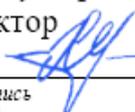


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор




_____ Хагуров Т.А.

«18» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.02.01 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМ
ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ КАПИТАЛОМ**

Направление подготовки/специальность

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) / специализация

Управление фирмой

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМ КАПИТАЛОМ» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Программу составили:

Мирошниченко Марина Александровна,
доцент кафедры,
кандидат экон. наук, доцент



подпись

Ермоленко Владимир Валентинович,
заведующий кафедрой,
доктор экон. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Управление интеллектуальным человеческим капиталом» утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов протокол № 7 «13» апреля 2021 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Ермоленко В.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 4 «26» апреля 2021 г.
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



подпись

Рецензенты:

Жуков Борис Михайлович, доктор экономических наук, профессор заведующий кафедрой «Менеджмента, маркетинга и предпринимательства» ЧОУ ВО Южный институт менеджмента;

Маслак Светлана Ивановна, заместитель генерального директора ООО «Комплексный инжиниринг»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины «Управление интеллектуальным человеческим капиталом» является создание у студентов целостной картины и системного представления об управлении интеллектуальным человеческим капиталом корпорации в условиях экономики знаний.

Достижение этой цели сопровождается раскрытием перед студентами значения интеллектуального человеческого капитала в развитии экономики знаний. В ходе обучения студенты должны научиться сознательно и рационально использовать возможности, предоставляемые экономикой знаний, для решения разнообразных управленческих задач.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

Теоретическая компонента

- раскрытие сущности и роли экономики знаний;
- раскрытие сущности и роли интеллектуального человеческого капитала;
- выявление особенностей и принципов функционирования экономики знаний;

Познавательная компонента

- рассмотрение предпосылок и причин формирования экономики знаний;
- выявление конкурентных преимуществ корпорации;

Практическая компонента

- рассмотрение проблем управления интеллектуальным человеческим капиталом в России;
- выработка рекомендаций по управлению интеллектуальным человеческим капиталом корпорации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление интеллектуальным человеческим капиталом» относится к Блоку Дисциплины (модули) по выбору учебного плана.

Изучается она первом курсе заочной формы, базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в довузовской подготовке и в первом семестре. В свою очередь она обеспечивает изучение следующих дисциплин: управление конкурентными преимуществами и инструменты реализации системы стратегий компании, управление проектами в коммерческой организации, инновационная экосистема компании и др.

Учебная программа дисциплины «Управление интеллектуальным человеческим капиталом» предусматривает проведение занятий в форме лекций, практических занятий. Она подготовлена в соответствии требованиями, предъявленными с требованиями ФГОС ВО 3++.

Достижение цели сопровождается раскрытием перед студентами значения интеллектуального человеческого капитала в развитии современного цифрового общества. В ходе обучения студенты должны научиться сознательно и рационально использовать возможности, предоставляемые инструментами и методами менеджмента для решения управленческих задач.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
ПК-1 Организация и координация процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом	
ИПК-1.1. Способен решать задачи в организации, связанные с организацией и координацией процессов планирования хозяйственной деятельности	Знает методы решения задач в организации, связанные с организацией и координацией процессов планирования хозяйственной деятельности
	Умеет решать задачи, связанные с организацией и координацией процессов планирования хозяйственной деятельности
	Обладает навыками решения задач, связанными с организацией и координацией процессов планирования хозяйственной деятельности
ИПК-1.2. Владеет навыками организации и координации процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом	Знает принципы организации и координации процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом
	Умеет применять знания в организации и координации процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом
	Применяет навыки организации и координации процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Фундаментальность подготовки студентов по дисциплине обеспечивается изучением понятий, категорий интеллектуального человеческого капитала, методическим обоснованием применения инструментов менеджмента.

Прикладная направленность дисциплины базируется на изучении конкретных методов менеджмента, обеспечивающих автоматизацию управления организацией, решении тестов и участии в оптимизации производства и управления интеллектуальным человеческим капиталом.

Для активизации познавательной деятельности студентов при проведении практических занятий используются активные методы обучения: проблемный и метод конкретных ситуаций.

Системно-деятельностный подход в обучении студентов реализуется путем решения задач (ситуаций) на моделях будущей профессиональной деятельности в процессе практических занятий.

Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются творческие работы, эссе, связанные с более углубленным изучением управления интеллектуальным человеческим капиталом.

Усвоение учебного материала студентами осуществляется преподавателем в ходе текущего и итогового контроля:

- *текущий контроль* знаний, умений и навыков проводится при выполнении практических работ на занятиях, а также путем устного опроса, контрольных работ, выступления с научными сообщениями, рефератами и эссе.

- *итоговый контроль* по дисциплине осуществляется в ходе зачета на первом курсе заочной формы обучения, который проводится в устной или письменной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная		заочная
		1 семестр (—)	2 семестр (108)	1 курс (108)
Контактная работа, в том числе:				
Аудиторные занятия (всего):				
занятия лекционного типа				4
лабораторные занятия				
практические занятия				8
семинарские занятия				
<i>Указываются виды работ в соответствии с учебным планом</i>				
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)				
Промежуточная аттестация (ИКР)				0,2
Самостоятельная работа, в том числе:				92
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>				
<i>Контрольная работа</i>				20
<i>Расчётно-графическая работа (РГР) (подготовка)</i>				
<i>Реферат/эссе (подготовка)</i>				20
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>				30
Подготовка к текущему контролю				22
Контроль:				
Подготовка к экзамену (зачету)				3,8
Общая трудоёмкость	час.			108
	в том числе контактная работа			12,2
	зач. ед			3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение. Структура и сущность интеллектуальных услуг в бизнесе	23	1	2		20
2.	Диагностика и анализ бизнеса. Инструменты управления интеллектуальным человеческим капиталом	23	1	2		20
3.	Профессиональное управление бизнесом	23	1	2		20
4.	Развитие международного рынка юридического сопровождения российского бизнеса	35	1	2		32
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	4	8		92
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Введение. Структура и сущность интеллектуальных услуг в бизнесе	Характеристика учебной дисциплины, ее место и роль в системе знаний, связь с другими дисциплинами. Управление знаниями как парадигма интеллектуального менеджмента	Р
2.	Диагностика и анализ бизнеса	Общие положения диагностики, определение стратегии ее развития, формирование целей и задач совершенствования бизнеса	Э
3.	Профессиональное управление бизнесом	Функции и подсистемы управления корпорациями	Р
4.	Развитие международного рынка юридического сопровождения российского бизнеса	Инструменты управления интеллектуальным человеческим капиталом	Э

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий / работ	Форма текущего контроля
1.	Введение. Структура и сущность интеллектуальных услуг в бизнесе	Характеристика учебной дисциплины, ее место и роль в системе знаний, связь с другими дисциплинами. Управление знаниями как парадигма интеллектуального менеджмента	Опрос по вопросам темы. Р
2.	Диагностика и анализ бизнеса	Общие положения диагностики, определение стратегии ее развития, формирование целей и задач совершенствования бизнеса. Интеллектуальные активы и рынок интеллектуальных услуг. Комплексная диагностика для определения эффективности и успешности стратегий корпорации	Опрос по вопросам темы. Э
3.	Профессиональное управление бизнесом	Функции и подсистемы управления корпорациями. Организационно – управленческий анализ. Производственно – хозяйственный анализ. Сетевое планирование, формирование команды, организация работ	Опрос по вопросам темы Р
4.	Развитие международного рынка юридического сопровождения российского бизнеса	Инструменты управления интеллектуальным человеческим капиталом. Защита интеллектуальной собственности	Контрольная работа. Т

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Реферат, эссе	<i>Методические рекомендации по написанию эссе, рефератов, утвержденные кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, протокол №11 от 30.06.2017 г.</i>
2	Реферат, эссе. Контрольная работа	<i>Учебное пособие Ермоленко, Владимир Валентинович. Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты: монография / В. В. Ермоленко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с.</i>
3	Реферат, эссе.	<i>Мирошниченко М.А. От бережливого производства к бережливым инновациям. Учебное пособие. Под ред. В. В. Ермоленко. Краснодар: - Краснодар, Кубанский гос. ун-т, 2019. 258 с. ISBN 978-5-8209-1704-2</i>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

- лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;
- практические занятия;
- компьютерная моделирование.

Традиционные образовательные технологии: лекции, практические занятия.

Технология проблемного обучения: лекция – дискуссия, проблемная лекция, компьютерная презентация. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепция курса, дающие студентам информации, соответствующую программе.

Задача практических занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических задач. С этой целью разработаны задания для выполнения практических работ. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических заданий.

На каждом практическом занятии отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой – либо практической проблеме информационных систем и баз данных, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Другая форма организация работы студентов – написание реферата, которое представляет собой небольшое исследование какой – либо проблемы касающееся теории и практики информационных систем и баз данных с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке рефератов и написания эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информатика».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное) и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-1.1. Способен решать задачи в организации, связанные с организацией и координацией процессов планирования хозяйственной деятельности	Знания методов и инструментов решать задачи в организации, связанные с управлением интеллектуальным человеческим капиталом	<i>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу. Реферат, доклад, сообщение, эссе</i>	<i>Вопрос на зачете 1-10</i>
2	ИПК-1.2. Владеет навыками организации и координации процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом	Навыки в организации и координации процессов управления интеллектуальным человеческим капиталом	<i>Контрольная работа №1- по теме, разделу. Тест</i>	<i>Вопрос на зачете 11-25</i>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: темы эссе, рефератов, перечень практических заданий и контрольных работ хранятся на кафедре.

Зачетные материалы (вопросы) для промежуточной аттестации (зачет)

- 1) Общие характеристики тенденций интеллектуализации современного бизнеса.
- 2) Управление знаниями как парадигма интеллектуального менеджмента.
- 3) Интеллектуальные активы и рынок интеллектуальных услуг.
- 4) Характеристика сферы интеллектуальных услуг.
- 5) Развитие инфраструктуры сферы интеллектуальных услуг.
- 6) Общие положения диагностики, определение стратегии ее развития, формирование целей и задач.
- 7) Комплексная диагностика для определения эффективности и успешности стратегий.
- 8) Организационно – управленческий анализ.
- 9) Производственно – хозяйственный анализ.
- 10) Функции и подсистемы управления корпорациями.
- 11) Сетевое планирование, формирование команды, организация работ.
- 12) Стратегическая роль научно – технической подготовки производства.

- 13) Защита интеллектуальной собственности.
- 14) Средства индивидуализации товаров и услуг.
- 15) Планирование и прогнозирование деятельности компании.
- 16) Методологические проблемы организации процесса формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 17) Материально-техническое обеспечение процесса формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 18) Информационное обеспечение процесса формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 19) Экономическое стимулирование и мотивация формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 20) Труды российских ученых, исследователей по проблемам формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 21) Труды зарубежных ученых, исследователей по проблемам формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 22) Научно-техническая подготовка процесса формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 23) Расчёт экономической эффективности формирования конкурентных преимуществ корпорации.
- 24) Стратегическое планирование корпорации: функции и задачи.
- 25) Инструменты управления интеллектуальным человеческим капиталом.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данной дисциплине, знает комплекс инструментов внедрения и развития бережливого управления и производства, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять материал по методике оценки и улучшения результативности функционирования системы менеджмента качества компании, иллюстрируя его примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по компетенциям и теоретическому материалу, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

Печатные издания, включенные в РПД, отражены в электронном каталоге Научной библиотеки КубГУ по адресу: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web> и соответствуют нормам обеспеченности литературой согласно ФГОС ВО 3++.

В перечень включены только необходимые для изучения дисциплины ЭБС, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы свободного доступа, собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ.

5.1 Учебная литература

1. Коэн, Джеффри А. Нематериальные активы. Оценка и экономическая выгода / Дж. А. Коэн; пер. с англ. Л. Р. Шеиной; науч. ред. пер. С. И. Романова, А. С. Иванов, В. М. Рутгайзер. - Москва: Лаборатория Книги, 2012. - 221 с. (5 шт.)

2. Ермоленко, Владимир Валентинович. Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты: монография / В. В. Ермоленко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с. (10 шт.)

3. Мильнер, Борис Захарович. Теория организации: учебник для студентов вузов / Б. З. Мильнер. - Изд. 8-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 808 с. (15 шт.)

4. Мирошниченко М.А. От бережливого производства к бережливым инновациям. Учебное пособие. Под ред. В. В. Ермоленко. Краснодар: - Краснодар, Кубанский гос. ун-т, 2019. 258 с. ISBN 978-5-8209-1704-2 (15 шт., электронная версия на кафедре).

5. Мильнер, Борис Захарович. Организация создания инноваций: горизонтальные связи и управление / Б. З. Мильнер, Т. М. Орлова. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 288 с. (5 шт.)

6. Леонтьев, Борис Борисович. Интеллектуальные активы малого и среднего бизнеса: классификация, система охраны и коммерциализация / [Б. Б. Леонтьев, Х. А. Мамаджанов]; Торгово-промышл. палата Рос. Федерации, Комитет по интеллектуальной собственности; Федеральный ин-т сертификации и оценки интеллектуальной собственности и бизнеса. - Москва: Офсет Принт, 2011. - 135 с. (3 шт.)

5.2. Периодическая литература

Печатные периодические издания входят в «Перечень печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "Школьные годы" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций и проведение практических работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически готовиться к практическим занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;
- своевременно выполнять практические задания, готовить рефераты и эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

- рефераты, связанные с рассмотрением структуры и принципов организации информационных ресурсов в сети Интернет;
- рефераты, связанные с обзором современного рынка специализированных справочных систем, конкурентной борьбы между их создателями за владение рынком;
- домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.
- рефераты, связанные с правовыми аспектами использования информационных ресурсов Интернета, охраной интеллектуальной собственности;

Реферат или эссе готовятся студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Microsoft Office: Word; Excel; PowerPoint.
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Microsoft Office: Word; Excel; PowerPoint.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office: Word; Excel; PowerPoint.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 413)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office: Word; Excel; PowerPoint.