



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИНСПО

\_\_\_\_\_ Хлопова Т. П.

«26» мая 2021 г.

## **Рабочая программа практики**

### **УП. Учебная практика**

специальность 35.02.13 Пчеловодство

Квалификация техник

Краснодар 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13
6. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
7. ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.13 Пчеловодство.

в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

## 1.2. Количество часов, отводимое на учебную практику: 157 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение **общих компетенций**:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективности и качество.
ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК-5	Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами и руководством, потребителями.
ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **профессиональных компетенций:**

ПК 5.1.	Выполнять работы по рабочей профессии Пчеловод
---------	--

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Объем и виды практики по специальности 35.02.13 Пчеловодство

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
<b>Учебная</b>	157 (в том числе 13 часов консультации)	Концентрированная
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
Вид аттестации: дифференцированный зачет		

#### 3.2. Содержание практики

##### 3.2.1. Содержание учебной практики

**Цель учебной практики:** формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений профессии пчеловод.

**Задачи учебной практики:**

Изучение должностных инструкции и функциональных обязанностей пчеловодов, а также правил внутреннего распорядка пчеловодных организации.

Изучение производственного направления и продуктивности пасеки, породного состава пчел.

Описание особенностей биологии пчелиной матки, трутня, рабочей пчелы.

Проведение оценки способа круглогодичного содержания пчелиных семей, организации кормовой базы и использования пчел на опылении энтомофильных культур.

Изучение особенностей разведения пчел и племенной работы на пасеке.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями: ПК 5.1 обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- пользования пчеловодным инвентарем и пасечным оборудованием;
- осмотра пчелиных семей;
- проведения ветеринарно-санитарных мероприятий на пасеке;
- технологиями производства пчелиных пакетов и вывода плодных пчелиных маток;
- получении продуктов пчеловодства.

**уметь:**

- подготавливать и перевозить пчёл на медосбор, расстановливать их на пасеке;
- проводить профилактический уход за ульями;
- ремонтировать и красить ульи;
- натягивать и наващивать рамки;
- утеплять гнезда;
- проводить дезинфекцию ульев и инвентаря;
- поддерживать санитарно-гигиенические условия на пасеке и помещениях;
- проводить текущий ремонт помещений, изгороди, оборудования и инвентаря.

**знать:**

- особенностей пчелиных семей;
- роль матки, рабочих пчёл и трутней;
- жизнедеятельность пчелиной семьи в течение года;
- требования, предъявляемые к улью, инвентарю, применяемому при уходе за пчёлами, для откачки мёда и переработки воскового сырья;
- правила пользования инструментом;
- правила расстановки пчелиных семей на стационарной и кочевой пасеке.

**Содержание учебной практики**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Виды выполняемых работ</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Вводная часть</b>	Цели и задачи учебной практики. Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление студентов с правилами оформления отчётных документов. Знакомство с пасекой пчелокомплекса ООО «Павловский мёд». Ознакомление студентов с производственной деятельностью пчелокомплекса, его назначением и структурой.	6
<b>Осмотр пчелиных семей.</b>	Овладение навыками осмотра пчелиных семей с использованием специального инвентаря. Применение на практике требований охраны труда при работе с пчелами. Освоение техники определения силы пчелиной семьи, количества кормовых запасов и наличия матки. Ознакомление с приёмами выращивания сильных пчелиных семей и условиями их содержания.	12

<b>Весенние работы на пасеке.</b>	Организация точка, расстановка пчелиных семьи. Наблюдение за облетом пчелиных семей. Приготовление сахарного сиропа, медово-сахарное теста и белковых подкормок. Раздача сиропа пчелиным семьям.	18
<b>Проволачивание и наващивание рамок. Профилактический уход за ульями, ремонт и их покраска.</b>	Проволачивание и наващивание рамок разной конструкции. Работа с дыроколом или шилом; применение лекало при наващивании рамок; электронаващивание рамок; использование комбинированного катка при наващивании рамок.	12
<b>Расширение гнезд</b>	Освоение приемов расширения гнезда, вести наблюдение за отстройкой сотов. Создание условий для успешного роста пчелиных семей. Применение мер против пчелиного воровства.	18
<b>Ветеринарно-санитарное обслуживание пасек</b>	Ознакомление с ветеринарно-санитарным паспортом пасеки и правильностью записей в соответствии с проведенной обработкой пчёл. Участие в санитарном обследовании пасеки и наметить мероприятия по устранению выявленных недостатков в санитарном состоянии территории пасеки, и выполнить их. Проверить санитарное состояние всех пасечных построек, наметить мероприятия по наведению должного санитарного порядка и принять участие в их выполнении.	18
<b>Дезинфекция на пасеке</b>	Приготовление дезинфицирующих растворов, участие в текущей и профилактической дезинфекции. Подготовка ульев, соторамок и пчеловодного инвентаря к дезинфекции. Проведение механической чистки ульев, физической и химической дезинфекции. Дезинфекция ульев, пчеловодного инвентаря, соторамок и ульевых площадок. Приготовление зольного щелока, использование паяльной лампы, перекопка ульевых площадок с добавлением хлорной извести.	12

<b>Подготовка и перевозка пчёл на медосбор, расстановка их на пасеке</b>	Подготовка пчелиных семей для перевозки. Составление плана кочевки пчелиных семей. Организация перевозки пчелиных семей. Расстановка пчелиных семей при опылении сельскохозяйственных культур.	18
<b>Получение меда на пасеке</b>	Освоение навыков получения меда на пасеке. Подготовка инвентаря и оборудования для откачки мёда. Распечатывание медовых рамок и откачка мёда. Расстановка рамок в медогонку. Обсушка рамок. Отстаивание меда. Соблюдение санитарно-гигиенических правил при откачке меда. Подготовка помещения, где будет произведена откачка мёда. Соблюдение требования безопасности труда при получении мёда на пасеке.	18
<b>Получение воска на пасеке</b>	Переработка воскового сырья и получение высококачественного воска в условиях пасечного хозяйства. Сортировка воскового сырья. Перетопка воскового сырья на солнечной воскотопке. Подготовка технологического оборудования для получения воска. Получение воска путем прессования. Отстаивание воска и формирование воска. Сушка мервы и вытопок. Ознакомление с условиями хранения вошины. Подготовка вошины к наващиванию.	12
Консультации		13
<b>Всего</b>		<b>157</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие пасеки, столярной мастерской.

Оборудование рабочих мест проведения учебной практики:

Аптечка с набором медикаментов

Первичные средства тушения пожара

Спецодежда пчеловода

Пчелиные семьи

Типовые проекты на ульи

Ульи разной конструкции

Инвентарь, применяемый при уходе за пчелами (дымарь, стамески, скребок-лопатка и др.)

Инвентарь и материалы для наващивания рамок (вощина, дырокол, шило, лекало и др.)

Инвентарь и оборудование для извлечения из сотов меда и его переработки (пасечные ножи, вилочки для распечатывания сот, медогонка и др.)

Оборудование для производства воска (паровая и солнечная воскотопки, восковой пресс)

Инвентарь для получения маточного молочка (стеклянные ложечки, шпатели, прививочные рамки, тара из темного стекла и т.д.)

Пыльцеуловители, тара для цветочной пыльцы

Инвентарь, применяемый на кочевках пасеки

Набор столярного инструмента

Рабочий инструмент

Контрольный улей

Сахар, емкости для приготовления сиропа

Кормушки

Поилки (общая и индивидуальная)

Ветеринарно-санитарный паспорт

Емкости для приготовления щелока

Дезинфицирующие вещества (хлорная известь, перекись водорода, кальцинированная сода и др.)

Ветеринарные препараты

Паяльная лампа (или газовая горелка)

Микроскопы

Препаровальные иглы и ванночка, предметные стекла, ножницы

Ручной опрыскиватель



## 4.2. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

### Перечень методических рекомендаций, дополнительной литературы

1. Кочетов, А. С. Пчеловодство : учебник для спо / А. С. Кочетов, А. Г. Маннапов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-8114-6947-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153695>.

2. Кривцов, Н. И. Пчеловодство : учебник для вузов / Н. И. Кривцов, В. И. Лебедев, Г. М. Туников. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 388 с. — ISBN 978-5-8114-6986-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153913>.

3. Козин, Р. Б. Биология медоносной пчелы : учебное пособие / Р. Б. Козин, В. И. Лебедев, Н. В. Иренкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-0716-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167710>.

4. Лебедев, В. И. Биология медоносной пчелы и пчелиной семьи : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Лебедев, Н. Г. Билаш. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11062-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475719>.

5. Пчеловодство : учебник / Р. Б. Козин, Н. И. Кривцов, В. И. Лебедев, В. М. Масленникова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 448 с. — ISBN 978-5-8114-1041-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167821>.

6. Рожков, К. А. Медоносная пчела: содержание, кормление и уход : учебное пособие / К. А. Рожков, С. Н. Хохрин, А. Ф. Кузнецов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-1649-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168667>.

### Нормативно-правовые документы

#### Федеральные законы

1. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Электронный ресурс] : федеральный закон РФ от 11.06. 2003 г. (ред. от 23.06.2014). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. О развитии сельского хозяйства [Электронный ресурс] : федеральный закон РФ от 29.12. 2006 г. (ред. от 25.12.2018). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. О личном подсобном хозяйстве [Электронный ресурс] : федеральный закон РФ от 07.07. 2003 г. (ред. от 03.08.2018). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

#### Кодексы

1. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон РФ от 04.12. 2006 г. (ред. от 24.04.2020). Доступ из СПС КонсультантПлюс.

#### **Нормативные документы министерств и ведомств**

1. Инструкция о мероприятиях по предупреждению и ликвидации болезней, отравлений и основных вредителей пчел [Электронный ресурс] : утв. Минсельхозпродом РФ от 17.08. 1998 г. N 13-4-2/1362. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

2. Об утверждении ветеринарных правил содержания медоносных пчел в целях их воспроизводства, выращивания, реализации и использования для опыления сельскохозяйственных энтомофильных растений и получения продукции пчеловодства [Электронный ресурс] : приказ Минсельхоза России от 19.05. 2016 г. № 194. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

3. РД-АПК 1.10.08.01-10. Система рекомендательных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Рекомендательные документы. Методические рекомендации по технологическому проектированию объектов пчеловодства [Электронный ресурс] : утв. и введены в действие Минсельхозом РФ 06.08.2010. Доступ из СПС КонсультантПлюс.

#### **Законы Краснодарского края**

1. О пчеловодстве [Электронный ресурс] : закон Краснодарского края от 26.11. 2003 г. № 637-КЗ (с изм. на 03.04.2020). - Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/461606713>

#### **Периодические издания:**

1. Журнал «Общая биология»
2. Журнал «Экология».
3. Журнал «Энтомологическое обозрение».
4. Евразийский энтомологический журнал.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>

2. Российское образование : федеральный портал : сайт. – Москва, 2002. – URL: <http://www.edu.ru>

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информационная система : сайт. – Москва, 2005. – URL: <http://window.edu.ru>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : федеральный портал : сайт. – Москва, 2006. – URL: <http://school-collection.edu.ru>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : каталог ресурсов : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://fcior.edu.ru/>

6. «УЧЕБА» : образовательный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://www.ucheba.com>
7. Образование на русском : проект Государственного института русского языка им. А. С. Пушкина : сайт. – Москва, 2015. –URL: <https://pushkininstitute.ru/>
8. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. –Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://rusneb.ru>
10. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2012. – URL: <http://cyberleninka.ru>
11. «Грамота.ру» – справочно-информационный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://gramota.ru>
12. Глоссарий.ru : служба тематических толковых словарей : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://glossary.ru>
13. «Academic.ru» : словари и энциклопедии : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://dic.academic.ru>
14. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт. – Москва, 1997. – URL: <http://consultant.ru> (доступ по локальной сети)
15. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : сайт. – Санкт-Петербург. – URL: <https://docs.cntd.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации учебной практики**

Учебная практика необходима для успешного закрепления полученных теоретических знаний практическими умениями.

Учебная практика по специальности 35.02.13 Пчеловодство проводится с учётом имеющихся у обучающихся знаний, приобретенных в результате изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Практика дает возможность закрепить полученные теоретические знания и связать их с содержанием и разведением пчелиных семей, созданием условия для их продуктивной жизнедеятельности.

В ходе учебной практики обучающиеся:

- углубляют свои знания по современным технологиям содержания и разведения пчелиных семей, которые из-за ограниченности времени не рассматривают на лабораторных занятиях;
- совершенствуют практические навыки в осмотре пчелиных семей, определении их силы, яйценоскости матки и т.д.;
- приобретают практические навыки в проведении лечебно-профилактических мероприятий на пасеке;
- приобретают навыки получения продуктов пчеловодства;
- знакомятся с организацией пчеловодного предприятия.

Во время практики обучающимся прививаются навыки организации опыления сельскохозяйственных культур медоносными пчёлами.

Учебная практика способствует не только усвоению учебного материала, но и развивает наблюдательность, научное мышление, расширяет кругозор, помогает приобрести навыки применения теоритических знаний на практике. Данная учебная практика создает основу для последующего изучения дисциплин специальности 35.02.13 Пчеловодство. Практика проводится на пасеках Учебного хозяйства «Кордон Кош» ГБПОУ КК «Апшеронский Лесхоз-Техникум» и пчелокомплекса ООО «Павловский мёд».

При прохождении учебной практики обучающиеся оформляют отчёт и дневник.

#### **4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения учебной практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении:

Преподаватели: наличие высшего образования по профилю, повышение квалификации каждые 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1 Выполнять работы по рабочей профессии Пчеловод	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение осмотра пчелиных семей и определения их состояния;</li> <li>- использование пчеловодного инвентаря и пасечного оборудования при получении продуктов пчеловодства;</li> <li>- выполнение работ по проведению профилактических и лечебных мероприятий на пасеке;</li> </ul>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики обучающегося и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отработку практических навыков;</li> <li>- выполнение заданий в дневниках;</li> <li>- защиты отчета по учебной практике</li> </ul>
ОК-1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление интереса к будущей профессии: чтение специальных журналов, использование новых материалов, технологий при составлении отчета по практике.</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося. Анализ выполненного отчета по практике.</p>
ОК-2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективности и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность деятельности в период практики, выбора методов и способов для решения профессиональных задач, возникающих в период практики;</li> <li>- оценка качества и эффективности работ, выполненных на пасеке;</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося. Анализ выполненного отчета по практике.</p>
ОК-3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при выполнении работ на пасеке;</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося. Анализ выполненного отчета по практике.</p>
ОК-4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск необходимой информации по пчеловодству;</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося. Анализ выполненного отчета по практике.</p>
ОК-5 Использовать информационно - коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование различных источников, включая электронные, для выполнения</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося. Анализ выполненного отчета по практике.</p>

	<p>производственных задач, для повышения своего профессионального роста.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и оформление документации, отчета по практике с использованием компьютерных технологий.</li> </ul>	
<p>ОК-6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами и руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;</li> <li>- взаимодействия с членами рабочих бригады, звена, с руководителями пчеловодного хозяйства;</li> <li>- участие в общественной жизни коллектива.</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося.</p> <p>Анализ выполненного отчета по практике.</p>
<p>ОК-7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы членов бригады, звена.</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося.</p> <p>Анализ выполненного отчета по практике.</p>
<p>ОК-8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация самостоятельности при составлении отчетов по практике;</li> <li>- использование новых материалов и технологий при составлении отчета.</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося.</p> <p>Анализ выполненного отчета по практике.</p>
<p>ОК-9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение и анализ инноваций в области пчеловодства;</li> <li>- готовность применять новые технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Анализ характеристики обучающегося.</p> <p>Анализ выполненного отчета по практике.</p>

<b>ОЦЕНКА</b>	<b>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ</b>
оценка «отлично»	Выполнение программы практики в полном объеме, без замечаний; ответы на все поставленные вопросы чёткие и аргументированные; получение знаний, умений и практических навыков, определенных программой практики; освоение планируемых компетенции в полном объеме.
оценка «хорошо»	Выполнение программы практики в полном объеме, с незначительными замечаниями; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций.

оценка «удовлетворительно»	Выполнение программы практики не в полном объеме, погрешности в оформлении отчетных документов по практике; ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций
оценка «неудовлетворительно»	Не выполнение программы практики; отсутствие знаний, умений и практических навыков, определенных программой практики, неполное освоение планируемых компетенции.

## **6. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Порядок студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

## 7. ПРИЛОЖЕНИЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

# ДНЕВНИК

## ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Наименование ПМ: ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

*(индекс и наименование практики указать по учебному плану)*

Специальность: 35.02.13 Пчеловодство

*(код, наименование)*

Квалификация выпускника техник-пчеловод

Студент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

### 1. Календарные сроки практики

По учебному плану с \_\_\_\_\_ 20 г. по \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата прибытия на практику \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата выбытия с места практики \_\_\_\_\_ 20 г.

### 2. Руководитель практики от

Институт среднего профессионального образования (ИНСПО)

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_



### 3. Сведения о предприятии, организации, учреждении

Место прохождения практики:

Полное наименование предприятия, организации, учреждения

Юридический адрес предприятия, организация, учреждения \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О, телефон)*

#### **Руководитель практики от организации**

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

#### 4. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка \*

Наименование и характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж от предприятия, организации, учреждения (Ф.И.О, должность)	Подпись студента-практиканта
Вводный инструктаж (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка)			
Повторный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Повторный инструктаж, связанный с переменой рабочего места			

*\* Раздел является обязательным*

#### 5. Сведения о выполненной работе

Дата	Виды деятельности	Выполненная работа	Продолжительность в часах

Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_

Руководитель от предприятия, организации, учреждения \_\_\_\_\_

**М.П.**

## **Приложение 2**

---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)  
Институт среднего профессионального образования

### **Отчет по учебной практике**

Выполнили:  
студент 2 курса  
специальности 35.02.13 Пчеловодство  
Иванов А.А.

Краснодар 202\_

## План-график прохождения учебной практики

Вид практики: учебная

(учебная, производственная, преддипломная)

Наименование ПМ: ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

(индекс и наименование практики указать по учебному плану)

Специальность: 35.02.13 Пчеловодство

(код, наименования)

Студент: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

(только для преддипломной практики)

№ п\п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Кол-во часов, отведенных на выполнение
1.		
2.		
3.		
...		

Руководитель практики от ИНСПО \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. студента)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Институт среднего профессионального образования

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Обучающийся на 2 курсе, группа 1 по специальности 35.02.13 Пчеловодство прошел учебную практику по профессиональному модулю ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в объеме 157 часов, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Виды и качество выполнения работ**

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
1.	<i>ПК 5.1</i>	Выполнять работы по рабочей профессии Пчеловод	
2.	<i>Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**</i>		

Руководитель учебной  
практики от ИНСПО, должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Руководитель практики от организации, должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.