

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор

_____ Хагуров Г.А.

подпись

«29» мая 2020 г.



**Б2.О.02.03 (Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

44.03.01 Педагогическое образование

Направление

подготовки/специальность _____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация _____

Начальное образование

(наименование направленности (профиля) специализации)

Форма обучения _____

Заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника _____
(бакалавр, магистр, специалист)

Бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования № 121 от 22.02.2018 (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

Программу составила:

Г.Ж. Микерова, профессор, д.п.н., профессор 

Т.Г. Затеева, к.п.н., доцент 

Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» утверждена на заседании кафедры (разработчика) педагогики и методики начального образования протокол № 10 от «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А. 

Рабочая программа обсуждена на заседании (выпускающей) кафедры педагогики и методики начального образования протокол № 10 от «19» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

педагогики и методики начального образования Жажева С.А. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 10 от «20» мая 2020г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М. 



Рецензенты:

Е.А. Шумилова, д-р пед. наук, профессор кафедры управления образовательными системами ГБОУ ДПО ИРО Краснодарского края
Скитева А.Ф., директор МБОУ гимназии № 82 город Краснодар

1 Цель практики

1. Целью производственной практики «Преддипломная практика» является подготовка студента к решению практических задач, связанных с привлечением знаний и умений решения психолого-педагогических задач, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

2 Задачи производственной практики «Преддипломная практика»:

- формирование способности применять полученные знания в области педагогики и методики начального образования в собственной научно-исследовательской деятельности, проводить под научным руководством локальные исследования с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

- совершенствование приемов самостоятельной работы (подбор, анализ и изучение соответствующей литературы по исследуемой проблеме; анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях);

- овладение методами обобщения и логического изложения материала;

- овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований; знание основных библиографических источников и поисковых систем;

- овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка проекта формирующего эксперимента;

- совершенствование культуры научно-исследовательской деятельности.

3 Место производственной практики «Преддипломная практика» в структуре ОПОП.

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к *обязательной* части Блок 2 Практика. Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Теория и методика организации внеурочной деятельности в школе», «Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании»; «Практикум по педагогическому общению», практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, педагогической практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области, т.е. повышением профессионализма, формированием дидактической культуры обучающегося, которая обеспечивает его готовность к продуктивному взаимодействию с субъектами воспитательно-образовательного процесса в современных условиях учреждения образования.

Место проведения производственной практики «Преддипломная практика» – библиотека факультета педагогики, психологии и коммуникативистики, и/или ФГБОУ ВО «КубГУ», школы/гимназии г. Краснодара, Краснодарского края и РФ.

Выбор мест прохождения производственной практики «Преддипломная практика» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

4 Тип (форма) и способ проведения производственной практики

Тип производственной практики - «Преддипломная практика».

Практика проводится в форме – дискретно на 5 курсе в 10-м семестре. Способ проведения практики – стационарная; выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения *производственной (преддипломной) практики* студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества; культурно-исторические, нормативно-правовые, аксиологические, этические, медико-биологические, эргономические, психологические основы (включая закономерности, законы, принципы) педагогической деятельности; классические и инновационные педагогические концепции и теории; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять педагогическое целеполагание и решать задачи профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; оценивать результативность собственной педагогической деятельности <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни
2	ПК-1	Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке; – основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; – особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; – применять современные образовательные технологии; – использовать и апробировать специальные подходы к

			<p>обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании;</p> <p>– проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; ИКТ компетентностями</p>
3	ПК-3	Способен к организации работы по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования	<p><i>Знать:</i></p> <p>– принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях начального общего образования</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– моделировать и проектировать образовательную среду для формирования результатов обучения, в том числе в предметных областях начального общего образования в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– технологиями личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала, формируемого в классических произведениях русской словесности для достижения личностных результатов учащихся.</p>
4	ПК-5	Способен к реализации современных, в том числе, интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <p>– способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору);</p> <p>– алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>– выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ;</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>– способами оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;</p>

6 Структура и содержание производственной практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Контактные часы – 2, СР – 106 часов. Продолжительность *производственной* практики 2 недели. Время проведения практики – 9 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности;	1 день

		<p>получение индивидуального задания на практику</p> <p><i>На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры (факультетский и групповой руководители, научный руководители ВКР, методисты практики). Групповой руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами. Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, осуществляет связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики. Научный руководитель ВКР и студент обсуждают план прохождения практики, сбора и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по преддипломной практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.</i></p>	
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	<p>- Выполнение заданий (проведение контрольного этапа эксперимента работы, разработка контрольно-измерительных материалов и т.д.);</p> <p>- Сбор необходимого материала для ВКР.</p> <p><i>Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока (конкретные даты устанавливаются планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. В этот период студенты не реже одного раза в неделю представляют руководителю дипломного проекта результаты своей работы и при необходимости консультируются с ним по вопросам, касающимся объема и анализа собранных данных и промежуточных выводов. За время основного этапа практики студент должен подготовить аналитическую справку (обзор теоретической части выпускной квалификационной работы – не менее 15 листов) и наметить основные задачи, определяющие содержание практической части. В процессе сбора на практике материалов для практической главы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из того, что разрабатываемая им выпускная квалификационная работа должна иметь также и практическую ценность, содержать элементы научного исследования</i></p>	8 дней

		<i>(эксперимент) и включать решение определенных задач с помощью современных методов</i>	
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	<p>Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков. 2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции. <p><i>На основе приобретенных теоретико- и практико-ориентированных знаний и умений по результатам преддипломной практики студенты самостоятельно составляют отчет, который может составить структуру выпускной квалификационной работы или стать материалом ее нескольких разделов. Данный этап завершает практику, заканчивается дифференцированным зачетом, а также, предусматривает проведение итоговой конференции, в подготовке которой принимают участие студенты и преподаватели выпускающей кафедры</i></p>	3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики.

В отчет по производственной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Введение: цель производственной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

4. Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные:

Задания для всех студентов

1) Выполнить аналитический обзор (объем не менее 15 стр.) по проблеме

исследования. Аналитический обзор составляет основную часть первой главы выпускной квалификационной работы и носит методологический характер.

Результат:

– аналитическая справка (объемом не менее 15 страниц): введение (обоснование актуальности и проблемы исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, определение методологической базы работы, структуры выпускной квалификационной работы);

– перечень диагностических методик и их описание.

2) Проведение контрольного этапа эксперимента.

3) Выполнение индивидуального задания (выдается научным руководителем ВКР).

Результат:

– итоги контрольного этапа эксперимента; подбор/разработка контрольно-измерительных материалов (данный этап должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками и т.д.);

– выполненное индивидуальное задание.

5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

6. Список использованной литературы

7. Приложения (при наличии).

Требования к отчету:

– титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики;

– текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

– нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

– текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 25 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 2),

2. Характеристика студента, подписанная руководителем практики.

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация студентов по производственной практики проводится в течение 2-х недель после ее завершения в учебном семестре.

Отчеты студентов хранятся на выпускающих кафедрах в соответствии с номенклатурой.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

В рамках производственной практики «Преддипломной практики» используются:

– Технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач;

– Технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога и организации преемственной практики;

– Информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся;

– Технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, мозговой штурм, игровые, интерактивные методы обучения, презентации и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1 Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.

2. Внутришкольная система оценки качества образования в аспекте валеологического подхода: сборник материалов по итогам Международной научно-практической конференции (г. Краснодар, 30 ноября 2016 г.) / Под общ. ред. Ю.Д. Гакаме., г. Краснодар, Изд. Новация, 2016, 196 с., п/л 11,4, ISBN: 978-5-9908771-8-4, Тираж: 100

3. Основы профессионально-познавательной активности будущего педагога начального образования: учебное пособие. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2015, 164 с., ISBN: 978-5-8209-1120-0. Тираж: 1000.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ОПК-8 ПК-1	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, разбор выполнения индивидуального задания, запись в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	<p>«Отлично» - студент демонстрирует высокий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p>«Хорошо» - студент демонстрирует средний уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p>«Удовлетворительно» - студент демонстрирует низкий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> <p>«Неудовлетворительно» - студент не демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования и способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p>

				деятельностью обучающихся
2	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ПК-1 ПК-3 ПК-5	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работа	<p>«Отлично» - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. Студент продемонстрировал умения работать с библиографическими источниками (привлѣк для исследования широкий круг специальной литературы), справочниками, проявил инициативность в подборе методик, независимость при решении возникающих исследовательских задач. В отчете сделаны точные и полные выводы. Использован научный стиль изложения материала, профессиональная терминология.</p> <p>«Хорошо» - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. Студент продемонстрировал умения работать с библиографическими источниками (привлѣк для исследования широкий круг специальной литературы), справочниками, проявил инициативность в подборе методик, независимость при решении возникающих исследовательских задач. В отчете сделаны точные и полные выводы. Использован научный стиль изложения материала, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология. В работе присутствуют незначительные ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p>«Удовлетворительно» - заслуживает студент, выполнивший задания практики не в полном объеме.</p>

				<p>Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности.</p> <p>Научные труды, необходимые для изучения проблемы, использованы в недостаточной мере, слабо представлен анализ накопленного опыта по теме ВКР; низкий уровень осмысления теоретических вопросов и общения собранного материала, имеются недостатки при оформлении выводов. В отчете сделаны не совсем точные и полные выводы.</p> <p>Представленный материал отличается низким уровнем научности, профессиональная терминология использована недостаточно грамотно. В отчете присутствуют ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p><i>«Неудовлетворительно»</i> - заслуживает студент, не выполнивший задания практики. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности. Студент слабо ориентируется в специальной литературе и источниках по теме ВКР и (или) не может их охарактеризовать; низкий уровень осмысления теоретических вопросов и общения собранного материала, в представленном материале отсутствуют самостоятельные выводы. Представленный материал не является научным, профессиональная терминология использована не грамотно. В отчете присутствует большое количество ошибок, неточности, проблемы в оформлении</p>
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ОПК-8 ПК-5	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	<i>«Отлично»</i> - студент в полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских

				<p>задач в области образования и демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. «Хорошо» - студент в не полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, но есть некоторые погрешности в оформлении, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; во время устных ответов допускает неточности, неуверенно отвечает на поставленные вопросы. «Удовлетворительно» - студент в не полной мере демонстрирует способность с самоорганизации и самообразованию и не всегда готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Он не демонстрирует способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся. Отчет по практике выполнен частично в соответствии с</p>
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>требованиями программы практики, сдан с опозданием. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не дает аргументированного ответа на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно. «Неудовлетворительно» - студент не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Отчет по практике выполнен не в соответствии с требованиями программы практики, сдан не в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не знание материала, не способен отвечать на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно.</p>
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ОПК-8	Знать: – содержание, виды основных образовательных программ;
		ПК-1	Знать: – преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке;
		ПК-3	Знать: – принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях начального общего образования;

	ПК-5	Знать: – способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору);
	ОПК-8	Уметь: – проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности.
	ПК-1	Уметь: – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии;
	ПК-3	Уметь: – моделировать и проектировать образовательную среду для формирования результатов обучения;
	ПК-5	Уметь: – выбирать методы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ;
	ОПК-8	Владеть: – методологической основой проектирования и реализации образовательных программ с учетом требований ФГОС.
	ПК-1	Владеть: – навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; ИКТ компетентностями
	ПК-3	Владеть: – технологиями личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала, формируемого в классических произведениях русской словесности для достижения личностных результатов учащихся.
	ПК-5	Владеть: – способами оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;
Повышенный уровень	ОПК-8	Знать: – содержание, виды основных

		образовательных программ; – знает закономерности физиологического и психического развития обучающихся и особенности проявления этих закономерностей в образовательном процессе в разные возрастные периоды;
	ПК-1	Знать: – преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке; – основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
	ПК-3	Знать: – принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях начального общего образования
	ПК-5	Знать: – способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору);
	ОПК-8	Уметь: – проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности.
	ПК-1	Уметь: – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; – использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании;
	ПК-3	Уметь: – моделировать и проектировать образовательную среду для формирования результатов обучения, в

		том числе в предметных областях начального общего образования в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
	ПК-5	Уметь: – выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ;
	ОПК-8	Владеть: – методологической основой проектирования и реализации образовательных программ с учетом требований ФГОС.
	ПК-1	Владеть: – навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; ИКТ компетентностями
	ПК-3	Владеть: – технологиями личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала;
	ПК-5	Владеть: – способами оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;
Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-8	Знать: – содержание, виды основных образовательных программ; – знает закономерности физиологического и психического развития обучающихся и особенности проявления этих закономерностей в образовательном процессе в разные возрастные периоды; – методологические принципы образовательного процесса
	ПК-1	Знать: – преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке; – основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; – особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы междисциплинарного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов в предметных областях начального общего образования
ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы организации и оценки различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору); – алгоритм постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации с требованиями ФГОС;
ОПК-8	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности.
ПК-1	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; – использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании; – проводить систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению
ПК-3	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделировать и проектировать образовательную среду для формирования результатов обучения, в том числе в предметных областях начального общего образования в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения;
ПК-5	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям, имеющим детей с ОВЗ;

	ОПК-8	Владеть: – методологической основой проектирования и реализации образовательных программ с учетом требований ФГОС.
	ПК-1	Владеть: – навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин; ИКТ компетентностями
	ПК-3	Владеть: – технологиями личностного развития, знания в области идейно-эстетического идеала, формируемого в классических произведениях русской словесности для достижения личностных результатов учащихся.
	ПК-5	Владеть: – способами оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
Продвинутый уровень – «отлично»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме с большей долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу, творческую компетентность; обладающий достаточным уровнем аналитической и рефлексивной деятельности; умеющий на основе диагностических данных выявить причины возникновения социальных, психологических, эмоциональных проблем ребенка. Ведение документации систематично. Отчётная документация аккуратно оформлена и сдана в срок.
Повышенный уровень – «хорошо»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, проявивший активность, самостоятельность в работе, творчески компетентный; владеющий профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессиональной деятельности. Требует стимулирующей методической помощи. Есть недочёты в оформлении и сроках сдачи документации.
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объёме, но проявивший недостаточную активность в самостоятельной работе, низкий уровень аналитической и рефлексивной деятельности, склонный к репродуктивному,

	нетворческому, формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию, требующий организующей методической помощи.
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, не умеющий проводить анализ и самоанализ деятельности, некачественно заполняющий документацию или вовремя не предоставивший отчетную документацию о прохождении практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение *производственной* практики

а) основная литература:

1. Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / О. Мазина, В. Гладких, Е. Гараева, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2014. - 112 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259333>

2. Мезинов В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. – 103 с.; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879> (17.01.2018).

3. Панина С.В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 312 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04267-2. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/1914ECE8-21A5-4379-8BC9-02F6611B650F>.

б) дополнительная литература:

1 Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 159 с. www.biblioclub.ruc

2 Кудаев, М.Р. Методология и методика педагогического исследования: учебное пособие / М.Р. Кудаев. – Майкоп, 2003, 2010.

3 Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие для вузов / [авт.: Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина [и др.]; под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2005. – 270 с.

в) периодические издания.

1. Педагогическое образование и наука
2. Аккредитация в образовании
3. Педагогика
4. Российское образование
5. Развитие личности

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения *производственной* практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- 1) Единая коллекция цифровых ресурсов: Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE": www.biblioclub.ru
- 2) Единая коллекция цифровых ресурсов: www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9
- 3) Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>
- 4) Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных: <http://www.scopus.com/>
- 5) Требования ФГОС: www.standart.edu.ru/catalog.aspx

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по *производственной* практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации *производственной* практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, компьютерами;
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедрах: педагогики и методики начального образования и дошкольной педагогике, психологии и коммуникативистики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система MS Windows.
- Интегрированное офисное приложение MS Office.
- Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

- Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

14. Методические указания для обучающихся по прохождению *производственной* практики. Перед началом практики в образовательной организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики, научным руководителем ВКР.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска
2.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска и компьютерный класс (с компьютерной техникой, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза)
3.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оборудованная мебелью (столы (парты), стулья), доска и оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...),

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Преддипломная практика)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) / специализация «Начальное образование»,

Выполнил

_____ *Ф.И.О. студента*

_____ курс (ОФО/ЗФО)

Руководитель *производственной* практики

_____ *ученое звание, должность, Ф.И.О*

Краснодар 20__г.

ОБРАЗЕЦ

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогике и методики начального образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – подготовка студента к решению практических задач, связанных с привлечением знаний и навыков решения психолого-педагогических задач, а также сбор, обработка и систематизация материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение как персонального практического опыта в исследуемой сфере деятельности, так и приобретение навыков самостоятельной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. *ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;*
2. *ПК-1 Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников;*
3. *ПК-3 Способен к организации работы по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования;*
4. *ПК-5 Способен к реализации современных, в том числе, интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.*

Задание для прохождения практики

1.

Задание выдал

Руководитель практики:
преподаватель кафедры ПМНО

_____ ФИО

Согласованно:

Директор _____ / ФИО

Ознакомлен:

Студент _____ / ФИО

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г. «___»

ОБРАЗЕЦ

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогике и методики начального образования

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ по производственной практике в период с _____ по _____ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Участие в установочной конференции (с представителями обеих кафедр): – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы производственной практики); - изучение правил внутреннего распорядка; - прохождение инструктажа по технике безопасности, - разъяснения по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1 день	
2	1) <u>Провести анализ литературных источников по теме ВКР (сбор теоретического материала для написания теоретической и практической глав выпускной квалификационной работы).</u> <i>Результат:</i> подготовить <i>библиографический список источников</i> (не менее 50 наименований), использованных в процессе сбора материала по теме выпускной квалификационной работы (учебники, учебные пособия, справочная литература, учебно-методические пособия, законодательные и нормативные акты, стандарты, книги, периодические издания и др.). 2) <u>Выполнить аналитический обзор по проблеме исследования.</u> <i>Результат:</i> подготовить <i>аналитическую справку:</i> введение (обоснование актуальности и проблемы исследования, формулировка ее целей и задач, предмета и объекта, гипотезы исследования, определение методологической базы работы, теоретической и практической значимости, структуры	10 дней	

	выпускной квалификационной работы)		
3	Выполнение индивидуального задания (выдается научным руководителем ВКР). <i>Результат:</i> 1) обработать эмпирический материал и подготовить вариант практического раздела экспериментального исследования (описать формирующий этап эксперимента, составляющий основу проведенного естественного педагогического эксперимента по теме ВКР); 2) описать диагностические методики для проведения контрольного этапа педагогического эксперимента		
5	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	2 дня	
6	Участие в итоговой конференции. Защита отчета (с представителями обеих кафедр)	1 день	

Согласован:

Директор _____/
«_____» _____ 20__ г.

Ознакомлен

Студент _____/
«_____» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения *производственной* практики
 по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	<i>ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</i>	+			
2.	<i>ПК-1 Способен к планированию, проведению и анализу эффективности учебных занятий и подходов к обучению младших школьников;</i>				
3.	<i>ПК-3 Способен к организации работы по достижению планируемых результатов освоения программы начального общего образования;</i>				
4.	<i>ПК-5 Способен к реализации современных, в том числе, интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.</i>				

Итоговая оценка _____

Руководитель практики (кафедра ПМНО)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной (преддипломной) практики
 по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) Начальное образование

Фамилия И.О студента _____
 Курс 4

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики от образовательного учреждения

Директор _____ / _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) _____ курса ОФО/ЗФО
 ФППК ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обучающийся по
 направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленности
 (профиля) Начальное образование, проходил(а) производственную (преддипломную)
 практику в образовательной организации _____ в период с _____
 по _____ 20_г.

1. Отношение к работе и дисциплинированность студента: _____

2. Знание программ начальной школы и умение работать в соответствии с их
 требованиями: _____

3. Степень ответственности студента-практиканта во время производственной
 (преддипломной) практики за качество преподавания _____

4. Овладение методиками преподавания каждого предмета начальной школы: _____

5. Положительные стороны студента-практиканта: _____

и основные проблемы, возникшие в ходе педагогической практики _____

6. Уровень готовности практиканта к профессиональной деятельности _____

Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

_____ / _____ « _____ » _____ 201_г.
 подпись Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику
 М.П.

Отзыв группового руководителя/методистов

Групповой руководитель _____ / _____

« _____ » _____ 20_год

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в _____

(ФИО, студента возраст)
учителя

(на какую должность назначается)

1 Инструктаж по требованиям охраны труда

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 Инструктаж по технике безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 Инструктаж по пожарной безопасности

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4 Инструктаж по правилам внутреннего распорядка

(должность, ФИО сотрудник, проводившего инструктаж)

<u>Инструктаж по правилам внутреннего распорядка получен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, получившего инструктаж)	<u>Инструктаж по правилам внутреннего распорядка проведен и усвоен</u> « _____ » _____ 201 г. _____ (подпись лица, проводшего инструктаж)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5 Разрешение на допуск работы

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

В качестве учителя _____
(должность)

« _____ » _____ 201 г.

МП

(должность)

(ФИО) _____
пись)