

АННОТАЦИЯ

рабочей программы Б2.Б.02.02 (Пд)
Производственная (преддипломная) практика

Объем трудоемкости: 9 зачетных единиц / 324 часа, из них — для студентов ОФО: 3 часа выделены на контактную работу обучающегося с преподавателем и 321 час — на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 6 недель.

Цель производственной (преддипломной) практики

Цель производственной (преддипломной) практики состоит в закреплении, расширении, углублении и систематизации теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственно-экономических условиях, а также поэтапное создание необходимых, достаточных условий для обеспечения практической готовности выпускника к выполнению выпускной квалификационной работы и к будущей производственной деятельности в качестве экономиста по специальности к профессиональной деятельности в области экономической безопасности.

Задачи производственной (преддипломной) практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе изучения документов и материалов организаций (предприятий) (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности; первичных учетных документов, программ развития, планов и т.п.) – мест прохождения практики;
- выработка у студентов практических навыков, необходимых для работы в качестве специалистов-экономистов в сфере обеспечения экономической безопасности общества, государства, субъектов экономической деятельности, личности;
- приобретение более глубоких практических навыков ведения бухгалтерского учета, применение методик анализа и аудита в производственной и управленческой деятельности конкретного предприятия;
- изучение организационно-правовых, экономических, финансовых и учетно-контрольных аспектов деятельности объекта исследования;
- участие в расчетах по экономическому обоснованию мероприятий, повышающих экономическую эффективность и безопасность деятельности организации (предприятия), учреждения;
- сбор и обработка материалов по конкретной теме научного исследования в соответствии с индивидуальным планом практики и указаниями научного руководителя;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения.

Место производственной (преддипломной) практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к базовой части блока Б2 «Практики», Б2.Б «Базовая часть», Б2.Б.02 «Производственная практика» по направлению подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла: «Теория бухгалтерского учета», «Финансы предприятия», «Экономика организации (предприятия)», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Экономическая безопасность», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Финансовый аудит», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерский учет в отраслях». Кроме того, студенты набирают материал, используемый в ходе подготовки информационной базы, для выполнения выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения программы практики

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

Индекс и содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
	знать	уметь	владеть
ПК-4 – способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<ul style="list-style-type: none"> – методы и приемы управленческого анализа; – основные принципы принятия управленческих решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов для целей экономической безопасности; – источники статистической информации – данные государственной статистики, ведомственная статистика, административные данные, данные коммерческих производителей статистической информации, данные некоммерческих и исследовательских организаций, технические публикации и обзоры. 	<ul style="list-style-type: none"> – выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; – оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями для обеспечения экономической безопасности; – критически оценить полученные результаты управленческого анализа и предложить направления совершенствования используемых методик и адаптации к конкретной практической ситуации; – применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков экономической безопасности хозяйствующего субъекта; – навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; – навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов; – навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе налоговых и статистических расчетов.
ПК-5 – способностью осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов за-	<ul style="list-style-type: none"> – субъекты предпринимательства, их организационно-правовые формы, структуру; – внутренние организационно-распорядительные документы, определяющие порядок формирования учетно-управленческой информации и методические документы, пере- 	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; – обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении учетно-экономических процедур и на основе изучения учетно-экономических показате- 	<ul style="list-style-type: none"> – современными методами анализа учетно-экономических показателей; – навыками по разработке эффективных предложений по реализации предложенных проектов, планов, бюджетов организации; – навыками оценки информации о деятельности экономического субъекта для разработки управленческих решений по снижению угроз

<p>траг и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>довой отечественный и зарубежный опыт финансового анализа; – о современных методах сбора данных, необходимых для расчета экономических показателей финансовой устойчивости хозяйствующих субъектов.</p>	<p>лей; – применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок; – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта.</p>	<p>экономической безопасности и повышению эффективности деятельности.</p>
<p>ПК-24 – способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов</p>	<p>– методику финансовых расчетов, анализа устойчивости государственных и муниципальных финансов, финансового прогнозирования и финансового планирования, методику анализа финансовой отчетности; – государственный и муниципальный финансовый контроль; – основы бухгалтерского и налогового учета с целью проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; – эффективные методы формирования и направления использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов</p>	<p>– критически оценивать правомерность, эффективность и рациональность формирования и использования государственных финансовых ресурсов; – документально оформлять результаты ревизий, проверок, инвентаризаций; – выявлять нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.</p>	<p>– навыками анализа финансовой информации о социально значимых явлениях и процессах в сфере государственных и муниципальных финансов; – навыками проведения анализа и интерпретации финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, в целях их финансовой проверки; – методикой проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности; – приемами и методами оценки и анализа эффективности формирования и использования бюджетных средств.</p>
<p>ПК-25 – способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита</p>	<p>– принципы построения системы внутреннего контроля экономического субъекта; – методы и критерии оценки эффективности системы внутреннего контроля и аудита в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта; – внутривозрастной расчет коммерческих предприятий.</p>	<p>– оценивать эффективность системы внутреннего контроля для обеспечения экономической безопасности хозяйствующей единицы; – использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью; – выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать их и оценивать уровень ответственности.</p>	<p>– навыками анализа системы организации учета и внутреннего контроля коммерческих организаций, способностью выработки рекомендаций по их совершенствованию – навыками оценки системы внутреннего контроля хозяйствующего субъекта; – навыками использования современных информационных технологий в процессе проведения аудиторских проверок; – направлениями использования результатов аудита в управлении повышением эффективности предпри-</p>

			нимательской деятельности и экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
ПК-26 – способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	<ul style="list-style-type: none"> – положения законодательства о правовых основах деятельности государственных органов, хозяйственных обществах; – принципы, приемы и способы бухгалтерского учета и формирования показателей бухгалтерской отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях; – методы и формы проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов со стороны органов государственной власти. 	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений; – выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; – оценивать влияние хозяйственных операций на показатели бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений и адекватно отражать их в учетной системе; – разрабатывать мероприятия по локализации и нейтрализации рисков и угроз в сфере экономической безопасности; – прогнозировать развитие событий и их последствия. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; – навыками самостоятельного применения теоретических знаний по формированию и применению для целей учета и управления показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
ПК-27 – способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<ul style="list-style-type: none"> – технику применения норм бухгалтерского законодательства; – типовые нарушения, выявляемые при проверках, основные приемы и способы их выявления; – проблемы и перспективы развития финансового контроля; – формы и способы контроля бухгалтерской деятельности; – порядок проведения контрольных процедур. 	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять нарушения и недостатки в ходе проверок, осуществлять систематизацию и обобщение результатов проверок; – комментировать и интерпретировать данные учетных регистров, бухгалтерской отчетности; – анализировать результаты аудиторских проверок, использовать их в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления организацией; – разрабатывать рекомендации по устранению выявленных в ходе проверки нарушений действующих правовых актов и повышению эффективности деятельности организации; – выявлять ошибки и нарушения в работе организации 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками составления отчетности о контрольных мероприятиях и разработки мероприятий по устранению недостатков; – навыками пользования справочными правовыми системами для поиска решения профессиональных проблем; – способностью выработки рекомендаций по совершенствованию системы учета и внутреннего контроля.
ПК-33 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгал-	<ul style="list-style-type: none"> – правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> – на основе первичных документов осуществлять записи в регистрах бухгалтерского учета; 	<ul style="list-style-type: none"> – правилами введения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности;

<p>терскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – состав и структуру бухгалтерской (финансовой) отчетности; – порядок формирования и представления финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации; – отраслевые особенности при обеспечении экономической безопасности предприятий; – содержание унифицированных форм статистической, финансовой и прочей отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации с целью принятия экономических и управленческих решений; – использовать в практической деятельности правила бюджетного учета и отчетности; – оценивать финансовое воздействие на бухгалтерскую (финансовую) отчетность различных вариантов учетной политики 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; – навыками анализа и интерпретации показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью принятия экономических и управленческих решений; – методиками влияния учетной политики на формирование показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; – навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.
<p>ПК-34 – способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности; – методы математического, статистического и экономического анализа и диагностики проблем хозяйствующего субъекта; – основы экономики, организации производства, труда и управления организацией. 	<ul style="list-style-type: none"> – моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций; – применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности; – современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
<p>ПК-35 – способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методологические основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность субъектов мировой экономики; – методы и приемы сбора данных и анализа экономических показателей, интерпретации полученных результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов государств и интеграционных объединений, регламентирующих сферу внешнеэкономических связей; – анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний. 	<ul style="list-style-type: none"> – методами сбора, обработки и анализа экономических данных на глобальном и региональном уровнях; – методами и приемами анализа кризисных явлений в мировой экономике на основе современных теоретических концепций; – навыками интерпретирования результатов статистического и социологического исследования.
<p>ПК-41 – способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства; – базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения; – методику проведения 	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; – оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников; – осуществлять сбор ин- 	<ul style="list-style-type: none"> – современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей; – навыками прогнозирования развития хозяйственных

	экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов; – основные принципы налогообложения, основные налоги и их администрирование; – методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу.	формации, формулировать выявленные закономерности и полученные результаты; – производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными.	процессов; – навыками подтверждения или опровержения начальной гипотезы на основе анализа информации; – навыками статистического моделирования и прогнозирования последствий выявленных статистических закономерностей.
ПК-42 – способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	– основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; – права и обязанности руководителя, главного бухгалтера и прочих учетных работников в обеспечении организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии; – профессиональные ценности и особенности профессионального поведения руководителей бухгалтерских служб, специалистов, лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, аудиторов; – нормы профессиональной этики, задачи, и принципы работы профессиональных бухгалтерских объединений.	– организовать учетную работу в экономических субъектах любых организационно-правовых форм и форм собственности; – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; – анализировать динамику макро- и микроэкономических показателей, использовать полученные данные для решения профессиональных задач; – прогнозировать на основе стандартных эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне; – использовать информацию, формируемую бухгалтерским учетом, в процессе принятия решений – применять профессиональные знания и нормы профессиональной этики для обоснования профессиональной точки зрения, эффективной организации труда работников учетно-финансовых служб; – использовать информацию, формируемую бухгалтерским учетом, в процессе принятия решений.	– представлением о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией; – умением выбора организационной структуры бухгалтерии, распределения функций и ответственности учетных работников – навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей.
ПК-44 – способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	– общие требования к первичной документации, порядок документального оформления хозяйственных операций, порядок внесения исправлений в первичные документы;	– анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия	– правилами и методикой анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности, содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, норма-

	<ul style="list-style-type: none"> – особенности построения рабочего плана счетов, графика документооборота, положения о бухгалтерии; – знать состав и основные реквизиты организационно-распорядительной документации. 	<ul style="list-style-type: none"> управленческих решений; – исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации; – составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов, иные организационно-распорядительные акты. 	<ul style="list-style-type: none"> тивов и смет; – навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности; – навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; – навыками составления графика документооборота, рабочего плана счетов, приказа об учетной политике.
<p>ПСК-5.2 – способностью анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – специфику бухгалтерского и налогового законодательства, особенности использования профессионального суждения; – влияние учетной политики и изменений оценочных значений на показатели финансовой и налоговой отчетности; – способы ведения финансового и налогового учета – влияние выбранных способов ведения бухгалтерского и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации для оценки угроз экономической безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского и налогового учета для разработки, обоснования и интерпретации учетной политики; – давать правовую и экономическую оценку хозяйственных ситуаций, выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения; – анализировать влияние выбранных способов ведения учета на финансовое положение и финансовый результат организаций; – использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности.. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, обработки учетной информации о формировании налоговых показателей для правильного построения финансовой отчетности; – навыками оценки влияния выбранных способов ведения учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности предприятия; – способами ведения финансового и налогового учета для предупреждения угроз экономической безопасности; – методикой составления финансовой отчетности с учетом применяемой учетной политики; – способностью анализировать влияние выбранных способов ведения бухгалтерского и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации для оценки угроз экономической безопасности.
<p>ПСК-5.3 – способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – факторы, обуславливающие необходимость формирования профессионального суждения; – сущность и основные принципы, лежащие в основе профессиональной бухгалтерской этики; их взаимосвязь с общими этическими нормами и правилами. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для выработки профессионального суждения; – комментировать и интерпретировать данные учетных регистров, финансовой и внутренней отчетности; – ориентироваться на профессиональные ценности и этические нормы при формировании профессионального суждения. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью формирования профессионального суждения при выборе учетной политики и определении оценочных значений; – навыками ведения бухгалтерского учета и проведения аудита в соответствии с Кодексом профессиональной этики.
<p>ПСК-5.4 – способностью планировать и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – роль и значение проведения аудита в хо- 	<ul style="list-style-type: none"> – организовать поиск информации, регулирующей 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью анализировать новые положения тео-

<p>проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий</p>	<p>заявляющих субъектах; – основные принципы и концепции аудита, методы аудита, используемые на различных этапах аудиторской проверки; – методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки.</p>	<p>конкретное решения в реальной хозяйственной ситуации, возникающей в аудиторской практике, провести ее анализ и принять обоснованное решение с учетом оценки рисков неопределенности; – выделять отдельные объекты для аудиторской проверки; – обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; – организовать и осуществить проверку внутреннего контроля на предприятии; – оценивать систему внутреннего контроля, а также применять аудиторские процедуры проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита.</p>	<p>рии и практики аудиторской деятельности; – оценивать их полезность и практическую значимость; – методическими приемами формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки; – навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.</p>
<p>ПСК-5.5 – способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений</p>	<p>– способы и приемы реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений; – основные направления предупреждения и пресечения экономических преступлений; – способы анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений.</p>	<p>– реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений; – основные направления предупреждения и пресечения экономических преступлений; – способы анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений.</p>	<p>– навыками реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений; – основных направлений предупреждения и пресечения экономических преступлений; – способов анализа, оценки и использования юридически значимой информации с целью раскрытия и расследования экономических преступлений.</p>

Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной (преддипломной) практики, включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику.	1	10	11

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной (преддипломной) практики, включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
	<p>Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной (преддипломной) практики</p> <p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.</p>			
	<p>Назначение руководителя практики от принимающей организации.</p> <p>Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой преддипломной практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации).</p> <p>Изучение правил внутреннего распорядка, прохождения инструктажа по технике безопасности</p>		10	10
Первый этап – вводно-производственный	<p>Изучение технико-экономических характеристик предприятий (организаций), их основных видов деятельности, особенностей учета, налогообложения и составления отчетности.</p> <p>Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой преддипломной практики. Выполнение студентом индивидуального задания программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации – базы практики</p> <p>Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации – базы практики.</p>		90	90
Основной этап – аналитический	<p>Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику.</p> <p>Составление дневника прохождения практики. Выполнение индивидуального задания по оценке организации и методике ведения бухгалтерского учета и финансового контроля по всем участкам базы практики. В соответствии с утвержденной программой производственной практики. Получение отзыва руководителя практики от экономического объекта исследования о прохождении практики с подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью организации.</p>		190	190
Заключительный этап – отчетный	<p>Обработка и систематизация материала.</p> <p>Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию</p>	2	21	23
Всего		3	321	324

Примечание: СР – самостоятельная работа.

Вид аттестации: отчет о прохождении практики.

Форма проведения аттестации: зачет.

Основная литература

1. Аудит: учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. А.Е. Суглобова. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 368 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813>.

2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / под ред. И.М. Дмитриевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 495 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6>.

3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н.П. Кондраков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2013. – 492 с.

4. *Кутер М.И.* Введение в бухгалтерский учет: учебник / М.И. Кутер. – Краснодар: Просвещение-ЮГ, 2012. – 512 с. – Режим доступа: <http://moodle.kubsu.ru/course/view.php?id=484>.

5. *Савин А.А., Подольский В.И.* Аудит: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 455 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/A9B4F6C6-F30E-4E43-AC5A-1E71B6CD42FD>.

6. *Федорова Е.А.* Контроль и ревизия: учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили; под ред. Е.А. Федоровой. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 239 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391>.

7. Шадрина, Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум / Г.В. Шадрина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 431 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/01C4A4F0-97A8-468C-ADBD-13674910724F>.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Оломская Е.В.