

Аннотация к рабочей программе  
Б.2.В.01.01 (Н) «Учебная практика (ознакомительная практика)»

**Объём трудоемкости:** 9 зачётных единиц.

**Цель учебной практики (ознакомительная практика):** достижение следующих результатов образования – получение теоретических знаний и выработка практических умений и навыков преподавания правовых дисциплин, организации и проведения учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся, на высоком теоретическом уровне с использованием интеллектуального потенциала и на основании применения современных методов и методик преподавания юридических дисциплин. В результате прохождения практики студент собирает и обрабатывает материал, необходимый для дальнейшего использования в проведении правовых исследований.

**Задачи учебной практики (ознакомительная практика):**

- знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;
- уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать приемы и способы толкования норм права, различать их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;

- знать основные правила построения устной и письменной речи в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;

- уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;
- уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности.

**Место учебной практики (ознакомительная практика) в структуре образовательной программы.**

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блок 2. Практика.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: актуальные проблемы уголовно-процессуального права; системный анализ, принятие решений и управление проектами в судопроизводстве; лидерство, командообразование и технологии личностного роста; профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции; речевая коммуникация в юридической практике.

**Требования к уровню освоения:**

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции.

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
1.	ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	<p>знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>

2.	ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	<p>знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;</p> <p>уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать приемы и способы толкования норм права, различать их в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
3.	ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	<p>знать особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать основные правила построения устной и письменной речи в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>

4.	ОПК-5	<p>Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>знать условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
----	-------	---	--

5.	ОПК-6	<p>Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>знать принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p>
----	-------	---	--

6.	ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<p>знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности;</p> <p>уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности в сфере адвокатской, следственной, прокурорской деятельности.</p>
----	-------	--	--

### Содержание учебной практики (ознакомительная практика)

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (недели, дни)
1	Подготовительный этап	<p>Утверждение плана руководителем практики, опрос</p> <p>Изучение научных трудов и нормативных документов, рекомендованных руководителем практики для ознакомления с правовыми основами педагогической деятельности и методикой преподавания в высшей школе</p> <p>Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов</p>	1-я неделя
2	Производственный этап	<p>Посещение занятий, проводимых руководителем практики с целью ознакомления с методикой преподавания</p> <p>Подготовка по заданию руководителя практики учебно-методических материалов и (или) рецензирование учебно-методических материалов, имеющихся по учебной дисциплине.</p>	2-6 неделя

		<p>Проверка выполнения задания. Еженедельный опрос. Подготовка проекта лекции в виде текста и оформленной компьютерной презентации по теме, определяемой руководителем практики</p> <p>По решению руководителя практики – проведение семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 ак. часа каждое (не исключается их проведение в параллельных группах) в присутствии и под контролем руководителя практики</p> <p>По решению руководителя практики - проведение семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 ак. часа каждое (не исключается их проведение в параллельных группах) в присутствии и под контролем руководителя практики</p>	
3	Заключительный этап	Подготовка письменного отчета по итогам практики	1 день
4	Форма промежуточного контроля	Защита отчета	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Форма промежуточного контроля – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Автор – д-р юрид. наук, профессор Р.В. Костенко.