



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНСПО



Т.И.Хлопова

«26» мая 2021 г.



Рабочая программа дисциплины

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Краснодар 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.03 Педагог дополнительного образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 13 августа 2014 г. № 988 (зарегистрирован в Минюсте России 25 августа 2014 г. № 33825)

Дисциплина - ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана

Форма обучения – очная

Учебный год – 2021\2022

4 курс

7 семестр

всего 48 часов, в том числе:

лекции

22 часа

практические занятия

10 часов

самостоятельные занятия

12 часов

консультации

4 часа

форма итогового контроля

7 семестр - зачет

Составитель: преподаватель



Мальков А.А.

подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин педагогических специальностей

протокол № 10 от «24» мая 2021 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:



Гучетль А.И.

«24» мая 2021 г.

Рецензент (-ы):

Кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Технологии и предпринимательства» ФГБОУ ВО КубГУ		О.В. Гребенников
Директор государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Дворец творчества	 	Д.М. Величко

ЛИСТ

согласования рабочей программы дисциплины

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность среднего профессионального образования
44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Зам. директора ИНСПО

 Е.И. Рыбалко

ПОДПИСЬ

«19» мая 2021 г.

Директор научной библиотекой КубГУ

M.A. Xyade

ПОДПИСЬ

«17» мая 2021 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения образовательной программы)

 И.В. Милюк

ПОДПИСЬ

«18» мая 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	10
2.2. Структура дисциплины:	10
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	11
2.4. Содержание разделов дисциплины	14
2.4.1. Занятия лекционного типа	14
2.4.2. Занятия семинарского типа	15
2.4.3. Практические занятия (лабораторные занятия)	15
2.4.4. Содержание самостоятельной работы	15
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	16
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	18
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий	19
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	19
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1. Основная литература	20
5.2. Дополнительная литература	20
5.3. Периодические издания	22
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	23
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	25
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	25
7.2. Критерии оценки знаний	25
7.3. Оценочные средства для проведения для текущей аттестации	26
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	27
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен, зачёта, диф.зачет)	27
8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ – ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	28
9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	28

ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный модуль «Профессиональная подготовка», профессиональный цикл, раздел «Общепрофессиональные дисциплины».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь: использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие и основы правового регулирования в области образования; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок_использовать нормативное разрешения споров.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 36 часов;
- самостоятельная работа 12 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 9 ОК 11 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.6 ПК 2.1
ПК 2.2 ПК 2.4 ПК 2.5

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 - Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 9 - Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11- Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Учащийся должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1 - Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2 - Организовывать и проводить занятия.

ПК 1.4 - Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.

ПК 1.6 - Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Иметь практически й опыт (владеть)
1.	ОК 1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	сущность и социальную значимость своей будущей профессии	позиционировать себя в роли учителя; доказать зависимость уровня развития общества, успешности ученика от уровня компетентности учителя; ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования (модернизации)	навыком публичных выступлений и презентаций своего опыта
2.	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	методы решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	решения профессиональных задач, оценивания их эффективности и качества.
3	ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	риски, сопутствующие профессиональной деятельности	оценивать риски, сопутствующие профессиональной деятельности	принимать решения в нестандартных ситуациях
4	ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	методы поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	искать, анализировать и оценивать информацию, необходимо й для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Иметь практический опыт (владеть)
					личностного развития.
5	ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Методы поиска необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	искать необходимую информацию; использовать различные источники, включая электронные.	навыками поиска, анализа, обработки, интерпретации и систематизации информации.
6	ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	теоретические основы работы в коллективе и команде, взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.	работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	навыками работы в коллективе и команде, взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами.
	ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Основы профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	выбирать образовательные технологии, анализировать их специфические особенности в соответствии с современными требованиями; определять содержание образования в зависимости от объективных и	Навыками адаптации к изменяющимся особенностям профессиональной деятельности

№ п. п.	Индексы компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Иметь практический опыт (владеть)
				субъективных факторов и в соответствии с современными требованиями;	
7	ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.	правовые нормы международного, федерального и муниципального уровней.	использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования, в профессиональной деятельности; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействий) с правовой точки зрения	навыками использования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области образования, в профессиональной деятельности; анализа и оценки результатов и последствий действий (бездействий) с правовой точки зрения
8	ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать занятия.	Нормативно-правовые основы планирования и проведения занятий	планировать организацию и проведение занятий в соответствии с законодательными нормами	основами планирования занятий деятельности и уметь применять их на практике согласно существующим нормативам
9	ПК 1.2	Организовывать и проводить занятия.			
10	ПК 1.4.	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.			

№ п. п.	Индек с компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	Иметь практический опыт (владеть)
11	ПК 1.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.			
12	ПК 2.1	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Нормативно-правовые основы планирования, организации и проведения занятий и мероприятий	планировать организацию и мероприятий в соответствии с законодательными нормами	основами планирования деятельности и уметь применять их на практике согласно существующим нормативам
13	ПК 2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия			
14	ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.			
15	ПК 2.5.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	48	48
В том числе:		
занятия лекционного типа	22	22
практические занятия (практикумы)	10	10
лабораторные занятия	0	0
Самостоятельная работа (всего)	12	12
в том числе:		
<i>Реферат / сообщение</i>	4	4
<i>Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала и др.</i>	8	8
<i>консультации</i>	4	4
Вид промежуточной аттестации		зачет
Общая трудоемкость	48	48

2.2. Структура дисциплины:

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа студента (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
7 семестр				
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности				
Тема 1.1 Основы теории государства	3	2		1
Тема 1.2 Основы теории права	3	2		1
Тема 1.3 Основы конституционно-правового статуса личности.	3	2		1
Тема 1.4 Основы гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности	5	2	2	1
Раздел 2. Организационно-правовые основы образования				
Тема 2.1 Основы правового регулирования в области образования	5	2	2	1
Тема 2.2. Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	5	2	2	1
Раздел 3. Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав				
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	3	2		1
Тема 3.2. Административная ответственность	3	2		1

Тема 3.3. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	3	2		1
Раздел 4. Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога				
Тема 4.1. Сущность и специфика правового регулирования педагогической деятельности в системе дополнительного образования	6	2	2	2
Тема 4.2 Правовые особенности взаимодействия с родителями учащихся	5	2	2	1
Всего по дисциплине	44	22	10	12

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объём часов	Уровень усвоения
1	2	3	
Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности			
Тема 1.1 Основы теории государства	Содержание учебного материала	3	
	Лекции	2	1
	1.Общество: понятие, признаки, типы. 2.Понятие и признаки государства. 3.Функции государства: понятие и виды. 4.Основные теории происхождения государства. 5.Правовое государство и гражданское общество. 6. Форма государства: понятие и элементы. 7. Форма правления и ее разновидности. 8.Понятие и виды форм государственного устройства. 9.Политический режим и его виды.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить конспект на тему: 1. Особенности принятия нормативно-правовых актов в России.2. Методологические основы нормотворчества.3. Правила, приемы и средства систематизации нормативно-правовых актов.4. Культура законотворчества.5. Техника создания антикоррупционных предписаний.	1	2
Тема 1.2 Основы теории права	Содержание учебного материала	3	
	Лекции	2	1
	1.Понятие права и его место в системе иных социальных норм. 2.Принципы права и функции права. 3.Источники права и их виды. 4.Действие законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. 5.Общее представление о системе права. 6.Правотворчество и его виды. 7.Понятие и виды правовых систем.		

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщение по одной из тем: Сущность и социальное назначение права. Причины возникновения права. Теории происхождения права. Право в системе социального регулирования. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействия и противоречия.	1	2
Тема 1.3 Основы конституционно-правового статуса личности.	Содержание учебного материала	3	
	Лекции	2	1
	1.Основные положения Конституции РФ. 2.Гражданство. 3.Основные права и свободы человека и гражданина, механизмы реализации.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить конспект по теме: Основания приобретения гражданства РФ. Гарантии основных прав и свобод человека. Виды прав человека.	1	2
Тема 1.4 Основы гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	3	
	Лекции	2	1
	1.Общие положения гражданского права (понятие, предмет, система, метод) 2.Физические лица как субъекты права 3.Юридические лица как субъекты права		
	Практическое занятие: Классификация вещей. Понятие и признаки, виды вещных прав. Право хозяйственного ведения и оперативного управления	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить темы: Классификация вещей. Понятие и признаки, виды вещных прав. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.	1	2
Раздел 2. Организационно-правовые основы образования			
Тема 2.1 Основы правового регулирования в области образования	Содержание учебного материала	9	
	Лекции	4	1
	1.Понятие, уровни и формы получения образования 2.Система образования: понятие и элементы 3.Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования 4.Общая характеристика международных актов, применяемых в сфере образования 5.Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы		
	Практические занятия	2	3
	1. ФГОС ПДО 2. ФЗ «Об образовании в РФ»		
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Изучение закона РФ «Об образовании», образовательных программ начального общего образования. 2. ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г., структура и содержание	3	2
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	4	

Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	Лекции	2	2
	1. Понятие, виды и компетенция образовательных учреждений 2. Общая характеристика правового статуса педагогического работника 3. Прав и обязанности педагогических работников 4. Социально-правовой статус учителя. 5. Лицензирование образовательной деятельности 6. Аккредитация и аттестация образовательных учреждений		
	Практические занятия 1. Локальные акты образовательного учреждения 2. Документальное обеспечение профессиональной деятельности педагога	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Правовые основы функционирования и развития образовательного учреждения. 2. Охарактеризовать социально-правовой статус учителя.	2	2
Раздел 3. Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав			
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала	3	
	Лекции	2	2
	1. Трудовой договор: понятие, признаки, содержание. 2. Порядок заключения трудового договора с педагогическим работником. 3. Прекращение трудового договора. 4. Дисциплинарная и материальная ответственность педагогического работника		
	Самостоятельная работа 1. Составить схему «Порядок заключения трудового договора с педагогическим работником» 2. Особенности оплаты труда педагогических работников. 3. Трудовой стаж и обеспечение пенсией учителей.	1	2
Тема 3.2. Административная ответственность	Содержание учебного материала	3	
	Лекции 1. Административное правонарушение: понятие, состав. 2. Понятие и признаки административной ответственности.	2	2
	Самостоятельная работа 1. Сравнить правовые понятия «статус» и «правовой статус»; 2. Сравнить понятия «правоспособность» и «дееспособность»; 3. Определить субъектов административной опеки. 4. Охарактеризовать правовой термин «деликтоспособность»; 5. Определить круг субъектов административно-правовых отношений.	1	3
Тема 3.3. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала	3	
	Лекции 1. Формы, виды, способы, пределы защиты прав. 2. Общая характеристика системы органов защиты нарушенного права. ответственности. 3. Виды административных наказаний.	2	2
	Самостоятельная работа Составить служебную записку/заявление/докладную о нарушении прав	1	2
Раздел 4. Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога			
Тема 4.1. Сущность и	Содержание учебного материала		
	Лекции	7	

специфика правового регулирования педагогической деятельности в начальной школе	1	Правовое регулирование внеклассной деятельности педагога НО Правовое регулирование учебного процесса Правовые нарушения в педагогической деятельности	4	1
	Практические занятия			
	Правовые риски в деятельности педагога ДО Нормативно-правовая библиотека педагога ДО		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Составить «памятку» этических норм педагогической деятельности.		1	3
Тема 4.2 Правовые особенности взаимодействия с родителями учащихся	Содержание учебного материала		6	
	Лекции		2	2
	1. Семейный кодекс РФ. 2. Социальная защита детей. 3. Международное законодательство в области защиты детей и образования			1
	Практические занятия Социальная и правовая диагностика асоциального и девиантного поведения детей. Организация взаимодействия семьи, школы, государственных и общественных организаций по реализации		2	2
	Самостоятельная работа. Составить социально-правовой паспорт класса		2	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
<i>7 семестр</i>			
1	Основы правового регулирования профессиональной деятельности	Общество: понятие, признаки, типы. Понятие и признаки государства. Функции государства: понятие и виды. Основные теории происхождения государства. Правовое государство и гражданское общество. Форма государства: понятие и элементы. Форма правления и ее разновидности. Понятие и виды форм государственного устройства. Политический режим и его виды. Понятие права и его место в системе иных социальных норм. 2. Принципы права и функции права. Источники права и их виды. Действие законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Общее представление о системе права. Правотворчество и его виды. Понятие и виды правовых систем. Основные положения Конституции РФ. Гражданство. Основные права и свободы человека и гражданина, механизмы реализации. Общие положения гражданского права (понятие, предмет, система, метод) Физические лица как субъекты права Юридические лица как субъекты права	У, Р
2	Организацию	Понятие, уровни и формы получения образования .Система	КР, У

	нно-правовые основы образования	образования: понятие и элементы .Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования .Общая характеристика международных актов, применяемых в сфере образования .Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы. Понятие, виды и компетенция образовательных учреждений .Общая характеристика правового статуса педагогического работника .Прав и обязанности педагогических работников .Социально-правовой статус учителя. .Лицензирование образовательной деятельности .Аккредитация и аттестация образовательных учреждений	
3	Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав	Трудовой договор: понятие, признаки, содержание. Порядок заключения трудового договора с педагогическим работником. Прекращение трудового договора. Дисциплинарная и материальная ответственность педагогического работника. Правила оплаты. Административное правонарушение: понятие, состав. Понятие и признаки административной ответственности. Виды административных наказаний.	КР, У
4	Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога	Правовое регулирование внеклассной деятельности педагога НО. Правовое регулирование учебного процесса. Правовые нарушения в педагогической деятельности. Правовые риски в о внеклассной деятельности педагога НО. Нормативно-правовая библиотека педагога НО	КР, У
Примечание: Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контролируемая работа			

2.4.2. Занятия семинарского типа

☐ не предусмотрены

2.4.3. Практические занятия

№	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
<i>7 семестр</i>			
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Основы правового регулирования профессиональной деятельности	Практическое занятие: Классификация вещей. Понятие и признаки, виды вещных прав. Право хозяйственного ведения и оперативного управления	ПР, У
2.	Раздел 2. Организационно-правовые основы образования	1. ФГОС ООО 2. ФЗ «Об образовании в РФ»	ПР, У
		1. Локальные акты образовательного учреждения 2. Документальное обеспечение профессиональной деятельности педагога	ПР, КР, У
3.	Раздел 4. Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога	Правовые риски во внеклассной деятельности педагога НО	ПР, Р
		Нормативно-правовая библиотека педагога НО	ПР, КР

		Социальная и правовая диагностика асоциального и девиантного поведения детей. Организация взаимодействия семьи, школы, государственных и общественных организаций по реализации и защите	ПР,У
--	--	--	------

Примечание: ПР- практическая работа, ЛР- лабораторная работа; Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

Темы конспектов:

1. Особенности принятия нормативно-правовых актов в России.
2. Методологические основы нормотворчества.
3. Правила, приемы и средства систематизации нормативно-правовых актов.
4. Культура законотворчества.
5. Техника создания антикоррупционных предписаний.
6. Основания приобретения гражданства РФ.
7. Гарантии основных прав и свобод человека.
8. Виды прав человека.

Темы сообщений:

1. Сущность и социальное назначение права.
2. Причины возникновения права.
3. Теории происхождения права.
4. Право в системе социального регулирования.
5. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.

Темы для самостоятельного изучения:

1. Классификация вещей.
2. Понятие и признаки, виды вещных прав.
3. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

Темы для групповой и индивидуальной работы.

1. Правовые основы функционирования и развития образовательного учреждения.
2. Охарактеризовать социально-правовой статус учителя
3. Сравнить правовые понятия «статус» и «правовой статус»;
4. Сравнить понятия «правоспособность» и «дееспособность»;
5. Определить субъектов административной опеки.
6. Охарактеризовать правовой термин «деликтоспособность»;
7. Определить круг субъектов административно-правовых отношений;
8. Составить служебную записку/заявление/докладную о нарушении прав
9. Составить «памятку» этических норм педагогической деятельности
10. Составить социально-правовой паспорт класса

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

На самостоятельную работу обучающихся отводится 12 часов учебного времени.

Самостоятельная работа студентов является важнейшей формой учебно-познавательного процесса. Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки подготовки в области профессиональной деятельности. Самостоятельная работа студента в процессе освоения дисциплины включает:

- изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
- самостоятельное изучение некоторых вопросов (конспектирование);
- работу с электронными учебными ресурсами;
- изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
- подготовку к практическим занятиям,
- самостоятельное выполнение домашних заданий,
- подготовку реферата по одной из проблем курса.

На самостоятельную работу студентов отводится 12 часов в 7 семестре

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Тема 1.2 Основы теории права	Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377 Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433082
2.	Тема 1.3 Основы конституционно-правового статуса личности.	Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377
3.	Тема 1.4 Основы гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности	Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433082
4.	Тема 2.1 Основы правового регулирования в области образования	Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377
5.	Тема 2.2. Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433082
6.	Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377

7.	Тема 3.2. Административная ответственность	Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433082
8.	Тема 4.1. Сущность и специфика правового регулирования педагогической деятельности в начальной школе	Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377
9.	Тема 4.2 Правовые особенности взаимодействия с родителями учащихся	Образовательное право : учебник для академического бакалавриата / А. И. Рожков [и др.] ; под общей редакцией А. И. Рожкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08709-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433082

Кроме перечисленных источников студент может воспользоваться поисковыми системами сети Интернет по теме самостоятельной работы.

Для освоения данной дисциплины и выполнения предусмотренных учебной программой курса заданий по самостоятельной работе студент может использовать следующее учебно-методическое обеспечение:

-методические рекомендации преподавателя к лекционному материалу;

Началом организации любой самостоятельной работы должно быть привитие навыков и умений грамотной работы с учебной и научной литературой. Этот процесс, в первую очередь, связан с нахождением необходимой для успешного овладения учебным материалом литературой. Студент должен уметь пользоваться фондами библиотек и справочно-библиографическими изданиями.

Студенты для полноценного освоения учебного курса должны составлять конспекты как при прослушивании его теоретической (лекционной) части, так и при подготовке к практическим занятиям. Желательно, чтобы конспекты лекций записывались в логической последовательности изучения курса и содержались в одной тетради.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используется индивидуальная работа студента с интернет-ресурсами.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	2	3	
1	Основы теории государства	Информационно-объяснительная лекция, проблемное изложение	2
2	Основы теории права	Повествовательная лекция, лекция-дискуссия	2

3	Основы конституционно-правового статуса личности	Лекция-беседа, проблемное изложение, лекция - дискуссия	2
4	Основы гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности	Повествовательная лекция, проблемное изложение	2
5	Основы правового регулирования в области образования	Проблемное изложение, лекция - дискуссия	2
6	Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений	Информационно-объяснительная лекция, проблемное изложение	2
7	Правовое регулирование трудовых отношений	Информационно-объяснительная лекция, проблемное изложение	2
8	Административная ответственность	Повествовательная лекция, проблемное изложение, лекция -	2
9	Сущность и специфика правового регулирования педагогической деятельности в начальной школе	Лекция-беседа, проблемное изложение	2
10	Правовые особенности взаимодействия с	Лекция - дискуссия, проблемное	2
	Итого по курсу		22

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ по теме 1.4	Общение со студентами по методике «вопрос-ответ» по теоретическим вопросам с групповым обсуждением, обобщение и анализ результатов	2
	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ по теме 2.1	Общение со студентами по методике «вопрос-ответ» по теоретическим вопросам с групповым обсуждением, обобщение и анализ результатов	2
	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ по теме 2.2	Общение со студентами по методике «вопрос-ответ» по теоретическим вопросам с групповым обсуждением, обобщение и анализ результатов	2
	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ по теме 4.1	Сравнительный анализ. Работа в микрогруппах. Дискуссия.	2
	ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4.2	Решение задач малыми группами с групповым обсуждением итогов. Практика «вопрос-ответ». Составление проекта/программы.	2
	Итого по курсу		10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Оборудование кабинета: мультимедиапроектор, компьютер, экран, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет.

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система Microsoft Windows 10
- Пакет программ Microsoft Office Professional Plus

- 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
- Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
- K-Lite Codec Pack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно)

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература.

1. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469560>

5.2. Дополнительная литература

1. Основы государства и права : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Комаров [и др.] ; под общей редакцией С. А. Комарова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 681 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13224-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449564>

Нормативно-правовые документы

Международные документы

1. Декларация прав ребенка : принята Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1959 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.
2. Конвенция ООН о правах ребенка : одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года : вступила в силу для СССР 15 сентября 1990 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

Федеральные законы

1. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации : СК : текст с изменениями и дополнениями на 04.02.2021 : принят Государственной Думой 29 декабря 1995 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

2. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Российской Федерации : Федеральный закон № 273-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями на 8 декабря 2020 года : принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

3. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» : Федеральный закон № 185-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями от 5 декабря 2017 года : принят Государственной Думой 19 июня 2013 года : одобрен Советом Федерации 26 июня 2013 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — Москва, 1997— . — Загл. с титул. экрана.

4. Российская Федерация. Законы. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации : Федеральный закон № 124-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями от 31 июля 2020 года : принят Государственной Думой 3 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 9 июля 1998 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Российская Федерация. Законы. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию : Федеральный закон № 436-ФЗ : текст с изменениями и дополнениями от 31 июля 2020 года : принят Государственной Думой 21 декабря 2010 года : одобрен Советом Федерации 24 декабря 2010 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

6. Российская Федерация. Законы. О внесении изменения в статью 13 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" : Федеральный закон № 77-ФЗ : принят Государственной Думой 17 марта 2021 года : одобрен Советом Федерации 31 марта 2021 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Нормативные акты Президента РФ

1. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов : утверждена Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. N Пр-827 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Доступное дополнительное образование для детей : паспорт приоритетного проекта : утвержден протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам № 11 от 30 ноября 2016 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Постановления, распоряжения Правительства РФ

1. Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей : Распоряжение Правительства РФ № 1726-р от 4 сентября 2014 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года : Распоряжение Правительства Российской Федерации № 996-р от 29 мая 2015 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций : Постановление Правительства Российской Федерации № 678 от 8 августа 2013 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

4. Правила формирования и ведения государственной информационной системы государственного надзора в сфере образования : утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 г. N 719 // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг : Постановление Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Нормативные акты министерств и ведомств

1. Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией : в редакции от 23 декабря 2020 года : Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14 июня 2013 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

2. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам : в редакции от 30 сентября 2020 года : Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 9 ноября 2018 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

3. Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ : Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

4. Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» : Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 298н от 5 мая 2018 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5. Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность : в редакции от 23 декабря 2020 года : Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 276 от 7 апреля 2014 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

6. О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья : Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 01-50-174/07-1968 от 16 апреля 2015 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

7. Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей : Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 467 от 3 сентября 2019 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

8. Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», и признании утратившим силу распоряжения Минпросвещения России от 1 марта 2019 г. N p-21 «Об утверждении рекомендуемого перечня средств обучения для создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей» : в редакции от 3 февраля 2020 года : Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации № Р-136 от 17 декабря 2019 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

9. О направлении методических рекомендаций : Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК-641/09 от 29 марта 2016 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

10. О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий : Письмо Министерства просвещения Российской Федерации № ВБ-976/04 от 7 мая 2020 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

11. Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" : Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

12. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам : в редакции от 15 декабря 2013 года : Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

Законы Краснодарского края

1. Российская Федерация. Законы. Об образовании в Краснодарском крае : Закон Краснодарского края № 2770-КЗ : текст с изменениями и дополнениями на 3 апреля 2020 года : принят Законодательным Собранием Краснодарского края 10 июля 2013 года // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – Москва, 1997– . – Загл. с титул. экрана.

5.3 Периодические издания

1. Журнал российского права. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/91330>

5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>
2. Российское образование : федеральный портал : сайт. – Москва, 2002. – URL: <http://www.edu.ru>

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информационная система : сайт. – Москва, 2005. – URL: <http://window.edu.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : федеральный портал : сайт. – Москва, 2006. – URL: <http://school-collection.edu.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : каталог ресурсов : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://fcior.edu.ru/>
6. «УЧЕБА» : образовательный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://www.ucheba.com>
7. Образование на русском : проект Государственного института русского языка им. А. С. Пушкина : сайт. – Москва, 2015. – URL: <https://pushkininstitute.ru/>
8. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://rusneb.ru>
10. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2012. – URL: <http://cyberleninka.ru>
11. «Грамота.ру» – справочно-информационный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://gramota.ru>
12. Глоссарий.ru : служба тематических толковых словарей : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://glossary.ru>
13. «Academic.ru» : словари и энциклопедии : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://dic.academic.ru>
14. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт. – Москва, 1997. – URL: <http://consultant.ru> (доступ по локальной сети)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» нацелена на формирование профессиональных компетенций, таких как способность использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

Обучение студентов осуществляется по традиционной технологии (лекции, практики) с включением инновационных элементов.

С точки зрения используемых методов лекции по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» подразделяются следующим образом: информационно-объяснительная лекция, повествовательная, лекция-беседа, проблемная лекция и т. д.

Устное изложение учебного материала на лекции должно конспектироваться. Слушать лекцию нужно уметь – поддерживать своё внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции студент должен выяснить все непонятные вопросы. Записывать содержание лекции нужно обязательно – записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические рекомендации по конспектированию лекций:

- запись должна быть системной, представлять собой сокращённый вариант лекции преподавателя. Необходимо слушать, обдумывать и записывать одновременно;
- запись ведётся очень быстро, чётко, по возможности короткими выражениями;
- не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказанную мысль преподавателя, следует её понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного;

– имена, даты, названия, выводы, определения записываются точно;

Практические занятия по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в основном по схеме:

- устный опрос по теории в начале занятия (обсуждение теоретических проблемных вопросов по теме);
- работа в группах по разрешению различных ситуаций по теме занятия;
- решение практических задач индивидуально;
- подведение итогов занятия;
- индивидуальные задания для подготовки к следующим практическим занятиям.

Цель практического занятия - научить студентов применять теоретические знания при решении практических задач на основе реальных данных.

На практических занятиях преобладают следующие методы:

- вербальные (преобладающим методом должно быть объяснение);
- практические (письменные задания, групповые задания и т. п.).

Важным для студента является умение рационально подбирать необходимую учебную литературу. Основными литературными источниками являются:

- библиотечные фонды филиала КубГУ;
- электронная библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн»;
- электронная библиотечная система Издательства «Лань».

Поиск книг в библиотеке необходимо начинать с изучения предметного каталога и создания списка книг, пособий, методических материалов по теме изучения.

Для лучшего представления и запоминания материала целесообразно вести записи и конспекты различного содержания, а именно:

- пометки, замечания, выделение главного;
- план, тезисы, выписки, цитаты;
- конспект, рабочая запись, реферат, доклад, лекция и т.д.

Читать учебник необходимо вдумчиво, внимательно, не пропуская текста, стараясь понять каждую фразу, одновременно разбирая примеры, схемы, таблицы, рисунки, приведённые в учебнике.

Одним из важнейших средств, способствующих закреплению знаний, по дисциплине «Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту», является краткая запись прочитанного материала – составление конспекта. Конспект – это краткое связное изложение содержания темы, учебника или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану учебника. Если учебник разделён на небольшие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Требования к конспекту:

- краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова;
- содержательность записи-записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объём конспекта, как правило, меньше изучаемого текста в 7-15 раз;
- конспект может быть как простым, так и сложным по структуре – это зависит от содержания книги и цели её изучения.

Методические рекомендации по конспектированию:

- прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой, прочитать её сначала до конца, понять прочитанное;
- записи лучше делать при прочтении не одного-двух абзацев, а целого параграфа или главы;
- конспектирование ведётся не с целью иметь определённый записи, а для более полного овладения содержанием изучаемого текста, поэтому в записях отмечается и выделяется всё то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание;

Для написания реферата по предмету «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» необходимо выбрать тему, согласовать ее с преподавателем, подобрать несколько источников по теме, выполнить анализ источников по решению проблемы, обосновать свою точку зрения на решение проблемы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Основы правового регулирования профессиональной деятельности	ОК 1-4, 6, 9,11 ПК1.1,1.2,1.4, 1.6,2.1,2.2,2.4, 2.5	Демонстрация практических навыков, защита выполненного задания, практическая работа, индивидуальный устный опрос
2.	Организационно-правовые основы образования		Демонстрация практических навыков, защита выполненного задания, практическая работа, индивидуальный устный опрос
3.	Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав		Демонстрация практических навыков, защита выполненного задания, защита реферата, практическая работа, индивидуальный устный опрос
4.	Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога		Демонстрация практических навыков, защита выполненного задания, практическая работа, индивидуальный устный опрос

7.2. Критерии оценки знаний

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных самостоятельных заданий.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат оценивается по количеству обработанных источников, глубине анализа проблемы, качеству обоснования авторской позиции, глубине раскрытия темы.

Доклад - публичное, развернутое, сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении изученных документальных данных. *Доклад* - это сообщение, содержимое которого представляет информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к рассматриваемой или изучаемой ситуации. Цель *доклада* — информирование кого-либо о чём-либо. Тем не менее, *доклады* могут включать в себя рекомендации, предложения или другие мотивационные элементы.

Сообщение - небольшое публичное выступление на выбранную тему, публичное изложение частного вопроса рассматриваемой темы.

Дифференцированный зачет (от лат. examen - испытание) - форма итоговой проверки знаний и навыков учащихся, полученных на лекционных, семинарских и практических занятиях, а также их обязательных самостоятельных работ (конспектов, планов занятий и др.).

Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:

«**отлично**» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«**хорошо**» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«**удовлетворительно**» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«**неудовлетворительно**» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Текущий контроль может проводиться в форме:

- индивидуальный устный опрос
- практическая работа
- защита реферата
- защита выполненного задания.
- демонстрация практических навыков

Форма аттестации	Знания	Умения	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Рефераты	Контроль знаний	Оценка умения	Оценка способности к	Темы рефератов

	по определенным проблемам	различать конкретные понятия	самостоятельной работе и анализу литературных источников	прилагаются
Практические работы	Нормативно-правовых основ профессиональной деятельности)	Оценка умения планировать организацию и проведение мероприятий, разрабатывать методические документы отбирать наиболее эффективные средства и методы, оформлять результаты нормативно работы	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются

Примерные вопросы для устного опроса по темам:

1. Общество: понятие, признаки, типы.
2. Понятие и признаки государства.
3. Функции государства: понятие и виды.
4. Основные теории происхождения государства.
5. Правовое государство и гражданское общество.
6. Форма государства: понятие и элементы.
7. Форма правления и ее разновидности.
8. Понятие и виды форм государственного устройства.
9. Политический режим и его виды.

Примерные вопросы для контроля практической работы:

1. Сущность и социальное назначение права.
2. Причины возникновения права.
3. Теории происхождения права.
4. Право в системе социального регулирования.
5. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
6. Классификация вещей.
7. Понятие и признаки, виды вещных прав.
8. Право хозяйственного ведения и оперативного управления.

7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Владение (навыки)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
------------------	--------	--------	-------------------	--------------------------	---------------------------

Дифференцированный зачет	Оценка знаний правового обеспечения педагогической деятельности	Оценка умения различать конкретные понятия и планировать организацию и проведение Мероприятий в соответствии с законодательством РФ	Оценка навыков работы по нормативно-правовому обеспечению педагогического процесса	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы: прилагаются
--------------------------	---	---	--	--	----------------------

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)

1. Понятие права и его место в системе иных социальных норм.
2. Принципы права и функции права.
3. Источники права и их виды.
4. Действие законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Общее представление о системе права.
6. Правотворчество и его виды.
7. Понятие и виды правовых систем.
8. Общие положения гражданского права (понятие, предмет, система, метод)
9. Физические лица как субъекты права
10. Юридические лица как субъекты права
11. Понятие, уровни и формы получения образования
12. Система образования: понятие и элементы
13. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования
24. Общая характеристика международных актов, применяемых в сфере образования
25. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы
26. Понятие, виды и компетенция образовательных учреждений
27. Общая характеристика правового статуса педагогического работника
3. Прав и обязанности педагогических работников
28. Социально-правовой статус учителя.
29. Лицензирование образовательной деятельности
30. Аккредитация и аттестация образовательных учреждений
- Трудовой договор: понятие, признаки, содержание.
31. Порядок заключения трудового договора с педагогическим работником.

8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ - ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок обучения инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов – инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья». Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. Краткий конспект лекционных занятий

Тема 1.1 Основы теории государства

Государство - сложное явление и охватить одним понятием все его аспекты невозможно, поэтому дать довольно полное представление о нем может только ряд определений. В связи с этим, прежде всего надо различать понятие государства в широком и узком значении слова.

В узком понимании **государство** - это механизм управления обществом в виде специального аппарата суверенной власти (публичной, политической), которая распространяется на все население страны и ее территорию, которые владеют на этой территории, монополией на применение принуждения, налогообложение, издание нормативно-правовых актов. Иначе говоря, **государство** - это механизм осуществления публично-политической власти в обществе, механизма управления обществом. Такое трактование государства тождественное понятию государственного аппарата, системы его органов, которые наделены определенными полномочиями. Среди определений понятий государства

есть и те, которые акцентируют внимание на государстве как на руководящей участнице международных отношений, субъектов международного права, которые характеризуются наличием у нее определенной территории, населения, власти (государственной), которая распространяется на все население этого государства и его территорию.

Основным качественным признаком государства как субъекта международного права есть суверенитет. В широком понимании **государство** - это всеохватывающая, правовая, суверенная, территориальная и политическая организация общества, которая имеет специальный аппарат власти, которая обеспечивает существование общества как единого целого, его внешнюю и внутреннюю безопасность (даже с применением принуждения - силового влияния).

Другими словами, **государство** - это форма организации общества, которая возникает на определенном этапе его исторического развития. Слова "страна", "родина", "общество", "государство" являются синонимами, если имеется в виду понятия государства в широком значении. **Государство** - это суверенная политико-территориальная организация власти определенной части населения в социально неоднородном обществе, имеющее специальный аппарат управления и принуждения, способное посредством права делать свои веления общеобязательными для населения всей страны, а также осуществлять руководство и управление общественными делами.

К основным **признакам государства** относят:

- 1) территориальность;
- 2) публичная власть;
- 3) наличие специальных органов (аппарата), армия;
- 4) наличие налоговой системы;
- 5) суверенитет;
- 6) всеобщность;
- 7) право.

Суверенитет - это верховность, самостоятельность, полнота, единство и неделимость власти в государстве в пределах ее территории, а также независимость и равноправие страны во внешних отношениях.

Государство имеет **специальный аппарат** - систему законодательных, исполнительных, судебных и контрольно-надзорных органов, а также соответствующие материальные средства для выполнения своих заданий. Государству присуще наличие аппарата управления, особого разряда лиц, профессионалов из управления. К ним принадлежат: армия, полиция (милиция), исправительные учреждения, службы национальной безопасности, предприятия, учреждения и другие организации (государственной формы собственности).

Государство **устанавливает** общеобязательные для всего населения правила поведения и **закрепляет их в нормах права**.

Государство собирает **налоги**, которые используются для содержания организаций государственного механизма, которые не производящих товаров и не предоставляющих платных услуг.

2. Виды функций государства, формы и методы их осуществления.

Функции государства - это основные направления его деятельности по управлению делами всего общества.

Различают функции внутренние и внешние.

Внутренние (основные) функции - это такие направления деятельности государства, в которых конкретизируется внутренняя политика по экономическим, идеологическим, экологическим, культурным и другим аспектам жизни гражданского общества.

Виды внутренних функций:

а) **регулятивная** - состоит в том, чтобы принять правила функционирования и развития общества и организовать жизнь общества, каждого человека по этим правилам;

б) **охранительная** - состоит в обеспечении и защите установленных государством правил общественной жизни; государство защищает права всех граждан без исключения в равной степени;

в) **налогообложение и взимание налогов** - для обеспечения своей деятельности государство должно иметь средства, которые образуются за счёт налогов, хозяйственной деятельности государственных предприятий;

г) **экономическая** - осуществление в пределах, предусмотренных законодательством регулирующего влияния на экономическую сферу (создание социальной рыночной экономики и т.д.);

д) **социальная** - вид регулятивной функции, который заключается в создании условий для достойной жизни всех граждан, включая государственную помощь семье, материнству, инвалидам, пожилым и т.д.;

е) *охрана природы и окружающей среды* – в связи с загрязнением окружающей среды и возникающей угрозой жизни человека эта функция относится к основным.

Также к функциям государства можно отнести информационно-коммуникативную (создание и обеспечение функционирования систем связи и информатизации, демократических условий деятельности электронных и печатных средств массовой информации) и культурную (развитие образования, науки, культуры; государственной и языков национальных меньшинств; обеспечение и охрана культурного наследия, памятников архитектуры; содействие развитию народного творчества, самобытности народов).

Внешние функции - это основные направления деятельности государства за ее пределами во взаимоотношениях с другими государствами, мировыми общественными организациями и мировым обществом в целом.

Внешними функциями являются:

а) **оборона страны** (или политическая) – поддержание необходимого уровня обороноспособности страны, который делает бессмысленным нападение на неё; развитие межгосударственных договорных отношений; обеспечение суверенитета и обороноспособности страны; участие в ненасильственном обеспечении мира во всем мире; участие в борьбе с международными правонарушениями и лицами, виновными в их совершении; постепенная консолидация здоровых сил мира на обеспечение дальнейшего решения глобальных проблем всемирного значения;

б) **международное сотрудничество** (экономическая) – культурное, научное сотрудничество, обмен специалистами, активное участие в международных рынках, участие в создании на основе международной кооперации и интеграции производства и работы мировой экономической системы; решение глобальных хозяйственных проблем и научное их обоснование и т.п.; международное обеспечение прав человека и гражданина; помощь народам других стран в случае стихийного бедствия и других кризисных ситуаций; обеспечение чистоты окружающей среды, эффективного использования природных ресурсов.

Важнейшим вопросом, определяющим назначение государства, является вопрос о том, должно ли государство заниматься проблемами общества в целом или оно должно заботиться также об отдельных гражданах. Государство может находиться в таком состоянии, когда общество в целом процветает, его рейтинг среди государств мира повышается, но в то же время многие граждане имеют доходы ниже прожиточного уровня. Такое состояние не может получить поддержку большинства населения.

3. Формы государства (формы правления, формы государственного устройства, формы государственно-правового режима). Тип государств.

Организация государственной власти большей мерой зависит от формы государства. **Форма государства** - это образ организации и реализации государственной власти. В состав формы государства как ее обязательные элементы входят:

- форма правления;
- форма государственного устройства (порядка);
- форма государственно-правового режима.

Форма государственного правления - это организация верховной государственной власти: структура ее органов, порядок их образования, взаимоотношения между собой (распределение между ними компетенции) и с населением (степень участия населения в их формировании). Известны две **формы правления**:

- монархия;
- республика.

Монархия - это такая форма правления, при которой верховную власть в государстве полностью или частично осуществляет одно лицо, принадлежащее к правящей династии. По объёму ограничения монархия бывает абсолютной и конституционной.

Абсолютная монархия - это форма правления, при которой верховная власть единолично сосредоточена в руках главы государства (монарха). На данный момент абсолютная монархия в Саудовской Аравии, ОАЭ, Омане, Катаре. **Признаками** абсолютной монархии является:

- вся власть (законодательная, исполнительная и судебная) принадлежит монарху;
- в государстве, как правило, отсутствуют органы политической власти, которые бы формально были независимы от власти монарха;
- представительские органы, если они существуют, имеют консультативный характер;
- в зависимости от вида абсолютной монархии могут быть разные режимы.

Конституционная монархия – это монархия, при которой власть монарха ограничена конституцией, неписанным правом или традициями.

Для конституционной монархии характерны такие признаки:

- монарх является главой государства и имеет преимущественно представительские полномочия;
- представительским органом является парламент, который избирается общим собранием и его существование закреплено законодательно;
- в конституции закрепляются полномочия монарха;
- правительство формируется либо только парламентом, либо парламентом и монархом.

Различают две **разновидности конституционной монархии**:

а) **парламентарную** – монархия, в которой монарх не обладает властью и выполняет преимущественно представительскую функцию, правительство ответственно перед парламентом, который обладает большей властью, чем другие органы государства;

б) **дуалистическую** – монархия, в которой власть монарха ограничена конституцией и парламентом в законодательной области, но в заданных ими рамках монарх обладает полной свободой принятия решений.

Республика – это такая форма правления, где верховная власть в государстве принадлежит представительским выборным органам и осуществляется ими. Существуют такие республики: парламентская, президентская и смешанная.

В **парламентских республиках** :

- а) президент избирается парламентом и подотчетен ему;
- б) президент имеет право досрочно прекращать полномочие парламента;
- в) правительство формируется из представителей партий, имеющих большинство в парламенте;
- г) правительство подотчетно парламенту;
- д) парламент может выразить правительству недоверие, что влечет за собой его отставку.

В **президентской республике**:

- а) президент избирается всенародно, или по особой процедуре;
- б) президент является главой государства и главой исполнительной власти;
- в) президент формирует правительство единолично или при определенном парламентском контроле и руководит им;
- г) за свою деятельность правительство несет ответственность перед президентом;
- д) законодательная власть принадлежит представительскому органу (парламенту);
- е) президент имеет право вето на законы парламента.

В **смешанной форме правления** есть элементы как президентской, так и парламентской форм правления. Смешанные республики могут быть двух видов: президентско-парламентские и парламентско-президентские.

Признаками смешанной республики являются:

- а) президент и парламент избираются гражданами страны;
- б) президент и парламент делят свои полномочия по контролю и ответственности по отношению к правительству;
- в) кандидатуры в правительство подбирает президент, а назначает правительство парламент, либо парламент дает только согласие на назначение членов правительства или его главы (премьер-министра);
- г) правительство возглавляет премьер-министр, а президент осуществляет общее руководство правительством;
- д) правительство ответственно перед президентом, подотчетно и подконтрольно парламенту;
- е) при определенных обстоятельствах, предусмотренных законом, президент имеет право досрочно прекратить полномочие парламента, а парламент – применить процедуру импичмента к президенту.

Форма государственного устройства (порядка) – это административно-территориальная организация государства, распределение государства на составные части и распределение власти между ними и руководящим центром, характер взаимоотношений между центральными и местными органами.

Теория государства и права различает простую (унитарную) или сложную (федерация, конфедерация) формы государственного устройства.

Унитарное государство – это государство, имеющее преимущественно (или полностью) в своём составе такие части, которые не имеют признаком государственности и являются только административно-территориальными единицами, т.е. области, департаменты, воеводства (например, Украина, Франция, Польша).

Для **унитарного государства** характерно распределение на административно-территориальные единицы и наличие единых, общих для всей страны вышестоящих органов власти и управление и одна конституция. В состав унитарного государства могут входить автономные образования. В отличие от административно-территориальных единиц автономия, как правило, является особой формой административно-территориального образования, которое выражается в предоставлении ей внутреннего самоуправления не только в административной сфере, но и в сфере законодательства. В автономии рядом с общегосударственными законами действуют и законы, принятые парламентом автономии по вопросам, принадлежащих к ее компетенции. В унитарном государстве действует единая система государственных органов, единое законодательство; единая территория; единое гражданство; единая общегосударственная символика и т.п.

Сложным государством является федерация и конфедерация.

Федерация - суверенное государственное образование (союз государств). Для федерации характерно наличие вышестоящих органов власти и управления, общих для государств-членов федерации при сохранении ими у себя аналогичных органов, своего законодательства, гражданства и налоговой системы. Примером федерации являются Россия, США, Германия.

Признаки федерации:

- наличие единой территории, которая в политико-административном смысле не является единицей целого;
- наличие конституции федерации и конституции ее субъектов, наделение субъектов основной властью;
- наличие системы законодательства всей федерации и системы законодательства ее субъектов, принятие локальных актов;
- может быть двойное гражданство;
- возможность иметь собственную правовую и судебную систему;
- наличие общефедеральной налоговой и денежной системы;
- субъекты федерации не владеют суверенитетом и не являются субъектами международного права.

Конфедерация - союз государств, сохраняющих независимость, но имеющих общие органы для решения каких-либо конкретных вопросов. Конфедерация редко существуют долго и образовывается на договорной основе. Это неустойчивая форма объединения, которая со временем либо распадается, либо превращается в федерацию. Например, Северо-Американские Соединённые Штаты после 11-летнего конфедеративного устройства объединились в 1787 году в федерацию.

Форма государственного (политического) режима - это совокупность приемов и методов осуществления государственной власти.

Основные **виды** политических режимов:

1) **демократический** – характеризуется осуществлением прав человека, высокой степенью политической свободы, обеспечением легальных возможностей свободного волеизъявления и учёта интересов всех групп населения через демократические институты (референдумы, выборы) и деятельностью разнообразных общественных объединений, гражданских инициатив. Демократический режим проявляется в виде либерализма, радикализма, консерватизма.

2) **недемократический** (или антидемократический) - характеризуется отсутствием действительного участия населения в осуществлении государственной власти, несоблюдением основных прав человека. Недемократический режим проявляется в виде тоталитарного режима, диктатуры, расизма, фашизма.

Тип государств.

Традиционно рассматривают разную типологию государств. Типология государств – это классификация государств по определённым признакам.

Типология государств **по формациям** (уровням развития):

- рабовладельческое;
- феодальное;
- буржуазное;
- посткапиталистическое;
- социалистическое.

Типология государств *по политическому режиму*:

- тоталитарное;
- авторитарное;
- либеральное;
- демократическое.

Типология государств *по типам цивилизации*:

- древневосточное;
- древнеафинское;
- древнеримское;
- средневековое;
- современное.

4. Механизм государства. Государственный аппарат и его место в механизме государства.

Механизм государства – это система государственных органов, соподчинено связанных, осуществляющих государственную власть, решающих задачи и реализующих функции государства.

Признаки механизма государства:

- иерархическая система, которая базируется на началах субординации и координации;
- целостная система внутренне - организованных элементов, которые имеют единые принципы построения и единые задачи цели деятельности;
- это система, которая имеет четкую структуру с четкими связями между ее элементами.

Структура механизма государства - государственные органы, наделенные властными полномочиями, то есть государственный аппарат, который включает в себя два важных структурных элемента:

- а) аппарат управления, который состоит из чиновников - государственных служащих, которые специально занимаются управлением;
- б) аппарат принуждения - армия, полиция, разведка, контрразведка, тюрьмы, исправительные заведения.

Механизм государства включает в себя:

- а) государственные предприятия - это государственные структуры, которые непосредственно реализуют функции и задачи государства в сфере материального производства.
- б) государственные учреждения - это вид государственных организаций, на которые возложена проблема по реализации функций государства в сфере нематериального производства.

Государственный аппарат представляет собой систему всех государственных органов, выполняющих определенные функции государства.

Тема 1.2 Основы теории права

Тема 1.2 Основы теории права

Право – совокупность общеобязательных правил поведения установленные и охраняемые государством.

Характеризуется следующими признаками:

- 1 Общеобязательность (означает, что правовые нормы обязательны для тех, кому они адресованы, не зависимо от субъективного отношения к ним)
- 2 Нормативность (все правовые нормы систематизированы (кодификация, инкорнация) и подлежат аутентическому толкованию).
- 3 Государственная обеспеченность (соблюдение правовых норм государство обеспечивает посредством публичной власти).

Виды права:

- 1 **Объективное** – совокупность общеобязательных правил поведения установленных государством, являющихся критерием правомерного или неправомерного поведения.
 - 2 **Субъективное** – возможность конкретного лица на юридически обеспеченное поведение.
- Правовые нормы возникают на основании юридических фактов (жизненные обстоятельства) на основании которых возникают, изменяются или прекращаются правовые отношения.

Действие – обстоятельства, зависящие от воли лица, которые бывают правомерные и неправомерные.

События – обстоятельства независимые от воли лица.

Юридические факты по правовым последствиям бывают:

- 1 правоустанавливающие (приказ о зачислении);
- 2 правоизменяющие (приказ о переводе);

3 правопрекращающие

Функции права:

1 Регулятивная, задача которой регулировать общественные отношения.

2 Информационно-воспитательная, посредством которой население государства информировано о правовом поле и воспитывается в духе законопослушания.

3 Охранительная, задача которой охранять строй, собственность, права и интересы личности и саму личность.

Все правовые нормы систематизированы в отрасли права (совокупность правовых норм используемых в конкретной цели)

Все отрасли права подразделяются:

1 правоустанавливающие (административное, уголовное, гражданское)

2 комплексные (трудовое, аграрное, земельное)

3 процессуальные.

2 Источники права.

Источники права – это форма внешнего выражения и внутреннего закрепления правовых норм.

Виды источников:

1 *правовой обычай* – правило общего поведения, имеющие правовые последствия.

2 *правовой (судебный) прецедент* – решение административного или судебного органа по конкретному делу, которому при рассмотрении в дальнейшем аналогичных дел придается юридическая сила.

3 *нормативно-правовой акт* – письменный документ компетентного органа изданный в установленном порядке (подразделяется на закон и подзаконные акты)

Закон – нормативно-правовой акт регулирующий важнейшие общественные отношения в государстве.

Особенность закона заключается в следующем:

1 обладает высшей юридической силой;

2 принимается только одним законодательным органом (Верх. Рада Укр.);

3 действует на всей территории России и территории находящейся под общей юрисдикцией государства.

Закон действует на граждан России, лиц без гражданства и иностранцев.

Закон вступает в юридическую силу по истечении 10 дней с момента его официального обнародования.

Подзаконные акты - нормативные акты, изданные на основании закона, в исполнении закона и не противоречат закону.

3 Правовые отношения в России.

Правовые отношения – такие общественные отношения, которые регулируются нормами права.

В правовых отношениях участвуют субъекты:

1 Физические лица;

2 Юридические лица;

3 Государство, общественная организация.

Физические лица – граждане России, лица без гражданства, иностранцы, обладающие:

1 правоспособностью (возможность конкретного лица без его волеизъявления иметь субъективные права), возникает с момента рождения, прекращается со смертью.

2 дееспособностью (возможность лица в результате своих действий приобретать субъективные права и нести субъективные обязанности), бывает: частичная (до 14 лет), неполная (до 18 лет), полная (с 18 лет или с момента регистрации юридического брака).

3 деликтоспособностью – возможность лично нести ответственность за свои поступки.

Недееспособные лица – лица, которые в связи с олигофренией или иным хроническим психическим заболеванием, не может давать отчета своим действиям и руководить ими.

Юридическое лицо – организация, которая обладает:

1 обособленным имуществом;

2 наличием учредительных документов;

3 точным организационно–индивидуальным названием;

4 счет в банке;

5 точный юридический адрес;

6 государственная регистрация;

7 быть истцом и ответчиком.

Действие субъектов направлено на объекты. Это социальные блага имущественного и неимущественного характера.

Тема 1.3

Основы конституционно-правового статуса личности.

1. Основные права и свободы гражданина рассматриваются как естественные, принадлежащие каждому от рождения, не могут быть не только приобретены, но и переданы кому-либо – являются неотчуждаемыми. Государство не может обладать полномочиями, приобретенными за счет основных прав и свобод человека.

Действующая Конституция России закрепляет права и свободы человека и гражданина в соответствии с общепризнанными нормами и международными стандартами.

Иногда подразделяют права и свободы на индивидуальные и коллективные (солидаристские). Большинство прав и свобод человека и гражданина индивидуальные, хотя могут осуществляться и коллективно, тогда как коллективные права и свободы индивидуально осуществлены быть не могут.

Возможно деление прав и свобод на основные и дополнительные (посредством которых реализуются основные). Так, право граждан РФ на участие в управлении делами государства реализуется, в том числе и через право граждан избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления, участвовать в отправлении правосудия, поступать на государственную службу.

С известной долей условности права и свободы можно разделять на общие (принадлежащие более-менее широкому кругу лиц) и особенные (частные), принадлежащие значительно меньшему кругу лиц. Например, если права пенсионеров рассматривать как общие, то права пенсионеров-инвалидов, военных пенсионеров – как особенные.

В зависимости от степени абсолютизации и возможности ограничения государством выделяют абсолютные права и свободы (т. е. те, которые ни при каких условиях не могут быть ограничены) и права и свободы, подлежащие законодательному ограничению. К первым относятся право на жизнь, достоинство личности, право на жилище, на судебную защиту, свобода совести, свобода предпринимательской деятельности, неприкосновенность частной жизни и др. Ко вторым – свобода печати, свобода передвижения, право собственности, тайна переписки и др. Сегодня абсолютных прав и свобод практически нет, практически все права и свободы могут быть фактически ограничены в той или иной степени.

Характеризуя обязанности как составляющую конституционно-правового статуса личности, следует иметь в виду, что:

- обязанности, в отличие от большинства прав и свобод, носят нормативный характер – они устанавливаются нормативно (законами), тогда как права человека по отношению к государству имеют преимущественно естественный, внезаконотворческий характер;

- Конституция РФ исходит из принципа единства не только прав и свобод, но и обязанностей граждан Российской Федерации;

- как и некоторые права и свободы, отдельные обязанности могут быть возложены не на любого человека, проживающего в России (как, например, обязанность платить налоги и сборы, сохранять природу и окружающую среду и др.), а только на граждан РФ (в частности, обязанность по защите Отечества).

Конституция РФ содержит, следующие обязанности человека и гражданина, конкретизированные и детализированные в отраслевом законодательстве:

- 1) соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы;

- 2) уважать права и свободы других лиц;

- 3) обязанность родителей заботиться о детях, их воспитании и обязанность совершеннолетних трудоспособных детей заботиться о своих нетрудоспособных родителях;

- 4) обязанность каждого получить основное общее образование и обязанность родителей или лиц, их заменяющих (усыновителей, опекунов, попечителей), обеспечить получение детьми образования данного уровня;

- 5) заботиться о сохранении исторического и культурного наследия, беречь памятники истории и культуры;

- 6) платить законно установленные налоги и сборы;

- 7) сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам;

- 8) обязанность граждан РФ защищать Отечество.

3. Всякое право ценно в том случае, если оно осуществимо и защищено. Поэтому важное место в Конституции РФ уделено институту гарантий прав и свобод человека и гражданина. Система гарантий прав и свобод достаточно обширна и включает две группы гарантий - формально-юридические и институциональные. Формально-юридические гарантии заключаются в нормативном закреплении положений, направленных на обеспечение прав и свобод.

Но свобода неабсолютна. Исходя из этого, основной закон российского государства предусматривает возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина в России. Однако такое ограничение не может быть произвольным и неограниченным и, в соответствии с ч. 3 ст. 55 Конституции РФ, обусловлено тремя условиями.

Во-первых, права и свободы человека и гражданина могут быть ограничены только федеральным законом.

Во-вторых, ограничение прав и свобод человека и гражданина возможно только в строго определенных целях, обеспечивающих защиту важных социальных ценностей:

- защита основ конституционного строя;
- защита нравственности;
- защита здоровья других лиц;
- защита прав и законных интересов других лиц;
- обеспечение обороны и безопасности государства.

В-третьих, даже при наличии указанных оснований ограничение прав и свобод возможно только в той мере, в какой это необходимо для достижения данных целей.

При всей значимости формально-юридических гарантий ведущая роль в деле защиты прав и свобод принадлежит институциональным гарантиям (т.е. различным государственным и общественным органам и организациям, в которые может обратиться гражданин за защитой своих прав). К звеньям этой системы можно отнести:

♦ Президента РФ, сотрудников Администрации которые ведут постоянную работу с письмами и обращениями и прием граждан по самым различным вопросам;

♦ органы прокуратуры, в функции которых входит оперативное реагирование на любые нарушения законов в Российской Федерации;

♦ различные органы исполнительной власти (юстиции, Внутренних дел, безопасности, здравоохранения, образования, транспорта и др.), призванные, в том числе разрешать многочисленные вопросы по заявлениям, жалобам, претензиям, рекламациям граждан и их объединений;

♦ Уполномоченного по правам человека;

♦ комиссии по правам человека в субъектах РФ;

♦ Уполномоченного по правам ребенка в РФ;

♦ органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, являющиеся максимально приближенными к населению уровнем публичной власти;

♦ различные общероссийские, региональные и местные общественные органы и организации, созданные для защиты конкретных видов прав и законных интересов граждан России (Российское авторское общество, разного рода ассоциации и союзы и т.п.).

Однако основной институциональной гарантией прав и свобод человека и гражданина в РФ является гарантия судебной защиты. Право на судебную защиту нарушенных прав относится к личным неотъемлемым правам каждого и подкреплено целым рядом процессуальных гарантий.

Прием в российское гражданство определяется в общем или упрощенном порядке. Совершеннолетний, дееспособный иностранец может подать заявление о приеме в гражданство, если в течение 5 лет непрерывно проживает в России, имеет законный источник средств существования, владеет русским языком.

При восстановлении в гражданстве иностранцев или лиц без гражданства, ранее имевших гражданство РФ, установлен срок проживания на территории России - 3 года.

Выход из гражданства лица, проживающего в России, осуществляется в общем порядке, а лица, проживающего за пределами России, - в упрощенном порядке. Закон устанавливает ряд ограничений при выходе из гражданства. Полномочными органами, ведающими делами о гражданстве, являются: Президент РФ, федеральный орган исполнительной власти, ведающий вопросами внутренних дел, федеральный орган исполнительной власти, ведающий вопросами иностранных дел, и дипломатические представительства РФ.

Вопросы для самопроверки

1. Какие выделяют виды прав и свобод?

2. Назовите основные характеристики обязанностей.
3. Перечислите основные конституционные обязанности.
4. Назовите группы гарантий.
5. С соблюдением, каких правил можно ограничивать права и свободы?
6. Какие органы власти и должностные лица осуществляют институциональные гарантии.
7. Назовите способы приобретения и прекращения гражданства.

Тема 1.4 Основы гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности

Работники образования – лица (индивидуумы), осуществляющие определенного рода или вида деятельность, прямо (непосредственно) или опосредованно связанную с реализацией целей и задач образования (обучения и воспитания). К прямой деятельности можно отнести педагогическую деятельность, осуществляемую педагогическими работниками (учителями, воспитателями, преподавателями учреждений профессионального образования), т.е. деятельность, непосредственно связанная с обучением и воспитанием обучающихся (воспитанников). Все остальные виды деятельности связаны с обеспечением педагогической деятельности: управленческая, организаторская, кадровая, финансово-экономическая деятельности, деятельность по материально-техническому и социальному обеспечению образовательного и воспитательного процесса и т.д.

Такое разделение прямой и опосредованной деятельности в области образования носит, как уже ранее отмечалось, достаточно условный характер, поскольку осуществление той же педагогической деятельности невозможна в современных условиях без обеспечивающих видов деятельности. Тем не менее, все же именно педагогическая деятельность и, соответственно, педагогические работники являются, вновь подчеркнем, смысловым, а потому центральным элементом всей образовательной системы.

Классификация работников образования может проводиться по самым разным основаниям. Наиболее распространенным является разграничение категорий работников по видам осуществляемой ими профессиональной деятельности. С этим критерием органично связан и критерий должностных обязанностей и функциональных обязанностей работников. В соответствии с этими основаниями выделяются такие группы (категории) работников образования:

- а) педагогические работники;
- б) научные работники;
- в) административно-управленческий персонал;
- г) учебно-вспомогательный персонал;
- д) технический персонал.

При этом речь идет об основной их профессиональной деятельности, поскольку на практике обычно происходит совмещение нескольких видов деятельности: директор школы, как правило, преподает один или несколько предметов, зав. кафедрой вуза, будучи представителем административно-управленческого персонала практически в обязательном порядке читает один-два курса лекций, научной деятельностью также обязаны заниматься все преподаватели высшего учебного заведения и т.д. Тем не менее, «принадлежность» конкретного работника к той или иной группе определяется по их основной должности.

К правам, отражающим специфику трудовой деятельности педагога (или, иначе, трудовым правам учителя) относятся, в первую очередь:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям безопасности труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- участие в деятельности профессионального союза;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- работу по совместительству, в том числе по аналогичной должности, специальности;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку;
- возмещение вреда, причиненного учителю в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального ущерба;

К правам, имеющим собственно образовательно-профессиональный и одновременно социальный характер (образовательные и социальные права учителя) относятся права на:

- участие в управлении образовательным учреждением;
- право на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- ежемесячную денежную компенсацию в целях обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;
- сокращенную продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю);
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- обязательное социальное страхование.
- право на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- право на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

Что касается свобод педагогического работника, то их перечень перечня прав и включает, в сущности, лишь такие, как:

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением;
- свободу выбора методов оценки знаний обучающихся, воспитанников при исполнении профессиональных обязанностей.

Как верно замечается в литературе (Е.Л. Болотова), нормы международного образовательного права расширяют правовой статус учителя в современном мире. Так, в пп. 61-69 «Рекомендации МОТ/ЮНЕСКО о положении учителей», принятой специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей (Париж, 1966) и, к сожалению, не слишком хорошо знакомой российской педагогической общественности, к профессиональным правам и свободам современного учителя относятся (некоторые из них, как можно видеть, уже нашли свое отражение в российском образовательном законодательстве):

- академическая свобода, которая заключается в свободе выбора и приспособлении учителями учебных материалов, отборе учебников и применении методов преподавания в рамках утвержденных программ и с помощью органов народного образования;
- право на недопустимость ограничения свободы, инициативы и ответственности учителей со стороны органов инспектирования и контроля;
- право на обжалование неоправданных, по их мнению, оценок своей работы;
- участие учителей в разработке новых программ, учебников и учебных пособий;
- возможность обжалования неоправданных, по мнению учителя, оценок своей работы;
- ограждение учителей от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.
- право на рекомендации органам народного образования относительно того, какой тип образования наиболее целесообразен для каждого учащегося, а также относительно дальнейшего образования учащихся в той или иной области;

Права педагогических(научно-педагогических) работников учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений). Классификация прав, свобод и законных интересов педагогических работников высших учебных заведений не отличается принципиально от прав педагогических работников рассмотренной выше категории. Более того, что вполне понятно и естественно, основные права той и другой категорий педагогической работников закрепляются (гарантируются) Законом РФ «Об образовании», о чем уже выше шла речь. В частности, трудовые права педагогических работников вуза практически не отличаются от прав учителей школы (по крайней мере, и для тех, и для других характерны такие права, как право обжаловать приказы и распоряжения администрации высшего учебного заведения в установленном законодательством порядке, право на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности и ряд других, называвшихся выше).

Тем не менее, учитывая уровень и значимость высшего профессионального образования в современных условиях, специфику профессионального труда профессорско-преподавательского

состава (ППС) вузов и иные особенности, в том числе в правовом статусе ППС в целом, и в перечне и содержании прав и свобод педагогических работников вузов, в частности, различие в правах имеются. Это различие обнаруживается хотя бы уже в том, что и фактически, и юридически (пп.2 и 4 ст. 20 ФЗ) профессорско-преподавательский состав относится к категории научно-педагогических работников (выше уже отмечалось естественное совмещение педагогическими работниками вуза собственно педагогической и научной видов деятельности).

Данный перечень конкретизируется, уточняется и развиваются в Типовом положении о высшем учебном заведении. В соответствии с пп.78 и 79 данного подзаконного акта педагогическим работникам предоставляется дополнительно такие права:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени (не более 36 часов в неделю);
- право на удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней;
- право на длительный отпуск сроком до 1 года (не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы), порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) уставом высшего учебного заведения;
- право на выплату вузом ежемесячной денежной компенсации в размере, определяемом законодательством Российской Федерации (с целью содействия в обеспечении педагогических работников высшей школы издательской продукцией и периодическими изданиями);
- право на различные формы морального и материального поощрения за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной уставом высшего учебного заведения.

Как и в случае с правами учителя школы, уместно обратиться к одному международному документу, в котором проблема правового статуса преподавателя высшей школы и, в частности, его прав в современный период, нашла свое отражение. Это – «Рекомендация ЮНЕСКО/МОТ о статусе преподавательских кадров учреждений высшего образования», принятая 11 ноября 1977 года на Генеральной конференции ООН по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО), собравшаяся в Париже. В данном случае вполне уместно привести извлечение из текста «Рекомендации...», в частности, те статьи, которые непосредственно касаются прав и свобод преподавателя современной высшей школы. Это позволит сравнить те права и свободы, которые предоставлены российским образовательным законодательством, с теми, которые признает и принимает мировое сообщество.

Доступ к профессиональной деятельности в сфере высшего образования должен основываться на соответствующей академической квалификации, компетентности и опыте, а также быть равным для всех членов общества без какой бы то ни было дискриминации.

Преподавательские кадры учреждений высшего образования, как и другие группы и индивидуумы, должны пользоваться гражданскими, политическими, социальными и культурными правами, признанными на международном уровне в отношении всех граждан. Поэтому все преподавательские кадры учреждений высшего образования должны пользоваться правом на свободу мысли, совести, религии, слова, собраний и объединения, а также правом на свободу и безопасность личности и свободу передвижения. Как граждане; они не должны сталкиваться с какими-нибудь препятствиями или ограничениями в осуществлении своих гражданских прав, включая право содействия социальным изменениям путем свободного выражения своего мнения о государственной политике и политике, затрагивающей высшее образование.

Преподавательские кадры учреждений высшего образования имеют право на проведение научных исследований без всяких запретов или вмешательства, руководствуясь своей профессиональной ответственностью и при условии соблюдения признанных на национальном и международном уровнях профессиональных принципов интеллектуальной взыскательности, поиска научной истины и исследовательской этики. Они также должны иметь право на свободную передачу другим лицам и на публикацию результатов исследований, авторами или соавторами которых они являются...

Преподавательские кадры учреждений высшего образования имеют право заниматься профессиональной деятельностью вне своей работы, в частности деятельностью, которая повышает уровень их профессиональных знаний и навыков или позволяет применять их знания для решения проблем, стоящих перед обществом, при условии, что такая деятельность не противоречит их главным обязательствам перед учреждением, являющимся их основным работодателем, в соответствии с политикой и правилами этого учреждения и национальным законодательством или практикой там, где они существуют.

Преподавательские кадры учреждений высшего образования должны иметь право и возможность без какой бы то ни было дискриминации в соответствии со своими способностями принимать участие в работе руководящих органов и критиковать функционирование учреждений высшего образования, включая те, где они работают, одновременно уважая права других групп академического сообщества на участие в такой деятельности; они должны также иметь право выбирать большинство представителей в академические органы в рамках высшего учебного заведения.

Необходимо, чтобы преподавательские кадры учреждений высшего образования признавали, что осуществление их прав влечет за собой особые обязанности и ответственность, включая обязанность уважать академическую свободу других членов академического сообщества и обеспечивать честное обсуждение противоположных мнений. Академической свободе сопутствует обязанность использовать ее в соответствии с долгом ученого, заключающимся в проведении исследовательской деятельности на основе добросовестного поиска истины. Необходимо, чтобы преподавательская, исследовательская и научная деятельность проводилась в полном соответствии с этическими и профессиональными нормами и была нацелена, по возможности, на решение современных проблем, стоящих перед обществом, а также обеспечивала сохранение исторического и культурного наследия мира.

35. Преподавательским кадрам учреждений высшего образования следует стремиться к достижению как можно более высоких стандартов в своей профессиональной работе, поскольку их статус в значительной мере зависит от них самих и качества их работы.

36. Преподавательским кадрам учреждений высшего образования следует вносить свой вклад в подотчетность учреждений высшего образования перед государственными органами, не поступаясь вместе с тем той степенью институциональной автономии, которая необходима для их работы, профессиональной свободы и продвижения знаний.

Действующее в сфере образования российское законодательство содержит достаточно развернутую систему юридических гарантий прав и законных интересов педагогических категорий различных категорий. Это, к сожалению, не является свидетельством высокой эффективности этих гарантий. Немало фактов, свидетельствующих, что федеральный и региональный законодатели, органы местного самоуправления, федеральные, региональные и муниципальные органы управления образованием, сами образовательные учреждения в процессе образовательного нормотворчества и при осуществлении применения норм образовательного законодательства не всегда обращают должного внимания на должный уровень обеспечения и защиты прав педагогических работников. Поэтому будущим педагогам необходимо иметь наиболее общие и необходимые знания о существующей системе юридических гарантий их прав и законных интересов с тем, чтобы быть готовыми к их правомерной защите.

Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» также содержит ряд гарантий прав и законных интересов педагогических работников высшей школы. Прежде всего, отметим, что уже в ст. 1 (п.2) законодатель вновь подчеркивает то обстоятельство, о котором ранее уже шла речь, что «если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, применяются правила международного договора». Тема самым есть все основания считать, что положения соответствующего международного договора или документа, юрисдикция которого распространяется и на Россию, могут (должны) рассматриваться как международно-правовые гарантии, включенные в систему гарантий российского образовательного законодательства.

Наиболее общей и фундаментальной гарантией следует рассматривать предписываемую Федеральным законом обязанность государственной поддержки подготовки специалистов, а также приоритетных направлений научных исследований в области высшего и послевузовского профессионального образования (п.5 ст.2). Еще одна гарантия общего характера сформулирована как несение ответственности высшего учебного заведения перед личностью, обществом и государством (п.2 ст.3). Более же конкретная гарантия представлена в Федеральном законе, например, как одна из задач образовательного учреждения, в частности, как задача по обеспечению подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации (п.3 ст. 8; ст. 21).

В законодательных актах об образовании других субъектов РФ могут предоставляться и иные гарантии, которые отражают особенности того или иного региона и сложившуюся практику образования и образовательного нормотворчества.

Анализ текстов федеральных и региональных законов показывает, что законодатели не выделяют специальным разделом (главой или статьями) гарантии педагогическим работникам. Часто эти гарантии сформулированы не прямо, их приходится буквально выискивать путем толковательной «фильтрации» других норм и положений закона, что далеко не всегда просто. Представляется, что такой подход и устарел, и просто неэффективен, особенно если иметь в виду «рядовых» педагогических работников. Раздел гарантий педагогического работника, подобно то гарантиям прав обучающихся, должен занимать свое подобающее, четко выраженное место в структуре законодательных актов.

В этом отношении была предпринята попытка решения такой проблемы Проектом Общей части Кодекса РФ об образовании. Разработчики предлагают ввести целую главу (№16) «Социальная защита педагогических и иных работников образовательных учреждений (организаций)». И хотя социальные гарантии есть лишь один из видов юридически установленных гарантий, но уже такое предложение, несомненно, заслуживает признания.

Гарантии, предусмотренные подзаконными образовательными актами и локальными актами образовательного учреждения, устанавливаются, как правило, опосредовано в нормах, определяющих обязанности и ответственность образовательного учреждения и их руководителей. Так, в п.71 Типового положения об общеобразовательном учреждении говорится, что «руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность перед обучающимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом общеобразовательного учреждения».

Письмами Минобразования РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ утверждаются, например, «Рекомендации о порядке исчисления заработной платы работников образовательных учреждений» (нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательных учреждениях, тарификация, порядок и условия почасовой оплаты труда, порядок и условия предоставления доплат, надбавок, порядок определения уровня образования, порядок определения стажа педагогической работы и т.д.) Все виды образовательных учреждений обязаны осуществлять свою деятельность на основании данных регламентационных положений.

Одной из важнейших гарантий социальных прав и законных интересов педагогических работников является коллективный договор, о котором уже в предыдущих главах говорилось, но в ином ракурсе. В данном случае предметный интерес представляет его анализ именно как элемента системы социальных гарантий педагогических работников.

Коллективный договор — правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей. Чаще всего в коллективных договорах содержатся локальные нормы права по вопросам оплаты труда, размеров премий и доплат, предоставляемых из фондов образовательного учреждения, добровольного и обязательного медицинского страхования, льгот для отдельных категорий трудового коллектива. Заключенные и вступившие коллективные договоры являются общеобязательными. К лицам, виновным в неисполнении норм коллективного договора применяются меры государственного принуждения в том же порядке, что и за нарушения норм права, установленных законом и иными нормативно-правовыми актами.

Структура коллективного договора определена статьей 41 Трудового кодекса РФ. К основным таким структурным элементам кодекс относит: формы, системы и размеры оплаты труда работников; выплата пособий, компенсаций; механизм регулирования оплаты труда с учетом роста цен, уровня инфляции, выполнения показателей, определенных коллективным договором; рабочее время и время отдыха, включая вопросы предоставления и продолжительности отпусков; экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве; оздоровление и отдых работников и членов их семей и др. Важно также и положение той же статьи, что в коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

Нужно отметить, что после введения в действие Трудового кодекса РФ отношение к коллективным договорам принципиально изменилось. Ранее они рассматривались только как свод правил для норм оплаты труда, отпуска и социальной защиты, а в настоящее время они являются документом, обязательным для заключения, инструментом для достижения производственных целей

(конкурентоспособности, повышения эффективности использования ресурсов, улучшения качества результатов деятельности) и реализации интересов трудящихся. Новый подход рассматривает коллективный договор как элемент правовой организации общественных отношений, формы самоуправления, комплекса мер по развитию организации. Он предполагает, что коллективные отношения могут приспосабливаться к потребностям предприятия, к внешней экономической ситуации. Одновременно утверждается, что одними решительными действиями менеджеров, без поддержки коллектива, не достичь желаемых изменений.

Коллективные договоры в вузе стали заключаться с 1990 г. после распространения на бюджетные организации статуса госпредприятия и получения значительной самостоятельности. Коллективный договор в вузе отличается спецификой взаимодействия сторон - это одна из форм участия работающих в управлении и является программой действий коллектива на очередной плановый период, использования выделяемых средств, приоритета в принимаемых решениях.

Наконец, обратимся к трудовому договору с педагогическим работником, в котором нормативно-правовые гарантии его социальных и трудовых прав и законных интересов приобретают персональный, т.е. индивидуально-правовой характер. Примерная форма трудового договора (контракта) с работником была утверждена постановлением Министерства труда РФ от 14.07.1993г. № 315. Трудовые договоры могут заключаться с преподавателями вузов, средних специальных, начальных профессиональных и средних учебных заведений и дошкольными учреждениями, учреждениями дополнительного образования.

Гарантии педагогического работника в Трудовом договоре формулируются, как уже говорилось, главным образом, в виде обязанностей работодателя, т.е. руководителя образовательного учреждения. Так, в трудовом договоре между Уральским государственным университетом им. А.М. Горького и работников (преподавателем) в число обязанностей работодателя по отношению к преподавателю, включены, такие, как: недопустимость требования выполнения работ, не предусмотренных трудовым договором, без согласия работника; обеспечение безопасности труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; своевременная и в полном размере выплата причитающейся Работнику заработной платы в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, Коллективным договором УрГУ и данным трудовым договором; осуществление обязательного социального страхования Работника в порядке, установленном федеральными законами; признание, должным образом оформление и защита личных прав Работника, связанных с созданными им и принадлежащими Работодателю объектами интеллектуальной собственности и др. Важной гарантией является и то, что трудовым договором работник обязан ознакомиться с основными локальными актами данного образовательного учреждения: Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, Положением об оплате труда работника, положением о премировании работников, должностной инструкцией работника. Нужно сказать, что такой пункт трудового договора далеко не всегда встречается в других договорах, что вряд ли можно считать правильным.

Если попытаться обобщить основания юридической (образовательно-дисциплинарной и трудовой) ответственности к педагогическим работникам общеобразовательного учреждения (учителям школы) и высшей школы (профессорско-преподавательскому составу вуза), то они сводятся к следующему.

Учителя школы несут дисциплинарную ответственность за:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава образовательного учреждения;
- применение (даже однократное) методов воспитания и обучения, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- невнимательность, допущенную к жизни и здоровью детей во время проведения уроков (занятий), внеклассных и внешкольных мероприятий;
- некорректное поведение по отношению к родителям обучающихся, коллегам;
- недостойное поведение на работе, в быту и общественных местах;
- несоблюдение требований техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной и экологической безопасности.

Профессорско-преподавательский состав вуза несет ответственность фактически за те же проступки, но «адаптированные» к условиям педагогической деятельности в высшей школе. Скажем, в соответствии с п.84 Устава Уральского государственного университета им А.М. Горького, научно-исследовательская работа является обязанностью всего штатного профессорско-преподавательского состава, поскольку научные исследования являются неотъемлемой частью подготовки специалистов.

Тем самым, неисполнение либо некачественное выполнение этой обязанности, установленной в определенной порядке (при проведении аттестации, анализ количества и качества публикаций и др.) может рассматриваться как основание для, например, объявления выговора преподавателю. То же самое можно сказать, например, и по отношению к систематическому отказу преподавателя от повышения своей квалификации на факультетах (институтах) повышения квалификации и т.д.

Помимо рассмотренных видов правовой ответственности педагогические работники могут (должны) нести гражданско-правовую и материальную ответственность. Заметим, что такая ответственность предусмотрена как образовательным законодательством, так и собственно гражданским и трудовым.

- когда в соответствии с Трудовым кодексом или иными федеральными законами на работника возложена материальная ответственность в полном размере за ущерб, причиненный работодателю при исполнении работником трудовых обязанностей;

- недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;

- умышленного причинения ущерба;

- причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда;

- причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом;

- разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- причинения ущерба не при исполнении работником трудовых обязанностей.

Правовая ответственность иных категорий педагогических работников, не рассмотренных в данном параграфе, то она нечем в принципе не отличается от ответственности учителей школы и профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений.

В порядке заключения следует заметить, что вопросы правовой ответственности педагогических работников как важного элемента их правового статуса в российском образовательном законодательстве пока еще не нашла своего должного отражения. В этом отношении вновь уместно обратить внимание на Проект Общей части Кодекса РФ об образовании, в котором впервые его разработчики уделили самое пристальное внимание теме юридической ответственности различных категорий участников образовательных правоотношений, в том числе и педагогических работников. Этому уделено 16 статей главы 19 Проекта, что, думается, совершенно правильно. В частности, помимо «традиционных» мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных ст. 192 Трудового кодекса РФ, статье 193 Проекта предлагает установить еще одну меру ответственности: временное отстранение педагогического работника, совершившего проступок, от ведения занятий на срок до окончания четверти (в школе) или семестра (в вузе).

Такова общая характеристика правовой ответственности педагогических работников, внимание к которой в контексте совершенствования образовательного законодательства и повышения роли и значимости дисциплины во всех сферах общества, в том числе и, может быть, особенно, в сфере образования, несомненно, будет возрастать.

Тема 2.2. Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений

При характеристике системы образования как таковой уже говорилось выше, образовательное учреждение как таковое есть элементарное, исходное организационное звено, «молекула», из которого состоит организационное «тело» системы образования. Это нашло свое законодательное закрепление в ст. 8 «Закона РФ «Об образовании», согласно которой одним из основных элементов системы образования в Российской Федерации является сеть реализующих образовательные программы и государственные образовательные стандарты различного уровня и направленности образовательных учреждений независимо от их организационно-правовых форм, типов и видов.

Действующее образовательное законодательство понимает под образовательным учреждением учреждение, осуществляющее образовательный процесс, то есть реализующее одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивающее содержание и воспитание обучающихся, воспитанников (ст. 12 Закона РФ «Об образовании»). Однако, данное определение носит преимущественно собственно образовательный характер, в то время как образовательное учреждение осуществляет множество иных видов деятельности (хозяйственную, финансово-экономическую организационно-управленческую, правовую и др.), регулируемые нормами иных – не

«образовательных» – отраслей права. Эти аспекты деятельности будут рассмотрены подробнее при характеристике правового статуса образовательного учреждения.

Обращаясь к существующей сети (системе) образовательных учреждений, следует отметить, что законодатель выделяет четыре основных критерия, в соответствии с которыми выделяются и четыре группы образовательных учреждений:

- организационно-правовая форма образовательного учреждения;
- особенности учредительства;
- тип образовательного учреждения и
- вид образовательного учреждения.

Последние два критерия в значительной мере обусловлены еще двумя, которые обоснованно можно назвать первичными критериями, поскольку именно они в первую очередь обуславливают содержание соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов и, тем самым, особенности типа и вида того или иного образовательного учреждения. Это, во-первых, уровень образования и, во-вторых, направленность образования.

Под уровнем образования (образовательный уровень, образовательный ценз) в литературе по образовательному праву принято понимать минимально необходимый объем содержания образования, определяемый государственным образовательным стандартом и допустимая граница нижнего уровня освоения этого содержания (М.Ю. Федорова). Реализация (достижение) такого минимума и границы фиксируется соответствующими официальными документами об образовании того или иного уровня (справки, аттестат, дипломы и др.). Такое понимание нашло свое отражение в законодательстве образования.

Законом РФ «Об образовании» (2012г) установлено шесть образовательных уровней (цензов):

- 1) основное общее образование;
- 2) среднее (полное) общее образование;
- 3) 4) среднее профессиональное образование;
- 5) высшее образование;
- 6) послевузовское образование.

Помимо названных основных уровней выделяются также и подуровни. Например, в общем образовании выделяются такие подуровни, как дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование. Кроме того, выделяется также и подуровень дополнительного образования (соответственно для детей и для взрослых), а также подуровни, отражающие специфику обучающихся и, тем самым, особенности соответствующих образовательных программ (скажем, для учащихся в физических и умственными отклонениями в развитии).

Так, в перечень видов образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста входят: а) начальная школа-детский сад; б) начальная школа-детский сад компенсирующего вида - с осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников и обучающихся; в) прогимназия - с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников и обучающихся (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и др.

К видам общеобразовательных учреждений относятся: такие, как: а) начальная общеобразовательная школа (реализует общеобразовательную программу начального общего образования); б) основная общеобразовательная школа (реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования); в) средняя общеобразовательная школа (реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования); г) средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов (реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам); д) гимназия (реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля, и может реализовывать общеобразовательную программу начального общего образования); е) лицей (реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам технического или естественно-научного профиля, и может реализовывать общеобразовательную программу начального общего образования).

На уровне начального профессионального образования выделяются такие виды образовательных учреждений, как: а) профессиональное училище; б) профессиональный лицей -

центр непрерывного профессионального образования; в) учебно-курсовой комбинат (пункт), учебно-производственный центр, техническая школа (горно-механическая, мореходная, лесотехническая и др.), вечернее (сменное) и другие образовательные учреждения данного уровня.

Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) предусмотрены два основных вида таких учреждений: техникум (училище) - среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня, и колледж - среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового и повышенного уровня.

В текстах законодательных и подзаконных актов встречается и еще одна группа образовательных учреждений – категории образовательных учреждений. Например, в п.23 Положения о порядке аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений, утвержденного приказом Минобразования РФ от 22 мая 1998 г. № 1327 говорится, что «государственный статус образовательного учреждения устанавливается с учетом средних показателей для образовательных учреждений соответствующего типа, вида, категории на территории данного субъекта Российской Федерации». Однако ни в этом Положении, ни в других законодательных и подзаконных актах не дается определения понятия «категория образовательного учреждения». На это обстоятельство неоднократно указывают исследователи и практические работники образования, поскольку отсутствие четкости («чистоты») в юридической терминологии вообще, и в образовательном законодательстве, в частности, может служить условием для возникновения различного рода коллизионных ситуаций как в правотворческой, так и правоприменительной деятельности в сфере образования.

Такова в общем плане разветвленная система образовательных учреждений, что обуславливает и сложность как ее управления, так и его правового регулирования.

Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений

1. Понятие, предмет, метод трудового права

Трудовое право – это отрасль права, нормы которой регулируют общественные отношения, складывающиеся между работниками и работодателями по поводу реализации гражданами своих способностей к труду, а также некоторые иные, тесно связанные с ними отношения.

Предмет трудового права – отношения, возникающие в процессе реализации человеком или гражданином своих способностей к труду.

Предмет трудового права



Трудовые отношения Производные от трудовых отношения

Трудовые отношения – общественные отношения, возникающие между работником и работодателем в процессе выполнения работ, оказания услуг.

Производные от трудовых отношений по:

- организации и управлению трудом;
- занятости и трудоустройству;
- профессиональной подготовке, переподготовке у данного работодателя;
- социальному партнерству;
- участию работников и их представителей в установлении и применении условий труда;
- материальной ответственности работников и работодателей;
- разрешению трудовых споров;
- надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства.

Метод – совокупность средств и способов воздействия на общественные отношения.

Особенностью метода трудового права является сочетание договорного и нормативного способов регулирования.

Методы трудового права:

- 1) Сочетание централизованного и локального, нормативного и договорного регулирования;
- 2) Договорный характер труда, установления его условий;
- 3) Участие работников и их представителей в установлении условий труда и контроль за их соблюдением;
- 4) Сочетание отношений равенства сторон и обязанность подчиняться законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка;
- 5) Единство и дифференциация правового регулирования труда;

6) Специфические способы защиты трудовых прав.

2. Принципы трудового права

Исходя из общепризнанных принципов и норм международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации основными принципами правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений признаются:

- свобода труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности;

- запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда;

- защита от безработицы и содействие в трудоустройстве;

- обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление ежедневного отдыха, выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска;

Никто не может быть ограничен в трудовых правах и свободах или получать какие-либо преимущества независимо от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника.

Не являются дискриминацией установление различий, исключений, предпочтений, а также ограничение прав работников, которые определяются свойственными данному виду труда требованиями, установленными федеральным законом, либо обусловлены особой заботой государства о лицах, нуждающихся в повышенной социальной и правовой защите.

Лица, считающие, что они подверглись дискриминации в сфере труда, вправе обратиться в суд с заявлением о восстановлении нарушенных прав, возмещении материального вреда и компенсации морального вреда.

Запрещение принудительного труда. Принудительный труд запрещен. Принудительный труд

- выполнение работы под угрозой применения какого-либо наказания (насильственного воздействия), в том числе:

- в целях поддержания трудовой дисциплины;

- в качестве меры ответственности за участие в забастовке;

- в качестве средства мобилизации и использования рабочей силы для нужд экономического развития;

- в качестве меры наказания за наличие или выражение политических взглядов или идеологических убеждений, противоположных установленной политической, социальной или экономической системе;

- в качестве меры дискриминации по признакам расовой, социальной, национальной или религиозной принадлежности.

К принудительному труду также относится работа, которую работник вынужден выполнять под угрозой применения какого-либо наказания (насильственного воздействия), в то время как в соответствии с Трудовым кодексом или иными федеральными законами он имеет право отказаться от ее выполнения, в том числе в связи с:

- нарушением установленных сроков выплаты заработной платы или выплатой ее не в полном размере;

- возникновением непосредственной угрозы для жизни и здоровья работника вследствие нарушения требований охраны труда, в частности необеспечения его средствами коллективной или индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.

Принудительный труд не включает в себя:

- работу, выполнение которой обусловлено законодательством о воинской обязанности и военной службе или заменяющей ее альтернативной гражданской службе;

- работу, выполнение которой обусловлено введением чрезвычайного или военного положения в порядке, установленном федеральными конституционными законами;

- работу, выполняемую в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных

случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части;

- работу, выполняемую вследствие вступившего в законную силу приговора суда под надзором государственных органов, ответственных за соблюдение законодательства при исполнении судебных приговоров.

3. Источники трудового права: классификация, действие нормативно-правовых актов

Источниками трудового права являются нормативные акты самого различного уровня, содержащие в себе правовые нормы.

Одним из источников трудового права России являются международные договоры (конвенции). В сфере трудовых отношений значение имеют международно-правовые нормы, содержащиеся в многочисленных конвенциях Международной организации труда (МОТ). Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда (Женева, 1998).

Конституция Российской Федерации, в ней закреплены основные трудовые права и гарантии их реализации. Конституция РФ законодательно закрепляет (ст. 37): труд свободен; каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию; принудительный труд запрещен; каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы; признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку; каждый имеет право на отдых; работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск.

Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, также применяются к другим отношениям, связанным с использованием личного труда, если это предусмотрено Трудовым кодексом или иным федеральным законом.

Все работодатели (физические лица и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с работниками обязаны руководствоваться положениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

В тех случаях, когда судом установлено, что договором гражданско-правового характера фактически регулируются трудовые отношения между работником и работодателем, к таким отношениям применяются положения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

На территории Российской Федерации правила, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, распространяются на трудовые отношения с участием иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций, созданных или учрежденных иностранными гражданами, лицами без гражданства либо с их участием, международных организаций и иностранных юридических лиц, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников (руководителей организаций, лиц, работающих по совместительству, женщин, лиц с семейными обязанностями, молодежи и других) устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом.

На государственных гражданских служащих и муниципальных служащих действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, распространяется с особенностями, предусмотренными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе и муниципальной службе.

Тема 3.2. Административная ответственность

1. Понятие, структура и основания административной ответственности

Понятие. Административная ответственность (АО) – это вид юридической ответственности, заключающийся в исполнении лицом (физическим или юридическим) обязанности претерпеть административное наказание, являющееся реакцией государства (в лице его уполномоченных органов или их должностных лиц) на совершение указанным лицом административного правонарушения.

Признаки АО. Административная ответственность характеризуется следующими основными признаками:

это вид юридической ответственности;

наступает в ответ на совершение административного правонарушения (то есть особого рода деликтов);

административная ответственность это разновидность административных правоотношений;

порядок привлечения к административной ответственности устанавливается нормами административного права (это отраслевой вид юридической ответственности);

административная ответственность устанавливается только законодательно (федеральными законами (Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ или законами субъектов РФ);

1. административная ответственность охраняет нормы не только административного, но и большинства других отраслей права;

2. административную ответственность могут нести не только физические лица, но и организации;

3. особый состав субъектов административной юрисдикции (к административной ответственности правонарушителей привлекают не только судьи, но и многие другие органы (федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов РФ, органы с особым конституционным статусом, органы, создаваемые при местных администрациях));

4. особый порядок привлечения к административной ответственности (нормы КоАП РФ).

Структура АО. Элементами структуры АО являются:

- основания АО (нормативное, фактическое, процессуальное);
- правовые условия АО (совокупность закрепленных КоАП РФ обстоятельств, которые учитываются в процессе привлечения к АО);
- субъекты АО (лица, которые могут нести АО);
- административные наказания (санкции, назначаемые за совершение административных правонарушений).

Основания АО. Как и любой вид юридической ответственности АО наступает при наличии трех взаимосвязанных оснований (без какого-либо из них АО невозможна):

1. **нормативное основание.** Это закрепление законом составов административных правонарушений и порядка привлечения к ответственности за их совершение (производства по делу, исполнения наказания и т.п.), т.е. наличие правовых норм, в соответствии с которыми какое-либо деяние конституируется как противоправное. Особенностью АО является то, что ее нормативным основанием может быть только закон (ст. 1.6. КоАП РФ). В силу федеративного устройства РФ законодательство об АО имеет двухуровневое строение. Согласно ч. 1 ст. 1.1 КоАП РФ законодательство об АО имеет двухуровневое строение. Согласно ч. 1 ст. 1.1 КоАП РФ законодательство об административных правонарушениях состоит из КоАП РФ и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях. Предметам ведения РФ и ее субъектов в области законодательства об административных правонарушениях посвящены соответственно ст. 1.3 и 1.3.1 КоАП РФ.

Статья 1.3. Предметы ведения Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях

1. К ведению Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях относится установление:

- 1) общих положений и принципов законодательства об административных правонарушениях;
- 2) перечня видов административных наказаний и правил их применения;
- 3) административной ответственности по вопросам, имеющим федеральное значение, в том числе административной ответственности за нарушение правил и норм, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 4) порядка производства по делам об административных правонарушениях, в том числе установление мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- 5) порядка исполнения постановлений о назначении административных наказаний.

2. В соответствии с законодательством о судебной системе настоящий Кодекс определяет подсудность дел об административных правонарушениях судам.

3. В соответствии с законодательством о защите прав несовершеннолетних настоящий Кодекс определяет подведомственность дел об административных правонарушениях комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. В соответствии с установленной структурой федеральных органов исполнительной власти настоящий Кодекс определяет подведомственность дел об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом, федеральным органам исполнительной власти.

5. В соответствии с задачами и функциями, возложенными на органы государственной власти субъектов Российской Федерации федеральными законами, настоящий Кодекс определяет подведомственность дел об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Статья 1.3.1. Предметы ведения субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях

1. К ведению субъектов Российской Федерации в области законодательства об административных правонарушениях относится:

1) установление законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях административной ответственности за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

2) организация производства по делам об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;

3) определение подведомственности дел об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, в соответствии с частью 2 статьи 22.1 настоящего Кодекса;

4) создание комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5) создание административных комиссий, иных коллегиальных органов в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законами субъектов Российской Федерации;

6) определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации;

7) регулирование законами субъектов Российской Федерации иных вопросов в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Законами субъектов Российской Федерации органы местного самоуправления могут наделяться отдельными полномочиями субъекта Российской Федерации по решению вопросов, указанных в пунктах 4 - 6 части 1 настоящей статьи, с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых средств. В случае наделения органа местного самоуправления указанными полномочиями его должностные лица вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации.

3. В случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, должностные лица органов местного самоуправления вправе составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации, при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по контролю (надзору), делегированных Российской Федерацией или субъектами Российской Федерации, а также при осуществлении муниципального контроля.

4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в пределах компетенции, установленной главой 23 настоящего Кодекса, уполномочены рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом.

5. Должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в пределах компетенции соответствующего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом, в случаях, указанных в статье 28.3 настоящего Кодекса.

Принципы АО. Одни из принципов закреплены непосредственно КоАП, другие – вытекают из положений Конституции РФ и других актов российского законодательства.

Принцип равенства (ст. 1.4 КоАП РФ). По своей сути, представляет собой продолжение общеправового принципа формально юридического равенства всех перед законом и судом, закрепленного в ст. 19 Конституции РФ. КоАП РФ установлено, что лица, совершившие административные правонарушения, равны перед законом. Физические лица подлежат административной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств. Юридические лица подлежат административной ответственности независимо от места нахождения, организационно-правовых форм, подчиненности, а также других обстоятельств.

Особые условия применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении и привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров и иных лиц), устанавливаются Конституцией РФ и федеральными законами. Последнее положение означает, что действующим законодательством установлены специальные процедуры привлечения к различным видам ответственности отдельных субъектов права, что связано с существованием системы сдержек и противовесов, обеспечивающей равновесие ветвей государственной власти.

Так, ст. 19 Федерального закона от 8 мая 1994 г. N 3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" предусмотрено, что член Совета Федерации, депутат Государственной Думы без согласия соответствующей палаты Федерального Собрания РФ не могут быть:

привлечены к уголовной или к административной ответственности, налагаемой в судебном порядке;

задержаны, арестованы, подвергнуты обыску (кроме случаев задержания на месте преступления) или допросу;

подвергнуты личному досмотру, за исключением случаев, когда это предусмотрено федеральным законом для обеспечения безопасности других людей.

Презумпция невиновности (ст. 1.5 КоАП РФ). Этот принцип лежит в основе справедливого судопроизводства и других процедур привлечения к ответственности.

Статья 1.5. Презумпция невиновности

1. Лицо подлежит административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина.

2. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, и установлена вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело.

3. Лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность, за исключением случаев, предусмотренных примечанием к настоящей статье.

4. Неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица.

Примечание. Положение части 3 настоящей статьи не распространяется на административные правонарушения, предусмотренные главой 12 настоящего Кодекса, в случае их фиксации работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи.

Законность (ст. 1.6 КоАП РФ). Основные правила здесь:

лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвергнуто административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и в порядке, установленных законом;

применение уполномоченными на то органом или должностным лицом административного наказания и мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении в связи с административным правонарушением осуществляется в пределах компетенции указанных органа или должностного лица в соответствии с законом;

при применении мер административного принуждения не допускаются решения и действия (бездействие), унижающие человеческое достоинство (последнее положение является нормативным выражением *принципа гуманности*).

Принцип гарантированности судебной защиты означает, что каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод, заинтересованным лицам принадлежит право на судебное обжалование незаконного или необоснованного постановления по делу об административном правонарушении.

Принцип недопустимости использования доказательств, полученных с нарушением закона (ст. 50 Конституции РФ и ст. 26.2 КоАП РФ) представляет собой значительную гарантию интересов лица, привлекаемого к административной ответственности, от произвола должностных лиц.

Принцип неотвратимости административной ответственности предполагает, что установление и применение административной ответственности должно обеспечивать наказание всех лиц, совершивших административные правонарушения.

Принцип индивидуализации административной ответственности требует, чтобы при назначении административного наказания учитывались характер совершенного административного правонарушения, смягчающие и отягчающие обстоятельства, а также личность виновного для физического лица и его имущественное положение или имущественное и финансовое положение юридического лица.

Условия АО. Условия АО – это совокупность, закрепленных КоАП РФ обстоятельств, которые должны учитываться правоприменителем, осуществляющим производство по делу об административном правонарушении. Эти условия разбиваются на две группы:

1 группа – условия, которые исключают административную ответственность (при их наличии производство по делу не может быть начато, а начатое производство подлежит прекращению; КоАП РФ называет их обстоятельства исключаящие производство по делу об административном правонарушении и перечисляет их в ст. 24.5):

- отсутствие события административного правонарушения;
- отсутствие состава административного правонарушения, в том числе недостижение физическим лицом на момент совершения противоправных действий (бездействия) возраста, предусмотренного настоящим Кодексом для привлечения к административной ответственности, или невменяемость физического лица, совершившего противоправные действия (бездействие);
- действия лица в состоянии крайней необходимости;
- издание акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;
- отмена закона, установившего административную ответственность;
- истечение сроков давности привлечения к административной ответственности;
- наличие по одному и тому же факту совершения противоправных действий (бездействия) лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, постановления о назначении административного наказания, либо постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, либо постановления о возбуждении уголовного дела;
- смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении;
- в случае, когда административное правонарушение совершено лицом, которое в соответствии с КоАП РФ несет дисциплинарную ответственность вместо административной, производство подлежит прекращению для привлечения указанного лица к дисциплинарной ответственности.

Особое основание освобождения от АО – малозначительность административного правонарушения (ст. 2.9. КоАП РФ). При малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело об административном правонарушении, могут освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием. Это основание не является обязательным для правоприменителя и основывается на его оценке личности правонарушителя, причиненного им вреда и т.п.

2 группа – условия, оказывающие влияние на вид и (или) размер (срок) административного наказания:

характеристики субъекта, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении (возраст лица, привлекаемого к административной ответственности, его физическое состояние, специальный род деятельности). Согласно ч. 2 ст. 3.9 КоАП РФ к таким субъектам, как несовершеннолетний, беременная женщина, женщина, имеющая ребенка в возрасте до 14 лет, инвалиды I и II группы, военнослужащие, граждане, призванные на военные сборы, имеющие специальные звания сотрудники органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов, не может применяться административный арест. Согласно ч. 2 ст. 3.7 КоАП РФ к лицам, для которых охота или рыболовство является основным законным источником существования, не может быть применена конфискация охотничьего оружия, боевых припасов и иных дозволенных орудий охоты или рыболовства;

характер совершенного административного правонарушения. Административное правонарушение может быть совершено в форме либо умысла, либо неосторожности (ст. 2.2 КоАП

РФ). Форма вины характеризует совершенное деяние и согласно ст. 4.1 КоАП РФ должна быть учтена при назначении административного наказания;

Тема 3.3. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

В случае нарушения прав граждан или юридических лиц со стороны других лиц, а также угрозы нарушения права в будущем и при отсутствии добровольного восстановления нарушенного права возникает объективная потребность применения определенных мер защиты.

Под способами защиты субъективных гражданских прав понимаются закрепленные законом материально-правовые меры принудительного характера, посредством которых производится восстановление (признание) нарушенных (оспариваемых) прав и воздействие на нарушителя.

Способы защиты гражданских прав перечислены в ст. 12 ТК РФ. Защита права осуществляется путем признания права; восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и пресечения действий, нарушающих или создающих угрозу его нарушения; признания оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, применения последствий недействительности ничтожной сделки; признания недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления; самозащиты права; присуждения к исполнению обязанности в натуре; возмещения убытков; взыскания неустойки; компенсации морального вреда; прекращения или изменения правоотношения; неприменения судом акта государственного органа и органа местного самоуправления, противоречащего закону; иными способами, предусмотренными законом.

Различается *юрисдикционная и неюрисдикционная формы защиты прав*. Юрисдикционная форма защиты — это защита гражданских прав государственными или уполномоченными государством органами. В рамках юрисдикционной защиты выделяется судебный и административный порядок защиты нарушенных прав.

По общему правилу защита гражданских прав и охраняемых законом интересов осуществляется в судебном порядке. Административный порядок защиты применяется лишь в случаях, предусмотренных законом. Решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в суде (п.2 ст. 11 ГК РФ).

Неюрисдикционная форма защиты — защита нарушенного права самостоятельными действиями управомоченного лица без обращения к государственным и иным уполномоченным органам. Такая форма защиты имеет место при самозащите гражданских прав и при применении управомоченным лицом мер оперативного воздействия на нарушителя.

Среди различных порядков защиты ведущую роль играет судебная защита, так как она наиболее полно соответствует принципу равенства участников гражданских правоотношений.

Согласно п.1 ст. 11 ГК РФ защита нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляет в соответствии с подведомственностью дел, установленной процессуальным законодательством, суд, арбитражный суд или третейский суд. Согласно ФЗ РФ «О мировых судьях в Российской Федерации» некоторые дела теперь подведомственны судам субъектов РФ (мировым судьям и уставным судам).

Основная масса гражданско-правовых споров рассматривается судами общей юрисдикции. Порядок рассмотрения дел судами общей юрисдикции определяется гражданским процессуальным правом.

Тема 4.1. Сущность и специфика правового регулирования педагогической деятельности в начальной школе

Правовое обеспечение — это совокупность правовых норм, определяющих создание, юридический статус и функционирование ИС, регламентирующих порядок получения, преобразования и использования информации. Главной целью правового обеспечения является укрепление законности. В состав правового обеспечения входят законы, указы, постановления государственных органов власти, приказы, инструкции и другие нормативные документы министерств, ведомств, организаций, местных органов власти. В правовом обеспечении можно выделить общую часть, регулиующую функционирование любой ИС, и локальную часть, регулиующую функционирование конкретной системы.

Образование как социальное явление, определенная сфера жизнедеятельности людей, система сложившихся социальных связей, область схождения, переплетения довольно разнородных общественных отношений представляет собой своеобразный особенный феномен. Место, роль, функции образования в формировании личного и общественного сознания, установлении коммуникационной основы взаимодействия участников социума, собственно его создании

обуславливает приоритетный характер рассмотрения образования в качестве социальной ценности. Одновременно образование выступает как один из видов экономических ресурсов, как средство экономического саморазвития, развития государства и общества. Функция образования и подготовки кадров выражается в том, чтобы вооружить людей способностью активно участвовать в формировании национального и личного богатства. Особенность образования заключается в том, что это область соединения (и противопоставления, столкновения) индивидуальных, частных и государственных, общественных, в целом публичных, интересов, социально полезной (как ценности) и экономической функции, управления и самоуправления (организации и самоорганизации). Область образования представляет собой совокупность разнородных общественных отношений: педагогических, связанных непосредственно с педагогическим, образовательным процессом, имущественных, регулируемых гражданским, налоговым, бюджетным правом, конституционных, административно-правовых, семейных, трудовых, т.п. Тем самым обуславливается множественность субъектов образования. Неоднозначным является само понятие образования: это и процесс, и результат, система, социальное явление, сфера общественных отношений. Современное состояние реализуемых в образовании конституционных прав и свобод человека и гражданина, иных участников образовательных правоотношений характеризуется их явной и скрытой трансформацией, вплоть до препятствия к осуществлению, нарушение соответствующих предоставленных Конституцией Российской Федерации и законодательство субъективных прав.

Тема 4.2 Правовые особенности взаимодействия с родителями учащихся

Этико-педагогические и психологические основы организации взаимодействия педагога с родителями учащихся. Функции работы педагога с родителями и семьями учащихся.

Жизнь семьи характеризуется многосторонними отношениями: социально-биологическими, хозяйственно-экономическими, нравственными, психологическими. Каждый этап в развитии семьи связан с утратой одних и возникновением других функций, с изменением масштабов и характера социальной деятельности ее членов. Семья выполняет важные общественно значимые функции по отношению к обществу и по отношению к человеку.

Основы организации взаимодействия

Первое правило. В основе работы школы и классного руководителя с семьей и общественностью должны быть действия и мероприятия, направленные на укрепление и повышение авторитета родителей. Нравоучительный, назидательный, категоричный тон нетерпим в работе классного руководителя, так как это может быть источником обид, раздражения, неловкости. Потребность родителей посоветоваться после категорических "должны", "обязаны" - исчезает. Чаще всего родители знают свои обязанности, но не у всех на практике воспитание получается таким, каким оно должно быть, им важно знать не только, что делать, но и как делать. Единственно правильная норма взаимоотношений учителей и родителей - взаимное уважение. Тогда и формой контроля становятся обмен опытом, совет и совместное обсуждение, единое решение, удовлетворяющее обе стороны. Ценность таких отношений в том, что они развивают и у учителей, и у родителей чувство ответственности, требовательности, гражданского долга.

Второе правило. Доверие к воспитательным возможностям родителей, повышение уровня их педагогической культуры и активности в воспитании. Психологически родители готовы поддержать все требования, дела и начинания школы. Даже те родители, которые не имеют педагогической подготовки и высокого образования, с глубоким пониманием и ответственностью относятся к воспитанию детей.

Третье правило. Педагогический такт, недопустимость неосторожного вмешательства в жизнь семьи. Классный руководитель - лицо официальное, но по роду своей деятельности он должен касаться интимных сторон жизни семьи, нередко он становится вольным или невольным свидетелем отношений, скрывающихся от чужих. Хороший классный руководитель в семье не чужой, в поисках помощи родители ему доверяют сокровенное, советуются. Какой бы ни была семья, какими бы воспитателями ни были родители, учитель должен быть всегда тактичным, доброжелательным. Все знания о семье он должен обращать на утверждение добра, помощи родителям в воспитании.

Четвертое правило. Жизнеутверждающий, мажорный настрой в решении проблем воспитания, опора на положительные качества ребенка, на сильные стороны семейного воспитания, ориентация на успешное развитие личности. Формирование характера воспитанника не обходится без трудностей, противоречий и неожиданностей. Их надо воспринимать как проявление закономерностей развития (неравномерность и скачкообразный характер, жесткая причинно-следственная обусловленность, избирательный характер отношений воспитуемого к воспитательным влияниям, соблюдение меры словесных и практических методов воздействия).

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу дисциплины
ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
Разработчик: Мальков А.А.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки России №988 от 13.08.2014г.

Рабочая программа включает обязательные компоненты: паспорт рабочей программы, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения дисциплины. В структуре и содержании учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности паспорта программы определены темы и количество часов на их изучение, указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся, перечислены виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по дисциплине.

Содержание учебной дисциплины состоит из следующих разделов в том числе:

- Основы правового регулирования профессиональной деятельности;
- Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав;
- Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога дополнительного образования;

Содержание программы направлено на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование общих компетенций ОК1-6, ОК9, определенных ФГОС СПО, и соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане. В рабочей программе указаны требования к результатам освоения дисциплины. Всё это позволяет обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование профессиональных компетенций ПК1.2-2.2, ПК2.4, ПК2.5, определенных ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и может соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» определены результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки преподавателем. Все темы, отвечают требованиям современности. В результате изучения дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

обучающийся сможет применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности. Рабочая программа составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе ФГБОУ ВО «Куб ГУ» ИНСПО.

Рецензент:

Кандидат пед. наук, доцент

кафедры «Технологии и предпринимательства»

ФГБОУ ВО КубГУ

О.В. Гребенников

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу дисциплины
ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
Разработчик: Мальков А.А.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки России №988 от 13.08.2014г.

Рабочая программа включает обязательные компоненты: паспорт рабочей программы, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения дисциплины. В структуре и содержании учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности паспорта программы определены темы и количество часов на их изучение, указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся, перечислены виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по дисциплине.

Содержание учебной дисциплины состоит из следующих разделов в том числе:

- Основы правового регулирования профессиональной деятельности;
- Трудовое право, административная ответственность и защита нарушенных прав;
- Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности педагога дополнительного образования;

Содержание программы направлено на приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование общих компетенций ОК1-6, ОК9, определенных ФГОС СПО, и соответствует объему часов, указанному в рабочем учебном плане. В рабочей программе указаны требования к результатам освоения дисциплины. Всё это позволяет обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, направленных на формирование профессиональных компетенций ПК1.2-2.2, ПК2.4, ПК2.5, определенных ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и может соответствовать объему часов, указанному в рабочем учебном плане. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» определены результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки преподавателем. Все темы, отвечают требованиям современности. В результате изучения дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

обучающийся сможет применять полученные знания и умения в профессиональной деятельности. Рабочая программа составлена квалифицированно, демонстрирует профессионализм и высокий уровень методической подготовки и может быть использована в образовательном процессе ФГБОУ ВО «Куб ГУ» ИНСПО.

Рецензент:

Директор государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Краснодарского края
«Дворец творчества»



Л.М. Величко