



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНСПО

 Т.П. Хлопова

«26» мая 2021 г.



Рабочая программа практики

ПДП. Производственная практика (преддипломная)

44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Квалификация педагог дополнительного образования

(социально-педагогическая деятельность)

Краснодар 2021

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 44.02.03.Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. №988, зарегистрирован в Министерстве юстиции 25 августа 2014 г. (рег. № 33825)

Составитель: преподаватель  Бартеньева В.Г.
подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин педагогических специальностей протокол № от «24» мая 2021 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

 Гучель А.Ш.

«24» мая 2021 г.

Рецензент (-ы):

Директор автономного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр детского творчества «Прикубанский»		Н.Н. Щеглова-Лазарева
Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детская школа искусств «Родник» муниципального образования город Краснодар		И.Н. Манасихина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ _____ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ _____ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ _____ ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	36
6. ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов	67

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа практики ПДП Преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

ПМ. 01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей.

ПМ. 02 Организация досуговых мероприятий

ПМ. 03 Методическое обеспечение образовательного процесса.

1.2. Количество часов, отводимое на ПДП Преддипломную практику:

всего –144 часа - 4 недели.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом ПДП преддипломной практики является освоение **общих компетенций**:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся
ОК11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ОК12	Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседника
ОК13	Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.
ОК14	Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.

профессиональных компетенций:

ПМ 01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования

ПК 1.1.	Определить цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК1.4	Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
ПК1.5	Анализировать занятия.
ПК1.6	Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПМ 02. Организация досуговых мероприятий	
ПК2.1	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК2.2	Организовывать и проводить досуговые мероприятия
ПК2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК2.4	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК2.5	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПК2.6	Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении
ПК2.7	Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.
ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК3.1	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно - тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК3.2	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК3.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК3.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем и виды практики по специальности

Преддипломная		Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет - 8 семестр		
Итого:	144 часа - 4 недели (совпадает с кол-вом	

	часов, указанным в ФГОС СПО)	
--	---------------------------------	--

3.2. Содержание практики

3.2.1. Содержание преддипломной практики

ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (социально-педагогическая деятельность)

МДК.01.01 Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности

МДК.01.02 Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями обучающийся должен:

иметь практический опыт:

деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
анализа планов и организации занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности, разработки предложений по их совершенствованию;
определения цели и задач, планирования и проведения занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
наблюдения, анализа и самоанализа занятий по программам дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
ведения документации, обеспечивающей образовательный процесс;

уметь:

находить и использовать информацию, необходимую для подготовки к занятиям;
определять цели и задачи занятий в избранной области деятельности;
разрабатывать планы, конспекты, сценарии занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики области дополнительного образования детей;
педагогически обосновано выбирать и реализовывать разные формы, методы, приемы обучения и воспитания при работе с разновозрастным и (или) разновозрастным объединением детей по интересам в избранной области деятельности, в том числе с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся и группы детей;
демонстрировать способы, приемы деятельности в избранной области дополнительного образования детей;
стимулировать познавательную активность на занятии, создавать условия для развития мотивации детей к избранной области деятельности;
создавать на занятии условия для самопознания и самосовершенствования; выявлять и поддерживать одаренных в избранной области детей и детей;
работать с детьми, имеющими отклонения в развитии, девиантное поведение; проводить педагогическое наблюдение за занимающимися;

знать:

технологические основы деятельности в избранной области дополнительного образования; - психолого-педагогические основы проведения занятий с детьми по программам дополнительного образования в избранной области деятельности;
особенности дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
теоретические основы и методику планирования занятий в избранной области дополнительного образования детей;
принципы отбора и структурирования содержания дополнительного образования детей в избранной области деятельности;
методы, методики и технологии организации деятельности детей в избранной области дополнительного образования;
основы комплектования, виды и функции разновозрастного и (или) разновозрастного объединения детей по интересам дополнительного образования детей;

способы активизации учебно-познавательной деятельности детей разного возраста, - педагогические условия развития мотивации к избранной области деятельности; логику анализа занятий; методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами по вопросам организации дополнительного образования в избранной области деятельности;

ПМ 02 Организация досуговых мероприятий

МДК 02.01 Методика организации досуговых мероприятий

МДК02.02 Инклюзивное обучение и развитие детей в системе дополнительного образования

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования;

определения педагогических целей и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;

организация совместной с детьми подготовки мероприятий;

проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);

наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ведение документации, обеспечивающей, организацию досуговых мероприятий.

Уметь:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения различных мероприятий;

определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия;

разрабатывать сценарии досуговых мероприятий;

вести досуговые мероприятия;

диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;

выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;

анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений социальных партнеров.

Знать:

основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждениях дополнительного образования детей;

основные формы проведения досуговых мероприятий;

особенности организации проведения массовых досуговых мероприятий; хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации дополнительного образования досуговых мероприятий; методику бизнес-планирования.

Основы взаимодействия с социальными партнерами при организации досуговых мероприятий; виды документации, требования к ее оформлению

ПМ 03 Методическое обеспечение образовательного процесса

МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога дополнительного образования

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:
обучающийся должен:

Иметь практический опыт:

анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) для обеспечения образовательного процесса;

изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;

самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании;

участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (творческой мастерской, лаборатории);

оформления портфолио педагогических достижений;

презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

участия в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей;

уметь:

анализировать дополнительные образовательные программы в избранной области деятельности;

определять цели и задачи, планировать дополнительное образование детей в избранной области деятельности, разрабатывать рабочие программы;

осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

адаптировать имеющиеся методические разработки;

создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

Знать:

теоретические основы методической деятельности педагога дополнительного образования;

теоретические основы, методику планирования, разработки рабочей программы дополнительного образования детей в избранной области деятельности и требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий в области дополнительного образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории);

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.

ПДП – Преддипломная практика

ПМ01- Преподавание в одной из областей дополнительного образования.

ПМ02- Организация досуговых мероприятий.

ПМ03- Методическое обеспечение образовательного процесса.

144 часа (4 недели)

Цель: формирование умений осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

- Формирование комплексного представления, по профессиональному модулю деятельности;
- Овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими направленности программы;
- Формулировать задачи исследования в профессиональности области;
- Разрабатывать план исследования;
- Проводить библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- Выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие методики, исходя из задач конкретного исследования;
- Обрабатывать полученные результаты, анализировать и интерпретировать их с учетом имеющихся литературных данных;
- Представлять итоги проделанной работы в виде проекта ВКР, статей, оформленных в соответствии с требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изучение дополнительной литературы по педагогике дополнительного образования и ее анализ, составление планов, конспектов.;	4
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Применять методики организации профессиональной деятельности, в работе в детьми(в игровой, познавательной, спортивной, интеллектуальной др. деятельности) корректно оценивать её результатов. Самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации (игра, летняя спортивная площадка, беседа и др.) на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм Самостоятельно выбирать и применять освоенные методы и способов при выполнении учебно-профессиональных задач (организация досуга, игровая деятельность, адаптационная деятельность и др.)	4
ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя (применения и знание правил и норм ТБ при работе на спортивной, игровой площадке и др. деятельности с детьми) Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации(на спортивной, игровой площадке, во время конкурсов и мероприятий в ДДТ).	4
ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,	Применять современные технологии поиска, анализа и оценки информации при разработке планов. конспектов. занятий. сценариев. Эффективный поиск необходимой	4

профессионального и личностного развития.	информации по развитию и адаптации детей на спортивной, игровой площадке и др. так же разработке анкет, планов бесед с родителями, опросов и др.	
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Работа за компьютером, владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности, при работе с документацией и на занятиях с детьми в ДДТ. Разработка сценариев, игр, тематических занятий, презентаций, мастер-классов для детей и их родителей	4
ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Взаимодействия с коллективом, детьми и родителями при организации мероприятий, игровой, адаптационной деятельности в ДДТ. Составление плана бесед, опросников, тестирования. Составление плана работы, его анализ. Педагогическое взаимодействие в социальным педагогом, психологом. Участие в разработке планов по патриотическому воспитанию детей. Помощь воспитателю в организации мероприятий по плану ДДТ.	6
ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Применять методики и технологии при работе в детьми(на занятиях, спортивных и досуговых мероприятиях и др., участие в разработке программ.) -составлять отчеты - анализировать и оценивать документация (планы, рабочие программы, сценарии и др.)	4
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Изучать специальную литературу учреждения, ДДТ. Документацию учреждения дополнительного образования.	4
ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДДТ.(проведение интерактивных занятий, подготовка презентаций на актуальные темы).	4
ОК10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей(проводить инструктаж с детьми, презентации, мастер-классы по теме безопасности на дорогах, улице и др.)	4
ОК11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.	2
ОК12 <i>Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей</i>	Изучение специальной литературы, интернет-источников, подбор необходимой информации для разработки консультационного материала для родителей,	4

<i>собеседника</i>	с учетом особенностей детей и условий психического и эмоционального развития ребенка.	
<i>ОК13 Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	Разработка и внесение консультационного материала для родителей и педагогов с учетом возможностей детей. Применение личностно-ориентированного развития ребенка в социально-доступной среде.	4
<i>ОК14 Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.</i>	Разработка и внесение практических рекомендаций для родителей и педагогов. Разработка анкет, опросников для родителей, детей, разработка тематических бесед, совместных мероприятий.(согласно Проекта)	2
ПК 1.1.Определить цели и задачи, планировать занятия.	Формулировать и организовывать занятия по теме ВКР, разработка планов работы. Система взаимооценивания занятий и планов. Разработка плана(проекта) исследовательской работы по теме ВКР, защита творческого проекта.	12
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Разработка или участие в показе (творческий отчёт, соревнование, концерт, выставка). Наблюдение за детьми в процессе мероприятий, с последующей фиксацией результатов (по теме ВКР).	12
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Консультации с родителями по вопросам социальной адаптации ребенка в новом коллективе. Применение технологий по развитию детей в досуговой деятельности.(в рамках темы проекта)	4
ПК1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Составление обзора современной педагогической литературы для педагогов в рамках темы дипломной работы. Составление списка литературы по теме ВКР.	6
ПК1.5 Анализировать занятия.	Проведение занятий, досуговых мероприятий и их анализ и разбор. Подбор и составление диагностического инструментария для проведения констатирующего этапа исследования по теме ВКР.(в рамках темы проекта)	4
ПК1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Оформлять текстовые документы (теоретическая часть ВКР, презентации, отчеты, планы занятий и т.п.)	4
ПК2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Наблюдение и анализ стиля руководства детским коллективом. Проведение и участие в конкурсах, арт-проектах, олимпиадах, выставках, согласно творческого плана ДДТ.	4
ПК2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия	Анализ конкретной педагогической технологии с последующей апробацией для исследовательской работы ВКР.	4
ПК2.3 Мотивировать обучающихся,	Проведение бесед с родителями,	4

родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	консультаций. Тестирования на выявление интереса и направления развития ребенка по теме ВКР. (Психологической ситуации в семье Анализ педагогических ситуаций, возникающих в педагогическом процессе.)	
ПК2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Анкетирование участников и зрителей Разработка тестов на знание аудитории Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.	4
ПК2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Предъявление по требованию руководителя практики результаты исследовательской работы по теме ВКР и прочей документации с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы	4
<i>ПК2.6 Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении</i>	Составление схемы работы методической службы ОУ. Составление портфолио образцов методических документов. Оформление учебно-развивающих стендов, учебных занятий, спортивных площадок, досуговых мероприятий. Создавать благоприятную адаптационную среду для детей с ОВЗ.	4
<i>ПК2.7 Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	Подготовка плана индивидуальной консультации(занятия) по теме ВКР, по запросу специалиста ДДТ.	4
ПК3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно - тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Предъявлять в процессе прохождения практики элементы планирования и программного обеспечения, необходимого для выполнения программы практики с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы. Разработка плана сценария и занятий по теме ВКР.	4
ПК3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Создание портфолио детей, по творческой деятельности. Создание фонотеки, разработка информативных стендов, стенгазет.	4
ПК3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Работа с методической, научно-исследовательской литературой при выполнении ВКР. Изучение педагогического опыта для улучшения качества обучение и развития детей в системе дополнительного образования.	4
ПК3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформление пояснительной записки ВКР, теоретическая часть. Разработка материалов по направлениям работы учреждения.	4

	Оформление рекламной информации. (презентации, портфолио, стенды).	
ПКЗ.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Проведение экспериментальной и исследовательской деятельности по теме ВКР. Организация и участие в конкурсе детских проектов. Подбор диагностических материалов в рамках тем исследования ВКР.	4
ВСЕГО:		144 часа

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Удовлетворять требованиям санитарно – эпидемиологических правил и нормативов (Сан-Пин 2.4.2 – 02.).

помещение должно быть оснащено типовым оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект необходимой методической документации педагога дополнительного образования;

учебно-методический комплект дополнительного образования;

дидактический материал: наглядные пособия, таблицы, карточки-задания, доска преподавателя;

видеопроектор; модели, объекты, фотографии.

комплект учебно-методической документации;

наборы спортивного инвентаря;

дидактические материалы;

нормативные документы;

другая методическая литература;

учебные пособия.

Реализация программы преддипломной практика, проводится на базе ГБУ ДО Краснодарского края «Дворец творчества», г. Краснодара, ул. Красноармейская 54. Учреждение ведет работу по 8 направлениям дополнительного образования, детей с 3 до 18 лет.

Организация имеет в наличии материально-техническую базу, которая включает:

Мастерские по ДПИ, ИЗО;

Классы для хореографии, гимнастики, танца;

Кабинеты – учебные, игровые;

Кабинет психолога, логопеда, социального работника; медицинский;

Рекреации – выставочные, игровые для отдыха детей и родителей, концертные.

Актный зал;

Стенды – рекламные, информационные;

Оборудование – компьютеры, интерактивные доски, системы аудиовизуальные и мультимедийные.

Сценическая площадка, подиум, спортивный зал.

Учебно-методическая литература, программы, сценарии: мероприятий, занятий, мастер-классов.

Реализация программы преддипломной практики осуществляется, на основании долгосрочного договора между образовательным учреждением ФГБОУ ВПО Куб ГУ и ГБУ ДО КК «Дворец творчества» г. Краснодара.

Данное образовательное учреждение соответствует требованиям и условиям для прохождения, на его базе, преддипломной практики.

Так же реализация программы преддипломной практики, осуществляется в учреждении дополнительного образования, на основании долгосрочного договора между ФГБОУ ВПО Куб ГУ и МБОУ ДО ДДТ «Созвездие» г. Краснодара.

Учреждение дополнительного образования оснащено:

Учебными классами для занятий ИЗО, ДПИ, музыки.

Рекреации для отдыха, игр, тематических мероприятий;

Кабинеты: психолога, социального работника;

Мастерские художественно-декоративного творчества. В наличие компьютеры, информационные стенды, интерактивные доски, системы аудиовизуальные и мультимедийные.

Учебно-методическими и нормативными документами: инструкциями и положениями по охране здоровья детей; рабочими программами, сценариями; методическими разработками.

Стендами: информационными, рекламными.

Мультимедийным оборудованием.

Данное образовательное учреждение соответствует требованиям и условиям для прохождения, на его базе, преддипломной практики.

4.2. Информационное обеспечение организации и преддипломной практики

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru>
2. Российское образование : федеральный портал : сайт. – Москва, 2002. – URL: <http://www.edu.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информационная система : сайт. – Москва, 2005. – URL: <http://window.edu.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов : федеральный портал : сайт. – Москва, 2006. – URL: <http://school-collection.edu.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : каталог ресурсов : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://fcior.edu.ru/>
6. «УЧЕБА» : образовательный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://www.uceba.com>
7. Образование на русском : проект Государственного института русского языка им. А. С. Пушкина : сайт. – Москва, 2015. – URL: <https://pushkininstitute.ru/>
8. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : сайт. – Москва, 2021. – URL: <http://rusneb.ru>
10. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2012. – URL: <http://cyberleninka.ru>
11. «Грамота.ру» – справочно-информационный портал : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://gramota.ru>
12. Глоссарий.ru : служба тематических толковых словарей : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://glossary.ru>
13. «Academic.ru» : словари и энциклопедии : сайт. – Москва, 2000. – URL: <http://dic.academic.ru>
14. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт. – Москва, 1997. – URL: <http://consultant.ru> (доступ по локальной сети)
15. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» : сайт. – Санкт-Петербург. – URL: <https://docs.cntd.ru/>

Перечень основной литературы:

1. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454299>

2. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05479-8. — Текст: электронный//ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/454506>

Дополнительные источники:

1. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05479-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473402>

2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470897>

4.3. Общие требования к организации преддипломной практики

ПДП Преддипломная практика проводится в образовательных организациях: социально-педагогической направленности и учреждений дополнительного образования. При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля, база практики является основным составляющим звеном в профессиональной подготовке будущих специалистов среднего звена. В период прохождения преддипломной практики должны быть созданы педагогические условия и среда для применения на практике, теоретических знаний и умений студента, приобретенных в период всего обучения по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающегося.

4.4. Кадровое обеспечение организации и проведения преддипломной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой в образовательном учреждении

Инженерно-педагогический состав: реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Повышения квалификации педагогических кадров должно проводиться один раз за три года.

Требования к руководителям практики: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла и осуществляющих руководство практикой.

ПДП Преддипломная практика должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, соответствующие профилю профессионального модуля, в рамках которого проводится практика. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы (не менее 5 лет) является обязательным для руководителей практики от организации. Требования к методистам: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО

МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПМ.01 Преподавание в одной из областей дисциплины		
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	<p>1. Определение и обоснование цели занятий с детьми по программам дополнительного образования детей в области социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Способность формулировать задачи занятия в соответствии с поставленной целью.</p> <p>3. Определение задач и содержания занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных особенностей занимающихся.</p> <p>4. Разработка перспективных и календарных планов работы по программам дополнительного образования детей в области социально-педагогической деятельности.</p> <p>5. Планирование групповых и индивидуальных занятий с занимающимися по программам дополнительного образования детей, проводить тесты, беседы, игры.</p> <p>6. Определение целей, задач, планирование занятий с одарёнными детьми и детьми с ограниченными возможностями здоровья, девиантным поведением.</p>	<p>Экспертная оценка составления конспектов.</p> <p>- отработку практических навыков;</p> <p>- выполнение заданий в дневниках;</p> <p>- защиты отчета по учебной практике</p> <p>- дифференцированный зачет,</p>
ПК1.2 Организовывать и проводить занятия.	<p>1. Обоснование специфики проведения занятий с детьми детей разного возраста.</p> <p>2. Проведение занятий в соответствии с возрастными особенностями занимающихся в разновозрастных и (или) разновозрастных объединениях детей.</p> <p>3. Подготовка материально –</p>	<p>-Структура написания плана, конспекта;</p> <p>-технологии при проведении занятий;</p> <p>- взаимодействие с детьми в процессе обучения;</p>

	<p>технического и дидактического обеспечения для проведения занятий.</p> <p>4. Обеспечение индивидуально-личностного подхода к обучающимся в процессе занятий.</p> <p>5. Проведение занятий, согласно разработанному и утверждённому плану, конспекту, сценарию занятия.</p> <p>6. Соблюдение техники безопасности, требований СанПиНов при проведении занятий: длительность занятий, нагрузка на занятия, смена видов деятельности, режим проветривания, освещённости и т.д.</p> <p>7. Оказание помощи детям в ходе занятия.</p> <p>8. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</p> <p>9. Коррекция результатов собственной деятельности в процессе занятий.</p> <p>10. Проведение занятий, тестов, бесед с одарёнными детьми и детьми с ограниченными возможностями.</p>	
ПК1.3 Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	<p>1. Владение техниками изображения.</p> <p>2. Владение способами демонстрации техники изображения.</p> <p>3. Доступность объяснения техники изображения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p>	<p>-знание и умение мультимедийных технологий;</p> <p>-умение объяснять материал посредством технических средств;</p>
ПК1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	<p>1. Подбор и обоснование выбора методик для осуществления диагностики результатов обучения детей по программам дополнительного образования детей в области социально-досуговой, педагогической деятельностью.</p> <p>2. Планирование системы педагогического контроля и оценки процесса и результатов, тестирования и</p>	<p>-знание обучающих технологий;</p> <p>-умение применять в различных педагогических, обучающих ситуациях;</p>

	<p>обучения детей.</p> <p>3. Проведение оценивания процесса и результатов обучения и воспитания дошкольников в соответствии с планом и методикой проведения.</p>	
ПК1.5 Анализировать занятия.	<p>1. Методически обоснованный выбор объектов педагогического анализа.</p> <p>2. Анализ проведения занятий в объединениях по предложенной схеме.</p> <p>3. Самоанализ занятий по программам дополнительного образования детей, посредством тестов, бесед, консультаций.</p> <p>4. Анализ и оценивание результатов проведённых занятий, тестов и т.п.;</p> <p>5. Разработка рекомендаций и предложений по коррекции занятий.</p> <p>6. Умение выражать собственное мнение, быть понятым сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных занятий.</p> <p>7. Умение выявлять соответствие содержания занятия поставленным задачам.</p> <p>8. Оценивание адекватности и обоснованности использования дидактического материала для занятия.</p>	<p>-структура занятия, цели, задачи.</p> <p>-знание структуры программы, ее написание с учетом способностей детей и направления учреждения.</p>
ПК1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	<p>1. Оформление планов работы по программам дополнительного образования детей</p> <p>2. Оформление конспектов занятий тестов, плана бесед, по программам дополнительного образования детей в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства.</p> <p>3. Оформление документации по результатам проведённого педагогического контроля.</p>	<p>- требования к оформлению текстовых документов;</p>

	4. Грамотное, методически правильное оформление результатов педагогического анализа.	
ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	1. Анализ примерных методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) в соответствии с предложенной схемой. 2. Умение адаптировать и применять имеющиеся методические разработки к условиям конкретного учреждения дополнительного образования. 3. Разработка планов в учреждениях дополнительного образования с учётом особенностей возраста, группы, индивидуальных особенностей занимающихся. 4. Планирование собственной деятельности, готовность изменить план в случае необходимости. 5. Обоснованный выбор наиболее эффективных образовательных технологий деятельности.	
ПК3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	1. Участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской), ОУ в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями. 2. Подбор оборудования (дидактических материалов и т.д.) для обогащения предметно-развивающей среды. 3. Оценивание педагогической и развивающей ценности отдельных объектов предметной среды.	
ПК3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного	1. Определение цели, задач, планирование индивидуальной исследовательской	

<p>образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>деятельности с помощью руководителя.</p> <p>2. Выбор, обоснование и использование методов и методик педагогического исследования и проектирования.</p> <p>3. Выбор необходимого информационного источника, определение необходимости обращения к нему.</p> <p>4. Владение способами фиксации результатов: составление плана, тезисов, конспектирование, рецензирование, реферирование.</p> <p>5. Владение технологиями изучения и анализа психолого-педагогической и методической литературы.</p> <p>6. Осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с этическими нормами и правилами.</p> <p>7. Умение анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития.</p> <p>8. Умение анализировать опыт других педагогов.</p> <p>9. Умение выделять ключевые моменты своей и чужой деятельности.</p>	
<p>ПКЗ.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>1. Оформление педагогических разработок в соответствии с имеющимися требованиями к ним: к структуре, стилю изложения, оформлению и т.д.</p> <p>2. Владение технологией разработки устного выступления.</p> <p>3. Владение навыками публичных выступлений.</p>	
<p>ПКЗ.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.</p>	<p>1. Определение целей, задач содержания, форм, методов и средств при планировании.</p> <p>2. Анализ эффективности методов дополнительного образования, применяемых в ОУ.</p>	<p>- умение анализировать научную литературу;</p> <p>-определять научный аппарат в работе;</p> <p>-формулировать концепцию исследования и проблему.</p>

	<p>3. Участие исследовательской проектной деятельности.</p> <p>4. Сформированность методологической культуры, владение логикой педагогического исследования.</p> <p>5. Готовность к поисковой исследовательской деятельности.</p> <p>6. Умение находить и оценивать альтернативы решения проблем.</p> <p>7. Способность и готовность самостоятельно организовать учебно-профессиональную деятельность на основе её планирования и оценки.</p>	<p>в</p> <p>и</p> <p>Форма оценки знаний: защита отчета по практике, и дифференцированный зачет.</p>
	<p>ПМ 02 Организация досуговых мероприятий</p>	
<p>ПК2.6 Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении</p>	<p>Анализ досугового мероприятия. Обработка отзывов родителей</p> <p>Предъявление анкетирования и его результатов</p> <p>Предъявление планов индивидуальной работы</p> <p>Анкетирование участников и зрителей</p> <p>Разработка тестов на знание аудитории</p> <p>Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.</p>	
<p>ПК2.7 Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</p>	<p>Анализ досугового мероприятия. Обработка отзывов родителей</p> <p>Предъявление анкетирования и его результатов</p> <p>Предъявление планов индивидуальной работы</p> <p>Анкетирование участников и зрителей</p> <p>Разработка тестов на знание аудитории</p> <p>Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.</p>	
<p>ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т. ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.</p>	<p>Предъявление сценариев, планов работы</p> <p>Система взаимооценивания занятий и планов</p> <p>Разработка конспекта урока</p> <p>Защита творческого проекта</p>	
<p>ПК2.2 Организовывать и проводить</p>	<p>Показ (творческий отчёт,</p>	

досуговые мероприятия.	соревнование, концерт, выставка). Наличие персональных и коллективных достижений (награды и поощрения)	
ПК2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях	Анализ досугового мероприятия. Обработка отзывов родителей Предъявление анкетирования и его результатов Предъявление планов индивидуальной работы	
ПК2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	Анкетирование участников и зрителей Разработка тестов на знание аудитории Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.	
ПК2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Предъявление по требованию руководителя практики сценария, конспекта, плана работы и прочей документации с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы	
ПК 3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Предъявлять в процессе прохождения практики элементы планирования и программного обеспечения, необходимого для выполнения программы практики с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы.	
ПК3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Создание портфолио творческого коллектива Работа с периодическими изданиями. Создание фонотеки	
ПК3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Работа с методической литературой при создании сценариев, конспектов занятий и иных видов деятельности и отбор необходимого материала для работы, предъявление материала	
ПК3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Разработка материалов по направлениям работы учреждения. Оформление рекламной информации. (презентации, портфолио,	

	стенды).	
ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	Показ опыта практической деятельности. Организация и участие в конкурсе детских проектов. Подбор диагностических материалов в рамках тем исследования.	
	ПМ03Методическое обеспечение образовательного процесса	
ПК3.1Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.		
ПК3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.		
ПК3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		
ПК3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК		
ПК3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.		Совместные проекты, презентации. Тематические встречи, для развития и привлечения детей к творческой. Исследовательской работе.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- Проявление интереса к будущей профессии; - Ситуативно-адекватная актуализация знаний	Наблюдение, анкетирование, отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг.
ОК2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	- Владение содержанием и методикой организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов.	Самоанализ, внешняя оценка

качество.	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм - Способность и готовность к самостоятельному выбору и применению освоенных методов, способов при выполнении учебно-профессиональных задач - Владение умениями и способами исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных проблем. 	
ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя. - Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации - Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы. 	Анкетирование, тест. Наблюдение.
ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации. - Эффективный поиск необходимой информации. - Использование различных источников информации, включая электронные. - Способность к оценке учебно- профессиональной информации - Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её. - Готовность и способность к преобразованию информации. 	Работа над курсовым проектом, ВКР.
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности. - Владение основными технологиями создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов с помощью современных 	Знание в работе с мультимедийной аппаратурой и другими техническими средствами для улучшения качества образовательно-педагогической деятельности.

	информационных технологий.	
ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - Умение вступать в коммуникацию, быть понятым. - Знание способов взаимодействия с окружающими. - Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества. - Умение подчинять личные интересы целям группы. - Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия. 	Наблюдение, анализ деятельности и её результатов. Беседы с родителями, анкетирование, совместные мероприятия, направленные на сплочение и сотрудничество.
ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> - Владение способами организации деятельности воспитанников. - Уметь анализировать и оценивать состояние социально-педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития - Анализ результатов деятельности и сопоставление их с поставленной целью - Осознание последствий своей деятельности 	Анализ продуктов деятельности (планы, конспекты), наблюдение.
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - Стремление постоянно повышать уровень своего профессионализма. - 	.самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, методическую и специальную литературу по направлению специальности.
ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	<ul style="list-style-type: none"> - Готовность изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. - Проявление эмоциональной устойчивости в ситуациях социально – профессиональной напряжённости -Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДОУ. 	Наблюдение, анализ, отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг.
ОК10. Осуществлять профилактику травматизма,	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий, обеспечивающих безопасность 	Знание и применение нормативных актов и

обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	жизни и здоровья детей.	положений «об охране жизни детей», и применение, в случае необходимости, (экскурсии, выход на игровые площадки).
ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	- Знание правовых норм профессиональной деятельности. - Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.	Защита отчета по практике, форма оценки: дифференцированный зачет.
ОК12 Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседника	- Готовность изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. - Проявление эмоциональной устойчивости в ситуациях социально – профессиональной напряжённости -Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДДТ.	Наблюдение, анализ, отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг.
ОК13 Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.	-Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДДТ.	Наблюдение, анализ деятельности и её результатов. Беседы с родителями, анкетирование, совместные мероприятия, направленные на сплочение и сотрудничество.
ОК14 Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.	- Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации - Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.	Наблюдение, анализ деятельности и её результатов. Беседы с родителями, анкетирование, совместные мероприятия, направленные на сплочение и сотрудничество.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
Присвоение рабочей профессии №1 ПМ 01 Преподавание в одной из областей ДО			

ПК1.1Определить цели и задачи, планировать занятия.	Сформированное умение определять цели и планировать задачи занятия в соответствии с требованиями ФГОС и соответствующей образовательной программы; – грамотное составление конспекта занятия в соответствии с определёнными основными и промежуточными задачами	Отзыв преподавателя практики, отчет	Учебно-тематические планы занятий экспертная оценка фрагментов на практических занятиях; – решения проблемных ситуаций
ПК1.2Организовывать и проводить занятия.	Качественная организация образовательной работы на уроке, направленная на формирование общей культуры личности; – владение системой принципов, методов и средств лично ориентированного взаимодействия с детьми	Отзыв руководителя	Учебно-тематические планы, презентации, защиты конспекта практических занятиях; – экспертной оценки проведённого занятия; – решения проблемных ситуаций.
ПК1.3Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Проведение педагогического контроля на занятиях по всем учебным предметам, осуществление отбора эффективных форм и методов диагностики результатов обучения; – грамотное оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся в УДО.	Планы занятий, дневник практики, отчет	экспертной оценки анализа и самоанализа увиденных и проведённых уроков; – экспертной оценки ведения дневников педагогической практики; – выполнения контрольных работ по МДК; – решения ситуационных задач
ПК1.4Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Демонстрация способности проводить качественное обоснование предложенных учащимся заданий, а также определять особенности развития творческих процессов детей, соотносить их с видом предлагаемых заданий;	План занятия, дневник практики.	экспертной оценки анализа и самоанализа увиденных и проведённых занятий; – экспертной оценки ведения дневников педагогической практики;
ПК1.5Анализировать занятия.	Демонстрация умений качественного составления и	Программы мероприятий,	экспертной оценки

	оформления документации, обеспечивающей обучение по программам дополнительного образования.	занятий. Портфолио, методические разработки.	разработок документации (рабочая программа, портфолио, тематическое планирование и т.п.);
ПК1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Владеть знаниями по оформлению текстовых документов. (учебно-тематических планов, характеристик, методических разработок)	Текстовые документы в системе ПДО	Оценка руководителя практики.
Присвоение рабочей профессии №2 ПМ 02 Организация досуговых мероприятий.			
ПК2.6Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении	Демонстрация умения учитывать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением. -Демонстрация умения грамотно комплектовать разновозрастное детское объединение по интересам в дополнительном образовании. - Компетентное использование основных видов технических средств обучения (ТСО), информационнокоммуникационных технологий и их применение в образовательном процессе. -Эффективное установление педагогически целесообразных взаимоотношений с детьми.	Планы занятий, сценариев, мероприятий.	Экспертная оценка планов и сценариев досуговых мероприятий. Наблюдение и анализ педагогических ситуаций. Оценка выступления Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях. Рефлексивный анализ.
ПК2.7 Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном	Демонстрация умения учитывать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением. - - Компетентное использование основных видов технических	Планы занятий, сценариев, мероприятий.	Экспертная оценка планов и сценариев досуговых мероприятий. Наблюдение и анализ педагогических ситуаций. Оценка

образовании.	<p>средств обучения (ТСО), информационнокоммуникационных технологий и их применение в образовательном процессе.</p> <p>-Эффективное установление педагогически целесообразных взаимоотношений с детьми.</p>		<p>выступления</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях.</p> <p>Рефлексивный анализ.</p>
ПК2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	<p>Грамотное определение целей и задач, составление планов досуговых мероприятий (в т.ч. конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок) с учетом особенностей возраста</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях</p> <p>- обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.</p> <p>- Всестороннее использование теоретических основ и методик планирования досуговых мероприятий в дополнительном образовании детей.</p> <p>-Демонстрация умения применять методики бизнес-планирования при проведении досуговых мероприятий.</p> <p>-Демонстрация умения планировать педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими).</p>	Отчет по практике.	Экспертная оценка защиты проектов
ПК2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	<p>Демонстрация умения учитывать специфику работы с детьми разного возраста, одаренными детьми и детьми с ограниченными возможностями, девиантным поведением.</p> <p>-Демонстрация умения грамотно комплектовать разновозрастное детское объединение по интересам в дополнительном образовании.</p> <p>- Компетентное использование основных видов технических средств обучения (ТСО), информационнокоммуникационных технологий и их применение в образовательном процессе.</p> <p>-Эффективное установление педагогически целесообразных взаимоотношений с детьми.</p>	Планы занятий, сценариев, мероприятий.	<p>Экспертная оценка планов и сценариев досуговых мероприятий.</p> <p>Наблюдение и анализ педагогических ситуаций. Оценка выступления</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях.</p> <p>Рефлексивный анализ.</p>
ПК2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их	Умелое использование педагогических условий развития мотивации в разнообразных	Отчет по практике	Оценка устных ответов. Оценка результатов

заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	формах работы с семьей для организации и проведения досуговых мероприятий. -Творческое применение методов, приемов и форм организации общения обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) при участии в досуговых мероприятиях.		тестовых заданий. Наблюдение на практических занятиях..
ПК2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	Демонстрация умений анализа процесса и результатов досуговых мероприятий. -Грамотное осуществление самоанализа и самоконтроля при организации и проведении досуговых мероприятий.	Отчеты по практике.	Наблюдение на практике, практических занятиях Экспертная оценка отчетов на практике
ПК2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Профессиональное ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий. -Грамотное ведение различных видов документации с учетом требований к их оформлению.	Методические разработки, портфолио.	Оценка результатов практических работ Оценка портфолио выполненных работ.
Присвоение рабочей профессии №3Методическое обеспечения образовательного процесса			
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, календарно-тематические планы (КТП) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Знать структуру и методы написания календарно-тематических планов; знать возрастные особенности детей; разбираться в учебной нагрузке, учебном плане; знать образовательные стандарты.	Предъявление проекта программы; Представление КТП; Предъявление презентации к защите КР	Защита проектов программ дополнительного образования детей в избранной области деятельности. Составление КТП на основе программ дополнительного образования детей.
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Владеть педагогическими принципами, создавать благоприятную психолого-педагогическую среду в кабинете, посредством, оформительской работы: стенды, поделки, рекламная информация. Методические материалы, видео,	Представление фото и видео отчета по формированию предметно-развивающей среды в	Защита проектов, отображающих специфику развивающей среды в избранной области деятельности.

	аудио занятия.	кабинете ДДТ;	
ПКЗ.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Самостоятельно изучать и владеть информацией, анализировать и синтезировать ее в целях профессионального и общего развития. Корректно давать характеристику коллегам, помогать в работе. В команде быть коммуникабельным, и ответственным сотрудником.	Представление теоретической части пояснительной записки (КР, ВКР).	Предъявление информации в виде конспектов занятий, теоретической части дипломной работы, которые использует на педагогической практике студент, аннотированных списков литературы по избранной области деятельности ПК.
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Владеть техническими средствами, правилами и положениями написания текстовых документов.	Методические разработки, планы, курсовых и дипломных проектов.	Предъявление методических разработок, отчетов, рефератов, курсовых проектов, дипломных работ, (проектов) в соответствии с требованиями к написанию данных видов документации в избранной области деятельности.
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	Владеть научным аппаратом, формулировать цели, задачи в научно-исследовательской, педагогической деятельности. Проводить анкетирование, опросы, участвовать в научно-практических конференциях, олимпиадах, круглых столах по направлению дополнительного образования.	Представление ВКР или КР.	Реализация проектной и исследовательской деятельности в избранной области дополнительного образования в ходе выполнения курсовой работы и дипломной работы (проекта) и предъявление деятельности в соответствии с процедурами

			защиты данных видов работ.
--	--	--	----------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся умения и знания по рабочим профессиям в соответствии с возможными присваиваемыми разрядами по рабочей профессии.

6. ПРИЛОЖЕНИЕ

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВПО «Куб ГУ» и его филиалах:

- Договор на практику;
- Методические указания;
- Отчет по практике;
- Дневник практики;
- Протоколы установочной и итоговой конференции;
- Портфолио;
- Аттестационный лист и характеристика;

разрабатываются филиалом самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.

Приложение 1

ДОГОВОР

на проведение практики студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Краснодар « » _____ 20_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» в лице _____ ректора Куб ГУ Астапова Михаила Борисовича и с другой стороны _____

(наименование предприятия, учреждения, организации)

в лице _____

(Ф.И.О., должность)

(далее – обучающийся, студент), в соответствии с Положением о практике студентов заключили между собой договор на безвозмездных условиях о нижеследующем:

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ:

1.1. Предоставить университету места для прохождения учебной / производственной / преддипломной (нужное подчеркнуть) студентов факультета педагогики, психологии и коммуникативистики для практики.

1.2. Обеспечить студентам безопасные условия прохождения практики. Провести обязательный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению подготовки (специальности) студентов.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (цехах, лабораториях и т.д.) Организации.

1.5. Предоставить студентам-практикантам и руководителям практики от университета возможность пользоваться библиотечным фондом, технической и другой документацией в подразделениях Организации, необходимых для выполнения студентами индивидуальных заданий, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну (конфиденциальную информацию).

1.6. Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщать в университет.

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

1.8. Расследование несчастных случаев со студентами университета, проходящими в Организации практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводить комиссией, формируемой и возглавляемой Организацией (ее представителем). В состав комиссии включаются представители Университета.

2. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1. До начала практики согласовать с Организацией программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.3. Выделить научных руководителей практики из числа лиц профессорско-преподавательского состава для контроля научной, учебной и методической работы студентов.

2.4. Оказывать работникам Организации - руководителям практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.

2.5. Совместно с Организацией расследовать несчастные случаи, происшедшие со студентами-практикантами, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73 (ред. от 14.11.2016) "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и

положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"

3. СТУДЕНТ ОБЯЗУЕТСЯ;

- 3.1 Обеспечить соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.
- 3.2. Не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с прохождением практики.
- 3.3. Бережно относиться к имуществу Организации, имуществу работников Организации.
- 3.4. Выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики.
- 3.5. Соблюдать Правила охраны труда и пожарной безопасности, установленные в Организации

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами трудового законодательства, Положением о практике студентов высших учебных заведений и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор вступает в силу после его подписания.

Срок действия договора 5 лет

Университет	Организация
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» 350040, г. Краснодар ул. Ставропольская, 149 Кубанский госуниверситет, тел. 219-95-15 факс. 219-95-17 Официальный сайт: www.kubsu.ru e-mail: dogovor@kubsu.ru	наименование юридического лица _____ _____ _____ _____ _____ _____

Ректор

Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

Директор ИНСПО _____ /М.Ю. Беликов

Руководитель практик ИНСПО _____ / _____

Должность

/М.Б.

Астапов

(подпись)
М.П.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНСПО

ПРОТОКОЛ № 1

установочной конференции по преддипломной практике специальности 44.02.03 студентов 4 курса

Присутствовали:

- 1). Преподаватели кафедры ИНСПО: Гучетль Аминет Шасмудиновна, Голубь Марина Сергеевна;
- 2). Студенты 4 курса:

П\П	Ф.И.О. студента	Конт. телефон.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Повестка дня:

1. Сроки и место прохождения ПДП Преддипломной практики.
2. Инструктаж о нормах поведения в образовательных учреждениях.
3. Разъяснение содержания практики.
4. Инструктаж о ведение отчетной документации по практике.
5. Явка студентов ИНСПО на установочную конференцию.

1. По первому вопросу слушали:

Гучетль Аминет Шасмудиновну о прохождении ПДП Преддипломной практики специальности студентами 4 курса кафедры ИНСПО в период с _____ 20__ по _____ 20__ (4 недели) в ГБОУ ДОД «ККЦТР и ГО» (г. Краснодар, ул. Красноармейская 54).
Предложила работать в группах по 5-6 человек.

2. По второму вопросу слушали:

Голубь Марина Сергеевна о нормах поведения в образовательных учреждениях.
Разъяснила о внешнем виде, согласно Устава ГБОУ ДОД «ККЦТР и ГО», тактике общения с педагогами учениками ГБОУ ДОД «ККЦТР и ГО», о манере поведения во время занятия и на переменах.

3. По третьему вопросу слушали:

Гучетль Аминет Шасмудиновну, Голубь Марина Сергеевна о содержании практики по профилю специальности.

Рекомендовала в ходе практики ознакомиться с задачами, содержанием и особенностями организации учебно-воспитательного процесса центра, посетить уроки учителей с целью наблюдения за методикой объяснения и закрепления учебного материала с последующим их анализом, изучить документацию центра по предмету (учебную, воспитательную программу, тематическое и поурочное планирование, тетрадей, журнала, дневников и т.д.), активно участвовать в текущей воспитательной работе, разрабатывать и проводить физминутки на занятиях и подвижные игры, творческие мероприятия, соревнования, тематические встречи, праздники и т.п..

4. По четвертому вопросу слушали:

Гучетль Аминет Шасмудиновну, Голубь Марина Сергеевна о ведении отчетной документации по практике.

Разъяснили о том, что дневник является основным отчетным документом практики по профилю специальности студентов. Студент обязан регулярно и грамотно заполнять дневник. В дневнике студент записывает виды выполняемой работы, ее содержание, анализирует процесс выполнения заданий. На последней странице дневника должны быть размещены выводы и предложения студента по практике. Они должны в сжатом виде отражать основные результаты практики, а также – если это необходимо – основные проблемы и трудности, с которыми столкнулся

студент в процессе прохождения практики.

Решили установить срок сдачи студентами дневников по практики – _____ .20__ год.

5. По пятому вопросу слушали:

Гучетль Аминет Шасмудиновну, Голубь Марина Сергеевна о явки студентов на установочную конференцию.

Решили о том, что студенты не явившиеся на установочную конференцию будут проходить практику на кафедре ИНСПО.

Все вопросы повестки дня рассмотрены.

Подписи присутствующих:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись

**ФГБОУ ВО
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСПО**

ПРОТОКОЛ № 2
итоговой конференции по ПДП Преддипломной практике студентов 4 курса

г. Краснодар

« » 20 г.

Присутствовали:

- 1). Преподаватели кафедры ИНСПО: Гучетль Аминет Шамсудиновна , Голубь Марина Сергеевна;
- 2). Студенты 4 курса:

П\П	Ф.И.О. студента	Конт. телефон.
1.		
2.		
3.		
4.		

Повестка дня:

1. Посещаемость студентами ПДП Преддипломной практики.

2. Подведение итогов по преддипломной практики.
3. Явка студентов ИНСПО на итоговую конференцию.

1. По первому вопросу слушали:

Гучетль А.Ш. о посещаемости студентами 4 курса кафедры ИНСПО преддипломной практики в период с _____ 20__ по _____, 20__ (4 недели).

Нареканий со стороны руководителей ГБОУ ДОД ККЦТР и ГО не поступало. Отзывы о студентах очень хорошие.

2. По второму вопросу слушали:

Голубь М.С. Гучетль А.Ш. и присутствующих студентов кафедры ИНСПО о подведении итогов по преддипломной практике.

Студенты выступили со своими докладами по итогам прошедшей практики. Голубь М.С. и Гучетль А.Ш. ответили на все вопросы студентов и разъяснили ошибки, допущенные в дневниках. Объявили оценки по итогам практики (Приложение № 1).

3. По третьему вопросу слушали:

Гучетль Аминет Шамсудиновну и Голубь Марину Сергеевну о явки студентов на итоговую конференцию.

Решили, что студенты не прошедшую преддипломную практику и не явившиеся на итоговую конференцию должны обратиться на кафедру ИНСПО для решения этого вопроса.

Все вопросы повестки дня рассмотрены.

Подписи присутствующих:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1		
2		
3		
4		
5		

№ п/п	Ф.И.О.	Дифференцированный зачет (оценка)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

**Отчёт по ЦДП Преддипломной практике 4 курса ИНСПО
специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

Согласно учебному плану в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. проходила Преддипломную практику студентов 4 курса ИНСПО.

Основная цель практики – применить освоенные, за период обучения, знания и умения в практической, научно-исследовательской деятельности. Для реализации указанной цели в процессе преддипломной практики решались следующие задачи:

1. Ознакомление с особенностями организационно-педагогической деятельности педагога дополнительного образования и планированием его работы в центре;
2. Наблюдение за методами и приемами формирования отношений «педагог - обучающийся» в реальном педагогическом процессе дополнительного образования;
3. Изучить и проанализировать различные стороны системы дополнительного образования, проведение диагностики личности ребенка, коллектива.
4. Анализ методической, научной литературы по теме ВКР;
5. Разработка научного аппарата ВКР;
6. Проведение диагностики детей, согласно исследовательской части ВКР;
7. Фиксирование результатов, в отчете преддипломной практики.

Реализация указанных целей и задач осуществлялась на базе МБОУ ДО ДДТ «Созвездие» г. Краснодара.

Групповым руководителем была назначена – Бартеньева В.Г., преподавателем педагогики – Голубь М.С, психологии – Гучетль А.Ш.

Проведению преддипломной практики предшествовала установочная конференция, на которой студенты были ознакомлены с целью, содержанием предстоящей практики, получили консультацию по оформлению документации, инструктаж по этике поведения в образовательных учреждениях и ответы на интересующие их вопросы.

В ходе практики студенты ознакомились с методиками преподавания всех учебных предметов центра, пробовали разрабатывать конспекты уроков, подбирали и изготавливали наглядный и дидактический материал в соответствии с темой урока и особенностями учебного предмета, проводили физминутки во время урока и подвижные игры на переменах, проявляли ответственность, творческий подход.

Так же изучали научно-исследовательский материал по направлению ВКР, проводили диагностику, фиксировали результаты работы, в письменном и фото материале.

Работники центра, педагоги, относились к студентам с большим вниманием, помогали в общении с детьми.

По окончании практики студентами предоставлена отчётность в форме дневника по преддипломной практике.

К проблемным моментам, выявленным в ходе практики можно отнести:

1. Недостаточную научно-исследовательскую компетентность отдельных студентов;
2. Распределение времени в организационной работе, в том числе внеурочной деятельности;

В соответствии с существующими критериями результаты производственной практики оценены следующим образом:

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Групповой руководитель практики

Бартеньева В.Г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования

Студент _____
(Ф.И.О.)

Специальность _____
(код, наименование)

Курс 3(4) группа _____

Срок практики с «_____» _____ 20 г. по «_____» _____ 20 г.

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

Вид практики: _____ ПРЕДДИПЛОМНАЯ практика _____

Профессиональный модуль (ПМ) ПМ01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования, ПМ 02. Организация досуговых мероприятий, ПМ03. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Руководитель практики от ИНСПО _____
(Ф.И.О.)

Направление на практику

Студент _____
(Ф.И.О.)

курса 3(4) группы _____
согласно приказу ректора КубГУ, договору между ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и _____ (наименование
предприятия, учреждения, организации) _____ от «__»

_____ 20 г. № _____,
направляется в _____ (город, станицу)

в распоряжение _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

для прохождения преддипломной практики
вид практики

по специальности _____
(код и наименование)

сроком с «_____» _____ 20 г. по «_____» _____ 20 г.

Зам. директора по учебной работе _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**План-график
прохождения преддипломной практики**

Вид практики: _____
(учебная, производственная, преддипломная)

Профессиональный модуль (ПМ) _____ ПМ01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования, ПМ 02. Организация досуговых мероприятий, ПМ03. Методическое обеспечение образовательного процесса. _____

Специальность: _____
(код, наименование)

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Курс 3(4) группа _____

Тема выпускной квалификационной работы _____
(только для преддипломной практики)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики(ОК,ПК)	Кол-во часов, отведенных на выполнение
	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	

	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	
	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	
	<i>Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседника</i>	
	<i>Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	
	<i>Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезadaptированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.</i>	
	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	
	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	
	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	
	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	
	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	
	<i>Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении</i>	
	<i>Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	
	Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, календарно-тематические планы (КТП) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	
	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	
	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	

ВСЕГО:	(144)часа
--------	-----------

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ

Вид практики: ПДП Преддипломная практика

Наименование ПМ: ПМ01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования,
ПМ 02. Организация досуговых мероприятий, ПМ03. Методическое обеспечение образовательного
процесса.

Специальность: _____

(код, наименование)

Квалификация выпускника _____

Студент _____

(Ф.И.О.)

Курс (4) группа _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

(только для преддипломной практики)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ 20 г. по _____ 20 г.

Дата прибытия на практику _____ 20 г.

Дата выезда с места практики _____ 20 г.

2. Руководитель практики от Институт среднего профессионального образования (ИНСПО)

Должность _____

Ф.И.О. _____

3. Сведения о предприятии, организации, учреждении

Место прохождения практики:

Полное наименование предприятия, организации, учреждения _____

Юридический адрес предприятия, организация, учреждения _____

Руководитель предприятия, организации, учреждения _____

(должность, ФИО, телефон)

Руководитель практики от организации

Должность _____

Ф.И.О. _____

Телефон _____

4. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка

Наименование и характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж от предприятия, организации, учреждения (ФИО, должность)	Подпись студента-практиканта
Вводный инструктаж (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка)			
Повторный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Повторный инструктаж, связанный с переменной рабочего места			

* Раздел является обязательным

5. Сведения о выполненной работе

Дата	Виды деятельности (ОК,ПК)	Выполненная работа	раб. в час.
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изучение дополнительной литературы по педагогике дополнительного образования и ее анализ, составление планов, конспектов.;	
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Применять методики организации профессиональной деятельности, в работе в детьми(в игровой, познавательной, спортивной, интеллектуальной др. деятельности) корректно оценивать её результатов. Самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации (игра, летняя спортивная площадка, беседа и др.) на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм Самостоятельно выбирать и применять освоенные методы и способов при выполнении учебно-профессиональных задач (организация досуга, игровая деятельность, адаптационная деятельность и др.)	
	ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя (применения и знание правил и норм ТБ при работе на спортивной, игровой площадке и др.	

		деятельности с детьми) Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации(на спортивной, игровой площадке, во время конкурсов и мероприятий в ДДТ).	
	ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Применять современные технологии поиска, анализа и оценки информации при разработке планов, конспектов, занятий, сценариев. Эффективный поиск необходимой информации по развитию и адаптации детей на спортивной, игровой площадке и др. так же разработке анкет, планов бесед с родителями, опросов и др.	
	ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Работа за компьютером, владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности, при работе с документацией и на занятиях с детьми в ДДТ. Разработка сценариев, игр, тематических занятий, презентаций, мастер-классов для детей и их родителей	
	ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Взаимодействия с коллективом, детьми и родителями при организации мероприятий, игровой, адаптационной деятельности в ДДТ. Составление плана бесед, опросников, тестирования. Составление плана работы, его анализ. Педагогическое взаимодействие в социальном педагогом, психологом. Участие в разработке планов по патриотическому воспитанию детей. Помощь воспитателю в организации мероприятий по плану ДДТ.	
	ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Применять методики и технологии при работе в детьми(на занятиях, спортивных и досуговых мероприятиях и др., участие в разработке программ.) -составлять отчеты - анализировать и оценивать документация (планы, рабочие программы, сценарии и др.)	
	ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Изучать специальную литературу учреждения, ДДТ. Документацию учреждения дополнительного образования.	
	ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДДТ.(проведение интерактивных занятий, подготовка презентаций на актуальные темы).	

	ОК10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей(проводить инструктаж с детьми, презентации, мастер-классы по теме безопасности на дорогах, улице и др.)	
	ОК11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.	
	<i>ОК12 Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседника</i>	Изучение специальной литературы, интернет-источников, подбор необходимой информации для разработки консультационного материала для родителей, с учетом особенностей детей и условий психического и эмоционального развития ребенка.	
	<i>ОК13 Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	Разработка и внесение консультационного материала для родителей и педагогов с учетом возможностей детей. Применение лично-ориентированного развития ребенка в социально-доступной среде.	
	<i>ОК14 Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.</i>	Разработка и внесение практических рекомендаций для родителей и педагогов. Разработка анкет, опросников для родителей, детей, разработка тематических бесед, совместных мероприятий.	
	ПК 1.1. Определить цели и задачи, планировать занятия.	Формулировать и организовывать занятия по теме ВКР, разработка планов работы. Система взаимооценивания занятий и планов. Разработка плана исследовательской работы по теме ВКР, защита творческого проекта.	
	ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Разработка или участие в показе (творческий отчет, соревнование, концерт, выставка). Наблюдение за детьми в процессе мероприятий, с последующей фиксацией результатов (по теме ВКР).	
	ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Консультации с родителями по вопросам социальной адаптации ребенка в новом коллективе. Применение технологий по развитию детей в досуговой деятельности.	
	ПК1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и	Составление обзора современной педагогической литературы для педагогов в рамках темы дипломной работы. Составление	

	освоения дополнительной образовательной программы.	списка литературы по теме ВКР.	
	ПК1.5 Анализировать занятия.	Проведение занятий, досуговых мероприятий и их анализ и разбор. Подбор и составление диагностического инструментария для проведения констатирующего этапа исследования по теме ВКР.	
	ПК1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Оформлять текстовые документы (теоретическая часть ВКР, презентации, отчеты, планы занятий и т.п.)	
	ПК2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Наблюдение и анализ стиля руководства детским коллективом. Проведение и участие в конкурсах, арт-проектах, олимпиадах, выставках, согласно творческого плана ДДТ.	
	ПК2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия	Анализ конкретной педагогической технологии с последующей апробацией для исследовательской работы ВКР.	
	ПК2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Проведение бесед с родителями, консультаций. Тестирования на выявление интереса и направления развития ребенка по теме ВКР. (Психологической ситуации в семье Анализ педагогических ситуаций, возникающих в педагогическом процессе.)	
	ПК2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Анкетирование участников и зрителей Разработка тестов на знание аудитории Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.	
	ПК2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Предъявление по требованию руководителя практики результаты исследовательской работы по теме ВКР и прочей документации с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы	
	<i>ПК2.6 Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении</i>	Составление схемы работы методической службы ОУ. Составление портфолио образцов методических документов. Оформление учебно-развивающих стендов, учебных занятий, спортивных площадок, досуговых мероприятий. Создавать благоприятную адаптационную среду для детей с ОВЗ.	
	<i>ПК2.7 Планировать занятия, разрабатывать сценарии</i>	Подготовка плана индивидуальной консультации(занятия) по теме ВКР, по	

	<i>досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	запросу специалиста ДДТ.	
	ПКЗ.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно - тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Предъявлять в процессе прохождения практики элементы планирования и программного обеспечения, необходимого для выполнения программы практики с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы. Разработка плана сценария и занятий по теме ВКР.	
	ПКЗ.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Создание портфолио детей, по творческой деятельности. Создание фонотеки, разработка информативных стендов, стенгазет.	
	ПКЗ.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Работа с методической, научно-исследовательской литературой при выполнении ВКР. Изучение педагогического опыта для улучшения качества обучения и развития детей в системе дополнительного образования.	
	ПКЗ.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформление пояснительной записки ВКР, теоретическая часть. Разработка материалов по направлениям работы учреждения. Оформление рекламной информации. (презентации, портфолио, стенды).	
	ПКЗ.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Проведение экспериментальной и исследовательской деятельности по теме ВКР. Организация и участие в конкурсе детских проектов. Подбор диагностических материалов в рамках тем исследования ВКР.	
	ВСЕГО:		(144)

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: в качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
ИНСПО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(*ФИО студента*)

Обучающийся на ___ курсе по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования прошел(ла) практику по профилю специальности (преддипломную практику) по профессиональному модулю ПМ.01, (ПМ.02, ПМ.03), _____ в объеме **(144)** часа
(___ недели), с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изучение дополнительной литературы по педагогике дополнительного образования и ее анализ, составление планов, конспектов.;	
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их	Применять методики организации профессиональной деятельности, в работе в детьми(в игровой, познавательной,	

	<p>эффективность и качество.</p>	<p>спортивной, интеллектуальной др. деятельности) корректно оценивать её результатов. Самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации (игра, летняя спортивная площадка, беседа и др.) на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм Самостоятельно выбирать и применять освоенные методы и способов при выполнении учебно-профессиональных задач (организация досуга, игровая деятельность, адаптационная деятельность и др.)</p>	
	<p>ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя (применения и знание правил и норм ТБ при работе на спортивной, игровой площадке и др. деятельности с детьми) Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации(на спртивной, игровой площадке, во время конкурсов и мероприятий в ДДТ).</p>	
	<p>ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Применять современные технологии поиска, анализа и оценки информации при разработке планов. конспектов. занятий. сценариев. Эффективный поиск необходимой информации по развитию и адаптации детей на спортивной, игровой площадке и др. так же разработке анкет, планов бесед с родителями, опросов и др.</p>	
	<p>ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Работа за компьютером, владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности, при работе с документацией и на занятиях с детьми в ДДТ. Разработка сценариев, игр, тематических занятий, презентаций, мастер-классов для детей и их родителей</p>	
	<p>ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>Взаимодействия с коллективом, детьми и родителями при организации мероприятий, игровой, адаптационной деятельности в ДДТ. Составление плана бесед, опросников, тестирования. Составление плана работы, его анализ. Педагогическое взаимодействие в социальным педагогом, психологом. Участие в разработке планов по патриотическому воспитанию детей. Помощь воспитателю в организации мероприятий по плану ДДТ.</p>	

	ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Применять методики и технологии при работе в детьми(на занятиях, спортивных и досуговых мероприятиях и др., участие в разработке программ.) -составлять отчеты - анализировать и оценивать документация (планы, рабочие программы, сценарии и др.)	
	ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Изучать специальную литературу учреждения, ДДТ. Документацию учреждения дополнительного образования.	
	ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Использование современных технологий развития дошкольников; технологий, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДДТ.(проведение интерактивных занятий, подготовка презентаций на актуальные темы).	
	ОК10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей(проводить инструктаж с детьми, презентации, мастер-классы по теме безопасности на дорогах, улице и др.)	
	ОК11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.	
	<i>ОК12 Использовать техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседника</i>	Изучение специальной литературы, интернет-источников, подбор необходимой информации для разработки консультационного материала для родителей, с учетом особенностей детей и условий психического и эмоционального развития ребенка.	
	<i>ОК13 Понимать сущность одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в дополнительном образовании.</i>	Разработка и внесение консультационного материала для родителей и педагогов с учетом возможностей детей. Применение лично-ориентированного развития ребенка в социально-доступной среде.	
1.	<i>ОК14 Понимать сущность работы с социально не адаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.</i>	Разработка и внесение практических рекомендаций для родителей и педагогов. Разработка анкет, опросников для родителей, детей, разработка тематических бесед, совместных мероприятий.	
2.	ПК 1.1.Определить цели и задачи, планировать занятия.	Формулировать и организовывать занятия по теме ВКР, разработка планов работы. Система взаимооценивания занятий и планов. Разработка плана исследовательской работы по теме ВКР, защита творческого проекта.	
3.	ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	Разработка или участие в показе (творческий отчет, соревнование, концерт, выставка). Наблюдение за детьми в процессе	

		мероприятий, с последующей фиксацией результатов (по теме ВКР).	
4.	ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Консультации с родителями по вопросам социальной адаптации ребенка в новом коллективе. Применение технологий по развитию детей в досуговой деятельности.	
5.	ПК1.4 Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.	Составление обзора современной педагогической литературы для педагогов в рамках темы дипломной работы. Составление списка литературы по теме ВКР.	
6.	ПК1.5 Анализировать занятия.	Проведение занятий, досуговых мероприятий и их анализ и разбор. Подбор и составление диагностического инструментария для проведения констатирующего этапа исследования по теме ВКР.	
7.	ПК1.6 Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	Оформлять текстовые документы (теоретическая часть ВКР, презентации, отчеты, планы занятий и т.п.)	
8.	ПК2.1 Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в т.ч. конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Наблюдение и анализ стиля руководства детским коллективом. Проведение и участие в конкурсах, арт-проектах, олимпиадах, выставках, согласно творческого плана ДДТ.	
9.	ПК2.2 Организовывать и проводить досуговые мероприятия	Анализ конкретной педагогической технологии с последующей апробацией для исследовательской работы ВКР.	
10.	ПК2.3 Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.	Проведение бесед с родителями, консультаций. Тестирования на выявление интереса и направления развития ребенка по теме ВКР. (Психологической ситуации в семье Анализ педагогических ситуаций, возникающих в педагогическом процессе.)	
11.	ПК2.4 Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Анкетирование участников и зрителей Разработка тестов на знание аудитории Составление рецензии на разработанные праздничные сценарии по плану.	
12.	ПК2.5 Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	Предъявление по требованию руководителя практики результаты исследовательской работы по теме ВКР и прочей документации с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы	
13.	<i>ПК2.6 Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе; проводить мероприятия для обучающихся с ОВЗ и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, в том числе с обучающимися, испытывающими затруднения в общении</i>	Составление схемы работы методической службы ОУ. Составление портфолио образцов методических документов. Оформление учебно-развивающих стендов, учебных занятий, спортивных площадок, досуговых мероприятий. Создавать благоприятную адаптационную среду для детей с ОВЗ.	

14.	ПК2.7 Планировать занятия, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом специфики инклюзивного подхода в дополнительном образовании.	Подготовка плана индивидуальной консультации(занятия) по теме ВКР, по запросу специалиста ДДТ.	
15.	ПК3.1 Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно - тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	Предъявлять в процессе прохождения практики элементы планирования и программного обеспечения, необходимого для выполнения программы практики с устным и письменным обоснованием целесообразности проводимой работы. Разработка плана сценария и занятий по теме ВКР.	
1 6	ПК3.2 Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Создание портфолио детей, по творческой деятельности. Создание фонотеки, разработка информативных стендов, стенгазет.	
1 7	ПК3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Работа с методической, научно-исследовательской литературой при выполнении ВКР. Изучение педагогического опыта для улучшения качества обучения и развития детей в системе дополнительного образования.	
1 8	ПК3.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформление пояснительной записки ВКР, теоретическая часть. Разработка материалов по направлениям работы учреждения. Оформление рекламной информации. (презентации, портфолио, стенды).	
1 9	ПК3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	Проведение экспериментальной и исследовательской деятельности по теме ВКР. Организация и участие в конкурсе детских проектов. Подбор диагностических материалов в рамках тем исследования ВКР.	

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4
обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать	5

свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	
--	--

Руководитель *практики по профилю специальности*
практики от филиала, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель *практики по профилю специальности*
практики от организации, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

ХАРАКТЕРИСТИКА профессиональной деятельности обучающегося

(В характеристике отмечается качество выполнения обучающимся задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель *практики по профилю специальности*
практики от филиала, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель *практики по профилю специальности*
практики от организации, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в _____

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
---	---

2. Инструктаж по технике безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
---	--

3. Инструктаж по пожарной безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
--	--

4. Инструктаж по правилам внутреннего распорядка

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по правилам внутреннего распорядка получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по правилам внутреннего распорядка проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
--	--

5. Разрешение на допуск работы

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

В качестве _____
(должность)

« _____ » _____ 201 г.

(ФИО) (подпись) МП

(должность)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу практики ПДП производственная (преддипломная) практика специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования»

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика, разработана Бартеньевой В.Г.

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 г. №988, зарегистрирован в Министерстве юстиции 25.08.2014 г. (рег. № 33825). Рабочая программа практики включает: паспорт рабочей программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание производственной практики; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения производственной практики; приложения.

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика нацелена на формирование у студентов профессиональных компетенций, согласно профессиональных модулей специальности ПМ 01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования, ПМ 02. Организация досуговых мероприятий, ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса. Рабочая программа практики направлена на формирование у студентов первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности и для последующего освоения ими профессиональных компетенций педагога дополнительного образования. Также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессиональных модулей.

Направленность рабочей программы соответствует будущей профессиональной деятельности студента. Структура и содержание рабочей программы ПДП производственная (преддипломная) практика, специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» соответствует требованиям ФГОС СПО.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Директор МБОУ ДО ДШИ «Родник» г. Краснодара



И.Н. Манасихина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу практики ПДП производственная (преддипломная)
практика
специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного
образования»

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика, разработана Бартеневой В.Г.

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 г. №988, зарегистрирован в Министерстве юстиции 25.08.2014 г. (рег. № 33825). Рабочая программа практики включает: паспорт рабочей программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание производственной практики; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения производственной практики; приложения.

Рабочая программа практики ПДП производственная (преддипломная) практика нацелена на формирование у студентов профессиональных компетенций, согласно профессиональных модулей специальности ПМ 01. Преподавание в одной из областей дополнительного образования, ПМ 02. Организация досуговых мероприятий, ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса. Рабочая программа практики ориентирована на формирование у студентов первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности и для последующего освоения ими профессиональных компетенций педагога дополнительного образования. Также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессиональных модулей.

Направленность рабочей программы соответствует будущей профессиональной деятельности студента. Структура и содержание рабочей программы ПДП производственная (преддипломная) практика специальности 44.02.0 «Педагогика дополнительного образования» соответствует требованиям ФГОС СПО.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Директор МАОУ ДО МО г. Краснодар
«Центр детского творчества «Прикубанский»



Н.Н. Щеглова – Лазарева