

Аннотация к рабочей программе ГИА  
«Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы»

**Объем трудоемкости:** для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единицы (108 часов).

**Цель ГИА:** Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

**1.2 Задачами ГИА являются:**

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;

- сформировать у студентов способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, управлять проектами, организовывать и руководить работой команды, применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

- сформировать у студентов способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения, самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов, квалифицированно толковать правовые акты, письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах, самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов, обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений, применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;

- сформировать у студентов способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения, осуществлять правовой консалтинг в различных сферах юридической деятельности, квалифицированно составлять юридические заключения и иные документы по правовым вопросам, квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции, анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права, формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы, осуществлять контроль за соответствием деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- сформировать у студентов личностные качества, а также выявить их способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне типы задач своей профессиональной деятельности,

профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС ВО 40.04.01 «Юриспруденция».

#### **Место ГИА в структуре образовательной программы.**

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В соответствии с рабочим учебным планом ГИА проходит на 2 курсе по очной и на 3 курсе по заочной форме обучения. Вид итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы (Б3.02(Д)) относится к Блоку 3. Государственная итоговая аттестация в структуре ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и завершается присвоением квалификации магистр.

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Проверяется обладание выпускниками следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<b>ИУК 1.1</b> Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.	<b>ИУК 1.1.3-1.</b> Знает метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции.
		<b>ИУК 1.1.3-2.</b> Знает актуальные проблемы судопроизводства.
		<b>ИУК 1.1.3-3.</b> Знает основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке.
		<b>ИУК 1.1.3-4.</b> Знает особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах.
		<b>ИУК 1.1.3-5.</b> Знает виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия.
		<b>ИУК 1.1.У-1.</b> Умеет квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики.
		<b>ИУК 1.1.У-2</b> Умеет правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения.
		<b>ИУК 1.1.У-3</b> Умеет квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов.
<b>ИУК 1.2.</b> Выявляет и критически анализирует проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.	<b>ИУК 1.2.</b> Выявляет и критически анализирует проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.	<b>ИУК 1.2.3-1.</b> Знает основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.
		<b>ИУК 1.2.У-1.</b> Умеет проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства.
		<b>ИУК 1.2.У-2.</b> Умеет охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства.
<b>ИУК 1.3.</b> Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников	<b>ИУК 1.3.</b> Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников	<b>ИУК 1.3.У-1.</b> Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства.
		<b>ИУК 1.3.3-1.</b> Знает основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения

	информации оптимальные варианты стратегии действий, направленных на решение актуальных проблем судопроизводства и разрешение конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.	актуальных проблем судопроизводства. <b>ИУК 1.3.У-2.</b> Умеет разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства. <b>ИУК 1.3.У-3.</b> Умеет проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке. <b>ИУК 1.3.У-4.</b> Умеет определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.	
<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>ИУК 2.1</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению и возможности его использования в юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.	<b>ИУК 2.1.3-1.</b> Знает основные виды управленческих решений и методы их принятия, в том числе в сфере юриспруденции.	
		<b>ИУК 2.1.3-2.</b> Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.	
		<b>ИУК 2.1.3-3.</b> Знает методы и модели структуризации проектов в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.	
		<b>ИУК 2.1.3-4.</b> Знает основные принципы законопроектной работы, в том числе по вопросам судопроизводства.	
		<b>ИУК 2.1.3-5.</b> Знает основные параметры планирования работы судов и участия высших судебных органов в законопроектной деятельности.	
		<b>ИУК 2.1.У-1.</b> Умеет с использованием современных технологий моделировать и структурировать жизненный цикл проекта, в том числе в сфере судопроизводства.	
		<b>ИУК 2.1.У-2.</b> Умеет составлять проекты процессуальных документов.	
		<b>ИУК 2.2</b> Демонстрирует способность к управлению проектами.	<b>ИУК 2.2.3-1.</b> Знает основные виды проектов, их специфику и особенности управления ими, в том числе в сфере судопроизводства.
			<b>ИУК 2.2.3-2.</b> Знает основные принципы управления проектами на всех этапах (стадиях) их жизненного цикла, в том числе в сфере судопроизводства.
			<b>ИУК 2.2.3-3.</b> Знает способы оценки результатов реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства.
	<b>ИУК 2.2.3-4.</b> Знает основные характеристики проектов цифровизации и пилотных проектов, реализуемых в сфере судопроизводства.		
	<b>ИУК 2.2.У-1.</b> Умеет планировать этапы (стадии) реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства, управлять ими, оценивать результаты реализации проектов.		
<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>ИУК-3.1.</b> Понимает и знает особенности формирования эффективной команды <b>ИУК-3.2.</b> Организует взаимодействие и координирует работу команды для достижения поставленной цели.	<b>ИУК-3.1.3-1.</b> Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы	
		<b>ИУК-3.2.3-2.</b> Знает основы лидерства и организации командообразования. <b>ИУК-3.1.У-1.</b> Умеет формировать эффективную команду. <b>ИУК-3.2.У-2.</b> Умеет организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели.	

<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p><b>ИУК-4.1.</b> Осознает цели и задачи современных коммуникативных технологий, в том числе реализуемых на иностранном (ых) языке (ах), применяемых в академическом и профессиональном взаимодействии.</p>	<p><b>ИУК-4.1.3-1.</b> Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде, современные коммуникативные технологии, в том числе реализуемые на иностранном (ых) языке (ах), применяемые в процессе академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>ИУК-4.2.У-1.</b> Умеет применять методики и технологии юридической деловой коммуникации, в том числе осуществляя профессиональное взаимодействие с представителями государств, принадлежащих англо-американской и романо-германской правовым семьям.</p> <p><b>ИУК-4.1.У-2.</b> Умеет свободно изъясняться на русском и иностранном языках в суде, органах предварительного расследования, а равно в иных органах и сферах академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>ИУК-4.1.У-3.</b> Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности в сфере юриспруденции, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия в названной сфере.</p>
	<p><b>ИУК-4.2.</b> Применяет юридические термины стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовой семье, в процессе академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p><b>ИУК-4.2.3-1.</b> Знает юридические термины, в том числе стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям, необходимые для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>ИУК-4.2.У-1.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи, оперируя юридическими терминами стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям.</p>
	<p><b>ИУК-4.3.</b> Способен преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ИУК-4.1.3-1.</b> Знает технику ведения диалога в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, и владеет ею.</p> <p><b>ИУК-4.2.У-1.</b> Умеет преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной среде и в процессе ведения профессионального диалога, в том числе на иностранном языке.</p>

	<p><b>ИУК-4.4.</b> Способен свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на иностранном языке, определять оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы.</p>	<p><b>ИУК-4.2.3-1.</b> Знает общие принципы словесной организации нормативных высказываний в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы.</p> <p><b>ИУК-4.2.У-1.</b> Умеет свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на иностранном языке, владеет культурой речи согласно коммуникативному кодексу юриста и соответственно коммуникативным технологиям, применяемым в академической и профессиональной деятельности.</p>
<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>ИУК-5.1.</b> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p><b>ИУК-5.2.</b> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>ИУК-5.1.3-1.</b> Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры.</p> <p><b>ИУК-5.1.У-1.</b> Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации.</p> <p><b>ИУК-5.2.3-2.</b> Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия.</p> <p><b>ИУК-5.2.У-2.</b> Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.</p>
<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p>	<p><b>ИУК-6.1.</b> Определяет стимулы, мотивы, приоритеты профессиональной деятельности юриста, цели личного развития и карьерного роста.</p> <p><b>ИУК-6.2.</b> Использует технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля.</p>	<p><b>ИУК-6.1.3-1.</b> Знает методы диагностики для определения личностного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития.</p> <p><b>ИУК-6.1.У-1.</b> Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личного развития, .</p> <p><b>ИУК-6.1.3-2.</b> Знает методики самооценки, самоопределения и самоконтроля.</p> <p><b>ИУК-6.1.У-2.</b> Умеет применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития.</p>

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
--------------------------------	-----------------------------------	---------------------

<p><b>ОПК-1.</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p><b>ИОПК-1.1.</b> Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.</p>	<p><b>ИОПК-1.1.3-1.</b> Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий. <b>ИОПК-1.1.У-1.</b> Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.</p>
	<p><b>ИОПК-1.2.</b> Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p><b>ИОПК-1.2.3-1.</b> Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. <b>ИОПК-1.2.У-1.</b> Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.</p>
<p><b>ОПК-2.</b> Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>	<p><b>ИОПК-2.1.</b> Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности.</p>	<p><b>ИОПК-2.1.3-1.</b> Знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности. <b>ИОПК-2.1.У-1.</b> Умеет применять способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.</p>
	<p><b>ИОПК-2.2.</b> Квалифицированно готовит экспертные юридические заключения.</p>	<p><b>ИОПК-2.2.3-1.</b> Знает необходимые нормативные правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности. <b>ИОПК-2.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно составлять экспертные юридические заключения.</p>
	<p><b>ИОПК-2.3.</b> Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p>	<p><b>ИОПК-2.3.3-1.</b> Знает законодательство и судебную практику, сформировавшуюся в соответствующей сфере профессиональной деятельности. <b>ИОПК-2.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.</p>	<p><b>ИОПК-3.1.3-1.</b> Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности. <b>ИОПК-3.1.У-1.</b> Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их.</p>
	<p><b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их</p>	<p><b>ИОПК-3.2.3-1.</b> Знает приемы и способы толкования норм права, различать их. <b>ИОПК-3.2.У-1.</b> Умеет</p>

	<p>смысла и содержания.</p>	<p>квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания.</p>
	<p><b>ИОПК-3.3.</b> Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения.</p>	<p><b>ИОПК-3.3.3-1.</b> Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий. <b>ИОПК-3.3.У-1.</b> Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике.</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>	<p><b>ИОПК-4.1.3-1.</b> Знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах. <b>ИОПК-4.1.У-1.</b> Умеет аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>
	<p><b>ИОПК-4.2.</b> Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.</p>	<p><b>ИОПК-4.2.3-1.</b> Знает основные правила построения устной и письменной речи. <b>ИОПК-4.2.У-1.</b> Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p><b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p>	<p><b>ИОПК-5.1. 3.1</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью. <b>ИОПК-5.1. У.1</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p>
	<p><b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических</p>	<p><b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов. <b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять</p>

	документов.	особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.
	<b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.	<b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов. <b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники.
<b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	<b>ИОПК-6.1.</b> Владеет пониманием принципов профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<b>ИОПК-6.1.3-1</b> Знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. <b>ИОПК-6.1.У-1.</b> Умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
	<b>ИОПК-6.2.</b> Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	<b>ИОПК-6.2.1</b> Знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста. <b>ИОПК-6.2.2</b> Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики.
	<b>ИОПК-6.3.</b> Квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений.	<b>ИОПК-6.3.3-1.</b> Знает положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. <b>ИОПК-6.3.2</b> Умеет квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений.
<b>ОПК-7.</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<b>ИОПК-7.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.	<b>ИОПК-7.1.3-1.</b> Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <b>ИОПК-7.1.У-1.</b> Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач.
	<b>ИОПК-7.2.</b> Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	<b>ИОПК-7.2.3-1.</b> Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности. <b>ИОПК-7.2.У-1.</b> Умеет применять современные информационные



		технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.
	<b>ИОПК-7.3.</b> Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	<b>ИОПК-7.3.1.</b> Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности <b>ИОПК-7.3.2.</b> Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.

Тип профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
<i>Правоприменительный</i>	<b>ПК-1</b> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения	<b>ИПК– 1.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.	<b>ИОПК-1.1.3-1.</b> Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних. <b>ИОПК-1.1.У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.
		<b>ИПК– 1.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.	<b>ИОПК-1.2.3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации. <b>ИОПК-1.2.У-1.</b> Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной

			деятельности в юридической документации.
		<b>ИПК– 1.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.	<b>ИПК– 1.3.3-1.</b> Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений. <b>ИПК– 1.3.У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.
<b>Консультационный</b>	<b>ПК-2</b> Способен осуществлять правовой консалтинг в различных сферах юридической деятельности, квалифицированно составлять юридические заключения и иные документы по правовым вопросам	<b>ИПК – 2.1.</b> Осуществляет анализ исходной информации по делу, выявляет круг юридических вопросов, подлежащих исследованию, определяет перечень необходимых нормативных правовых актов для составления юридического заключения по делу и (или) проведения консультации.	<b>ИПК – 2.1.3-1.</b> Знает виды, правила и особенности юридического консультирования. <b>ИПК – 2.1.У-1.</b> Умеет анализировать исходную информацию по делу, правильно определять круг юридических вопросов, подлежащих исследованию, а также перечень нормативных правовых актов, необходимых для составления юридического заключения по делу и (или) проведения консультации.
		<b>ИПК – 2.2.</b> Изучает и анализирует необходимые нормативные правовые акты, формирует правовую позицию для составления юридического заключения по делу и (или) проведения консультации.	<b>ИПК – 2.2. 3-1.</b> Знает нормативные правовые акты, необходимые для составления юридического заключения по делу и (или) проведения консультации, особенности формирования правовой позиции. <b>ИПК – 2.2.У-1.</b> Умеет провести качественный анализ необходимых нормативных правовых актов, сформировать оптимальную правовую позицию для составления юридического заключения по делу и (или) проведения консультации.
		<b>ИПК– 2.3.</b> На основе выработанной правовой позиции составляет квалифицированное юридическое заключение по делу, дает консультацию в конкретной сфере юридической деятельности.	<b>ИПК– 2.3. 3-1.</b> Знает особенности составления квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций. <b>ИПК – 2.3.У-1.</b> Умеет на основе выработанной правовой позиции составить квалифицированное юридическое заключение по делу, дать качественную консультацию в конкретной сфере юридической

<b>Научно-исследовательский</b>	<b>ПК-3</b> Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	<b>ИПК– 3.1.</b> Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.	деятельности. <b>ИПК– 3.1.3-1.</b> Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы. <b>ИПК– 3.1.У-1.</b> Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.
		<b>ИПК – 3.2.</b> Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.	<b>ИПК– 3.2.3-1.</b> Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач. <b>ИПК– 3.2.У-1.</b> Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.
		<b>ИПК – 3.3.</b> Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	<b>ИПК– 3.3.У-1.</b> Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования. <b>ИПК– 3.2.У-1.</b> Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы.

**Форма итоговой аттестации:** защита выпускной квалификационной работы.

Автор  
 Доцент кафедры гражданского права,  
 к.ю.н., доцент  
 Д.С. Захаренко