Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

_____ Хагуров Т.А.
подпись

«28» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.Б.02.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Специальность	38.05.01. Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Очно-заочная
Квалификация	Экономист

Краснодар 2021

1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Целью прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является формирование и закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) состоит из двух частей.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), бакалавров, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

– закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);

– ознакомление со структурой организации-объекта производственной практики;

– изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;

– изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;

– изучение и анализ социально-экономической информации;

– развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;

– приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;

– приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Задачи части 1 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), которые добавляются по специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

– изучение общей характеристики организации (наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации);

– анализ организационной структуры хозяйствующего субъекта в целом, а также элементов организационной структуры и их роли в обеспечении экономической безопасности организации; методов и функций (бизнес-процессов) верхнего уровня управления предприятия;

– анализ основных результатов финансово-хозяйственной деятельности организации (в динамике за 3-5 лет);

– анализ факторов и угроз финансовой нестабильности оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность организации;

– анализ финансовых показателей (состав и структура имущества, основные средства и активы, оборотные средства, их структура, прибыль; затраты; рентабельность; платежеспособность, ликвидность, финансовая устойчивость);

– анализ производства и реализации продукции (годовой оборот компании (объем реализации продукции, работ, услуг в стоимостном выражении); объемы производства;

– анализ ресурсного потенциала предприятия (основной, оборотный капитал, трудовые ресурсы) и эффективность его использования;

– анализ финансовой устойчивости и безопасности предприятия;

– выполнение индивидуального задания: комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

Задачи части 2 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), которые добавляются по специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

– изучение общей характеристики предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации;

– изучение факторов внешней среды, организации: анализ макроокружения, отрасли, непосредственного окружения предприятия (поставщики, потребители, конкуренты, товары-заменители);

– выполнение индивидуального задания: комплексное представление состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к базовой части Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Часть 1 практики базируется на освоении следующих дисциплин:

1.1 Базовая часть: Информатика; Теория игр и исследование операций; Эконометрика; Экономика коррупции; Финансовый анализ; Бухгалтерская (финансовая) отчетность; Бухгалтерский (управленческий) учет; Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях; Банковское дело; Государственные и муниципальные финансы; Финансы предприятий; Оценка рисков; Рынок ценных бумаг; Налоги и налогообложение; Экономическая безопасность; Контроль и ревизия в коммерческих организациях; Финансовый аудит; Уголовное право.

1.2 Вариативная часть: Система государственного и муниципального управления; Административное право.

Часть 2 практики базируется на освоении следующих дисциплин:

2.1 Базовая часть: Экономико-математические методы и модели; Управленческий анализ; Экономический анализ некоммерческих организаций; Международные стандарты учета и отчетности; Экономическая безопасность; Контроль и ревизия в государственных (муниципальных) учреждениях; Финансовый аудит; Государственный аудит.

2.2 Вариативная часть: Экономическая криминология; Инвестирование и анализ инвестиционных проектов; Финансовое право; Финансовая безопасность; Оценка стоимости финансовых активов.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) поддерживает следующие виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная ООП:

Часть 1 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- расчетно-экономическая и проектно-экономическая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность.

Часть 2 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- контрольно-ревизионная деятельность;
- организационно-управленческая деятельность.

Способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета или в организации, выбранной в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от (организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

Часть 1 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**Знать:** – основы построения современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; – основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь:** – собирать и анализировать исходные данные, рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта; – применять на практике основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; – подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Владеть:** – навыками анализа факторов развития хозяйствующих субъектов; навыками анализа экономических явлений и процессов и оценки их влияния на экономическую безопасность хозяйствующих субъектов; – навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.

2.	ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	**Знать:** – принципы выбора методик расчета экономических показателей; – основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; – методологические подходы к проведению статистических расчетов и анализу; – правила проведения презентаций по методологическим вопросам, ведения профессиональных дискуссий. **Уметь:** – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; – работать с различными источниками статистической информации; – анализировать данные отечественной и зарубежной статистики проводить специальные статистические наблюдения. **Владеть:** – методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей – статистическим моделированием и прогнозированием последствий выявленных статистических закономерностей.

3.	ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**Знать:** – действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; – основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; – методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу; – базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения. **Уметь:** – рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы экономические и социально- экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуации, предлагать способы их решения в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирований и принятия управленческих решений; – выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; – производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными. **Владеть:** – навыками использования действующей нормативно-правовой базы и типовых методик расчета для обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
4.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	**Знать**: основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций. **Уметь:** проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи. **Владеть:** навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

5.	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	**Знать:** особенности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ. **Уметь:** осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ. **Владеть:** навыками оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
6.	ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	**Знать**: основные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формы бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности. **Уметь:** осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов. **Владеть**: навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
7.	ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	**Знать**: основные методы и инструменты сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач. **Уметь:** выбирать эффективные методы и инструменты для сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач. **Владеть**: способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.
8.	ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	**Знать:** современные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации. **Уметь:** выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор. **Владеть:** навыками использования инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.

9.	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	**Знать:** теорию теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов. **Уметь**: использовать алгоритм построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов. **Владеть:** способностью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
10.	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	**Знать:** источники получения статистических данных и основные методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности. **Уметь**: организовывать и применять методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности. **Владеть**: способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
11.	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	**Знать:** способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности. **Уметь:** определять эффективные методики анализа и оценки возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности. **Владеть:** способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.
12.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	**Знать:** основные инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации. **Уметь:** выбирать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности. **Владеть:** навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

13.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	**Знать:** теоретические основы комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов. **Уметь:** прогнозировать угрозы экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, на основе данных, полученных при проведении комплексного анализа. **Владеть:** способностью проведения комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
14.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	**Знать:** основные методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность. **Уметь:** определять эффективность применения основных методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность. **Владеть:** навыками анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
15.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** основы прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. **Уметь:** определять эффективный инструментарий для составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. **Владеть:** современными методиками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

Часть 2 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** основополагающие принципы и концепции проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. **Уметь:** составить план и программу проведения ревизии и контрольной проверки, правильно применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или проверке; **Владеть:** способностью выполнять контрольно-ревизионные процедуры и задокументировать собранные источники доказательств.

2.	ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**Знать:** ERP-системы управления деятельностью предприятия, методику проведения налоговых проверок; методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. **Уметь**: организовывать и применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. **Владеть**: навыками контроллинга хозяйственной деятельности, способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
3.	ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	**Знать:** способы оценки и выявления нарушений в сфере эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов. **Уметь:** оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов. **Владеть:** способностью выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
4.	ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	**Знать:** методику проведения внутреннего контроля и аудита. **Уметь:** выбирать методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита. **Владеть:** способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита.
5.	ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	**Знать:** инструментарий проведения анализа хозяйственной деятельности предприятий разных форм собственности. **Уметь:** рассчитывать основные финансово-экономические показатели, анализировать полученные данные, делать выводы хозяйственной деятельности организации. **Владеть:** методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих состояние экономики предприятия, методами предупреждения преступлений и иных правонарушений.
6.	ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	**Знать:** теорию и принципы судебно-бухгалтерской экспертизы. **Уметь:** устанавливать причинно-следственные связи недостатков и выявленных отклонений. **Владеть:** способностью формирования комплекса мероприятий, направленных на устранение, выявленных нарушений.

7.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	**Знать:** основные элементы системы экономической безопасности организации и ее угрозы, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности. **Уметь:** анализировать состояние организации с точки зрения необходимости применения специальных методов обеспечения экономической безопасности, выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии ее обеспечении. **Владеть:** навыками разработки специальных программ и методов обеспечения экономической безопасности, оценки эффективности применения специальных методов обеспечения экономической безопасности.
8.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	**Знать:** современные методы организации служебной деятельности, контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных. **Уметь:** проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере экономической безопасности. **Владеть:** навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.
9.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	**Знать:** виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов. **Уметь:** принимать оптимальные управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов. **Владеть:** основными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.
10.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	**Знать:** принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам. **Уметь:** создавать единую систему документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота. **Владеть:** методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.

6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Проводится в 6 семестре и в 8 семестре общая трудоемкость составляет 216 академических часов (6 ЗЕТ), в том числе – контактные часы – 48, самостоятельная работа – 168 академических часов. Совокупная продолжительность практики – 4 недели.

Часть 1 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в 6 семестре, объем практики составляет 3 зачетных единицы, 24 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели (10 рабочих дней).

Часть 2 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в 8 семестре, объем практики составляет 3 зачетных единицы, 24 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели (10 рабочих дней).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Часть 1			
1.	Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Основный этап – ознакомительно-производственный	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации – базы практики.	2 дней
3.	Основной этап – аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на учебную практику.	3 дня

		Выполнение индивидуального задания программы производственной практики: комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.	
4.	Заключительный этап – отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.	4 дней
Часть 2			
1.	Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями учебной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Основный этап – ознакомительно-производственный	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации – базы практики.	2 дней
3.	Основной этап – аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на учебную практику. Выполнение индивидуального задания программы производственной практики: комплексное представление	3 дня

		состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.	
4.	Заключительный этап – отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.	4 дней

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – оценка «зачтено» или оценка «не зачтено».

7. Формы отчетности производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макеты отчетов по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) приведены в Приложениях к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

– инструктаж по технике безопасности;

– экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;

– наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);

– вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);

– наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);

– информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);

– информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;

– работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы исследования, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего магистра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации;

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Форма контроля производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Часть 1				
1.	***Организационно-подготовительный этап***			
	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами,	ПК-1 ПК-2	Договор на проведение практики, приказ на практику, график консультаций, индивидуальное задание, ведомость ин-	Оформленный договор на проведение практики и приказ на практику, составленный график консультаций. Записи в ведо-

	программой, сроками, требованиями производственной практики. Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.		структажа по технике безопасности. Дневник по практике. Организационная структура хозяйствующего субъекта.	мости инструктажа по технике безопасности. Записи в дневнике по практике. Характеристика организационной структуры хозяйствующего субъекта.
2.	***Основный этап – ознакомительно-производственный***			
	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации – базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации – базы практики. Индивидуальное задание: комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-28 ПК-29	Контроль выполнения индивидуального задания.	Ведение дневника, составление раздела отчета.
3.	***Основной этап – аналитический***			
	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.	ПК-31 ПК-32 ПК-33 ПК-34 ПК-35	Контроль выполнения индивидуального задания и календарного плана прохождения практики, дневник по практике. Анализ основных финансовых показателей деятельности. Отзыв руководителя практики от профильной организации.	Контрольные вопросы, дневник практики, отзыв о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.
4.	***Заключительный этап – отчетный***			

	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике.	ПК-30 ПК-36	Проверка отчета по практике. Составление отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»	Отчет по практике. Отзыв руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»
Часть 2				
1.	***Организационно-подготовительный этап***			
	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики.Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.	ПК-22 ПК-23	Договор на проведение практики, приказ на практику, график консультаций, индивидуальное задание, ведомость инструктажа по технике безопасности. Дневник по практике. Организационная структура хозяйствующего субъекта.	Оформленный договор на проведение практики и приказ на практику, составленный график консультаций. Записи в ведомости инструктажа по технике безопасности. Записи в дневнике по практике. Характеристика организационной структуры хозяйствующего субъекта.
2.	***Основный этап – ознакомительно-производственный***			
	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации – базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации – базы практики. Выполнение индивидуального задания программы производственной практики: комплексное представление состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функ-	ПК-24 ПК-25	Контроль выполнения индивидуального задания.	Ведение дневника, составление раздела отчета.

	ционирования и развития.			
3.	***Основной этап – аналитический***			
	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.	ПК-26 ПК-27	Контроль выполнения индивидуального задания и календарного плана прохождения практики, дневник по практике. Анализ основных финансовых показателей деятельности. Отзыв руководителя практики от профильной организации.	Контрольные вопросы, дневник практики, отзыв о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.
4.	***Заключительный этап – отчетный***			
	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике.	ПК-41 ПК-42 ПК-43 ПК-44	Проверка отчета по практике. Составление отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»	Отчет по практике. Отзыв руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
Часть 1.			
1.	**Пороговый уровень**	ПК- 1	**Знать:** основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.
			Уметь: применять на практике основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.

			Владеть: навыками работы с основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
	Повышенный уровень		**Знать:** основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
			Уметь: выявлять основные закономерности функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: инструментами выявления основных закономерностей функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** состав и источники исходных данных, используемых для разработки и оценки эффективности инвестиционно-инновационной политики хозяйствующего субъекта с учетом задачи обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: осуществлять сбор и обработку исходных данных, используемых для разработки и оценки эффективности инвестиционно- инновационной политики хозяйствующего субъекта с учетом задачи обеспечения экономической безопасности.
			Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных, необходимых для разработки и оценки эффективности инвестиционно-инновационной политики хозяйствующего субъекта с учетом задачи обеспечения экономической безопасности.
2.	**Пороговый уровень**	ПК-2	**Знать:** основы сбора, анализа и обработки данных.
			Уметь: использовать методы сбора, систематизации, обобщения и анализа информации.
			Владеть: навыками применения сбора, анализа и обработки данных.
	Повышенный уровень		**Знать:** принципы выбора методик расчета экономических показателей.
			Уметь: выбирать методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач.
			Владеть: навыками выбора методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач.
	Продвинутый уровень		**Знать:** показатели-индикаторы угроз экономической безопасности.
			Уметь: анализировать методики расчета экономических показателей, характеризующих угрозы экономической безопасности.
			Владеть: навыками анализа методик расчета экономических показателей, характеризующих угрозы экономической безопасности.
3.	**Пороговый уровень**	ПК-3	**Знать:** методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
			Уметь: использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
			Владеть: навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	Повышенный уровень		**Знать:** действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей для выявления признаков коррупционной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: использовать действующую нормативно-правовую базу для обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

			Владеть: навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей антикоррупционной политики хозяйствующего субъекта.
	Продвинутый уровень		**Знать:** состав и содержание нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по противодействию теневой экономики, состав и экономическое содержание индикаторов теневой экономики.
			Уметь: применять типовые методики расчета экономических показателей и действующую нормативно-правовую базу для выявления признаков коррупционной деятельностью.
			Владеть: навыками использования действующей нормативно-правовой базы и типовых методик расчета для обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
4.	**Пороговый уровень**	ПК-4	**Знать:** назначение, принципы построения и интерпретации экономических разделов планов организации.
			Уметь: рассчитывать базовые экономические показатели эффективности основе типовых методик.
			Владеть: практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов.
	Повышенный уровень		**Знать:** механизм выполнения, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
			Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
			Владеть: навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.
			Уметь: проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.
			Владеть: навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.
5.	**Пороговый уровень**	ПК-5	**Знать:** некоторые методики планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: использовать некоторые методы планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

			Владеть: навыками применения некоторых инструментов оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые методики планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: использовать базовые методы планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Владеть: навыками применения базовых инструментов оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
	Продвинутый уровень		**Знать:** особенности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Владеть: навыками оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
6.	**Пороговый уровень**	ПК-6	**Знать:** некоторые методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формы бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
			Уметь: использовать знания ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов.
			Владеть: некоторыми навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формы бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.

			Уметь: применять базовый инструментарий для ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов.
			Владеть: базовыми навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формы бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
			Уметь: осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов.
			Владеть: основными навыками ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
7.	**Пороговый уровень**	ПК-28	**Знать**: некоторые методы и инструменты сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Уметь: выбирать методы и инструменты для сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Владеть: способностью использования некоторых методов и инструментов сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	Повышенный уровень		**Знать**: базовые методы и инструменты сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Уметь: выбирать базовые методы и инструменты для сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Владеть: способностью использования базовых методов и инструментов сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	Продвинутый уровень		**Знать**: основные методы и инструменты сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Уметь: выбирать эффективные методы и инструменты для сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач.
			Владеть: способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.
8.	**Пороговый уровень**	ПК-29	**Знать:** некоторые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
			Уметь: выбирать некоторые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор.
			Владеть: навыками использования некоторых инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
			Уметь: выбирать базовые инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор.

			Владеть: навыками использования базовых инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
			Уметь: выбирать основные инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор.
			Владеть: навыками использования основных инструментальных средств для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.
9.	**Пороговый уровень**	ПК-30	**Знать:** виды, типы теоретических и эконометрических моделей, используемых для решения профессиональных задач.
			Уметь: применять в работе при решения профессиональных задач стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
			Владеть: навыками научного познания и обоснованной интерпретации результатов, полученных при сравнительном анализе стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые положения теории теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов.
			Уметь: выбирать базовые методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов.
			Владеть: способностью оценивания стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	Продвинутый уровень		**Знать:** теорию теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов.
			Уметь: использовать алгоритм построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов.
			Владеть: способностью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
10.	**Пороговый уровень**	ПК-31	**Знать:** некоторые источники получения статистических данных и некоторые методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Уметь: выбирать некоторые методы и инструменты исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Владеть: некоторыми методиками исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые источники получения статистических данных и базовые методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.

			Уметь: организовывать и применять базовые методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Владеть: базовыми методиками исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные источники получения статистических данных и основные методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Уметь: оценить основные методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Владеть: способностью на основе статистических данных провести исследование социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
11.	**Пороговый уровень**	ПК-32	**Знать:** некоторые способы анализа и оценки возможных экономических рисков, алгоритм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Уметь: оценивать эффективность некоторых методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Владеть: некоторыми методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Уметь: оценивать эффективность базовых методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Владеть: базовыми методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Уметь: оценивать эффективность основных методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
			Владеть: основными методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
12.	**Пороговый уровень**	ПК-33	**Знать:** некоторые инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.
			Уметь: оценивать некоторые методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.

			Владеть: некоторыми навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.
			Уметь: оценивать базовые методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
			Владеть: базовыми навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.
			Уметь: оценивать основные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
			Владеть: навыками применения эффективных методов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
13.	**Пороговый уровень**	ПК-34	**Знать:** некоторые положения теории анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
			Уметь: выбирать некоторые методы прогнозирования угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
			Владеть: способностью использования некоторых методик проведения анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые положения теории анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
			Уметь: выбирать базовые методы прогнозирования угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
			Владеть: способностью использования базовых методик проведения анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** теоретические основы комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.
			Уметь: прогнозировать угрозы экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, на основе данных, полученных при проведении комплексного анализа.
			Владеть: способностью проведения комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.

14.	**Пороговый уровень**	ПК-35	**Знать:** некоторые методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.
			Уметь: определять эффективность применения некоторых методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
			Владеть: навыками применения некоторых методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.
			Уметь: определять эффективность применения базовых методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
			Владеть: навыками применения базовых методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.
			Уметь: определять эффективность применения основных методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
			Владеть: навыками анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.
15.	**Пороговый уровень**	ПК-36	**Знать:** некоторые положения теории прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: определять инструментарий для составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: некоторыми методиками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые положения теории прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: определять базовый инструментарий для составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: базовыми методиками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основы прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: определять эффективный инструментарий для составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: современными методиками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

Часть 2.			
16.	**Пороговый уровень**	ПК-22	**Знать:** сущность и содержание программы проведения ревизии и контрольной проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: применять основные правила проведения ревизии или проверки.
			Владеть: некоторыми навыками организации и проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
	Повышенный уровень		**Знать:** методику проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: оценивать эффективность применения различных методов проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: базовыми методами проведения контрольно-ревизионных проверок финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основополагающие принципы и концепции проведения контрольно-ревизионных проверок.
			Уметь: составить план и программу проведения ревизии и контрольной проверки, правильно применять методы контроля к конкретным объектам, подлежащим ревизии или проверке.
			Владеть: способностью выполнять контрольно-ревизионные процедуры и оформлять результаты ревизии или проверки.
17.	**Пороговый уровень**	ПК-23	**Знать:** некоторые методы контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: применять некоторые методики осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: некоторыми навыками контроллинга хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
	Повышенный уровень		**Знать:** ERP-системы управления деятельностью предприятия, базовые методы проведения налоговых проверок, контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: организовывать и применять базовые методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: навыками контроллинга хозяйственной деятельности, способностью применять базовые методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** современный инструментарий ERP-системы управления деятельностью предприятия, основные методы проведения налоговых проверок, контроля и ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Уметь: организовывать и применять основные методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.
			Владеть: навыками применения современных инструментов контроллинга хозяйственной деятельности, способностью применять основные методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

18.	**Пороговый уровень**	ПК-24	**Знать:** некоторые способы оценки и выявления нарушений в сфере эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов.
			Уметь: использовать некоторые инструменты оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов.
			Владеть: способностью выявления нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые способы оценки и выявления нарушений в сфере эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов.
			Уметь: оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов.
			Владеть: способностью выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** современные способы оценки и выявления нарушений в сфере эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов.
			Уметь: оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, с помощью современных оценочных средств.
			Владеть: способностью выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов, используя современный инструментарий.
19.	**Пороговый уровень**	ПК-25	**Знать:** некоторые методы проведения внутреннего контроля и аудита.
			Уметь: осуществлять выбор методов оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
			Владеть: некоторыми методами оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовую методику проведения внутреннего контроля и аудита.
			Уметь: выбирать базовые методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
			Владеть: базовыми навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные методы и инструменты проведения внутреннего контроля и аудита.
			Уметь: выбирать современные методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
			Владеть: основными навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
20.	**Пороговый уровень**	ПК-26	**Знать:** некоторые инструменты проведения анализа хозяйственной деятельности предприятий разных форм собственности.
			Уметь: рассчитывать некоторые финансово-экономические показатели, анализировать полученные данные.
			Владеть: некоторыми методами анализа и интерпретации показателей, характеризующих состояние экономики предприятия, методами предупреждения преступлений и иных правонарушений.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовый инструментарий проведения анализа хозяйственной деятельности предприятий разных форм собственности.
			Уметь: рассчитывать базовые финансово-экономические показатели, анализировать полученные данные, делать выводы хозяйственной деятельности организации.

			Владеть: базовой методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих состояние экономики предприятия, методами предупреждения преступлений и иных правонарушений.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные инструменты и методы проведения анализа хозяйственной деятельности предприятий разных форм собственности.
			Уметь: рассчитывать основные финансово-экономические показатели, анализировать полученные данные, делать выводы хозяйственной деятельности организации.
			Владеть: современной методикой анализа и интерпретации показателей, характеризующих состояние экономики предприятия, основными методами предупреждения преступлений и иных правонарушений.
21.	**Пороговый уровень**	ПК-27	**Знать:** некоторые положения теории и принципы судебно-бухгалтерской экспертизы.
			Уметь: использовать некоторые методы установления причинно-следственных связей недостатков и выявленных отклонений.
			Владеть: способностью формирования некоторых мероприятий, направленных на устранение, выявленных нарушений.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые положения теории, а также принципы судебно-бухгалтерской экспертизы.
			Уметь: использовать базовые методы установления причинно-следственных связей недостатков и выявленных отклонений.
			Владеть: способностью формирования базовых мероприятий, направленных на устранение, выявленных нарушений.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные положения теории, а также принципы судебно-бухгалтерской экспертизы.
			Уметь: устанавливать причинно-следственные связи недостатков и выявленных отклонений.
			Владеть: способностью формирования комплекса современных мероприятий, направленных на устранение, выявленных нарушений.
22.	**Пороговый уровень**	ПК-41	**Знать:** индикаторы и пороговые значения экономической безопасности, угрозы экономической безопасности организации, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Владеть: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации.
	Повышенный уровень		**Знать:** содержание базовых аспектов обеспечения экономической безопасности, основные угрозы экономической безопасности организации, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: выявлять основные угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации базовой стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Владеть: способностью принимать участие в разработке базовой стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации.

	Продвину-тый уровень		**Знать:** основные элементы системы экономической безопасности организации и ее угрозы, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: анализировать состояние организации с точки зрения необходимости применения специальных методов обеспечения экономической безопасности, выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии ее обеспечении,
			Владеть: навыками разработки специальных программ и методов обеспечения экономической безопасности, оценки эффективности применения специальных методов обеспечения экономической безопасности.
23.	**Пороговый уровень**	ПК-42	**Знать:** некоторые положения теории организации, методы контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.
			Уметь: составлять планы и программы действий работников организации, определять масштаб допустимых отклонений от плановых величин.
			Владеть: базовыми навыками планирования работ и осуществления различных видов контроля за деятельностью работников организации.
	Повышенный уровень		**Знать:** основы организации служебной деятельности, методы контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.
			Уметь: организовать служебную деятельность в сфере экономической безопасности.
			Владеть: базовыми навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.
	Продвинутый уровень		**Знать:** современные методы организации служебной деятельности, контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.
			Уметь: проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере экономической безопасности.
			Владеть: навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.
24.	**Пороговый уровень**	ПК-43	**Знать:** некоторые виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.
			Уметь: принимать некоторые управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.
			Владеть: некоторыми методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.
	Повышенный уровень		**Знать:** базовые виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.

			Уметь: принимать базовые управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.
			Владеть: базовыми методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.
	Продвинутый уровень		**Знать:** основные виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.
			Уметь: принимать оптимальные управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.
			Владеть: основными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.
25.	**Пороговый уровень**	ПК-44	**Знать:** элементы системы документооборота в управленческой деятельности, некоторые требования к организационным и распорядительным документам.
			Уметь: выбирать способы создания единой системы документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.
			Владеть: некоторыми методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.
	Повышенный уровень		**Знать:** принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам.
			Уметь: использовать базовые методики управления системой документооборота, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.
			Владеть: базовыми методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.
	Продвинутый уровень		**Знать:** принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам.
			Уметь: создавать единую систему документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.
			Владеть: основными методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;

3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала оценивания	Критерии оценки
Оценка «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Оценка «не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** http://www.biblioclub.ru. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** https://e.lanbook.com

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** https://biblio-online.ru,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** http://znanium.com,
- **ЭБС «Book.ru»** https://www.book.ru

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература. Часть 1:

1. Алексейчева Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Алексейчева, Е. Ю., М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. М., 2016. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410.

2. Казакова, Н. А. Финансовый анализ / Н. А. Казакова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 470 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/66F1041F-D15B-4C58-8A69-7CDD5B041F40.

3. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. – Электрон. дан. – М: Дашков и К, 2016. – 248 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93310.

4. Карзаева, Н.Н. Основы экономической безопасности [Электронный ресурс]: учебник / Н. Н. Карзаева. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 275 с. – http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915115.

Часть 2:

1. Запунная В. А. Экономика предприятия (организации, фирмы) [Электронный ресурс]: учебник / О. В. Девяткин, Н. Б. Акуленко, С. Б. Баурина [и др.]; под ред. О. В. Девяткина, А. В. Быстрова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 777 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=872198.

2. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия [Электронный ресурс]: учебник / Л. В. Прыкина. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2016. – 256 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70608.

3. Селезнева, Н. Н. Финансовый анализ. Управление финансами: учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 639 с. – ISBN 978-5-238-01251-3; [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117958.

4. Фирсова, О. А. Экономическая безопасность предприятия: учебно-методическое пособие / О.А. Фирсова; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. – Орел: МАБИВ, 2014. – 174 с.: табл., схем. – Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428621(15.09.2018).

б) дополнительная литература. Часть 1:

1. Куприянова, Л. М. Финансовый анализ: учеб. пособие / Л.М. Куприянова. — М.: ИНФРА-М, 2017. – 157 с. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=766204.

2. Гребнев, Г. Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Г.Д. Гребнев; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Орен-бургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2017. – 303 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1810-1; [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485441.

3. Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1: учебник / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко; под ред. В. Л. Шульца. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 288 с. – ISBN 978-5-534-02331-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AADA8F76-CFA5-4373-A55E-8A9AA7EC6008.

4. Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2: учебник / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко; под науч. ред. В. Л. Шульца. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 237 с. – ISBN 978-5-534-02333-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/602B1971-7CC6-44EB-9C4D-8FDDAE504605.

Часть 2:

1. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ: учебник и практикум / А. Н. Жилкина. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 285 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/AF870DE2-1982-42A5-AFC9-6C35082F8803.

2. Лещева, М.Г. Особенности анализа в отдельных отраслях: учебник / М.Г. Лещева, Т.Н. Стеклова; ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 176 с.: ил., табл., схем. – Библиогр. в кн..[Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277457.

3. Сычев, Ю.Н. Управление безопасностью и безопасность бизнеса: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. – Москва: Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2005. – 96 с. – ISBN 5-7764-0545-9; [Электронный ресурс]. –URL: http://biblioclub.ru/index.php?Page=book&id=90779 (12.09.2018).

в) периодические издания.

1. Национальные интересы: приоритеты и безопасность: https://www.fin-izdat.ru/journal/national/
2. Экономист: http://www.economist.com.ru/
3. Вопросы экономики: http://www.vopreco.ru/
4. Проблемы современной экономики: http://www.m-economy.ru/
5. Экономика и предпринимательство: http://www.intereconom.com/
6. ЭКО: http://ecotrends.ru/
7. Журнал «Финансы и кредит»: http://www.fin-izdat.ru/

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система http://www.consultant.ru;
2. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com;
3. База открытых данных Росфинмониторинга http://fedsfm.ru/opendata;
4. База открытых данных Росстата http://www.gks.ru/opendata/dataset;
5. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/statistics/krsndStat/db/;
6. Базы данных Министерства экономического развития РФ http://economy.gov.ru;
7. Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

При прохождении учебной практики и написании отчета используется следующее программное обеспечение:

– Microsoft Windows 8, 10;
– Microsoft Office Professional Plus.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (http://www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.com)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (https://znanium.com)
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru(http://www.book.ru)
6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
7. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
8. Справочно-правовая система «Гарант» (http://www.garant.ru)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Перед началом производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Для полноценного прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра Мировой экономики и менеджмента ауд. 236
2.	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н,207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
3.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключени-	Ауд. 213А, 218А

	ем к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	
4.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Н204А, 211Н, 219Н
5.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	201Н (19 мест), 202Н (15 мест), 203Н (15 мест), А203Н (15 мест)

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ЧАСТЬ 1.

Отчет принят с оценкой _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____
(должность, Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

*Руководитель практики от
«…(указывается профильная организация)»

_____
(должность,Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

Выполнил: студент ___ курса

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр и название направления подготовки)

Специализация – №1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(название программы)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

Краснодар 2019

*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

Цель практики – формирование и закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Задачи практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), бакалавров, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

– закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);

– ознакомление со структурой организации-объекта производственной практики;

– изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;

– изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;

– изучение и анализ социально-экономической информации;

– развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;

– приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;

– приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

– ***Задачи части 1 производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), которые добавляются по специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:***

– изучение общей характеристики организации (наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации);

– анализ организационной структуры хозяйствующего субъекта в целом, а также элементов организационной структуры и их роли в обеспечении экономической безопасности организации; методов и функций (бизнес-процессов) верхнего уровня управления предприятия;

– анализ основных результатов финансово-хозяйственной деятельности организации (в динамике за 3-5 лет);

– анализ факторов и угроз финансовой нестабильности оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность организации;

– анализ финансовых показателей (состав и структура имущества, основные средства и активы, оборотные средства, их структура, прибыль; затраты; рентабельность; платежеспособность, ликвидность, финансовая устойчивость);

– анализ производства и реализации продукции (годовой оборот компании (объем реализации продукции, работ, услуг в стоимостном выражении); объемы производства;

– анализ ресурсного потенциала предприятия (основной, оборотный капитал, трудовые ресурсы) и эффективность его использования;

– анализ финансовой устойчивости и безопасности предприятия;

– выполнение индивидуального задания: комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**Отчет по практике:** 1. Характеристика предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации. 2. Анализ организационной структуры хозяйствующего субъекта в целом, а также элементов организационной структуры и их роли в обеспечении экономической безопасности организации; методов и функций (бизнес-процессов) верхнего уровня управления предприятия 3.Анализ основных результатов финансово-хозяйственной деятельности организации (в динамике за 3-5 лет); - анализ факторов и угроз финансовой нестабильности оказывающих негативное влияние на экономическую безопасность организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: – анализ финансовых показателей (состав и структура имущества, основных средств и активов, оборотных средств, их структура, прибыль; затраты; рентабельность; платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости;
2.	ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	
3.	ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
4.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
5.	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
6.	ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
7.	ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	
8.	ПК-29	способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	
9.	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	

10.	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	– анализ производства и реализации продукции (годовой оборот компании (объем реализации продукции, работ, услуг в стоимостном выражении); объемы производства; – анализ ресурсного потенциала предприятия (основной, оборотный капитал, трудовые ресурсы) и эффективность его использования. – анализ финансовой устойчивости и безопасности предприятия. Индивидуальное задание: Комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.
11.	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	
12.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
13.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	
14.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	
15.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	

Подпись студента _____
дата_____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____
Подпись руководителя практики от профильной организации
_____дата_____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент (ка)_____ курса, _____ группы
Кафедра _____
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
_____
(фамилия, имя, отчество)
Место прохождения практики: _____
(наименование организации)
Сроки прохождения практики: с «___» _____201__ г. по «___» _____201__ г.
Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
_____

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

Подпись студента _____ дата_____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от профильной организации
_____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент (ка)_____ курса, _____ группы
Кафедра _____
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
_____
(фамилия, имя, отчество)
Место прохождения практики:
_____
(наименование организации)
Сроки прохождения практики: с «___» _____201__ г. по «___» _____201___ г.
Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
_____

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2	Описать краткую характеристику предприятия /организации		
3	Провести обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации		
4			
5	Составить отчет по практике		

Подпись студента _____ дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от профильной организации _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

_____

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

«___» _____ 201__г.

_____

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж проведен и усвоен

«___» _____ 201__г.

_____

(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

***Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «…(указывается профильная организация)»**

_____

(ФИО, возраст)

_____

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201___»

_____ _____ _____

(подпись) (должность) (ФИО)

*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Место прохождения практики_____
Сроки практики: с _____ по _____ 20____ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

студент_____
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

ОТ _____

(наименование профильной организации)

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент: _____

(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

_____

проходил практику в период с «_____» _____ 20 __ г. по «____» _____ 20 __ г.

в _____

(наименование организации)

в качестве _____

(должность)

В период прохождения практики*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

* в тексте отзыва необходимо:

1) отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды;

2) оценить полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики;

3) привести иную существенную с точки зрения руководителя практики информацию, отметить достоинства (недостатки) в работе студента.

Студент_____ заслуживает оценки_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

«_____»_____20___ г.

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе студента в период прохождения практики

_____
(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____по _____20___г.

в_____
(наименование организации)

в_____
(наименование структурного подразделения)

в качестве_____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
1.	ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**Отчет по практике:** 1. Характеристика предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации. 2. Анализ организационной структуры хозяйствующего субъекта в целом, а также элементов организационной структуры и их роли в обеспечении экономической безопасности организации; методов и функций (бизнес-процессов) верхнего уровня управления предприятия. 3.Анализ основных результатов финансово-хозяйственной деятельности организации (в динамике за 3-5 лет); - анализ факторов и угроз финансовой нестабильности, оказывающих негативное влияние на	
2.	ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей		
3.	ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
4.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами		
5.	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ		
6.	ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		

7.	ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	экономическую безопасность организации. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: – анализ финансовых показателей (состав и структура имущества, основных средств и активов, оборотных средств, их структура, прибыль; затраты; рентабельность; платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости; – анализ производства и реализации продукции (годовой оборот компании (объем реализации продукции, работ, услуг в стоимостном выражении); объемы производства; – анализ ресурсного потенциала предприятия (основной, оборотный капитал, трудовые ресурсы) и эффективность его использования. - анализ финансовой устойчивости и безопасности предприятия. Индивидуальное задание: Комплексное представление состояния внутренней среды предприятия (сильные, слабые стороны) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.	
8.	ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор		
9.	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты		
10.	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности		
11.	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности		
12.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности		
13.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов		
14.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность		
15.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов		

_____

_____

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено

(нужное подчеркнуть)

Студент _____заслуживает оценки_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

_____

«___»_____20____г.

(подпись)

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ЧАСТЬ 2.

Отчет принят с оценкой _____

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____
(должность, Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

Руководитель практики от
«…(указывается профильная организация)»

_____
(должность,Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

Выполнил: студент ___ курса

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность
(шифр и название направления подготовки)

Специализация – №1 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(название программы)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(Подпись)

Краснодар 2019

Цель практики – формирование и закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Задачи практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), бакалавров, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

–закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний;

–ознакомление со структурой организации-объекта производственной практики;

–изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;

–изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;

–изучение и анализ социально-экономической информации;

–развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;

–приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;

–приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

По специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), добавляются следующие задачи:

– изучение общей характеристики предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации;

– изучение факторов внешней среды, организации: анализ макроокружения, отрасли, непосредственного окружения предприятия (поставщики, потребители, конкуренты, товары-заменители);

– выполнение индивидуального задания: комплексное представление состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики

1.	ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**Отчет по практике:** 1. Характеристика предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации. 2. Изучение факторов внешней среды, организации: анализ макроокружения, отрасли, непосредственного окружения предприятия (поставщики, потребители, конкуренты, товары-заменители). 3. Индивидуальное задание: Комплексное представление состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.
2.	ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	
3.	ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	
4.	ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	
5.	ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	
6.	ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	
7.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	
8.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	
9.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	
10.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	

Подпись студента _____дата_____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____

Подпись руководителя практики от профильной организации

_____дата_____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент (ка)_____ курса, _____ группы
Кафедра _____
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
_____
(фамилия, имя, отчество)
Место прохождения практики: _____
(наименование организации)
Сроки прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
_____

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Комплексное представление состояния внешней среды предприятия (возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функционирования и развития.

Подпись студента _____ дата_____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)
Подпись руководителя практики
от профильной организации
_____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент (ка)_____ курса, _____ группы
Кафедра _____
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
_____
(фамилия, имя, отчество)
Место прохождения практики: _____
(наименование организации)
Сроки прохождения практики: с «___» _____201__ г. по «___» _____201__ г.
Руководитель практики:
_____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)
_____

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2	Описать краткую характеристику предприятия /организации		
3	Провести обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации		
4			
5	Составить отчет по практике		

Подпись студента _____ дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)
Подпись руководителя практики
от профильной организации _____дата_____
(подпись, расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

_____

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

«___» _____ 201__г.

_____

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж проведен и усвоен

«___» _____ 201__г.

_____

(подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

***Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «…(указывается профильная организация)»**

_____

(ФИО, возраст)

_____

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
«___» _____ 201__г.

_____
(подпись лица, проведшего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«____» _____ «201___»

_____ _____ _____

(подпись) (должность) (ФИО)

*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Место прохождения практики_____
Сроки практики: с _____ по _____ 20____ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

студент_____
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
ФИО (подпись, дата)

***ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

ОТ _____

(наименование профильной организации)

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Студент: _____

(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

_____

проходил практику в период с «_____» _____ 20 __ г. по «____» _____ 20 __ г.

в _____

(наименование организации)

в качестве _____

(должность)

В период прохождения практики*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

** в тексте отзыва необходимо:

1) отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды;

2) оценить полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики;

3) привести иную существенную с точки зрения руководителя практики информацию, отметить достоинства (недостатки) в работе студента.

Студент _____ заслуживает оценки _____

(Ф.И.О. студента)

_____

(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

«_____»_____20___ г.

*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
от ФГБОУ ВО «КубГУ»

о работе студента в период прохождения практики

_____

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____по _____20___г.

в_____

(наименование организации)

в_____

(наименование структурного подразделения)

в качестве_____

(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
1.	ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**Отчет по практике:** 1. Характеристика предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с….), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации. 2.Изучение факторов внешней среды, организации: анализ макроокружения, отрасли, непосредственного окружения предприятия (поставщики, потребители, конкуренты, товары-заменители). 3. Индивидуальное задание: Комплексное представление состояния внешней среды предприятия	
2.	ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов		
3.	ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов		
4.	ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита		
5.	ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности		
6.	ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение		
7.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации		
8.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов		
9.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов		

10.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	(возможности и угрозы) с позиции его безопасного и устойчивого функ-ционирования и развития.	

_____

_____

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено

(нужное подчеркнуть)

Студент _____заслуживает оценки_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

_____

«___»_____20____г.

(подпись)