

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор



Хагуров Т.А.

подпись

«28» МАЯ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 ТАМОЖЕННОЕ ПРАВО

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация гражданско-правовая

Форма обучения очная, заочная

Квалификация юрист

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Программу составил:

А.Н. Жеребцов, профессор, д.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Таможенное право» утверждена на заседании кафедры административного и финансового права протокол № 9 от «26» апреля 2021 г.

Заведующий кафедрой административного и финансового права
Лупарев Е.Б.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 10 от «20» мая 2021 г.
Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



Рецензенты:

Калинин Г.И., к.ю.н., начальник отдела правового обеспечения и организации предоставления государственных услуг управления государственной охраны объектов культурного наследия, Администрация Краснодарского края

Павлов Н.В., к.ю.н., доцент кафедры административного и финансового права, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Таможенное право» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности.

Таможенное право выступает специальной научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует актуальные вопросы перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и процедуры перемещения товаров через таможенную границу, уплаты таможенных платежей, таможенный контроль за перемещением товаров через таможенную границу и ответственность в таможенном праве.

1.2 Задачи дисциплины

- знать систему нормативно-правовых актов, регулирующих перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС;
- уметь квалифицированно толковать таможенно-правовые нормы, регламентирующие таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров через таможенную границу, оценивать юридические факты, являющиеся основаниями для перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, возникновение ответственности в таможенном праве;
- знать основные виды и особенности толкования норм таможенного права и уметь их применять к реальным таможенно-правовым отношениям;
- уметь осуществлять консультирование по таможенным вопросам: таможенным операциям, таможенным процедурам, определения страны происхождения товаров, определения таможенной стоимости товаров, исчисления и уплаты таможенных платежей, проведению таможенного контроля, особенностей перемещения товаров физическими лицами через таможенную границу ЕАЭС;
- знать порядок принятия управленческого решения по выпуску товаров под соответствующей таможенной процедурой, проведения таможенного контроля, привлечения лиц к ответственности за нарушение таможенного законодательства ЕАЭС.

В результате освоения дисциплины у магистрантов должна сформироваться способность оперировать основными таможенно-правовыми понятиями, знать место таможенного права в системе административного права, осуществлять анализ конкретных управленческих ситуаций в сфере перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Таможенное право» относится к дисциплинам по выбору, формируемой участниками образовательных правоотношений, учебного плана.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса «Теории государства и права», «Конституционного права», «Административного права», «Административно-процессуального права», «Международного права» и др. Таможенное право является основой для изучения «Налогового права».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

по очной форме обучения

| Код и наименование индикатора* | Результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| ПК-1. Способен соблюдать требования нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | |
| ИПК-1.1. Правильно определяет круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | <p>ИПК-1.1.3.1 знать систему нормативно-правовых норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля.</p> <p>ИПК-1.1.У.1 уметь применять норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля, определения таможенной стоимости и страны происхождения товара, привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> |
| ИПК-1.2. Реализует навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | <p>ИПК-1.2.3.1 знать порядок осуществления таможенных операций, таможенных процедур, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля и привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> <p>ИПК-1.2.У.1 уметь квалифицированно применения нормативные правовые акты в сфере перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС и привлечения к ответственности за нарушение этого порядка в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> |

по заочной форме обучения

| Код и наименование индикатора* | Результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| ПК-1. Способен соблюдать требования нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | |
| ИПК-1.1. Правильно определяет круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | <p>ИПК-1.1.3.1 знать систему нормативно-правовых норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля.</p> <p>ИПК-1.1.У.1 уметь применять норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля, определения таможенной стоимости и страны происхождения товара, привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> |
| ИПК-1.2. Реализует навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений. | <p>ИПК-1.2.3.1 знать порядок осуществления таможенных операций, таможенных процедур, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля и привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> <p>ИПК-1.2.У.1 уметь квалифицированно применения нормативные правовые акты в сфере перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС и привлечения к ответственности за нарушение этого порядка в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> |

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Виды работ | Всего часов | Форма обучения | | |
|---|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| | | очная | заочная | заочная |
| | ОФО/ЗФО | 8 семестр (часы) | 8 семестр (часы) | 9 семестр (часы) |
| Контактная работа, в том числе: | 54,2/10,2 | 54,2 | 4 | 6,2 |
| Аудиторные занятия (всего): | | | | |
| занятия лекционного типа | 16/4 | 16 | 4 | - |
| занятия семинарского типа (практические занятия) | 34/6 | 34 | - | 6 |
| Иная контактная работа: | | | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | 4 | | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | 0,2 | - | 0,2 |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 53,8/94 | 53,8 | 32 | 62 |
| Контрольная работа | | | | |
| Реферат/эссе (подготовка) | 20/40 | 20 | 10 | 30 |
| Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям) | 33,8/44 | 33,8 | 12 | 32 |
| Подготовка к текущему контролю | | | | |
| Контроль: | | | | |
| Подготовка к экзамену | | | | |
| Общая трудоёмкость | час. | 108/108 | 108 | 36 |
| | в том числе контактная работа | 54,2 | 54,2 | 4 |
| | зач. ед | 3 | 3 | 1 |
| | | | | 72 |
| | | | | 6,2 |
| | | | | 2 |

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 8 семестре 4 курса (очная форма обучения); 8 семестр 4 курс и 9 семестр 5 курса (заочная форма обучения).

Очная форма обучения:

| № | Наименование тем | Количество часов | | | | |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | СЗ | ЛР | СРС |
| 1. | Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права | | 2 | 4 | | 6 |
| 2. | Система органов управления таможенным делом | | 2 | 4 | | 8 |
| 3. | Физические и юридические лица – субъекты таможенного права | | 2 | 4 | | 8 |
| 4. | Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров | | 4 | 10 | | 8 |
| 5. | Таможенные платежи, таможенная стоимость и страна происхождения товаров | | 2 | 4 | | 8 |
| 6. | Таможенный контроль | | 2 | 4 | | 8 |
| 7. | Ответственность за нарушение таможенного законодательства | | 2 | 4 | | 7,8 |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | | | |
| | КСР | 4 | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | 16 | 34 | | 53,8 |

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

заочная форма обучения:

| № | Наименование тем | Количество часов | | | | |
|----|---|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | СЗ | ЛР | |
| 1. | Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права | 14 | 2 | | | 12 |
| 2. | Система органов управления таможенным делом | 14 | | 2 | | 12 |
| 3. | Физические и юридические лица – субъекты таможенного права | 14 | | 2 | | 12 |
| 4. | Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров | 14 | 2 | | | 12 |
| 5. | Таможенные платежи, таможенная стоимость и страна происхождения товаров | 17 | | | | 17 |
| 6. | Таможенный контроль | 14 | | 2 | | 12 |
| 7. | Ответственность за нарушение таможенного законодательства | 17 | | | | 17 |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | | | |
| | КСР | 3,8 | | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | 4 | 6 | | 94 |

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ¹ |
|---|---|---|--------------------------------------|
| 1 | Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права | <p>Таможенное право как наука, как интеграционная подотрасль административного права, как учебная дисциплина. Предмет и метод таможенного права. Понятие таможенного дела и правовое регулирование в таможенных правоотношений.</p> <p>Цели и задачи таможенного права. Функции таможенного права. Принципы таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права. Источники таможенного права: понятие и система.</p> | Р,С,Т |

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

| | | | |
|---|---|---|-------|
| 2 | Система органов управления таможенным делом | Таможенные органы – субъекты таможенного права. Понятие таможенного органа. Интеграционные органы управления таможенным делом. Российские органы общей и отраслевой компетенции в сфере управления таможенным делом. Единая система таможенных органов РФ. Учреждения, подведомственные федеральному органу исполнительной власти уполномоченному в области таможенного дела, созданные для обеспечения деятельности таможенных органов. Размещение объектов таможенных органов. Флаг, вымпел и эмблема таможенных органов. Функции таможенных органов. Места нахождения таможенных органов. Места совершения таможенных операций таможенными органами. Полномочия и функции таможенных органов. Лица, уполномоченные в сфере таможенного дела: понятие, виды, порядок включения в реестр таможенного органа. | Р,С,Т |
| 3 | Физические и юридические лица – субъекты таможенного права | Физические лица как субъекты таможенного права: виды, особенности правового положения отдельных категорий индивидуальных субъектов. Юридические лица как субъекты таможенного права: виды, основы правового статуса | Р,С,Т |
| 4 | Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров | Система общих условий перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. Таможенные операции по перемещению товаров через таможенную границу ЕАЭС: таможенные операции ввоза товаров, таможенные операции вывоза операций; таможенные операции временного хранения, таможенные операции декларирования, таможенные операции помещения товаров под таможенную процедуру. Понятие и содержание таможенной процедуры (таможенного режима). Виды таможенных процедур. Общие условия помещения товаров по таможенную процедуру. | Р,С,Т |
| 5 | Таможенные платежи, | Понятие и виды таможенных платежей, их правовая природа. | Р,С,Т |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| | <p>таможенная стоимость и страна происхождения товаров</p> | <p>Таможенная пошлина как основной таможенный платеж.</p> <p>Налогообложение при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза.</p> <p>Порядок исчисления таможенных платежей.</p> <p>Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.</p> <p>Обеспечение уплаты таможенных платежей.</p> <p>Особенности уплаты таможенных платежей при перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами</p> <p>Институт таможенного декларирования. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик.</p> <p>Общая характеристика международных систем определения таможенной стоимости и способы обмена информацией между государствами-членами ТС.</p> <p>Таможенная стоимость товара и методы ее определения</p> <p>Определение таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС (таможенная стоимость ввозимых товаров, таможенная стоимость вывозимых товаров, декларирование таможенной стоимости (порядок и формы декларации таможенной стоимости и правила их заполнения)</p> <p>Контроль таможенной стоимости. Корректировка таможенной стоимости.</p> | |
| 6 | <p>Таможенный контроль</p> | <p>Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.</p> <p>Формы таможенного контроля и организация его проведения</p> <p>Правовые основы системы управления рисками</p> | <p>Р,С,Т</p> |

| | | | |
|---|---|---|-------|
| | | Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля Зоны таможенного контроля | |
| 7 | Ответственность за нарушение таможенного законодательства | <p>Понятие и виды ответственности. Административная, уголовная, дисциплинарная и материальная ответственность. Понятие таможенной ответственности.</p> <p>Уголовная ответственность. Преступления в сфере таможенного дела.</p> <p>Нарушения таможенных правил и ответственность за эти нарушения.</p> <p>Обжалование решений, действий и бездействия таможенных органов и их должностных лиц, и их рассмотрение. Общие положения об обжаловании. Право на обжалование. Порядок обжалования. Решение таможенного органа по жалобе на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица. Упрощенный порядок обжалования решения, действия (бездействия) должностного лица таможенного органа.</p> | Р,С,Т |

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

2.3.3 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

| № | Наименование темы | Содержание темы | Форма текущего контроля ¹ |
|----|---|--|--------------------------------------|
| 1. | Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права | <p>Таможенное право как наука, как интеграционная подотрасль административного права, как учебная дисциплина. Предмет и метод таможенного права. Понятие таможенного дела и правовое регулирование в таможенных правоотношениях.</p> <p>Цели и задачи таможенного права. Функции таможенного права. Принципы таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.</p> | Р,С,Т |

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем

| | | | |
|----|---|--|-------|
| | | Источники таможенного права: понятие и система. | |
| 2. | Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров | Система общих условий перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. Таможенные операции по перемещению товаров через таможенную границу ЕАЭС: таможенные операции ввоза товаров, таможенные операции вывоза операций; таможенные операции временного хранения, таможенные операции декларирования, таможенные операции помещения товаров под таможенную процедуру. Понятие и содержание таможенной процедуры (таможенного режима). Виды таможенных процедур. Общие условия помещения товаров под таможенную процедуру. | Р,С,Т |

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т)

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

| № | Наименование темы | Тематика занятий | Форма текущего контроля |
|---|---|---|--|
| 1 | Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права | Таможенное право как наука, как интеграционная подотрасль административного права, как учебная дисциплина. Предмет и метод таможенного права. Понятие таможенного дела и правовое регулирование в таможенных правоотношениях. Цели и задачи таможенного права. Функции таможенного права. Принципы таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права. Источники таможенного права: понятие и система. | Устный опрос по вопросам темы, реферат |
| 2 | Система органов управления таможенным делом | Таможенные органы – субъекты таможенного права. Понятие таможенного органа. Интеграционные органы управления таможенным делом. Российские органы общей и отраслевой компетенции в сфере управления таможенным делом. Единая система таможенных органов РФ. Учреждения, подведомственные федеральному органу | Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | исполнительной власти уполномоченному в области таможенного дела, созданные для обеспечения деятельности таможенных органов. Размещение объектов таможенных органов. Флаг, вымпел и эмблема таможенных органов. Функции таможенных органов. Места нахождения таможенных органов. Места совершения таможенных операций таможенными органами. Полномочия и функции таможенных органов. Лица, уполномоченные в сфере таможенного дела: понятие, виды, порядок включения в реестр таможенного органа. | |
| 3 | Физические и юридические лица – субъекты таможенного права | Физические лица как субъекты таможенного права: виды, особенности правового положения отдельных категорий индивидуальных субъектов. Юридические лица как субъекты таможенного права: виды, основы правового статуса | Устный опрос по вопросам темы, реферат, коллоквиум |
| 4 | Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров | Система общих условий перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. Таможенные операции по перемещению товаров через таможенную границу ЕАЭС: таможенные операции ввоза товаров, таможенные операции вывоза операций; таможенные операции временного хранения, таможенные операции декларирования, таможенные операции помещения товаров под таможенную процедуру. Понятие и содержание таможенной процедуры (таможенного режима). Виды таможенных процедур. Общие условия помещения товаров по таможенную процедуру. | Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение |
| 5 | Таможенные платежи, таможенная стоимость и страна происхождения товаров | Понятие и виды таможенных платежей, их правовая природа. Таможенная пошлина как основной таможенный платеж. Налогообложение при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза. Порядок исчисления таможенных платежей. | Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | <p>Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.</p> <p>Обеспечение уплаты таможенных платежей.</p> <p>Особенности уплаты таможенных платежей при перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами</p> <p>Институт таможенного декларирования. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик.</p> <p>Общая характеристика международных систем определения таможенной стоимости и способы обмена информацией между государствами-членами ТС.</p> <p>Таможенная стоимость товара и методы ее определения</p> <p>Определение таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС (таможенная стоимость ввозимых товаров, таможенная стоимость вывозимых товаров, декларирование таможенной стоимости (порядок и формы декларации таможенной стоимости и правила их заполнения)</p> <p>Контроль таможенной стоимости. Корректировка таможенной стоимости.</p> | |
| 6 | Таможенный контроль | <p>Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.</p> <p>Формы таможенного контроля и организация его проведения</p> <p>Правовые основы системы управления рисками</p> <p>Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля</p> <p>Зоны таможенного контроля</p> | Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение |
| 7 | Ответственность за нарушение таможенного законодательства | <p>Понятие и виды ответственности. Административная, уголовная, дисциплинарная и материальная ответственность. Понятие таможенной ответственности.</p> <p>Уголовная ответственность. Преступления в сфере таможенного дела.</p> | Устный опрос по вопросам темы, реферат |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>Нарушения таможенных правил и ответственность за эти нарушения.</p> <p>Обжалование решений, действий и бездействия таможенных органов и их должностных лиц, и их рассмотрение. Общие положения об обжаловании. Право на обжалование. Порядок обжалования. Решение таможенного органа по жалобе на решение, действие (бездействие) таможенного органа или его должностного лица. Упрощённый порядок обжалования решения, действия (бездействия) должностного лица таможенного органа.</p> | |
|--|--|---|--|

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины может применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

| № | Наименование темы | Тематика занятий | Форма текущего контроля |
|----|---|---|--|
| 1. | Система органов управления таможенным делом | <p>Таможенные органы – субъекты таможенного права. Понятие таможенного органа. Интеграционные органы управления таможенным делом. Российские органы общей и отраслевой компетенции в сфере управления таможенным делом. Единая система таможенных органов РФ. Учреждения, подведомственные федеральному органу исполнительной власти уполномоченному в области таможенного дела, созданные для обеспечения деятельности таможенных органов. Размещение объектов таможенных органов. Флаг, вымпел и эмблема таможенных органов. Функции таможенных органов. Места нахождения таможенных органов. Места совершения таможенных операций таможенными органами. Полномочия и функции таможенных органов.</p> <p>Лица, уполномоченные в сфере таможенного дела: понятие, виды, порядок включения в реестр таможенного органа.</p> | Устный опрос по вопросам темы, реферат, тестирование |
| 2. | Физические и юридические лица – | Физические лица как субъекты таможенного права: виды, особенности | Устный опрос по вопросам темы, |

| | | | |
|----|----------------------------|--|---|
| | субъекты таможенного права | правового положения отдельных категорий индивидуальных субъектов. Юридические лица как субъекты таможенного права: виды, основы правового статуса. | реферат, коллоквиум |
| 3. | Таможенный контроль | Понятие, цели и субъекты таможенного контроля. Формы таможенного контроля и организация его проведения Правовые основы системы управления рисками Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля Зоны таможенного контроля | Устный опрос по вопросам темы, реферат, сообщение |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины может применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|--|--|
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № от . . 2021 г. |
| 2 | Подготовка сообщений | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № от . . 2021 г. |
| 3 | Выполнение реферата | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № от . . 2021 г. |
| 4 | Подготовка и проведение дискуссии | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № от . . 2021 г. |

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| 5 | Подготовка к текущему контролю | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры административного и финансового права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой административного и финансового права, протокол № от . . 2021 г. |
|---|--------------------------------|--|

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Таможенное право» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция, информационно-коммуникативная технология, технология формирования критического мышления. При изучении дисциплины применяются элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Таможенное право».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по очной форме обучения

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|-------------------------------|---------------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| 1 | <p>ИПК-1.1. Правильно определяет круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении и профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> | <p>ИПК-1.1.3.1 знать систему нормативно-правовых норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля. ИПК-1.1.У.1 уметь применять норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля, определения таможенной стоимости и страны происхождения товара, привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> | <p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p> | <p>Вопрос на зачете: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; 32 – 61.</p> |
| 2 | <p>ИПК-1.2. Реализует навыки квалифицированного</p> | <p>ИПК-1.2.3.1 знать порядок осуществления таможенных операций,</p> | <p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p> | <p>Вопрос на зачете: 10 – 31; 32 – 61.</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> | <p>таможенных процедур, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля и привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил. ИПК-1.2.У.1 уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС и привлечения к ответственности за нарушение этого порядка в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> | | |
|--|--|--|--|--|

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по заочной форме обучения

| № п/п | Код и наименование индикатора | Результаты обучения | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|---|--|---|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 3 | ИПК-1.1. Правильно определяет круг нормативных правовых актов, применяемых | ИПК-1.1.3.1 знать систему нормативно-правовых норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, | Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование | Вопрос на зачете: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; 32 – 61. |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | <p>общественны м отношениям, возникающи м при осуществлен ии профессиона льной публично- правовой деятельности в интересах обеспечения национально й безопасности в части различных правоотноше ний.</p> | <p>таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля. ИПК-1.1.У.1 уметь применять норм, регулирующих порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции, таможенные процедуры, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля, определения таможенной стоимости и страны происхождения товара, привлечения к ответственности за нарушение таможенных правил.</p> | | |
| 4 | <p>ИПК-1.2. Реализует навыки квалифициро ванного применения нормативных правовых актов в профессиона льной публично- правовой деятельности</p> | <p>ИПК-1.2.3.1 знать порядок осуществления таможенных операций, таможенных процедур, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, осуществления таможенного контроля и привлечения к</p> | <p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p> | <p>Вопрос на зачете: 10 – 31; 32 – 61.</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p>в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> | <p>ответственности за нарушение таможенных правил. ИПК-1.2.У.1 уметь квалифицированно применения нормативные правовые акты в сфере перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС и привлечения к ответственности за нарушение этого порядка в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p> | | |
|--|--|--|--|--|

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Таможенное право: понятие, предмет, источники и место в системе российского права

1. Таможенное право как интеграционная подотрасль административного права. Предмет и метод таможенного права.
2. Понятие таможенного дела и правовое регулирование в таможенных правоотношениях.
3. Таможенное право как наука и учебная дисциплина.
4. Цели и задачи таможенного права. Функции таможенного права.
5. Принципы таможенного права.
6. Источники таможенного права: понятие и система.
7. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.

Темы рефератов

1. Дискуссия о предмете таможенного права и его место в системе российского права.
2. Система таможенного права.
3. Интеграция государств-членов ЕАЭС и ее влияние на формирование интеграционного нормативного комплекса «таможенное права».
4. Нормы международного права как источники таможенного права.
5. Международное таможенное право: понятие, предмет, место в системе международного права.
6. Понятие источников таможенного права.

7. Индивидуальные правовые акты.
8. Особенности источников таможенного права.
9. Понятие системы источников таможенного права.
10. Принципы построения системы источников таможенного права.
11. Основные элементы системы источников таможенного права.

Кейсы

Японская компания «Сапоh», специализирующаяся на поставке цветных металлов, осуществила ввоз па таможенную территорию Таможенного союза таких товаров, как медь (Cu), никель (Ni), классифицируемых в товарных позициях в соответствии с ТН ВЭД ТС: «7403 — Медь рафинированная и сплавы медные необработанные»; «7502 — Никель необработанный».

В рамках контроля таможенной стоимости товаров, со ссылкой на то, что ввозимые товары являются объектами мировой биржевой торговли, таможенным органом у компании «Сапоh» помимо прочих документов были запрошены также сведения о котировках мировых бирж на медь (Cu) и никель (Ni).

Поскольку японская компания «Сапоh» не располагала запрошенной информацией, представитель иностранной фирмы посчитал нужным сослаться на постановление Президиума ВАС РФ от 19.04.2005 № 13643/04 по делу *Ко* Л60-2771/2004-С9 «Заявление о признании незаконным решения таможи о корректировке таможенной стоимости товара удовлетворено правомерно, поскольку при декларировании товара акционерное общество представило в таможенный орган все документы, позволяющие применить метод определения таможенной стоимости товара по цене сделки с ввозимыми товарами», из которого следует, что обязанность представлять по требованию таможенного органа документы, необходимые для подтверждения заявленной таможенной стоимости, может быть возложена на декларанта только в отношении документов, которыми тот реально располагает или должен их иметь в силу закона либо обычая делового оборота.

Какими основными нормативными правовыми актами в настоящее время в рамках Таможенного союза осуществляется регламентация порядка определения таможенной стоимости ввозимых товаров?

Как реализуется в рамках Таможенного союза определение таможенной стоимости вывозимых с его территории товаров?

Имел ли право таможенный орган помимо прочих документов запросить у компании «Сапоh» также сведения о котировках мировых бирж на медь (Cu) и никель (Ni)? Оцените правовую позицию представителя японской компании в данном споре.

Тема 2. Система органов управления таможенным делом

1. Таможенные органы – субъекты таможенного права. Понятие таможенного органа.
2. Интеграционные органы ЕАЭС управления таможенным делом.
3. Российские органы общей и отраслевой компетенции в сфере управления таможенным делом.
4. Единая система таможенных органов РФ. Учреждения, подведомственные федеральному органу исполнительной власти уполномоченному в области таможенного дела, созданные для обеспечения деятельности таможенных органов.
5. Функции таможенных органов.
6. Лица, уполномоченные в сфере таможенного дела: понятие, виды, порядок включения в реестр таможенного органа.

Темы рефератов

1. Таможенное регулирование и таможенное законодательство.
2. Правовые основы организации таможенного регулирования и таможенного дела в ЕАЭС.
3. Общие вопросы таможенного права.
4. Деятельность в области таможенного дела.
5. Таможенные органы РФ – субъекты таможенного права.
6. Должностные лица таможенных органов РФ.
7. Таможенные режимы товаров и транспортных средств.
8. Таможенное оформление товаров и транспортных средств.
9. Таможенный контроль ЕАЭС.
10. Правовые основы взимания таможенных платежей таможенными органами.

Тема 3. Физические и юридические лица – субъекты таможенного права

1. Физические лица как субъекты таможенного права: виды, особенности правового положения отдельных категорий индивидуальных субъектов.
2. Юридические лица как субъекты таможенного права: виды, основы правового статуса.

Темы рефератов

1. Перемещение товаров через таможенную границу в международном почтовом сообщении.
2. Таможенное регулирование и таможенное законодательство.
3. Правовые основы организации таможенного регулирования и таможенного дела в ЕАЭС.
4. Деятельность в области таможенного дела.
5. Должностные лица таможенных органов РФ.
6. Таможенные режимы товаров и транспортных средств.
7. Таможенное оформление товаров и транспортных средств.
8. Таможенный контроль ЕАЭС.
9. Правовые основы взимания таможенных платежей таможенными органами.

Тема 4. Общие условия перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС, таможенные операции и таможенные процедуры перемещения товаров

1. Система общих условий перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС.
2. Таможенные операции по перемещению товаров через таможенную границу ЕАЭС: таможенные операции ввоза товаров, таможенные операции вывоза операций; таможенные операции временного хранения, таможенные операции декларирования, таможенные операции помещения товаров под таможенную процедуру.
3. Понятие и содержание таможенной процедуры (таможенного режима).
4. Общие условия помещения товаров по таможенную процедуру.
5. Виды таможенных процедур.

Темы рефератов

1. Содержание таможенной процедуры (режима) переработка на таможенной территории;
2. Содержание таможенной процедуры (режима) переработка вне таможенной территории;
3. Содержание таможенной процедуры (режима) переработка для внутреннего потребления;
4. Содержание таможенной процедуры (режима) свободная таможенная зона;
5. Содержание таможенной процедуры (режима) беспошлинной торговли.

Кейсы

При проведении таможенного контроля в форме таможенного досмотра произведений живописи, вывозимых ЗАО «Творческая мастерская Владимир и К» за границу для участия в выставке-продаже, было установлено, что два полотна не соответствовали фотографиям с изображением картин, подлежащих вывозу; три живописных произведения не соответствовали возрасту, указанному в товаросопроводительных документах; одна картина вообще не была заявлена к вывозу за пределы таможенной территории Таможенного союза. Кроме того, по заключению экспертизы стоимость всех картин была значительно занижена.

Уполномоченным должностным лицом таможенного органа был составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 2 ст. 16.2. КоАП РФ, и наложен административного штрафа на ЗАО «Творческая мастерская Владимир и К» в размере двукратной суммы подлежащих уплате таможенных пошлин с конфискацией всех картин.

В свою очередь ЗАО «Творческая мастерская Владимир и К» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления таможенного органа о наложении штрафа и конфискации картин.

При этом истец утверждал, что его вины в нарушениях, отмеченных в постановлении таможенного органа, нет, поскольку ЗАО «Творческая мастерская Владимир и К» не должно нести ответственность за действия: эксперта-искусствоведа, выдавшего ненадлежащее свидетельство на право вывоза культурных ценностей из Российской Федерации; а также работников, которые в ходе подготовки картин к отправке поместили дополнительно в контейнер еще одно полотно без оформления на него соответствующего разрешения.

Приведите пример использования технических средств при проведении таможенного досмотра товаров.

Что следует понимать под таможенным досмотром?

Дайте правовую оценку доводам ЗАО «Творческая мастерская Владимир и К». Какое решение может принять арбитражный суд?

Примерные тестовые задания по теме Таможенная стоимость товаров

1. Таможенная стоимость товаров, ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза, определяется в соответствии с;

а) международным договором государств — членов Таможенного союза, регулирующим вопросы определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу;

б) законодательством государства — члена Таможенного союза, таможенному органу которого производится таможенное декларирование товаров;

в) международным договором государств — членов Таможенного союза, регулирующим вопросы определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через

таможенную границу и законодательством государства — члена Таможенного союза, таможенному органу которого производится таможенное декларирование товаров;

г) международным договором государств — членов Таможенного союза, регулирующим вопросы определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу или законодательством государства — члена Таможенного союза, таможенному органу которого производится таможенное декларирование товаров;

д) решением ЕЭК.

2. *Контроль таможенной стоимости товаров таможенным органом в рамках проведения таможенного контроля осуществляется:*

а) до выпуска товаров;

б) после выпуска товаров;

в) как до, так и после выпуска товаров.

3. *Если декларантом в срок, не превышающий срока выпуска товаров, не осуществлена корректировка недостоверных сведений и не уплачены доначисленные таможенные пошлины и налоги, таможенный орган:*

а) должен разрешить выпуск товаров;

б) может разрешить условный выпуск товаров;

в) задерживает выпуск товаров сроком на 24 часа;

г) задерживает выпуск товаров сроком на 48 часов;

д) отказывает в выпуске товаров.

4. *В соответствии с Конвенцией о создании унифицированной методологии определения таможенной стоимости товаров (Брюссель, 1950) определялась:*

а) условная цена товара (т.е. цена, складывающаяся между независимыми друг от друга продавцом и покупателем в условиях полной конкуренции, открытого рынка), определенная на условиях поставки FCA в месте пересечения таможенной границы страны — импортера товара;

б) цена товара (т.е. цена, складывающаяся между независимыми друг от друга продавцом и покупателем в условиях полной конкуренции, открытого рынка), определенная на условиях поставки DDP в месте пересечения таможенной границы страны — импортера товара;

в) принятая цена товара (т.е. цена, складывающаяся между независимыми друг от друга продавцом и покупателем в условиях полной конкуренции, открытого рынка), определенная на условиях поставки DAF в месте пересечения таможенной границы страны — импортера товара;

г) обычная цена товара (т.е. цена, складывающаяся между независимыми друг от друга продавцом и покупателем в условиях полной конкуренции, открытого рынка), определенная на условиях поставки FOB в месте пересечения таможенной границы страны — импортера товара;

д) нормальная цена товара (т.е. цена, складывающаяся между независимыми друг от друга продавцом и покупателем в условиях полной конкуренции, открытого рынка), определенная на условиях поставки CIF в месте пересечения таможенной границы страны — импортера товара.

Тема 5. Таможенные платежи, таможенная стоимость и страна происхождения товаров

1. Понятие и виды таможенных платежей, их правовая природа.
2. Таможенная пошлина как основной таможенный платеж.
3. Налогообложение при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу Таможенного союза.
4. Порядок исчисления таможенных платежей.

5. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
6. Обеспечение уплаты таможенных платежей.
7. Особенности уплаты таможенных платежей при перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами
8. Институт таможенного декларирования. Таможенный представитель. Таможенный перевозчик.
9. Общая характеристика международных систем определения таможенной стоимости и способы обмена информацией между государствами-членами ТС.
10. Таможенная стоимость товара и методы ее определения.
11. Определение таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу.
12. Контроль таможенной стоимости. Корректировка таможенной стоимости.

Темы рефератов

1. Особенности уплаты таможенных платежей физическими лицами, перемещающими товары для личного пользования.
2. Предварительное решение при определении таможенной стоимости товара.
3. Таможенные льготы.
4. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
5. Понятие, виды и содержание таможенного тарифа.

Кейсы

Российская организация заключила договор на поставку товаров легкой промышленности из Польши стоимостью 20 000 долл. США с филиалом другой российской организации, расположенной в Польше. В свою очередь, филиал второй российской организации, расположенный в Польше, закупает данные товары у польской организации.

Кто должен представлять декларацию в таможенную на помещение товаров легкой промышленности, ввозимых в Россию из Польши: российская организация, заключившая договор с филиалом другой российской организации, расположенной в Польше, либо российская организация, которая имеет филиал в Польше?

Тема 6. Таможенный контроль

1. Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.
2. Формы таможенного контроля и организация его проведения
3. Меры обеспечения проведения таможенного контроля
4. Правовые основы системы управления рисками
5. Освобождение от применения таможенными органами определенных форм таможенного контроля
6. Зоны таможенного контроля

Темы рефератов

1. Понятие, цели и субъекты таможенного контроля.
2. Формы таможенного контроля.
3. Учет товаров, находящихся под таможенным контролем.
4. Камеральная таможенная проверка.
5. Выездная таможенная проверка.

Кейсы

1. Организация, являясь автомобильным перевозчиком, занимается доставкой иностранных товаров из Европы в Россию. В отношении транспортных средств

организации таможенные органы проводят таможенный контроль с использованием инспекционно-досмотровых комплексов.

К какой форме таможенного контроля относится такой контроль – таможенному досмотру или осмотру?

2. В ходе осуществления таможенным органом Российской Федерации таможенного контроля для проведения таможенной экспертизы должностным лицом таможенного органа были изъяты образцы товара. При изъятии присутствовало физическое лицо, перемещавшее товар через таможенную границу. Указанное лицо не владеет русским языком.

Должен ли присутствовать при изъятии образцов переводчик?

Тема 7. Ответственность за нарушение таможенного законодательства

1. Правонарушения и ответственность по таможенному праву.
2. Уголовная ответственность за таможенные преступления.
3. Основные группы административных правонарушений, предусмотренных КоАП РФ.
4. Дисциплинарные взыскания сотрудников таможенных органов.

Кейсы

1. При наличии, каких условий таможня несёт ответственность за убытки или вред, причинённые действиями её сотрудников участнику внешнеэкономической деятельности? Несёт ли ответственность должностное лицо таможенного органа материальную ответственность за ущерб, причинённый им участнику внешнеэкономической деятельности вследствие добросовестного исполнения приказа своего начальника?

2. Может ли быть применена санкция в виде конфискации транспортного средства, принадлежащего российской организации, в случае если организацией на этом транспортном средстве на территорию РФ с территории Украины незаконно были ввезены товары вне пункта пропуска?

3. Российской организацией, являющейся импортером товаров по внешнеэкономическому контракту и получившей разрешение таможенного органа на выпуск товаров до подачи декларации на товары, был не соблюден установленный срок подачи в таможенный орган таможенной декларации и необходимых документов, то есть совершено административное правонарушение, предусмотренное ч. 1 ст. 16.12 КоАП РФ.

Возможно ли привлечение в качестве субъекта ответственности за данное правонарушение таможенного представителя, осуществлявшего таможенное декларирование товаров от имени такой организации?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Перечень вопросов для зачета

1. Предмет, метод таможенного права. Соотношение таможенного права с другими отраслями права.
2. Принципы таможенного права. Их классификация, краткая характеристика.
3. Система источников таможенного права. Особенности применения таможенного законодательства ЕАЭС.
4. Таможенные правоотношения: понятие, структура, характерные особенности.
5. Субъекты таможенных правоотношений: понятие, виды.
6. Таможенные органы РФ как субъекты таможенных правоотношений.
7. Органы управления таможенным делом на уровне ЕАЭС.

8. Общие условия перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
9. Понятие и виды таможенных операций, совершаемых при перемещении товаров через таможенную границу ЕАЭС.
10. Таможенные операции по прибытии товаров на таможенную территорию ЕАЭС.
11. Таможенные операции по убытию товаров на таможенную территорию ЕАЭС.
12. Временное хранение товаров и таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение.
13. Таможенное декларирование товаров и транспортных средств.
14. Таможенные операции по выпуску товаров под соответствующую таможенную процедуру.
15. Понятие, содержание и виды таможенных процедур.
16. Таможенная процедура выпуска для внутреннего потребления;
17. Таможенная процедура экспорта;
18. Таможенная процедура таможенного транзита;
19. Таможенная процедура таможенного склада;
20. Таможенная процедура переработки на таможенной территории;
21. Таможенная процедура переработки вне таможенной территории;
22. Таможенная процедура переработки для внутреннего потребления;
23. Таможенная процедура временного ввоза (допуска);
24. Таможенная процедура временного вывоза;
25. Таможенная процедура реимпорта;
26. Таможенная процедура реэкспорта;
27. Таможенная процедура беспошлинной торговли;
28. Таможенная процедура уничтожения;
29. Таможенная процедура отказа в пользу государства.
30. Таможенная процедура свободного склада;
31. Таможенная процедура свободной таможенной зоны
32. Перемещение физическими лицами товаров не для коммерческих целей.
33. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях
34. Понятие и виды таможенных платежей.
35. Понятие таможенной пошлины.
36. Виды ставок таможенных пошлин.
37. Налогообложение при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
38. Порядок исчисления таможенных платежей.
39. Порядок и сроки уплаты таможенных платежей.
40. Обеспечение уплаты таможенных платежей.
41. Таможенные льготы отдельным категориям иностранных лиц
42. Взыскание таможенных платежей и меры ответственности
43. Понятие и значение таможенной стоимости товаров в ЕАЭС.
44. Методы определения таможенной стоимости.
45. Метод по стоимости сделки с ввозимыми товарами.
46. Метод по стоимости сделки с идентичными товарами.
47. Метод по стоимости сделки с однородными товарами.
48. Метод на основе вычитания стоимости.
49. Метод на основе сложения стоимости.
50. Определение таможенной стоимости товара по резервному методу.
51. Понятие, принципы и объекты таможенного контроля.
52. Зоны таможенного контроля: понятие, виды и порядок создания.
53. Формы таможенного контроля и их применение.

54. Меры, обеспечивающие проведение таможенного контроля и их применение.
55. Уголовная ответственность в области таможенного дела
56. Таможенные органы РФ как органы дознания.
57. Таможенные органы РФ как органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
58. Административные наказания, налагаемые за совершение административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил).
59. Участники производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела (нарушениях таможенных правил).
60. Международно-правовое сотрудничество РФ в таможенной сфере.
61. Международные организации и многосторонние международные договоры по таможенным вопросам и таможенно-тарифному регулированию.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации, принятая на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г., с изм., одобренными на всенародном голосовании 1 июля 2020 г. // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)

3. Федеральный закон от 03.08.2018 № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

5.2. Учебная литература

6. *Матвеева, Т. А.* Таможенное право : учебное пособие для вузов / Т. А. Матвеева. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12254-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476561> (дата обращения: 13.05.2021).

7. *Очирова, Н. Э.* Международное таможенное право : учебник для вузов / Н. Э. Очирова ; под общей редакцией А. В. Зубача. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03480-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468687> (дата обращения: 13.05.2021).

8. *Клейменова, А. Н.* Таможенный контроль после выпуска товаров : учебник для вузов / А. Н. Клейменова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12204-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470228> (дата обращения: 13.05.2021).

9. *Новикова, С. А.* Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС : учебник для вузов / С. А. Новикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13542-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472885> (дата обращения: 13.05.2021).

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.

2. Очерки новейшей камералистики <http://law.kubsu.ru/очерки-новейшей-камералистики/>

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Профессиональные базы данных: *(выбрать из перечня то, что подходит Вам)*

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

Профессиональные базы данных:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>

3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Таможенное право» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа магистрантам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные участники (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведение итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам предоставляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить

представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

| Наименование специальных помещений | Оснащенность специальных помещений | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|---|---|
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) | Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и |
| | Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук | |

Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)

сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYY

Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук

FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYY). Артикул правообладателя АBBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.

Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук

КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.

Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)

Ауд. 02 **Интерактивный проектор,** магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10),

учебно-наглядные пособия
(16), ноутбук

| | | | |
|---|---------|---|--|
| | Ауд. 03 | Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук | |
| Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Ауд. 3 | Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук | Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllEng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. |
| | Ауд. 5 | Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук | ABBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYU). Артикул правообладателя ABBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. |
| | Ауд. 7 | Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) | КонсультантПлюс – Справочная Правовая |
| | Ауд. 9 | Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук | |
| | Ауд. 18 | Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, | |

учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук

Система (КонсультантПлюс).
Артикул правообладателя
КонсультантПлюс.
ГАРАНТ – Справочная
Правовая Система
(ГАРАНТ). «Компания
АПИ «ГАРАНТ»» Артикул
правообладателя ГАРАНТ.

Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3),

портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной

экран на штативе,
переносной проектор,
ноутбук.

Ауд. 404 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, учебно-наглядные
пособия (4), портреты
ученых-юристов (11),
переносной экран на
штативе, переносной
проектор, ноутбук.

Ауд. 405 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, учебно-наглядные
пособия (4), портреты
ученых-юристов (3),
переносной экран на
штативе, переносной
проектор, ноутбук.

Ауд. 407 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, учебно-наглядные
пособия (4), переносной
экран на штативе,
переносной проектор,
ноутбук

Ауд. 002 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, учебно-наглядные
пособия (5), переносной
экран на штативе,
переносной проектор,
ноутбук.

Ауд. 004 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, переносной экран
на штативе, переносной
проектор, ноутбук.

Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе,

переносной проектор,
ноутбук

Ауд. 012 Магнитно-
маркерная доска, учебная
мебель, учебно-наглядные
пособия (6), переносной
экран на штативе,
переносной проектор,
ноутбук

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

| Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|---|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки) | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi) | Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>распознавания отсканированных изображений (АВВУУ). Артикул правообладателя АВВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p> |
| <p>Помещение самостоятельной обучающихся</p> | <p>для Библиотека. Учебная работы мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> | <p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions- VolumeLicense MVL</p> |
| | <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> | <p>1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя</p> |
| | <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> | <p>программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АВВУУ FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных</p> |

Ауд. 011 Магнитно-изображений (АВВУУ).
маркерная доска, учебная Артикул правообладателя
мебель, компьютерная АВВУУ FineReader 12
техника с возможностью Corporate 11-25 лицензий
подключения к сети Concurrent.
«Интернет» и обеспечением КонсультантПлюс –
доступа в ЭИОС КубГУ Справочная Правовая
Система
(КонсультантПлюс).
Артикул правообладателя
КонсультантПлюс.
ГАРАНТ – Справочная
Правовая Система
(ГАРАНТ). «Компания
АПИ «ГАРАНТ»» Артикул
правообладателя ГАРАНТ.