

## Аннотация к рабочей программе

### Б3.01 (Д) «Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы»

**Объем трудоемкости:** 6 зачетных единиц (216 часов)

**Цель подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы:** установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению к основной образовательной программе высшего образования по направлению 40.04.01 «Юриспруденция».

**Задачи подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы** направлены на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся, которые после освоения дисциплины должны

- определить в процессе подготовки выпускной квалификационной работы, выполняемой в виде магистерской диссертации, степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;

- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;

сформировать у магистрантов личностные качества, а также выявить их способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, консультационной деятельности профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС «Юриспруденция» (квалификация - магистр)

#### **Место подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы в структуре образовательной программы**

Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы входит в блок «Государственная итоговая аттестация», завершающий освоение основных образовательных программ, являющийся обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части раздела блока 3 с шифром Б3.01(Д) в структуре основной образовательной программы по подготовки магистров и завершается присвоением квалификации магистр.

#### **Требования к уровню освоения подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
---------------------------------------	--	----------------------------

<p><b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p><b>ИУК 1.1</b> Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.</p> <p><b>ИУК 1.2.</b> Выявляет и критически анализирует проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.3.</b> Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников информации оптимальные варианты стратегии действий, направленных на решение актуальных проблем судопроизводства и разрешение конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.</p>	<p><b>ИУК 1.1.3-1.</b> Знает метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции.</p> <p><b>ИУК 1.1.3-2.</b> Знает актуальные проблемы судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.1.3-3.</b> Знает основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке.</p> <p><b>ИУК 1.1.3-4.</b> Знает особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах.</p> <p><b>ИУК 1.1.3-5.</b> Знает виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия.</p> <p><b>ИУК 1.1.У-1.</b> Умеет квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики.</p> <p><b>ИУК 1.1.У-2</b> Умеет правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения.</p> <p><b>ИУК 1.1.У-3</b> Умеет квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов.</p> <p><b>ИУК 1.2.3-1.</b> Знает основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.2.У-1.</b> Умеет проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.2.У-2.</b> Умеет охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.3.У-1.</b> Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.3.3-1.</b> Знает основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 1.3.У-2.</b> Умеет разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства.</p>
--	--	--

		<p><b>ИУК 1.3.У-3.</b> Умеет проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке.</p> <p><b>ИУК 1.3.У-4.</b> Умеет определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.</p>
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><b>ИУК 2.1</b> Понимает принципы проектного подхода к управлению и возможности его использования в юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.</p> <p><b>ИУК 2.2</b> Демонстрирует способность к управлению проектами.</p>	<p><b>ИУК 2.1.3-1.</b> Знает основные виды управленческих решений и методы их принятия, в том числе в сфере юриспруденции.</p> <p><b>ИУК 2.1.3-2.</b> Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.</p> <p><b>ИУК 2.1.3-3.</b> Знает методы и модели структуризации проектов в сфере юриспруденции, в том числе в судопроизводстве.</p> <p><b>ИУК 2.1.3-4.</b> Знает основные принципы законопроектной работы, в том числе по вопросам судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.1.3-5.</b> Знает основные параметры планирования работы судов и участия высших судебных органов в законопроектной деятельности.</p> <p><b>ИУК 2.1.У-1.</b> Умеет с использованием современных технологий моделировать и структурировать жизненный цикл проекта, в том числе в сфере судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.1.У-2.</b> Умеет составлять проекты процессуальных документов</p> <p><b>ИУК 2.2.3-1.</b> Знает основные виды проектов, их специфику и особенности управления ими, в том числе в сфере судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.2.3-2.</b> Знает основные принципы управления проектами на всех этапах (стадиях) их жизненного цикла, в том числе в сфере судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.2.3-3.</b> Знает способы оценки результатов реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.2.3-4.</b> Знает основные характеристики проектов цифровизации и пилотных проектов, реализуемых в сфере судопроизводства.</p> <p><b>ИУК 2.2.У-1.</b> Умеет планировать этапы</p>

		(стадии) реализации проектов, в том числе в сфере судопроизводства, управлять ими, оценивать результаты реализации проектов.
<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>ИУК-3.1.</b> Понимает и знает особенности формирования эффективной команды <b>ИУК-3.2.</b> Организует взаимодействие и координирует работу команды для достижения поставленной цели.	<b>ИУК-3.1.3-1.</b> Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы <b>ИУК-3.2.3-2.</b> Знает основы лидерства и организации командообразования. <b>ИУК-3.1.У-1.</b> Умеет формировать эффективную команду. <b>ИУК-3.2.У-2.</b> Умеет организовывать взаимодействие и координацию работы команды для достижения поставленной цели.
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<b>ИУК-4.1.</b> Осознает цели и задачи современных коммуникативных технологий, в том числе реализуемых на иностранном (ых) языке (ах), применяемых в академическом и профессиональном взаимодействии. <b>ИУК-4.2.</b> Применяет юридические термины стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовой семье, в процессе академического и профессионального взаимодействия. <b>ИУК-4.3.</b> Способен преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной деятельности. <b>ИУК-4.4.</b> Способен свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на	<b>ИУК-4.1.3-1.</b> Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде, современные коммуникативные технологии, в том числе реализуемые на иностранном (ых) языке (ах), применяемые в процессе академического и профессионального взаимодействия. <b>ИУК-4.2.У-1.</b> Умеет применять методики и технологии юридической деловой коммуникации, в том числе осуществляя профессиональное взаимодействие с представителями государств, принадлежащих англо-американской и романо-германской правовым семьям. <b>ИУК-4.1.У-2.</b> Умеет свободно изъясняться на русском и иностранном языках в суде, органах предварительного расследования, а равно в иных органах и сферах академического и профессионального взаимодействия. <b>ИУК-4.1.У-3.</b> Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности в сфере юриспруденции, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия в названной сфере. <b>ИУК-4.2.3-1.</b> Знает юридические термины, в том числе стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям,

	<p>иностранном языке, определять оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы.</p>	<p>необходимые для академического и профессионального взаимодействия.  <b>ИУК-4.2.У-1.</b>Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи, оперируя юридическими терминами стран, относящихся к англо-американской и к романо-германской правовым семьям.  <b>ИУК-4.3.З-1.</b>Знает технику ведения диалога в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке,и владеет ею.  <b>ИУК-4.3.У-1.</b> Умеет преодолевать коммуникативные барьеры в профессиональной среде и в процессе ведения профессионального диалога, в том числе на иностранном языке.  <b>ИУК-4.4.З-1.</b> Знает общие принципы словесной организации нормативных высказываний в профессиональной деятельности, в том числе на иностранном языке, оценочные структуры в тексте закона, юридические клише и штампы.  <b>ИУК-4.4.У-1.</b> Умеет свободно оперировать понятиями с использованием разнообразных языковых средств, в том числе на иностранном языке, владеет культурой речи согласно коммуникативному кодексу юриста и сообразно коммуникативным технологиям, применяемым в академической и профессиональной деятельности.</p>
<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>ИУК-5.1.</b> Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации.  <b>ИУК-5.2.</b> Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>ИУК-5.1.З-1.</b> Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры.  <b>ИУК-5.1.У-1.</b> Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации.  <b>ИУК-5.2.З-2.</b> Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия.  <b>ИУК-5.2.У-2.</b> Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.</p>

<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p><b>ИУК-6.1.</b> Определяет стимулы, мотивы, приоритеты профессиональной деятельности юриста, цели личного развития и карьерного роста. <b>ИУК-6.2.</b> Использует технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля.</p>	<p><b>ИУК-6.1.3-1.</b> Знает методы диагностики для определения личного потенциала, анализа самооценки и самоопределения, основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития. <b>ИУК-6.1.У-1.</b> Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей, определять приоритеты профессиональной деятельности, личного развития. <b>ИУК-6.2.3-2.</b> Знает методики самооценки, самоопределения и самоконтроля. <b>ИУК-6.2.У-2.</b> Умеет применять технологии управления профессиональной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и самоконтроля, корректировать планы личного и профессионального развития.</p>
<p><b>ОПК-1.</b>Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.</p>	<p><b>ИОПК-1.1.</b> Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты. <b>ИОПК-1.2.</b> Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p><b>ИОПК-1.1.3-1.</b> Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий. <b>ИОПК-1.1.У-1.</b> Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса. <b>ИОПК-1.2.3-1.</b> Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики. <b>ИОПК-1.2.У-1.</b> Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.</p>

<p><b>ОПК-2.</b> Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p>	<p><b>ИОПК-2.1.</b> Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности.</p> <p><b>ИОПК-2.2.</b> Квалифицированно готовит экспертные юридические заключения.</p> <p><b>ИОПК-2.3.</b> Самостоятельно проводит юридическую экспертизу нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p>	<p><b>ИОПК-2.1.3-1.</b> Знает способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-2.1.У-1.</b> Умеет применять способы и методы юридической оценки законодательства в области профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-2.2.3-1.</b> Знает необходимые нормативные правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-2.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно составлять экспертные юридические заключения.</p> <p><b>ИОПК-2.3.3-1.</b> Знает законодательство и судебную практику, сформировавшуюся в соответствующей сфере профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-2.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно проводить юридическую экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.</p>
<p><b>ОПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p><b>ИОПК-3.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.</p> <p><b>ИОПК-3.2.</b> Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.</p> <p><b>ИОПК-3.3.</b> Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения.</p>	<p><b>ИОПК-3.1.3-1.</b> Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности.</p> <p><b>ИОПК-3.1.У-1.</b> Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их.</p> <p><b>ИОПК-3.2.3-1.</b> Знает приемы и способы толкования норм права, различать их.</p> <p><b>ИОПК-3.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания.</p> <p><b>ИОПК-3.3.3-1.</b> Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий.</p> <p><b>ИОПК-3.3.У-1.</b> Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике.</p>

<p><b>ОПК-4.</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p><b>ОПК-4.1.</b> Логично, аргументированно, грамотно, ясно, с корректным использованием профессиональной юридической лексики формирует и выражает правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p> <p><b>ИОПК-4.2.</b> Логически верно и аргументированно выстраивает устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.</p>	<p><b>ИОПК-4.1.3-1.</b> Знает особенности формирования и выражения логичной, ясной и аргументированной правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах.</p> <p><b>ИОПК-4.1.У-1.</b> Умеет аргументированно, логически верно и с корректным использованием профессиональной юридической лексики формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.</p> <p><b>ИОПК-4.2.3-1.</b> Знает основные правила построения устной и письменной речи.</p> <p><b>ИОПК-4.2.У-1.</b> Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, выражении правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p><b>ИОПК-5.1.</b> Определяет необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p> <p><b>ИОПК-5.2.</b> Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ИОПК-5.3.</b> Применяет правила юридической техники в процессе самостоятельного составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых</p>	<p><b>ИОПК-5.1. 3.1</b> Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p> <p><b>ИОПК-5.1. У.1</b> Умеет своевременно выявлять необходимость составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с их отраслевой принадлежностью.</p> <p><b>ИОПК-5.2.3-1.</b> Знает особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ИОПК-5.2.У-1.</b> Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</p> <p><b>ИОПК-5.3.3-1.</b> Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов и разработки проектов нормативных правовых актов.</p> <p><b>ИОПК-5.3.У-1.</b> Умеет самостоятельно</p>



	актов.	составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов с квалифицированным применением в этом процессе правил юридической техники.
<b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	<b>ИОПК-6.1.</b> Владеет пониманием принципов профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения <b>ИОПК-6.2.</b> Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. <b>ИОПК-6.3.</b> Квалифицированно осуществляет профилактику коррупции и пресечение коррупционных (иных) правонарушений.	<b>ИОПК-6.1.3-1</b> Знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. <b>ИОПК-6.1.У-1.</b> Умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. <b>ИОПК-6.2.1</b> Знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста. <b>ИОПК-6.2.2</b> Умеет выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики. <b>ИОПК-6.3.3-1.</b> Знает положения нормативных правовых актов, лежащих в основе деятельности по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений. <b>ИОПК-6.3.2</b> Умеет квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений.
<b>ОПК-7.</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<b>ИОПК-7.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <b>ИОПК-7.2.</b> Применяет современные информационные технологии для решения конкретных	<b>ИОПК-7.1.3-1.</b> Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <b>ИОПК-7.1.У-1.</b> Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач. <b>ИОПК-7.2.3-1.</b> Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности. <b>ИОПК-7.2.У-1.</b> Умеет применять

	<p>задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-7.3.</b> Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ИОПК-7.3.1.</b> Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности</p> <p><b>ИОПК-7.3.2.</b> Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе</p>	<p><b>ИПК – 1.1.</b> Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает сущность нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.</p> <p><b>ИПК – 1.2.</b> Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает необходимость (целесообразность) его принятия.</p>	<p><b>ИОПК-1.1. 3-1.</b> Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.</p> <p><b>ИОПК-1.2. 3-1.</b> Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта нормативного правового акта.</p> <p><b>ИОПК-1.2. У-1.</b> Умеет подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию.</p> <p><b>ИОПК - 1.2. У-2.</b> Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта.</p>

<p><b>ПК-2</b> Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности с учетом их специфики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, предупреждать правонарушения</p>	<p><b>ИПК– 2.1.</b> Выявляет факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществляет их анализ; определяет подлежащие применению нормативные акты.</p> <p><b>ИПК– 2.2.</b> Правильно выбирает правовую норму, подлежащую применению в конкретной ситуации; отражает результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p><b>ИПК – 2.3.</b> Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением правонарушений.</p>	<p><b>ИОПК -2.1. 3-1.</b>Знает подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств, правила правовой квалификации последних.</p> <p><b>ИОПК -2.1. У-1.</b> Умеет выявлять факты и обстоятельства, требующие правовой квалификации, осуществлять их всесторонний анализ, выбирать подлежащие применению нормативные правовые акты.</p> <p><b>ИОПК – 2.2. 3-1.</b> Знает правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, выбора конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, а также требования к отражению результатов правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p><b>ИОПК - 2.2.У-1.</b>Умеет применять правила осуществления квалификации фактов и обстоятельств, требующих правовой оценки, осуществлять выбор конкретной подлежащей применению в определенной ситуации нормы, правильно, полно, с соблюдением соответствующих требований отражать результаты правоприменительной деятельности в юридической документации.</p> <p><b>ИПК – 2.3. 3-1.</b>Знает действующее законодательство, регулирующее деятельность, связанную с предупреждением правонарушений.</p> <p><b>ИПК – 2.3. У-1.</b> Умеет осуществлять деятельность по выявлению и нейтрализации обстоятельств и условий, способствующих совершению правонарушений, и реализовывать меры по их предупреждению.</p>
--	--	--

<p><b>ПК-3</b> Способен проводить аналитические правовые исследования на экспертном уровне, пользоваться современными методами и технологиями для решения практических задач в правовых областях, осуществлять правовой бенчмаркинг</p>	<p><b>ИПК – 3.1.</b> Проводит правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p> <p><b>ИПК – 3.2.</b> Подготавливает необходимые материалы для экспертно-аналитического исследования, надлежащим образом оформляет, оценивает и использует полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p> <p><b>ИПК – 3.3.</b> Осуществляет правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучает и распространяет передовой опыт в сфере права.</p>	<p><b>ИПК- 3.1. 3-1.</b> Знает современные методы и технологии решения практических задач в правовых областях, проведения аналитических правовых исследований на экспертном уровне.</p> <p><b>ИПК – 3.1. У-1.</b> Умеет осуществлять правовую диагностику и методологический анализ обстоятельств, требующих юридической оценки, планирует и организует их экспертно-аналитическое исследование с использованием современного правового и методического инструментария.</p> <p><b>ИПК -3.2.1. 3-1.</b> Знает принципы, методы и средства оформления, оценки и использования полученных результатов экспертно-аналитической деятельности.</p> <p><b>ИПК – 3.2.2. У-1.</b> Умеет проводить и оформлять экспертно-аналитическое исследование, оценивать и использовать полученные результаты экспертно-аналитической деятельности.</p> <p><b>ИПК - 3.3.1. 3-1.</b> Знает порядок сопровождения управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов и передовой опыт в сфере права.</p> <p><b>ИПК – 3.3. У-1.</b> Умеет осуществлять правовое экспертно-аналитическое сопровождение управленческих, законотворческих, правоприменительных процессов; изучать и распространять передовой опыт в сфере права.</p>
<p><b>ПК - 4</b> Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать</p>	<p><b>ИПК – 4.1.</b> Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.</p>	<p><b>ИПК – 4.1. 3-1.</b> Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы.</p> <p><b>ИПК – 4.1. У-1.</b> Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.</p>

<p>актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы</p>	<p><b>ИПК – 4.2.</b> Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.</p> <p><b>ИПК - 4.3.</b> Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.</p>	<p><b>ИПК – 4.2. 3-1.</b> Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач.</p> <p><b>ИПК – 4.2. У-1.</b> Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.</p> <p><b>ИПК – 4.3. У-1.</b> Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования.</p> <p><b>ИПК – 4.2. У-1.</b> Умеет облечать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы.</p>
---	--	--

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости: очной формы обучения: 6 зачетных единиц - 216 часов (191 час самостоятельной работы, 25 часов контактной работы), заочной формы обучения: работы 6 зачетных единиц – 216 часов (191 час самостоятельной работы, 25 часов контактной работы).

Автор:

Доцент кафедры теории и истории государства и права Ю.Н. Ковалева