт

Составитель: преподаватель ИНСПО \_\_\_\_\_ С.Ю. Дейко

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии географии, специальных географических дисциплин, сервисных специальностей, психологии и управления персоналом для специальности 43.02.10 Туризм, протокол № 10 от « 24 » мая 2021 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ Н.О. Гаспарян

«    » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Рецензенты:

к.г.н. доцент кафедры международного туризма и менеджмента ИГГТС ФГБОУ ВО «КубГУ»	Н.А. Комаревцева	
ИП Костандян Л.А. «Центр туризма и отдыха»	Л.А. Костандян	

# Лист

согласования рабочей учебной программы по профессиональной дисциплине  
ОП.02 Организация туристской индустрии

Специальность среднего профессионального образования:  
43.02.10 Туризм

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора ИНСПО

\_\_\_\_\_ Е.И. Рыбалко  
подпись

« 19 » мая 2021 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-  
информационного обеспечения программы

\_\_\_\_\_ И.В. Милюк  
подпись

« 18 » мая 2021 г.

Директор научной библиотеки КубГУ

\_\_\_\_\_ М.А. Хуаде  
подпись

« 17 » мая 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
1.1 Область применения программы .....	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.....	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций).....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2 Структура дисциплины: .....	7
2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
2.4 Содержание разделов дисциплины .....	12
2.4.1 Занятия лекционного типа.....	12
2.4.2 Занятия семинарского типа .....	13
2.4.3 Практические занятия (Лабораторные занятия).....	13
2.4.4 Содержание самостоятельной работы .....	14
2.4.5 Примерная тематика курсовых работ .....	16
2.4.6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	18
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций.....	18
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий .....	18
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	19
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	19
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения .....	19
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	21
5.1. Основная литература .....	21
5.2. Дополнительная литература .....	21
5.3. Периодические издания .....	24
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	24
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	25
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ .....	28
7.1. Паспорт фонда оценочных средств .....	28
7.2. Критерии оценки знаний .....	28
7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации.....	30
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.....	31
8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	33
9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	33

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая программа дисциплины ОП.02 Организация туристской индустрии является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм. Это первая из профессиональных дисциплин (изучается на 2 курсе в 1 и 2 семестрах), является предшествующей для освоения последующих дисциплин профессиональной части основной образовательной программы.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.02 Организация туристской индустрии входит в профессиональный цикл ОП «Общепрофессиональные дисциплины». Обязательными для предварительного изучения данной дисциплины на 2 курсе в 3 семестре являются следующие дисциплины: БД.08 География, БД.10 Естествознание, изучаемые на 1 курсе.

ОП.02 Организация туристской индустрии служит основой для изучения ОП.06 Виды туризма, ОП.07 Туристское регионоведение, профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

## 1.3 Цель и задачи учебной дисциплины требования к результатам освоения учебной дисциплины.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

**Целью** курса является определение особенностей организации туристской индустрии, а также направлений её государственного регулирования.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен

### **уметь:**

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения;

### **знать:**

- историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктуру туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;
- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.

### **Задачи дисциплины:**

Сформировать знания о:

- 1 истории развития и роли мирового туризма в мировой экономике,
- 2 основных терминах и понятиях, принятых в туристской деятельности,
- 3 инфраструктуре туризма и возможностях информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме,

Развивать умения:

- 1 осуществлять поиск и использовать информацию о состоянии и структуре рынка туристских услуг,
- 2 пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности,
- 3 использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов,
- 4 предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)**

Рабочая учебная программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

- ОК-1 понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК-2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК-3 принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК-4 осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК-5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК-6 работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК-7 брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- ОК-8 самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК-9 ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;
- ПК-1.1 выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации;
- ПК-1.2 информировать потребителя о туристских продуктах;
- ПК-1.3 взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;
- ПК-1.4 рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя;
- ПК-1.5 оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы);
- ПК-2.1 контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут;
- ПК-2.2 инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте;
- ПК-2.3 координировать и контролировать действия туристов на маршруте;
- ПК-2.4 обеспечивать безопасность туристов на маршруте;
- ПК-2.6 оформлять отчетную документацию о туристской поездке;
- ПК-3.1 проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта;
- ПК-3.2 формировать туристский продукт.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	семестры	
		3	4
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	171	106	65
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	74	64	42
В том числе:			
занятия лекционного типа	52	32	20
практические занятия (практикумы)	54	32	22
<b>Консультирование</b>	10	10	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	51	32	19
Промежуточная аттестация (зачёт, дифференцированный зачёт)	7	3	4
<b>Общая трудоёмкость</b>	171	106	65

### 2.2 Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)	Консультации
	Всего	Теоретическое обуч.	Практические занятия		
<b>3 семестр</b>					
Тема 1. Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	16	8	8	8	2
Тема 2. Особенности туристского рынка в современных условиях.	16	8	8	8	2
Тема 3. Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	16	8	8	8	2
Тема 4. Понятие и виды туристских дестинаций.	16	8	8	8	4
<b>4 семестр</b>					
Тема 5. Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	20	6	4	5	1
Тема 6. Международные туристские объединения и организации.	20	6	6	5	1
Тема 7. Основная документация для туристской деятельности.	10	4	6	5	1
Тема 8. Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	10	4	6	4	1
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>106</b>	<b>52</b>	<b>54</b>	<b>51</b>	<b>14</b>

### 2.3 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
<b>3 семестр</b>			
Тема 1. Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Лекция:</b> а) Роль и сущность туризма. Туризм как системное образование. Понятие туризма, исторические изменения определения туризма, система туризма и её элементы (субъекты туризма; туристы и их объединения; работники туристской индустрии; физические лица, оказывающие услуги туристам; некоммерческие организации сферы туризма). Терминология; б) Социально-экономические категории туризма. Основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности. Определение туризма. Международное определение понятий «туризм», «турист», «тур», «туристская услуга», «туристский товар», «туристский продукт» и т.д. Основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности. Понятие туристской индустрии. История развития и роль мирового туризма в мировой экономике.	8	1
	<b>Практическая работа № 1:</b> 1.Характеристика видов социальных категорий в туризме; 2.Характеристика видов экономических категорий в туризме.	8	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной к специальной литературы, терминологии. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление рефератов, докладов, подготовка к их защите.	8	
	<b>Консультация</b>	2	
Тема 2. Особенности туристского рынка в современных условиях.	<b>Лекция:</b> а) Особенности туристского рынка. Феноменологический взгляд на историю туризма. Факторы развития международного туризма. Роль международного туризма в мировой экономике. Влияние индустрии туризма на национальную экономику: вклад в создание национального дохода и т.д.	8	1

	б) Современные условия туристского рынка. Статистика международного туризма. Направление основных туристских потоков. Страны, специализирующиеся на туристских услугах. Прогнозы развития международного туризма. Инфраструктура туризма. Туристско-рекреационные и курортные ресурсы регионов и стран мира.		
	<b>Практическая работа № 2:</b> 1. Особенности туристского рынка в странах мира; 2. Лидеры по приёму, отправке и расходам туристов.	8	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление рефератов, подготовка к их защите.	8	
	<b>Консультация</b>	2	
Тема 3. Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	<b>Лекция:</b> а) Виды туризма. Международный туризм Российской Федерации на современном этапе. Проблемы и перспективы развития рынка международного туризма в России; б) Факторы, определяющие развитие туризма. Перспективы российского туризма. Основные пути развития туристского рынка на Юге России. Возможность информационных услуг и технологий в туризме.	8	1
	<b>Практическая работа № 3:</b> 1. Сравнительный анализ развития туризма между двумя регионами России; 2. Сравнительный анализ развития туризма между двумя странами.	8	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендации преподавателя, оформление рефератов, докладов, подготовка к их защите.	8	
	<b>Консультация</b>	2	
Тема 4. Понятие и виды туристских дестинаций.	<b>Лекция:</b> а) Понятие туристских дестинаций. Виды международных и российских туристских организаций, их характеристика, цель и задачи; б) Виды туристских дестинаций. Интеграционные процессы в управлении организациями индустрии туризма.	8	1
	<b>Практическая работа № 4:</b> 1. Производственный аспект менеджмента в туризме; 2. Описание известных дестинаций России.	8	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы и терминологии.	8	
	<b>Консультация</b>	4	
	Итого:	<b>106</b>	

<b>4 семестр</b>			
Тема 5. Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	<b>Лекция:</b> а) Туризм как объект управления. Принципы и модели управления туризмом. Сущность туристского спроса. Особенности спроса в туризме: туристские потребности и туристский маркетинг, поведение потребителя туристской услуги, детерминанты туристского спроса. Современные тенденции туристского спроса. Понятие и схема туристского рынка, его особенности и дифференциация. б) Типы туристов. Туристский рынок и продвижение туристского продукта. Виды предпринимательства в туризме. Факторы, условия формирования и развития туристского региона. в) Функции управления в туризме и методы управления в туризме.	6	1
	<b>Практическая работа № 5:</b> 1. Характеристика факторов, влияющих на формирование туристских потребностей; 2. Рефераты по типологии туристов (типы туристов по активности, по стилю жизни, по адаптации к новому).	4	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ (ММ презентации), подготовка к их защите.	5	
	<b>Консультация</b>	1	
Тема 6. Международные туристские объединения и организации.	<b>Лекция:</b> а) Международные туристские объединения и организации. Межгосударственный уровень проблем развития туризма в мире. б) Роль международных туристских организаций в развитии современного туризма. Понятие и состав туристской индустрии. в) Российские организации в сфере туризма. Индустрия развлечений и анимация.	6	1
	<b>Практическая работа № 6:</b> 1.Создание структурной модели целостного туристского комплекса; 2.Характеристика предприятий питания. 3.Характеристика предприятий размещения.	6	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы, оформление рефератов.	5	
	<b>Консультация</b>	1	

Тема 7. Основная документация для туристской деятельности.	<b>Лекция:</b> а) Основная документация для туристской деятельности. Туристские формальности и страхование в туризме. Виды страхования в туризме. Паспортно-визовые формальности. Особенности оформления виз в некоторые государства. Виды виз. Визовые ограничения и анкета. Шенгенские соглашения. Сертификация о вакцинации. Санитарные международные правила в турпоездках; б) Законодательные акты и нормативные документы. Документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей.	4	1
	<b>Практическая работа № 7:</b> 1. Характеристика туристских формальностей любой страны мира; 2. Заполнение бланков документов для получения загранпаспорта (анкеты, требования); 3. Использование законодательных актов и нормативных документов в дискуссии «Составление проекта договора между клиентом и продавцом туристских услуг».	6	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка тематики.	5	
	<b>Консультация</b>	1	
Тема 8. Визовый и безвизовый режим России со странами мира	<b>Лекция:</b> а) Визовый режим России со странами мира. Время выполнения виз. Система информационных технологий: понятие об информационных технологиях, классификация информационных технологий. Использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; б) Безвизовый режим России со странами мира. Использование потенциала туристских регионов при формировании турпродуктов.	4	1
	<b>Практическая работа № 8:</b> 1. Работа со справочниками по туризму; 2. Работа с туристскими сайтами; 3. Сертификация в туризме.	6	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии.	5	
	<b>Консультация</b>	1	
	Итого:	<b>65</b>	
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>171</b>	

## 2.4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раз-дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма	а) Роль и сущность туризма. Туризм как системное образование. Понятие туризма, исторические изменения определения туризма, система туризма и её элементы. Терминология предмета; б) Социально-экономические категории туризма. Основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности. Определение туризма.	У
2	Особенности туристского рынка в современных условиях.	а) Особенности туристского рынка. Феноменологический взгляд на историю туризма. Факторы развития международного туризма. Роль международного туризма в мировой экономике; б) Современные условия туристского рынка. Статистика международного туризма. Направление основных туристских потоков;	У, Д
3	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	а) Виды туризма. Международный туризм Российской Федерации на современном этапе; б) Факторы, определяющие развитие туризма. Перспективы российского туризма.	У
4	Понятие и виды туристских дестинаций.	а) Понятие туристских дестинаций. Виды международных и российских туристских организаций, их характеристика, цель и задачи; б) Виды туристских дестинаций. Интеграционные процессы в управлении организациями индустрии туризма.	У, Д
5	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	а) Туризм как объект управления. Принципы и модели управления туризмом. Сущность туристского спроса; б) Типы туристов. Туристский рынок и продвижение туристского продукта.	У
6	Международные туристские объединения и организации.	а) Международные туристские объединения и организации. Межгосударственный уровень проблем развития туризма в мире. б) Роль международных туристских организаций в развитии современного туризма. Понятие и состав туристской индустрии. в) Российские организации в сфере туризма. Индустрия развлечений и анимация.	У, Д
7	Основная документация для туристской деятельности.	а) Основная документация для туристской деятельности. Туристские формальности и страхование в туризме. Виды страхования в туризме. Паспортно-визовые формальности. Виды виз; б) Законодательные акты и нормативные документы. Документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей.	У, Д
8	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	а) Визовый режим России со странами мира. Время выполнения виз. Система информационных технологий; б) Безвизовый режим России со странами мира. Использование потенциала туристских регионов при формировании турпродуктов.	У

Примечание: У – устный опрос, Д – дискуссия.

## 2.4.2. Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа не предусмотрены

## 2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)

№ раздела	Наименование раздела	Наименование практических (лабораторных) работ	Форма текущего контроля
1	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма	1.Характеристика видов социальных категорий в туризме; 2.Характеристика видов экономических категорий в туризме.	ПР, Р
2	Особенности туристского рынка в современных условиях.	1. Особенности туристского рынка в странах мира; 2. Лидеры по приёму, отправке и расходам туристов.	ПР, Р
3	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	1.Сравнительный анализ развития туризма между двумя регионами России; 2.Сравнительный анализ развития туризма между двумя странами.	ПР, Р, Д
4	Понятие и виды туристских дестинаций.	1.Производственный аспект менеджмента в туризме; 2.Описание известных дестинаций России.	ПР, Р
5	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	1.Характеристика факторов, влияющих на формирование туристских потребностей; 2. Рефераты по типологии туристов (типы туристов по активности, по стилю жизни, по адаптации к новому).	ПР, Р, Д
6	Международные туристские объединения и организации.	1.Создание структурной модели целостного туристского комплекса; 2.Характеристика предприятий питания; 3.Характеристика предприятий размещения.	ПР, Р
7	Основная документация для туристской деятельности.	1. Характеристика туристских формальностей любой страны мира; 2. Заполнение бланков документов для получения загранпаспорта (анкеты, требования); 3.Использование законодательных актов и нормативных документов в дискуссии «Составление проекта договора между клиентом и продавцом туристских услуг».	ПР, Р
8	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	1. Работа со справочниками по туризму; 2. Работа с туристскими сайтами; 3.Сертификация в туризме.	ПР, Р

Примечание: ПР – практическая работа с презентацией, Р – защита реферата, Д – дискуссия.

#### 2.4.4. Содержание самостоятельной работы

**Примерная тематика рефератов, вопросов для устного опроса по дисциплине «Организация туристской индустрии»**

**Примерная тематика рефератов в I полугодье:**

Часть 1.

1. Туристское обслуживание как предпринимательская деятельность.
2. Социально-психологические основы управления туристической фирмой.
3. Коммерческие организации в сфере туризма.
4. Анализ деятельности туристского комплекса (выбрать пример).
5. Анализ деятельности туристско-оздоровительного лагеря (выбрать пример).
6. Анализ деятельности бальнеолечебницы (выбрать пример).
7. Формирование стратегии развития туризма.
8. Стратегические аспекты деятельности туристической фирмы.
9. Социальная инфраструктура в сфере туризма.
10. Особенности регионального туризма как объекта управления.
11. Функции организационных структур регионального туризма.
12. Экскурсионный менеджмент в Российской Федерации.
13. Менеджмент гостеприимства в Российской Федерации.
14. Компоненты безопасности внешней среды туркомплекса.
15. Компоненты безопасности внутренней среды туркомплекса.
16. Менеджмент анимации и спорта в Российской Федерации.
17. Организация туристской анимации и виды анимации.
18. Функции рекреационной туристской анимации.
19. Инновации как объект инновационного менеджмента в сфере туризма.
20. Инновационные процессы как инструмент реализации инноваций в сфере туризма.
21. Эффективность управления инновационными процессами в туристских организациях США.
22. Оценка инвестиционной деятельности туристской организации.
23. Организация финансирования инвестиционной программы туристской организации.
24. Выбор инвестиционных программ по экономическим критериям в сфере туризма.
25. Характеристика объекта инвестирования в сфере туризма.
26. Правовое регулирование международной туристской деятельности.
27. Инструменты регулирования международной туристской деятельности.
28. Практика и процедура регулирования туристской деятельности.
29. Перспективный анализ туристской организации.
30. Основные понятия и методологическая база регионального менеджмента.

Часть 2.

1. Место рекреационной географии в системе географических наук.
2. История развития мирового туризма.
3. Роль туризма в мировой экономике.
4. Терминологический аспект рекреационной географии. Проблемы терминологии в рекреационной географии и туризме.
5. Законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности.
6. Инфраструктура туризма и её виды.
7. Возможность информационных услуг и технологий в туризме.
8. Туризм как социально-культурное явление современности.
9. Туризм как динамично развивающаяся отрасль экономики.
10. Менеджмент туризма как научное направление.
11. Периодизация развития менеджмента в туризме.
12. Факторы туристской мотивации.

13. Барьеры к путешествию. Типы туристов.
14. Виды и формы туризма.
15. Туристско-рекреационные ресурсы дестинации.
16. Объект и субъект туризма.
17. Понятие организационной структуры управления.
18. Типы организационных структур.
19. Разделение труда в туристских организациях.
20. Формальная и неформальная структура организации.
21. Экономические отношения в менеджменте туризма.
22. Технологии, обеспечивающие развитие туризма.
23. Информационно-техническое обеспечение менеджмента в туризме.
24. Экономическая эффективность менеджмента туризма.
25. Управленческие решения в туризме. Понятие «управление качеством».
26. Стандарты туристского обслуживания.
27. Профессионализм туристской фирмы.
28. Безопасность туристских услуг.

### **Примерная тематика рефератов во II полугодье «Организация туристской индустрии»:**

#### **Часть 3.**

1. Анализ источников прибыли в туризме.
2. Расчёт эффективности управления туризмом.
3. Международные туристические организации – виды и их цели (*в каждом виде своя цель*).
4. Цель, задачи, миссия и функции туристской организации.
5. Виды туристских организаций по функциональным признакам.
6. Эффективность управления туризмом.
7. Законодательные акты по страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей.
8. Социальные факторы туристской деятельности.
9. Управление персоналом в туризме.
10. Деловое общение в туризме.
11. Использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг.
12. Факторы, условия формирования и развития туристского региона.
13. Использование потенциала туристских регионов при формировании турпродуктов.
14. Туристско-рекреационные и курортные ресурсы регионов и стран мира.
15. Консультирование туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями.
16. Источники прибыли в туризме и факторы роста прибыли.

#### **Часть 4.**

1. Основы региональной организации хозяйства и принципы районирования.
2. Особенности регионального туризма как объекта управления. Понятие туристского региона.
3. Этапы решения организационных задач регионального менеджмента.
4. Экскурсионный менеджмент в мировой практике и функции менеджмента в туристской организации.
5. Менеджмент анимации и спорта в мировой практике.
6. Менеджмент гостеприимства и экологический менеджмент в мировой практике.
7. Финансовый и технический менеджмент в туркомплексах.
8. Инновационный менеджмент – система управления развитием туристской фирмы.
9. Классификация инноваций.
10. Управление инновационными проектами в сфере туризма.
11. Формирование инвестиционных программ в туристской организации.
12. Роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
13. Понятие международного регулирования.

14. Международные декларации, конвенции, резолюции, соглашения, принимаемые на международных конференциях и форумах в сфере туризма.
15. Безвизовый режим России со странами мира.
16. Визовый режим России со странами мира.

#### **Примерная тематика для устного опроса:**

1. Расскажите об инновационный менеджменте и в чём состоит система управления развитием туристской фирмы?
2. Инновации как объект инновационного менеджмента в сфере туризма.
3. Инновационные процессы как инструмент реализации инноваций в сфере туризма.
4. Эффективность управления инновационными процессами.
5. Инновационные процессы в туристских организациях Америки.
6. Анализ деятельности туристско-оздоровительного лагеря.
7. Управление инновационными проектами в сфере туризма.
8. Оценка инвестиционной деятельности туристской организации.
9. Формирование инвестиционных программ в туристской организации.
10. Организация финансирования инвестиционной программы туристской организации.
11. Выбор инвестиционных программ по экономическим критериям в сфере туризма.
12. Характеристика объекта инвестирования в сфере туризма.
13. Роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
14. Правовое регулирование международной туристской деятельности.
15. Международные туристические организации – виды, цели, задачи.
16. Инструменты регулирования международной туристской деятельности.
17. Практика и процедура регулирования туристской деятельности.
18. Менеджмент анимации и спорта в мировой практике.
19. Менеджмент гостеприимства и экологический менеджмент в мировой практике.
20. Финансовый и технический менеджмент в туркомплексах.

#### **2.4.5 Примерная тематика курсовых работ**

Курсовые работы не предусмотрены.

#### **2.4.6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа учащихся является важнейшей формой учебно-воспитательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ход лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области индустрии туризма.

Самостоятельная работа учащихся в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по предмету;
- изучение (конспектирование) вопросов, вызывающих затруднения при их изучении;
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение домашних заданий.

**На самостоятельную работу обучающихся отводится 40 часов учебного времени**

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	Бугорский, В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 165 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565</a>
2	Особенности туристского рынка в современных условиях.	Феденева, И.Н. Организация туристской индустрии: учебное пособие для СПО / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова; отв. ред. В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 205 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845</a>
3	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	Бугорский, В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 165 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565</a>
4	Понятие и виды туристских дестинаций.	Феденева, И.Н. Организация туристской индустрии: учебное пособие для СПО / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова; отв. ред. В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 205 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845</a>
5	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	Скобкин, С.С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для академического бакалавриата. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 445 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791">https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791</a>
6	Международные туристские объединения и организации.	Бугорский, В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 165 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565</a>
7	Основная документация для туристской деятельности.	Феденева, И.Н. Организация туристской индустрии: учебное пособие для СПО / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова; отв. ред. В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 205 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845">https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845</a>
8	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	Скобкин, С.С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для академического бакалавриата. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2019. – 445 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791">https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791</a>

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

#### 3.1.Образовательные технологии при проведении лекций

При проведении лекций используются в т.ч. интерактивные технологии.

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1.	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	Вводная лекция	2
2.	Особенности туристского рынка в современных условиях.	Дискуссия	2
3.	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	Работа в группах	2
4.	Понятие и виды туристских дестинаций.	Дискуссия	2
5.	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	Работа в группах	2
6.	Международные туристские объединения и организации.	Дискуссия	2
7.	Основная документация для туристской деятельности.	Дискуссия	2
8.	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	Работа в группах	4
Всего:			36
Итого интерактивное обучение:			18

#### 3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий

При проведении практических занятий используются в т.ч. интерактивные технологии.

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час
1	2	3	4
1.	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	Выполнение презентаций.	2
2.	Особенности туристского рынка в современных условиях.	Выполнение презентаций.	2
3.	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	Выполнение презентаций, дискуссия.	2
4.	Понятие и виды туристских дестинаций.	Выполнение презентаций.	2
5.	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	Выполнение презентаций, дискуссия.	2
6.	Международные туристские объединения и организации.	Выполнение презентаций.	2
7.	Основная документация для туристской деятельности.	Выполнение презентаций.	3
8.	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	Выполнение презентаций.	4
Всего:			38
Итого интерактивное обучение:			19

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость
1.	Лекционные занятия	Кабинет турагентской и туроператорской деятельности, 350063 г. Краснодар, ул. Мира, 29, ауд. 7. Специализированная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул учителя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место учителя: компьютер учителя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (стенды).
2.	Практические занятия	Кабинет турагентской и туроператорской деятельности, 350063 г. Краснодар, ул. Мира, 29, ауд. 7. Учебная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул преподавателя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов); технические средства обучения (рабочее место преподавателя: компьютер преподавателя, видеопроектор, экран, лицензионное ПО); демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов: «Районы международного туризма», «География активного туризма в России», «Туристические регионы РФ», «Виды туристских продуктов», «Туроператорская деятельность», «Основные рекреационно-туристские зоны и районы РФ», «Цена туристических продуктов. Структура и виды», «Страны Шенгенского соглашения», «Формы организационного туризма, виды туристической деятельности»).
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет турагентской и туроператорской деятельности, 350063 г. Краснодар, ул. Мира, 29, ауд. 7.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Кабинет турагентской и туроператорской деятельности, 350063 г. Краснодар, ул. Мира, 29, ауд. 7.
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система Microsoft Windows 10 (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- Пакет программ Microsoft Office Professional Plus (дог. №73–АЭФ/223-ФЗ/2018 от 06.11.2018, соглашение Microsoft ESS 72569510);
- 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Основная литература:**

1. Скобкин, С.С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для СПО. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2021. – 366 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-turizme-430791>
2. Бугорский, В.П. Организация туристской индустрии. Правовые основы: учебное пособие для СПО / В.П. Бугорский. – М.: издательство «Юрайт», 2021. – 165 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-pravovye-osnovy-437565>

### **Дополнительная литература**

1. Скобкин, С.С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма: учебник для вузов / С.С. Скобкин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 442 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/strategicheskiy-menedzhment-v-industrii-gostepriimstva-i-turizma-438659>
2. Феденева, И.Н. Организация туристской индустрии: учебное пособие для СПО / И.Н. Феденева, В.П. Нехорошков, Л.К. Комарова; отв. ред. В.П. Нехорошков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: издательство «Юрайт», 2021. – 205 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/organizaciya-turistskoy-industrii-441845>

### **Нормативно-правовые документы**

#### **Международные документы**

1. Хартия туризма [Электронный ресурс]: одобрена резолюцией I VI сессии Генеральной ассамблеи Всемирной туристской Организации 22.09. 1985 г. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/hartiya\\_turizma.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/hartiya_turizma.html). – Загл. с экрана.
2. Гагская декларация по туризму [Электронный ресурс]: принята на межпарламентской конференции по туризму, г. Гаага, 14.04. 1989 г. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/gaagskaya\\_deklaraciya\\_po\\_turizmu.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/gaagskaya_deklaraciya_po_turizmu.html). – Загл. с экрана.
3. Манильская декларация по мировому туризму [Электронный ресурс]: принята Всемирной конференцией по туризму, г. Манила, 27.09 – 10.10. 1980 г. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/manil\\_skaya\\_deklaraciya\\_po\\_mirovomu\\_turizmu\\_izvlecheniya.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/manil_skaya_deklaraciya_po_mirovomu_turizmu_izvlecheniya.html). – Загл. с экрана.
4. Осакая декларация тысячелетия [Электронный ресурс: принята Конференцией лидеров туризма Тысячелетия, г. Осака, 30.09. – 01.10. 2001 г. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/osakskaya\\_deklaraciya\\_tysyacheletiya.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/osakskaya_deklaraciya_tysyacheletiya.html). – Загл. с экрана.
5. Директива Совета европейского экономического сообщества о путешествиях, отпусках и поездках, включающих все [Электронный ресурс]: принята г. Люксембург, 13.06. 1990г. № 90/314/ЕЕС. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/direktiva\\_coveta\\_evropeyskogo\\_ekonomicheskogo\\_soobshchestva\\_o\\_puteshestviyah\\_otpuskah\\_i\\_poezdках\\_vklyuchayuschih\\_vse.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/direktiva_coveta_evropeyskogo_ekonomicheskogo_soobshchestva_o_puteshestviyah_otpuskah_i_poezdках_vklyuchayuschih_vse.html)
6. Франкфуртская таблица [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akti/frankfurtskaya\\_tablica.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akti/frankfurtskaya_tablica.html). – Загл. с экрана.
7. Международные гостиничные правила [Электронный ресурс]: одобрены Советом

Международной гостиничной ассоциации, г. Катманду, 02.11 1981 г. – Режим доступа: [http://www.rostourunion.ru/proekty\\_v\\_rst/megdunarodnye\\_pravovye\\_akty/megdunarodnye\\_gostinichnye\\_pravila.html](http://www.rostourunion.ru/proekty_v_rst/megdunarodnye_pravovye_akty/megdunarodnye_gostinichnye_pravila.html). – Загл. с экрана.

### **Документы Таможенного союза ЕАЭС**

1. Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза [Электронный ресурс]: от 11.04. 2017 г., г. Москва. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Федеральные законы**

1. Об основах туристской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 24.11. 1996 г. № 132-ФЗ (ред. от 04.06.2018). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 25.11. 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 06.03.2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации [Электронный ресурс]: закон РФ от 25.06. 1993 г. № 5242-1 (ред. от 01.04.2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

4. О защите прав потребителей [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 07.02. 1992 г. N 2300-1 (ред. от 18.03.2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

5. Об особых экономических зонах в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 22.07. 2005 г. N 116-ФЗ (с изм. и доп. от 18.07. 2017 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

6. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 14.03. 1995 г. N 33-ФЗ (ред. от 03.08.2018). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

7. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 15.08. 1996 г. N 114-ФЗ (ред. от 01.05.2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

8. О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 23.02. 1995 г. N 26-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12. 2013 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 25.07. 2002 г. N 115-ФЗ (ред. от 01.05.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

10. О государственной границе Российской Федерации [Электронный ресурс]: закон РФ от 01.04. 1993 г. N 4730-1 (ред. от 29.07.2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

11. О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 18.07. 2006 г. N 109-ФЗ (ред. от 01.05.2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

12. О техническом регулировании [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 27.12. 2002 г. N 184-ФЗ (с изм. и доп. от 29.07. 2017 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Кодексы**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 30.12. 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть I [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 30.11. 1994 г. N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть II [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 26.01. 1996 г. N 14-ФЗ (ред. от 29.07. 2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть III [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 26.11. 2001 г. N 14-ФЗ (ред. от 03.08. 2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть IV [Электронный ресурс]: федеральный закон РФ от 18.12. 2006 г. N 230-ФЗ (ред. от 23.05. 2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть II [Электронный ресурс]: федеральный закон

РФ от 5.08. 2000 г. N 117-ФЗ (ред. от 01.05. 2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Указы Президента РФ**

1. О представительствах и представителях федеральной миграционной службы за рубежом [Электронный ресурс]: указ Президента РФ от 03.03. 2008 г. № 301 (с изм. и доп. от 21.12. 2017 г.). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Постановления Правительства РФ**

1. О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 15.01. 2007 г. № 9 (ред. от 07.03.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. О противопожарном режиме [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 25.04. 2012 г. № 390 (ред. от 07.03.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта [Электронный ресурс]: постановление Правительства РФ от 18.07. 2007 г. № 452 (ред. от 30.11. 2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Нормативные акты министерств и ведомств**

1. ГОСТ Р 51185-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования [Электронный ресурс]: (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.11.2014 N 1542-ст) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями [Электронный ресурс]: Приказ Минкультуры России от 11.07.2014 N 1215 Доступ из СПС КонсультантПлюс

3. Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральным агентством по туризму государственной услуги по формированию и ведению единого федерального реестра туроператоров [Электронный ресурс]: Приказ Ростуризма от 09.01.2019 N 2-Пр-19 Доступ из СПС КонсультантПлюс.

4. Об особенностях правоприменительной практики, связанной с обеспечением защиты прав потребителей в сфере туристического обслуживания [Электронный ресурс]: письмо Роспотребнадзора от 31.08.2007 г. №0100/8935-07-23. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

5. Перечень "Цели поездок", используемый при оформлении приглашений и виз иностранным гражданам и лицам без гражданства [Электронный ресурс]: приказ МИД России N 19723А, МВД России N 1048, ФСБ России N 922 от 27.12. 2003 (ред. от 16.01.2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

6. Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 31.12. 2017 г. N 984. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

7. Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметки о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания [Электронный ресурс]: приказ МВД России от 23.11. 2017 г. N 881. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

8. Об утверждении формы отметки о приеме уведомления, проставляемой администрацией гостиницы, и порядка ее проставления [Электронный ресурс]: приказ Минспорттуризма РФ от 02.04.2009 г. №144. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

9. Об утверждении методических рекомендаций по планированию, учету и калькулированию себестоимости туристского продукта и формированию финансовых результатов у организаций, занимающихся туристской деятельностью [Электронный ресурс]: приказ Госкомспорта РФ от 04.12. 1998 г. № 402. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

10. Об утверждении особенностей состава затрат, включаемых в себестоимость туристского продукта организациями, занимающимися туристской деятельностью [Электронный ресурс]: приказ Госкомспорта РФ от 08.06. 1998 г. № 210. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **Законы Краснодарского края**

1. О туристской деятельности в Краснодарском крае [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 25.10. 2005 г. N 938-КЗ (ред. от 20.07. 2018) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. Об особо охраняемых природных территориях Краснодарского края [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 31.12. 2003 г. N 3807-КЗ (ред. от 05.05. 2019). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края [Электронный ресурс]: закон Краснодарского края от 23.07. 2015 г. N 3223-КЗ (ред. от 11.03. 2019) Доступ из СПС КонсультантПлюс.

### **5.3 Периодические издания**

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»
2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» ([www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru));
3. Базы данных компании «Ист Вью» (<http://dlib.eastview.com>).

### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheba.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учащиеся для полноценного освоения учебного курса данной дисциплины должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим занятиям. Конспекты лекций и семинаров необходимо записывать в логической последовательности изучения курса и содержаться в одной тетради. Это обеспечит более полную подготовку как к текущим учебным занятиям, так и сессионному контролю знаний.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь - поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно - записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;
- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;
- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

-имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

-следует обратить внимание на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится общая тетрадь. Отличным от остального цвета следует выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приёмы стенографического сокращения слов.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся в основном по схеме: -устный опрос по теории в начале занятия (обсуждение теоретических проблемных вопросов по теме);

-работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;

-решение практических задач индивидуально;

-подведение итогов занятия (или рефлексия);

-индивидуальные задания для подготовки к следующим практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

-вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);

-практические (письменные задания, групповые задания и т. и.).

Важным для студента является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды КубГУ;

- электронная библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн»;

- электронная библиотечная система Издательства «Юрайт».

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Просмотр книги начинается с титульного листа, следующего после обложки. На нём обычно помещаются все основные данные, характеризующие книгу: название, автор, выходные данные, данные о переиздании и т.д. На обороте титульного листа даётся аннотация, в которой указывается тематика вопросов, освещённых в книге, определяется круг читателей, на который она рассчитана. Большое значение имеет предисловие книги, которое знакомит читателя с личностью автора, историей создания книги, раскрывает содержание.

Прочитав предисловие и получив общее представление о книге, следует обратиться к оглавлению. Оглавление книги знакомит обучаемого с содержанием и логической структурой книги, позволяет выбрать нужный материал для изучения. Год издания книги позволяет судить о новизне материала. В книге могут быть примечания, которые содержат различные дополнительные сведения. Они печатаются вне основного текста и разъясняют отдельные вопросы.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая запись, реферат, доклад, лекция и т.д.

Для написания реферата необходимо выбрать тему, согласовать ее с преподавателем, подобрать несколько источников по теме, выполнить анализ источников по решению проблемы, обосновать свою точку зрения на решение проблемы.

### **Методические рекомендации для преподавателя**

Методические рекомендации для преподавателя должны указывать на средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения тех или иных тем или разделов наиболее эффективно.

На лекциях должны даваться основные понятия, экономические показатели по излагаемому предмету, указываются в каком направлении следует изучать его подробнее. Необходимо подчёркивать возможность использования теоретических положений в практической деятельности слушателей. Следует прилагать усилия для того, чтобы у слушателей возникли вопросы и творческие мысли, интерес к разрешению поставленных на лекциях проблем, к самостоятельной работе, к ознакомлению с рекомендованной литературой.

В каждой лекции наряду с определенным объёмом информации должны создаваться проблемные ситуации, в постановке и решении которых участвует и обучающийся. Студентам предлагать для изучения новейшие научные достижения, но наряду с этим ставится задача увлечь студентов процессом познания, способствовать гражданскому и профессиональному становлению молодых специалистов.

Практические занятия. Основная цель на практических занятиях:

- научить студентов прилагать полученные теоретические знания по рекреационной географии к решению конкретных практических задач (вопросов), возникающих в повседневной работе и связанных с оценкой рекреационных ресурсов регионов для обучения в дальнейшем разработки туристских маршрутов и формирования тематических туров в любые точки мира;
- углубление понимания теории, привитие студентам навыков самостоятельного выполнения различных задач курса;
- выполнение практических заданий осуществляется в аудиторное и внеаудиторное время. Этому должно предшествовать глубокое изучение теоретических вопросов;
- широко применять нормативную и справочную литературу, современную вычислительную технику, картографический метод познания.

В конце занятия преподаватель проверяет работы, делает заключение, обобщение, даёт указания к дальнейшим действиям.

Семинарские занятия способствуют углубленному изучению теоретических и

практических вопросов, они дополняют лекции. После изучения лекций, рекомендованной литературы, практических занятий студенты излагают полученные знания, высказывают свою точку зрения по конкретным вопросам изучаемого предмета. Семинарские занятия целесообразно сочетать с контрольными опросами. За неделю вперёд студенты оповещаются о теме и вопросах семинара. В индивидуальные задания для письменных работ включаются наиболее трудно усваиваемые вопросы. По результатам выявляется уровень подготовки каждого студента к семинарскому занятию, степень усвоения им изучаемой темы. Тесная взаимосвязь различных форм обучения, преемственность между лекциями и семинарскими занятиями призваны способствовать более глубокому познанию науки, умению связывать теорию с практикой, творческому мышлению студентов.

### **Методические указания для студентов**

Методические указания для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студентам оптимальным образом выстроить работу по изучению дисциплины и создающих условия для успешной самостоятельной работы,

Методические указания студентам должны раскрывать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса (или его раздела/части), практических и/или семинарских занятий, лабораторных работ (практикумов), и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий, написанию рефератов и т.д.

Методические указания должны мотивировать студента к самостоятельной работе и не подменять учебную литературу.

### **Организация самостоятельной работы студентов**

Основной вид реализации самостоятельной работы – это проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка к практическим занятиям и отбор материала для выполнения практических заданий.

Для успешной сдачи зачёта, дифференцированного зачёта рекомендуется соблюдать несколько правил:

1. Подготовка к зачёту дифференцированному зачёту должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц – полтора до зачёта, дифференцированного зачёта: распределите зачётные вопросы таким образом, чтобы успеть выучить или повторить их полностью до начала сессии.
3. Данные студенту 3-4 дня перед зачётом, дифференцированным зачётом следует использовать для повторения следующим образом: распределить вопросы на первые 2-3 дня, оставив последний день свободным. Использовать его для повторения курса в целом, чтобы систематизировать материал, а также доучить некоторые вопросы (как показывает опыт, именно этого дня обычно не хватает для полного повторения курса).

### **Методические рекомендации к сдаче зачёта (дифференцированного зачёта)**

Студенты обязаны сдать зачёт/ дифференцированный зачёт в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачёт/ дифференцированный зачёт по дисциплине преследует цель оценить сформированность требуемых компетенций, работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачёт/ дифференцированный зачёт: устно или письменно устанавливается решением цикловой комиссии. Принимающему зачёт преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи зачёта / дифференцированного зачёта заносится преподавателем в зачётную ведомость и зачётную книжку.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

### 7.1 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Роль и сущность туризма. Терминология. Социально-экономические категории туризма.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9, ПК 1.1, ПК 1.2	Вопросы к зачёту.
2.	Особенности туристского рынка в современных условиях.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к зачёту.
3.	Виды туризма и факторы, определяющие развитие туризма.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК-1.3, ПК 1.4, ПК-1.5.	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к зачёту.
4.	Понятие и виды туристских дестинаций.	ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 2.3, ПК 2.4., ПК-2.6	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к зачёту.
5.	Туризм как объект управления. Методы управления туризмом.	ПК 3.1, ПК 3.2., ПК 3.4, ПК 4.2.	Вопросы к диф. зачёту.
6.	Международные туристские объединения и организации.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к диф. зачёту.
7.	Основная документация для туристской деятельности.	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК-1.3, ПК 1.4, ПК-1.5.	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к диф. зачёту.
8.	Визовый и безвизовый режим России со странами мира.	ПК 2.1, ПК 2.2., ПК 2.3, ПК 2.4., ПК-2.6	Защита реферата, индивидуальный устный опрос. Вопросы к диф. зачёту.

### 7.2 Критерии оценки знаний

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных самостоятельных заданий.

**Реферат** – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Задачи реферата:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

**Критериями оценки реферата** являются: оригинальность текста, обоснованность выбора литературы, степень раскрытия сути вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

**Опрос** – метод, контроля знаний, заключающийся в осуществлении взаимодействия между преподавателем и студентом посредством получения от студента ответов на заранее сформулированные вопросы.

#### **Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса**

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

#### **Зачёт / Дифференцированный зачёт**

Зачёт – форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачёт, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

#### **Критерии оценки знаний студентов при проведении зачёта**

Оценки «зачтено» и «не зачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачёт. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «не зачтено» - параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «зачтено» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «не зачёт» («неудовлетворительно») выставляется студенту, не знающему

основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно, с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

### 7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

**В данном разделе приводятся образцы оценочных средств. Полный комплект оценочных средств приводится в Фонде оценочных средств.**

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- практическая работа (презентация),
- защита реферата,
- защита выполненного задания.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Устный опрос	Фронтальный и индивидуальный опрос – средство проверки знаний, полученных на лекционных занятиях по определенной теме.	Комплект вопросов для проведения опроса
2	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.	Темы реферативных работ
3	Практическая работа (презентация)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в электронном виде результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.	Темы практических работ

## 7.4 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

### *Перечень вопросов к зачёту по «Организации туристской индустрии» в 3 семестре*

1. Объект, предмет и методы курса. Основные задачи рекреационной географии на современном этапе.
2. Место рекреационной географии в системе географических наук.
3. История развития и роль мирового туризма в мировой экономике.
4. Основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности.
5. Терминологический аспект рекреационной географии. Проблемы терминологии в рекреационной географии и туризме.
6. Законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности.
7. Инфраструктура туризма и её виды.
8. Возможность информационных услуг и технологий в туризме.
9. Туризм как социально-культурное явление современности.
10. Туризм как динамично развивающаяся отрасль экономики.
11. Менеджмент туризма как научное направление.
12. Периодизация развития менеджмента в туризме.
13. Факторы туристской мотивации.
14. Барьеры к путешествию. Типы туристов.
15. Виды и формы туризма.
16. Туристско-рекреационные ресурсы дестинации.
17. Объект и субъект туризма.
18. Понятие организационной структуры управления.
19. Типы организационных структур.
20. Разделение труда в туристских организациях.
21. Формальная и неформальная структура организации.
22. Экономические отношения в менеджменте туризма.
23. Технологии, обеспечивающие развитие туризма.
24. Информационно-техническое обеспечение менеджмента в туризме.
25. Экономическая эффективность менеджмента туризма.
26. Управленческие решения в туризме. Понятие «управление качеством».
27. Стандарты туристского обслуживания.
28. Профессионализм туристской фирмы.
29. Безопасность туристских услуг.

**Перечень вопросов к дифференцированному зачёту  
«Организация туристской индустрии» в 4 семестре**

1. Цель, задачи, миссия и функции туристской организации.
2. Международные туристические организации – виды и их цели (*в каждом виде своя цель*).
3. Виды туристских организаций по функциональным признакам.
4. Эффективность управления туризмом.
5. Законодательные акты по страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей.
6. Социальные факторы туристской деятельности.
7. Управление персоналом в туризме.
8. Деловое общение в туризме.
9. Использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг.
10. Факторы, условия формирования и развития туристского региона.
11. Использование потенциала туристских регионов при формировании турпродуктов.
12. Туристско-рекреационные и курортные ресурсы регионов и стран мира.
13. Консультирование туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями.
14. Источники прибыли в туризме и факторы роста прибыли.
15. Основы региональной организации хозяйства и принципы районирования.
16. Особенности регионального туризма как объекта управления. Понятие туристского региона.
17. Этапы решения организационных задач регионального менеджмента.
18. Экскурсионный менеджмент в мировой практике и функции менеджмента в туристской организации.
19. Менеджмент анимации и спорта в мировой практике.
20. Менеджмент гостеприимства и экологический менеджмент в мировой практике.
21. Финансовый и технический менеджмент в туркомплексах.
22. Инновационный менеджмент – система управления развитием туристской фирмы.
23. Классификация инноваций.
24. Управление инновационными проектами в сфере туризма.
25. Формирование инвестиционных программ в туристской организации.
26. Роль международных организаций в регулировании туристской деятельности.
27. Понятие международного регулирования.
28. Международные декларации, конвенции, резолюции, соглашения, принимаемые на международных конференциях и форумах в сфере туризма.
29. Безвизовый режим России со странами мира.
30. Визовый режим России со странами мира.

## **8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определён Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

## **9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дополнительное обеспечение дисциплины не предусмотрено.

