

**Аннотация к рабочей программе дисциплины  
Б1.О.08 Управление персоналом современной организации**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы.

**1.1 Цель освоения дисциплины.**

Целями освоения дисциплины «Управление персоналом современной организации» являются:

- формирование системы теоретических знаний в сфере управления персоналом,
- приобретение практических навыков анализа действующей в организации системы управления персоналом,
- приобретение практически навыков разработки и применения современных технологий управления персоналом в организации..

**1.2 Задачи дисциплины.**

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих *задач*:

- сформировать целостное представление об управлении персоналом как особом виде профессиональной деятельности и научного знания;
- освоить понятийный аппарат в области управления персоналом;
- сформировать представление о ключевых функциях по управлению персоналом в современной организации;
- овладеть прикладными методиками, технологиями, инструментами для реализации ключевых функций по управлению персоналом в организации

**1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина обеспечивает изучение следующих дисциплин :« Бизнес-планирование и бизнес-процессы организации»; «Управление эффективностью и вовлеченностью персонала организации»; «Аудит и контроллинг системы управления персоналом», «Организация и развитие службы персонала»

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-3. СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ И ОБЕСПЕЧИВАТЬ РЕАЛИЗАЦИЮ СТРАТЕГИИ, ПОЛИТИК И ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ В ДИНАМИЧНОЙ СРЕДЕ И ОЦЕНИВАТЬ ИХ СОЦИАЛЬНУЮ И ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ</b>	
ОПК-3. ИД-1 Знание основ построения стратегии в динамичной среде	Имеет базовые представления об отдельных методах построения стратегии в динамичной среде
	В целом, знает методы построения стратегии в динамичной среде
	Уверенно знает методы построения стратегии в динамичной среде
	Имеет представление о разработке стратегии и политики в сфере управления персоналом в динамичной

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. ИД-2 Умение разрабатывать стратегию и политики в сфере управления персоналом в динамичной среде	В целом, с помощью экспертов сможет разрабатывать стратегию и политику в сфере управления персоналом в динамичной среде
	Уверенно и самостоятельно может разрабатывать стратегию и политику в сфере управления персоналом в динамичной среде
ОПК-3. ИД-3 Умение реализовывать стратегию и политики в сфере управления персоналом в динамичной среде	Имеет представления о методах реализации стратегии и политики в сфере управления персоналом в динамичной среде
	В целом, с помощью экспертов сможет реализовывать стратегию и политику в сфере управления персоналом в динамичной среде
	Уверенно и самостоятельно может реализовывать стратегию и политику в сфере управления персоналом в динамичной среде
ОПК-3. ИД-4 Умение оценивать социальную и экономическую эффективность стратегии и политик в сфере управления персоналом	Имеет представления о методах оценки социальной и экономической эффективности стратегии и политик в сфере управления персоналом
	В целом, с помощью экспертов сможет проводить оценку социальной и экономической эффективности стратегии и политик в сфере управления персоналом
	Уверенно и самостоятельно может проводить оценку социальной и экономической эффективности стратегии и политик в сфере управления персоналом

### Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

для ОФО

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		1 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>18,3</b>	<b>18,3</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
занятия лекционного типа	8	8			
лабораторные занятия	-	-			
практические занятия	-	-			
семинарские занятия	10	10			
<b>Иная контактная работа:</b>					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>54</b>	<b>54</b>			
Реферат/эссе (подготовка)	10	10			
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка	44	44			
Подготовка к тестированию	-	-			
<b>Контроль:</b>	<b>35,7</b>	<b>35,7</b>			
Подготовка к экзамену	35,7	35,7			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			
<b>в том числе контактная работа</b>	<b>35,7</b>	<b>35,7</b>			
<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			

для ЗФО

Виды работ	Всего	Форма обучения
------------	-------	----------------

	часов	очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>8,3</b>				<b>8,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>					
занятия лекционного типа	4				4
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия	4				4
<b>Иная контактная работа:</b>					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>91</b>				<b>91</b>
Реферат/эссе (подготовка)	11				11
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка	80				80
Подготовка к тестированию	-				-
<b>Контроль:</b>	<b>8,7</b>				<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену	8,7				8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>				<b>108</b>
<b>час.</b>	<b>108</b>				<b>108</b>
<b>в том числе контактная работа</b>	<b>8,3</b>				<b>8,3</b>
<b>зач. ед</b>	<b>3</b>				<b>3</b>

**Курсовая работа.** не предусмотрена

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

Автор: к.психолог. наук, доцент Миронова Е.Р.