

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ * Хагуров Т.А.
подпись
«28» МАЯ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) международно-правовой

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Прокурорский надзор» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Программу составили:

Л.В. Комарова, профессор, д.ф.н., к.ю.н., доцент

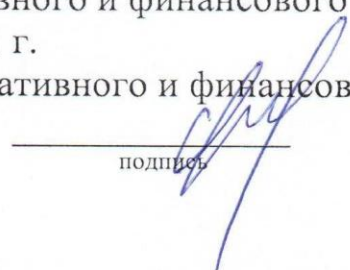
А.Н. Фоменко, доцент, к.ю.н.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Прокурорский надзор» утверждена на заседании кафедры административного и финансового права протокол № 9 от «26» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой административного и финансового права
Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 от «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Калинин Г.И., к.ю.н., начальник отдела правового обеспечения и организации предоставления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия, Администрация Краснодарского края

Павлов Н.В., к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Прокурорский надзор» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Прокурорский надзор является фундаментальной научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует правовые и практические аспекты организации и деятельности прокуратуры: принципы организации и деятельности прокуратуры, службу в органах прокуратуры, систему органов прокуратуры, сущность, организацию и полномочия прокурора при осуществлении отдельных отраслей прокурорского надзора и иных функций прокуратуры.

1.2 Задачи дисциплины

- **знать должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства;**
- **уметь в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;**
- **знать обладает необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;**
- **уметь использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;**
- **знать принципы, особенности, правила осуществления контроля за деятельностью должностных лиц, призванных обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства;**
- **уметь контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства.**

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прокурорский надзор» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении предшествующих дисциплин «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право», «Уголовное право», «Международное право» и др.

Прокурорский надзор является методологической основой для отраслевых, теоретико-правовых и процессуальных юридических дисциплин: Бюджетное право, Избирательное право, Медицинское право и др.

Знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины «Прокурорский надзор», могут быть использованы при прохождении преддипломной практики, выполнении выпускной квалификационной работы.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИУК-11.1. Анализирует, воспринимает и толкует нормативные правовые акты о противодействии коррупции.	ИУК-11.1.3-1 – знает основные нормативные акты о противодействии коррупции
	ИУК-11.1.3-2 – знает способы толкования нормативных правовых актов
	ИУК-11.1.У-1 – демонстрирует умение воспринимать нормативные акты о противодействии коррупции
	ИУК-11.1.У-2 – умеет анализировать и толковать нормативные акты о противодействии коррупции
ИУК-11.2. Понимает сущность коррупционного поведения, причины появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни.	ИУК-11.2.3-1 – знает сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни
	ИУК-11.2.У-1 – демонстрирует понимание сущности коррупционного поведения, причин появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни
ИУК-11.3. Предлагает способы формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	ИУК-11.3.3-1 – знает существующие в обществе способы формирования нетерпимости к коррупционному поведению
	ИУК-11.3.У-1 – демонстрирует умение предлагать способы формирования в обществе стойкой позиции, связанной с

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	непримиримостью к коррупционному поведению
ИУК-11.4. Владеет навыками противодействия различным проявлениям коррупционного поведения.	ИУК-11.4.3-1 – знает способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения
	ИУК-11.4.3-2 - знает признаки проявления коррупционного поведения
	ИУК-11.4.У-1 – демонстрирует умение противодействовать различным проявлениям коррупционного поведения
ИУК-11.5. Определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции.	ИУК-11.5.3-1 – знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства и правового поведения
	ИУК-11.5.У-1 – умеет давать правовую оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество, выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной
	ИУК-11.5.У-2 – умеет давать оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
	ИУК-11.5.У-3 – демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
ПК-2. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с нормативными правовыми актами.	
ИПК-2.1. Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества,	ИПК-2.1.3-1. Знает должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
государства в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	ИПК-2.1.У-1. Умеет в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
ИПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.2.3-1. Обладает необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ИПК-2.2.У-1. Умеет использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.
Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.3.3-1. Знает принципы, особенности, правила осуществления контроля за деятельностью должностных лиц, призванных обеспечивать законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства. ИПК-2.3.У-1. Умеет контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения
			очная
		ОФО	4 курс 7 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		42,2	42,2
Аудиторные занятия (всего):		34	34
занятия лекционного типа		16	16
занятия семинарского типа (практические занятия)		18	18
Иная контактная работа:		6,2	6,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		67,8	67,8
Контрольная работа			
Реферат/эссе (подготовка)		28,8/	28,8
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка и практическим занятиям, дискуссиям, и т.д.)		39	39
Подготовка к текущему контролю			
Контроль:			
Подготовка к зачету			-
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	42,2	42,2
	зач. Ед	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.
Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре 4 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Правовой статус российской прокуратуры. Место прокуратуры в системе государственной власти Российской Федерации	12	2	2	-	8
2.	Организация работы и управления в органах прокуратуры	12	2	2	-	8
3.	Полномочия прокурора, их классификация	12	2	2	-	8
4.	Участие прокуратуры и прокуроров в правотворческой деятельности (становление, состояние, перспективы)	12	2	2	-	8
5.	Прокурорский надзор за исполнением законов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	12	2	2	-	8
6.	Административное и уголовное преследование как функция прокуратуры	13	2	2	-	9
7.	Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел.	13	2	2	-	9
8.	Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве	15,8	2	4	-	9,8
	ИТОГО по темам дисциплины	101,8	16	18	-	67,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля ¹
1	Правовой статус российской прокуратуры. Место прокуратуры в системе государственной власти Российской Федерации	Сущность прокурорского надзора. Предмет прокурорского надзора как особого вида государственной деятельности и как учебной дисциплины. Соотношение прокурорского надзора с иными видами прокурорской деятельности. Место прокуратуры в системе государственных органов. Правовые основы деятельности Прокуратуры РФ. Конституционные основы организации и деятельности прокуратуры РФ. Федеральный закон «О	С,Р

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		прокуратуре РФ» и иные законодательные акты. Международные правовые основы деятельности прокуратуры. Указы Президента РФ. Нормативные акты Генерального прокурора РФ: приказы, распоряжения, указания, положения, инструкции. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ. Территориальные органы прокуратуры. Типы специализированных прокуратур.	
2	Организация и в работы управления органах прокуратуры	Понятие и значение принципов организации и деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор Российской Федерации, его основные полномочия. Нижестоящие прокуроры и их полномочия. Подготовка и формирование кадров органов прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров. Основные направления деятельности прокуратуры. Нравственные начала в деятельности прокуроров.	Р, Т
3	Полномочия прокурора, их классификация	Понятие и классификация прокурорских полномочий. Полномочия, направленные на выявление нарушений закона. Полномочия, направленные на устранение нарушений закона. Полномочия, направленные на предупреждение нарушений Закона. Согласовательные полномочия. Ответственность за невыполнение законных требований прокурора	Р, Т
4	Участие прокуратуры и в прокуроров правотворческой деятельности (становление, состояние, перспективы)	Теоретико-правовые основы правотворческой деятельности прокуратуры. Формы участия прокуратуры в правотворческой деятельности и полномочия прокуроров. Организация и основы методики участия прокуроров в правотворческой деятельности.	Р, С
5	Прокурорский надзор за исполнением законов о	Органы прокуратуры Российской Федерации в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных	С, Р

	противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем	преступным путем, и финансированию терроризма. Место органов прокуратуры в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Анализ состояния законности при противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Проблемы повышения результативности прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.	
6	Административное и уголовное преследование как функция прокуратуры	Функция административного преследования в системе функций российской прокуратуры. Участие прокурора в административном преследовании отдельных категорий должностных лиц. О месте прокуратуры в системе органов уголовного преследования. Прокурорское уголовное преследование: современное состояние и перспективы развития.	С, Р
7	Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел.	Сущность и задачи деятельности прокурора при рассмотрении судами уголовных дел. Правовое положение прокурора в судебных стадиях уголовного судопроизводства и его функции. Подготовка прокурора к участию в судебном процессе. Осуществление прокурором функции уголовного преследования в судебном разбирательстве. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом первой инстанции. Основания и особенности участия прокурора при рассмотрении уголовных дел в кассационной инстанции. Основания и особенности участия прокурора в	С, Р

		рассмотрении уголовных дел в надзорной инстанции.	
8	Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве	Задачи прокурора в гражданском судопроизводстве. Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции. Требования об обязательности участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Порядок направления прокурором исков и заявлений в суд. Полномочия прокурора при рассмотрении дел судами первой инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении судами дел второй инстанции. Полномочия прокурора при рассмотрении дел в судах надзорной инстанции. Полномочия прокурора при пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам вступивших в законную силу решений, определений суда. Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве. Основания и формы участия прокурора в рассмотрении дел арбитражными судами. Участие прокурора в рассмотрении арбитражными судами дел о признании недействительными сделок и о применении последствий недействительности ничтожных сделок. Участие прокурора в рассмотрении судами дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) органов власти и организаций, должностных лиц.	С, Р

Примечание: написание реферата (Р), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Правовой статус российской прокуратуры. Место прокуратуры в системе	1. Раскройте сущность прокурорского надзора. 2. Каковы роль и место прокуратуры в государственно-правовой системе РФ?	Устный опрос по вопросам темы, реферат, практические задания

	государственной власти Российской Федерации	3. Когда и с какой целью была учреждена прокуратура в России? 4. Назовите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах. 5. Дайте характеристику действующему закону о прокуратуре. 6. Какую роль в деятельности прокуратуры играют приказы и указания генерального прокурора РФ? 7. По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура РФ?	
2	Организация работы управления органах прокуратуры	1. В чем заключается особенности службы в органах и организациях прокуратуры? 2. Какие виды государственной службы в органах и организациях прокуратуры вам известны? 3. Перечислите требования к кандидатам на должность прокуроров. 4. Назовите ограничения и запреты, связанные со службой в органах и организациях прокуратуры. 5. Какие основные виды кадровой работы в органах прокуратуры вы знаете? 6. Каким образом осуществляется подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка прокурорских работников? 7. Что вы знаете о кодексе этики прокурорского работника? 8. В чем заключается предназначение воспитательной работы в органах и организациях прокуратуры?	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование
3	Полномочия прокурора, их классификация	1. Что вы понимаете под «полномочиями прокурора»? 2. Приведите известную вам классификацию прокурорских полномочий. 3. Назовите полномочия которые применяются при выявлении нарушений законов. 4. Какие полномочия используются прокурорами при устранении нарушений законов? 5. В чем заключается особенности полномочий прокурора, направленных на предупреждение нарушений закона?	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование

		6. С какой целью прокурором применяются полномочия по согласованию действий и решений поднадзорных органов и должностных лиц? 7. Сформулируйте критерии законности требований прокурора.	
4	Участие прокуратуры и прокуроров в правотворческой деятельности (становление, состояние, перспективы)	1. Понятие и принципы правотворческой деятельности. 2. Объект и предмет участия прокуратуры в правотворческой деятельности. 3. Цели и задачи участия прокуратуры в правотворческой деятельности. 4. Правовая основа участия прокуратуры в правотворческой деятельности. 5. Формы участия прокуратуры в правотворческой деятельности и полномочия прокуроров. 6. Организация и основы методики участия прокуроров в правотворческой деятельности.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, практические задания
5	Прокурорский надзор за исполнением законов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем	1. Правовые основы деятельности органов государственного контроля по противодействию легализации преступных доходов. 2. Методика прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования. 3. Типичные нарушения законов о противодействии легализации преступных доходов. 4. Надзор за исполнением Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Генерального прокурора РФ и подчиненных ему прокуроров. 5. Прокурорский надзор за своевременностью, полнотой, законностью и обоснованностью применяемых мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества, а также приостановлению финансовых операций по основаниям, предусмотренным законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов,	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, дискуссия

		полученных преступным путем, и финансированию терроризма. 6. Осуществление надзора за исполнением законов в ходе расследования уголовных дел о финансировании экстремистской деятельности и терроризма и преступлениях. 7. Общие положения Приказа Генпрокуратуры России от 08.02.2017 N 8. "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию экстремистской деятельности и терроризма".	
6	Административное и уголовное преследование как функция прокуратуры	1. Сущность прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими административное преследование. 2. Полномочия прокурора при проведении проверки исполнения законов органами, осуществляющими административное преследование. 3. Решения, принимаемые по результатам проверки и акты прокурорского реагирования. 4. Органы, осуществляющие административное преследование. 5. Функция уголовного преследования в историко-правовой ретроспекции. 6. Сущность института уголовного преследования. 7. Уголовное преследование как одна из функций прокуратуры. 8. Цели и принципы уголовного преследования, осуществляемого прокурором в уголовном судопроизводстве России. 9. Прокурор в структуре уголовного преследования в досудебном производстве по уголовному делу. 10. Вопросы осуществления прокурором уголовного преследования в судебных стадиях уголовного процесса России.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, дискуссия

7	Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел.	1. Функции, задачи и полномочия прокурора в судебном производстве по уголовным делам. 2. Подготовка прокурора к поддержанию государственного обвинения в суде. 3. Деятельность прокурора в стадии подготовки к судебному разбирательству по уголовным делам. 4. Поддержание прокурором государственного обвинения в судебном разбирательстве: деятельность в подготовительной части судебного заседания и в ходе судебного следствия. 5. Административная юрисдикция судов общей юрисдикции. 6. Процессуальные особенности разрешения административных споров в судах общей юрисдикции. 7. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве. 8. Полномочия и процессуальные формы участия прокурора в административном судопроизводстве.	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, практические задания
8	Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве		Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение, эссе

Написание реферата (Р), эссе (Э), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 26.04.2021 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права протокол № 9 от 26.04.2021 г.

3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 26.04.2021 г.
4	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные административного и финансового права, протокол № 9 от 26.04.2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № 9 от 26.04.2021 г..

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Прокурорский надзор» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Прокурорский надзор»

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации для ОФО

№ п/ п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-2.1. Осознает статус должностного лица и готов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	ИПК-2.1.3-1. Знает должностные обязанности, реализация которых в точном соответствии с нормативными правовыми актами способна обеспечить законность, правопорядок, безопасность личности, общества, государства. ИПК-2.1.У-1. Умеет в точном соответствии с требованиями нормативных правовых актов исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 1-6,50
2	ИПК-2.2. Обладает навыками исполнения должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.2.3-1. Обладает необходимыми знаниями, умениями, навыками для реализации должностных обязанностей в рамках деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства. ИПК-2.2.У-1. Умеет использовать знания и практический опыт при осуществлении деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 7,9-11,31-45,49

3	ИПК-2.3. Осуществляет контроль за деятельностью должностных лиц по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.	ИПК-2.3.У-1. Умеет контролировать деятельность подчиненных и других лиц, обеспечивающих законность, правопорядок, безопасность личности, общества и государства.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: 8,12-30,46-48
---	--	--	--	---------------------------------

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Правовой статус российской прокуратуры. Место прокуратуры в системе государственной власти Российской Федерации

1. Раскройте сущность прокурорского надзора.
2. Каковы роль и место прокуратуры в государственно-правовой системе РФ?
3. Когда и с какой целью была учреждена прокуратура в России?
4. Назовите основные нормативные акты, регулирующие организацию и деятельность прокуратуры на различных исторических этапах.
5. Дайте характеристику действующему закону о прокуратуре.
6. Какую роль в деятельности прокуратуры играют приказы и указания генерального прокурора РФ?
7. По каким направлениям в будущем может развиваться прокуратура РФ?

Темы рефератов

1. Понятие прокуратуры Российской Федерации: создание и развитие.
2. Понятие и роль прокуратуры в системе государственного управления.
3. Конституционно-правовой статус прокуратуры Российской Федерации.
4. Место прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации.
5. Развитие системы прокуратуры на современном этапе и определенные в Федеральном законе «О прокуратуре Российской Федерации» основные направления ее деятельности.
- 6.

Практические задания

Задание 1.

Укажите, какие из приведенных ниже принципов являются принципами организации и деятельности прокуратуры:

а) законность; б) коллегиальность; в) единство и централизация; г) гласность; д) независимость и подчинение только вышестоящему прокурору; е) презумпция невиновности.

Какие из этих принципов являются общеправовыми, а какие специальными?

Для чего в юридической литературе предлагаются классификации принципов?

Согласно ст. 4 Федеральному закону от 17.01. 1992 № 2201-1 (ред. от 30.12.2020) «О прокуратуре Российской Федерации» к принципам организации и деятельности прокуратуры можно отнести следующие:

- а) _____;
- б) _____;
- в) _____;
- г) _____.

Задание 2

В связи с поступившей информацией о нарушениях закона прокурор провел проверку исполнения законов в одном из филиалов Сбербанка. В ходе проверки он выявил ряд нарушения закона со стороны руководящих лиц филиала, в том числе преступного характера. Соответствующие материалы прокурор направил в следственные органы для рассмотрения вопроса о возбуждении уголовного дела. Следователь районного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации на основании представленных документов возбудил уголовное дело и приступил к предварительному расследованию, по окончании которого уголовное дело было передано прокурору. Прокурор изучил уголовное дело и, признав проведенное расследование законным и полным, направил дело в суд. В ходе судебного разбирательства государственное обвинение поддерживал помощник прокурора.

Какие направления деятельности прокуратуры определены в задаче?

Тема 2. Организация работы и управления в органах прокуратуры

1. В чем заключается особенности службы в органах и организациях прокуратуры?
2. Какие виды государственной службы в органах и организациях прокуратуры вам известны?
3. Перечислите требования к кандидатам на должность прокуроров.
4. Назовите ограничения и запреты, связанные со службой в органах и организациях прокуратуры.
5. Какие основные виды кадровой работы в органах прокуратуры вы знаете?
6. Каким образом осуществляется подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка прокурорских работников?
7. Что вы знаете о кодексе этики прокурорского работника?
8. В чем заключается предназначение воспитательной работы в органах и организациях прокуратуры?

Темы рефератов

1. Прокуратура и контрольно-надзорные, правоохранительные органы.
2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры.
3. Система прокуратуры Российской Федерации и структура её органов.
4. Принципы и организационные основы деятельности прокуратуры

Тест

1. Прокуратура РФ:

- а) относится к судебной ветви государственной власти;
- б) относится к государственным органам исполнительной власти;
- в) образует самостоятельную ветвь власти;
- г) относится к законодательным органам государства;
- д) занимает особое положение в системе государственных органов.

2. Вставьте пропущенные слова:

Прокуратура РФ — единая федеральная ... система органов и организаций, действующая на основе подчинения нижестоящих прокуроров вышестоящим и Генеральному прокурору РФ.

3. Система органов и учреждений прокуратуры РФ построена в соответствии с принципами:

- а) единства и централизации;
 - б) независимости;
 - в) гласности;
 - г) сочетания гласных и негласных методов осуществления деятельности;
 - д) презумпции невиновности.
4. Генеральный Прокурор РФ назначается на должность и освобождается от должности:
- а) Государственной Думой по представлению Президента РФ;
 - б) Советом Федерации по представлению Президента РФ;
 - в) Председателем Правительства РФ;
 - г) Советом Безопасности РФ.
5. Прокуроры субъектов РФ назначаются на должность:
- а) Генеральным прокурором РФ по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
 - б) Президентом РФ по представлению Генерального прокурора РФ, согласованному с субъектами РФ;
 - в) Государственной Думой по представлению Президента РФ;
 - г) Советом Федерации по представлению Президента РФ.
6. Районные прокуроры назначаются на должность:
- а) Генеральным прокурором РФ;
 - б) прокурором субъекта РФ;
 - в) Министром юстиции РФ;
 - г) органами законодательной (представительной) власти соответствующего субъекта РФ.
7. Систему прокуратуры РФ составляют:
- а) Генеральная прокуратура РФ;
 - б) прокуратуры субъектов РФ, приравненные к ним военные и другие специализированные прокуратуры;
 - в) научные и образовательные учреждения, являющиеся юридическими лицами;
 - г) прокуратуры городов и районов;
 - д) специализированные прокуратуры;
 - е) независимая общественная прокуратура.
8. Генеральную прокуратуру РФ возглавляет:
- а) Генеральный прокурор РФ;
 - б) коллегия в составе Генерального прокурора РФ, его заместителей и других прокурорских работников;
 - в) научно-консультативный совет Генеральной прокуратуры РФ;
 - г) Главный военный прокурор РФ.
9. Требованиями, предъявляемыми к лицам, назначаемым на должности прокуроров, являются:
- а) гражданство Российской Федерации;
 - б) стаж работы по юридической специальности не менее одного года;
 - в) возраст не моложе 35 лет;
 - г) высшее юридическое образование.
10. Прокурорские работники вправе совмещать свою основную деятельность:
- а) с преподавательской деятельностью;
 - б) с любой безвозмездной деятельностью;
 - в) с научной деятельностью;
 - г) с творческой деятельностью.
11. Прокуратура РФ не осуществляет:
- а) надзор за исполнением законов;
 - б) надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина;
 - в) надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие;

- г) надзор за исполнением законов судебными приставами;
- д) надзор за исполнением законов судами;
- е) надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

12. Актом прокурорского реагирования об устранении нарушений при осуществлении общего надзора является:

- а) постановление;
- б) представление;
- в) протест;
- г) предостережение;
- д) указание.

13. Соотнесите название принципов организации и деятельности прокуратуры с предложенными вариантами ответов:

А. Единство и централизация	1. Органы прокуратуры независимы от органов законодательной, исполнительной и судебной власти. При исполнении своих обязанностей прокурорские работники руководствуются только законом, своим правосознанием и совестью
	2. Органы прокуратуры обязаны информировать федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ, местного самоуправления, население о состоянии законности.
Б. Независимость прокуратуры	Органы прокуратуры действуют открыто в той мере, в какой это не противоречит требованиям закона об охране прав и свобод граждан, а равно государственной и иной охраняемой законом тайны
В. Гласность	3. Неисполнение требований прокурора, вытекающих из его полномочий, а также уклонение от явки по его вызову влечет за собой установленную законом ответственность
Г. Публичность	4. Органы прокуратуры обязаны осуществлять свои полномочия по надзору за соблюдением законов от имени государства независимо от волеизъявления заинтересованных лиц
	5. Органы прокуратуры представляют собой единую систему, возглавляемую Генеральным прокурором РФ

14. Соотнесите термины из левой колонки (акты прокурорского реагирования) с суждениями из правой колонки.

А. Постановление	1. Акт прокурорского реагирования, который приносится на противоречащий закону правовой акт в орган или должностному лицу, которые издали этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу
	2. Акт прокурорского реагирования об устранении нарушений закона, который вносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения, и подлежит безотлагательному рассмотрению
Б. Предостережение	3. Акт прокурорского реагирования о недопустимости нарушения закона, который при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях направляется должностным лицам, а при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях, содержащих признаки экстремистской деятельности, —

	руководителям общественных (религиозных) объединений и иным лицам
В. Протест	4. Решение о возбуждении производства об административном правонарушении
Г. Представление	5. Разрешение (согласие) прокурора на производство дознавателем процессуальных действий и на принятие ими процессуальных решений

15. Прокурорские работники не вправе:

- а) быть членами выборных и иных органов, образуемых органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- б) являться членами общественных объединений, преследующих политические цели, и принимать участие в их деятельности;
- в) совмещать свою основную деятельность с иной оплачиваемой или безвозмездной деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- г) совмещать свою основную деятельность с преподавательской, научной и иной творческой деятельностью.

16. Срок полномочий Генерального прокурора РФ составляет:

- а) три года;
- б) пять лет;
- в) семь лет;
- г) Генеральный прокурор назначается бессрочно;
- д) срок полномочий Генерального прокурора определяется Советом Федерации.

17. В отсутствие Генерального прокурора РФ или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей его обязанности исполняет:

- а) один из его заместителей по решению Генерального прокурора;
- б) один из его заместителей по решению Совета Федерации;
- в) первый заместитель;
- г) первый заместитель, а в случае отсутствия и его первого заместителя или невозможности исполнения ими своих обязанностей — один из заместителей.

18. Прокуроры специализированных прокуратур назначаются на должность:

- а) Генеральным прокурором РФ;
- б) прокурором субъекта РФ;
- в) Генеральным прокурором РФ по согласованию с органами законодательной (представительной) власти соответствующего субъекта РФ;
- г) Президентом РФ после консультаций с Советом Федерации.

19. Заместители Генерального прокурора РФ назначаются на должность и освобождаются от должности:

- а) Генеральным прокурором РФ;
- б) Президентом РФ после консультаций с Советом Федерации;
- в) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Президента РФ;
- г) Советом Федерации Федерального Собрания РФ по представлению Генерального прокурора РФ.

20. Полномочиями Генерального прокурора РФ являются:

- а) руководство системой прокуратуры РФ;
- б) издание обязательных для исполнения всеми работниками органов и учреждений прокуратуры приказов, указаний, распоряжений, положений и инструкций;
- в) установление штата и структуры Генеральной прокуратуры РФ;
- г) назначение на должность и освобождение от должности директоров (ректоров) научных и образовательных учреждений системы прокуратуры РФ и их заместителей;
- д) назначение первого заместителя и заместителей.

Тема 3. Полномочия прокурора, их классификация

1. Что вы понимаете под «полномочиями прокурора»?
2. Приведите известную вам классификацию прокурорских полномочий.
3. Назовите полномочия которые применяются при выявлении нарушений законов.
4. Какие полномочия используются прокурорами при устранении нарушений законов?
5. В чем заключается особенности полномочий прокурора, направленных на предупреждение нарушений закона?
6. С какой целью прокурором применяются полномочия по согласованию действий и решений поднадзорных органов и должностных лиц?
7. Сформулируйте критерии законности требований прокурора.

Темы рефератов

1. Полномочия Генерального Прокурора РФ при осуществлении руководства деятельностью органов прокуратуры РФ.
2. Понятие, виды, структура и полномочия специализированных прокуратур.
3. Полномочия прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов.

Тест

1. Коллегии в органах прокуратуры являются:
 - а) совещательным органом;
 - б) исполнительным органом;
 - в) ревизионным органом;
 - г) органом, принимающим решения о привлечении прокуроров к дисциплинарной ответственности.
2. Прокурор при осуществлении надзора за исполнением законов вправе:
 - а) беспрепятственно входить на территории и в помещения государственных органов;
 - б) требовать от руководителей и других должностных лиц государственных органов представления необходимых документов, материалов, статистических и иных сведений;
 - в) проводить предусмотренные законом следственные действия;
 - г) вызывать должностных лиц и граждан для объяснений по поводу нарушений законов;
 - д) осуществлять задержание нарушителей закона.
3. Прокурор или его заместитель в случае установления факта нарушения закона органами и должностными лицами уполномочен:
 - а) возбуждать уголовные дела;
 - б) освобождать своим постановлением лиц, незаконно подвергнутых административному задержанию на основании решений несудебных органов;
 - в) опротестовывать противоречащие закону правовые акты;
 - г) вносить представление об устранении нарушений закона;
 - д) освобождать от занимаемой должности лиц, допустивших нарушение закона.
4. Срок рассмотрения протеста прокурора на противоречащий закону нормативный акт:
 - а) составляет 10 дней с момента его поступления;
 - б) составляет один месяц с момента его поступления;
 - в) устанавливает прокурор;
 - г) устанавливается органом или должностным лицом, которым поступил протест, исходя из их занятости.
5. Представление об устранении нарушений закона вносится прокурором или его заместителем:
 - а) в орган или должностному лицу, которые допустили нарушение закона;
 - б) в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения;
 - в) в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу;

г) прокурор вправе вносить представление в любом вышеуказанном порядке по своему усмотрению.

6. Срок по устранению допущенных нарушений закона по представлению прокурора:

- а) составляет один месяц с момента допущения нарушения;
- б) составляет один месяц с момента выявления нарушения прокурором;
- в) составляет один месяц со дня внесения представления;
- г) устанавливается прокурором исходя из характера допущенного нарушения.

7. Полномочиями прокурора при осуществлении надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина являются:

- а) рассмотрение и проверка заявления, жалобы и иных сообщений о нарушении прав и свобод человека и гражданина;
- б) разъяснение пострадавшим порядка защиты их прав и свобод;
- в) принятие мер по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба;
- г) предъявление и поддержание в суде или арбитражном суде иска в интересах пострадавших;
- д) возбуждение уголовного дела.

8. Полномочиями прокурора при осуществлении надзора за соблюдением закона администрациями учреждений, исполняющих наказание, являются:

- а) посещение в любое время учреждений, исполняющих наказания;
- б) опрос осужденных и лиц, подвергнутых мерам принудительного характера;
- в) знакомство с документами, на основании которых эти лица осуждены либо подвергнуты мерам принудительного характера;
- г) отмена решения, на основании которых эти лица были осуждены;
- д) требование от администрации создания условий, обеспечивающих права осужденных;
- е) наложение дисциплинарного наказания на сотрудников администрации учреждений, исполняющих наказание.

9. Лицо не может быть принято на службу в органы прокуратуры и находиться на указанной службе, если оно:

- а) имеет гражданство иностранного государства;
- б) не сдало квалификационный экзамен;
- в) признано решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;
- г) имело или имеет судимость;
- д) ранее имело статус судьи или адвоката.

10. Требованиями, предъявляемыми к прокурорам районов (городов), являются:

- а) наличие высшего юридического образования;
- б) достижение возраста 27 лет;
- в) стаж работы не менее пяти лет;
- г) сдача квалификационного экзамена.

Тема 4. Участие прокуратуры и прокуроров в правотворческой деятельности (становление, состояние, перспективы)

1. Понятие и принципы правотворческой деятельности.
2. Объект и предмет участия прокуратуры в правотворческой деятельности.
3. Цели и задачи участия прокуратуры в правотворческой деятельности.
4. Правовая основа участия прокуратуры в правотворческой деятельности.
5. Формы участия прокуратуры в правотворческой деятельности и полномочия прокуроров.
6. Организация и основы методики участия прокуроров в правотворческой деятельности.

Темы рефератов

1. Становление и развитие регламентации участия прокуроров в правотворческой деятельности в России.
2. Теоретико-правовые основы правотворческой деятельности прокуратуры.
3. Информационное обеспечение правотворческой деятельности.

Практические задания

Задача 1

В прокуратуру Ленинского района Краснодара поступила жалоба от гражданина Дроздова, в которой он сообщал, что 22 апреля с.г. в 23 ч 25 мин он был задержан экипажем ППС возле ресторана «Центральный» и препровожден в медицинское учреждение, где на него был составлен протокол об административном правонарушении по ст. 20.21 КоАП РФ с наложением штрафа в размере 500 руб., а также взыскана сумма в размере 1550 руб. за «оказание услуг по медицинскому вытрезвлению». Гражданин Дроздов посчитал действия должностных лиц в части взыскания платы за услуги медицинского вытрезвления незаконными.

Прав ли гражданин Дроздов?

От имени прокурора района примите решение по поступившей жалобе.

Задача 2

Дежурному прокурору прокуратуры Краснодарского края поступило заказное письмо с жалобой на неправомерные действия сотрудников органов государственного пожарного надзора, необоснованно подвергших административному штрафу начальника вокзала «Краснодар 1» как должностное лицо, ответственное за выполнение противопожарных требований, за нарушение им правил противопожарной безопасности на вверенном ему объекте.

Определите структурное подразделение (должностное лицо) органов прокуратуры, правомочное рассматривать указанное обращение.

Задача 3

Дежурному прокурору Краснодарского края поступила жалоба от гражданина Грузии Вахтанга Окроперидзе на необоснованные и незаконные, по его мнению, действия сотрудников линейного отдела МВД России, задержавших его на трое суток за нарушение режима пребывания в РФ, выразившееся в несоблюдении правил транзитного проезда через территорию РФ.

Правомерна ли жалоба гражданина Грузии Вахтанга Окроперидзе?

Определите структурное подразделение (должностное лицо) органов прокуратуры, правомочное рассматривать указанное обращение.

Тема 5. Прокурорский надзор за исполнением законов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем

1. Правовые основы деятельности органов государственного контроля по противодействию легализации преступных доходов.
2. Методика прокурорского надзора, меры прокурорского реагирования.
3. Типичные нарушения законов о противодействии легализации преступных доходов.
4. Надзор за исполнением Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Генерального прокурора РФ и подчиненных ему прокуроров.
5. Прокурорский надзор за своевременностью, полнотой, законностью и обоснованностью применяемых мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества, а также приостановлению финансовых операций по основаниям, предусмотренным законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

6. Осуществление надзора за исполнением законов в ходе расследования уголовных дел о финансировании экстремистской деятельности и терроризма и преступлениях.
7. Общие положения Приказа Генпрокуратуры России от 08.02.2017 N 87 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законов в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию экстремистской деятельности и терроризма".

Темы рефератов

1. Органы прокуратуры Российской Федерации в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
2. Предмет и пределы прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в банковской сфере.
3. Проблемы повышения результативности прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в банковской сфере.

Дискуссия

На тему: «Прокурорский надзор за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в банковской сфере»

Вопросы:

1. Место органов прокуратуры в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
2. Пределы прокурорского надзора за исполнением законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в банковской сфере;
3. Проблемы взаимодействия органов прокуратуры с контрольно-надзорными органами при осуществлении надзора в сфере исполнения законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма в банковской сфере.

Тема 6. Административное и уголовное преследование как функция прокуратуры

1. Сущность прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими административное преследование.
2. Полномочия прокурора при проведении проверки исполнения законов органами, осуществляющими административное преследование.
3. Решения, принимаемые по результатам проверки и акты прокурорского реагирования.
4. Органы, осуществляющие административное преследование.
5. Функция уголовного преследования в историко-правовой ретроспекции.
6. Сущность института уголовного преследования.
7. Уголовное преследование как одна из функций прокуратуры.
8. Цели и принципы уголовного преследования, осуществляемого прокурором в уголовном судопроизводстве России.
9. Прокурор в структуре уголовного преследования в досудебном производстве по уголовному делу.
10. Вопросы осуществления прокурором уголовного преследования в судебных стадиях уголовного процесса России.

Темы рефератов

1. Административная ответственность за невыполнение законных требований прокурора.
2. Участие прокурора в административном преследовании отдельных категорий должностных лиц.
3. Место и роль уголовного преследования в системе функций прокуратуры Российской Федерации.
4. Деятельность прокуратуры по осуществлению уголовного преследования на досудебных стадиях уголовного процесса.

Дискуссия

на тему: «Прокурорское уголовное преследование в различных стадиях и производствах отечественного уголовного процесса»

Вопросы:

1. Прокурор в уголовном судопроизводстве, его процессуальные полномочия.
2. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного судопроизводства.
3. Должностные лица органов прокуратуры, обладающие процессуальным статусом прокурора.

Тема 7. Участие прокурора в рассмотрении судами уголовных и административных дел.

1. Функции, задачи и полномочия прокурора в судебном производстве по уголовным делам.
2. Подготовка прокурора к поддержанию государственного обвинения в суде.
3. Деятельность прокурора в стадии подготовки к судебному разбирательству по уголовным делам.
4. Поддержание прокурором государственного обвинения в судебном разбирательстве: деятельность в подготовительной части судебного заседания и в ходе судебного следствия.
5. Административная юрисдикция судов общей юрисдикции.
6. Процессуальные особенности разрешения административных споров в судах общей юрисдикции.
7. Процессуальное положение прокурора в административном судопроизводстве.
8. Полномочия и процессуальные формы участия прокурора в административном судопроизводстве.

Темы рефератов:

1. Общая характеристика правового статуса прокурора как участника уголовного судопроизводства.
2. Участие прокурора, поддерживающего государственное обвинение, в прениях сторон: выступление с речью и репликой.
3. Категории административных дел, рассматриваемых Верховным Судом Российской Федерации в качестве суда первой инстанции.
4. Полномочия прокурора на основных стадиях производства по делам об административных правонарушениях.

Практические задания

Задача 1

Прокурор г. Речного Н-ской области принял решение о проведении плановой проверки соблюдения финансового законодательства в филиале АКБ Росстройбанка. Однако руководство банка отказало прокурорским работникам в проведении проверки на том основании, что финансовая деятельность банка является негосударственной коммерческой деятельностью и поэтому не может быть предметом проверки со стороны органов прокуратуры.

Правомерно ли решение прокурора? Обоснован ли отказ руководства банка?

О каком направлении деятельности идет речь в данной задаче?

Задача 2

Мэр г. Приморска обратился в прокуратуру Керченской области с просьбой усилить прокурорский надзор за исполнением решений местных органов власти. В частности, он просил прокуратуру особое внимание уделить исполнению постановления № 2 о запрете продажи крепких спиртных напитков в непосредственной близости от религиозных учреждений и мест боевой славы воинов, погибших в годы Великой Отечественной Войны. Прокурором области обращение мэра города было оставлено без рассмотрения.

Правомерно ли поступил прокурор области?

О каком направлении деятельности идет речь в данной задаче?

Задача 3

Прокурор Калининградской области выступил с инициативой о заключении двухстороннего соглашения между Германией и Калининградской областью об оказании взаимной правовой помощи при расследовании преступлений, связанных с угоном автотранспортных средств, а также при расследовании тяжких преступлений, совершенных гражданами РФ на территории данных стран.

Правомочно ли решение прокурора Калининградской области?

Какие формы деятельности предусматривает такое направление деятельности органов прокуратуры, как международное сотрудничество?

Задание 1

Какие из указанных ниже правовых актов можно отнести к актам прокурорского надзора?

- 1 Приказ.
- 2 Распоряжение.
- 3 Указание.
- 4 Согласие.
- 5 Протест.
- 6 Заявление.
- 7 Заключение.
- 8 Предупреждение.
- 9 Предостережение.
- 10 Санкция.
- 11 Постановление.
- 12 Представление.
- 13 Обзор судебной практики.
- 14 Аналитическая справка.

Какими нормативно-правовыми актами регулируется их вынесение?

Задание 2

В прокуратуру Октябрьского района г. Краснодара обратилась гражданка Ларина с жалобой на незаконный, по ее мнению, отказ Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю в предоставлении ей бесплатной информации о зарегистрированном на ее имя недвижимом имуществе.

Примите решение по жалобе гражданки Лариной.

Составьте соответствующий акт прокурорского реагирования.

Тема 8. Участие прокурора в гражданском и арбитражном судопроизводстве

1. Процессуальное положение прокурора в гражданском судопроизводстве.
2. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве: задачи, формы, полномочия, деятельность в ходе производства в суде первой инстанции.

3. Деятельность прокурора в производстве в суде 2-й инстанции и при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по гражданским делам.
4. Правовые основы участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
5. Предмет, цель и задачи участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
6. Полномочия и формы участия прокурора в арбитражном процессе. Статус прокурора в арбитражном процессе.
7. Участие прокурора в рассмотрении арбитражных дел в суде первой инстанции, в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций. Выступление прокурора в процессе с целью обеспечения законности.

Темы рефератов:

1. Основания и порядок предъявления прокурором гражданских исков в суд.
2. Полномочия и процессуальные формы участия прокурора в суде первой инстанции по гражданским делам. Обязательное участие прокурора.
3. Обжалование прокурором судебных решений первой инстанции. Апелляционное представление прокурора, его содержание и реквизиты.
4. Полномочия прокурора в суде апелляционной инстанции по гражданским делам.
5. Обжалование прокурором судебных решений, вынесенных судом апелляционной инстанции. Кассационное представление прокурора, его содержание.

Эссе

Вопросы (по выбору студента):

1. Развитие законодательства об участии прокурора в гражданском судопроизводстве;
2. Обращение прокурора в суд в целях защиты прав, свобод, законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований;
3. Вступление в процесс с целью дачи заключения по делу в случаях, предусмотренных законодательством.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов (для зачета)

1. Понятие и признаки прокурорского надзора
2. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры
3. Место прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации
4. Принципы организации и деятельности органов прокуратуры России
5. Система органов и учреждений прокуратуры
6. Структура органов прокуратуры
7. Понятие задачи и принципы организации работы в органах прокуратуры
8. Понятие, виды, содержание и организация прокурорских проверок исполнения законов
9. Служба в органах и учреждениях прокуратуры как вид федеральной государственной службы
10. Основные положения прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации
11. Классификация полномочий прокурора
12. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора
13. Полномочия прокурора по выявлению нарушений закона
14. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона
15. Организация работы прокуратуры по надзору за исполнением законов
16. Правовая основа участия прокуратуры в правотворческой деятельности
17. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

19. Полномочия прокурора в сфере надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина
20. Организация надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина. Сущность, предмет и задачи прокурорского надзора за исполнением законов, органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие
21. Полномочия прокурора и организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими дознание и предварительное следствие
22. Полномочия прокурора и организация прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность
23. Сущность, предмет, задачи и правовая основа прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами
24. Надзор за исполнением Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Генерального прокурора РФ и подчиненных ему прокуроров.
25. Прокурорский надзор за своевременностью, полнотой, законностью и обоснованностью применяемых мер по замораживанию (блокированию) денежных средств или иного имущества, а также приостановлению финансовых операций по основаниям, предусмотренным законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
26. Осуществление надзора за исполнением законов в ходе расследования уголовных дел о финансировании экстремистской деятельности и терроризма и преступлениях.
27. Организация работы и полномочия прокурора при осуществлении надзора за исполнением законов судебными приставами
28. Сущность, предмет, правовая основа и задачи прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
29. Полномочия прокурора при осуществлении прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
30. Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями мест лишения и ограничения свободы
31. Понятие, задачи, предмет прокурорского надзора за исполнением законодательства о несовершеннолетних и молодежи
32. Организация работы и полномочия прокурора по надзору за исполнением законодательства о несовершеннолетних
33. Виды уголовного преследования. Порядок реализации уголовного преследования органами прокуратуры
34. Сущность прокурорского надзора за исполнением законов органами, осуществляющими административное преследование.
35. Общая характеристика деятельности прокурора при рассмотрении дел судами
36. Сущность и предмет участия прокурора в рассмотрении судами уголовных дел
37. Организация работы и полномочия прокурора на судебных стадиях уголовного судопроизводства
38. Участие прокурора в рассмотрении судами дел об административных правонарушениях
39. Полномочия и процессуальные формы участия прокурора в административном судопроизводстве.
40. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве: задачи, формы, полномочия, деятельность в ходе производства в суде первой инстанции.
41. Правовые основы участия прокурора в арбитражном судопроизводстве.
42. Понятие, значение и нормативная основа рассмотрения и разрешения заявлений, жалоб и иных обращений в органах прокуратуры

43. Основные положения о порядке рассмотрения и разрешения обращений в органах и учреждениях прокуратуры РФ
44. Организация приема посетителей в органах прокуратуры
45. Процедура рассмотрения и разрешения в органах прокуратуры заявлений, жалоб, запросов и иных обращений
46. Правовое регулирование координации прокуратурой деятельности правоохранительной деятельности по борьбе с преступностью
47. Понятие и задачи участия прокуратуры в правотворческой деятельности
48. Формы участия прокуратуры в правотворческой деятельности
49. Международное сотрудничество органов прокуратуры
50. Организация и деятельность прокуратуры в некоторых развитых зарубежных странах

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // Изменения, внесенные Федеральным законом от 08.12.2020 N 428-ФЗ, вступили в силу со дня официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 08.12.2020).
3. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // Изменения, внесенные Федеральным законом от 30.04.2021 N 106-ФЗ, вступили в силу со дня официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 30.04.2021).
4. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // Изменения, внесенные Федеральным законом от 30.04.2021 N 115-ФЗ, вступили в силу со дня официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 30.04.2021).
5. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 20.04.2021) // Изменения, внесенные Федеральным законом от 20.04.2021 N 98-ФЗ, вступают в силу по истечении 10 дней после дня официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 20.04.2021).
6. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 05.04.2021, с изм. от 13.04.2021) // Изменения, внесенные Федеральным законом от 05.04.2021 N 67-ФЗ, вступили в силу по истечении 10 дней после дня их официального опубликования (опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> - 05.04.2021).
7. Приказ Генпрокуратуры России от 28.07.2020 N 392 "О внесении изменения в Инструкцию о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденную и введенную в действие приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 N 45" // "Законность", N 9, 2020.
8. Приказ Генпрокуратуры России от 11.01.2021 N 2 "Об обеспечении участия прокуроров в гражданском и административном судопроизводстве" //
9. Приказ Генеральной прокуратуры РФ от 15 апреля 2021 г. № 198 "Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства в экологической сфере" //
10. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 30.12.2020) "О прокуратуре Российской Федерации"// "Собрание законодательства РФ", 20.11.1995, N 47, ст. 4472.
11. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О противодействии коррупции" // "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228.
12. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "Об оперативно-розыскной деятельности" // "Собрание законодательства РФ", 14.08.1995, N 33, ст. 3349.

5.2. Учебная литература

1. Альбеева, А. Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / А. Ю. Альбеева. — Благовещенск : АмГУ, 2020. — 115 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156511>.
2. Винокуров Ю.Е. Прокурорский надзор: учебник для вузов / Ю.Е. Винокуров, А.Ю.Винокуров; под редакцией Ю.Е. Винокурова, - 15 издание, перераб и доп. – Москва, издательство Юрайт, 2021. 556 С. – (Высшее образование). – Текст: электронный // ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>.
3. Прокурорский надзор: учебник / Кожевников О.А., под ред., Балакшин В.С., Дегтярев С.Л., Ковалев А.А., Осинцев Д.В., Пучков О.А., Тимофеев Ю.А., Черепанов М.М. —

Москва : Юстиция, 2021. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-4657-5. — URL: <https://book.ru/book/938908>. — Текст: электронный.

4. Прокурорский надзор: учебное пособие / под редакцией О. Н. Коршуновой. — 2-е изд. испр. и доп. — Санкт-Петербург : Юридический центр, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-94201-763-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146597>.

5. Прокурорский надзор в 2 т. Том 2. Особенная и специальная части: учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.]; под общей редакцией О. С. Капинус. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 420 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10567-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451470>.

6. Правовое регулирование организации и проведения антикоррупционной экспертизы в субъектах Российской Федерации. Сборник нормативных правовых актов: сборник материалов / Рук. проекта, отв. ред. и сост. Баранов В.М., сост. Бикеев И.И., Кабанов П.А., Магизов Р.Р. и др. — Москва: Проспект, 2020. — 936 с. — ISBN 978-5-392-29738-2. — URL: <https://book.ru/book/937907> — Текст: электронный.

7. Чернявский А.Г. Комментарий к Конституции Российской Федерации. Новая редакция (постатейный): нормативная литература / Чернявский А.Г. — Москва: КноРус, 2021. — 442 с. — ISBN 978-5-406-08544-8. — URL: <https://book.ru/book/940156>. — Текст: электронный.

8. Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор: учебник / В. Б. Ястребов, В. В. Ястребов. — Москва: Зерцало-М, 2017. — 408 с. — ISBN 978-5-94373-403-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129879>.

3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных:

1. Scopus <http://www.scopus.com/>

2. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

3. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

4. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

5. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
6. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
8. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
9. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
10. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Прокурорский надзор» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только

усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной,

коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений, эссе, решения практических заданий

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме

Эссе представляет собой краткую письменную творческую работу студента на одну из предложенных тем. В работе не требуется глубокого исследования научной доктрины, сравнения научных концепций и взглядов. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Форма эссе может выражаться в сравнительном анализе и сопоставлении различных точек зрения на исследуемую проблему, при этом наличие авторской позиции, собственного отношения к вопросу обязательно.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепции и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках определенной дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе имеет следующую структуру: титульный лист, оглавление, включающее введение, теоретическое освещение темы исследования и заключение, в котором обобщаются и аргументируются выводы, а также список используемых нормативных правовых актов и литературы. Общий объем 5-8 листов основного текста формата А4. Нумерация страниц производится в правой нижней части листа. Для компьютерной верстки: гарнитура Times New Roman, полуторный интервал, размер шрифта 14, форматирование текста – по ширине страницы, абзац с отступом 1,25-1,27. При цитировании должны быть приведены сноски по следующему образцу: фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница. Нумерация сносок сплошная, печатаются 10 шрифтом Times New Roman через одинарный интервал, форматирование по ширине страницы без абзаца.

По итогам защиты выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если в ответе тема раскрыта в полном объеме, прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий и явлений. Ответ изложен литературным языком с использованием юридической терминологии и содержит собственные суждения автора по дискуссионным вопросам. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в ответе тема эссе раскрыта не в полном объеме, а сам ответ состоит из разрозненных суждений по представленным на защиту вопросам. Речь неграмотна, и юридическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента.

В процессе решения **практических заданий** студентами отрабатываются необходимые для будущей профессиональной деятельности навыки анализа практических ситуаций и их правовой оценки, принятия на основе этого правозначимых решений в роли профессионального юриста (должностного лица органа прокуратуры – в данном случае) и, наконец, написания соответствующих юридических документов (актов прокурорского реагирования). При решении задач от студентов требуется, прежде всего, проанализировать

предложенную в задаче фабулу, правильно выбрать юридическую норму, которая подлежит использованию для правовой оценки описанных фактов. Необходимые для решения задач нормативные акты имеются в списках нормативных актов, рекомендованных к изучению. В некоторых заданиях предусматривается также составление письменного проекта соответствующего прокурорского акта. При этом студенты должны соблюсти все предусмотренные для соответствующего акта реквизиты, логически последовательно, мотивированно, с применением правил юридической техники изложить описательно-мотивировочную часть своего проекта, а в его резолютивной части четко и полно изложить требования прокурора. При написании проектов прокурорских актов полезно использовать образцы таких актов, известные из практики, приводимые в рекомендованных учебниках и учебных пособиях, сборниках.

При выполнении **практических заданий** студентам целесообразно пользоваться фондами электронной библиотечной системы <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web> фондами библиотеки вуза, кабинетов кафедры, Интернет-ресурсами.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук	
	Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления	

	и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	--	--

	Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для

	Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.	распознавания отсканированных изображений (ABBY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	---	--

	Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	
--	--	--

	Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

	Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng

	информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на

	«Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
--	---	--