МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИНСПО

_____ Т.П.Хлопова

«26» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.13 Пчеловодство

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 10 от «25» мая 2020 г) Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
Форма обучения очная
2,3 курс 4, 5 семестр
Всего202 часов, в том числе:
лекции 64 час.
практические занятия 44 час.
самостоятельные занятия 52 час.
консультации 14 час.
Курсовой проект 28 час.
форма итогового контроля экзамен

Составитель: преподаватель Морев И.А.
подпись

Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии _____
протокол № 10 от «25» мая 2020 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии: Базык Е.В.
«25» мая 2020 г.
Рецензент (-ы):

*должность, название организа*ции	*подпись, печать*	*ФИО*
*должность, название организа*ции	*подпись, печать*	*ФИО*

ЛИСТ
согласования рабочей программы дисциплины

ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Зам. директора ИНСПО

_____ *Е.И. Рыбалко*

подпись

«14» мая 2020 г.

Директор научной библиотеки КубГУ

_____ *М.А. Хуаде*

подпись

«27» апреля 2020 г.

Лицо, ответственное за установку и эксплуатацию программно-информационного обеспечения программы

_____ *И.В. Милюк*

подпись

«21 апреля 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
1.1. Область применения программы 5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена 5
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины 5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций) 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 11
2.2. Структура дисциплины 11
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины 11
2.4. Содержание разделов дисциплины 11
2.4.1. Занятия лекционного типа 11
2.4.2. Занятия семинарского типа 11
2.4.3. Практические занятия 11
2.4.4. Содержание самостоятельной работы 11
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 11
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 24
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций 24
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий 24
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 27
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 27
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения 27
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 28
5.1. Основная литература 28
5.2. Дополнительная литература 28
5.3. Периодические издания 28
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 28
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 30
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ 33
7.1. Паспорт фонда оценочных средств 33
7.2. Критерии оценки знаний 33
7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации 33
7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации 33
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации 34
8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 35
9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности» 35.02.13 «Пчеловодство».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга относится к профессиональному циклу. Знания, полученные при изучении дисциплины ОП.08 Основы экономики, менеджмента и маркетинга необходимы студентам для дальнейшего изучения междисциплинарного курса «Управление структурным подразделением организации (предприятия) и малым предприятием», а также для прохождения производственной практики (преддипломной) и написания выпускной квалификационной работы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель дисциплины:дать представление о способах и методах решения главных экономических задач дляудовлетворения потребностей при ограниченных ресурсах макроэкономики, а также нахождения эффективных способов использования ресурсов для достижения определенных целей.

Задачи дисциплины:

- исследовать и раскрыть направления экономического роста в условиях рыночной экономики;
- дать научное обоснование преобразования производственных отношений;
- раскрывать направления в совершенствовании хозяйственного механизма.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

знать:

-основные положения экономической теории;
-принципы рыночной экономики;
-современное состояние и перспективы развития отрасли;
-роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
-механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
-формы оплаты труда;
-стили управления, виды коммуникации;
-принципы делового общения в коллективе;
-управленческий цикл;
-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
-сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;

-формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 202 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка136 часов;
- самостоятельная работа52часа;
- консультации 14 часов.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
1.	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - производить необходимые экономические расчеты; - принимать адекватные рыночной ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными документами; - определять организационно-правовые формы предприятий; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; - рассчитывать показатели эффективного использования основных и оборотных средств; - оформлять	
2.	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3.	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
4.	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5.	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
6.	ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7.	ОК 7	Брать на себя ответственность за			

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
		работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.		первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - составлять калькуляцию себестоимости продукции; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.	
8.	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
9.	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			
10.	ПК 1.1	Обеспечивать условия для продуктивной жизнедеятельности пчелиных семей.	- основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - производить необходимые экономические расчеты; - принимать адекватные рыночной ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными документами; - определять организационно-правовые формы предприятий; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;	
11.	ПК 1.2	Обеспечивать сохранность пчел в зимний период.			
12.	ПК 1.3	Обеспечивать круглогодичную жизнедеятельность пчелиных семей в тепличных хозяйствах с учетом технологии возделывания культур защищенного грунта.			
13.	ПК 1.4	Выполнять ветеринарные назначения, участвовать в разработке профилактических и лечебных мероприятий.			
14.	ПК 1.5	Обеспечивать производство меда, воска и другой продукции пчеловодства.			
15.	ПК 1.6	Использовать методы промышленного разведения пчел.			

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
				- рассчитывать показатели эффективного использования основных и оборотных средств; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - составлять калькуляцию себестоимости продукции; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.	
16.	ПК 2.1	Осуществлять контроль работы нуклеусного хозяйства.	- основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - производить необходимые экономические расчеты; - принимать адекватные рыночной ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными документами; - определять организационно-правовые формы предприятий; - определять состав материальных, трудовых и	
17.	ПК 2.2	Вести племенную учетную документацию.			
18.	ПК 2.3	Организовывать вывод половозрелых особей.			
19.	ПК 2.4	Обеспечивать содержание и кормление материнских, отцовских семей и семей-воспитательниц.			
20.	ПК 2.5	Проводить селекцию пчелиных семей.			
21.	ПК 3.1	Приучать пчел к опыляемым культурам.			
22.	ПК 3.2	Использовать пчел для опыления различных сельскохозяйственных культур, в том числе в теплице.			

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
				финансовых ресурсов предприятия; - рассчитывать показатели эффективного использования основных и оборотных средств; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - составлять калькуляцию себестоимости продукции; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.	
23.	ПК 4.1	Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области пчеловодства.	- основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - производить необходимые экономические расчеты; - принимать адекватные рыночной ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными документами; - определять организационно-правовые формы предприятий;	
24.	ПК 4.2	Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.			
25.	ПК 4.3	Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг исполнителями.			
26.	ПК 4.4	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.			
27.	ПК 4.5	Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области пчеловодства.			

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	практический опыт (владеть)
				- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; - рассчитывать показатели эффективного использования основных и оборотных средств; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - составлять калькуляцию себестоимости продукции; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		4	5
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**202**	**54**	**148**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**136**	**36**	**100**
в том числе:			
занятия лекционного типа	64	20	44
практические занятия	44	16	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**52**	**18**	**34**
в том числе:			
реферат	24	6	18
самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	28	12	16
Консультации	14		14
Курсовое проектирование	28		28
Промежуточная аттестация		Контрольная работа	экзамен

2.2. Структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов				Консультации (час)	Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	Курсовое проектирование		
1. Введение в экономику.	6	2	4			2
2. Формирование предприятия.	10	6	4			2
3. Производственные фонды предприятия.	10	6	4			4
4. Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	10	6	4			4
5. Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	10	6	4			4
6. Введение в менеджмент.	6	4	2			2
7. Организация и её среда.	6	4	2			2
8. Основные функции менеджмента и их реализация.	10	6	4			4
9. Технология принятия управленческих решений.	8	4	4			4
10. Основы маркетинга.	10	6	4			2

11. Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	12	8	4			4
12. Деятельность предприятия пчеловодства.	10	6	4			4
Выполнение курсовой работы.				28	14	14
Всего по дисциплине	**108**	**64**	**44**	**28**	**14**	**52**

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	4 семестр		
Раздел 1. Введение в экономику.		**8**	
Тема 1.1. Определение и сущность экономики.	Содержание учебного материала **Лекции**		
	1 Определение экономики. Предмет и объект экономики. Цели экономики.	2	1
	Практическое занятие № 1 «Основные категории экономики».	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме: «Основные категории экономики».	2	
Раздел 2. Формирование предприятия.		**12**	
Тема 2.1. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Содержание учебного материала **Лекции**		
	1 Предприятие, как субъект предпринимательской деятельности. Понятие и сущность предприятия. Классификация предприятий по различным признакам: по отраслевому признаку, по цели деятельности, по формам собственности.	1	2
Тема 2.2. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Содержание учебного материала **Лекции**		
	1 Классификация объединений предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Организационно-правовая форма предприятий.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов по теме: «Организационно-правовая форма предприятий».	1	
Тема 2.3. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Содержание учебного материала **Лекции**		
	1 Организационно-правовая форма предприятий. Создание организации. Реорганизация предприятия. Ликвидация и банкротство предприятия.	2	2
Тема 2.4. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Содержание учебного материала **Лекции**		
	1 Производственная структура предприятия. Производственный процесс и принципы его организации.	2	2
	Практическое занятие № 2 «Предприятие, как хозяйствующий субъект».	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление конспекта по теме: «Основы логистики предприятия».	1	
Раздел 3. Производственные фонды предприятия.		**14**	
Тема 3.1. Основные	Содержание учебного материала		

производственные фонды предприятия.	**Лекции**			
	1	Понятие основных фондов, структура. Учет и оценка основных фондов. Износ основных фондов. Амортизация ОПФ.	2	2
Тема 3.2. Показатели эффективности использования ОПФ.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Показатели эффективного использования основных фондов. Пути повышения эффективности использования ОПФ. Производственная мощность, ее сущность, показатели использования.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.		2	
Тема 3.3. Оборотные средства предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие оборотных средств, состав, структура. Нормирование оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач		2	
Тема 3.4. Оборотные средства предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Показатели использования и оценка эффективности применения оборотных средств.	1	2
	Практическое занятие № 3 «Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств».		4	2
Раздел 4. Учет оплаты труда. Нормирование труда.			**14**	
Тема 4.1. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Производственный персонал предприятия. Планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени). Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспектирование источников.		2	
Тема 4.2. Нормирование труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Нормирование труда на предприятии: цели и задачи. Методы нормирования труда. Виды норм затрат труда.	1	2
Тема 4.3. Нормирование труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Выполнение норм. Изучение затрат рабочего времени.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.		1	
Тема 4.4. Нормирование труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Метод непосредственных замеров и метод моментных наблюдений. Виды наблюдений: фотография рабочего времени, хронометраж. Этапы проведение наблюдений.	1	2
	Практическое занятие № 4 «Расчет процента выполнения норм и производительности труда».		2	2
Тема 4.5. Оплата труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие заработной платы, принципы её организации. Системы оплаты труда. Фонд оплаты	1	2

		труда, его структура.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.		1	
Тема 4.6. Оплата труда.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Основные виды и формы оплаты труда.	1	2
	Практическое занятие № 5 «Расчёт заработной платы при различных формах оплаты труда».		2	2
5 семестр				
Раздел 5. Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.			**14**	
Тема 5.1. Издержки производства и себестоимость.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие издержек предприятия и себестоимости продукции. Виды издержек. Группировка затрат по экономическим элементам и различным признакам. Калькуляция себестоимости, статьи калькуляции.	1	2
Тема 5.2. Издержки производства и себестоимость.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Факторы и пути снижения себестоимости предприятия.	0,5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач		1	
Тема 5.3. Ценообразование.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Цена в современной экономике. Стратегии ценообразования. Этапы ценообразования. Виды цен. Методы ценообразования.	1	2
	Практическое занятие № 6 «Составление калькуляции и сметы затрат».		4	2
Тема 5.4. Прибыль и рентабельность.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Определение конечных результатов деятельности предприятия. Прибыль, функции прибыли. Источники получения прибыли.	1	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.		1	
Тема 5.5. Прибыль и рентабельность.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Формирование и распределение прибыли. Рентабельность производства, её показатели.	1	2
Тема 5.6. Экономическая эффективность производства.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие эффективности. Важнейшие показатели экономической эффективности общественного производства.	0,5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.		2	
Тема 5.7. Экономическая эффективность производства.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Виды экономической эффективности затрат. Общая и сравнительная экономическая эффективность затрат. Основные направления повышения эффективности.	1	2
Раздел 6. Введение в менеджмент.			**8**	
Тема 6.1. Определение и сущность менеджмента.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Новые цели и задачи управления организацией в условиях рыночной экономики. Роль менеджмента в современных условиях. Менеджмент, как вид	4	1

		управленческой деятельности. Предмет и объект менеджмента. Менеджмент – аппарат управления и категория людей.		
	Практическое занятие № 7 «Зарубежный опыт менеджмента».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов по теме: «Зарубежный опыт менеджмента».		2	
Раздел 7. Организация и её среда.			**8**	
Тема 7.1. Внутренняя среда и внешняя среда организации.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Характеристика основных элементов внутренней и внешней среды организации. Ключевые цели организации. Классификация целей. Характеристика факторов прямого и косвенного воздействия.	4	1
	Практическое занятие № 8 «Совершенствование организации работы предприятия».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект по теме: «Совершенствование организации работы предприятия».		2	
Раздел 8. Основные функции менеджмента и их реализация.			**14**	
Тема 8.1. Цикл менеджмента.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Общая характеристика основных функций менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль и координация) и их взаимосвязь.	2	1
	Практическое занятие № 9 «Характеристика основных функций менеджмента».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Заполнение таблицы «Основные черты традиционных и современных принципов хозяйствования».		2	
Тема 8.2. Организационная структура.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие организационной структуры управления, её элементы, принципы проектирования.	4	2
	Практическое занятие № 10 «Виды организационных структур, их характеристика».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схем.		2	
Раздел 9. Технология принятия управленческих решений			**12**	
Тема 9.1. Управленческие решения.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Сущность управленческих решений, их характеристика. Виды управленческих решений. Процесс принятия решений. Разработка и оценка решений.	4	2
	Практическое занятие № 11 «Методы принятия решений».		4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов по теме: «Методы принятия решений».		4	
Раздел 10. Основы маркетинга.			**12**	
Тема 10.1. Определение и сущность маркетинга.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Понятие маркетинга. Принципы и функции маркетинга. Цели и методы маркетинга. Основные понятия маркетинга. Информационное обеспечение маркетинга.	2	1
Тема 10.2. Жизненный цикл товара.	Содержание учебного материала **Лекции**			

Стимулирование сбыта.	1	Концепция жизненного цикла товара. Виды цен и методы их установления. Виды и назначение скидок с цен. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование товара. Формирование каналов распределения. Реклама и стимулирование сбыта. Мероприятия «паблик рилейшнз».	4	2
	Практическое занятие № 12 «Маркетинговая деятельность предприятия».		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов по теме: «Маркетинговая деятельность предприятия».		2	
Раздел 11.Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.			**16**	
Тема 11.1. Особенности менеджмента и маркетинга на пчеловодческом предприятии.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Планирование и организация работ экспедиций (кочёвок), партий бригад. Принятие управленческих решений. Маркетинговая деятельность пчеловодческого предприятия.	8	2
	Практическое занятие № 13 «Особенности маркетинга в пчеловодстве».		4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов по теме: «Особенности маркетинга в пчеловодстве».		4	
Раздел 12.Деятельность предприятия пчеловодства.			**14**	
Тема 12.1. Планирование деятельности предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Необходимость, сущность и принципы планирования. Элементы планирования. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана.	2	2
Тема 12.2. Финансовые ресурсы предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Финансы предприятия, отношения с государством. Источники финансовых ресурсов предприятия. Внутренние и внешние источники. Денежные фонды предприятия.	1	2
Тема 12.3. Инвестиционная политика предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Экономическое содержание капитальных вложений, инвестиций. Формы капитала и инвестиционной деятельности. Положение в инвестиционной сфере. Источники финансирования инвестиционной деятельности.	1	2
Тема 12.4. Методика расчёта основных технико-экономических показателей работы предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Показатели по производству продукции: стоимостные и натуральные.	1	2
Тема 12.5. Методика расчёта основных ТЭП работы предприятия.	Содержание учебного материала **Лекции**			
	1	Производственная мощность предприятия, порядок её расчёта. Технико-экономические показатели использования оборудования.	1	2
Тема 12.6. Методика расчёта основных ТЭП работы предприятия.	Содержание учебного материала			
	Практическое занятие № 14 «Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчёта».		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект по теме: «Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчёта».		2	

Тема 12.7. Методика расчёта основных ТЭП работы предприятия.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие № 15 «Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Конспект по теме: «Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов».	2	
Курсовой проект «Техническое проектирование и составление сметы на объект».		28	
Консультация по курсовому проекту.		14	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовым проектом.		14	
Всего:		**202**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.4. Содержание разделов дисциплины

2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раз-дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
4 семестр			
1	Введение в экономику.	Определение и сущность экономики.Определение экономики. Предмет и объект экономики. Цели экономики.	У
2	Формирование предприятия.	Предприятие, как хозяйствующий субъект. Предприятие, как субъект предпринимательской деятельности. Понятие и сущность предприятия. Классификация предприятий по различным признакам: по отраслевому признаку, по цели деятельности, по формам собственности. Классификация объединений предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Организационно-правовая форма предприятий. Организационно-правовая форма предприятий. Создание организации. Реорганизация предприятия. Ликвидация и банкротство предприятия. Производственная структура предприятия. Производственный процесс и принципы его организации.	У, Р
3	Производственные фонды предприятия.	Основные производственные фонды предприятия.Понятие основных фондов, структура. Учет и оценка основных фондов. Износ основных фондов. Амортизация ОПФ. Показатели эффективности использования ОПФ.Показатели эффективного использования основных фондов. Пути повышения эффективности использования ОПФ. Производственная мощность, ее сущность, показатели использования. Оборотные средства предприятия. Понятие оборотных средств, состав, структура. Нормирование оборотных средств. Кругооборот оборотных средств.Показатели использования и оценка эффективности применения оборотных средств.	У

№ раз-дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
4	Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.Производственный персонал предприятия. Планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника (бюджет рабочего времени). Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Нормирование труда.Нормирование труда на предприятии: цели и задачи. Методы нормирования труда. Виды норм затрат труда.Выполнение норм. Изучение затрат рабочего времени.Метод непосредственных замеров и метод моментных наблюдений. Виды наблюдений: фотография рабочего времени, хронометраж. Этапы проведение наблюдений. Оплата труда.Понятие заработной платы, принципы её организации. Системы оплаты труда. Фонд оплаты труда, его структура.Основные виды и формы оплаты труда.	У
5 семестр			
5	Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	Издержки производства и себестоимость.Понятие издержек предприятия и себестоимости продукции. Виды издержек. Группировка затрат по экономическим элементам и различным признакам. Калькуляция себестоимости, статьи калькуляции. Факторы и пути снижения себестоимости предприятия. Ценообразование.Цена в современной экономике. Стратегии ценообразования. Этапы ценообразования. Виды цен. Методы ценообразования. Прибыль и рентабельность.Определение конечных результатов деятельности предприятия. Прибыль, функции прибыли. Источники получения прибыли.Формирование и распределение прибыли. Рентабельность производства, её показатели. Экономическая эффективность производства.Понятие эффективности. Важнейшие показатели экономической эффективности общественного производства.Виды экономической эффективности затрат. Общая и сравнительная экономическая эффективность затрат. Основные направления повышения эффективности.	У
6	Введение в менеджмент.	Определение и сущность менеджмента.Новые цели и задачи управления организацией в условиях рыночной экономики. Роль менеджмента в современных условиях. Менеджмент, как вид управленческой деятельности. Предмет и объект менеджмента. Менеджмент – аппарат управления и категория людей.	Р
7	Организация и её среда.	Внутренняя среда и внешняя среда организации.Характеристика основных элементов внутренней и внешней среды организации. Ключевые цели организации. Классификация целей. Характеристика факторов прямого и косвенного воздействия.	У
8	Основные функции менеджмента и их реализация.	Цикл менеджмента.Общая характеристика основных функций менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль и координация) и их взаимосвязь. Организационная структура.Понятие организационной структуры управления, её элементы, принципы проектирования.	У
9	Технология принятия управленческих решений.	Управленческие решения. Сущность управленческих решений, их характеристика. Виды управленческих решений. Процесс принятия решений. Разработка и оценка решений.	Р

№ раз-дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
10	Основы маркетинга.	Определение и сущность маркетинга. Понятие маркетинга. Принципы и функции маркетинга. Цели и методы маркетинга. Основные понятия маркетинга. Информационное обеспечение маркетинга. Жизненный цикл товара. Стимулирование сбыта. Концепция жизненного цикла товара. Виды цен и методы их установления. Виды и назначение скидок с цен. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование товара. Формирование каналов распределения. Реклама и стимулирование сбыта. Мероприятия «паблик рилейшнз».	Р
11	Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	Особенности менеджмента и маркетинга на пчеловодческом предприятии. Планирование и организация работ экспедиций (кочёвок), партий бригад. Принятие управленческих решений. Маркетинговая деятельность пчеловодческого предприятия.	Р
12	Деятельность предприятия пчеловодства.	Планирование деятельности предприятия.Необходимость, сущность и принципы планирования. Элементы планирования. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Финансовые ресурсы предприятия.Финансы предприятия, отношения с государством. Источники финансовых ресурсов предприятия. Внутренние и внешние источники. Денежные фонды предприятия. Инвестиционная политика предприятия. Экономическое содержание капитальных вложений, инвестиций. Формы капитала и инвестиционной деятельности. Положение в инвестиционной сфере. Источники финансирования инвестиционной деятельности. Методика расчёта основных технико-экономических показателей работы предприятия.Показатели по производству продукции: стоимостные и натуральные. Методика расчёта основных ТЭП работы предприятия.Производственная мощность предприятия, порядок её расчёта. Технико-экономические показатели использования оборудования.	У
Примечание: Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа			

2.4.2. Занятия семинарского типа

Не предусмотрены.

2.4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование раздела	Наименование практических работ	Форма текущего контроля
1	2	3	4
4семестр			
1	Введение в экономику.	1. Основные категории экономики.	У
2	Формирование предприятия.	2. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	У, Р
3	Производственные фонды предприятия.	3. Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств.	ПР
4	Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	4. Расчет процента выполнения норм и производительности труда. 5. Расчёт заработной платы при различных формах оплаты труда.	ПР ПР
5 семестр			

5	Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	6. Составление калькуляции и сметы затрат.	ПР
6	Введение в менеджмент.	7. Зарубежный опыт менеджмента.	Р
7	Организация и её среда.	8. Совершенствование организации работы предприятия.	У
8	Основные функции менеджмента и их реализация.	9. Характеристика основных функций менеджмента. 10. Виды организационных структур, их характеристика.	У У
9	Технология принятия управленческих решений.	11. Методы принятия решений.	Р
10	Основы маркетинга.	12. Маркетинговая деятельность предприятия.	Р
11	Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	13. Особенности маркетинга в пчеловодстве.	Р
12	Деятельность предприятия пчеловодства.	14. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчёта. 15. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	ПР ПР

Примечание: ПР – практическая работа, ЛР – лабораторная работа; Т – тестирование, Р – написание реферата, У – устный опрос, КР – контрольная работа

2.4.4. Содержание самостоятельной работы

№ раздела	Наименование раздела	Наименование самостоятельной работы обучающихся
1	2	3
4 семестр		
1	Введение в экономику.	Составление конспекта по теме: «Основные категории экономики».
2	Формирование предприятия.	Подготовка рефератов по теме: «Организационно-правовая форма предприятий». Составление конспекта по теме: «Основы логистики предприятия».
3	Производственные фонды предприятия.	Решение задач.
4	Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	Конспектирование источников. Решение задач.
5 семестр		
5	Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	Решение задач.
6	Введение в менеджмент.	Подготовка рефератов по теме: «Зарубежный опыт менеджмента».
7	Организация и её среда.	Конспект по теме: «Совершенствование организации работы предприятия».
8	Основные функции менеджмента и их реализация.	Заполнение таблицы «Основные черты традиционных и современных принципов хозяйствования». Составление схем.
9	Технология принятия управленческих решений.	Подготовка рефератов по теме: «Методы принятия решений».
10	Основы маркетинга.	Подготовка рефератов по теме: «Маркетинговая деятельность предприятия».
11	Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	Подготовка рефератов по теме: «Особенности маркетинга в пчеловодстве».
12	Деятельность предприятия пчеловодства.	Конспект по теме: «Нормы и нормативы, их

		классификация и порядок расчёта». Конспект по теме: «Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов».

Примерная тематика рефератов:

1. Организационно-правовая форма предприятий.
2. Зарубежный опыт менеджмента.
3. Методы принятия решений.
4. Маркетинговая деятельность предприятия.
5. Особенности маркетинга в пчеловодстве.

2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

На самостоятельную работу обучающихся отводится 52 часа учебного времени.

№	Наименование раздела, темы, вида СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
4 семестр		
1	Введение в экономику.	1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5.
2	Формирование предприятия.	1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5. 2. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.
3	Производственные фонды предприятия.	1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5. 2. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.
4	Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп.

		— М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5. 2. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.
5 семестр		
5	Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5. 2. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.
6	Введение в менеджмент.	1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.
7	Организация и её среда.	1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.
8	Основные функции менеджмента и их реализация.	1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.
9	Технология принятия управленческих решений.	1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.
10	Основы маркетинга.	1. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/583CF093-598D-4974-B44A-FAE59E432650.

11	Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	1. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/583CF093-598D-4974-B44A-FAE59E432650. 2. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.
12	Деятельность предприятия пчеловодства.	1. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

№ п/п	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час.
1	Тема 1.1. Определение и сущность экономики.	Активное обучение, интерактивное обучение	2
2	Тема 2.1. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Активное обучение, интерактивное обучение	1
3	Тема 2.2. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Активное обучение, интерактивное обучение	1
4	Тема 2.3. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Активное обучение, интерактивное обучение	2
5	Тема 2.4. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Активное обучение, интерактивное обучение	2
6	Тема 3.1. Основные производственные фонды предприятия.	Активное обучение, интерактивное обучение	2
7	Тема 3.2. Показатели эффективности использования ОПФ.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	2
8	Тема 3.3. Оборотные средства предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
9	Тема 3.4. Оборотные средства предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
10	Тема 4.1. Трудовые ресурсы предприятия и производительность труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
11	Тема 4.2. Нормирование труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
12	Тема 4.3. Нормирование труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
13	Тема 4.4. Нормирование труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
14	Тема 4.5. Оплата труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
15	Тема 4.6. Оплата труда.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
16	Тема 5.1. Издержки производства и себестоимость.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
17	Тема 5.2. Издержки производства и себестоимость.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	0,5
18	Тема 5.3. Ценообразование.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
19	Тема 5.4. Прибыль и рентабельность.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
20	Тема 5.5. Прибыль и рентабельность.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
21	Тема 5.6. Экономическая эффективность производства.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	0,5
22	Тема 5.7. Экономическая эффективность производства.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
23	Тема 6.1. Определение и сущность менеджмента.	Активное обучение, интерактивное обучение	4
24	Тема 7.1. Внутренняя среда и внешняя среда организации.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	4
25	Тема 8.1. Цикл менеджмента.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	2
26	Тема 8.2. Организационная структура.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	4

27	Тема 9.1. Управленческие решения.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	4
28	Тема 10.1. Определение и сущность маркетинга.	Активное обучение, интерактивное обучение	2
29	Тема 10.2. Жизненный цикл товара. Стимулирование сбыта.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	4
30	Тема 11.1. Особенности менеджмента и маркетинга на пчеловодческом предприятии.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	8
31	Тема 12.1. Планирование деятельности предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	2
32	Тема 12.2. Финансовые ресурсы предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
33	Тема 12.3. Инвестиционная политика предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
34	Тема 12.4. Методика расчёта основных технико-экономических показателей работы предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
35	Тема 12.5. Методика расчёта основных ТЭП работы предприятия.	Развивающее обучение, интерактивное обучение	1
	Итого по курсу		64
	в том числе интерактивное обучение		64

3.2.Образовательные технологии при проведении практических занятий

№ п/п	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Кол-во час.
1	Практическое занятие №1. Основные категории экономики.	Дискуссия, интерактивное обучение	4
2	Практическое занятие №2. Предприятие, как хозяйствующий субъект.	Дискуссия, интерактивное обучение, презентация	4
3	Практическое занятие №3. Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств.	Дискуссия, интерактивное обучение, решение задач малыми группами	4
4	Практическое занятие №4. Расчет процента выполнения норм и производительности труда.	Дискуссия, интерактивное обучение, решение задач малыми группами	2
5	Практическое занятие №5. Расчёт заработной платы при различных формах оплаты труда.	Дискуссия, интерактивное обучение, решение задач малыми группами	2
6	Практическое занятие №6. Составление калькуляции и сметы затрат.	Дискуссия, интерактивное обучение, решение задач малыми группами	4
7	Практическое занятие №7. Зарубежный опыт менеджмента.	Дискуссия, интерактивное обучение, презентация	2
8	Практическое занятие №8. Совершенствование организации работы предприятия.	Дискуссия, интерактивное обучение	2
9	Практическое занятие №9. Характеристика основных функций менеджмента.	Дискуссия, интерактивное обучение	2
10	Практическое занятие №10. Виды организационных структур, их характеристика.	Дискуссия, интерактивное обучение	2
11	Практическое занятие №11. Методы принятия решений.	Дискуссия, интерактивное обучение, презентация	4
12	Практическое занятие №12. Маркетинговая деятельность предприятия.	Дискуссия, интерактивное обучение, презентация	4
13	Практическое занятие №13. Особенности маркетинга в пчеловодстве.	Дискуссия, интерактивное обучение, презентация	4
14	Практическое занятие №14. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчёта.	Решение задач малыми группами, интерактивное обучение	2

15	Практическое занятие №15. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.	Решение задач малыми группами, интерактивное обучение	2
	Итого по курсу		44
	в том числе интерактивное обучение		44

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Экономики, менеджмента и маркетинга».

Оборудование учебного кабинета:

Учебная мебель и системы хранения (доска классная, стол и стул преподавателя, столы и стулья ученические, шкафы для хранения учебных пособий, системы хранения таблиц и плакатов).

Технические средства обучения (ноутбук преподавателя – 1 шт., видеопроектор – 1 шт, экран – 1 шт., лицензионное ПО).

Демонстрационные учебно-наглядные пособия (комплект стендов и плакатов: «Экономика организации», «Таблицы по экономике России и мира», «Основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и аудит»).

Электронные средства обучения (электронные наглядные пособия,учебные видеофильмы).

4.2. Перечень необходимого программного обеспечения

- Операционная система MicrosoftWindows 10 (дог. №23–АЭФ/223-ФЗ/2019);
- ПакетпрограммMicrosoftOfficeProfessionalPlus(дог. №23–АЭФ/223-ФЗ/2019);
- 7-zipGNULesserGeneralPublicLicense (свободное программноеобеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Интернет браузерGoogleChrome(бесплатное программное обеспечение, не ограничено,бессрочно);
- K-LiteCodecPack — универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программноеобеспечение, не ограничено, бессрочно);
- FoxitReader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7575AF45-DB09-41E9-8EA6-50B3E76BD8F5.

2. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 212 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04815-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA28CAD9-B18C-49DA-839D-13C4BA443E34.

3. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для СПО / Н. П. Реброва. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/583CF093-598D-4974-B44A-FAE59E432650.

5.2 Дополнительная литература

1. Экономика сельского хозяйства : учебник для академического бакалавриата / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под ред. Н. Я. Коваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E05A6547-88CC-4AC1-A6EB-EFD37DDB6128.

5.3. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы экономики»
2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
4. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" (www.grebennikon.ru)

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (http://минобрнауки.рф/);
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети)

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе подготовки и проведения практических занятий студенты закрепляют полученные ранее теоретические знания, приобретают навыки их практического применения, опыт рациональной организации учебной работы, готовятся к сдаче экзамена. Важной задачей является также развитие навыков самостоятельного изложения студентами своих мыслей по вопросам применения информационных технологий в профессиональной деятельности.

В начале семестра студенты получают сводную информацию о формах проведения занятий и формах контроля знаний. Студентам предоставляется список тем лекционных и практических заданий, а также примерная тематика рефератов.

Поскольку активность студента на практических занятиях является предметом внутрисеместрового контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к таким занятиям требует от студента ответственного отношения. Целесообразно иметь отдельную тетрадь для выполнения заданий, качество которых оценивается преподавателем наряду с устными выступлениями.

При подготовке к занятию студенты в первую очередь должны использовать материал лекций и соответствующих литературных источников. Самоконтроль качества подготовки к каждому занятию студенты осуществляют, проверяя свои знания и отвечая на вопросы для самопроверки по соответствующей теме.

Входной контроль осуществляется преподавателем в виде проверки и актуализации знаний студентов по соответствующей теме. Выходной контроль осуществляется преподавателем проверкой качества и полноты выполнения задания.

Типовой план практических занятий:

1. Изложение преподавателем темы занятия, его целей и задач.
2. Выдача преподавателем задания студентам, необходимые пояснения.
3. Выполнение задания студентами под наблюдением преподавателя. Обсуждение результатов. Резюме преподавателя.
4. Общее подведение итогов занятия преподавателем и выдача домашнего задания.

Общие правила выполнения письменных работ. Академическая этика, соблюдение авторских прав. На первом занятии студенты должны быть проинформированы о необходимости соблюдения норм академической этики и авторских прав в ходе обучения. В частности, предоставляются сведения:

− общая информация об авторских правах;

− правила цитирования;

− правила оформления ссылок

Все имеющиеся в тексте сноски тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточников (это касается и информации, найденной в Интернете). Все случаи плагиата должны быть исключены.

Список использованной литературы должен включать все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения работы, и должен быть составлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. общие требования и правила».

Выполнение рефератов. Реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Объём реферата может достигать 20-30 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких (не менее 10) литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой

теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Работа должна состоять из следующих частей:

− введение,

− основная часть (может включать 2−4 главы)

− заключение,

− список использованной литературы,

− приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы для исследования, характеризуется ее научное и практическое значение для развития современного производства, формируются цели и задачи контрольной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы. Примерный объем введения – 1-2 страницы машинописного текста.

Основная часть работы выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной экономической литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов автора работы на решение проблемы. Теоретические положения, сформулированные в главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих глав работы. Примерный объём – 15−20 страниц машинописного текста.

В заключении отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы, и рекомендации, и предложения по их практическому использованию. Примерный объём заключения – 2−3 страницы машинописного текста.

В приложениях помещаются по необходимости иллюстрированные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.), а также материалы по использованию результатов исследований с помощью вычислительной техники (алгоритмы и программы расчетов и решения конкретных задач и т.д.).

Для подготовки реферата должны использоваться только специальные релевантные источники. Кроме рефератов, тематика которых связана с динамикой каких либо явлений за многие годы, либо исторического развития научных взглядов на какую-либо проблему, следует использовать источники за период не более 10 лет.

Критерии оценки рефератов:

− оценка «отлично» выставляется студенту, если он наиболее правильно составил (подготовил) реферат по заданной теме, точно отвечал на дополнительные вопросы преподавателя и студентов;

− оценка «хорошо», если студент в общем неплохо подготовил реферат, хорошо отвечал на дополнительные вопросы, но были недочёты в структуре или введении или в выводах (заключении);

− оценка «удовлетворительно» если студент подготовил реферат с недочётами в структуре, введении или в выводах (заключении), не очень хорошо отвечал на дополнительные вопросы, сомневался, но имеет общие (фундаментальные) представления по теме предмета (реферата);

− оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, когда реферат был списан (плагиат), когда студент не знает материала (тема реферата не раскрыта), когда статистические данные слишком старые (более чем 15-летней давности) когда студент не может внятно ответить на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории или же реферат вообще не представлен.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение в экономику.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У
2	Формирование предприятия.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, Р
3	Производственные фонды предприятия.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, ПР
4	Учёт оплаты труда. Нормирование труда.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, ПР
5	Издержки производства, ценообразование. Эффективность деятельности предприятия.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, ПР
6	Введение в менеджмент.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, Р
7	Организация и её среда.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У
8	Основные функции менеджмента и их реализация.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У
9	Технология принятия управленческих решений.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, Р
10	Основы маркетинга.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, Р
11	Менеджмент и маркетинг в пчеловодстве.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, Р
12	Деятельность предприятия пчеловодства.	ПК 1.1 – ПК 1.6 ПК 2.1 – ПК 2.5 ПК 3.1 – ПК 3.2 ПК 4.1 – ПК 4.5	У, ПР

7.2. Критерии оценки знаний

При оценке знаний студентов по данной дисциплине преподаватель учитывает:

- Качество выполнения домашних и практических заданий.
- Работа на занятиях.
- Уровень качества выполнения рефератов.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если ответ удовлетворяет следующим критериям: аргументированное изложение теоретического и фактического материала, демонстрирующее знакомство с учебной и исследовательской литературой; ответ не содержит грубых неточностей.

Оценка «не зачтено» – в случае, когда ответ содержит логически бессвязное, фактически некорректное, фрагментарное изложение элементарной информации по вопросам; отказ от ответа.

7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Дать определение понятию – предприятие.
2. Что такое структура предприятия?
3. Классификация предприятий.
4. Перечислите основные элементы хозяйственного механизма пчеловодческого предприятия.
5. Назовите типы производственных структур?

Примерные вопросы для контроля самостоятельной работы:

1. Что такое рентабельность.
2. Как можно посчитать показатель рентабельности.
3. Раскройте понятие эффективности.
4. Перечислите виды эффективности.
5. Как рассчитываются показатели эффективности производства.

7.4. Оценочные средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества обучающегося	Примеры оценочных средств
Экзамен	- основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда;	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - производить необходимые экономические расчеты; - принимать адекватные рыночной	-	логичность, проницательность, умение анализировать и синтезировать материал	Вопросы к экзамену

	- стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными документами; - определять организационно-правовые формы предприятий; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия; - рассчитывать показатели эффективного использования основных и оборотных средств; - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; - составлять калькуляцию себестоимости продукции; - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия.			

7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамен)

5 семестр

1 Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике. Типовая структура управления предприятием. Структурные подразделения предприятия.

2 Основные производственные фонды: понятие, классификация, структура, виды оценки.

3 Основные производственные фонды: износ, амортизация, нормы амортизации.

4 Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.

5 Оборотные средства предприятия: понятие, состав, структура.

6 Оборотные средства предприятия: кругооборот, нормирование, источники формирования.

7 Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.

8 Персонал предприятия, его структура.

9 Рабочее время и его использование. Баланс рабочего времени.

10 Структура производственного процесса.

11 Производительность труда. Основные показатели.

12 Факторы и резервы роста производительности труда.

13 Техническое нормирование труда: сущность, задачи, методы, виды норм затрат труда.

14 Техническое нормирование труда: виды, оценка качества норм затрат труда.

15 Виды и этапы проведения наблюдений при изучении затрат рабочего времени.

16 Понятие заработной платы. Принципы организации оплаты труда на предприятии.

17 Тарифная система оплаты труда и её элементы.

18 Формы и системы оплаты труда.

19 Понятие, структура себестоимости работ.

20 Классификация затрат. Калькуляция. Пути снижения себестоимости.

21 Ценообразование.

22 Доход и прибыль предприятия.

23 Рентабельность производства.

24 Маркетинг: понятие, задачи, стратегии, принципы, концепции, функции.

25 Процесс управления маркетингом.

26 Научно-технический прогресс – как источник экономического роста.

27 Экономическая эффективность производства.

28 Финансы предприятия.

29 Финансовые отношения и денежные фонды предприятия.

30 Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

8. ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Порядок студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями определен Положением КубГУ «Об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены образовательные технологии, учитывающие особенности и состояние здоровья таких лиц.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Приложение 1. Краткий конспект лекционных занятий по теме:

«Определение и сущность экономики»

1. ЧТО И КАК ИЗУЧАЕТ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ.

Основа существования человеческого общества – производство. Деятельность каждого субъекта процесса общественного производства должна вестись по определенным правилам. Экономическая наука исследует производство и помогает выработать стратегию деятельности человека в рамках законов государства, при этом учитываются ограниченные трудовые, материальные и финансовые ресурсы, а также непрерывно меняющиеся и постоянно растущие потребности отдельного человека и общества в целом.

Производство ведется на нескольких уровнях. Наиболее распространено представление о двухуровневой системе. Один уровень – деятельность индивида, отдельной фирмы, рынков различных товаров и услуг (рынок сахара, рынок металлов, рынок туристических услуг и т. п.). Этот уровень принято называть микроэкономикой. Другой уровень – функционирование национального народного хозяйства в целом. Этот уровень называется макроэкономикой. В экономической литературе выделяют 5 уровней хозяйствования:

микроэкономика – хозяйствование на уровне домашних хозяйств и фирм;

метаэкономика – уровень отрасли, комплекса отраслей;

мезоэкономика – экономика регионов;

макроэкономика – уровень народного хозяйства;

мировая экономика – уровень мирового хозяйства.

Экономическая деятельность участников производства на этих уровнях – различающаяся в деталях – в основном подчинена общим законам. Получение прибыли – критерий эффективности ведения хозяйства и смысл деятельности хозяйствующего субъекта в условиях рыночной экономики.

2. ОБЩИЕ ПРОБЛЕМЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ.

Конечной целью функционирования любой экономической системы является удовлетворение потребностей общества и индивидов.

С расходованием ресурсов для удовлетворения потребностей связаны все проблемы экономического развития. И все решения этих проблем базируются на двух фундаментальных экономических аксиомах.

Первая аксиома – потребности общества (индивидов и институтов) безграничны, полностью неутолимы.

Вторая аксиома – ресурсы общества, необходимые для производства товаров и услуг, ограничены.

Средства, с помощью которых удовлетворяются потребности, называются благами. Одни блага имеются в распоряжении общества в неограниченном количестве (например, воздух), другие – в ограниченном (нефть, уголь и т. д.) Последние называютэкономическими благами.

Для производства экономических благ используются определенные ресурсы (факторы). Под экономическими ресурсамипонимаются все природные, людские и созданные человеком ресурсы, которые используются для производства товаров и услуг, то есть благ.

Ресурсы подразделяются на следующие виды:

материальные ресурсы – земля, или сырьевые материалы, и капитал;

людские ресурсы – труд и предпринимательская способность.

Под понятием «земля» подразумеваются все естественные ресурсы: пахотные земли, леса, месторождения полезных ископаемых, водные ресурсы (ресурсы рек, морей и океанов).

Понятие «капитал, или инвестиционные ресурсы» охватывает все производственные средства, используемые в производстве товаров и услуг и доставке их конечному потребителю (здания, оборудование и т. п.).

Термином «труд» обозначают физические и умственные способности людей, применяемые в производстве товаров и услуг. Под «предпринимательской способностью» понимается особый вид человеческих ресурсов, заключающийся в умении наиболее эффективно использовать все факторы производства.

Проблема эффективности – основная проблема экономической теории, которая исследует пути наилучшего использования или применения ограниченных ресурсов с тем, чтобы достичь наибольшего или максимально возможного удовлетворения безграничных потребностей общества, что является целью общественного производства.

Любое общество, каждый экономический агент стремятся эффективно использовать ресурсы, получить при этом наибольшее количество товаров и услуг, произведенных из ограниченных ресурсов. Для этого общество стремится полностью использовать (полностью занять) свои ресурсы и добиться максимального объема производства.

Ограниченность ресурсов диктует необходимость выбора. Главной экономической задачей является выбор наиболее эффективного варианта распределения факторов производства. Экономисты называют количество одного товара, которым необходимо пожертвовать для увеличения другого товара на единицу, вмененными (альтернативными) затратами или затратами упущенных возможностей.

Задача экономиста – определить вмененные издержки как потери других, альтернативных, товаров и услуг, которые могли бы быть произведены с помощью тех же производственных ресурсов. Задача бухгалтера – регистрировать в качестве затрат расход самих ресурсов (или их стоимость).

Располагая информацией о производственных возможностях, общество или конкретный производитель должны ответить на три вопроса:

Какие товары и услуги и в каком количестве производить?

Как производить эти товары и услуги?

Кто купит и сможет потребить (использовать) эти товары и услуги?

Рынок отвечает на вопрос «Что производить?» однозначно – то, в чем имеется потребность.

Как должны быть произведены товары и услуги? Существуют различные варианты производства всего набора благ, а также каждого блага в отдельности. Кем, из каких ресурсов, с помощью какой технологии они должны быть произведены?

Посредством какой организации производства? Ответ с позиции рынка – с наименьшими издержками ресурсов.

Для кого производить продукт? Поскольку количество созданных товаров и услуг ограничено, то возникает проблема их распределения. Кто должен пользоваться этими продуктами и услугами, извлекать полезность? Рынок работает для того, кто имеет платежеспособную потребность (спрос).

Экономический рост – это результат увеличения предложения ресурсов и технического прогресса, возможность производить продукцию в большем объеме, что выражается в смещении линии (кривой) производственных возможностей вправо. Следствием экономического роста является способность экономики при полной занятости ресурсов обеспечить рост объемов производства всех конкурирующих продуктов.

3. РЫНОЧНОЕ ХОЗЯЙСТВО КАК ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СИСТЕМА.

Рыночная организация хозяйства формируется объективно под действием многих экономических законов. К их числу относятся прежде всего закон ограниченности ресурсов хозяйственной деятельности, закон общественного разделения труда и специализации трудовых функций по отраслям экономики, закон обмена результатами труда по ценам рынка. Действие экономических законов имеет вид причинно-

следственных зависимостей, в силу которых формируется тип (модель) системы хозяйствования. В этом смысле рыночное хозяйство никто не создавал, оно возникло объективно, то есть независимо от того, нравится или не нравится оно отдельным людям.

Экономика, хозяйство, рынок – это в известной мере синонимы с общей причинной основой – ограниченностью ресурсов, разделением труда и обменом продуктами труда. Организация, или система, здесь необходима для установления определенного равновесия между ограниченными ресурсами для производства благ и безграничными потребностями людей в этих благах. Потребности людей в разнообразных благах безгранично растут и изменяются, обгоняя ресурсные возможности их производства даже с применением самых современных технологий. Совместить эти факты экономического бытия можно лишь в условиях такой организации (системы хозяйствования), при которой производители реально было бы заинтересованы в эффективном использовании ограниченных (и поэтому дорогостоящих) ресурсов, а также выпуске только тех благ, которые реально пользуются спросом потребителей, причем по ценам, возмещающим производственные издержки, ресурсные затраты выпуска этих благ.

Возможно ли бесплатное производство экономических благ, если ограниченность любых ресурсов означает необходимость их оплаты еще до начала процесса производства? Ответ очевиден – бесплатное производство невозможно.

Далее, можно ли производить какие-либо блага, не учитывая потребительского спроса на них? Бесспорно, это невозможно, ибо означало бы часто напрасную растрату ценнейших и заранее оплаченных дорогостоящих ресурсов.

Наконец, можно ли в обмене (купле-продаже) не устанавливать цену на произведенные и предлагаемые потребителю блага, если их производство требует соответствующих денежных затрат на оплату сырья, материалов и труда работников? Это было бы также невозможно. Через цену продаваемых благ должны быть возмещены производителю осуществленные денежные затраты, оплачен труд людей по выпуску этих благ. Через цену как минимум должны быть возмещены все эти затраты, а если существует потребительский спрос на выпускаемые блага, то и принесена прибыль производству. Только по этой простейшей причине экономические блага никогда и нигде не распределяются между потребителями бесплатно.

Разделение труда и специализация трудовых функций людей также определяется спросом потребителей, «заказом» на выпуск тех, а не иных благ. Каждый человек избирает для себя одну какую-либо сферу приложения труда для получения своего дохода от выпуска необходимых потребителям благ. Если труд каждого воплощается в реальных, пользующихся спросом благах, то их выпуск и продажа служат источником дохода, возмещающего ресурсные затраты и вознаграждающего труд.

Благодаря разделению труда и специализации людей по отраслям хозяйства рынки изобилуют разнообразием товаров и услуг потребительского и производственного назначения. Чем больше производственных фирм и выпускаемых благ, тем выше конкуренция, способствующая снижению издержек и цен, тем быстрее развитие производства и рост благосостояния потребителей. Рынок и конкуренция – это сфера жесткого экономического противостояния, которое по различным причинам неприемлемо для многочисленных социальных групп населения, таких как учащиеся, пенсионеры, инвалиды и др. Для них часто также недоступны рыночные цены потребительских благ. В этом заключаются причины неприязни людей к рынку как экономической системе в целом. В рыночной среде действительно неуместна уравнительная справедливость. Как бы ни было гуманно государство, оно не может уравнять доходы тех, кто производит блага, и тех, кто имеет законное право только их потреблять. При таком «гуманизме» не нашлось бы людей, желающих что-либо производить. В сфере производства затрачиваются огромные предпринимательские усилия, знания, физические и интеллектуальные силы, изыскиваются новейшие технологии выпуска потребительских благ. Здесь действуют законы конкуренции. Конкуренция создает своеобразное

экономическое принуждение и заставляет поддерживать высокую деловую активность, которая под силу далеко не каждому человеку, даже считающему себя предпринимателем. Все это должно компенсироваться высокими доходами. В ином случае предприниматель уходит из этой сферы.

Государство обязано обеспечить социальную защиту нетрудоспособного населения, изымая налоги с доходов предпринимателей и выплачивая стипендии, пенсии, пособия нуждающимся. Кроме того, государством строго и четко определяются права частной собственности как основы рыночной системы, законодательно регулируется предпринимательство (определяются его сфера и рамки использования конкурентного механизма цен, ограничиваются тенденции монополизма и т.д.).

Осуществляя регулирующие функции, государство ориентируется на критерий эффективности организационных форм в экономической системе. Основу этого критерия составляет оценка общественных издержек, требующихся для создания и функционирования структурных звеньев экономической системы. Издержки, которые несет общество в связи с функционированием структурных звеньев данной экономической системы, называются трансакционными издержками (Р. Коуз). Оценка и сопоставление трансакционных издержек позволяют экономически более обоснованно делать вывод о том, в каких сферах целесообразно распространить рыночные механизмы конкуренции с их системой свободных цен, предпринимательских прибылей и убытков, а в каких – ограничить эти механизмы и заменить их прямым государственным обеспечением и управлением.