

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
высшего образования – первый  
заместитель



Хагуров Т.А.

мая 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.09 Инновационные технологии в издательском деле

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление  
подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) /  
специализация Редакционно-издательская деятельность  
*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная, заочная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

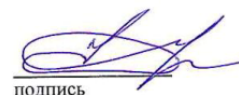
Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Инновационные технологии в издательском деле» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Ищенко Д.С., доцент, канд. филол. наук



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Инновационные технологии в издательском деле» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии

Протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 11-21 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

О.А. Бондаренко, генеральный директор, главный редактор ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

**1.1 Цель освоения дисциплины** – ознакомление с инновационными технологиями в издательском деле, содержанием инновационных проектов в маркетинговой и издательской деятельности, полиграфии, книжной и газетно-журнальной торговле, развитие у студентов навыки инновационного мышления.

Общей целью дисциплины является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело». Профиль подготовки – «Редакционно-издательская деятельность».

### 1.2 Задачи дисциплины

- дать обучающимся общее представление об инновационных технологиях;
- раскрыть сущность стратегии инновационной деятельности в издательстве;
- привить навыки планирования и обоснования инновационных проектов в издательстве в целом и на отдельных этапах редакционно-издательского процесса;
- рассмотреть теорию и практику внедрения инновационных проектов в практику издательской деятельности;
- отработать методы и приемы оценки инноваций;
- отработать методы и приемы определения целевой аудитории инноваций.

### 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.09 «Инновационные технологии в издательском деле» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (уровень – бакалавриат).

Для изучения данной дисциплины необходимо применение знаний и навыков, полученных в результате прохождения дисциплин «Печатные и электронные средства информации», «Маркетинг в издательском деле», «Менеджмент в издательском деле» и др.

Знания и навыки, приобретенные студентами в результате прохождения дисциплины, являются необходимыми для изучения дисциплины «Основы теории и практики распространения издательской продукции», «Управление издательскими проектами», «Проектирование изданий» и др.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач	Знать принципы проектной методологии при разработке и реализации инновационных издательских проектов
	Уметь использовать принципы проектной методологии при разработке и реализации инновационных издательских проектов

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	Владеть навыками разработки и реализации инновационных издательских проектов
ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария	Знать особенности отбора ресурсов и о возможных рисках в процессе реализации инновационных издательских проектов
	Уметь отбирать необходимые ресурсы и предупреждать возможные риски в процессе реализации инновационных издательских проектов
	Владеть навыками отбора необходимых ресурсов и предупреждения возможных рисков в процессе реализации инновационных издательских проектов
<b>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу	Знать методы командного взаимодействия в процессе реализации инновационных издательских проектов
	Уметь применять методы командного взаимодействия в процессе реализации инновационных издательских проектов
	Владеть навыками планирования и организации командной работы при реализации инновационных издательских проектов
<b>ПК-04 Способен разрабатывать стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации</b>	
ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации	Знать алгоритм анализа стратегии продвижения и распространения издательской продукции
	Уметь анализировать стратегию продвижения и распространения издательской продукции
	Владеть навыками анализа стратегии продвижения и распространения издательской продукции

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
	ОФО/ ЗФО	2 семестр (часы)	семестр (часы)	-	1 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>60,3/14,2</b>	<b>60,3</b>			<b>10,3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>60/14</b>	<b>60</b>		-	<b>10</b>
занятия лекционного типа	28/6	28		-	6
лабораторные занятия	-	-		-	-
практические занятия	28/8	28		-	4
семинарские занятия	-	-		-	-
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4/-	4		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,2	0,3		-	0,3
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>48/90</b>	<b>48</b>			<b>125</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	48/60	30		-	100
Подготовка к текущему контролю	18	18			25
<b>Контроль:</b>	<b>35,7/3,8</b>	<b>35,7</b>			<b>8,7</b>
Подготовка к экзамену	35,7	35,7			8,7
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>144/144</b>	<b>144</b>		<b>144</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>60,3/14,2</b>	<b>60,3</b>		<b>10,3</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>4/4</b>	<b>4</b>		<b>4</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и содержание инноваций в издательском деле	10	4	2	-	4
2.	Исторический анализ инновационного развития издательского дела	7	2	2	-	3
3.	Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями	8	2	2	-	4
4.	Облачные системы в издательском деле	8	2	2		4
5.	Партнерский маркетинг в издательском деле	8	2	2		4
6.	Реинжиниринг в медиаиндустрии	8	2	2		4

7.	Концепция самиздата и электронные платформы. Печать по требованию в системе отечественной медиаиндустрии	8	2	2	-	4
8.	Интернет-издания как результат конвергенции средств коммуникации: типология и особенности контента	10	2	4	-	4
9.	Инновационные виды издательской продукции	7	2	2	-	3
10.	Государственное регулирование инновационных процессов в издательском деле	8	2	2	-	4
11.	Моделирование инновационных процессов в экономике и возможности их использования в издательском деле	7	2	2	-	3
12.	Оценка возможностей и перспектив развития инновационных процессов в издательском деле	8	2	2	-	4
13.	Приоритетные направления развития инновационных процессов в издательском деле	7	2	2	-	3
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	28	28	-	48
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к экзамену	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и содержание инноваций в издательском деле	7	2			5
2.	Исторический анализ инновационного развития издательского дела	10				10
3.	Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями	12	2			10
4.	Облачные системы в издательском деле	10				10
5.	Партнерский маркетинг в издательском деле	10				10
6.	Реинжиниринг в медиаиндустрии	12		2		10
7.	Концепция самиздата и электронные платформы. Печать по требованию в системе отечественной медиаиндустрии	10				10
8.	Интернет-издания как результат конвергенции средств коммуникации: типология и особенности контента	10				10
9.	Инновационные виды издательской продукции	10				10

10.	Государственное регулирование инновационных процессов в издательском деле	12		2		10
11.	Моделирование инновационных процессов в экономике и возможности их использования в издательском деле	10				10
12.	Оценка возможностей и перспектив развития инновационных процессов в издательском деле	10				10
13.	Приоритетные направления развития инновационных процессов в издательском деле	12	2			10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		135	6	4	-	125
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к экзамену		8,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Сущность и содержание инноваций в издательском деле.	Понятие инновация. Отличие инновации от новшества. Признаки инновации. Суть инновационного процесса. Виды инноваций. Скорость распространения инновации (диффузия инновации). Группы людей по восприимчивости к инновациям.	Конспект лекции
2	Исторический анализ инновационного развития издательского дела.	Теория технологических укладов (циклы и фазы циклов). Циклы развития издательского дела.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
3	Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями	Организация управления на предприятиях издательской отрасли: исторический аспект. Факторы, способствующие эволюции схем управления. Инновационные технологии управления предприятиями издательской отрасли и издательскими проектами	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
4	Облачные системы в издательском деле	Понятие облачных систем. Виды облаков. Облачные системы, применяемые в издательском деле.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия

5	Партнерский маркетинг в издательском деле	Понятие маркетинга и объект маркетингового исследования в издательском бизнесе. Функции маркетинга в издательской деятельности. Основные концепции маркетинга в издательстве. Функциональные концепции маркетинга. Инструментарий маркетинга. Партнёрский маркетинг как один из инструментов интернет-маркетинга.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
6	Реинжиниринг медиаиндустрии	Современные проблемы реинжиниринга. Управление организацией медиаиндустрии на основе реинжиниринга. Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
7	Концепция самиздата и электронные платформы. Печать по требованию в системе отечественной медиаиндустрии	Сущность понятия «самиздат». Переосмысление понятия «самиздат». Концепция самиздата. Характеристика электронных платформ для издания собственных книг	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
8	Интернет-издания как результат конвергенции средств коммуникации: типология и особенности контента	Соотношение понятий «электронная книга» — «электронное издание» — «электронный документ». Видовая классификация электронных изданий. Основные принципы создания интерактивных изданий (дизайн, создание анимации, разработка мини игр)	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
9	Инновационные виды издательской продукции	Классификация инновационных видов издательской продукции. Печатные виды издательской продукции. Электронные инновационные виды издательской продукции	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
10	Государственное регулирование инновационных процессов в издательском деле	Роль государства в регулировании и продвижении инновационных процессов в издательском деле.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия. Круглый стол
11	Моделирование инновационных процессов в экономике возможности их использования в издательском деле	Стандартные экономические модели. Инновационные экономические модели. Риски, связанные с инновационными экономическими моделями. Оценка коммерческие перспективы инновационного продукта.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия.



12	Оценка возможностей и перспектив развития инновационных процессов в издательском деле	Методические рекомендации по оценке возможностей и перспектив развития инновационных процессов. Модель оценки инновационного потенциала рынка издательской продукции. Оценка инновационного потенциала рынка издательской продукции и тенденций его изменения	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия
13	Приоритетные направления развития инновационных процессов в издательском деле	Роль инновации в развитии отрасли издательского дела. Критерии оценки инновационного товара.	Конспект лекции. Фронтальный опрос по ключевым аспектам прошлого занятия

### 2.3.2 Занятия семинарского типа (практические занятия)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Сущность и содержание инноваций в издательском деле.	Понятие инновация. Отличие инновации от новшества. Признаки инновации. Суть инновационного процесса. Виды инноваций. Скорость распространения инновации (диффузия инновации). Группы людей по восприимчивости к инновациям.	У, Р, П
2	Исторический анализ инновационного развития издательского дела.	Теория технологических укладов (циклы и фазы циклов). Циклы развития издательского дела.	У, Р, П
3	Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями	Организация управления на предприятиях издательской отрасли: исторический аспект. Факторы, способствующие эволюции схем управления. Инновационные технологии управления предприятиями издательской отрасли и издательскими проектами	У, Р, П, Д
4	Облачные системы в издательском деле	Понятие облачных систем. Виды облаков. Облачные системы, применяемые в издательском деле.	У, Р, П
5	Партнерский маркетинг в издательском деле	Понятие маркетинга и объект маркетингового исследования в издательском бизнесе. Функции маркетинга в издательской деятельности. Основные концепции маркетинга в издательстве. Функциональные	У, Р, П, Д

		концепции маркетинга. Инструментарий маркетинга. Партнёрский маркетинг как один из инструментов интернет-маркетинга.	
6	Реинжиниринг медиаиндустрии	Современные проблемы реинжиниринга. Управление организацией медиаиндустрии на основе реинжиниринга. Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов.	У, Р, П
7	Концепция самиздата и электронные платформы. Печать по требованию в системе отечественной медиаиндустрии	Сущность понятия «самиздат». Переосмысление понятия «самиздат». Концепция самиздата. Характеристика электронных платформ для издания собственных книг	У, Р, П, Д
8	Интернет-издания как результат конвергенции средств коммуникации: типология и особенности контента	Соотношение понятий «электронная книга» — «электронное издание» — «электронный документ». Видовая классификация электронных изданий. Основные принципы создания интерактивных изданий (дизайн, создание анимации, разработка мини игр)	У, Р, П
9	Инновационные виды издательской продукции	Классификация инновационных видов издательской продукции. Печатные виды издательской продукции. Электронные инновационные виды издательской продукции	У, Р, П
10	Государственное регулирование инновационных процессов в издательском деле	Роль государства в регулировании и продвижении инновационных процессов в издательском деле.	У, Р, П, Д
11	Моделирование инновационных процессов в экономике и возможности их использования в издательском деле	Стандартные экономические модели. Инновационные экономические модели. Риски, связанные с инновационными экономическими моделями. Оценка коммерческие перспективы инновационного продукта.	У, Р, П
12	Оценка возможностей и перспектив развития инновационных процессов в издательском деле	Методические рекомендации по оценке возможностей и перспектив развития инновационных процессов. Модель оценки инновационного потенциала рынка издательской продукции.	У, Р, П

		Оценка инновационного потенциала рынка издательской продукции и тенденций его изменения	
13	Приоритетные направления развития инновационных процессов в издательском деле	Роль инновации в развитии отрасли издательского дела. Критерии оценки инновационного товара.	У, Р, П

Написание реферата (Р), подготовка презентации (П), устный ответ (У), дискуссия (Д).

**Занятия семинарского типа (лабораторные работы)**  
не предусмотрены

**2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)**  
Курсовые работы не предусмотрены.

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. Кубанский государственный университет, 2017 г.</li> <li>2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные кафедрой издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, протокол № 10 от 20.05. 2021 г.</li> </ol>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)**

Для развития и формирования профессиональных навыков студентов в процессе освоения дисциплины предусмотрены традиционные лекции, проблемные лекции, практические занятия, лабораторные занятия, аудиторные самостоятельные работы.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках данного курса используются такие интерактивные формы проведения занятий как дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, презентаций, вопросов для устного опроса, дискуссий и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену.

#### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач</b>	Знает принципы проектной методологии при разработке и реализации инновационных издательских проектов Умеет использовать принципы проектной методологии при разработке и реализации инновационных издательских проектов Владеет навыками разработки и реализации	У, Р, П, Д по темам 1-13	Вопросы к экзамену 1-30

		инновационных издательских проектов		
2	<b>ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющих ресурсы и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария</b>	<p>Знает особенности отбора ресурсов и о возможных рисках в процессе реализации инновационных издательских проектов</p> <p>Умеет отбирать необходимые ресурсы и предупреждать возможные риски в процессе реализации инновационных издательских проектов</p> <p>Владеет навыками отбора необходимых ресурсов и предупреждения возможных рисков в процессе реализации инновационных издательских проектов</p>	У, Р, П, Д по темам 1-13	Вопросы к экзамену 20-40
3	<b>ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу</b>	<p>Знает методы командного взаимодействия в процессе реализации инновационных издательских проектов</p> <p>Умеет применять методы командного взаимодействия в процессе реализации инновационных издательских проектов</p> <p>Владеет навыками планирования и организации командной работы при реализации инновационных издательских проектов</p>	У, Р, П, Д по темам 1-13	Вопросы к экзамену 30-50
4	<b>ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации</b>	<p>Знает алгоритм анализа стратегии продвижения и распространения издательской продукции</p> <p>Умеет анализировать стратегию продвижения и распространения</p>	У, Р, П, Д по темам 1-13	Вопросы к экзамену 50-64

		издательской продукции		
		Владеет навыками анализа стратегии продвижения и распространения издательской продукции		

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Примерные вопросы для устного опроса:**

- Понятие инновация. Отличие инновации от новшества. Признаки инновации.
- Суть инновационного процесса.
- Виды инноваций. Скорость распространения инновации (диффузия инновации).
- Группы людей по восприимчивости к инновациям.
- Теория технологических укладов (циклы и фазы циклов). Циклы развития издательского дела.
- Облачные системы, партнерский маркетинг, реинжиниринг и др.
- Сущность понятия «самиздат». Переосмысление понятия «самиздат». Концепция самиздата.
- Характеристика электронных платформ для издания собственных книг
- Соотношение понятий «электронная книга» — «электронное издание» — «электронный документ».
- Видовая классификация электронных книг. Положение электронного книгоиздания на отечественном книжном рынке
- Книги-спектакли, книги-игрушки.
- Интерактивная книга как форма книжной коммуникации.
- Основные принципы создания интерактивных книг (дизайн, создание анимации, разработка мини игр)
- Методические рекомендации по оценке возможностей и перспектив развития инновационных процессов на книжном рынке
- Модель оценки инновационного потенциала книжного рынка
- Оценка инновационного потенциала книжного рынка и тенденций его изменения
- Роль государства в регулировании и продвижении инновационных процессов в книжном деле.
- Стандартные экономические модели. Инновационные экономические модели.
- Риски, связанные с инновационными экономическими моделями.
- Оценка коммерческие перспективы инновационного продукта.
- Роль инновации в развитии книжной отрасли. Критерии оценки инновационного товара.

### ***Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:***

- ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач
- ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
- ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует

командную работу

ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации

**Примерная тематика рефератов и презентаций:**

1. Системы автоматизации, применяемые в издательском деле
2. Евент-маркетинг как новый вид деятельности в медиа-сфере
3. Технология Print-on-Demand сегодня. Принципы, условия, крупнейшие сервисы в России и мире.
4. Корпоративная пресса как современный инструмент PR и маркетинга
5. Феномен self-publishing сегодня
6. Крупнейшие международные площадки self-publishing. Принципы и условия работы
7. Крупнейший российский сервис для независимых авторов Ridero. Принципы и условия функционирования.
8. Феномен сетевой поэзии в современном литературном процессе
9. Способы извлечения прибыли в современных онлайн-СМИ.
10. Инновационные технологии в производстве электронных ридеров.
11. Технология и коммерческое применение 3-D печати сегодня
12. Искусственный интеллект в рекламе
13. Искусственный интеллект в генерировании текстов и литературных произведений
14. Основные принципы и площадки краудфандинга в России и мире.
15. Наиболее успешные издательские проекты, реализованные посредством краудфандинга
16. Блогинг в издательском деле. Ведущие книжные блогеры в России и мире.
17. Блогинг в издательском деле. Издательский блогинг как инструмент продвижения.
18. Актуальное ПО для верстки и дизайна в издательском деле.
19. Технология цифровой печати. Особенности и преимущества.
20. Цифровые версии печатных СМИ и ведение публичных страниц в Instagram на примере конкретного издания. Концепция, контент, инструменты.
21. Материальные стимулы в инновационной деятельности издательства
22. Инновации в маркетинговых исследованиях
23. Инновации в менеджменте издательской отрасли
24. Объекты инновационного процесса
25. Особенности инвестирования инновационных проектов
26. Инновационный менеджмент в структуре издательства
27. Этапы инновационного маркетинга
28. Инновационные методы при подготовке электронных изданий
29. Электронные книги и оформление подписки на них.
30. Книги в открытках.
31. Соотношение понятий «электронная книга» — «электронное издание» — «электронный документ».
32. Видовая классификация электронных книг.
33. Интерактивные книги: книги-спектакли, книги-игрушки.
34. Планирование инновационной издательской деятельности

***Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:***

ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу

ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации

### **Примерная тематика дискуссии**

Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями

1. Организация управления на предприятиях издательской отрасли: исторический аспект.
2. Факторы, способствующие эволюции схем управления.
3. Инновационные технологии управления предприятиями издательской отрасли и издательскими проектами

Партнерский маркетинг в издательском деле

1. Понятие маркетинга в издательском бизнесе.
2. Функции маркетинга в издательской деятельности.
3. Основные концепции маркетинга в издательстве.
4. Функциональные концепции маркетинга.
5. Инструментарий маркетинга.
6. Партнёрский маркетинг как один из инструментов интернет-маркетинга.

Концепция самиздата и электронные платформы. Печать по требованию в системе отечественной медиаиндустрии

1. Сущность понятия «самиздат».
2. Переосмысление понятия «самиздат». Концепция самиздата.
3. Характеристика электронных платформ для издания собственных книг

Государственное регулирование инновационных процессов в издательском деле

1. Роль государства в регулировании и продвижении инновационных процессов в издательском деле.
2. Государственное финансирование инновационных процессов в издательском деле
3. Перспективные направления государственного регулирования инновационных процессов в издательском деле.

### ***Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:***

ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу

ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации

### **Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)**

#### **Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Сущность и содержание инноваций в издательском деле.
2. Понятие инновация.



3. Отличие инновации от новшества. Признаки инновации.
4. Суть инновационного процесса.
5. Виды инноваций.
6. Скорость распространения инновации (диффузия инновации).
7. Группы людей по восприимчивости к инновациям.
8. Исторический анализ инновационного развития издательского дела.
9. Теория технологических укладов (циклы и фазы циклов).
10. Циклы развития издательского дела.
11. Инновационные технологии в управлении современными издательскими организациями
12. Облачные системы
13. Партнерский маркетинг
14. Инжиниринг и реинжиниринг в издательской сфере
15. Электронные платформы для издания собственных книг.
16. Сущность понятия «самиздат». Переосмысление понятия «самиздат». Концепция самиздата.
17. Характеристика электронных платформ для издания собственных книг
18. Использование новой техники и инновационные издательские проекты
19. Виды инноваций на разных этапах редакционно-издательского процесса
20. Планирование инновационной издательской деятельности
21. Материальные стимулы в инновационной деятельности издательства
22. Инновации в маркетинговых исследованиях
23. Инновации в менеджменте издательской отрасли
24. Объекты инновационного процесса
25. Особенности инвестирования инновационных проектов
26. Инновационный менеджмент в структуре издательства
27. Этапы инновационного маркетинга
28. Инновационные методы при подготовке электронных изданий
29. Электронные книги и оформление подписки на них.
30. Книги в открытках.
31. Соотношение понятий «электронная книга» — «электронное издание» — «электронный документ».
32. Видовая классификация электронных книг.
33. Интерактивные книги: книги-спектакли, книги-игрушки.
34. Интерактивная книга как форма книжной коммуникации.
35. Основные принципы создания интерактивных книг (дизайн, создание анимации, разработка мини игр)
36. Инновационные виды издательской продукции.
37. Методические рекомендации по оценке возможностей и перспектив развития инновационных процессов на книжном рынке
38. Модель оценки инновационного потенциала книжного рынка
39. Оценка инновационного потенциала книжного рынка и тенденций его изменения
40. Государственное регулирование инновационных процессов на книжном рынке
41. Роль государства в регулировании и продвижении инновационных процессов в книжном деле.
42. Моделирование инновационных процессов в экономике и возможности их использования на книжном рынке
43. Стандартные экономические модели. Инновационные экономические модели.
44. Риски, связанные с инновационными экономическими моделями. Оценка коммерческие перспективы инновационного продукта.
45. Приоритетные направления развития инновационных процессов на книжном рынке
46. Роль инновации в развитии книжной отрасли. Критерии оценки инновационного товара.

47. Роль полиграфии в развитии цивилизации. Интернет и полиграфия – не устоявшиеся взаимоотношения. Их роль в социуме.
48. Технологии оперативной полиграфии
49. Издательство как субъект инновационной деятельности.
50. Особенности управления инновационной деятельностью издательств.
51. Современное редакционно-аппаратное оборудование редакций газет и журналов.
52. Виды цифровой печати.
53. Кроссмедийные платформы и мобильные экосистемы на книжном рынке России.
54. Кроссмедийные рекламные проекты — создание, продажа, реализация.
55. Электронная издательская платформа Ridero, достоинства и недостатки.
56. Классификация технологий, программное обеспечение и варианты применения.
57. Ритейл и стратегии продвижения. Роль технологий в брендинге.
58. Эффективная бренд-стратегия.
59. Продающие презентации.
60. Краудфандинг. Краудфандинговые площадки.
61. Крупнейшие международные площадки self-publishing. Принципы и условия работы
62. Актуальное ПО для верстки и дизайна в издательском деле.
63. Технология цифровой печати. Особенности и преимущества.
64. Технология и коммерческое применение 3-D печати сегодня

***Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:***

ИУК-2.3 Использует принципы проектной методологии для решения профессиональных задач

ИУК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария

ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия; планирует и организует командную работу

ИПК-04.1 Анализирует стратегию продвижения и распространения продукции средств массовой информации

**Критерии оценивания результатов обучения**

Оценка	Критерии оценивания экзамена
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.

Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.
---	--

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 5.1. Учебная литература

1. Шудренко АА (КубГУ). Введение в инноватику. Основы регулярной инновационной деятельности [Текст] : монография / А. А. Шудренко, Д. А. Диденко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2016. - 203 с. - Библиогр.: с. 172-178. - ISBN 978-5-8209-1220-7. 18. шт.

2. Спицына Л.Ю. Инновационная инфраструктура рынка: Учебное пособие для прикладного бакалавриата. М.:Издательство Юрайт, 2017. – 117 с.–URL:<https://biblio-online.ru/viewer/798C446C-0FD6-4EED-AC4E-C1434009F864/innovacionnaya-infrastruktura-rynka#page/1>

3. Горфинкель В.Я. Инновационное предпринимательство: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. – 523 с.–URL:<https://biblio-online.ru/viewer/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEFA/innovacionnoe-predprinimatelstvo#page/1>

4. Гаврилов Л.П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 372 с.–URL:<https://biblio-online.ru/viewer/F1F8831C-0670-4C54-AA2F-D4438B80ECF9/innovacionnye-tehnologii-v-kommercii-i-biznese#page/1>

5. Инновационный маркетинг: учебник для бакалавриата и магистратуры / С.В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 457 с. — URL:<https://biblio-online.ru/viewer/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B/innovacionnyu-marketing#page/1>

6. Короткова Т. Л. Маркетинг инноваций : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).— URL: <https://biblio-online.ru/viewer/167DA1A7-FB21-4F7F-84DD-C1BCDEAC2185/marketing-innovaciya#page/1>

7. Баранчеев В. П. Управление инновациями в 2 т : учебник для академического бакалавриата / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 783 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).— URL: <https://biblio-online.ru/viewer/C2CCA91E-18BD-4B91-8159-9023C9531E7E/upravlenie-innovაციями-v-2-t#page/1>

8. Алексеева М. Б. Анализ инновационной деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 303 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).— URL: <https://biblio-online.ru/viewer/83CDA546-7A2E-4DBA-9268-4310D077D7C2/analiz-innovacionnoy-deyatelnosti#page/1>

## **5.2. Периодическая литература**

не предусмотрены

## **5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

### **Профессиональные базы данных:**

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

### **Ресурсы свободного доступа:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)

### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы**

#### **КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзаменов. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

#### ***Методические указания к самостоятельной работе студентов***

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:*

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

*студент может:*

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое и лабораторное занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- проведение семинарских занятий,
- подготовка рефератов/ сообщений/ докладов-презентаций
- проведение дискуссий.

### ***Методические указания для подготовки к лекционным занятиям (Л)***

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

В рамках лекционных занятий осуществляется фронтальный опрос, который охватывает сразу несколько обучающихся. Такой опрос не занимает много времени. Проводить его можно после объяснения новой темы, чтобы выяснить, насколько новый материал усвоен, или в начале занятия, чтобы выявить остаточные знания, вспомнить материалы прошлого занятия, необходимые для изучения нового материала. Существует несколько форм проведения фронтального опроса:

- по цепочке — этот вид опроса применяется, когда требуется дать полный, развернутый ответ. Суть его в том, что на один вопрос отвечают сразу несколько учащихся, дополняя друг друга.
- тихий опрос проводится индивидуально с одним или несколькими учащимися.
- программируемый опрос — это, по сути, устные тесты. Но суть в том, что ответ необходимо аргументировать. Опрос занимает достаточно много времени, используется на этапах повторения и закрепления темы, для решения творческих задач.

### ***Методические указания для подготовки к практическим занятиям (ПЗ).***

Практические занятия являются аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам, предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в работу с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов теоретического материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы. Время на подготовку к занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: с электронными образовательными ресурсами, учебниками и учебными пособиями по курсу. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Практические задания направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

При подготовке к выполнению практического задания необходимо руководствоваться примерной тематикой, которую формулирует преподаватель; изучить рекомендуемую к курсу (разделу, тематическому блоку) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Система практических заданий направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (тематическому блоку, разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую исследовательскую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно выполнено более 90% заданий. Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильно выполнено более 70% заданий. Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено более 50% заданий. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **Методические рекомендации для оценивания рефератов:**

Реферат (от лат. *refertur* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

*Задачи студента при написании реферата заключаются в следующем:*

1. Логично и по существу изложить вопросы плана;
2. Четко сформировать мысли, последовательно и ясно изложить материал, правильно использовать термины и понятия;
3. Показать умение применять теоретические знания на практике;
4. Показать знание материала, рекомендованного по теме;
5. Использовать для экономического обоснования необходимый статистический материал.

*Требования, предъявляемые к оформлению реферата*

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов,



изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.

2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.

3. Основная часть.

4. Заключение или выводы по основным положениям работы.

5. Список литературы.

Текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т. д.

*При проверке реферата преподавателем оцениваются:*

1. Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

2. Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

3. Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

4. Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

5. Использование литературных источников.

6. Культура письменного изложения материала.

7. Культура оформления материалов работы.

Работа, в которой дословно переписаны текст учебника, пособия или аналогичная работа, защищенная ранее другим студентом, не оценивается, а тема заменяется на новую.

Необходимо соблюдать сроки и правила оформления реферата. План работы составляется на основе программы курса. Работа должна быть подписана и датирована, страницы пронумерованы; в конце работы дается список используемой литературы.

Оценка «**зачтено**» при защите **реферата** ставится, если:

- работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют

ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал;

- если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснованна, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из практики, мнения известных учёных в данной области;

- студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка «**незачтено**» выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не сослался на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

### **Подготовка презентации**

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние  $\frac{3}{4}$  площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

#### *Структура презентации (типовая)*

- 1) Тема – слайд 1
- 2) Цель и задачи презентации – слайд 2
- 3) Структура презентации (содержание, где после названия раздела указывается номер слайда/слайдов) – слайд 3 (3-4, если разделов много)
- 4) Название раздела – слайд 5 (6)
- 5) Серия слайдов к разделу, таблицы, схемы графики приводятся на отдельных слайдах и непременно озаглавливаются, если используются материалы из других источников, это указывается в примечаниях к слайду – слайды 7-10 (7-...). В случаях сравнения, сопоставления данных «до» и «после», приведение динамических показателей роста/снижения чего-либо слова и фразы заменяются символами (пиктограммами, рисунками).
- 6) Слайды следующего раздела ...
- 7) Список источников (оформляется в соответствии с правилами: см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ, ГОСТ 2003 г.)
- 8) Сведения об авторе презентации (не приветствуется шумовой эффект аплодисментов, художественное фото автора)

#### Матрица оценки презентации (до 50 баллов)

№ п/п	Критерий	Максимальное количество баллов					
		0*	1	2	3	4	5
1)	Цветовое решение (фон, цвет шрифта, сочетаемость цветов, учет психологических особенностей реципиента), соответствие фирменным цветам компании	0	1	2	3	4	5
2)	Удобочитаемость (кегель шрифта, количество строк в слайде, тень, «засечки»)	0	1	2	3	4	5
3)	«Прозрачная» структура презентации, ее соответствие плану, сформулированным цели и задачам, разделам сайта компании	0	1	2	3	4	5
4)	Грамотность	0	1	2	3	4	5
5)	Ссылки на источники данных и цитат в презентации /сноски	0	1	2	3	4	5
6)	Наличие схем/таблиц/графиков/авторских рисунков-пиктограмм = заменителей текста	0	1	2	3	4	5
7)	Вид схем, графиков, таблиц, диаграмм, их авторство	0	1	2	3	4	5
8)	Иллюстрации (фотографии, рисунки) (наличие/отсутствие подписей к ним, качество)	0	1	2	3	4	5
9)	Оформление библиографического описания	0	1	2	3	4	5
10)	Оформление сведений об авторе	0	1	2	3	4	5
	Итого баллов				30		50
* 0 баллов – если этот компонент отсутствует							

### Подготовка и оценивание дискуссии

Дискуссия (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);
- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;
- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде реферата, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы учащихся во время дискуссии

- **оценка «отлично»:** если студент выполняет полностью задания дискуссии и без перерыва активно способствует процессу беседы; речь взаимосвязана, темп речи естественный; уместность выражений, безошибочные высказывания на протяжении всей беседы с достаточным количеством профессионально-ориентированной терминологии;

- **оценка «хорошо»:** студент выполняет задание достаточно эффективно, прерываясь и с продолжительными остановками способствует активному процессу беседы, выражения могут быть не взаимосвязаны, недостаточный быстрый темп речи;

- **оценка «удовлетворительно»:** дискуссионная тема раскрыта не полностью, студент выполнил задания дискуссионной темы поверхностно, в процессе беседы участвует реактивно, речь с заминками, препятствующими пониманию; достаточно большое количество ошибок в терминологии;

- **оценка «неудовлетворительно»:** речевой вклад очень короткий, высказывания не ясны, у студента трудности в участии в беседе, основное высказывание непонятно в связи с большим количеством ошибок в речи.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
------------------------------------	------------------------------------	---

<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитории 304, 305, 306, 408 (переносное оборудование (ноутбук, проектор), комплект учебной мебели, доска учебная) Аудитории: 304, 305, 306, 408 (переносное оборудование (ноутбук, проектор), комплект учебной мебели, доска учебная)</p>	<p>1. Microsoft Windows 8, 10"№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018"Операционная система (Интернет, просмотр видео, запускприкладных программ)". 2. Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.</p>
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

<p>Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>1. Microsoft Windows 8, 10"№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018"Операционная система (Интернет, просмотр видео, запускприкладных программ)". 2. Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 301, 307)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>1. Microsoft Windows 8, 10"№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018"Операционная система (Интернет, просмотр видео, запускприкладных программ)". 2. Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"20.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.</p>
---	---	--