

Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Б1.О.05 Иностраный язык в сфере юриспруденции»
40.03.01 Юриспруденция

Международно-правовой профиль

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы

Цель дисциплины: формирование и развитие у обучаемых способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке, необходимую для решения обучаемыми коммуникативно-практических задач в последующей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- расширять знания о нормах и требованиях к устной и письменной деловой коммуникации, принятых в стране изучаемого языка;
- развивать умения применять нормы и требования, принятые в стране изучаемого языка при реализации устной и письменной деловой коммуникации;
- развивать способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке;
- корректировать, развить и закрепить языковые умения, навыки диалогической и монологической речи с целью формирования уровня иноязычной компетенции, достаточного для корректного и ситуативно-адекватного решения коммуникативных задач в различных ситуациях профессионального общения;
- развить стратегии работы с юридическими документами и литературой по различным отраслям права;
- научить студентов воспринимать с достаточной степенью понимания иностранную речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка;
- научить студентов правильно с артикуляционной и интонационной точки зрения прочесть с необходимой степенью понимания, определенный иностранный текст;
- сформировать теоретические и практические навыки в области устного и письменного юридического перевода;
- овладеть общепрофессиональной лексикой и наиболее важными для юриста грамматическими конструкциями, необходимыми для чтения, понимания, составления и перевода юридической документации и литературы;
- автоматизировать употребление изученных грамматических форм и синтаксических конструкций;
- развить и в дальнейшем совершенствовать навыки ведения дискуссий на английском языке.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностраный язык в сфере юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе в очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: (зачет).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
ИУК-4.1. Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.	Знает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране(ах) изучаемого языка.
	Умеет применять нормы и требования, принятые в стране(ах) изучаемого языка при реализации устной и письменной деловой коммуникации.
	Владеет способностью к порождению устной и письменной деловой коммуникации с учетом соблюдения норм и требований, принятых в стране(ах) изучаемого языка.
ИУК-4.2. Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	Знает языковые средства (лексические, грамматические), необходимые для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Умеет использовать языковые средства для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.
	Владеет способностью к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Unit 1. Criminal Law.	9	-	-	2	7
2.	Unit 2. Civil Law.	8	-	-	2	6
3.	Unit 3. Business Law.	8	-	-	2	6
4.	Unit 4. International Law.	8	-	-	2	6
5.	Unit 5. Contract Law.	9	-	-	2	7
6.	Unit 6. Economic Crimes and Torts.	9	-	-	2	7
7.	Unit 7. Alternative Dispute Resolution.	8	-	-	2	6
8.	Unit 8. Information Technology Law and Cyber Crimes.	9	-	-	2	7
9.	Unit 9. Property Law.	8	-	-	2	6
10.	Unit 10. Intellectual Property.	8	-	-	2	6
11.	Unit 11. Criminal Procedure.	9	-	-	2	7
12.	Unit 12. Civil Procedure.	8	-	-	2	6
13.	Unit 13. Employment Law.	8	-	-	2	6
14.	Unit 14. Environmental Law.	8,8	-	-	2	6,8

15.	Unit 15. Law-enforcement.	8	-	-	2	6
16.	Unit 16. Types of Crimes.	8	-	-	2	6
17.	Unit 17. Crimes and Torts	8	-	-	2	6
18.	Final Test	2	-	-	2	
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	143,8	-	-	36	107,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *(экзамен)*

Авторы

Тагиева Н.И.
Самойлова А.В.