

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кубанский государственный университет»  
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

« 28 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.В.02.02(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность 45.04.01 Филология

Направленность: Иностранные языки

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация выпускника магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа по производственной практике Б2.В.02.02 (П) Педагогическая практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.01 Филология

Программу составил(и):

Т.М. Грушевская, д.ф.н. профессор  
кафедры французской филологии КубГУ

Т.М. Грушевская

Рабочая программа учебной практики Б2.В.02.02 (П) Педагогическая практика утверждена на заседании кафедры (разработчика) французской филологии протокол № 11 «15» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Грушевская Т.М.

Т.М. Грушевская

Рабочая учебной практики Б2.В.02.02 (П) Педагогическая практика обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) французской филологии протокол № 11 «15» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Т.М. Грушевская

Т.М. Грушевская

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 7 «21» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета РГФ М.А. Бодоньи

М.А. Бодоньи

Рецензенты:

В.И. Тхорик, д.ф.н., профессор, зав. каф. английской филологии КубГУ

С.А. Голубцов, к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков №2 КубГТУ

### **1. Цели педагогической практики.**

Основными целями производственной практики «Б2.В.02.02(П) Педагогическая практика» являются: совершенствование уровня квалификационной подготовки магистранта, а также демонстрация и совершенствование профессионального мастерства выпускников.

### **2. Задачи педагогической практики:**

Основные задачи педагогической практики – выполнение магистрантом всех функций учителя (преподавателя) и развитие:

1. исследовательских, диагностических, конструктивных, планирующих, коммуникативных умений;
2. профессионально-методической компетенции;
3. системного, творческого подхода к педагогической деятельности;
4. базовых профессионально-педагогических навыков;

### **3. Место педагогической практики в структуре ООП.**

Педагогическая практика является обязательным разделом основной образовательной программы (ООП) подготовки магистрантов по направлению подготовки 45.04.01 «Филология». Программа Б2.В.02.02(П) Педагогической практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (от 3.11.2015 № 1299) и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (от 18.05.2015). Она представляет собой вид учебных занятий непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Б2.В.02.02(П) Педагогическая практика ориентирует магистрантов на выполнение следующих видов профессиональной деятельности: преподавательской, научно-методической, консультационной; организационно-воспитательной, социально-педагогической, культурно-просветительской.

Б2.В.02.02(П) Педагогическая практика проводится на базе образовательных учреждений профильного обучения, школ-гимназий, лицеев, средних специальных и высших учебных заведений. Практикант участвует в педагогической и научно-методической работе, проводимой образовательным учреждением.

Сроки и продолжительность проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

Местом проведения стационарной практики является Кубанский государственный университет (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), факультет романо-германской филологии, кафедра французской филологии. Местом проведения выездной практики является МАОУ Гимназия №6 (г. Новороссийск, ул. Яковлева, 27).

### **4. Тип (форма) и способ проведения педагогической практики:**

Тип производственной практики: педагогическая практика

Форма практики – дискретная.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения при выполнении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате выполнения Б2.В.02.02(П) Педагогической практики студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-5	–владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования	<b>Знать:</b> современные представления о педагогической деятельности в области языкового образования; цели обучения иностранным языкам на современном этапе развития языкового образования; <b>Уметь:</b> анализировать и обобщать личный профессионально-педагогический опыт и опыт других учителей (преподавателей) иностранного языка; <b>Владеть:</b> методологией и технологиями проектирования и реализации профессиональной педагогической деятельности;
2	ПК-6	–владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию	<b>Знать:</b> о проектировании и реализации обучающих программ в области языкового образования с использованием инновационных технологий и активных методов обучения <b>Владеть:</b> разработками программ языковых дисциплин <b>Уметь:</b> составлять тематические планы на основе действующих УМК по иностранным языкам в различных типах образовательных учреждений; разрабатывать программы обучения, курсы обучения иностранному языку; применять теоретические знания в практике обучения иностранному языку;
3	ПК-7	–рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям)	<b>Знать:</b> о существующих методиках преподавания; <b>Уметь:</b> анализировать избранные методики, применять их на практике; <b>Владеть:</b> навыком проведения эксперимента и его теоретическим обоснованием

3	ПК- 8	– готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками	<i><b>Знать:</b> современные отечественные и зарубежные лексикографические ресурсы;</i> <i><b>Уметь:</b> применять основные приемы устного последовательного перевода и устного перевода с листа с соблюдением переводческих норм;</i> <i><b>Владеть:</b> методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации в печатных и электронных источниках</i>
3	ПК- 9	педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО	<i><b>Знать:</b> о разработках и реализации занятий по иностранным языкам;</i> <i><b>Уметь:</b> применять теоретические знания в практике обучения иностранному языку; работать с методической литературой, творчески отбирать наглядно-дидактический материал, средства обучения в соответствии с целями и содержанием обучения; составлять планы- конспекты занятий; вести занятие в соответствии с современными требованиями методики обучения иностранным языкам;</i> <i><b>Владеть:</b> навыком педагогического анализа образовательной среды вуза и проектирования программ учебных дисциплин, а также программ в области языкового образования; разработки программ языковых дисциплин;</i>

## 2 Структура и содержание педагогической практики

Объем Б2.В.02.02(П) Педагогической практики составляет 12 зачетных единиц, 216 часов – в семестре 10 (4 недели), 216 часов – семестр 11 (4 недели).

Содержание разделов программы производственной практики Б2.В.02.02(П) Педагогической практики, распределение бюджета времени на ее выполнение в семестре 2 представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности	<i>Ознакомление с задачами и программой практики, прохождение инструктажа, ознакомление со спецификой образовательного учреждения (площадки практики)</i>	1 неделя

2	Разработка плана осуществления занятий. Рекомендации по использованию теоретических источников и формированию планов занятий.	<i>Тематическое планирование; посещение и анализ занятий преподавателей; анализ УМК или программы по ИЯ Подготовка планов-конспектов занятий</i>	1 неделя
3	Посещение занятий	<i>Посещение 6 занятий преподавателей</i>	1 неделя
<b>Экспериментальный этап</b>			
4	Проведение занятий и обобщение полученных результатов	<i>Проведение 6 занятий по ИЯ Посещение 6 занятий, проводимых магистрантами Самоанализ профессиональной педагогической деятельности</i>	2-4 неделя
<b>Подготовка отчета по педагогической практике</b>			
5	Систематизация полученных результатов и написание отчета. Защита	<i>Подготовка отчёта по практике Заполнение дневника практики Подведение итогов практики</i>	4 неделя

Содержание разделов программы производственной практики Б2.В.02.02(П) Педагогической практики, распределение бюджета времени на ее выполнение в семестре 3 представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности	<i>Ознакомление с задачами и программой практики, прохождение инструктажа, ознакомление со спецификой образовательного учреждения (площадки практики)</i>	1 неделя
2	Разработка плана осуществления занятий. Рекомендации по использованию теоретических источников и формированию планов занятий.	<i>Тематическое планирование; посещение и анализ занятий преподавателей; анализ УМК или программы по ИЯ Подготовка планов-конспектов занятий</i>	1 неделя
3	Посещение занятий	Посещение 6 занятий преподавателей	1 неделя
<b>Экспериментальный этап</b>			

3	Проведение занятий и обобщение и полученных результатов	<i>Проведение 6 занятий по ИЯ Посещение 6 занятий, проводимых магистрантами Самоанализ профессиональной педагогической деятельности</i>	2-4 неделя
<b>Подготовка отчета по педагогической практике</b>			
4	Систематизация полученных результатов и написание отчета. Защита	<i>Подготовка отчёта по практике Заполнение дневника практики Подведение итогов практики</i>	4 неделя

По итогам выполнения Б2.В.02.02(П) Педагогической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной и наглядной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – зачет, зачет.

### **3                    Формы отчетности по производственной практике Б2.В.02.02(П) Педагогической практике.**

Текущий контроль осуществляется в процессе наблюдения за деятельностью практиканта за время педагогической практики, в процессе консультаций, проводимых не менее раза в неделю.

Промежуточная аттестация предполагает оценку уровня сформированного соответствующих компетенций, содержания и качества отчётной документации.

Отчет о прохождении педагогической практики включает:

1. Титульный лист.
2. Общее количество проведенных занятий, план-график выполнения работ, схема структурного анализа урока(занятия) иностранного языка) (Приложение1).
3. Дневник практиканта(Приложение2).
4. Развёрнутый план-конспект 1 проведенного занятия по английскому языку; планы-конспекты 5 проведенных занятий по английскому языку (приложение 3); анализ 6 посещенных занятий студентов-магистрантов по английскому языку. (приложение 6)
5. Самоанализ результатов педагогической практики (Приложение 4).
6. Оценочный лист (Приложение 5)
7. Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной (педагогической) практики – творческий проект (тема определяется руководителем практики).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями; текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал– полуторный; левое, верхнееи нижнее – 2,0 см; правое– 1,0 см; абзац– 1,25. Объем отчета должен быть: до 50с.

- К отчету прилагается: характеристика студента,

### **8.                    Образовательные технологии, используемые при выполнении педагогической практики.**

В ходе выполнения Б2.В.02.02(П) Педагогической практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителейпрактики от университета, а также в виде самостоятельной работыстудентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в

процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе научного общения.

Образовательные технологии при выполнении Б2.В.02.02(П) Педагогической практики включают в себя:

инструктаж по технике безопасности;

- вербально-коммуникационные технологии (беседы со специалистами);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио

и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.);

### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов для выполнения педагогической практики.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при выполнении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и

содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время выполнения педагогической практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет (ауд.

347,), к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся при выполнении педагогической практики.

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций (семестр 2)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности	ПК-5, ПК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка. Осознание целей, задач и стратегии осуществления «Б2.В.02.02(П) Педагогическая

				практика»
2.	Разработка плана осуществления занятий. Рекомендации по использованию теоретических источников и формированию планов занятий.	ПК-5, ПК-6	Групповая дискуссия, собеседование, запись в дневнике	Подготовка плана работы
<b>Экспериментальный этап</b>				
3	Проведение занятий и обобщение и полученных результатов	ПК-7 ПК-8	Собеседовани, проверка выполнения работы, запись в дневнике	Описание методов работы
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
4	Систематизация полученных результатов и написание отчета. Защита	ПК-7 ПК-8	Проверка: оформления отчета	Отчет. Защита отчета

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций (семестр 3)

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности	ПК-5, ПК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка. Осознание целей, задач и стратегии осуществления «Б2.В.02.02(П) Педагогическая практика»
2.	Разработка плана осуществления занятий. Рекомендации по использованию теоретических источников и формированию планов занятий.	ПК-5, ПК-6	Групповая дискуссия, собеседование, запись в дневнике	Подготовка плана работы
<b>Экспериментальный этап</b>				

3	Проведение занятий и обобщение и полученных результатов	ПК-7 ПК-8	Собеседовани, проверка выполнения работы, запись в дневнике	Описание методов работы
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
4	Систематизация полученных результатов и написание отчета. Защита	ПК-7 ПК-8	Проверка: оформления отчета	Отчет. Защита отчета

Текущий контроль предполагает оценку ежедневного выполнения Б2.В.02.02(П) Педагогической практики студентами и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании периода выполнения педагогической практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть подписаны руководителем практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК5	<b>Знать:</b> о современных представлениях о педагогической деятельности в области языкового образования; целей обучения иностранным языкам на современном этапе развития языкового образования; <b>Уметь:</b> анализировать и обобщать личный профессионально-педагогический опыт и опыт других <b>Владеть:</b> методологией и технологиями проектирования и реализации профессиональной педагогической деятельности;
2.	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК6	<b>Знать:</b> о проектировании и реализации обучающих программ в области языкового образования с использованием инновационных технологий и активных методов обучения <b>Владеть:</b> разработками программ языковых дисциплин <b>Уметь:</b> составлять тематические планы на основе действующих УМК по иностранным языкам в различных типах образовательных учреждений; разрабатывать программы обучения, курсы обучения иностранному языку; применять теоретические знания

			<i>практике обучения иностранному языку;</i>
		ПК7	<b>Знать:</b> о существующих методиках преподавания; <b>Уметь:</b> анализировать избранные методики, применять их на практике; <b>Владеть:</b> навыком проведения эксперимента и его теоретическим обоснованием
5.	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-7	<b>Знать:</b> о существующих методиках преподавания; <b>Уметь:</b> анализировать избранные методики, применять их на практике; <b>Владеть:</b> навыком проведения эксперимента и его теоретическим обоснованием
		ПК-8	<b>Знать:</b> современные отечественные и зарубежные лексикографические ресурсы; <b>Уметь:</b> применять основные приемы устного последовательного перевода и устного перевода с листа с соблюдением переводческих норм <b>Владеть:</b> методикой подготовки к выполнению перевода, включая поиск информации и электронных источников.
		ПК-9	<b>Знать:</b> о разработках и реализации занятий по иностранным языкам; <b>Уметь:</b> применять теоретические Знания в практике обучения Иностранному языку; работать с Методической литературой, Творчески отбирать наглядно-дидактический материал, средства обучения в соответствии с целями и содержанием обучения; составлять планы- конспекты занятий; вести занятие в соответствии с современными требованиями методики обучения иностранным языкам; <b>Владеть:</b> навыком педагогического

			<i>анализа образовательной среды вуза и проектирования программ учебных дисциплин, а также программ в области языкового образования; разработки программ языковых дисциплин;</i>
--	--	--	--

**Критерии оценки** отчетов по выполнению педагогической практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате выполнения педагогической практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Оценка уровня знаний при получении зачета
Зачтено	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Не зачтено	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики**

**а.) Основная литература:**

1. Штайн, К. Э. История филологии : учебник для бакалавриата и магистратуры / К. Э. Штайн, Д. И. Петренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02539-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B180A033-4347-4BD4-8F26-9F07C4800711](http://www.biblio-online.ru/book/B180A033-4347-4BD4-8F26-9F07C4800711).

2. Волков, В.В. Филология в системе современного гуманитарного знания [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 222 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51814>.

**б.) Дополнительная литература:**

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие для студентов педагогических вузов / М.Т. Громкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 447с.

2. Игна, О.Н. Учебная и педагогическая практика студентов (факультет иностранных языков): учебное пособие / О.Н. Игна, С.Н. Голубев, О.А. Слабухо. – Томск: Издательство ТГПУ, 2008. – 88 с.

**в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Федеральные Государственные образовательные стандарты общего (среднего), среднего специального и высшего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки. Режим доступа : <http://www.gov.edu.ru>.
2. Примерные программы по иностранным языкам для средней школы. Режим доступа : <http://www.gov.edu.ru>.
3. Рабочие программы в области языкового образования, разработанные в образовательных учреждениях (площадках практики).
4. Учебно-методические материалы, научно-методические разработки, контрольно-измерительные материалы, разработанные в образовательных учреждениях (площадках практики).
5. Сайты ведущих педагогических и лингвистических университетов, сайты образовательных учреждений - площадок практики.
6. Программное обеспечение: Word, Excel, Power Point, FineReader, Linux.

## **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при выполнении педагогической практики**

Интернет-ресурсы:

- <http://www.mon.gov.ru>
- <http://www.educa-langues-enfants.com>
- <http://www.primlangues.educatio.fr>
- <http://www.aplv-languesmodernes.org>
- <http://www.lepointdufle.net>
- <http://www.edufle.net>
- <http://www.rfi.fr>

## **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по педагогической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики Б2.В.02.02(П) Педагогической практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре прикладной лингвистики и новых информационных технологий программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

### **а. Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Office:
- Microsoft Windows:

### **б. Перечень информационных справочных систем:**

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>) Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)); Университетская библиотека Юрайт ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)) Университетская библиотека Лань ([www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru))

## **14. Методические указания для обучающихся по выполнению педагогической практики.**

Перед началом выполнения производственной практики Б2.В.02.02(П) Педагогической студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием по выполнению НИР совместно с руководителем студент составляет план ее выполнения. Осуществление этих видов деятельности при выполнении НИР проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее руководитель практики от Университета) который: - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ (за исключением обучающихся, проходящих практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую деятельность, в соответствии с пунктом 5.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах); - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики; - составляет рабочий график (план) проведения практики; - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; - совместно с деканатами готовит приказы по направлению студентов на практику; - обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом студентов на практику (подготовка и проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности и т.д.); - осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением, организацией нормативных условий труда студентов, несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение правил техники безопасности; - оказывает обучающимся методическую помощь по вопросам прохождения практики; - оценивает результаты прохождения практики обучающимися; - подводит итоги по всем видам практики, в том числе – в форме отчета, доклада, презентаций и т.д.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации. Руководитель практики от профильной организации: - распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ; - осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики; - дает характеристику (отзыв) о прохождении практики; - согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан: - выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; - подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка: необходимо тематическое планирование. Тематический план в учебном процессе по иностранному языку, его роль для учителя (преподавателя) ИЯ. Ознакомление с разными вариантами тематического плана. Краткое и развернутое тематическое планирование. Составление тематического плана и его оформление по теме, выбираемой практикантом в учебнике, по которому осуществляется преподавание иностранного языка в прикрепленной группе (классе) обучаемых.

Посещение и анализ занятий преподавателей. Посещение и анализ 2 занятий по иностранному языку в любых классах или группах, в которых осуществляет обучение учитель (преподаватель) иностранного языка в течение первой недели практики. Составление развернутых анализов. Предпочтительно наличие тематической и содержательной связи между занятиями. Подготовка планов-конспектов занятий. Практикант должен подготовить 9 планов- конспектов занятий (из расчёта 2 академических часа на занятие).

Проведение занятий по ИЯ. Проведение 3 лабораторных занятий по иностранному языку в неделю. Занятия должны предварительно обсуждаться с учителем (преподавателем) и (или) с методистом образовательного учреждения. Обязательно наличие перед занятием развёрнутого плана-конспекта. Основная доля занятий должна представлять целостную систему занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин (они могут быть связаны тематикой, разделом, целевыми установками, речевым материалом). Возможны две целостные системы занятий (при ограниченном объёме учебного материала, тематическом дроблении или краткосрочном прохождении учебного материала).

Проведение 2 лекционных занятий (за весь период педагогической практики). Лекционный материал должен быть предварительно одобрен преподавателем, руководящим практикой магистранта. Лекционное занятие может быть заменено на практическое по решению руководителя

практики.

Посещение 2-3 занятий по иностранному языку в неделю, проводимых магистрантами.

Составление анализа посещенных занятий.

Самоанализ профессиональной педагогической деятельности. Самоанализ проводится на основе анализа входных, текущих и итоговых результатов в обучающей деятельности по всем языковым аспектам.

Подготовка отчёта и дневника по практике. Отчёт разрабатывается по предлагаемой схеме. В нём отражены основные результаты педагогической практики и уточняются возможные перспективы педагогической деятельности магистранта. К отчёту прилагаются все материалы практики.

Подведение итогов практики. Обсуждение деятельности студентов-практикантов, оценка результативности практики, обмен мнениями по её организации и содержанию.

Подготовка отчетной документации по педпрактике. Итоговый контроль со стороны группового руководителя

## 15. Материально-техническое обеспечение для прохождения педагогической практики

Для полноценного выполнения практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для осуществления индивидуальных заданий оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций ауд. №318, №350	Ауд. №318, №350 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Учебная мебель
2.	Помещение для самостоятельной работы	Ауд. № 347 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Учебная мебель, персональный компьютер. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносные ноутбуки., Wi-Fi
3.	Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. №357 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi

## Образец титульного листа

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет романо-германской филологии

### ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (Б2.В.02.02 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

по направлению подготовки (специальности)  
45.04.01 Филология Профиль: Иностранные языки

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель производственной практики (педагогическая практика)

---

*ученое звание, должность, Ф.И.О*

Краснодар 2018 г.



### План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.	Установочная конференция.		
2.	Посещение занятий руководителя практики.		
3.	Посещение занятий магистрантов и подготовка к занятиям.		
4.	Работа в библиотеке. Поиск источников информации, сбор данных о методологии проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях; видах и формах проведения учебных занятий и внеклассной работы при обучении иностранному языку.		
5.	Выполнение индивидуального задания (написание реферата по теме, данной руководителем практики)		
6.	Составление отчета по производственной практике (педагогическая практика).		
7.	Итоговая конференция по производственной практике (педагогическая практика).		

Ознакомлен \_

\_\_\_\_\_

*подпись студента*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Схема структурного анализа урока (занятия) иностранного языка Ф.И.О

Дидактическая структура урока	Деятельность студентов	Деятельность преподавателя	Задания для учащихся, выполнение которых приведет к достижению планируемых результатов
Организация начала урока			
Проверка домашнего задания			
Изучение нового материала			
Закрепление нового материала			
Контроль проверки знаний			

Примерное наполнение таблицы:

**Организация начала урока.**

1. Как осуществлялся этап введения учащихся в урок (организационный момент)? Было традиционное приветствие? Шла работа индивидуально, с подхватом, хором? Имел урок мобилизующее начало?
2. Удалось учащимся ввести в атмосферу иностранного языка?

**Проверка домашнего задания.**

1. Каков характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий) и его рациональность?
2. Стимулирует домашнее задание мыслительную деятельность учащихся (синтез, анализ, сравнение, обобщение)?
3. Сколько времени затрачено на проверку домашнего задания?
4. Было домашнее задание направлено на закрепление основных вопросов по теме?

**Изучение нового материала.**

1. Какие задачи были поставлены при изучении нового материала? Была связь нового материала со старым?
2. Какие источники использовались при изучении нового материала?
3. Имел новый учебный материал воспитательную направленность и информативность содержания?
6. Сколько времени заняло изучение нового материала?

**Закрепление нового материала.**

1. Были упражнения по закреплению нового материала правильно подобраны согласно

поставленным целям урока?

2. Была взаимосвязь упражнений и их логическая последовательность? Способствовали ли они формированию умений по теме урока?
3. Использовалось разнообразие методов и приемов закрепления и обобщения материала урока?
4. Давал учитель четкие целевые установки перед выполнением упражнений?

**Контроль проверки знаний учащихся.**

1. Какие виды проверки усвоения пройденного материала?

**Домашнее задание.**

1. Направлено оно на закрепление нового материала по теме?
  3. Как учащиеся восприняли домашнее задание?
  4. Было дано домашнее задание своевременно?

**План-конспект занятия**

**Группа №**                      **Факультет**                      **Дата**

**Тема занятия:** Special Occasions in Great Britain and Russia

**Длительность занятия:** 90 мин.

**Группа обучающихся:** студенты уровня Pre-Intermediate

**Цели занятия:**

**Практические:**

- совершенствование произносительных навыков;
- совершенствование лексико-грамматических навыков аудирования и говорения.

**Развивающие:**

- развитие речемыслительных навыков, мышления, кратковременной и долговременной памяти.

**Образовательные:**

- знакомство студентов с традициями и обычаями Великобритании, в частности праздниками и торжествами, а также связанными с ними приветствиями и поздравлениями.

**Воспитательные:**

- воспитание уважения и интереса к культуре Великобритании;
- воспитание культуры общения.

**Тип занятия:** комбинированный.

**Вид занятия:** стандартный / традиционный

**Используемые методы и приемы обучения:** фронтальный и индивидуальный опросы, индивидуальная, парная и коллективная форма организации занятия, аудирование, наглядно-визуальный метод.

**Оснащение занятия:**

- компьютер и телевизионная панель для просмотра презентации;
- учебное пособие: Cunningham S., Moor P., Carr J.C. New Cutting Edge (Pre-Intermediate): Students' Book. England: Pearson-Longman, 2010. 175 p.



<p>3) послетекстовый этап: проверка ответов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>St. Valentine's Day is on the 14<sup>th</sup> of February.</i></li> <li>2. <i>In Britain, Mother's Day is at the beginning of March, usually the first Sunday in March.</i></li> <li>3. <i>Easter is usually between the end of March and the middle of April.</i></li> <li>4. <i>May Day is on the 1<sup>st</sup> of May. It is also called Labour Day.</i></li> <li>5. <i>In Britain, Father's Day is in the middle of June.</i></li> <li>6. <i>Halloween is on the 31<sup>st</sup> of October.</i></li> <li>7. <i>Christmas Day is on the 25<sup>th</sup> of December.</i></li> <li>8. <i>New Year's Eve is on the 31<sup>st</sup> of December.</i></li> </ol> <p>Could I check the results? When do people in Great Britain celebrate St. Valentine's Day / Easter / May Day / Mother's Day / Father's Day / Halloween / Christmas?</p>	<p><i>Студенты отвечают. Одновременно осуществляется корректировка преподавателем произношения студентами дат (порядковых числительных).</i></p>	<p>3 мин.</p>
<p>3. Аудирование текста по теме "Important Dates"</p> <p>1) предтекстовый этап: снятие трудностей аудирования</p>	<p>Could you open your textbooks on page 38. Here you will find the table with three columns: <i>Months, Dates and Why it's important</i>. So, you will hear some people talking about dates which are important for them. Listen and write in the dates in the <i>Date</i> column. But before could you explain what is <i>to give smb. a ring / a wedding anniversary</i>?</p>	<p>To give smb. a ring means to call / to phone smb. A wedding anniversary is a date when people get married.</p>	<p>15 мин. 3 мин.</p>
<p>2) текстовый этап</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>February ... yes, well I put February 14<sup>th</sup>, Valentine's Day. I always send my boyfriend a valentine ... and he sends me one too ... If not, I'll kill him.</i></li> <li>2. <i>This is the most important date in Ireland – St. Patrick's Day – March 23<sup>rd</sup>. That's the national day in Ireland, the national day of celebration of all things Irish. It's the time when everyone can be Irish for a day!</i></li> <li>3. <i>May 8<sup>th</sup> is a day I'll never forget ... It's the day I passed my driving test ... finally!</i></li> <li>4. <i>June ... I put Father's Day. I think</i></li> </ol>	<p><i>Студенты слушают и делают записи.</i></p>	<p>3 мин.</p>

	<p><i>it's the 20<sup>th</sup> this year, something like that ... Everyone always remembers Mother's Day but I always get my dad a card for Father's Day and give him a ring if I can.</i></p> <p>5. <i>July 15<sup>th</sup>. I wrote July 15<sup>th</sup> because we're going on holiday ... we're renting a villa on the beach. It's gonna be fun!</i></p> <p>6. <i>Well, the first day I put was September 7<sup>th</sup> ... which is very, very important because it's my birthday. I'm hoping for lots of presents!</i></p> <p>7. <i>For October, I chose the 23<sup>rd</sup> because that's my wedding anniversary. It'll be our fourth wedding anniversary this October in fact ... mustn't forget!</i></p> <p>8. <i>Of course, I had to choose Christmas Day, December 25<sup>th</sup>. It's always a big family day and every Christmas morning we all give our presents and then my father makes us go out for a long walk ... even though it's always freezing cold.</i></p>		
	<p>Now listen again, check your variants and complete the notes about why the date is important.</p>	<p><i>Студенты слушают повторно, проверяют свои ответы, дополняют их.</i></p>	<p>3 мин.</p>
<p>3) послетекстовый этап: проверка ответов</p>	<p>Now let me check the answers. What date is mentioned in February? Why is it important for the speaker? In March, in April, etc. ...?</p>	<p><i>Студенты отвечают.</i></p>	<p>6 мин.</p>
<p>4. Говорение 1) самостоятельная работа: подготовка личного календаря важных дат</p>	<p>Please, work individually now. Draw a personal calendar like the one in the textbook. In the calendar, include as many of these days as you can.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• an important birthday or anniversary</li> <li>• an important day in Russia</li> <li>• an important date from your past</li> <li>• a day when you've arranged to do smth.</li> <li>• a day when smth. interesting happened to you recently</li> </ul>	<p><i>Студенты работают самостоятельно: рисуют личный календарь важных дат, опираясь на предложенные варианты.</i></p>	<p>20 мин. 5 мин.</p>
<p>2) самостоятельная работа: подготовка монологического высказывания</p>	<p>So, you are going to tell the other student about your personal calendar. Spend 2 minutes planning what you are going to say. You can use the phrases written on the board: <i>March 2<sup>nd</sup> is ...</i></p>	<p><i>Студенты работают самостоятельно: готовят монологическое высказывание по личному календарю важных дат</i></p>	<p>2 мин.</p>

<p>3) работа в парах: вопросно-ответная работа, обмен информацией</p> <p>4) получение обратной связи: обсуждение результатов парной работы</p>	<p><i>For March I put the 2<sup>nd</sup> because ...</i>  <i>March 2<sup>nd</sup> is the day when ...</i>  <i>March 2<sup>nd</sup> is a very important date because ...</i>  <i>In March we always go / we're going to / we went to ...</i></p> <p>Now please work in pairs. Tell the other student about your personal calendar. Your partner can ask questions. You can use the phrases written on the board for it:  <i>What happens / happened / is happening on ...?</i>  <i>What do you usually do on ...?</i>  <i>Why did you put ...?</i>  <i>Why is ... important for you?</i></p> <p>Is your partner's calendar interesting? What is the most interesting date or thing you have found out?          Thanks a lot for your work and ideas.</p>	<p><i>Студенты работают в парах: рассказывают о своих личных календарях важных дат, задают дополнительные вопросы друг другу.</i></p> <p><i>Студенты отвечают.</i></p>	<p>10 мин.</p> <p>3 мин.</p>
<p><b>IV. Введение нового материала</b></p> <p>1. Работа с презентацией: название событий (по иллюстрациям)</p> <p>2. Соотнесение фраз (приветствий и поздравлений) с иллюстрациями, анализ их значений</p>	<p>And it's not a surprise that we need to know phrases for special occasions. Do you know any of them in English? Well, could you look at the pictures and name the special occasion in it? What phrase can you say due to the situation?</p> <p><i>Picture 1. New Year's Day</i>  <i>Picture 2. Birthday</i>  <i>Picture 3. Illness</i>  <i>Picture 4. Christmas</i>  <i>Picture 5. Wedding</i>  <i>Picture 6. Wedding anniversary</i></p> <p>Now match the phrases given in the slide show with the occasions in the pictures. Some of them can be used with more than one picture.  <i>Happy New Year!</i>  <i>Happy anniversary!</i>  <i>Thanks for coming.</i>  <i>It's lovely, thank you very much.</i>  <i>Happy birthday!</i>  <i>Merry Christmas!</i>  <i>Congratulations!</i>  <i>Good health!</i>  <i>I hope you'll be very happy!</i></p>	<p>Happy birthday!, etc.  <i>Студенты называют событие, изображенное на иллюстрации, пытаются подобрать фразы.</i></p> <p><i>Студенты соотносят фразы, предложенные в презентации, с событиями, изображенными на иллюстрациях.</i></p>	<p><b>12 мин.</b></p> <p>5 мин.</p> <p>5 мин.</p>

<p>3. Прослушивание и повторение фраз (приветствий и поздравлений) за диктором</p>	<p><i>I hope you feel better soon!</i>  <i>Good luck!</i>  <i>Many happy returns!</i>  <i>Cheers!</i>  <i>The best of luck for the future / your operation / the New Year.</i></p> <p>You know it is important to use friendly, positive intonation with these phrases. Could you listen and repeat them after the speaker?</p>	<p><i>Студенты повторяют фразы за диктором, стараясь воспроизвести интонацию.</i></p>	<p>2 мин.</p>
<p><b>V. Первичная актуализация полученных знаний</b></p> <p>1. Выполнение лексического задания в рабочей тетради</p> <p>1) работа по цепочке: подбор правильной фразы</p> <p>2) чтение откорректированных диалогов в парах</p> <p>2. Прослушивание первой реплики</p>	<p>Could you open your workbooks now on page 26 and find exercise 7. In the dialogues below, tick the phrases that are correct, and change any that are not.</p> <p>1. A: <i>Julia's twenty-one today, Oliver.</i>  B: <i>Happy anniversary, Julia.</i></p> <p>2. A: <i>I can't come in to work today, I've got the flu.</i>  B: <i>Oh well, good health!</i></p> <p>3. A: <i>We've just been to the hospital – we're going to have a baby.</i>  B: <i>Congratulations!</i></p> <p>4. A: <i>Turn the music down, it's midnight.</i>  B: <i>Merry New Year, everybody!</i></p> <p>5. A: <i>I brought you these flowers – shall I put them by your bed?</i>  B: <i>Thank you very much, it's lovely.</i></p> <p>6. A: <i>Thank you for coming.</i>  B: <i>Thank you for inviting us: it was a lovely ceremony.</i></p> <p>7. A: <i>It's our fortieth wedding anniversary today.</i>  B: <i>Really? Many happy returns!</i></p> <p>8. A: <i>Well, goodbye, and the good luck for the future.</i>  B: <i>Thank you so much.</i></p> <p>Please read the dialogues in pairs. Use the right phrases in them. Remember about friendly and positive intonation.</p> <p>Now get ready to listen to the beginnings of some other conversations.</p>	<p><i>Студенты помечают правильные фразы в диалогах и исправляют неправильные.</i></p> <p><i>Студенты читают откорректированные диалоги в парах, следят за интонацией в процессе чтения.</i></p> <p><i>Студенты по очереди слушают начало диалогов и</i></p>	<p><b>18 мин.</b></p> <p>8 мин.</p> <p>5 мин.</p> <p>3 мин.</p> <p>5 мин.</p>

<p>коротких диалогов (small talks) и самостоятельное его завершение (с подбором соответствующей реплики)</p> <p>3. Разыгрывание коротких диалогов (с подбором соответствующих реплик) в парах</p>	<p>When you hear a beep, please choose the best phrase for your reply.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Well, it's happened! I'm thirty years old today. (Beep)</i></li> <li>2. <i>I've got some news for you. James and I are getting married! (Beep)</i></li> <li>3. <i>Well, I think that's everything ... a beer for you, Andre, and a glass of wine for you, Elisa. (Beep)</i></li> <li>4. <i>And I brought this for you, Leonardo, I hope you like it. I made it myself. (Beep)</i></li> <li>5. <i>Sound of bell striking twelve. Sounds of a party. (Beep)</i></li> <li>6. <i>I'd better go now. I've got my exam tomorrow morning. (Beep)</i></li> <li>7. <i>... anyway, I've decided not to come out tonight. I've got a really awful cold, and I just want to go home to bed! (Beep)</i></li> <li>8. <i>Ben, we've got to go now, but thanks for a lovely party. (Beep)</i></li> </ol> <p>Now could you work in pairs please? Think of similar conversations of your own. Practise them with your partner.</p>	<p><i>реагируют подходящей к ситуации фразой после того, как слышат сигнал.</i></p> <p><i>Студенты разыгрывают короткие диалоги (с подбором соответствующих реплик) в парах.</i></p>	<p>5 мин.</p>
<p><b>VI. Подведение итогов. Оценивание деятельности студентов на занятии. Объяснение домашнего задания.</b></p>	<p>So, we're finishing our lesson today. Thank you for your work. I'm pleased you were active during the lesson.</p> <p>Do you suppose this lesson to be useful and interesting?</p> <p>As for your homework, could you do some vocabulary tasks on special occasions in your workbooks:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) page 26 exercise 6: choose the correct word from the box to complete the sentences;</li> <li>2) page 27 exercise 9 Vocabulary booster: look at the pictures and label the numbered items with the correct word from the box.</li> </ol> <p>See you later. Good bye!</p>	<p><i>Студенты отвечают, дают обратную связь, записывают домашнее задание.</i></p>	<p>5 мин.</p>

## Приложение 4

Самоанализ результатов педагогической практики.

Аспекты самоанализа	Самоанализ
Цели(задачи) урока (занятия)	
Содержание и организация учебного занятия	
Технология работы преподавателя	
Результативность проведенных уроков (занятий)	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов выполнения педагогической практики  
направлению подготовки  
45.04.01 Филология Профиль «Иностранные языки»

Фамилия И.О. студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		Зачтено	не зачтено
1.	<i>ПК 5</i> владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования		
2.	<i>ПК 6</i> владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся		
3.	<i>ПК 7</i> Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам(модулям)		
4.	<i>ПК 8</i> готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками		
5.	<i>ПК 9</i> педагогической поддержке профессионального самоопределения обучающихся		

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(Б2.В.02.02 (П) Педагогическая практика)**

Студент \_

*фамилия, имя, отчество полностью*

Направление подготовки (специальности) 45.04.01 Филология

Место прохождения практики \_

Сроки прохождения практики с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цель практики – развитие коммуникативной компетенции (способности к практическому применению изучаемого языка), приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование следующих профессиональных компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Владением навыками планирования, организации и реализации образовательной деятельности по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательных организациях высшего образования. Умение готовить учебно- методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик.
2. Владением навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения, реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию
3. Педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся.
4. Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам(модулям)
5. Готовностью участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО, в профориентационных мероприятиях со школьниками
6. Педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся
7. Владением навыками квалифицированного языкового сопровождения международных форумов и переговоров

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

---

---

---

---

---

---

---

---

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет Факультет романо-германской филологии»

**РЕФЕРАТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(Б2.В.02.02 (II) педагогическая практика)**

---

*(тема реферата)*

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель производственной практики (педагогическая практика)

---

*ученое звание, должность, Ф.И.О*

Краснодар 2018 г.

## ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА УРОКА/ЗАНЯТИЯ

### I. Анализ целей урока

1. Оценка правильности и обоснованности определения учителем задач образования, воспитания и общего развития учащихся.
2. Учет при определении целей урока его места в системе уроков.
3. Постановка учебных задач перед классом, целенаправленность его деятельности на уроке.

### II. Содержание урока

1. Обстоятельность, научная достоверность и доказательность изложения учителя, его комментарии обобщений. Соответствие содержания урока требованиям учебных программ.
2. Полнота и четкость определения понятий, выделение главного объекта прочного усвоения.
3. Объединение занятий вокруг ключевых идей выделение главного объекта прочного усвоения.
4. Включение в содержание темы достижений науки и техники, других явлений современности.
5. Реализация принципа политехнизма, раскрытие значения знаний для практики, их применения на предприятиях, в быту, в сфере общественных отношений.
6. Эффективность использования материала темы для формирования научного мировоззрения, идейно-политического, нравственного, трудового и эстетического воспитания.
7. Выбор и применение учителем разнообразных источников получения учениками знаний.
8. Осуществление межпредметных связей.

### III. Качество знаний учащихся

1. Степень достоверности и доказательности ответов учащихся, соответствие их знаний современному уровню содержания предмета и требованиям учебной программы.
2. Степень самостоятельности мышления учащихся, умение оригинально, творчески решать стоящие перед ним проблемы, применить полученные знания в конкретной ситуации.
3. Удачные и неудачные комментарии ответов учащихся учителем.

### IV. Методика проведения урока

1. Соответствие использованных методов цели и содержанию урока, эффективность их применения, интересные моменты и неудачи в работе учителя.
2. Развитие познавательной активности учащихся, организация самостоятельных работ, наличие элементов исследовательской деятельности, привитие учащимся интереса к учению, специфических и общеучебных умений и навыков.
3. Воспитательная эффективность использованных методов обучения, а также самой организации работы учащихся на уроке.
4. Формы и методы проверки знаний учащихся, их соответствие требованиям современного урока и эффективность, учет знаний учащихся, квалифицированность и объективность оценки знаний, умений и навыков школьников.
5. Характер тренировочных упражнений, их вариативность.
6. Методика и эффективность использования на уроке наглядности, технических средств обучения.

33

7. Повторение пройденного на протяжении всего урока, логическая связь нового материала с ранее изученным.
8. Приемы индивидуализации обучения, использование раздаточного дидактического материала, организация групповой работы школьников на уроке.

9. Закрепление материала: работа с учебником, другими источниками, выполнение упражнений, решение задач и т.д.

10. Содержание, дозировка и методика домашнего задания, индивидуализация и дифференциация домашнего задания.

11. Борьба за соблюдение единого орфографического режима, работа с ученическими тетрадями.

V. Организация урока

1. Тип и структура урока, их соответствие цели, содержанию и методам.

2. Подготовка учащихся к уроку (наличие на партах тетрадей, учебников, ручки и т.д.).

3. Организационная четкость, рациональное распределение и использование учебного времени;

4. Ознакомление учащихся с темой, планом и конкретными заданиями урока; подведение итогов урока.

5. Поведение учащихся на уроке, их прилежание и заинтересованность.

VI. Соблюдение учителем психолого-педагогических, этических и санитарно-гигиенических требований к уроку

1. Соблюдение учителем педагогического такта, норм педагогической этики.

2. Морально-психологический климат на уроке.

3. Собранность и внимательность учителя на уроке, его самообладание, стиль и тон в его работе. Внешний вид, манеры поведения.

4. Наблюдательность, вдумчивость, находчивость, аккуратность учителя.

5. Обстановка в классе: чистота, освещенность, проветрено ли помещение и т.д.

Выводы и предложения

1. Общая оценка урока по его результативности: образовательной и воспитательной эффективности, содействию общему развитию учащихся. Достижение цели урока.

2. Краткая характеристика основных достоинств и недостатков.

3. Учет ранее высказанных замечаний и рекомендаций.

4. Предложения по закреплению и совершенствованию положительных качеств урока и преодолению недостатков.

5. Рекомендации учителя по изучению соответствующей литературы, посещению уроков других учителей и т.д. \_\_

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики Б2.В.02.02(Н)  
Педагогическая практика  
по направлению подготовки 45.04.01 «Филология»  
Магистерская программа «Иностранные языки»  
Автор-составитель–д.ф.н., проф. Т.М. Грушевская

Рецензируемая рабочая программа по педагогической практике составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и предназначена для студентов 1, 2 курса магистратуры факультета романо-германской филологии очной формы обучения по направлению 45.04.01 – Филология, профиль подготовки – Иностранные языки.

Структура рабочей программы по педагогической практике включает все необходимые компоненты: указана цель педагогической практики, подробно дано содержание педагогической практики, сформулированы требования к результатам и критерии оценки знаний, умений и компетенций. Важной составляющей программы является содержание педагогической практики, включающее необходимую литературу для подготовки, а также порядок выполнения и представления документации.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с углублением и закреплением теоретических знаний студентов, формированием целостной научной картины филологической деятельности; формированием лингвистического мышления; формированием профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления филологической деятельности; формированием и развитием профессионально значимых качеств личности филолога; формированием творческого мышления; развитием потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

Содержательное наполнение программы, на наш взгляд, логично и системно направлено на контроль освоенных компетенций.

Рецензируемая программа по педагогической практике соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, и может быть рекомендована для проведения педагогической практики по направлению 45.04.01 – Филология, магистерская программа «Иностранные языки».

Рецензент:

С.А.Голубцов, к.ф.н., доцент кафедры иностранных языков №2 КубГТУ

 

Получено:	<i>[Signature]</i>	2017 г.
Исполнитель:	<i>[Signature]</i>	
кадровый отдел		

РЕЦЕНЗИЯ  
на рабочую программу производственной практики Б2.В.02.02(Н)

Педагогическая практика  
по направлению подготовки 45.04.01 «Филология»  
Магистерская программа «Иностранные языки»  
Автор-составитель – д.ф.н., проф. Т.М. Грушевская

Представленная рабочая программа по педагогической практике составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и предназначена для студентов 1, 2 курса магистратуры факультета романо-германской филологии очной формы обучения по направлению 45.04.01 – Филология, профиль подготовки – Иностранные языки.

В структуру представленной программы по педагогической практике входят все необходимые параметры: обозначена цель педагогической практики, детально представлено содержание педагогической практики, обозначены требования к результатам, а также критерии оценки знаний, умений и компетенций. Содержание педагогической практики является наиболее важной составляющей программы, включает необходимую литературу для подготовки, а также порядок выполнения и представления документации.

В содержание практики входит круг вопросов, связанных с углублением и закреплением теоретических знаний студентов, формированием целостной научной картины филологической деятельности; формированием лингвистического мышления; формированием профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления филологической деятельности; формированием и развитием профессионально значимых качеств личности филолога; формированием творческого мышления; развитием потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

На наш взгляд, содержательное наполнение программы логично и системно, направлено на контроль освоенных компетенций.

Рецензируемая программа по педагогической практике соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, и может быть рекомендована для проведения педагогической практики по направлению 45.04.01 – Филология, магистерская программа «Иностранные языки».

Рецензент: В.И.Тхорик, д.ф.н., проф., зав. кафедрой английской филологии