

Аннотация по дисциплине
ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
43.02.10 Туризм

Курс 2, 3 Семестр 3, 4, 5

Количество часов:

всего: 158 часов

лекционных занятий – не предусмотрено,

практических занятий – 106 часов,

консультаций – 14 часов,

самостоятельной работы – 38 часов.

Цель дисциплины: воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

2. Формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

3. Формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

4. Воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина ОП.03 Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла социально-экономического профиля. Базовые дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский)», «История», «Обществознание», «География», дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла: «Основы философии», «История», «Иностранный язык (английский)», «Русский язык и культура речи» дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «География туризма» являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОП.03

Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации. Общие и профессиональные компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» будут закреплены при изучении общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей: ПМ.01 Предоставление турагентских услуг, ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов, ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих общих компетенций:

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
|---|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| Процесс изучения дисциплины «Иностранный (английский) язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: | |

| | |
|---------|---|
| ПК 1.2. | Информировать потребителя о туристских продуктах. |
| ПК 1.4. | Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. |
| ПК 2.2. | Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. |
| ПК 2.5. | Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной. |
| ПК 3.2. | Формировать туристский продукт. |
| ПК 3.4. | Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта. |

| | |
|-------|--|
| Знать | <p>лексический (2500 - 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке;</p> <p>иностраный язык делового общения:</p> <p>правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта);</p> <p>правила пользования специальными терминологическими словарями;</p> <p>правила пользования электронными словарями;</p> |
| Уметь | <p>вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;</p> <p>составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование);</p> <p>вести деловую переписку на иностранном языке;</p> <p>составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке;</p> <p>составлять тексты рекламных объявлений на иностранном языке;</p> <p>профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;</p> <p>пользоваться современными компьютерными переводческими программами;</p> <p>делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык.</p> |

Содержание и структура дисциплины:

| № раз- дел а | Наименование разделов | Количество часов | | | | | |
|-----------------------|--|------------------|----------------------|------------|----|--------------------------------|-------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Самостоя- тельная работа | Консуль- тации |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Раздел 1. Моя будущая специальность. | 48 | | 32 | | 10 | 6 |
| 2 | Раздел 2. Определение деятельности специалиста по туризму. | 65 | | 42 | | 19 | 4 |
| 3 | Раздел 3. Речевой этикет специалиста по туризму. | 45 | | 32 | | 9 | 4 |
| | Всего | 158 | | 106 | | 38 | 14 |

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: презентация, аудиовизуальная технология, решение задач малыми группами, разыгрывание ролей, дискуссия, решение задач индивидуально с групповым обсуждением.

Вид аттестации: зачет (5 семестр)

Основная литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469465>

Автор: Макаров Сергей Михайлович