

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

(подпись)

«29» мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.03 Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация выпускника: бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Носаев Д.А., доцент, канд. филол. наук, доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Протокол № 9 от «27» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии
Протокол № 9 от «27» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Абрамова Г.А.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики
протокол № 12-20 от «28» мая 2020 г.
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.


подпись

Рецензенты:

Буз О.В., генеральный директор НАО «Печатный двор Кубани»

Немец Г.Н., доцент кафедры рекламы и связей с общественностью ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель освоения курса дисциплины «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере» - ознакомить студентов с возможностями применения средств мультимедиа в сфере издательского дела и СМИ, общими теоретическими понятиями, применимыми в данной области, а также обозначить пути реализации издательского проекта с применением современных мультимедийных технологий.

В ходе изучения дисциплины «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере» формируются теоретические представления и понятия, используемые в работе с мультимедийными технологиями. Изучается методика разработки мультимедийного издательского продукта, технология и этапы его создания. На основе приобретенных знаний формируются умения использовать практические навыки и методы работы с основными пакетами программ, реализующими создание издательского мультимедийного проекта.

Студенты, опираясь на полученные в процессе освоения материала дисциплины должны уметь давать типологическую характеристику мультимедийному продукту и его компонентам; применять продукт мультимедиа в процессе редакционной подготовки издания.

1.2 Задачи дисциплины

- дать обучающимся общее представление о мультимедийных технологиях;
- определить основные составляющие понятия «мультимедиа»;
- ознакомить с наиболее распространенными пакетами программ и инструментарием для успешной реализации издательского мультимедийного проекта;
- определить основные этапы создания мультимедиа продукта и их технологию создания.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана по направлению подготовки ВО 42.03.03 Издательское дело (бакалавриат).

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-04

№ п.п.	Код и наименование компетенции		Индикаторы достижения компетенции		
			знает	умеет	владеет
1.	ПК-4	Способен соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	соблюдать технологические требования при разработке издательских проектов	навыками соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы) 2 курс			
		уст	зимн	летн	
Контактная работа, в том числе:	30,6	10	6,3	14,3	
Аудиторные занятия (всего):	26	10	6		
Занятия лекционного типа	12	4	4	4	
Лабораторные занятия	10	6		4	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4		2	2	
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			4	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,6		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:	168	26	57	85	
Курсовая работа					
Проработка учебного (теоретического) материала	114	26	30	58	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	34		17	17	
Реферат	20		10	10	
Подготовка к текущему контролю					
Контроль:					
Подготовка к экзамену	17,4		8,7	8,7	
Общая трудоемкость	час.	216	36	72	108
	в том числе контактная работа	30,6	10	6,3	14,3
	зач. ед	6	1	2	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Мультимедиа как совокупность различных видов информации	8	1	1		6
2.	Применение мультимедиа технологий на различных этапах издательского процесса	7	1			6
3.	Мультимедийная журналистика на современном этапе развития	7	1			6
4.	Интерактивность как главная характеристика издательского мультимедийного продукта	12	1	1		10
5.	Мультимедиа как часть комбинированного издания	12	1	1		10
6.	Мультимедиа как самостоятельное электронное издание: типологическая характеристика	22	1	1		20

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
7.	Стандартизация мультимедийных изданий	11	1			10
8.	Основные компоненты интерактивного издания: гиперссылки	23	1		2	20
9.	Основные компоненты интерактивного издания: графика	23	1		2	20
10.	Основные компоненты интерактивного издания: анимация, аудио- и видеофайлы	23	1		2	20
11.	Игровые технологии в издательском деле	23	1		2	20
12.	Технология дополненной реальности в издательском деле	23	1		2	20
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		194	12	4	10	168
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,6				
Подготовка к текущему контролю		17,4				
Общая трудоемкость по дисциплине		216				

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Мультимедиа как совокупность различных видов информации	Цели и задачи дисциплины. Организация учебного процесса. Понятие «мультимедийности». Виды информации: текстовая, графическая, звуковая, числовая, видеoinформация. Возможности использования различных видов информации в мультимедийном издательском проекте. Признаки мультимедийности электронных изданий.	Опрос
2	Применение мультимедиа технологий на различных этапах издательского процесса	Использование широкого спектра возможностей мультимедиа технологий при составлении концепции, макета издания; в процессе художественного оформления издания; при ведении презентаций готового издательского продукта; в продвижении и рекламной кампании.	Опрос
3	Мультимедийная журналистика на современном этапе развития	Создание и распространение современного медиапродукта. Понятие «конвергенции» как слияния, интеграции информационных и коммуникативных технологий в единый информационный ресурс. Мультимедийные жанры онлайн-журналистики.	Опрос
4	Интерактивность как главная характеристика издательского мультимедий-	Понятие интерактивности. Линейный и интерактивный способ подачи информации. Взаимодействие пользователя с интерактивным мультимедийным издательским продуктом. Читатель	Опрос

	ного продукта	как участник интерактивного «диалога». Понятия «гипертекст» и «гипервидео» в мультимедиа.	
5	Мультимедиа как часть комбинированного издания	Электронное издание на различных носителях (CD, Flash-карта и т.п.) как приложение к печатному изданию.	Опрос
6	Мультимедиа как самостоятельное электронное издание: типологическая характеристика	Особенности содержания и оформления мультимедийных справочных, учебных, научных, научно-популярных, детских, литературно-художественных изданий, а также изданий для досуга. Применение мультимедиа-технологий в подготовке изданий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	Опрос
7	Стандартизация мультимедийных изданий	Стандарты по электронным изданиям, входящие в систему СИБИБД. Требования к мультимедийным электронным изданиям: технологические требования, удобство пользования, эстетика.	Опрос
8	Основные компоненты интерактивного издания: гиперссылки	Структура интерактивного PDF-документа. Интерактивная навигация. Добавление внутренних и внешних гиперссылок в документ с помощью программ Adobe Acrobat и Adobe InDesign.	Опрос
9	Основные компоненты интерактивного издания: графика	Графика. Виды и форматы графических файлов. Подготовка графики для включения в интерактивное издание. Обзор графических редакторов.	Опрос
10	Основные компоненты интерактивного издания: анимация, аудио- и видеофайлы	Включение аудио- и видеофайлов в мультимедийное издание. Flash-анимация журналов и книг. Программы и онлайн-платформы для обработки и создания анимированных flash-изданий в форматах SWF, FLA, FLV. Обзор возможностей мультимедийной платформы компании Adobe Systems.	Опрос
11	Игровые технологии в издательском деле	Интерактивная литература как жанр. Книги-приложения: текстовые квесты, интерактивные рассказы, визуальная новелла. Обзор онлайн-сервисов и программ для разработки книг-приложений.	Опрос
12	Технология дополненной реальности в издательском деле	Принцип работы дополненной реальности. Применение технологии в учебных, справочных, детских и рекламных изданиях. Возможности и перспективы развития технологии в данной отрасли.	Опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Мультимедиа как совокупность различных видов информации	Виды информации: текстовая, графическая, звуковая, числовая, видеoinформация. Возможности использования различных видов информации в мультимедийном издательском проекте. Признаки	Тест/Реферат

		мультимедийности электронных изданий.	
2	Интерактивность как главная характеристика издательского мультимедийного продукта	Понятие интерактивности. Линейный и интерактивный способ подачи информации. Взаимодействие пользователя с интерактивным мультимедийным издательским продуктом. Читатель как участник интерактивного «диалога». Понятия «гипертекст» и «гипервидео» в мультимедиа.	Тест/Реферат
3	Мультимедиа как часть комбинированного издания	Электронное издание на различных носителях (CD, Flash-карта и т.п.) как приложение к печатному изданию.	Тест/Реферат
4	Мультимедиа как самостоятельное электронное издание: типологическая характеристика	Особенности содержания и оформления мультимедийных справочных, учебных, научных, научно-популярных, детских, литературно-художественных изданий, а также изданий для досуга. Применение мультимедиа-технологий в подготовке изданий для людей с ограниченными возможностями здоровья.	Тест/Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	Структура интерактивного документа. Интерактивная навигация. Добавление внутренних и внешних гиперссылок в документ с помощью программ Adobe Acrobat и Adobe InDesign.	Отчет
2	Графика. Виды и форматы графических файлов. Подготовка графики для включения в интерактивное издание. Обзор графических редакторов.	Отчет
3	Включение аудио- и видеофайлов в мультимедийное издание. Flash-анимация журналов и книг. Обзор возможностей мультимедийной платформы компании Adobe Systems.	Отчет
4	Интерактивная литература как жанр. Книги-приложения: текстовые квесты, интерактивные рассказы, визуальная новелла. Обзор онлайн-сервисов и программ для разработки книг-приложений.	Отчет
5	Принцип работы дополненной реальности. Применение технологии в учебных, справочных, детских и рекламных изданиях. Возможности и перспективы развития технологии в данной отрасли.	Отчет

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельная проработка теоретического материала	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017 Коханова Л.А. Интернет-журналистика : учебник. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712

2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017 Коханова Л.А. Интернет-журналистика : учебник. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712
3	Подготовка к опросу	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017. Коханова Л.А. Интернет-журналистика : учебник. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712
4	Подготовка реферата	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017. Коханова Л.А. Интернет-журналистика : учебник. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении данной дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекции, практические занятия, коллоквиумы, презентации, рефераты.

Образовательный процесс предполагает прямую трансляцию знаний от преподавателя к студентам, поэтому применяются традиционные образовательные технологии. Например, информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемой вербальными средствами (монолог преподавателя).

Также применяются интерактивные технологии, предполагающие активное и нелинейное взаимодействие всех участников образовательного процесса. Например, семинар-дискуссия – коллективные обсуждения какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

Преподаватель оценивает работу обучающихся в ходе лекций (проверка конспекта) и семинарских занятий (степень участия в дискуссии, умение анализировать и сопоставлять информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать собственное мнение).

В качестве оценочных средств выступают опросы, рефераты. Методические рекомендации по подготовке рефератов представлены в данной рабочей программе.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «название дисциплины».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену (дифференцированному зачету, зачету).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация: вопросы к экзаменам
1	Мультимедиа как совокупность различных видов информации	ПК-4	Опрос/реферат	1-4
2	Применение мультимедиа технологий на различных этапах издательского процесса	ПК-4	Опрос/реферат	5-8
3	Мультимедийная журналистика на современном этапе развития	ПК-4	Опрос/реферат	9-12
4	Интерактивность как главная ха-	ПК-4	Опрос/реферат	13-17

	рактика издательского мультимедийного продукта			
5	Мультимедиа как часть комбинированного издания	ПК-4	Опрос/реферат	18-22
6	Мультимедиа как самостоятельное электронное издание: типологическая характеристика	ПК-4	Опрос/реферат	23-25
7	Стандартизация мультимедийных изданий	ПК-4	Опрос/реферат	26-27
8	Основные компоненты интерактивного издания: гиперссылки	ПК-4	Опрос/реферат	1-4
9	Основные компоненты интерактивного издания: графика	ПК-4	Опрос/реферат	5-8
10	Основные компоненты интерактивного издания: анимация, аудио- и видеофайлы	ПК-4	Опрос/реферат	9-11
11	Игровые технологии в издательском деле	ПК-4	Опрос/реферат	12-18
12	Технология дополненной реальности в издательском деле	ПК-4	Опрос/реферат	19-25

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ПК-4 Способен соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Знает</i> – частично нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Знает</i> – в целом нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Знает</i> - нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов
	<i>Умеет</i> – частично соблюдать технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Умеет</i> – в целом соблюдать технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Умеет</i> - соблюдать технологические требования при разработке издательских проектов
	<i>Владеет</i> – частично навыками соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Владеет</i> – в целом навыками соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов	<i>Владеет</i> - навыками соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для устного опроса

Мультимедиа как совокупность различных видов информации

1. Понятие «мультимедийности».
2. Виды информации: текстовая, графическая, звуковая, числовая, видеоинформация.
3. Возможности использования различных видов информации в мультимедийном издательском проекте.
4. Признаки мультимедийности электронных изданий.

Применение мультимедиа технологий на различных этапах издательского процесса

Использование широкого спектра возможностей мультимедиа-технологий

1. при составлении концепции, макета издания;
2. в процессе художественного оформления издания;
3. при ведении презентаций готового издательского продукта;
4. в продвижении и рекламной кампании.

Мультимедийная журналистика на современном этапе развития

1. Создание и распространение современного медиапродукта.
2. Понятие «конвергенции» как слияния, интеграции информационных и коммуникативных технологий в единый информационный ресурс.
3. Мультимедийные жанры онлайн-журналистики.

Интерактивность как главная характеристика издательского мультимедийного продукта

1. Понятие интерактивности.
2. Линейный и интерактивный способ подачи информации.
3. Взаимодействие пользователя с интерактивным мультимедийным издательским продуктом.
4. Читатель как участник интерактивного «диалога».
5. Понятия «гипертекст» и «гипервидео» в мультимедиа.

Мультимедиа как часть комбинированного издания

1. Электронное издание на различных носителях (CD, Flash-карта и т.п.) как приложение к печатному изданию.

Мультимедиа как самостоятельное электронное издание: типологическая характеристика

2. Особенности содержания и оформления мультимедийных справочных, учебных, научных, научно-популярных, детских, литературно-художественных изданий, а также изданий для досуга.
3. Применение мультимедиа-технологий в подготовке изданий для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Стандартизация мультимедийных изданий

1. Стандарты по электронным изданиям, входящие в систему СИБИД.
2. Требования к мультимедийным электронным изданиям: технологические требования, удобство пользования, эстетика.

Мультимедиа как совокупность различных видов информации

1. Понятие «мультимедийности».
2. Виды информации: текстовая, графическая, звуковая, числовая, видеоинформация.
3. Возможности использования различных видов информации в мультимедийном издательском проекте.
4. Признаки мультимедийности электронных изданий.

Тестовые задания по дисциплине «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере»

1. Мультимедиа - это ...
 - а. Объединение в одном документе звуковой, музыкальной и видеoinформации, с целью имитации воздействия реального мира на органы чувств
 - б. Постоянно работающая программа, облегчающая работу в неграфической операционной системе
 - в. Программа "хранитель экрана", выводящая во время долгого простоя компьютера на монитор какую-нибудь картинку или ряд анимационных изображений
2. В чем состоит разница между слайдами презентации и страницами книги?
 - а. в количестве страниц
 - б. Переход между слайдами осуществляется с помощью управляющих объектов
 - в. На слайдах кроме текста могут содержаться мультимедийные объекты
3. Браузер – это
 - а. программа просмотра гипертекстовых документов
 - б. компьютер, подключенный к сети
 - в. главный компьютер в сети
4. Основной принцип кодирования звука - это...
 - а. Дискретизация
 - б. Использование максимального количества символов
 - в. Использование специально ПО
5. Важная особенность мультимедиа технологии является:
 - а. анимация
 - б. многозначность
 - в. интерактивность
6. К аппаратным средствам мультимедиа относятся:
 - а. колонки, наушники
 - б. мышь, клавиатура
 - в. монитор, принтер
7. Телекоммуникация – это...
 - а. общение между людьми через телефонную сеть;
 - б. обмен информацией на расстоянии с помощью почтовой связи;
 - в. технические средства передачи информации.
8. Домен – это...
 - а. Часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети;
 - б. название программы для осуществления связи между компьютерами;
 - в. название устройства, осуществляющего связь между компьютерами;
9. При подключении к Интернету любой компьютер получает:
 - а. доменное имя
 - б. IP-адрес
 - в. доменное имя и IP- адрес
10. Процесс воспроизведения звуковой информации, сохраненной в памяти ЭВМ:
 - а. Акустическая система - звуковая волна - электрический сигнал – аудиоадаптер - память ЭВМ
 - б. Двоичный код - память ЭВМ - аудиоадаптер - акустическая система - электрический сигнал - звуковая волна
 - в. Память ЭВМ - двоичный код - аудиоадаптер - электрический сигнал - акустическая система - звуковая волна
11. Наибольший объем будет иметь файл, содержащий...
 - а. черно-белый рисунок 100x100
 - б. видеоклип длительностью 1 мин.
 - в. аудиоклип длительностью 1 мин.

12. IP-адрес имеет следующий вид:
 - а. 193.126.7.29
 - б. 34.89.45
 - в. 1.256.34.21
13. Служба FTP в Интернете предназначена:
 - а. для создания, приема и передачи web-страниц;
 - б. для обеспечения работы телеконференций;
 - в. для приема и передачи файлов любого формата;
14. Каждый отдельный документ, имеющий собственный адрес в сети, называется:
 - а. Web-сервером
 - б. Web-сайтом
 - в. Web-браузером

Темы самостоятельных работ (рефератов) курса дисциплины «Мультимедиа-технологии в профессиональной сфере»

1. Мультимедийность – определение понятия, признаки, классификация.
2. Сфера применения мультимедийных технологий.
3. Признаки мультимедийных электронных изданий.
4. Виды информации в мультимедийном издании.
5. Примеры использования мультимедиа-технологий на различных этапах редакционно-издательского процесса.
6. Сущность процесса конвергенции в современной журналистике.
7. Примеры конвергентного медиапродукта.
8. Определение термина «интерактивность».
9. Линейный и нелинейный способ подачи информации.
10. Феномен, получивший название «клиповое мышление».
11. Комбинированное издание с мультимедийным приложением.
12. Распространенные форматы мультимедийных электронных изданий.
13. Особенности содержания и оформления справочных мультимедийных изданий.
14. Особенности содержания и оформления учебных мультимедийных изданий.
15. Особенности содержания и оформления научно-популярных мультимедийных изданий.
16. Особенности содержания и оформления детских мультимедийных изданий.
17. Особенности содержания и оформления литературно-художественных мультимедийных изданий.
18. Особенности содержания и оформления мультимедийных изданий для досуга.
19. Возможности мультимедийных технологий в проектировании изданий для людей с ограниченными возможностями.
20. Интернет в организации редакционно-издательских процессов
21. Способы организации передачи информации. Спектр информационных услуг Internet, используемых в подготовке изданий.
22. Устройства и способы ввода и передачи текстовой информации
23. Технологии ввода изображений. Виды изобразительных материалов. Способы получения и обработки.
24. Программное обеспечение процесса обработки изобразительных материалов
25. Компьютерная графика. Цифровые форматы хранения растровой и векторной графики
26. Способы организации передачи информации.
27. Виды изобразительных материалов. Способы получения и обработки.
28. Способы организации передачи информации. Спектр информационных услуг Internet, используемых в подготовке изданий.

29. Интерактивная литература как жанр.
30. Обзор онлайн-сервисов и программ для разработки книг-приложений.
31. Интернет в организации редакционно-издательских процессов
32. Принцип работы дополненной реальности.
33. Применение технологии в учебных, справочных, детских и рекламных изданиях.

ях.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-4 Способен соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

вопросы к экзамену 1:

1. Определение понятия «мультимедийность».
2. Возможности использования различных видов информации в мультимедийном издательском проекте.
3. Признаки мультимедийных электронных изданий.
4. Сферы применения мультимедийных технологий.
5. Использование мультимедиа-технологий на различных этапах редакционно-издательского процесса.
6. Сущность процесса конвергенции в современной журналистике.
7. Примеры конвергентного медиапродукта.
8. Определение термина «интерактивность».
9. Линейный и нелинейный способ подачи информации.
10. Основные компоненты интерактивного издания: гиперссылки
11. Основные компоненты интерактивного издания: графика
12. Основные компоненты интерактивного издания: анимация, аудио- и видеофайлы
13. Игровые технологии в издательском деле
14. Технология дополненной реальности в издательском деле
15. Феномен «клипового мышления».
16. Форматы мультимедийных электронных изданий.
17. Использование широкого спектра возможностей мультимедиа технологий.
18. Создание и распространение современного медиапродукта.
19. Линейный и интерактивный способ подачи информации.
20. Взаимодействие пользователя с интерактивным мультимедийным издательским продуктом.
21. Читатель как участник интерактивного «диалога».
22. Понятия «гипертекст» и «гипервидео» в мультимедиа.
23. Признаки мультимедийности электронных изданий.
24. Возможности мультимедийных технологий в создании изданий для людей с ограниченными возможностями.
25. Требования к содержанию и оформлению мультимедийных изданий.
26. Интернет в организации редакционно-издательских процессов
27. Способы организации передачи информации.
28. Виды информации в мультимедийном издании.

вопросы к экзамену 2

1. Электронное издание на различных носителях (CD, Flash-карта и т.п.) как приложение к печатному изданию.

2. Требования к мультимедийным электронным изданиям: технологические требования, удобство пользования, эстетика.
3. Внутренние и внешние гиперссылки в электронном документе
4. Структура интерактивного PDF-документа.
5. Интерактивная навигация. Добавление внутренних и внешних гиперссылок в документ с помощью программ Adobe Acrobat и Adobe InDesign.
6. Устройства и способы ввода и передачи текстовой информации
7. Технологии ввода изображений.
8. Включение аудио- и видеофайлов в мультимедийное издание.
9. Flash-анимация журналов и книг.
10. Программы и онлайн-платформы для обработки и создания анимированных flash-изданий.
11. Обзор возможностей мультимедийной платформы компании Adobe Systems
12. Требования к содержанию и оформлению мультимедийных изданий.
13. Особенности содержания и оформления научно-популярных мультимедийных изданий.
14. Особенности содержания и оформления литературно-художественных мультимедийных изданий.
15. Особенности содержания и оформления детских мультимедийных изданий.
16. Особенности содержания и оформления справочных мультимедийных изданий.
17. Особенности содержания и оформления учебных мультимедийных изданий.
18. Особенности содержания и оформления мультимедийных изданий для досуга.
19. Устройства и способы ввода и передачи текстовой информации
20. Технологии ввода изображений.
21. Виды изобразительных материалов. Способы получения и обработки.
22. Компьютерная графика. Программное обеспечение для обработки изобразительных материалов
23. Компьютерная графика. Цифровые форматы хранения растровой и векторной графики
24. Спектр информационных услуг Internet, используемых в подготовке изданий.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством: ПК-4 Способен соблюдать нормативные и технологические требования при разработке издательских проектов

4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене.

Оценку **«отлично»** получает студент, ответивший на все вопросы билета, имеющий высокие результаты во время текущего и промежуточного контроля и имеющий высокую посещаемость.

Оценку **«хорошо»** получает студент, ответивший на 85% вопросов билета, имеющий положительный результаты во время текущего и промежуточного контроля и имеющий хорошую посещаемость.

Оценку **«удовлетворительно»** получает студент, ответивший на 70% вопросов билета, имеющий средние результаты во время текущего и промежуточного контроля и имеющий невысокую посещаемость.

Оценку **«неудовлетворительно»** получает студент, осветивший в своем ответе менее 70% вопросов билета, имеющий низкие результаты во время текущего и промежуточного контроля и низкую посещаемость.

При оценке знаний нужно учитывать:

- объем знаний по учебному предмету (вопросу),
- понимание изученного, самостоятельность суждений, убежденность в излагаемом,
- степень систематизации и глубины знаний,
- действенность знаний, умение применять их с целью решения практических задач.

При оценке навыков и умений учитываются:

- содержание навыков и умений,
- точность, прочность, гибкость навыков и умений,
- возможность применять навыки и умения на практике,
- наличие ошибок, их количество, характер и влияние на работу

Таким образом, при проведении экзамена преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 269 с. [Электронный ресурс] www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F.

2. Сотникова О.П. Интернет-издание от А до Я: руководство для веб-редактора : учебное пособие для студентов вузов. - Москва : Аспект Пресс, 2014. - 158 с. – 15 экз

3. Коханова, Л.А. Интернет-журналистика : учебник - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Котенко Е.С. Авторские права на мультимедийный продукт : монография. - Москва : Проспект, 2014. - 124 с. – [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251791>
2. Чугунов А.В. Социальная информатика : учебник и практикум для академического бакалавриата. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 259 с. - [Электронный ресурс]. - URL: www.biblio-online.ru/book/83621D88-9D3D-4030-B835-3E2435C85DCB.

5.3. Периодические издания:

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся.

Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: *лекционное занятие; практическое занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая)*. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- проведение практических занятий,
- подготовка рефератов и презентаций,
- проведение дискуссий.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;

- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

В рамках лекционных занятий осуществляется фронтальный опрос, который охватывает сразу несколько обучающихся. Такой опрос не занимает много времени. Проводить его можно после объяснения новой темы, чтобы выяснить, насколько новый материал усвоен, или вначале занятия, чтобы выявить остаточные знания, вспомнить материалы прошлого занятия, необходимые для изучения нового материала. Существует несколько форм проведения фронтального опроса:

- по цепочке — этот вид опроса применяется, когда требуется дать полный, развернутый ответ. Суть его в том, что на один вопрос отвечают сразу несколько учащихся, дополняя друг друга.

- тихий опрос проводится индивидуально с одним или несколькими учащимися.

- программируемый опрос — это, по сути, устные тесты. Но суть в том, что ответ необходимо аргументировать. Опрос занимает достаточно много времени, используется на этапах повторения и закрепления темы, для решения творческих задач.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначен для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, дискуссий, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Занятия проводятся в форме групповых дискуссий, защиты рефератов, презентаций проектов.

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к семинарскому занятию, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);

- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, тезисами, замечаниями;

- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимание сущности учебного материала и умение излагать его основное содержание, а также написание собственного текста по проблеме.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде реферата, презентации по теме и защищает его перед аудиторией.

Подготовка реферата

Реферат представляет собой самостоятельную исследовательскую работу, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, расширяет и углубляет свои теоретические знания, учится анализировать, систематизировать, обобщать научные теории и делать выводы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Работа над рефератом способствует раскрытию исследовательского потенциала студента, развитию способности к творческому поиску, сотрудничеству, самореализации.

Реферат – это краткое систематическое и последовательное изложение какого-либо вопроса или научного труда. Он является одной из форм интерпретации исходного текста

или нескольких источников, поэтому реферат, в отличие от конспекта, представляет собой новый, авторский текст. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Таким образом, реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Специфика реферата: в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений и оценок; в реферате дается ответ на вопрос, что существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.

Реферат не должен отражать субъективных взглядов референта на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме.

Реферату должны быть присущи: целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая), связность (логическая и формально-языковая), структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение), завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований.

Требования к оформлению реферата:

1. Оформление титульного листа, где указывается вуз, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.

2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.

3. Основная часть.

4. Заключение или выводы по основным положениям работы.

5. Список литературы.

Список литературных источников (список библиографических описаний документов) оформляется по определенным правилам в соответствии с последними государственными стандартами:

- ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

- ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

- ГОСТ 7.82–2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.11–2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

Дискуссия

Дискуссия (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы.

Подготовка презентации

Презентация дает возможность наглядно представить инновационные идеи, разработки и планы. Учебная презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.).

Одной из основных программ для создания презентаций в мировой практике является программа PowerPoint компании Microsoft.

Первый слайд презентации должен содержать тему работы, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы, а также фамилию, имя, отчество, должность и ученую степень преподавателя.

На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации.

Последующие слайды необходимо разбить на разделы согласно пунктам плана работы.

На заключительный слайд выносятся самое основное, главное из содержания презентации.

Для визуального восприятия текст на слайдах презентации должен быть не менее 18 пт, а для заголовков – не менее 24 пт.

Макет презентации должен быть оформлен в строгой цветовой гамме. Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Текст должен хорошо читаться. Одни и те же элементы на разных слайдах должны быть одного цвета.

Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. Кроме того, по возможности необходимо занимать верхние $\frac{3}{4}$ площади слайда (экрана), поскольку нижняя часть экрана плохо просматривается с последних рядов.

Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. В заголовках должен быть отражен вывод из представленной на слайде информации. Оформление заголовков заглавными буквами можно использовать только в случае их краткости.

На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться.

При добавлении рисунков, схем, диаграмм, снимков экрана (скриншотов) необходимо проверить текст этих элементов на наличие ошибок. Необходимо проверить правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине.

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень информационных технологий.

Использование личного кабинета

Использование электронных презентаций при проведении практических занятий

7.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения.

1. Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)".

2. Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" XX.11.2018. Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.

3. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета (Дог. № 67-АЭФ/223-ФЗ/2018).

7.3. Перечень информационных справочных систем:

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

8. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 202, № 205. Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт., доска учебная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 407. Комплект учебной мебели, доска учебная.
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для занятий семинарского типа (практических занятий) № 404, 408, 409. Комплект учебной мебели, учебная доска Учебная аудитория для занятий семинарского типа (практических занятий) ауд. № 205, 304 Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт.; доска учебная
3.	Лабораторные занятия	Учебная аудитория для занятий семинарского типа (практических занятий) ауд. № 301. Учебная мебель, экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПЭВМ учебный – 14 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и текущей аттестации № 202. Комплект учебной мебели, проектор – 1 шт., доска учебная Аудитория для текущего контроля и текущей аттестации № 209. Комплект учебной мебели, учебная доска
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, ауд. № 401. Учебная мебель, экран – 1 шт.; проектор – 1 шт., ПЭВМ учебный – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу.