



1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»



 А.А. Евдокимов

20 октября 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины


**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Краснодар 2020


Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (технический профиль), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1548, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 26.12.2016 г. рег. № 44978).

Дисциплина	ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
	очная				
Форма обучения	2021-2022				
Учебный год	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр
2-4 курсы					
всего 173 часов, в том числе:					
лекции	–	–	–	–	–
практические занятия	32 ч.	48 ч.	32 ч.	28 ч.	28 ч.
самостоятельные занятия	1 ч.	1 ч.	1 ч.	1 ч.	1 ч.
консультация	–	–	–	–	–
промежуточная аттестация	–	–	–	–	–
форма итогового контроля	зачет	зачет	зачет	зачет	диф.зачет

Составитель: преподаватель  О.А. Семенцова

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин протокол № 3 от «22» октября 2020 г.


Председатель предметно-цикловой комиссии:

 Г.В. Щетинина
«22» октября 2020 г.

Рецензенты:

Инженер-программист 1 категории
отдела АСУТП управления АСУТП,
КИПиА, МОП Краснодарского РПУ
филиала «Макрорегион ЮГ» ООО ИК
«СИБИНТЕК»

Начальник
управления АСУТП,
КИПиА, МОП
Краснодарского РПУ

 М.В. Литус

Профессор кафедры математики, информатики,
естественнонаучных и общетехнических дисциплин,
доктор технических наук, профессор

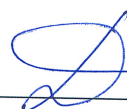
 А.А. Маслак

ЛИСТ
согласования рабочей программы по учебной дисциплине
ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Специальность среднего профессионального образования:
09.02.06 Сетевое и системное администрирование

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



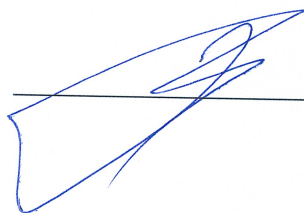
А.С. Демченко
«23» октября 2020 г.

Заведующая библиотекой филиала



М.В. Фуфалько
«23» октября 2020 г.

Нач. ИВЦ (программно-
информационное обеспечение
образовательной программы)



В.А. Ткаченко
«23» октября 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	5
1.1. Область применения программы.....	5
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2. Структура дисциплины	7
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	8
2.4. Содержание разделов дисциплины	10
2.4.1. Занятия лекционного типа	10
2.4.2. Занятия семинарского типа.....	10
2.4.3. Практические занятия.....	11
2.4.4. Содержание самостоятельной работы	12
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	15
3.1. Образовательные технологии при проведении практических занятий	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	16
4.1. Требования к материально-техническому обеспечению	16
4.2. Программное обеспечение	17
5.1. Основная литература	18
5.2. Дополнительная литература	18
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	22
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	22
7.2. Критерии оценки знаний.....	22
7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации	23
7.4. Оценочные средств для проведения текущей аттестации	25
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации..... (3, 4, 5, 6 семестры –зачет, 7 семестр – дифференцированный зачет).....	26
7.4.2. Примерные задания для проведения текущей и промежуточной аттестации	26
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- использовать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 173 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 168 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 5 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций):

Специалист в области сетевого и системного администрирования должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Знания	Умения
1.	ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.
2.	ОК-2	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
3.	ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
4.	ОК-10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	173
в том числе:	
теоретическое обучение	–
практические занятия	168
<i>Самостоятельная работа¹</i>	5
<i>Промежуточная аттестация в форме зачетов и дифференцированного зачета</i>	

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа обучающегося (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
<i>Система образования в России и за рубежом.</i>	10,5	–	10	0,5
<i>Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	10,5	–	10	0,5
<i>Здоровье и спорт.</i>	12,5	–	12	0,5
<i>Путешествие. Поездка за границу.</i>	24,5	–	24	0,5
<i>Моя будущая профессия, карьера.</i>	24,5	–	24	0,5
<i>Компьютеры и их функции.</i>	32,5	–	32	0,5
<i>Подготовка к трудоустройству.</i>	29	–	28	1
<i>Правила телефонных переговоров.</i>	14,5	–	14	0,5
<i>Официальная и неофициальная переписка.</i>	14,5	–	14	0,5
Всего по дисциплине	173	–	168	5

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

**2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала	10,5	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия	10	
	1. Изучение лексического материала по теме «Education system in Russia».	2	
	2. Программы машинного перевода. Грамматический материал: число существительных	2	
	3. Работа с текстами по теме. Практика устной речи.	2	
	4. Экскурсия «Мой техникум». Грамматический материал: притяжательный падеж существительных.	2	
	5. Подготовка рекламного проспекта «Техникум».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря по лексическому материалу.	0,5	
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Содержание учебного материала	10,5	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия	10	
	1. Изучение лексического материала по теме «My hobby», «Art is long, life is short».	2	
	2. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: разряды прилагательных.	4	
	3. Практика устной речи. Грамматический материал: степени сравнения прилагательных, сравнительные конструкции с союзами.	2	
	4. Составление сообщения на тему: «Моё хобби».	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря по лексическому материалу.	
Тема 3. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала	12,5	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия	12	
	1. Изучение лексического материала по теме «Health and sport».	2	
	2. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: разряды числительных, употребление числительных.	4	
	3. Практика устной речи. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат.	4	
	4. Разработка проекта-презентации на тему: «День здоровья». Тестирование.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря по лексическому материалу. Подготовка к тестированию	
Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.	Содержание учебного материала	24,5	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия	24	
	1. Изучение лексического материала по теме «Travelling».	2	
	2. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: личные, притяжательные местоимения; указательные местоимения.	6	
	3. Практика устной речи. Составление монолога Slavyansk, our native town. Грамматический материал: возвратные	6	

	местоимения.		
	4. Изучение лексического материала по теме «What countries would you like to visit?». Работа с текстами по теме.	6	
	5. Сочинение на тему: «How do we travel?». Грамматический материал: вопросительные местоимения; неопределенные местоимения.	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу.	0,5	
Тема 5. Моя будущая профессия, карьера	<i>Содержание учебного материала</i>	24,5	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	Практические занятия	24	
	1. Изучение лексического материала по теме «My Future Profession».	2	
	2. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: видовременные формы глагола.	6	
	3. Практика устной речи. Составление диалогов по теме. Грамматический материал: оборот there is/ there are.	6	
	4. Изучение лексического материала по теме «Computers in our life». Работа с текстами по теме. Грамматический материал: времена группы Simple.	6	
	5. Практика устной речи. Эссе «Хочу быть профессионалом». Тестирование.	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу. Подготовка к тестированию.	0,5	
Тема 6. Компьютеры и их функции	<i>Содержание учебного материала</i>	32,5	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	Практические занятия	32	
	1. Изучение лексического материала по теме «The First Computers».	2	
	2. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: времена группы Simple (Future).	4	
	3. Изучение лексического материала по теме «Advantages of Computer Data Processing». Работа с текстами по теме «Компьютеры и их функции».	4	
	4. Практика устной речи. Составление диалогов по теме. Грамматический материал: времена группы Present Continuous.	6	
	5. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: времена группы Past Continuous.	6	
	6. Изучение лексического материала по теме «Hardware, Software and Firmware». Работа с текстами по теме.	4	
	7. Работа с текстом по теме «Компьютеры и их функции». Практика устной речи. Грамматический материал: модальные глаголы. Тестирование.	6	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу. Подготовка к тестированию.	0,5	
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	<i>Содержание учебного материала</i>	29	OK 01 OK 04 OK 06 OK 10
	Практические занятия	28	
	1 Изучение лексического материала по теме «The Way into a Career». Составление словаря терминов по специальности.	4	
	2 Работа с текстами по теме. Грамматический материал: сложное подлежащее.	4	
	3 Практика устной речи. Составление диалогов по теме. Основы деловой лексики.	6	
	4 Изучение лексического материала по теме «How to write a letter, application, CV or resume». Работа с текстами по теме. Практика устной речи.	4	

	5 Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации». Грамматический материал: сложное дополнение.	4	
	Изучение лексики по теме «My first day at work». Практика устной речи.	4	
	Практика устной речи. Правила написания письма, заявления, резюме. Тестирование.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу. Подготовка к тестированию.	1	
Тема 8. Правила телефонных переговоров	<i>Содержание учебного материала</i>	14,5	OK 01
	Практические занятия	14	OK 04
	1. Изучение лексического материала по теме «Telephone conversation rules».	2	OK 06
	2. Работа с текстом по теме «Правила телефонных переговоров». Грамматический материал: сложносочиненные предложения.	4	OK 10
	3. Практика устной речи. Составление диалогов по теме. Грамматический материал: специальные вопросы.	4	
	4. Изучение лексического материала по теме «How to make an order». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Грамматический материал: сложноподчиненные предложения.	4	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу.	0,5	
Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.	<i>Содержание учебного материала</i>	14,5	OK 01
	Практические занятия		OK 04
	1. Изучение лексического материала по теме «The official and unofficial correspondence».	2	OK 06
	2. Работа с текстом по теме «Официальная и неофициальная переписка». Грамматический материал: типы придаточных предложений.	4	OK 10
	3. Практика устной речи. Написание официального и неофициального писем. Грамматический материал: наречия some, any, no, every и их производные.	4	
	4. Обобщение изученного материала. Тестирование.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление словаря по лексическому материалу. Подготовка к тестированию.	0,5	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет			
	Всего	173	

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

– не предусмотрены

2.4.2. Занятия семинарского типа

– не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
3 семестр			
1	Система образования в России и за рубежом	Лексический материал по теме «Education system in Russia». Программы машинного перевода. Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Грамматический материал: – разряды существительных; – число существительных; – притяжательный падеж существительных Экскурсия «Мой техникум». Подготовка рекламного проспекта «Техникум»	У
2	Различные виды искусств. Мое хобби.	Лексический материал по теме «My hobby», «Art is long, life is short». Программы машинного перевода. Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Составление сообщения на тему: «Моё хобби». Грамматический материал: – разряды прилагательных; – степени сравнения прилагательных; – сравнительные конструкции с союзами	У
3	Здоровье и спорт	Лексический материал по теме «Health and sport». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Грамматический материал: – разряды числительных; – употребление числительных; – обозначение времени, обозначение дат. Проект-презентация «День здоровья». Тестирование.	У, Т
4 семестр			
4	Путешествие. Поездка за границу.	Лексический материал по теме «Travelling», «What countries would you like to visit?». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Составление монолога Slavyansk, our native town. Грамматический материал: – личные, притяжательные местоимения; – указательные местоимения; – возвратные местоимения; – вопросительные местоимения; – неопределенные местоимения. Сочинение «How do we travel?»	У
5	Моя будущая профессия, карьера	Лексический материал по теме «My Future Profession», «Computers in our life». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Грамматический материал: – времена группы Simple; – видовременные формы глагола; – оборот there is/ there are. Эссе «Хочу быть профессионалом». Тестирование.	У, Т
5 семестр			

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
6	Компьютеры и их функции	Лексический материал по теме «The First Computers», «Advantages of Computer Data Processing», «Hardware, Software and Firmware». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Грамматический материал: – времена группы Continuous (Past, Present); – времена группы Simple (Future); – модальные глаголы. Работа с текстом «Компьютеры и их функции». Тестирование	У, Т
6 семестр			
7	Подготовка к трудоустройству.	Лексический материал по теме «The Way into a Career», «How to write a letter, application, CV or resume», «My first day at work». Работа с текстами по теме. Практика устной речи. Правила написания письма, заявления, резюме. Грамматический материал: – сложное подлежащее; – сложное дополнение. Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации». Составление резюме для приема на работу. Тестирование	У, Т
7 семестр			
8	Правила телефонных переговоров.	Лексический материал по теме «Telephone conversation rules», «How to make an order». Практика устной речи. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: – специальные вопросы; – сложносочиненные предложения; – сложноподчиненные предложения. Работа с текстом «Правила телефонных переговоров».	У
9	Официальная и неофициальная переписка.	Лексический материал по теме «The official and unofficial correspondence». Практика устной речи. Написание официального и неофициального писем. Работа с текстами по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка». Обобщение изученного материала. Тестирование.	У, Т
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет			
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа			

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предусматривает следующие виды работ:

- а) проработка учебных текстов по темам, работа со словарями;
- б) подготовка сообщений (презентаций) по темам;
- в) подготовка к тестированию.

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

На самостоятельную работу студентов отводится 5 часов учебного времени.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	<i>Система образования в России и за рубежом</i>	Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. – Москва : КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: https://book.ru/book/932751 . – Текст : электронный.
2	<i>Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. – Москва : КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: https://book.ru/book/932751 . – Текст : электронный.
3	<i>Здоровье и спорт</i>	Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. – Москва : КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: https://book.ru/book/932751 . – Текст : электронный.
4	<i>Путешествие. Поездка за границу.</i>	Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. – Москва : КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: https://book.ru/book/932751 . – Текст : электронный.
5	<i>Моя будущая профессия, карьера</i>	Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455045 .
6	<i>Компьютеры и их функции</i>	Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455045 .
7	<i>Подготовка к трудоустройству.</i>	Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455045 .
8	<i>Правила телефонных переговоров</i>	Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455045 .
9	<i>Официальная и неофициальная переписка.</i>	Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/455045 .

Кроме перечисленных источников студент может воспользоваться

поисковыми системами сети Интернет по теме самостоятельной работы.

Для освоения данной дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе студент может использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

– методические рекомендации преподавателя к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов.

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для улучшения усвоения учебного материала предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются тематические презентации и интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	<i>Система образования в России и за рубежом</i>	Аудиовизуальная	2
2	<i>Различные виды искусств. Мое хобби.</i>	Работа в малых группах *	2
3	<i>Здоровье и спорт</i>	Аудиовизуальная	2*
4	<i>Путешествие. Поездка за границу.</i>	Работа в малых группах *	2*
5	<i>Моя будущая профессия, карьера</i>	Аудиовизуальная	2
6	<i>Компьютеры и их функции</i>	Аудиовизуальная, проблемное обучение*	2
7	<i>Подготовка к трудоустройству.</i>	Работа в малых группах *	2*
8	<i>Правила телефонных переговоров</i>	Проблемное обучение*	2*
9	<i>Официальная и неофициальная переписка.</i>	Аудиовизуальная, работа в малых группах *	2
		Итого по курсу	18
		в том числе интерактивное обучение*	8*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: лекционные места для студентов, стол для преподавателя, оборудованная учебной доской, техническими средствами обучения: компьютер, видеопроектор, экран, телевизор

Оборудование учебных кабинетов иностранного языка:

- мультимедиа комплекс (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор)
- лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по гуманитарным дисциплинам
 - учебная мебель
 - доска учебная
 - выход в Интернет
 - мультимедиапроектор
 - компьютер
 - колонки
 - экран
 - учебная мебель
 - доска меловая
 - наглядные пособия
 - учебно-методические материалы
 - выход в Интернет

Наглядные пособия:

1. «Личные и притяжательные местоимения»;
2. «Количественные и качественные числительные»;
3. «Оборот There is/are»;
4. «Времена глагола (действительный и страдательный залог)»;
5. «Сводная таблица спряжения глагола (действительный залог)».

Дидактический раздаточный материал:

CD диски с обучающими программами (English Discoveries TM Edusoft):

- Setup disk;
- Intermediate 1;
- Intermediate 2;
- Intermediate 3;
- Advanced 1;
- Advanced 2;
- Advanced 3;
- Review;
- The Executive.

4.2. Программное обеспечение

1. 7-zip (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>);
2. Adobe Acrobat Reader (лицензия – <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>);
3. Adobe Flash Player (лицензия – <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>);
4. Apache OpenOffice (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>);
5. FreeCommander (лицензия – <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>);
6. Google Chrome (лицензия - https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html);
7. LibreOffice (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox браузер (лицензия – <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Голубев, А. П. Английский язык для всех специальностей : учебник / Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. – Москва : КноРус, 2020. – 385 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07353-7. – URL: <https://book.ru/book/933691>.

2. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 205 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07322-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/455045>.

5.2. Дополнительная литература

1. Радовель, В. А. Английский язык в программировании и информационных системах : учебное пособие / Радовель В. А. – Москва : КноРус, 2021. – 239 с. – ISBN 978-5-406-02160-6. – URL: <https://book.ru/book/936085>. – Текст : электронный.

2. Карпова, Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т. А., Восковская А. С., Мельничук М. В. – Москва : КноРус, 2020. – 286 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07527-2. – URL: <https://book.ru/book/932751>. – Текст : электронный.

3. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н. М. Дюканова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 319 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-013886-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209237>. – Режим доступа: по подписке.

4. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 200 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-012363-9. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063336>. – Режим доступа: по подписке.

5.3. Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/8985/udb/890>.

2. Вопросы языкознания. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4>.

3. Иностранные языки: лингвистические и методические аспекты. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=32590>.

4. Лингвистика и межкультурная коммуникация. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/8985/udb/890>.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «BOOK.ru» [учебные издания – коллекция для СПО] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576>.
2. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
3. ЭБС издательства «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
4. ЭБС «Юрайт» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://urait.ru/>.
5. ЭБС «Znanium.com» [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znanium.com/>.
6. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
7. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» [российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования; большая часть изданий – свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
8. Базы данных компании «Ист Вью» [периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
9. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
10. Российская электронная школа : государственная образовательная платформа [полный школьный курс уроков] : сайт. – URL: <https://resh.edu.ru/>.
11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
12. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
13. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru>.
14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

15. Кодексы и законы РФ. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://kodeks.systemcs.ru>.
16. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал : сайт. – URL: <http://www.gramota.ru>.
17. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
18. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал : сайт. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
19. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Иностранный язык нацелена на приобретение студентами коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования.

Задачи дисциплины:

1. обучение студентов грамматическим и фонетическим аспектам изучаемого языка;
2. приобретение студентами навыков устной и письменной речи, диалогического и монологического высказывания;
3. обучение чтению литературы по специальности с учетом изученной лексики и грамматики;
4. обучение студентов делать краткие сообщения на основе изученного материала и отвечать на вопросы, задаваемые на иностранном языке в соответствии с программной тематикой, объем не менее 20 фраз.

В соответствии с поставленными задачами обучение студентов осуществляется по традиционной технологии с включением инновационных элементов.

Каждая тема разработана по определенной схеме:

1. дотекстовые задания;
2. учебный текст;
3. лексико-грамматические упражнения к тексту, включающие трансформационные и подстановочные упражнения;
4. условно-речевые и речевые задания к разговорной теме (диалог и монолог по теме).

Методические рекомендации к практическим занятиям:

- выписать активную лексику в словарь с транскрипцией, дать перевод;
- отработать чтение активной лексики и выучить ее наизусть;
- приступая к чтению и переводу учебного текста, выписать незнакомую лексику с транскрипцией и переводом, перевести текст,
- прочитать текст дважды, рекомендуется записать себя на диктофон для совершенствования произносительных навыков;
- выполнить письменно упражнения к тексту;
- задать вопросы к тексту, это поможет пересказать текст;
- пересказать текст, выписав ключевые слова или сделав опорную схему.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ раздела	Наименование раздела	Компетенции	Форма текущего контроля
1	Система образования в России и за рубежом	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Практическое занятие
2	Различные виды искусств. Мое хобби.	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Практическое занятие
3	Здоровье и спорт.	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Тестирование, практическое занятие
4	Путешествие. Поездка за границу.	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Практическое занятие
5	Моя будущая профессия, карьера	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Тестирование, практическое занятие
6	Компьютеры и их функции	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Тестирование, практическое занятие
7	Подготовка к трудоустройству.	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Тестирование, практическое занятие
8	Правила телефонных переговоров	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Практическое занятие
9	Официальная и неофициальная переписка.	ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК 10	Тестирование, практическое занятие

7.2. Критерии оценки знаний

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила построения простых и сложных предложений на 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата.... • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и

профессиональные темы <ul style="list-style-type: none"> • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности 	выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	выступление с докладом, сообщением, презентацией... <ul style="list-style-type: none"> • Решение ситуационной задачи....
---	--	---

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных самостоятельных заданий.

Тест. Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тест оценивается по количеству правильных ответов (не менее 50%).

7.3. Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос
- индивидуальный устный опрос
- письменный контроль (словарный диктант, диктант)
- тестирование
- контрольная работа
- презентация по теме.

Форма аттестации	Знания	Умения	Владения (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний активного словаря,	Оценка умения различать грамматические явления, правила чтения, лексические значения синонимов, отвечать на вопросы по разговорной теме	Оценка навыков работы со словарем, с текстом, навыков пересказа текста, навыков построения монологического высказывания по теме	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по темам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

Примерные тестовые задания для текущей аттестации:

1) Translate the words:

education	урок
college	способность
lesson	образование
take an examination	директор
pay attention to	уделить внимание
ability	знание
canteen (dining room)	колледж
headmaster	столовая
knowledge	сдавать экзамен

2) Continue the sentences

- a) Our college is ...
- б) It was founded...
- в) The college provides...

3) Answer the questions

What is the name of your college?

How old is your college?

What is your favorite lesson?

4) Choose the right answer

1. The sentence «Библиотекарь помогает найти книгу» is translated as ...

- 1) The librarian helps students to find the book.
- 2) The student helps others to find the book.
- 3) The librarian helps students to find the work-book.

2. The students get knowledge of foreign languages in...

- 1) the primary school
- 2) the junior
- 3) the infant school

3. What noun is uncountable?

- 1) lemon
- 2) tea
- 3) melon

4. What noun is countable?

- 1) sugar
- 2) lemon
- 3) milk

5. Choose right answer.

- 1) father' car
- 2) father's car
- 3) mother's car

6. The English for “ чипсы” is

- 1) chips
- 2) snacks
- 3) crisps

7. The English for “ закуска, перекус” is

- 1) junk food
- 2) healthy food
- 3) snacks

8. The English for “ нездоровая пища” is

- 1) junk food
- 2) healthy food
- 3) snacks

9. Insert the verbs do or go:

- 1) I ... morning exercises every day.
- 2) I ... horse riding.
- 3) We need to sports.
- 4) The students ... to the swimming pool.

Примерные вопросы для устного опроса по темам:

System of education in Russia

Sports and Healthy lifestyle

Hobby and Art

Travelling

My future profession

The Way into a Career

Telephone conversation rules

The computer and its functions

The official and unofficial correspondence

Примерные вопросы для контроля самостоятельной работы:

System of education in Russia

Sports and Healthy lifestyle

Hobby and Art

Travelling

My future profession

The Way into a Career

Telephone conversation rules

The computer and its functions

The official and unofficial correspondence

7.4. Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Промежуточная аттестация в 3, 4, 5, 6 семестрах – зачет, 7 семестр – дифференцированный зачет.

Форма аттестации	Знания	Умения	Владение (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Зачет/ Диф. зачет	Контроль знания активной лексики, грамматических правил	Оценка умения понимать лексику по темам	Оценка навыков перевода текста, пересказа текста	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	контрольная работа прилагается
		Оценка умения применять активную лексику и грамматические правила в устной и письменной речи	Оценка навыков логического построения устного и письменного высказывания	Оценка способности быстро и качественно решать поставленные задачи	

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

(3, 4, 5, 6 семестры –зачет, 7 семестр – дифференцированный зачет)

System of education in Russia
 Sports and Healthy lifestyle
 Hobby and Art
 Travelling
 My future profession
 The Way into a Career
 Telephone conversation rules
 The computer and its functions
 The official and unofficial correspondence

7.4.2. Примерные задания для проведения текущей и промежуточной аттестации

Примерные задания для проведения текущей аттестации по английскому языку в 3 семестре

1. Choose the right answer.

1. *Preschool education begins in Russia at the age of*

- a) 1.5
- b) 2
- c) 3

2. *Children in Russia must go to school at the age of*

- a) 5
- b) 6.5-7
- c) 8

3. *The pupils get deep knowledge of foreign languages or Maths in*

- a) schools of general education
- b) boarding schools

c) specialized schools

4. *Secondary education begins in Russia at the age of*

- a) 9
- b) 10
- c) 11

5. *What are the types of higher education institutions in Russia?*

- a) academy
- b) college
- c) institute
- d) university

6. *Preschool education begins in England at the age of*

- a) 2 or 3
- b) 3 or 4
- c) 4 or 5

7. *Compulsory primary education begins in England at the age of*

- a) 5
- b) 6
- c) 7

8. *English children start their school career in the*

- a) primary school
- b) junior school
- c) infant school

9. *When do the lessons usually start in England?*

- a) at 8 o'clock in the morning
- b) at 9 o'clock in the morning
- c) at 10 o'clock in the morning

10. *When are the lessons usually over in England?*

- a) at 2 p.m.
- b) at 3 p.m.
- c) at 4 p.m.

11. *English pupils move to the junior school at the age of ...*

- a) 7
- b) 10
- c) 11

12. *The majority of secondary schools in Great Britain are*

- a) comprehensive schools
- b) secondary modern schools
- c) grammar schools

13. *About 8 per cent of pupils go to*

- a) state schools
- b) private schools

14. *In the independent schools education is*

- a) free
- b) cheap
- c) expensive

15. *These schools prepare pupils for colleges and universities.*

- a) secondary modern schools
- b) grammar schools
- c) comprehensive schools

16. *After finishing such a school a pupil becomes an unskilled worker.*

- a) secondary modern schools
- b) grammar schools
- c) comprehensive schools

17. *The most notable Public school is*

- a) Harrow
- b) Eton
- c) Rugby

18. *English pupils get General Certificate of education at the age of*

- a) 16
- b) 17
- c) 18

19. *These exams give a chance to enter the university.*

- a) A level exams
- b) C level exams
- c) H level exams

20. *The oldest well-known universities are*

- a) The University of London
- b) Oxford
- c) Cambridge

21. *How many degrees do British universities offer?*

- a) 1
- b) 2
- c) 3

2. Read and translate the following word combinations:

to guarantee the right to education; specialized secondary education; specialized course; academic work; educational policy; the combination of economic and social objectives; technical training schools.

3. Complete the sentences:

1. Every citizen of our country has the right to
2. The right to education is guaranteed by
3. Every boy or girl must get
4. At school pupils study
5. Institutes and universities ... specialists in different fields.
6. A course at institutes or universities ... 5 years.
7. At most schools ... is free.
8. Students of institutes or universities get

Примерные задания для проведения текущей аттестации в 4 семестре

1. Write the translation of the word in Russian:

Admiration, valuable, masterpiece, connoisseur, volume, short story, astonishing, film director.

2. Insert the prepositions where necessary:

1. When speaking about the arts, we connect ...culture.
2. The Hermitage is famous all over the world ...its valuable rare collections of canvases.
3. . The "golden age" of Russian literature began ...the 19th century.
4. We can see new canvases ...modern artists.

3. Match the words into groups:

Music
Cinema
Literature
Dance

Casting, watercolour, flamenco, violin, oil, novel, note, screen, tang, brush, camera, role, waltz, script, corps de ballet, fairytale, poetry, orchestra, canvas, composer, pencil, conductor, short story, portrait, comics, gallery, disco, artist, playwright.

4. Choose the best answer:

1. The Hermitage is ...all over the world.
a) best b) famous c) big
2. Russian painters are:
a) Perov, Ghe, Kramskoy. b) Titian, Leonardo da Vinci, Rembrandt.
3. Russia is famous for its ...
a) architecture b) roads c) squares
4. Hobbies in Britain are ____
a) the same as in the other countries c) usually shared by a lot of people
b) often exotic d) an inherent feature of life
5. the British tend to work in their gardens ____
a) in all seasons c) in summer
b) in spring d) in spring and summer
6. Sandra doesn't have ____

- a) a flower garden
- b) a kitchen garden
- c) fruit trees in her garden
- d) grass in her garden

7. Walking as a pastime _____

- a) is usually done in organized groups
- b) is always done with the help of maps
- c) became popular quite a long time ago
- d) became popular in the British countryside

8. Nowadays cycling is _____

- a) the most popular pastime in Britain
- b) one of the popular pastimes in Britain
- c) extremely dangerous in the British countryside
- d) allowed only on cycling paths

9. to win in an extreme ironing competition one must _____

- a) find some hard conditions for ironing
- b) find the most unusual conditions for ironing
- c) do a lot of ironing as compared to the other contestants
- d) do more ironing than the other contestants in hard conditions

5. Listen to the text, and choose the appropriate answers (a-d) to the following questions.

1. Who were the first people to wear glasses? _____

- a) Europeans
- b) Italians
- c) the Chinese
- d) there is no evidence as to who did it first

2. What sort of eyeglasses could people buy at the optician in the 19th century? _____

- a) Only glasses made to individual order
- b) Only glasses owned by somebody else before them
- c) Glasses recently made and never used by anyone before.
- d) Both secondhand and newly made glasses

3. Who used lorgnettes in the 19th century? _____

- a) Both men and women
- b) Just men
- c) Only women
- d) Nobody did

4. How did the appearance of cars might influence the popularity of eyeglasses? _____

- a) Women began to wear them more willingly
- b) Men began to wear them while driving
- c) Drivers had to wear them as it was compulsory.
- d) Drivers had to pay more attention to their eyesight

5. What made a revolution in people's attitude to glasses after the Second World War? _____

- a) The fact that people didn't mind looking funny anymore.
- b) The new materials used for making frames.
- c) The new materials used for making lenses.
- d) The new technology of making lenses

6. How many people in the world wear glasses nowadays? _____

- a) One sixth of the world population.
- b) One fifth of the world population.
- c) One fourth of the world population.

d) One third of the world population

6. Read the text paragraphs (a-g) and put them in a logical order to get the story of a girl's career.

a) After that I was promoted and became an accountant manager. I stayed in that job for two more years, which makes four altogether. But then I really got bored. I decided to leave and apply for some other job in the area. My mother was ill and I couldn't move far from her.

b) At the university I studied economics. My ability to count quickly helped me in my studies a lot. Some of my university friends envied me and said I got a computer inside my head. They thought I would be in big business some day. They were mistaken.

c) The new place was not far from the house where I lived which was really convenient. But, alas, I wasn't very successful working in the restaurant. That wasn't my kind of thing. As it turned out I was quite clumsy and kept dropping things. In fact I was no waitress at all. So after a few weeks they gave me the sack and I really didn't know what to do.

d) While at school I was very good at mathematics. It took me practically no time to learn multiplication tables. I could multiply one number by another in my head and didn't find it difficult. When I had a multiplication to do, I don't know, almost instantly arrived at the right answer.

e) I don't know why but I had no luck getting a second job at all. Nobody seemed to need my 'great' abilities. Mum's medicines were rather expensive. Soon we became very short of money. I understood I just had to take any job available. So in the end I started working as a waitress in a restaurant.

f) But then, just by chance, I met an old friend who I was at the university with. He was working at television and he got me a job as a TV researcher on a program called "Business today". After a few months they decided to change a presenter of the program, they wanted somebody younger. Wee, I got the job – and I love it.

g) It didn't happen like that at all. After graduation I got a job as an accountant in a local department store. It was not what I wanted but it was my first job. I thought I was lucky to get it so quickly. I worked as an accountant for two years.

order	1	2	3	4	5	6	7
paragraphs							

Примерные задания для проведения текущей аттестации по английскому языку в 5 семестре

1. Give the English equivalents for:

техник, компьютерные сети, обеспечивать работу системы, переустанавливать программы, загружать оперативную систему, жесткий диск, вирус, данные.

2. Give the Russian equivalents for:

hardware, local area networks, devices, the operating system software, malware infections, to remove the offending programs.

3. Insert the necessary words:

1. I am a student at
2. My subjects are mathematics, physics, and computer
3. I want to become a computer technician.
4. We live in the of information.
5. The profession of computer network technician will give me many

4. Translate the following sentences:

- 1) To become a good specialists we need to get a deep knowledge of programming and software and hardware.
- 2) I like the lessons of drawing.
- 3) Good luck to you in your studies.
- 4) Is it difficult to study at the college?
- 5) Theoretical work is combined with practical training.

5. Translate into English using the active vocabulary:

Защищать природу, загрязнять воздух и воду, экономить природные ресурсы, разрушать озоновый слой, перерабатывать.

6. Make the sentences negative and interrogative:

1. Many animals disappear forever.
2. He turns off light to save natural resources.

7. Insert the suitable modal verbs:

1. We protect nature. (can, may, must)
2. I swim since my childhood. (can, may, must)
3. ... I come in? (can, may, must)
4. We not pollute air and water. (can, may, must)
5. You visit the doctor. (can, should, must)

8. Read and translate the text:

I think it is necessary to help wild animals. Many of them are in danger now. People pollute rivers and seas, animals die. All forests are home to animals and birds. It is important to care about them. If trees are cut down, birds and animals can disappear forever. Each of us can do something to help nature. We must protect animals and birds. We must never break plants or baby trees. There are a lot of ways to help our planet. We must remember we are a part of nature.

Примерные задания для проведения текущей аттестации по английскому языку в 6 семестре

1. Choose the correct answer

1. It is an electronic device which produces a hard copy of documents:
 - a) printer
 - b) scanner
 - c) book
 - d) fax

2. It is a device for performing mathematical calculations:

- a) computer
- b) lamp
- c) calculator
- d) figure

3. It is a personal computer designed for mobile use:

- a) notebook
- b) net
- c) fax
- d) TV

4. It is a telecommunication technology used to transfer copies of documents:

- a) fax
- b) net
- c) scanner
- d) printer

5. It is a rule for men and women to wear while working:

- a) good
- b) dress code
- c) code
- d) the best

2. Translate into English

- a) офис
- b) офисные принадлежности
- c) документооборот
- d) организация
- e) начальник
- f) сотрудник
- g) должностная инструкция
- h) принимать решения

3. Translate into Russian

- a) paper clips
- b) drawing pins
- c) eraser
- d) stapler
- e) folder
- f) glue
- g) record office
- h) catalogue
- i) glue stick
- j) business letter

4. Choose the correct answer

1. The company _____ to a new office.
 - a) has just moved
 - b) have just move
 - c) does move
 - d) is move

2. Where _____ you live?
 - a) do
 - b) does
 - c) are
 - d) is

3. Where _____ now?
 - a) do you go
 - b) are you going
 - c) is you going
 - d) are you go

4. You _____ the results of your test next week.
 - a) will know
 - b) know
 - c) knew
 - d) shall know

5. Bob _____ us yesterday in the office.
 - a) didn't helped
 - b) did help
 - c) didn't help
 - d) doesn't help

6. _____ the new film?
 - a) Did you see
 - b) Did you saw
 - c) Have you saw
 - d) Have you seen

7. Mail _____ every day from 8 a.m. till 8 p.m.
 - a) are delivered
 - b) is delivered
 - c) has been delivered
 - d) delivered

8. This office _____ yesterday.
 - a) is closed
 - b) was closed
 - c) has closed
 - d) closed

9. Open the book at page _____ and read _____ text.

- a) ten, two
- b) tenth, second
- c) ten, the second
- d) tenth, two

10. People _____ help each other.

- a) can
- b) should
- c) need
- d) must

11. This market is _____ in our city.

- a) the biggest
- b) bigger
- c) big
- d) more bigger

12. _____ I take this book?

- a) can
- b) may
- c) must
- d) should

5. Match the words and word combinations

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 1) painter | a) cuts hair |
| 2) an actor\ actress | b) controls traffic |
| 3) a vet | c) flies planes |
| 4) a pilot | d) brings letters and post cards |
| 5) a policeman | e) help animals and pets |
| 6) a barber | f) paints pictures |
| 7) a postman | g) acts in film |

6. Answer the questions:

- 1) What is your dream?
- 2) Have you decided what you are to do after graduating the college?
- 3) What job do you want to get? What things can you do? (write, copy, use the phone, work with the computer)
- 4) What is your favourite profession?
- 5) Imagine and describe your first working day.
- 6) Use the speech models:

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации по английскому языку в 7 семестре

1. Choose the right answer:

- 1) I don't like Alice. She _____ about difficulties of life all the time.
 - a) has complained
 - b) complains
 - c) complaining
 - d) has been complaining

- 2) You do not hear what I am saying because you _____ very absent-minded today.
 - a) have been
 - b) is
 - c) are being
 - d) are

- 3) Anne is a fashion designer; she _____ to the opening of every new fashion show in the city.
 - a) is going
 - b) goes
 - c) has been going
 - d) has gone

- 4) _____ you a ride home yet since he started working in your department?
 - a) Has Sam been giving
 - b) Has Sam given
 - c) Is Sam giving
 - d) Does Sam give

- 5) Willy _____ from his Uncle Alex since the latter immigrated to Canada.
 - a) has not heard
 - b) have not heard
 - c) does not hear
 - d) is not hearing

- 6) Jake is a good footballer. Do you know since when _____ football?
 - a) he has been playing
 - b) has he been playing
 - c) is he playing
 - d) he plays

- 7) I have found a good job. It's in Brazil. I _____ to go to Brazil. I don't like living in cold climates.
 - a) have always wanted
 - b) want
 - c) is wanting
 - d) always wanted

- 8) What _____ with yourself? There is mud all over you!
- are you doing
 - did you do
 - have you been doing
 - has you been doing
- 9) Excuse me I _____ a public telephone. Is there one near here?
- am looking for
 - have looked for
 - look for
 - have been looking for
- 10) Look here! I simply refuse to believe what you _____ me now.
- are telling
 - have told
 - have been telling
 - tell
- 11) About 85 percent of American students _____ public schools, which are supported by state and local taxes.
- have attended
 - attend
 - have been attending
 - are attending
- 12) The government is worried because the number of people without jobs _____ .
- has been increasing
 - increases
 - has increased
 - is increasing
- 13) It's raining, and I see you don't have an umbrella. You can borrow mine, I _____ it now.
- did not need
 - haven't been needing
 - haven't needed
 - don't need
- 14) My mother is a medical nurse; she takes care of sick and old people. What _____ for a living?
- is your mother doing
 - does your mother do
 - has your mother done
 - has your mother been doing
- 15) Who _____ my newspaper? It was on my desk a minute ago.
- took

- b) takes
- c) has taken
- d) have taken

16) You look tired. You _____ go to bed.

- a) must
- b) would
- c) could
- d) should

17) It's a secret. You _____ tell anyone.

- a) wouldn't
- b) needn't
- c) mustn't
- d) shouldn't

18) My grandfather _____ speak six languages many years ago.

- a) should
- b) shall
- c) need
- d) could

19) What shall we do this evening? We ____ go out.

- a) would
- b) could
- c) ought to
- d) should

20) I _____ to work tomorrow.

- a) should
- b) must
- c) have
- d) could

21) Great emphasis is _____ at Oxford and Cambridge on what are called "tutorials".

- a) brought
- b) laid
- c) made
- d) given

22) A tutor gives _____ instruction in his study at least once a week to students numbering not more than four.

- a) personnel
- b) private
- c) self
- d) personal

- 23) The teacher couldn't _____ my handwriting. He said it was _____.
- a) give in, illusive
 - b) make out, illegible
 - c) make up, illogical
 - d) take out, illicit
- 24) You have the mistaken idea that all the students in your group are _____
- But Mary Green has hardly done any _____ this week!
- a) idle, work
 - b) fruitless, job
 - c) lazy, effort
 - d) laze, lesson
- 25) Nick and Mike were the _____ students in class who _____ to write the test well.
- a) alone, could
 - b) lonely, succeeded
 - c) one, were able
 - d) only, managed
- 26) She never _____ a chance of talking to a foreigner to _____ her German.
- a) misses, improve
 - b) loses, do better
 - c) controls, learn
 - d) avoids, amend
- 27) My parents _____ to my taking _____ lessons at home.
- a) agree, private
 - b) allow, particular
 - c) permit, additional
 - d) approve, personal
- 28) English is the _____ language _____ of most Englishmen.
- a) native
 - b) mother
 - c) home
 - d) nature
- 29) She is doing _____ into the early Renaissance architecture.
- a) a survey
 - b) work
 - c) a study
 - d) research
- 30) Henry VIII was a cruel person. He had no _____ on his wives.
- a) sympathy
 - b) sorry
 - c) forgiveness

- d) mercy
- 31) The statue in Trafalgar Square _____ Admiral Nelson who defeated the combined fleet of Spain and France at the _____ of his life.
- a) commemorates, cost
 - b) celebrates, value
 - c) remembers, price
 - d) reminds, worth
- 32) _____ means to try to learn by reading and thinking.
- a) To teach
 - b) To study
 - c) To learn
- 33) Soon _____ , soon forgotten.
- a) learnt
 - b) taught
 - c) studied
- 34) People usually learn a lot while they _____ others.
- a) learn
 - b) study
 - c) teach
- 35) Live and _____ .
- a) learn
 - b) study
 - c) teach
- 36) In this state you can _____ a very high fine for speeding.
- a) earn
 - b) acquire
 - c) receive
 - d) gain
- 37) He was unable to continue this sport career when he _____ an injury.
- a) received
 - b) earned
 - c) acquired
 - d) gained
- 38) People living in some London districts can _____ a letter 90 minutes after it was posted.
- a) gain
 - b) receive
 - c) earn
 - d) acquire

39) In many countries it is considered impolite to ask people how much they

_____.

- a) acquire
- b) earn
- c) gain
- d) receive

40) Medieval peasants _____ only 2 pounds a year.

- a) acquired
- b) earned
- c) gained
- d) received

2. Match the Russian and English words

Деловое письмо

Informal letter

Адрес отправителя

Readers name and address

Приветствие

Greeting

Подпись

Formal business letter

Имя отправителя

Signature

Дружеское письмо

Writers name

Имя и адрес получателя

Writers address

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

План-конспект практического занятия по английскому языку

Тема: **Healthy Lifestyle: Sports**

Тип занятия: комбинированное

Цель занятия: Совершенствование лексических навыков по теме **Sports**.

Задачи занятия:

Практическая: введение активной лексики по теме **Sports**.

Образовательная:

Грамматический аспект: повторение образования степеней сравнения прилагательных, отглагольное существительное.

Чтение: развивать навыки поискового чтения текста.

Устная речь: отвечать на вопросы, составлять диалоги.

Развивающая: развивать умение строить предложения на иностранном языке,.

Воспитательная: поддерживать интерес к изучению английского языка и развивать положительную мотивацию к учебе.

Оборудование: компьютер, проектор, экран, учебник Голубев, А. П. Английский язык для всех специальностей.

Ход занятия

Этап занятия:	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов	Время этапа
Организационный момент	Hallo, students! I'm glad to see you! Take your seats, please. Who is away? How are you today? S1, how are you today? S2, how are you? I'm fine, too. Thank you. What date is it today? What is the day of the week now? What is the season now?	Good morning! .. is/are away. S1: I'm ok. Thank you! S2: I'm ok. And how are you? Today is the Today is ... It is ...	5 мин.
Фонетическая зарядка	Let's warm our tongue and remember some words to speak English very well. Listen to me and repeat after me: Sound [ŋ] Sound [ə:] Sound [dʒ] boxing windsurfing judo swimming jogging skating gymnastics Very good! Thank you!	Студенты слушают учителя, а затем повторяют: классом, группой индивидуально с опорой на слайды.	5 мин.
Речевая разминка	Let's train our organs of articulation for speaking English very well and read tongue-twister: «The batter with the butter is the batter that is better!» Very good! Excellent!	Студенты работают в режимах: фронтальном, групповом, индивидуальном.	5 мин.
Основной этап: 1. Повторение	Let's check your vocabularies. Open them and read words and combinations.	Студенты по цепочке читают записанные в словарь лексические единицы.	10 мин.

<p>пройденного материала: совершенство вание техники чтения и навыков перевода.</p>																																																																																			
<p>2. Введение лексического материала</p>	<p>So, continue our work. Guess the meaning of the words: gymnastics [dʒɪm'næstɪks] aerobics [ə'reʊbɪks] basketball ['bɑ:skɪtbɔ:l] volleyball ['vɒlibɔ:l] hockey ['hɒkɪ] tennis ['tenɪs] boxing ['bɒksɪŋ]</p> <p>Learn the words: swimming ['swɪmɪŋ] win a game (won, won [wʌn]) [wɪn] [geɪm] judo ['dʒu:dəu] skating ['skeɪtɪŋ] jogging ['dʒɔgɪŋ] chess [tʃes] horse riding [hɔ:s] ['raɪdɪŋ] windsurfing ['wɪn(d),sɜ:fɪŋ] keep fit be good at team game</p> <p>Find the ten hidden words: Плавание, хоккей, корт, шахматы, команда, футбол, теннис, мяч, дзюдо, бокс.</p> <table border="1" data-bbox="470 1232 1037 1848"> <tr><td>s</td><td>t</td><td>x</td><td>c</td><td>o</td><td>u</td><td>r</td><td>t</td></tr> <tr><td>h</td><td>w</td><td>o</td><td>l</td><td>n</td><td>c</td><td>h</td><td>e</td></tr> <tr><td>o</td><td>s</td><td>i</td><td>p</td><td>o</td><td>x</td><td>y</td><td>d</td></tr> <tr><td>c</td><td>b</td><td>a</td><td>m</td><td>e</td><td>t</td><td>e</td><td>a</td></tr> <tr><td>k</td><td>a</td><td>j</td><td>u</td><td>m</td><td>s</td><td>n</td><td>j</td></tr> <tr><td>e</td><td>l</td><td>b</td><td>u</td><td>v</td><td>i</td><td>p</td><td>e</td></tr> <tr><td>y</td><td>l</td><td>e</td><td>a</td><td>d</td><td>i</td><td>n</td><td>b</td></tr> <tr><td>m</td><td>e</td><td>j</td><td>o</td><td>k</td><td>o</td><td>c</td><td>g</td></tr> <tr><td>a</td><td>f</td><td>o</td><td>o</td><td>t</td><td>b</td><td>a</td><td>l</td></tr> <tr><td>r</td><td>e</td><td>b</td><td>i</td><td>b</td><td>o</td><td>x</td><td>i</td></tr> </table>	s	t	x	c	o	u	r	t	h	w	o	l	n	c	h	e	o	s	i	p	o	x	y	d	c	b	a	m	e	t	e	a	k	a	j	u	m	s	n	j	e	l	b	u	v	i	p	e	y	l	e	a	d	i	n	b	m	e	j	o	k	o	c	g	a	f	o	o	t	b	a	l	r	e	b	i	b	o	x	i	<p>Студенты внимательно слушают и фиксируют информацию.</p>	<p>15 мин.</p>
s	t	x	c	o	u	r	t																																																																												
h	w	o	l	n	c	h	e																																																																												
o	s	i	p	o	x	y	d																																																																												
c	b	a	m	e	t	e	a																																																																												
k	a	j	u	m	s	n	j																																																																												
e	l	b	u	v	i	p	e																																																																												
y	l	e	a	d	i	n	b																																																																												
m	e	j	o	k	o	c	g																																																																												
a	f	o	o	t	b	a	l																																																																												
r	e	b	i	b	o	x	i																																																																												
<p>3. Закрепление материала</p>	<p>Ok. Let's make some exercises. <i>Make your own sentences according to a model:</i> <i>Model 1 – I am good at football.</i> Hockey, windsurfing, jogging, tennis, boxing, judo, skating.</p>	<p>Студенты выполняют упражнения, а затем проверяют их вместе с преподавателем в аудитории.</p>	<p>15 мин.</p>																																																																																

	<p><i>Model 2 – I don't like jogging.</i> Tennis, football, basketball, gymnastics, swimming, skating, chess.</p> <p><i>Model 3 – My favourite sport is aerobics.</i> Swimming, windsurfing, skating, boxing, football, volleyball, tennis, hockey.</p> <p><i>Model 4 – I would like to try windsurfing.</i> Judo, boxing, horse riding, chess, tennis, volleyball, skating.</p> <p><i>Form new words according to the model</i> V+ing= N jog+ing=jogging: Skate, run, box, ride, swim, windsurf, ski, hike, sail.</p> <p><i>Put the adjectives in the correct degree of comparison:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. When we win a game, we are (happy) people in the world. 2. It was (difficult) football match of all. 3. John is (good) player in our team. 4. For me it's (interesting) to play football myself than to watch it on TV. 5. This season our team is playing (bad) than last year. <p><i>Put suitable verbs: (Remember: play используется для игр с мячом и состязаний; do – для одиночных видов спорта; go – со словами, оканчивающихся на ing)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hejogging every morning. 2. She gymnastics. 3. This summer we.... windsurfing every day. 4. Why don't we.....a set of tennis? 5. My sister horse riding twice a week. 6. I would like to try to basketball. 		
4.Чтение текста	<p>So, continue our work.</p> <p><i>Read and translate the text</i></p> <p>Sport not only helps people to become strong but also it makes them more organized and better disciplined in their daily activities. Sport helps people to keep in good health. We all need to exercise. If you don't plan to become a sportsman, you should practice. Sport gives you more energy. If you are tired you should take more exercise than rest. Sport makes you feel and look better. As for me I like jogging and swimming. I go to the swimming pool twice a week. Also I do my morning exercises and play volleyball sometimes. So I keep fit.</p>	Студенты читают и текст и выполняют задания к тексту.	15 мин.
5.Выполнение упражнений по тексту	<p>And now let's make some exercises.</p> <p><i>Find in the text the equivalents for the following words and word combinations:</i></p> <p>Стать сильным, более организованный, более дисциплинированный, повседневная деятельность, поддерживать хорошее здоровье, упражняться, давать энергию, уставший, чувствовать лучше, делать зарядку, поддерживать форму.</p>	Студенты находят русские эквиваленты и называют их.	15 мин.

	<p><i>Insert the prepositions where necessary:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sport makes me better disciplined my daily activities. 2. Swimming helps me to keep good health. 3. I like swimming. 4. I go the swimming pool. 5. I do my morning exercises. <p><i>Make up your sentences according to the model:</i></p> <p><i>Model 1 – Sport helps people to become strong.</i> To keep in good health, to keep fit, to be more disciplined, to be more organized, to look better, to feel better.</p> <p><i>Model 2 – We need to do sports.</i> To do morning exercises, to play volleyball, to keep fit, to be disciplined, to take exercises, to go to the swimming pool, to go to the stadium, to go to the gym.</p> <p><i>Model 3 – As for me I do morning exercises.</i> Take exercises, go swimming, do gymnastics, play volleyball, play chess, go horse riding, do windsurfing.</p> <p><i>Combine the words into a sentence:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. I swimming like pool to to go the. 2. for me As I boxing prefer. 3. do exercises morning I day every. 4. helps me to Sport keep good in health. 5. makes me Sport better feel. <p><i>Answer the questions on the text:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Why is sport so important in our daily activities? 2. What helps us to keep in good health? 3. What does sport give us? 4. What should we do if you are tired? 5. What sport do you like? 6. How do you keep fit? 	<p>Студенты подбирают правильные варианты ответов, опираясь на текст.</p> <p>Студенты отвечают на вопросы по тексту.</p>	
<p>Заключительный этап:</p> <p>1.Рефлексия (обобщение знаний)</p> <p>2. Оценка знаний.</p>	<p>Write down your homework. Are there any questions?</p> <p>Pupils, tell me, please. What did we do today?</p> <p>Do you like our lesson? Good! Thank you!</p> <p>Your marks: S1: excellent S2: good S3: satisfaction Our lesson is over. Thank you for the work. Good bye! See you.</p>	<p>Студенты записывают домашнее задание.</p> <p>S: No questions.(Yes, there is one)</p> <p>S1: We trained reading and listening.</p> <p>S2: We worked with grammar.</p> <p>S1: Yes, I do (No, I don't).</p> <p>S:See you!</p>	<p>5 мин.</p>

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) для специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1548, зарегистрирован в Министерстве юстиции 26.12.2016 г. (рег. № 44978).

В рабочую программу учебной дисциплины включены разделы «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», «Структура и содержание учебной дисциплины», «Образовательные технологии», «Условия реализации программы учебной дисциплины», «Перечень основных и дополнительных информационных источников, необходимых для освоения дисциплины», «Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины», «Оценочные средства для контроля успеваемости» и «Дополнительное обеспечение дисциплины».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» и будущей профессиональной деятельности студента.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по дисциплине.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям, а также современным требованиям рынка труда.

Инженер-программист 1 категории
отдела АСУТП управления АСУТП,
КИПиА, МОП Краснодарского РПУ
филиала «Макрорегион ЮГ» ООО ИК
«СИБИНТЕК»

« 29 » октября 2016 г.

Начальник
управления АСУТП,
КИПиА, МОП
Краснодарского РПУ

М.В. Литус

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) для специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 г. № 1548, зарегистрирован в Министерстве юстиции 26.12.2016 г. (рег. № 44978).

В рабочую программу учебной дисциплины включены разделы «Паспорт рабочей программы учебной дисциплины», «Структура и содержание учебной дисциплины», «Образовательные технологии», «Условия реализации программы учебной дисциплины», «Перечень основных и дополнительных информационных источников, необходимых для освоения дисциплины», «Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины», «Оценочные средства для контроля успеваемости» и «Дополнительное обеспечение дисциплины».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» и будущей профессиональной деятельности студента.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по дисциплине.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям, а также современным требованиям рынка труда.

Профессор кафедры математики,
информатики, естественнонаучных
и общетехнических дисциплин,
доктор технических наук, профессор
«29 » октября 2010 г.



А.А. Маслак