

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«28» МАЯ

2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.01.01 ПОЛИЦЕЙСКОЕ ПРАВО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Административное право; Административный процесс; Финансовое право»

Форма обучения очная, заочная

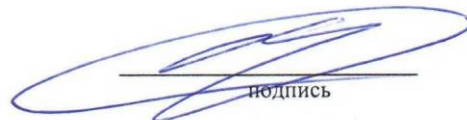
Квалификация магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Полицейское право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Административное право; Административный процесс; Финансовое право»

Программу составил:

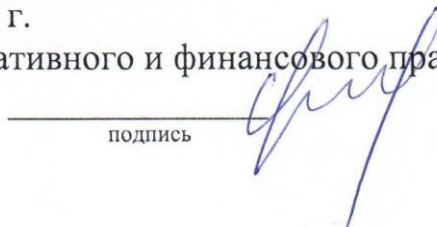
М.П. Берлизов, доцент, к.ю.н.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Полицейское право» утверждена на заседании кафедры административного и финансового права протокол № 9 от «26» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой административного и финансового права  
Лупарев Е.Б.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 от «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Калинин Г.И., к.ю.н., начальник отдела правового обеспечения и организации предоставления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия, Администрация Краснодарского края

Павлов Н.В., к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Полицейское право» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Полицейское право является прикладной научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует узкоспециализированные институты административного права, связанные с административным принуждением и особенностями управления в органах, осуществляющих полицейскую деятельность.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей;
- находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса;
- воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.

В результате освоения дисциплины студенты должны быть способны организовывать различные виды профессиональной деятельности и принимать оптимальные управленческие решения.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Полицейское право» относится к дисциплинам по выбору (ДВ.1) части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса Административного права, Административной ответственности, Административно-процессуального права, Правоохранительные органы. Полицейское право является составляющей и дополняющей частью для Административного права.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-3... Способен организовывать различные виды профессиональной деятельности и принимать оптимальные управленческие решения</b>	
ИПК– ...1. Организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и специальных методов управления; организует	ИПК– ...2. Находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей.	ИПК– ...3. Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	<b>ОФО/ЗФО</b>	6 семестр (часы)	2 курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>34,2/</b>	<b>34,2</b>	<b>14,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>34/</b>	<b>34</b>	<b>14</b>
занятия лекционного типа	16/	16	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	18/	18	8
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>0,2/</b>	<b>0,2</b>	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-/	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2/	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>74/</b>	<b>74</b>	<b>90</b>
Контрольная работа	20/	20	20
Реферат/эссе (подготовка)	15/	15	20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям и т.д.)	26	26	35
Подготовка к текущему контролю	13/	13	15
<b>Контроль:</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,8</b>
Подготовка к зачету	-/	-	
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108/</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
час.			
<b>в том числе контактная работа</b>	<b>34,2/</b>	<b>34,2</b>	<b>14,2</b>
зач. ед	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре 2 курса (очная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1.	Полицейской право как подотрасль административного права	4	2	2	-	8
2.	Объекты полицейского права	4	2	2	-	8
3.	Субъекты полицейской деятельности	4	2	2	-	10
4.	Специализированные полицейские структуры	4	2	2	-	10
5.	Административно-надзорные методы полицейской деятельности	6	2	4	-	10
6.	Административно-принудительные методы полицейской деятельности	4	2	2	-	12
7.	Разрешительные методы полицейской деятельности	4	2	2	-	8
8.	Контроль и надзор за полицейской деятельностью	4	2	2	-	8
	ИТОГО по темам дисциплины	34	16	18	-	74
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	СЗ	ЛР	СРС
1	Полицейской право как подотрасль административного права	14	2	2	-	10
2	Объекты полицейского права	10	-	-	-	10
3	Субъекты полицейской деятельности	14	2	2	-	10
4	Специализированные полицейские структуры	10	-	-	-	10
5	Административно-надзорные методы полицейской деятельности	10	-	-	-	10
6	Административно-принудительные методы полицейской деятельности	26	2	4	-	20
7	Разрешительные методы полицейской деятельности	10	-	-	-	10
8	Контроль и надзор за полицейской деятельностью	10	-	-	-	10
	ИТОГО по темам дисциплины	104	6	8	-	90
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля <sup>1</sup>
1	Полицейской право как подотрасль административного права	<p>Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права. Полицейское право как подотрасль административного права. Предмет и метод полицейского права. Система полицейского права. Связь полицейского права с другими подотраслями административного права.</p> <p>Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.</p> <p>Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности. Структура</p>	Р

<sup>1</sup> Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		<p>норм полицейского права. Виды гипотез, диспозиций и санкций норм полицейского права.</p> <p>Источники полицейского права: понятие и виды. Действие источников полицейского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконный акт полицейского права. Правовые акты МВД РФ и их значение в системе источников полицейского права. Муниципально-правовые акты полицейского права. Международно-правовые акты в полицейском праве.</p> <p>Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений. Регулятивные и охранительные полицейские правоотношения. Вертикальные и горизонтальные полицейские правоотношения. Структура полицейского правоотношения: субъект, объект и содержание.</p>	
2	Объекты полицейского права	<p>Понятие, структура и виды объектов полицейского права. Общая характеристика основных признаков объектов полицейской охраны. Виды объектов полицейской охраны и их классификация. Полицейская охрана: понятие и особенности.</p> <p>Общественный порядок как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки.</p> <p>Общественная безопасность как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки. Виды общественной безопасности. Государственная безопасность и иные виды национальной безопасности как объекты полицейской охраны.</p> <p>Общественное благоустройство как объект полицейской охраны: понятие и признаки.</p> <p>Права и свободы человека как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки. Свобода слова, право на личную безопасность, право на свободу передвижения и иные виды объектов полицейской охраны.</p>	Р, Т

3	Субъекты полицейской деятельности	<p>Общая характеристика субъектов полицейской деятельности. Виды субъектов полицейской деятельности. Граждане как субъекты полицейской деятельности.</p> <p>Министерство внутренних дел Российской Федерации: история формирования, развития и современная структура. Функции МВД РФ.</p> <p>Территориальные органы внутренних дел Российской Федерации и их правовой статус. Районные (городские) органы внутренних дел и их компетенция. Организация службы в территориальных и районных (городских) органах внутренних дел.</p> <p>Административно-правовой статус внутренних войск. Организация внутренних войск в Российской Федерации</p>	Р, К
4	Специализированные полицейские структуры	<p>Виды, функции и специфика формирования.</p> <p>Налоговые органы как органы полицейской деятельности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия органов по экономическим и налоговым преступлениям МВД РФ.</p> <p>Таможенные органы: общая характеристика и особенности правового статуса. Система и структура таможенных органов. Задачи, функции и полномочия таможенных органов.</p> <p>Органы по контролю за оборотом наркотиков: общая характеристика, особенности правового статуса. Задачи и функции ГУ МВД РФ по контролю за оборотом наркотиков. Организация его деятельности.</p> <p>Полицейская деятельность в чрезвычайных ситуациях: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия МЧС России. Система и структура органов МЧС России.</p>	Р, С



		<p>Специализированные субъекты полицейской деятельности: понятие и система.</p> <p>Санитарная полицейская деятельность: общая характеристика, задачи и функции Госсанэпиднадзора (Роспотребнадзора). Система Роспотребнадзора России.</p> <p>Федеральная надзорная полиция в промышленности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и система органов Ростехнадзора России.</p> <p>Служба судебных приставов: общая характеристика, особенности правового статуса. Права и обязанности судебных приставов. Система службы судебных приставов (органов принудительного исполнения).</p> <p>Ведомственная охрана: общая характеристика, особенности правового статуса. Задачи, права и обязанности органов ведомственной охраны. Система и структура указанных органов в Российской Федерации.</p> <p>Специальные полицейские службы: понятие и система. Общая характеристика и особенности правового статуса политической полиции, пограничной полиции, охранной полиции, полиции федеральной фельдъегерской службы и службы внешней разведки.</p>	
5	Административно-надзорные методы полицейской деятельности	<p>Понятие и виды административно-надзорных методов полицейской деятельности. Административный надзор: понятие, характерные черты и сущность.</p> <p>Метод полицейской помощи: понятие и общая характеристика. Особенности полицейской помощи.</p>	Р, Т
6	Административно-принудительные методы полицейской деятельности	<p>Понятие, виды и особенности административно-принудительного метода полицейской деятельности. Прямое принуждение и административная юрисдикция.</p>	Р, С

		<p>Административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.</p> <p>Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.</p> <p>Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности. Особенности и порядок введения методов военного и чрезвычайного положения.</p>	
7	Разрешительные методы полицейской деятельности	<p>Система методов полицейского разрешения. Разрешительная система в Российской Федерации: общая характеристика, разрешительное производство.</p> <p>Метод государственной регистрации: понятие и общая характеристика. Особенности метода государственной регистрации. Регистрационное производство.</p> <p>Метод лицензирования: понятие и общая характеристика. Лицензирование в деятельности органов внутренних дел. Лицензионное производство.</p> <p>Метод паспортизации и регистрации: понятие и общая характеристика. Регистрационное производство.</p>	Р
8	Контроль и надзор за полицейской деятельностью	<p>Понятие и виды контроля и надзора за полицейской деятельностью. Правовые основы контроля и надзора за полицейской деятельностью.</p> <p>Парламентский контроль за полицейской деятельностью: понятие, основные направления, формы и методы парламентского контроля.</p> <p>Административный контроль за полицейской деятельностью: понятие и виды. Общая характеристика административного контроля за полицейской деятельностью. Внутренний и внешний административный контроля за полицейской деятельностью.</p>	Р, К

		<p>Судебный контроль за полицейской деятельностью: понятие и содержание. Институт административной юстиции.</p> <p>Понятие и особенности прокурорского надзор за полицейской деятельностью. Основные средства реагирования на нарушение законности должностными лицами полиции.</p>	
--	--	---	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

### 2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля <sup>1</sup>
1	Полицейской право как подотрасль административного права	<p>Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права. Полицейское право как подотрасль административного права. Предмет и метод полицейского права. Система полицейского права. Связь полицейского права с другими подотраслями административного права.</p> <p>Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.</p> <p>Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности. Структура норм полицейского права. Виды гипотез, диспозиций и санкций норм полицейского права.</p> <p>Источники полицейского права: понятие и виды. Действие источников полицейского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконный акт полицейского права. Правовые акты МВД РФ и их значение в системе источников полицейского права. Муниципально-правовые акты полицейского права. Международно-правовые акты в полицейском праве.</p> <p>Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений. Регулятивные и охранительные полицейские правоотношения. Вертикальные и горизонтальные полицейские правоотношения. Структура</p>	Р

<sup>1</sup> Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

		полицейского правоотношения: субъект, объект и содержание.	
2	Субъекты полицейской деятельности	<p>Общая характеристика субъектов полицейской деятельности. Виды субъектов полицейской деятельности. Граждане как субъекты полицейской деятельности.</p> <p>Министерство внутренних дел Российской Федерации: история формирования, развития и современная структура. Функции МВД РФ.</p> <p>Территориальные органы внутренних дел Российской Федерации и их правовой статус. Районные (городские) органы внутренних дел и их компетенция. Организация службы в территориальных и районных (городских) органах внутренних дел.</p> <p>Административно-правовой статус внутренних войск. Организация внутренних войск в Российской Федерации</p>	Р, К
3	Административно-принудительные методы полицейской деятельности	<p>Понятие, виды и особенности административно-принудительного метода полицейской деятельности. Прямое принуждение и административная юрисдикция.</p> <p>Административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.</p> <p>Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.</p> <p>Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности. Особенности и порядок введения методов военного и чрезвычайного положения.</p>	Р, Т

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

### 2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
---	-------------------	------------------	-------------------------

1	Полицейское право как подотрасль административного права	<p>Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права. Полицейское право как подотрасль административного права. Предмет и метод полицейского права. Система полицейского права. Связь полицейского права с другими подотраслями административного права.</p> <p>Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.</p> <p>Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности. Структура норм полицейского права. Виды гипотез, диспозиций и санкций норм полицейского права.</p> <p>Источники полицейского права: понятие и виды. Действие источников полицейского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконный акт полицейского права. Правовые акты МВД РФ и их значение в системе источников полицейского права. Муниципально-правовые акты полицейского права. Международно-правовые акты в полицейском праве.</p> <p>Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений. Регулятивные и охранительные полицейские правоотношения. Вертикальные и горизонтальные полицейские правоотношения. Структура полицейского правоотношения: субъект, объект и содержание.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2	Объекты полицейского права	<p>Понятие, структура и виды объектов полицейского права. Общая характеристика основных признаков объектов полицейской охраны. Виды объектов полицейской охраны и их классификация. Полицейская охрана: понятие и особенности.</p> <p>Общественный порядок как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки.</p> <p>Общественная безопасность как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки. Виды общественной</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование

		<p>безопасности. Государственная безопасность и иные виды национальной безопасности как объекты полицейской охраны.</p> <p>Общественное благоустройство как объект полицейской охраны: понятие и признаки.</p> <p>Права и свободы человека как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки. Свобода слова, право на личную безопасность, право на свободу передвижения и иные виды объектов полицейской охраны.</p>	
3	Субъекты полицейской деятельности	<p>Общая характеристика субъектов полицейской деятельности. Виды субъектов полицейской деятельности. Граждане как субъекты полицейской деятельности.</p> <p>Министерство внутренних дел Российской Федерации: история формирования, развития и современная структура. Функции МВД РФ.</p> <p>Территориальные органы внутренних дел Российской Федерации и их правовой статус. Районные (городские) органы внутренних дел и их компетенция. Организация службы в территориальных и районных (городских) органах внутренних дел.</p> <p>Административно-правовой статус внутренних войск. Организация внутренних войск в Российской Федерации.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум
4	Специализированные полицейские структуры	<p>Система специализированных полицейских структур, их виды, функции и специфика формирования.</p> <p>Налоговые органы как органы полицейской деятельности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия органов по экономическим и налоговым преступлениям МВД РФ.</p> <p>Таможенные органы: общая характеристика и особенности правового статуса. Система и структура таможенных органов. Задачи, функции и полномочия таможенных органов.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение

		<p>Органы по контролю за оборотом наркотиков: общая характеристика, особенности правового статуса. Задачи и функции ГУ МВД РФ по контролю за оборотом наркотиков. Организация его деятельности.</p> <p>Полицейская деятельность в чрезвычайных ситуациях: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия МЧС России. Система и структура органов МЧС России.</p> <p>Специализированные субъекты полицейской деятельности: понятие и система.</p> <p>Санитарная полицейская деятельность: общая характеристика, задачи и функции Госсанэпиднадзора (Роспотребнадзора). Система Роспотребнадзора России.</p> <p>Федеральная надзорная полиция в промышленности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и система органов Ростехнадзора России.</p> <p>Служба судебных приставов: общая характеристика, особенности правового статуса. Права и обязанности судебных приставов. Система службы судебных приставов (органов принудительного исполнения).</p> <p>Ведомственная охрана: общая характеристика, особенности правового статуса. Задачи, права и обязанности органов ведомственной охраны. Система и структура указанных органов в Российской Федерации.</p> <p>Специальные полицейские службы: понятие и система. Общая характеристика и особенности правового статуса политической полиции, пограничной полиции, охранной полиции, полиции федеральной фельдъегерской службы и службы внешней разведки.</p>	
--	--	---	--

5	<p>Административно-надзорные методы полицейской деятельности</p>	<p>Понятие и виды административно-надзорных методов полицейской деятельности. Административный надзор: понятие, характерные черты и сущность.</p> <p>Метод полицейской помощи: понятие и общая характеристика. Особенности полицейской помощи.</p>	<p>Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование</p>
6	<p>Административно-принудительные методы полицейской деятельности</p>	<p>Понятие, виды и особенности административно-принудительного метода полицейской деятельности. Прямое принуждение и административная юрисдикция.</p> <p>Административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.</p> <p>Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.</p> <p>Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности. Особенности и порядок введения методов военного и чрезвычайного положения.</p>	<p>Устный опрос по вопросам темы, реферат</p>
7	<p>Разрешительные методы полицейской деятельности</p>	<p>Система методов полицейского разрешения. Разрешительная система в Российской Федерации: общая характеристика, разрешительное производство.</p> <p>Метод государственной регистрации: понятие и общая характеристика. Особенности метода государственной регистрации. Регистрационное производство.</p> <p>Метод лицензирования: понятие и общая характеристика. Лицензирование в деятельности органов внутренних дел. Лицензионное производство.</p> <p>Метод паспортизации и регистрации: понятие и общая характеристика. Регистрационное производство.</p>	<p>Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум</p>



8	Контроль и надзор за полицейской деятельностью	<p>Понятие и виды контроля и надзора за полицейской деятельностью. Правовые основы контроля и надзора за полицейской деятельностью.</p> <p>Парламентский контроль за полицейской деятельностью: понятие, основные направления, формы и методы парламентского контроля.</p> <p>Административный контроль за полицейской деятельностью: понятие и виды. Общая характеристика административного контроля за полицейской деятельностью. Внутренний и внешний административный контроль за полицейской деятельностью.</p> <p>Судебный контроль за полицейской деятельностью: понятие и содержание. Институт административной юстиции.</p> <p>Понятие и особенности прокурорского надзора за полицейской деятельностью. Основные средства реагирования на нарушение законности должностными лицами полиции.</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат
---	--	---	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

#### 2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	Полицейское право как подотрасль административного права	<p>Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права. Полицейское право как подотрасль административного права. Предмет и метод полицейского права. Система полицейского права. Связь полицейского права с другими подотраслями административного права.</p> <p>Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.</p> <p>Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности. Структура норм полицейского права. Виды гипотез,</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат

		<p>диспозиций и санкций норм полицейского права.</p> <p>Источники полицейского права: понятие и виды. Действие источников полицейского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконный акт полицейского права. Правовые акты МВД РФ и их значение в системе источников полицейского права. Муниципально-правовые акты полицейского права. Международно-правовые акты в полицейском праве.</p> <p>Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений. Регулятивные и охранительные полицейские правоотношения. Вертикальные и горизонтальные полицейские правоотношения. Структура полицейского правоотношения: субъект, объект и содержание.</p>	
2	Субъекты полицейской деятельности	<p>Общая характеристика субъектов полицейской деятельности. Виды субъектов полицейской деятельности. Граждане как субъекты полицейской деятельности.</p> <p>Министерство внутренних дел Российской Федерации: история формирования, развития и современная структура. Функции МВД РФ.</p> <p>Территориальные органы внутренних дел Российской Федерации и их правовой статус. Районные (городские) органы внутренних дел и их компетенция. Организация службы в территориальных и районных (городских) органах внутренних дел.</p> <p>Административно-правовой статус внутренних войск. Организация внутренних войск в Российской Федерации</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум
3	Административно-принудительные методы полицейской деятельности	<p>Понятие, виды и особенности административно-принудительного метода полицейской деятельности. Прямое принуждение и административная юрисдикция.</p> <p>Административно-предупредительные меры, меры административного пресечения,</p>	Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование

	<p>административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.</p> <p>Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.</p> <p>Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности. Особенности и порядок введения методов военного и чрезвычайного положения.</p>	
--	---	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от . . 2021 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от . . 2021 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от . . 2021 г.
4	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от . . 2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы

	студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № от . . 2021 г.
--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Административное процессуальное право» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### 1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Административное процессуальное право».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п / п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<b>ПК-3...</b> Способен организовывать различные виды профессиональной деятельности	ИПК– ...1. Организует различные виды профессиональной юридической деятельности на основе правовых и профессиональных этических норм, современных общих и	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на зачете: все

	и и принимать оптимальные управленческие решения	специальных методов управления; организует взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; осуществляет контроль за результатами профессиональной деятельности исполнителей. ИПК– ...2. Находит и принимает оптимальные управленческие решения на основе анализа, толкования, правильного применения правовых норм и процедур, предназначенных для реализации этого процесса. ИПК– ...3. Воспринимает, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной юридической деятельности.		
--	--	---	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

***Примерные контрольные вопросы по теме «Полицейское право как подотрасль административного права»***

1. Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права.
2. Предмет и метод полицейского права.
3. Система полицейского права. Связь полицейского права с другими подотраслями административного права.
4. Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.
5. Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности. Структура норм полицейского права. Виды гипотез, диспозиций и санкций норм полицейского права.
6. Источники полицейского права: понятие и виды. Действие источников полицейского права во времени, в пространстве и по кругу лиц. Закон и подзаконный акт полицейского права. Правовые акты МВД РФ и их значение в системе источников полицейского права. Муниципально-правовые акты полицейского права. Международно-правовые акты в полицейском праве

7. Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений. Регулятивные и охранительные полицейские правоотношения. Вертикальные и горизонтальные полицейские правоотношения. Структура полицейского правоотношения: субъект, объект и содержание.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Объекты полицейского права»***

1. Понятие, структура и виды объектов полицейской охраны.
2. Полицейская охрана: понятие и особенности.
3. Общественный порядок как объект полицейской охраны.
4. Общественная безопасность как объект полицейской охраны.
5. Общественное благоустройство как объект полицейской охраны.
6. Права и свободы человека как объекты полицейской охраны.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Субъекты полицейской деятельности»***

1. Понятие и система видов субъектов полицейской деятельности.
2. Задачи, функции и компетенция Министерства внутренних дел России.
3. Задачи, функции и компетенция территориальных органов внутренних дел.
4. Задачи, функции и полномочия внутренних войск.
5. Специализированные полицейские органы: общая характеристика административно-правового статуса.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Формы полицейской деятельности»***

1. Понятие и виды форм полицейской деятельности.
2. Нормативно-правовые акты как форма полицейской деятельности.
3. Административный договор как форма полицейской деятельности.
4. Организационные действия и материально-технические операции как формы полицейской деятельности.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Специализированные полицейские структуры»***

1. Система специализированных полицейских структур, их виды, функции и специфика формирования.
2. Налоговые органы как органы полицейской деятельности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия органов по экономическим и налоговым преступлениям МВД РФ.
3. Таможенные органы: общая характеристика и особенности правового статуса. Система и структура таможенных органов. Задачи, функции и полномочия таможенных органов.
4. Органы по контролю за оборотом наркотиков: общая характеристика, особенности правового статуса. Задачи и функции ГУ МВД РФ по контролю за оборотом наркотиков. Организация его деятельности.
5. Полицейская деятельность в чрезвычайных ситуациях: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и полномочия МЧС России. Система и структура органов МЧС России.
6. Специализированные субъекты полицейской деятельности: понятие и система.

7. Санитарная полицейская деятельность: общая характеристика, задачи и функции госсанэпиднадзора (Роспотребнадзора). Система Роспотребнадзора России.

8. Федеральная надзорная полиция в промышленности: общая характеристика и особенности правового статуса. Задачи, функции и система органов Ростехнадзора России.

9. Служба судебных приставов: общая характеристика, особенности правового статуса. Права и обязанности судебных приставов. Система службы судебных приставов (органов принудительного исполнения).

***Примерные контрольные вопросы по теме «Административно-надзорные методы полицейской деятельности»***

1. Понятие и виды административно-надзорных методов полицейской деятельности.
2. Административный надзор: понятие, характерные черты и сущность.
3. Метод полицейской помощи: понятие и общая характеристика. Особенности полицейской помощи.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Административно-принудительные методы полицейской деятельности»***

1. Понятие, виды и особенности административно-принудительного метода полицейской деятельности. Прямое принуждение и административная юрисдикция.
2. Административно-предупредительные меры, меры административного пресечения, административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.
3. Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.
4. Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности. Особенности и порядок введения методов военного и чрезвычайного положения.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Разрешительные методы полицейской деятельности»***

1. Система методов полицейского разрешения. Разрешительная система в Российской Федерации: общая характеристика, разрешительное производство.
2. Метод государственной регистрации: понятие и общая характеристика. Особенности метода государственной регистрации. Регистрационное производство.
3. Метод лицензирования: понятие и общая характеристика. Лицензирование в деятельности органов внутренних дел. Лицензионное производство.
4. Метод паспортизации и регистрации: понятие и общая характеристика. Регистрационное производство.

***Примерные контрольные вопросы по теме «Контроль и надзор за полицейской деятельностью»***

1. Понятие и виды контроля и надзора за полицейской деятельностью. Правовые основы контроля и надзора за полицейской деятельностью.
2. Парламентский контроль за полицейской деятельностью: понятие, основные направления, формы и методы парламентского контроля.
3. Административный контроль за полицейской деятельностью: понятие и виды. Общая характеристика административного контроля за полицейской деятельностью. Внутренний и внешний административный контроль за полицейской деятельностью.

4. Судебный контроль за полицейской деятельностью: понятие и содержание. Институт административной юстиции.

5. Понятие и особенности прокурорского надзора за полицейской деятельностью. Основные средства реагирования на нарушение законности должностными лицами полиции.

#### ***Примерные темы рефератов***

1. Правовой статус полиции в Российской Федерации
2. Полицейское право как подотрасль административного права
3. Международное сотрудничество полицейских организаций
4. История формирования (истоки) полицейской деятельности государства.
5. Общественная безопасность как объект полицейской охраны
6. Общественная безопасность как объект полицейской охраны
7. Органы по контролю за оборотом наркотиков
8. Санитарная полицейская деятельность
9. Полицейская деятельность в чрезвычайных ситуациях
10. Общая характеристика и особенности правового статуса политической полиции

#### **Перечень вопросов (для экзамена)**

1. Полицейская деятельность: понятие и основные признаки.
2. Место полицейской деятельности в системе деятельности исполнительной власти. Специфика полицейской деятельности и нормативно-правовой регламентации.
3. История формирования (истоки) полицейской деятельности государства.
4. Полицейское право: понятие, признаки и место в системе российского права.
5. Наука полицейского права: понятие и современные концепции полицейского права.
6. Нормы полицейского права: понятие, виды и особенности.
7. Источники полицейского права: понятие, виды и их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Полицейские правоотношения: понятие, признаки, виды. Особенности полицейских правоотношений.
9. Понятие, структура и виды объектов полицейского права. Общая характеристика основных признаков объектов полицейской охраны.
10. Общественный порядок как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки.
11. Общественная безопасность как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки.
12. Общественное благоустройство как объект полицейской охраны: понятие и признаки.
13. Права и свободы человека как объект полицейской охраны: понятие и основные признаки.



14. Общая характеристика субъектов полицейской деятельности.
15. Министерство внутренних дел Российской Федерации: история формирования, развития и современная структура. Функции МВД РФ.
16. Территориальные органы внутренних дел Российской Федерации и их правовой статус.
17. Районные (городские) органы внутренних дел и их компетенция.
18. Административно-правовой статус Росгвардии.
19. Налоговые органы как органы полицейской деятельности: общая характеристика и особенности правового статуса.
20. Таможенные органы: общая характеристика и особенности правового статуса.
21. Полицейская деятельность в чрезвычайных ситуациях: общая характеристика и особенности правового статуса.
22. Санитарная полицейская деятельность: общая характеристика, задачи и функции Роспотребнадзора.
23. Федеральная надзорная полиция в промышленности: общая характеристика и особенности правового статуса.
24. Служба судебных приставов: общая характеристика, особенности правового статуса.
25. Ведомственная охрана: общая характеристика, особенности правового статуса.
26. Общая характеристика и особенности правового статуса политической полиции, пограничной полиции, охранной полиции, полиции федеральной фельдъегерской службы и службы внешней разведки.
27. Понятие и виды административно-надзорных методов полицейской деятельности.
28. Метод полицейской помощи: понятие и общая характеристика.
29. Административно-предупредительные меры, их понятие и содержание.
30. Меры административного пресечения, их понятие и содержание.
31. Административно-восстановительные меры, их понятие и содержание.
32. Метод административной юрисдикции: основание и особенности применения.
33. Информационные методы полицейской деятельности.
34. Метод полицейского сыска: понятие, содержание, особенности и правовое регулирование.
35. Введение военного и чрезвычайного положения как административно-принудительные методы полицейской деятельности.
36. Метод государственной регистрации: понятие и общая характеристика.
37. Метод лицензирования: понятие и общая характеристика.
38. Метод паспортизации и регистрации: понятие и общая характеристика.
39. Понятие и особенности форм полицейской деятельности.

40. Понятие и виды контроля и надзора за полицейской деятельностью.

41. Парламентский контроль за полицейской деятельностью: понятие, основные направления, формы и методы парламентского контроля.

42. Административный контроль за полицейской деятельностью: понятие и виды.

43. Судебный контроль за полицейской деятельностью: понятие и содержание. Институт административной юстиции.

44. Понятие и особенности прокурорского надзора за полицейской деятельностью.

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102074277&intelsearch=%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%EE%E1+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%F5+%EF%F0%E0%E2%EE%ED%E0%F0%F3%F8%E5%ED%E8%FF%F5>

2. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102079219>

3. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 28.12.2017) // Официальный интернет-портал правовой информации  
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102380990&intelsearch=%EA%EE%E4%E5%EA%F1+%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%EE%E3%EE+%F1%F3%E4%EE%EF%F0%EE%E8%E7%E2%EE%E4%F1%F2%E2%E0>

### 5.2. Учебная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452066> (дата обращения: 06.04.2020).
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452067> (дата обращения: 06.04.2020).
3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646>
4. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02096-0.// То же [Электронный ресурс]. <https://biblio-online.ru/book/993332FB-EC50-4C99-A498-D18721515824>.
5. Правовое положение полиции МВД России: учебник. Под редакцией Васильева Ф.П. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2014. 815с. // [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=448261&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448261&sr=1).
6. Административное право: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. // <http://znanium.com/bookread2.php?book=503198>
7. Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский Б.В., Стариков Ю.Н., - 6-е изд., пересмотр. – М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 640

- с. - ISBN 978-5-16-107163-2. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/996119>
8. Попов, Л. Л. Административное право: Учебник / Под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной - 2-е изд., перераб и доп. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 704 с. - ISBN 978-5-16-103786-7. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/999822>

### 5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

### 5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com) (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

### Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>

14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

##### **Профессиональные базы данных:**

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал «Учеба» <http://www.uceba.com/>;
12. [Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

При изучении дисциплины «Административная ответственность» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

### **Методические указания по занятиям лекционного типа**

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

### **Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:**

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

### **Методические указания для подготовки и проведения дискуссии**

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

#### **Сценарий проведения дискуссии**

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные участники (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведение итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

#### **Этапы подготовки и проведения дискуссии.**

**Первый этап: Выбор темы.** Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

**Второй этап. Определение участников.**



Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

### **Третий этап. Ход дискуссии.**

*Введение в дискуссию.* Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

*Групповое обсуждение.* Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

*Правила обсуждения:* выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

**Четвертый этап. Подведение итогов.** В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

### **Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений**

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

*Требования к работе.* Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

#### *Оформление реферата:*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук	
Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук		

	<p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10),</p>	<p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий</p>

	<p>известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе,</p>	<p>Concurrent.  КонсультантПлюс –  Справочная Правовая Система  (КонсультантПлюс).  Артикул правообладателя  КонсультантПлюс.  ГАРАНТ – Справочная  Правовая Система  (ГАРАНТ). «Компания  АПИ «ГАРАНТ»» Артикул  правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3),</p>	
--	---	--

	<p>переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе,</p>	
--	---	--



	<p>переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	<p>Мебель: учебная мебель</p> <p>Комплект специализированной мебели: компьютерные столы</p> <p>Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование,</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на</p>

	<p>обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АБВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУУ). Артикул правообладателя АБВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus</p>

	<p>«Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>для учебных заведений с использованием облачных технологий. АБВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АБВУУ). Артикул правообладателя АБВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---