


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе,  
делу образования – первый  
проректор

 Хагуров Т.А.

Подпись

«11» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДВ.03.02 КОНСТИТУЦИОННАЯ РЕФОРМА В  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: государственно-правовая

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация юрист

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Конституционная реформа в Российской Федерации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Программу составил (и):

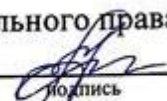
Р.М. Дзидзоев, профессор, д.ю.н., профессор

  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Конституционная реформа в Российской Федерации» утверждена на заседании кафедры конституционного и муниципального права

протокол № 11 «28» апреля 2021 г.

И.о. заведующего кафедрой конституционного и муниципального права  
Фарои Т.В.

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова

протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

  
подпись

Рецензент:

Эфрикян Рубен Альбертович – кандидат юрид. наук, доцент кафедры конституционного и административного права Краснодарского университета МВД РФ

Пащенко Илья Юрьевич – советник отдела общественных связей аппарата Избирательной комиссии Краснодарского края

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Целью дисциплины «Конституционная реформа В Российской Федерации» является формирование у студентов системных и устойчивых знаний о содержании и особенностях конституционной организации ведущих государств мира.

Учебная дисциплина «Конституционная реформа в Российской Федерации» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Конституционная реформа в Российской Федерации» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры студентов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений зарубежного конституционного права, а также навыков самостоятельного применения норм зарубежного конституционного права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности» (уровень специалитета)

### **1.2 Задачи дисциплины**

Знать содержание нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям в интересах обеспечения национальной безопасности;

Уметь определять круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений;

Знать нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности;

Уметь применять нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Конституционная реформа в Российской Федерации» относится к дисциплинам по выбору, формируемым участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – теория государства и права, история государства и права России, история государства и права зарубежных страна, конституционное право России, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Конституционная реформа в Российской Федерации» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой

аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1.</b> Способен соблюдать требования нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.	
<b>ИПК-1.1.</b> Правильно определяет круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.	<b>ИПК-1.1.3-1.</b> Знает содержание нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям в интересах обеспечения национальной безопасности.
	<b>ИПК-1.1.У-1.</b> Умеет определять круг нормативных правовых актов, применяемых к общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений
<b>ИПК-1.2.</b> Реализует навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.	<b>ИПК-1.2.3-1.</b> Знает способы квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.
	<b>ИПК-1.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетных единиц (108 часов), для ЗФО 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения		
			Очная	заочная	заочная
		<b>ОФО/ЗФО</b>	6 семестр (часы)	5 семестр	6 семестр
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>42,2/12,2</b>	<b>42,2</b>	<b>6</b>	6,2
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>		<b>34/12</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	
занятия лекционного типа		16/6	16	6	
занятия семинарского типа (практические занятия)		18/6	18		6
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>8,2/</b>	<b>8,2</b>		4
Контроль самостоятельной работы (КСР)		8/3,8	8		3,8
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/0,2	0,2		0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>65,8/92</b>	<b>65,8</b>	<b>30</b>	62
Контрольная работа		17/23	17	8	15
Реферат/эссе (подготовка)		15/223	15	8	15
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, дискуссиям, коллоквиумам и т.д.) <i>в скобках указать то, что вы реально используете</i>		15/23	15	8	15
Подготовка к текущему контролю		16,8/23	16,8	6	17
<b>Контроль:</b>					<b>3,8</b>
<b>Общая трудоемкость</b>		<b>108/108</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
час.					
<b>в том числе контактная работа</b>		<b>42,2/12,2</b>	<b>42,2</b>	<b>6</b>	<b>6,2</b>
<b>зач. ед</b>		<b>3/3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## 2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины. Темы дисциплины, изучаемые в 6 семестре 3 курса (очная форма обучения)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	СЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Образование конституционного строя в России. Думская монархия.	8	2	2		12
2.	Конституционные преобразования Временного Правительства	8	2	2		12

3.	Конституционное развитие России в советский период	10	4	2		12
4.	Конституционное развитие России в перестроечный период	8	4	2		12
5.	Конституционное развитие России в постперестроечный период	10	4	4		17,8
	Итого по темам дисциплины	99,8	16	18		65,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к зачету	16,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине (включая контроль)	108				

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые во 2 семестре 1 курса (заочная форма обучения)

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание тем дисциплины

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Образование конституционного	Предпосылки конституционного	Р, Т

	<p>стройка в России. Думская монархия.</p>	<p>стройка в России. Судебная реформа. Введение местного самоуправления.</p> <p>Указ о предназначениях к усовершенствованию государственного порядка от 12 декабря 1904 г. «Булыгинская» Дума как законосовещательное представительство.</p> <p>Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г. Учреждение гражданских свобод. Государственная Дума – представительное собрание России. Становление парламентаризма в России. Государственная Дума и Государственный Совет.</p>	
2	<p>Конституционные преобразования Временного Правительства</p>	<p>Падение царского режима и образование Временного Правительства. Расширение политических прав и свобод. Учреждение административной юстиции. Реформа местного самоуправления. Временный Совет Российской Республики. Подготовка и проведение выборов в Учредительное Собрание. Открытие Учредительного Собрания и его решения.</p>	<p>Р,Т</p>
3	<p>Конституционное развитие России в советский период</p>	<p>Конституционное оформление нового строя в первые месяцы после</p>	<p>Р,С</p>

		<p>октябрьской революции. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. и Конституция РСФСР 1918 г. как документы классового режима. Права и обязанности граждан советской России. Система органов государственной власти. Полномочия Советов.</p> <p>Декларация об образовании СССР. Вопросы советского федерализма в Конституция СССР 1924 г. Система органов государственной власти в Конституции 1924 г.</p> <p>Конституция СССР 1936 г., Конституция РСФСР 1937 г. – конституции «победившего» социализма. Расширение политических основ государственной власти. Права и свободы. Система органов государственной власти.</p> <p>Стадия «общенародного» государства. Конституция РСФСР 1978 г., изменения в политической системе общества. Развитие советской демократии.</p>	
4	Конституционное развитие России в перестроечный период	<p>Отказ от советского режима и переход к демократическому правлению. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г. Провозглашение прав человека и разделения властей.</p> <p>Исключение конституционных</p>	Р,Т



	<p>положений о руководящей роли КПСС, конституционное признание многопартийности. Постановление Первого Съезда народных депутатов РСФСР от 20 июня 1990 г. «О механизме народовластия в РСФСР». Закон РСФСР от 15 декабря 1990 г. «Об изменениях и дополнениях Конституции (Основного Закона) РСФСР. Учреждение Конституционного Суда.</p> <p>Учреждение должности Президента РСФСР. Выборы Президента РСФСР. Конституционный статус Президента и вице-президента РСФСР. Учреждение начал местного самоуправления в России.</p> <p>Концепция судебной реформы, введение института суда присяжных. Реорганизация исполнительной власти.</p> <p>Денонсация Договора об образовании СССР. Создание Содружества Независимых Государств. Изменение наименования государства. Федеративный договор от 31 марта 1992 г.</p> <p>Образование Конституционной комиссии Первым Съездом народных депутатов РСФСР. Положение о конституционной комиссии. Проекты Конституционной комиссии. Альтернативные проекты Конституции.</p> <p>Созыв Конституционного совещания для завершения подготовки</p>	
--	---	--

		<p>проекта Конституции РФ. «Президентский» проект Конституции. Состав Конституционного совещания и порядок его работы. Рабочая комиссия Конституционного совещания. Комиссия конституционного арбитража Конституционного совещания. Общественная палата конституционного совещания. Государственная палата Конституционного совещания.</p> <p>Опубликование проекта Конституции РФ. Проведение и итоги референдума по принятию Конституции 1993 г. Официальное опубликование и вступление в силу Конституции РФ 1993 г.</p> <p>Указ Президента РФ от 21 сентября 1993 г. «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Прекращение деятельности Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. Выборы в Государственную Думу РФ. Принятие на референдуме Конституции РФ 14 декабря 1993 г.</p>	
5	Конституционное развитие России в постперестроечный период	<p>Реформирование политической системы. Законодательное регулирование вопросов референдума, статуса политических партий, общественных и некоммерческих</p>	Р,С

	<p>организаций в России.</p> <p>Развития прав и свобод человека и гражданина. Развитие института гражданства. Регулирование вопросов статуса иностранных граждан в России.</p> <p>Реформирование федеративного устройства России. Укрупнение субъектов Российской Федерации. Образование новых субъектов Российской Федерации. Учреждение института полномочного представителя Президента РФ в субъектах Российской Федерации. Расширение мер федерального принуждения и вмешательства.</p> <p>Проведение административной реформы в России.</p> <p>Конституционные поправки 2008-2014 гг.</p> <p>Конституционная реформа 2020 г. Механизм утверждения конституционных поправок. Общероссийское голосование по конституционным поправкам.</p>	
--	---	--

--	--	--	--

Примечание: написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), сообщение (С)

### 2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	Образование конституционного строя в России. Думская монархия.	<p>Предпосылки конституционного строя в России. Судебная реформа. Введение местного самоуправления.</p> <p>Указ о предначертаниях к усовершенствованию государственного порядка от 12 декабря 1904 г. «Булыгинская» Дума как законосовещательное представительство.</p> <p>Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г. Учреждение гражданских свобод. Государственная Дума – представительное собрание России. Становление парламентаризма в России. Государственная Дума и Государственный Совет.</p>	Р, Т

2	Конституционные преобразования Временного Правительства	<p>Падение царского режима и образование Временного Правительства. Расширение политических прав и свобод. Учреждение административной юстиции. Реформа местного самоуправления. Временный Совет Российской Республики. Подготовка и проведение выборов в Учредительное Собрание. Открытие Учредительного Собрания и его решения.</p>	Р,Т
3	Конституционное развитие России в советский период	<p>Конституционное оформление нового строя в первые месяцы после октябрьской революции. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. и Конституция РСФСР 1918 г. как документы классового режима. Права и обязанности граждан советской России. Система органов государственной власти. Полномочие Советов.</p> <p>Декларация об образовании СССР. Вопросы советского федерализма в Конституция СССР 1924 г. Система органов государственной власти в Конституции 1924 г.</p> <p>Конституция СССР 1936 г., Конституция РСФСР 1937 г. – конституции «победившего» социализма. Расширение политических основ государственной власти. Права и свободы. Система органов государственной власти.</p>	Р,С

		<p>Стадия «общенародного» государства. Конституция РСФСР 1978 г., изменения в политической системе общества. Развитие советской демократии.</p>	
4	<p>Конституционное развитие России в перестроечный период</p>	<p>Отказ от советского режима и переход к демократическому правлению. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г. Провозглашение прав человека и разделения властей.</p> <p>Исключение конституционных положений о руководящей роли КПСС, конституционное признание многопартийности. Постановление Первого Съезда народных депутатов РСФСР от 20 июня 1990 г. «О механизме народовластия в РСФСР». Закон РСФСР от 15 декабря 1990 г. «Об изменениях и дополнениях Конституции (Основного Закона) РСФСР. Учреждение Конституционного Суда.</p> <p>Учреждение должности Президента РСФСР. Выборы Президента РСФСР. Конституционный статус Президента и вице-президента РСФСР. Учреждение начал местного самоуправления в России.</p> <p>Концепция судебной реформы, введение института суда присяжных. Реорганизация исполнительной власти.</p> <p>Денонсация Договора об</p>	Р,Т

		<p>образовании СССР. Создание Содружества Независимых Государств. Изменение наименования государства. Федеративный договор от 31 марта 1992 г.</p> <p>Образование Конституционной комиссии Первым Съездом народных депутатов РСФСР. Положение о конституционной комиссии. Проекты Конституционной комиссии. Альтернативные проекты Конституции.</p> <p>Созыв Конституционного совещания для завершения подготовки проекта Конституции РФ. «Президентский» проект Конституции. Состав Конституционного совещания и порядок его работы. Рабочая комиссия Конституционного совещания. Комиссия конституционного арбитража Конституционного совещания. Общественная палата конституционного совещания. Государственная палата Конституционного совещания.</p> <p>Опубликование проекта Конституции РФ. Проведение и итоги референдума по принятию Конституции 1993 г. Официальное опубликование и вступление в силу Конституции РФ 1993 г.</p> <p>Указ Президента РФ от 21 сентября 1993 г. «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Прекращение деятельности</p>	
--	--	--	--

		<p>Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ. Выборы в Государственную Думу РФ. Принятие на референдуме Конституции РФ 14 декабря 1993 г.</p>	
5	<p>Конституционное развитие России в постперестроечный период</p>	<p>Реформирование политической системы. Законодательное регулирование вопросов референдума, статуса политических партий, общественных и некоммерческих организаций в России.</p> <p>Развития прав и свобод человека и гражданина. Развитие института гражданства. Регулирование вопросов статуса иностранных граждан в России.</p> <p>Реформирование федеративного устройства России. Укрупнение субъектов Российской Федерации. Образование новых субъектов Российской Федерации. Учреждение института полномочного представителя Президента РФ в субъектах Российской Федерации. Расширение мер федерального принуждения и вмешательства.</p> <p>Проведение административной реформы в России.</p> <p>Конституционные поправки 2008-2014 гг.</p>	Р,С



		<p>Конституционная реформа 2020 г.</p> <p>Механизм утверждения конституционных поправок.</p> <p>Общероссийское голосование по конституционным поправкам.</p>	
--	--	--	--

### 2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Образование конституционного строя в России	<p>1. Предпосылки конституционного строя в России. Судебная реформа. Введение местного самоуправления.</p> <p>2. Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г.</p> <p>3. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г.</p> <p>4. Учреждение гражданских свобод.</p> <p>5. Государственная Дума –</p>	Устный опрос на семинарском занятии

		представительное собрание России. 6. Государственный Совет.	
2	Конституционные преобразования Временного Правительства	<p>1. Падение царского режима и образование Временного Правительства.</p> <p>2. Расширение политических прав и свобод.</p> <p>3. Учреждение административной юстиции.</p> <p>4. Реформа местного самоуправления. Временный Совет Российской Республики.</p> <p>5. Подготовка и проведение выборов в Учредительное Собрание. Открытие Учредительного Собрания и его решения.</p>	Устный опрос на семинарском занятии, реферат
3	Конституционное развитие России в советский период	<p>1. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. и Конституция РСФСР 1918 г. как документы классового режима.</p> <p>2. Права и обязанности граждан советской России.</p> <p>3. Эволюция конституционного строя советской России. Конституция РСФСР 1937 г. – конституция «победившего» социализма.</p> <p>4. Стадия «общенародного» государства. Конституция РСФСР 1978 г., изменения в политической системе</p>	Устный опрос на семинарском занятии, тестирование

		общества.	
4	Конституционное развитие России в перестроечный период	<p>1. Отказ от советского режима и переход к демократическому правлению. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г.</p> <p>2. Учреждение должности Президента РСФСР. Конституционный статус Президента и вице-президента РСФСР. Концепция судебной реформы, введение института суда присяжных. Реорганизация исполнительной власти.</p> <p>3. Денонсация Договора об образовании СССР. Создание Содружества Независимых Государств.</p> <p>4. Указ Президента РФ от 21 сентября 1993 г. «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Прекращение деятельности Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ.</p> <p>5. Выборы в Государственную Думу РФ. Принятие на референдуме Конституции РФ 14 декабря 1993 г.</p>	Устный опрос на семинарском занятии, сообщение
5	Конституционное развитие России в постперестроечный период	<p>1. Реформирование политической системы. Законодательное регулирование вопросов референдума, статуса политических партий, общественных и некоммерческих организаций в России.</p> <p>2. Развития прав и свобод человека и гражданина. Развитие института</p>	Устный опрос на семинарском занятии, реферат

	<p>гражданства.</p> <p>3. Реформирование федеративного устройства России. Учреждение института полномочного представителя Президента РФ в субъектах Российской Федерации.</p> <p>4. Конституционные поправки 2008-2014 гг.</p> <p>5. Конституционная реформа 2020 г. Общероссийское голосование по конституционным поправкам.</p>	
--	---	--

Написание реферата (Р), сообщение (С), тестирование (Т).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

#### 2.3.4 Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Образование конституционного строя в России	<p>1. Предпосылки конституционного строя в России. Судебная реформа. Введение местного самоуправления.</p> <p>2. Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г.</p> <p>3. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г.</p> <p>4. Учреждение гражданских свобод.</p> <p>5. Государственная Дума – представительное собрание</p>	Устный опрос на семинарском занятии

		России. 6. Государственный Совет.	
2	Конституционные преобразования Временного Правительства	<p>1. Падение царского режима и образование Временного Правительства.</p> <p>2. Расширение политических прав и свобод.</p> <p>3. Учреждение административной юстиции.</p> <p>4. Реформа местного самоуправления. Временный Совет Российской Республики.</p> <p>5. Подготовка и проведение выборов в Учредительное Собрание. Открытие Учредительного Собрания и его решения.</p>	Устный опрос на семинарском занятии, реферат
3	Конституционное развитие России в советский период	<p>1. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. и Конституция РСФСР 1918 г. как документы классового режима.</p> <p>2. Права и обязанности граждан советской России.</p> <p>3. Эволюция конституционного строя советской России. Конституция РСФСР 1937 г. – конституция «победившего» социализма.</p> <p>4. Стадия «общенародного» государства. Конституция РСФСР 1978 г., изменения в политической системе</p>	Устный опрос на семинарском занятии, тестирование

		общества.	
4	Конституционное развитие России в перестроечный период	<p>1. Отказ от советского режима и переход к демократическому правлению. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г.</p> <p>2. Учреждение должности Президента РСФСР. Конституционный статус Президента и вице-президента РСФСР. Концепция судебной реформы, введение института суда присяжных. Реорганизация исполнительной власти.</p> <p>3. Денонсация Договора об образовании СССР. Создание Содружества Независимых Государств.</p> <p>4. Указ Президента РФ от 21 сентября 1993 г. «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации». Прекращение деятельности Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ.</p> <p>5. Выборы в Государственную Думу РФ. Принятие на референдуме Конституции РФ 14 декабря 1993 г.</p>	Устный опрос на семинарском занятии, сообщение
5	Конституционное развитие России в постперестроечный период	<p>1. Реформирование политической системы. Законодательное регулирование вопросов референдума, статуса политических партий, общественных и некоммерческих организаций в России.</p> <p>2. Развития прав и свобод человека и гражданина. Развитие института</p>	Устный опрос на семинарском занятии, реферат

	<p>гражданства.</p> <p>3. Реформирование федеративного устройства России. Учреждение института полномочного представителя Президента РФ в субъектах Российской Федерации.</p> <p>4. Конституционные поправки 2008-2014 гг.</p> <p>5. Конституционная реформа 2020 г. Общероссийское голосование по конституционным поправкам.</p>	
--	---	--

Написание реферата (Р), сообщение (С), тестирование (Т).

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

### 2.3.5 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 28.04. 2021 г.
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 28.04.2021 г.

3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 28.04. 2021 г.
4	Подготовка и проведение дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 28.04. 2021 г.
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 11 от 28.04. 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

При изучении дисциплины «Конституционная реформа в России» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия, проблемная лекция.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### **4.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Конституционная реформа в России».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

#### **Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации**

№	Код	и	Результаты обучения	Наименование оценочного средства
---	-----	---	---------------------	----------------------------------



п/ п	наименование индикатора		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	<p>Умеет применять нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере реализации прав, свобод и обязанностей человека и гражданина как гарантии национальной безопасности в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ИПК-1.1.3-1.</b> Знает содержание нормативных правовых актов, применяемых общественным отношениям в интересах обеспечения национальной безопасности.</p> <p><b>ИПК-1.1.У-1.</b> Умеет определять круг нормативных правовых актов, применяемых общественным отношениям, возникающим при осуществлении профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на зачете: 1-12</p>
2	<p><b>ИПК-1.2.</b> Реализует навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой</p>	<p><b>ИПК-1.2.3-1.</b> Знает способы квалифицированного применения нормативных правовых актов в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p>	<p>Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, коллоквиум, подготовка реферата, сообщения, тестирование</p>	<p>Вопрос на зачете: 13-24</p>

	<p>деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p>	<p><b>ИПК-1.2.У-1.</b> Умеет квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной публично-правовой деятельности в интересах обеспечения национальной безопасности в части различных правоотношений.</p>		
--	---	---	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерные темы рефератов**

1. Земская реформа в царской России.
2. Введение местного самоуправления в дореволюционной России.
3. Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г., его историческое значение.
4. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г.
5. Русская Государственная Дума как представительное учреждение.
6. Государственный Совет в дореволюционной России.
7. Демократические преобразования Временного Правительства.

#### **Примерные темы сообщений**

1. Особенности Конституция РСФСР 1918 г.

2. Конституция РСФСР 1937 г. – конституция «победившего» социализма.
3. Расширение советской демократии в Конституция РСФСР 1978 г.
4. Политическое значение Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г.
5. Учреждение института президентуры в России.
6. Федеративный договор от 31 марта 1992 г. и создание федерации нового типа.
7. Реформирование федеративного устройства России после принятия Конституции РФ 1993 г.

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

**Перечень вопросов (для зачета)**

1. Предпосылки конституционного строя в России.
2. Судебная реформа в царской России
3. Введение местного самоуправления в дореволюционной России
4. Манифест об усовершенствовании государственного порядка от 17 октября 1905 г.
5. Конституционное значение Основных Государственных Законов Российской империи от 23 апреля 1906 г
6. Становление парламентаризма в России. Государственная Дума и Государственный Совет.
7. Демократические преобразования Временного Правительства.
8. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа 1918 г. и Конституция РСФСР 1918 г. как документы классового режима. Права и обязанности граждан советской России.
9. Эволюция конституционного строя советской России. Конституция РСФСР 1937 г. – конституция «победившего» социализма.
10. Конституция РСФСР 1978 г. как конституция «общенародного» государства.
11. Отказ от советского режима и переход к демократическому правлению. Декларация о государственном суверенитете РСФСР от 12 июня 1990 г.

12. Учреждение должности Президента РСФСР. Конституционный статус Президента и вице-президента РСФСР. Учреждение начал местного самоуправления в России.

13. Концепция судебной реформы в перестроечный период, введение института суда присяжных.

14. Реорганизация исполнительной власти в перестроечный период.

15. Создание Содружества Независимых Государств.

16. Федеративный договор от 31 марта 1992 г.

17. Указ Президента РФ от 21 сентября 1993 г. «О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации».

18. Созыв Конституционного совещания для завершения подготовки проекта Конституции РФ. Проекты новой Конституции России.

19. Проведение и итоги референдума по принятию Конституции 1993 г. Официальное опубликование и вступление в силу Конституции РФ 1993 г.

20. Реформирование политической системы после принятия Конституции РФ 1993 г. Законодательное регулирование вопросов референдума, статуса политических партий, общественных и некоммерческих организаций в России.

21. Развитие прав и свобод человека и гражданина. Развитие института гражданства. Регулирование вопросов статуса иностранных граждан в России.

22. Реформирование федеративного устройства России. Укрупнение субъектов Российской Федерации. Образование новых субъектов Российской Федерации. Учреждение института полномочного представителя Президента РФ в субъектах Российской Федерации. Расширение мер федерального принуждения и вмешательства.

23. Проведение административной реформы в России.

24. Конституционные поправки 2008-2021 гг.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

Ответ на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;

- работа на занятиях семинарского типа;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

### 1.1. Нормативные правовые акты и акты толкования

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с попр.) // <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002>
2. О судебной системе РФ: Федеральный конституционный закон РФ от 31.12.1996 № 1-ФКЗ//<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102477712&backlink=1&&n d=102045098>
3. Об уполномоченном по правам человека: Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 № 1-ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102387555&backlink=1&&nd=102045861>
4. О Правительстве РФ: Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ //

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102420005&backlink=1&&nd=102050542>

5. О Государственном гербе РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 №2-ФКЗ// <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=102454965&backlink=1&&nd=102068969>
6. О Государственном гимне РФ: Федеральный конституционный закон от 25.12.2000 № 3-ФКЗ // <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102068961>

## 5.2. Учебная литература

6. Бутусова, Н. В. Государственно-правовые отношения между государством и личностью : монография / Н. В. Бутусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06931-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473483>
7. Васильева, Т. А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468528>
8. Вербицкая, Т. В. Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Т. В. Вербицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13813-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477217>
9. Дзидзоев Р.М., Ковтун О.А., Терещенко Н.Д. Конституционное право Российской Федерации. Краснодар, КубГУ, 2020
10. Комкова, Г. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 369 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04505-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468358>
11. Конституционное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. Н. Комкова [и др.] ; под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03721-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470896>
12. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474426>
13. Нечкин, А. В. Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12399-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476584>
14. Нечкин, А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации : учебник для вузов / А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11070-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475965>
15. Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование).

- образование). — ISBN 978-5-534-13965-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467375>
16. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-13033-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448931>
  17. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России : учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07945-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468451>
  18. Чашин, А. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10409-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475494>

## 18.2. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // <http://law.kubsu.ru/q-q-64/>.
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

## 5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/> (Контракт № 2812/2020/3 от 28.12.2020 г.), срок доступа с 20.01.2021 по 19.01.2022.
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) (Контракт № 2812/2020/1 от 28.12.2020 г. с ООО «Директ-Медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> (Контракт № 216-еп/ЗМО/223-ФЗ/2020 от 17.12.2020 г. с ООО «КноРус медиа»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) (Контракт № 2812/2020/2 от 28.12.2020 г. с ООО «ЗНАНИУМ»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com> (Контракт № 2812/2020/5 от 28.12.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»), срок доступа с 01.01.2021 по 31.12.2021.

## Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com)
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/> «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

#### **Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### **Ресурсы свободного доступа:**

**Профессиональные базы данных:** Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>

1. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
2. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
8. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
9. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
10. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
11. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
12. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
13. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

#### **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**



При изучении дисциплины «Конституционная реформа в Российской Федерации» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и рефератов.

### **Методические указания по занятиям лекционного типа**

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного,

справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

### **Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)**

Занятия семинарского типа (практические занятия) представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа (практических занятий): обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа (практическому занятию) заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на занятиях семинарского типа (практических занятий) предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа (практических занятиях) студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа (практические занятия) требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то

непрерывно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

### **Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:**

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

### **Методические указания для подготовки и проведения дискуссии**

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на занятии семинарского типа среди присутствующих студентов.

#### **Сценарий проведения дискуссии**

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.

4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

### ***Этапы подготовки и проведения дискуссии.***

**Первый этап: Выбор темы.** Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

### **Второй этап. Определение участников.**

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

### **Третий этап. Ход дискуссии.**

*Введение в дискуссию.* Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

*Групповое обсуждение.* Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

*Правила обсуждения:* выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику

возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

**Четвертый этап. Подведение итогов.** В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на занятиях семинарского типа при устном ответе.

### **Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений**

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

*Требования к работе.* Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

*Оформление реферата:*

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение.

Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

#### 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для
	Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук	
	Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)	
	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная	

	<p>мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе,</p>	<p>распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.</p> <p>ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с</p>



	<p>(6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	<p>лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	--

	<p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>	
--	---	--

	<p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

	<p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет

	<p>столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно- коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно- образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions- VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. ABBYY FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education</p>

	<p>фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.</p> <p>КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	---