Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра гражданского права

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «КубГУ»
_____ М.Б. Астапов
«11» 05 2020 г.

Решение Ученого совета Кубанского
государственного университета
от «29» мая 2020 года, протокол № 13

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
030900 (40.04.01) – Юриспруденция

Направленность (профиль):
Гражданское право

Форма обучения **заочная**

Квалификация (степень) выпускника **магистр**

Краснодар 2020

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «14» декабря 2010 г. №1763

Разработчики ООП:

1. Щенникова Лариса Владимировна, зав. кафедрой гражданского права д-р юрид. наук, профессор _____

2. Захаренко Диана Сергеевна доцент кафедры гражданского права канд. юрид. наук _____

3. Елисеева Инга Александровна доцент кафедры гражданского права канд. юрид. наук, доцент _____

4. Мигачева Анна Юрьевна доцент кафедры гражданского права канд. юрид. наук, доцент _____

5. Долгов Александр Александрович, председатель Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, канд. юрид. наук _____

6. Поберий Ирина Юрьевна, Нотариус Краснодарского городского нотариального округа _____

7. Хорошенькова Мария, председатель студенческого совета _____

Основная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры гражданского права 22.04.2020 г. протокол № 11

Зав. кафедрой гражданского права _____ Л.В. Щенникова

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова 24.04.2020 г., протокол № 8.

Председатель УМК юридического факультета имени А.А. Хмырова _____ М.Л. Прохорова

Рецензенты:

О.Л. Рассказов - д.ю.н., судья Арбитражного суда Северно-Кавказского округа

В.П. Камышанский - д.ю.н., проф., зав. кафедрой гражданского права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право».

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

1.3. Общая характеристика программы магистратуры.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

3.1. Результат освоения программы магистратуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (характеристика условий реализации программы магистратуры).

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

6.2 Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП.

6.3 Основные направления деятельности студентов.

6.4 Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета.
6.5 Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии.
6.6 Проекты изменения социокультурной среды.
6.7 Студенческое самоуправление.
6.8 Организация учета и поощрения социальной активности.
6.9 Используемая инфраструктура университета.
6.10 Используемая социокультурная среда города.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) магистратуры, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, направленности (профилю) «Гражданское право».

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень магистратура) по направлению 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ и направленности (профилю) «Гражданское право» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО магистратуры составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2010 г. №1763, зарегистрированный в Минюсте России 1 февраля 2011 г. № 19648;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России, включая «Требования к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 26.12.2013г. №

06-2412 вн), «Методические рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн);

- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (https://www.kubsu.ru/ru/node/24).

1.3. Общая характеристика программы магистратуры

1.3.1. Цель (миссия) программы магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция

Основная образовательная программа магистерской подготовки имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций по данному направлению подготовки высококвалифицированных специалистов.

В области обучения целью (миссией) ООП ВО по направлению 030900 (40.04.01) «Юриспруденция», направленность (профиль) «Гражданское право» состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области правотворческой, правоприменительной, правореализационной, интерпретационной, экспертной, научно-исследовательской и педагогической деятельности, востребованной государством и обществом. Конкурентными преимуществами на современном рынке труда лиц, освоивших магистерскую программу, будут являться сформированные общекультурные и профессиональные компетенции по данному направлению, осознанное и высокоэффективное применение норм права в сфере функционирования органов законодательной, исполнительной, судебной власти, а также в системе нотариата, адвокатуры и многочисленных коммерческих и некоммерческих организациях.

В области воспитания и получения обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций целью ООП магистратуры является формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания, а также следующих способностей:

• добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

• совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

• компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Главная стратегическая цель ООП магистратуры – закрепление статуса престижного и конкурентоспособного направления магистерской подготовки в ФГБОУ ВО «КубГУ», надежно поставляющего высококвалифицированные, обладающие необходимыми компетенциями, востребованными на рынке труда кадры.

Цель и концепция программы «Гражданское право» состоит в следующем: Гражданское право занимает центральное место в правовой системе, поскольку регулирует наиболее важные общественные отношения, затрагивающие интересы всех без исключения людей, проживающих на территории нашей страны. Переход России к обществу с рыночной экономикой потребовал от гражданского законодательства не просто расширения сферы регулирования, но и формирование новой его концепции.

В рамках представленной программы центральной является проблема формирования новой, рыночной концепции гражданского права. В круг изучаемых вопросов, соответственно, включены проблемы собственности, иных вещных прав, эффективности гражданско-правового договора, надлежащего исполнения обязательства, совершенство-

вания системы юридических лиц, повышения роли и значения гражданско-правовой ответственности. Студенты смогут получить углубленные знания в области правового регулирования банковской и лизинговой деятельности, гражданского и торгового права зарубежных стран, банкротства и многих других. Теоретическая направленность преследует цель научить слушателей мыслить и творчески применять цивилистические знания.

В свете изложенного настоящая программа предполагает получение уникальных и фундаментальных углубленных теоретических знаний и специализированных практических умений и навыков в сфере гражданско-правовых отношений, применения конкретных правовых средств разрешения гражданско-правовых споров, средств, способов и методов обеспечения исполнения гражданско-правовых обязательств, основываясь на положениях российского законодательства, международных правовых документов.

Студенты, прошедшие курс обучения по данной программе магистерской подготовки, получают возможность трудоустройства в органах законодательной, судебной и исполнительной власти, в том числе и в перспективе, прежде всего, в качестве руководителей обозначенных органов и их структурных подразделений. Кроме того, они могут работать в адвокатуре, образовательных учреждениях либо продолжить обучение в аспирантуре, а затем докторантуре.

Текущие цели ООП магистратуры в области воспитания и получения обучающимися *общекультурных* компетенций:

– формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания, а также следующих способностей:

– добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

– совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

– свободно пользоваться русским и иностранным языком как средством делового общения;

– компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

ООП магистратуры по программе «Гражданское право», имеет следующие цели в области *профессиональных* компетенций:

– в правотворческой деятельности – формирование профессиональных навыков и умений по разработке нормативно-правовых актов, касающихся стратегии, направлений и правовых средств обеспечения национальной безопасности;

– в правоприменительной деятельности – формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

– в правоохранительной деятельности являются формирование способностей – выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

– в экспертно-консультационной деятельности являются формирование способностей: квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

– в организационно-управленческой деятельности являются формирование способностей: принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

– в научно-исследовательской деятельности: квалифицированно проводить научные исследования в области права;

– педагогической деятельности: преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.

1.3.2. Срок освоения ООП магистратуры

Срок получения образования по программе магистратуры в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года 5 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ООП магистратуры

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения (в том числе ускоренное обучение), применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВО.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы магистратуры.

Абитуриент должен иметь документ образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования о высшем образовании.

Иные требования устанавливаются Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

Лица, имеющие соответствующий диплом образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования о высшем образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, преодолевшие порог успешности по их результатам в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО «КубГУ».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание. Выпускники могут работать в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, в прокуратуре, суде, органах юстиции, адвокатуре, нотариате, коммерческих и некоммерческих организациях, в высших учебных заведениях и т.п.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников магистратуры являются общественные отношения в сфере реализации гражданско-правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в области гражданско-правовых отношений.

Направленность программы магистерской подготовки «Гражданское право» обу-

словлена спецификой указанных общественных отношений, в которых возникает необходимость квалифицированного применения нормативных правовых актов, реализации норм права, а также квалифицированного толкования нормативных правовых актов.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность «Гражданское право» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) правотворческая;

б) правоприменительная;

в) правоохранительная;

г) экспертно-консультационная;

д) организационно-управленческая;

е) научно-исследовательская;

ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются совместно с заинтересованными работодателями, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданское право» в основном готовится к правоприменительной и экспертно-консультационной видам деятельности. Дополнительными видами деятельности являются правотворческая, правоохранительная, организационно-управленческая, научно-исследовательская, педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция направленность «Гражданское право» готовится к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Результаты освоения ООП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные каче-

ства в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы магистратуры**:**

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК–1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК–2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК–3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК–4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК–5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
Профессиональные компетенции (ПК):	
в правотворческой деятельности:	
ПК–1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты
в правоприменительной деятельности:	
ПК–2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
в правоохранительной деятельности:	
ПК–3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК–4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления
ПК–5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК–6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
в экспертно-консультационной деятельности:	
ПК–7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК–8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
в организационно-управленческой деятельности:	
ПК–9	способностью принимать оптимальные управленческие решения
ПК–10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности
в научно-исследовательской деятельности:	
ПК–11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права
в педагогической деятельности:	
ПК–12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
ПК–13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся

ПК–14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования
ПК–15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

В соответствии с п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВПО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин, программами практик, включая программу НИР, НИС, программу производственной, педагогической и научно-исследовательской практик, методическими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению ученого совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Цикл М1 «Общенаучный цикл» включает дисциплины, относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной (профильной) части.

Цикл М2 «Профессиональный цикл» включает дисциплины, относящиеся к базовой (обязательной) части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной (профильной) части.

Дисциплины, относящиеся к вариативной (профильной) части программы магистратуры определяют направленность (профиль) программы магистратуры «**Гражданское право»**. В вариативной (профильной) части представлены перечень и последовательность дисциплин, которые после выбора обучающимся становятся обязательными для освоения.

Раздел М3 «Практика и научно-исследовательская работа»» включает практики и научно-исследовательскую работу, которые в соответствии с ФГОС ВПО являются обязательными и относятся к обязательной части программы.

Раздел М4 «Итоговая государственная аттестация» относится к базовой (обязательной) части программы и завершается присвоением квалификации. В Раздел М4 «Итоговая государственная аттестация» входит государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Вариативная (профильная) часть (знания, умения и навыки) Общенаучного цикла М.1, Профессионального цикла М.2 и раздела М.3 определяются рабочим учебным планом по соответствующей программе магистратуры.

Знания, умения и навыки по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского права» определяются ООП магистерской программы «Гражданское право» на основании решения кафедры гражданского права.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков

обучающихся. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 20 процентов аудиторных занятий.

В учебном плане дисциплины по выбору обучающихся составляют не менее 30 процентов объема вариативной части обучения.

Учебный план включает лабораторные практикумы и практические занятия по дисциплинам профессионального цикла, формирующим у обучающихся соответствующие умения и навыки.

Объем факультативных дисциплин определяется ФГБОУ ВО «КубГУ» самостоятельно. Факультативные дисциплины не включаются в 120 зачетных единиц общей трудоемкости и не являются обязательными для изучения обучающимися.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, научно-исследовательскую работу, промежуточные и итоговую государственную аттестации, каникулы. Общий объем каникул в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин.

Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечивает обучающихся реальной возможностью участвовать в формировании своей программы обучения, включая возможную разработку индивидуальных образовательных программ. При этом обучающимся разъясняется, что суммарная трудоемкость индивидуальной образовательной программы не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

В виду значительного объема материалов, в ООП ВПО приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой (обязательной), так и вариативной (профильной) частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (Приложение 2).

В рабочие программы базовых дисциплин профессионального цикла включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции. Общая трудоемкость дисциплины составляет не менее двух зачетных единиц (за исключением дисциплин по выбору обучающихся). По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, выставляется оценка ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

В рабочих программах предусмотрено применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества (в том числе чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий).

4.4. Рабочие программы практик и научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция в Раздел М3 «Практики и научно-исследовательская работа» входят учебная и

производственная, в том числе научно-исследовательская, педагогическая практики, научно-исследовательская работа, а также научно-исследовательский семинар.

Раздел М3 «Практика и научно-исследовательская работа» разрабатывается в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры. Данный раздел представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики и научно-исследовательская работа закрепляют профессиональный знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы научно-исследовательской и производственной практик являются неотъемлемым приложением настоящей ООП ВО. Для лиц, совмещающих обучение с работой, если последняя соответствует профилю осваиваемой магистерской программы, практика может быть зачтена на основе служебной характеристики.

4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО предусматриваются учебная и производственные практики, включающие в себя:

а) научно-исследовательскую практику, 2 семестр, 12 зачетных единиц;

б) производственную практику, 4 семестр, 9 зачетных единиц;

в) педагогическую практику, 4 семестр, 3 зачетных единиц;

При реализации ООП магистратуры предусматривается участие студентов магистратуры в научно-исследовательской работе:

а) научно-исследовательская работа осуществляется на 5, 6 курсах и составляет 24 зачетных единицы

б) научно-исследовательский семинар реализуется на 5 и 6 курсах и составляет 6 зачетных единиц.

Научно-исследовательская практика проходит преимущественно на кафедре гражданского права ФГБОУ ВО «КубГУ». При необходимости студенты направляются в органы прокуратуры, внутренних дел, судебного департамента, юстиции, суды, адвокатуру, нотариат и т.п., где получают необходимые копии судебных решений и иных судебных актов, иных процессуальных документов и иные эмпирические данные, представляющие наибольший интерес в разрезе выполняемой темы курсовой работы и магистерской диссертации либо иных форм научно-исследовательской работы.

Производственная практика студентов магистратуры осуществляется в двух направлениях

Производственную практику студенты магистратуры юридического факультета могут проходить в сторонних организациях соответствующего профиля, в Юридической клинике КубГУ, а также на кафедре гражданского права.

В период ее прохождения студенты закрепляют знания, полученные в процессе обучения, вырабатывают, систематизируют и закрепляют навыки, методы, приемы практической работы, умения ее правильной организации, развивают творческий подход к самостоятельному решению выявленных проблем.

В период прохождения производственной практики студенты на базе Юридической клиники формируют и развивают такие профессиональные компетенции, как закрепление способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Педагогическая практика студентов магистратуры организуется на базе юридического факультета Кубанского государственного университета под руководством преподавателей кафедры гражданского права.

При наличии объективных причин студент может пройти педагогическую практику на базе иного вуза, при наличии соответствующих требованиям настоящей ООП условий

и на основании предоставления гарантийного письма о надлежащей организации практики. Студенты, занимающиеся педагогической деятельностью в должности преподавателей вузов по согласованию с руководителем магистерской программы и при наличии соответствующего заявления, справки с места постоянной работы и при наличии служебной характеристики могут освобождаться от прохождения педагогической практики.

В ходе педагогической практики студенты закрепляют теоретические знания в области преподавания юридических дисциплин, методики проведения учебных занятий, проведения педагогических исследований.

По результатам прохождения педагогической практики студенты обязаны представить самостоятельно разработанные методические и учебные материалы, презентации, планы, программы учебных занятий, разработанные графики самостоятельной работы обучающихся и другие материалы.

В соответствии с разработанным и утвержденным руководителем практики графиком студенты присутствуют на занятиях, проводимых преподавателями кафедры гражданского права, а по согласованию с руководителями иных кафедр, и на учебных занятиях проводимых преподавателями других кафедр юридического факультета Кубанского государственного университета, разрабатывают учебные планы, методические материалы, осуществляют подборку соответствующих научных источников, методических разработок, практического материала, готовят фабулы практических заданий, составляют графики самостоятельной работы обучающихся, выполняют иные задания.

По результатам прохождения практик студенты представляют отчетную документацию, предусмотренную соответствующей рабочей программой практики.

По всем видам практики предусмотрена дифференцированная форма аттестации (зачет с оценкой).

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.4.2. Программа и организация научно-исследовательской работы (НИР).

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – Юриспруденция научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

Научно-исследовательская работа студента включает: планирование научно-исследовательской работы, в том числе ознакомление с тематикой исследовательских работ в области гражданского права, выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме; подготовку научной статьи, выступление на конференции, опубликование научной работы, проведение научно-исследовательской работы; корректировку плана проведения научно-исследовательской работы; составление отчета о научно-исследовательской работе; публичную защиту выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара (НИС). Научно-исследовательский семинар реализуется на протяжении двух семестров, направлен на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, включая выработку практических навыков самостоятельного творческого исследования и подготовки научной работы. К работе НИС привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

В ФГБОУ ВО «КубГУ» ежегодно проводится с привлечением работодателей и ведущих исследователей широкое обсуждение результатов научно-исследовательской работы, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций у обучающихся. При этом дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

По результатам выполнения отельных этапов научно-исследовательской работы

студентам выставляется зачет.

В приложении 3 представлена рабочая программа НИР и НИС.

Базы практики, с которыми КубГУ заключил долгосрочные договоры на прохождение практики

№	База практики
1.	Адвокатский кабинет Яновского А.С.
2.	Арбитражный суд Краснодарского края
3.	Арбитражный суд Северо-Кавказского округа
4.	ГУ МВД России по Краснодарскому краю
5.	Избирательная комиссия Краснодарского края
6.	Краснодарский краевой суд, суды общей юрисдикции Краснодарского края
7.	НО Коллегия адвокатов Краснодарского края «КМЗ Групп»
8.	Прокуратура Краснодарского края, прокуратуры городов и районов Краснодарского края
9.	Прокуратура Республики Крым
10.	Следственное управление Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, следственные отделы СК РФ в Краснодарском крае
11.	Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю
12.	Федеральная служба судебных приставов Краснодарского края
13.	Филиал ФГБУ «ФПК Росреестр» по Краснодарскому краю

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

На данный период в главном учебном корпусе литер «А» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, установлено информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149 от входа на территорию до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета уложена тактильная плитка.

На входах в общежития оборудованы пандусы, имеются комнаты для проживания

инвалидов-колясочников и специально оборудованные санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту корпусов и помещений КубГУ учитывались требования и мероприятия по созданию условий для их доступности маломобильным группам граждан (ММГН).

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013 г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Научная библиотека КубГУ – в помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (http://www.biblioclub.ru)

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройства для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» (https://e.lanbook.com)

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными фай-

лами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» (https://biblio-online.ru), ЭБС «ZNANIUM.COM» (http://znanium.com)

ЭБС «Book.ru» (https://www.book.ru)

ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа»

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 030900 (40.04.01) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (характеристика условий реализации программы магистратуры)

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры определяемых ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – Юриспруденция.

5.1. Кадровые условия реализации программы магистратуры.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается повышением квалификации НПР по программам дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности один раз в три года и др.

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлечены не менее пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 процентов.

Руководитель ООП регулярно ведет самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвует в исследовательских (творческих) проектах, имеет публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходит повышение квалификации.

В рамках учебных курсов предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра гражданского права.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы магистратуры.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВПО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru

ЭБС ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru

Договоры автоматически пролонгируются на следующий период.

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100% обучающихся.

Для обучающихся обеспечен свободный доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин, программ практик:

	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1	Кубанский государственный университет [Официальный сайт]	http://www.law.kubsu.ru.
2	ООН [Официальный портал]	http://www.un.org/ru
3	Совет Европы [Официальный портал]	http://www.coe.int/ru.
4	СНГ [Официальный портал]	http://www.e-cis.info.
5	Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал]	http://www.pravo.gov.ru

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» https://infoneeds.kubsu.ru обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин, практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин, практик, НИР и др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» https://www.kubsu.ru/ в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВПО, фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры каждого обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных, проектных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий сети Интернет и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала http://www.kubsu.ru, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (http://infoneeds.kubsu.ru), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (http://moodle.kubsu.ru и http://moodlews.kubsu.ru), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе (содержит 543 учебных курсов).
- Электронное хранилище документов (http://docspace.kubsu.ru), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников (содержит 700 электронных документов).
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (http://wiki.kubsu.ru).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информаци-

онным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового веб метрического рейтинга вузов, по данным за июль 2017 г. (см. http://www.webometrics.info/) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по всем дисциплинам, практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО магистратуры, направление подготовки «Гражданское право».

Обеспеченность дисциплин основной литературой в целом по ООП ВО составляет 50 экземпляров каждого из изданий, перечисленных в рабочих программах дисциплин, практик на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает учебную, научную литературу, официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обеспеченность дисциплин, практик дополнительной литературой составляет не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы магистратуры.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом «Гражданское право».

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО «Гражданское право» включает

№№	Перечень учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	№ ауд.	Перечень демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, специализированной мебели и технических средств обучения, служащих для представления учебной информации большой аудитории
Помещение по ул. Рашпилевская, 43			
1.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	1	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
2.	Аудитория семинарских и практических занятий (**кафедра конституционного и муниципального права**)	3	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3.	Преподавательская – методический кабинет кафедры **административного и финансового права**	4	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, инфор-

	Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций Редакция научного журнала ”Очерки новейшей камералистики”		мационная доска.
4.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра административного и финансового права)**	5	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
5.	Кабинет заведующего **кафедрой административного и финансового права**	6	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
6.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра административного и финансового права)**	7	Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)
7.	Кабинет заместителя декана по воспитательной работе	8	Мебель, компьютерная техника, принтер, шкаф для документации.
8.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра уголовного процесса)**	9	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук
9.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра административного и финансового права)**	10	Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)
10.	Зал заседаний Ученого Совета юридического факультета КубГУ	11	Мебель для проведения заседаний, круглых столов, научных конференций, встреч с представителями работодателей, проведения занятий по дополнительным образовательным программам; проектор для наглядного демонстрирования учебно-образовательного материала; флаг РФ; флаг Краснодарского края; символика

			КубГУ, компьютерная техника;
11.	Учебный зал судебных заседаний **(кафедра теории и истории государства и права)**	12	Мебель, с использованием которой происходит имитация настоящего судебного заседания, флаг РФ, герб РФ
12.	Центр деловых игр. Аудитория лабораторного практикума. (**кафедра конституционного и муниципального права**)	13	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук
13.	Деканат юридического факультета (приемная, кабинет декана, кабинет заместителя декана по учебной работе)	14, 15, 16	Мебель, в том числе шкафы для документации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ(3).
14.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) (**кафедра конституционного и муниципального права**)	17	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук
15.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра теории и истории государства и права)**	18	Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
17.	**Кафедра теории и истории государства и права** Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций	20	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
18.	Преподавательская – методический кабинет **кафедры конституционного и муниципального права** Кабинет для проведений индивидуальных консультаций	21	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.
19	Учебный отдел ЗФО (заочная форма обучения)	22	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.
20	Учебный отдел ОФО (очная форма обучения)	23	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, МФУ (3), в том числе шкафы с документацией.

Помещение по ул. Октябрьская, 25			
1.	Юридическая клиника **(кафедра уголовного процесса)**	102	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	103	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
4.	Кабинет криминалистики, аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	104	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
5.	Кабинет криминалистики, аудитория семинарских и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	108	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
9.	Помещение для хранения криминалистического оборудования и расходных материалов **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	109	Комплект оборудования для работы с объемными следами, сейф, фотоаппарат, манекены, комплект оборудования для работы со следами пальцев рук, комплект оборудования для фотофиксации объектов на месте происшествия, комплект оборудования для работы с гипсом, комплект оборудования для работы со следами ног и транспорта, комплект оборудования для работы со следами наложения в виде микрочастиц, комплект оборудования для работы с биологическими объектами, компьютер
10.	Криминалистическая лаборатория, кабинет криминалистики **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	110	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, технические средства обучения: дозиметр, войсковой прибор химической разведки, противогаз, щит противоударный, палка резиновая, комплект для изъятия следов ног, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
11.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	201	Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
12.	Кабинет заведующего кафедрой уголовного процесса **(кафедра уголовного процесса)**	202	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, документация.

13.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного процесса. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций **(кафедра уголовного процесса)**	203	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
14.	Аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума **(кафедра уголовного процесса)**	204	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
15.	Кабинет первой помощи **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	205	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), манекены для сердечно-легочной реанимации, носилки, аптечки первой помощи, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
16.	Лингафонный кабинет **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	206	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), лингафонный программно-аппаратный комплекс, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
17.	Кабинет специальной техники **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	207	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
18.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра уголовного процесса)**	208	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.
19.	Аудитория семинарских и практических занятий, лабораторного практикума **(кафедра уголовного процесса)**	209	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
20.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 1) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	210	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 12 рабочих станций с доступом к глобальной сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (6)
21.	Фотолаборатория (лаборатория цифровой фотографии № 2) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	211	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, сетевым цветным принтером для печати фотографий, учебно-наглядные пособия (7),
22.	Кабинет заведующего кафедрой (**уголовного права и кримино-**	301	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Ин-

	логии)		тернет", документация.
23.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций (**кафедры уголовного права и криминологии)**	302	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
24.	Преподавательская - методический кабинет кафедры уголовного права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций (**кафедры уголовного права и криминологии)**	303	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон, информационная доска.
25.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	304	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
26.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра уголовного права и криминологии)**	305	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
27.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	306	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
28.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра уголовного права и криминологии)**	307	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
29.	Кабинет иностранных языков **(кафедра теории и истории государства и права)**	308	Учебная мебель, настенная карта, шкафы с литературой, доска.
30.	Кабинет заведующего **кафедрой криминалистики и правовой информатики**	309	Мебель, документация, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
31.	Преподавательская - методический кабинет кафедры криминалистики и правовой информатики. (**кафедра криминалистики и правовой информатики)**	311	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, ж/к телевизор, сейф, факс, телефон, информационная доска.
32.	Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консуль-	310	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6),

	таций **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**		библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
33.	Кабинет заведующего **кафедрой гражданского права**	401	Мебель, документация, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
34.	Преподавательская - методический кабинет кафедры гражданского права. Кабинет для проведения индивидуальных консультаций **кафедры гражданского права**	402	Мебель, в том числе шкафы с литературой, компьютеры – 2 шт., МФУ – 1 шт.
35.	Преподавательская - методический кабинет **кафедры гражданского права** Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций	403	Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).
36.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра гражданского права)**	404	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
37.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского права)**	405	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
38.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра гражданского права)**	406	Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.
39.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского права)**	407	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
40.	Кабинет информатики (компьютерный класс №1) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	408	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), 13 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

41.	Кабинет информатики (компьютерный класс № 2) **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	409	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (2), 12 рабочих станций с доступом к сети Интернет, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
42.	Серверная центра компьютерных технологий **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	410	Сервер, мебель
43.	Криминалистический полигон **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	001	Специализированная мебель для представления учебной информации аудитории, набор демонстрационного оборудования, технические средства обучения
44.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	002	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
45.	Кабинет специальной (военной) и огневой подготовки **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	003	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), оборудование для проведения занятий, переносной экран на штативе, переносной проектор, переносной электронный тир, ноутбук.
46.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	004	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
47.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	005	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
48.	Кабинет для хранения криминалистического оборудования Кабинет специальной техники **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	006	Криминалистическое оборудование и материалы для проведения занятий

49.	Криминалистический полигон **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	007	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, оборудование для проведения занятий, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.
50.	Полигон для отработки навыков служебной деятельности **(кафедра криминалистики и правовой информатики)**	008	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, оборудование для проведения занятий, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Помещение по ул. Постовая, 39			
1.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	01	Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)
2.	Аудитория для проведения лекционных занятий (лекционная аудитория) **(кафедра уголовного права и криминологии)**	02	Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук
3.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	03	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
4.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	03-А	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
6.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	05	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
7.	Аудитория семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	06	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

8.	Преподавательская – методический кабинет кафедры гражданского процесса и международного права **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	07	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, сейф, факс, телефон
9.	Кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	08	Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
10.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	09	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
11.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	09-А	Мебель, стеллажи, компьютерная техника, подлежащая профилактическому обслуживанию
12.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	010	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
13.	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	011	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
14.	Аудитория для проведения семинарских и практических занятий **(кафедра гражданского процесса и международного права)**	012	Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
15.	Библиотека	2 этаж, б/н	Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин, программ практик:

Microsoft Office 365 Professional Plus;

Microsoft Office Professional Plus;

Microsoft Windows 8, 10;

Антиплагиат.Вуз;

КонсультантПлюс;

Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик;

Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик;

Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик;

Виртуальный обыск для студента/стажера Версия с 1 режимом: Ученик;

FineReader 12;

Норд;

Kaspersky Endpoint Security.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.11.2015 регистрационный № 39898).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Характеристики среды, значимые для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции.

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Кубанского государственного университета;

– Положение о Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ».

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

6.2 Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося КубГУ как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому совершенству, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация университета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений деятельности. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование личности обучающегося на основе сформировавшейся системы традиционных ценностей, лежащей в основе развития российского общества, способствующей личностному, творческому и профессиональному развитию, самовыражению в различных сферах жизнедеятельности, что способствует обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

– создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;

– дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

– организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

– развитие системы социального партнёрства;

– обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

– подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;

– расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

– организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;

– активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

– реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;

– вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

– мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;

– участие в формировании и поддержании имиджа университета. Позиционирование КубГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей университета.

6.3 Основные направления деятельности студентов

Учебная, научно-исследовательская, патриотическая, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, оздоровительная, общественная, информационно-просветительская, организационная деятельность.

6.4 Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета

Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета	***Образовательный компонент***	***Формируемые общекультурные компетенции***
Объединенный совет обучающихся (ОСО)	В процессе работы в Объединенном совете обучающихся, который представляет собой крупнейший студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д. Объединенный совет обучающихся КубГУ создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан. В состав совета входят представители всех студенческих объединений КубГУ, а также представители студенческих советов факультетов (институтов). Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5

	страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. ОСО взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. ОСО и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.	
Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) Кубанского государственного университета	Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.	-
Волонтерский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.	-
Молодежный культурно-досуговый центр	Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-	-

	массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 обучающихся. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery» (Великое Открытие). Творческие коллективы МКДЦ принимают результативное участие в крупнейшем студенческом фестивале на территории России – «Российская студенческая весна»	
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Создан 15.02.2012 г. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными задачами Клуба является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое. С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям: - информационно-аналитическое; - историческое; - мобилизационное; - стрелковое; - поисковое.	-
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология» в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.	-
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Главное значение в работе	-

	уделяется развитию студенческого самоуправления, для чего проводится следующий комплекс мероприятий: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культоргов и спорторгов общежитий), учеба актива. Для обучения актива проводятся семинары актива общежитий по программе студенческого самоуправления.	
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка не территории студенческого городка, в студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	-
Студенческий спортивный клуб КубГУ	Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола. Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.	-

6.5 Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность», а также в период летнего оздоровления.

Технология проектов позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии.* Они обеспечивают организованный на базе социальных коммуникаций си-

стемный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

6.6 Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

6.7 Студенческое самоуправление

На юридическом факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

6.8 Организация учета и поощрения социальной активности

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

6.9 Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студен-

ческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

6.10 Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ

включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО магистратуры относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа государственной итоговой аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.

Матрица компетенций представлена в Приложении 5.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иные творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, зачет с оценкой, экзамен по дисциплине, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрой гражданского права ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для прак-

тических занятий; лабораторных практикумов и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС, приводятся в рабочих программах дисциплин, программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы магистратуры.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО магистратуры включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – Юриспруденция, направленность «Гражданское право»

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция, предусмотрено выполнение магистерской диссертации, что позволяет оценить не только овладение выпускником теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Цель подготовки и защита выпускной квалификационной работы – формирование и проверка способностей студентов к осмыслению, критическому анализу и оценке существующих научных достижений, а также к обобщению полученных в результате научно-исследовательской работы результатов и формированию нового научного знания в области гражданского права и обеспечения национальной безопасности.

Требования к структурированию и оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Учебно-методических указаниях «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» Краснодар, Издательство КубГУ, 2019. Данные указания размещены в свободном доступе на официальном

сайте Кубанского государственного университета (разд. – Отдел управления системой менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля).

Основными задачами выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать, обобщать и развивать теоретические положения;

– применение полученных теоретических знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности обучающихся к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Структура магистерской диссертации определяется в требованиях к магистерским диссертациям.

В процессе выполнения работы магистрант должен:

– обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

– изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовые акты, справочную и научную литературу;

– собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

– изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

– провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

– определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Магистерской диссертации должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Процедура защиты магистерской диссертации служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС, включая оценку речевую культуру выпускника.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора магистерской диссертации знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные и иные задачи.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

7.3.2. Требования к государственному экзамену

Целью подготовки и сдачи государственного экзамена – является установление уровня подготовки выпускника магистратуры Кубанского государственного университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 030900 (40.04.01) – Юриспруденция.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание магистрантом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания к решению практических (прикладных) задач;

– владение общими и частными методиками научного исследования (анализ, синтез, обобщение, моделирование и др.);

– владение общей и специальной речевой культурой.

Программа государственного экзамена охватывает тематику основных изученных обучающимися дисциплин, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы предусмотренных образовательной программой дисциплин.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП магистратуры по направлению 40.04.01 Юриспруденция, включают в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в фонде оценочных средств ГИА, являющейся компонентом ООП ВО.

Боле подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 4.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Порядок проектирования и реализации программ магистратуры определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» на основе следующих нормативных правовых актов

1) Министерства образования и науки Российской Федерации:

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636) (в ред. от 28.04.2016 г.);

– Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383);

2) локальных нормативных актов:

– Положение об Основных образовательных программах;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах;

– Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ;

– Положение о дисциплинах по выбору при освоении образовательных программ высшего образования;

– Положение о научно-исследовательской работе студентов;

– Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ;

– Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации студентов в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Положение об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

– Положение об академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и административного персонала ФГБОУ ВПО «КубГУ»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «КубГУ» и его филиалах;

– Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»;

– Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат»;

– Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственный аттестационных испытаний;

– Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов в ФГБОУ ВО «КубГУ»;

– Порядок разработки и реализации факультативных дисциплин;

– Порядок организации обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению студентов;

– Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

– Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах.

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Астапов М.Б.

«__» _____ 20__ г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 13 от 29.05.2020

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

030900.68

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программа магистратуры: Гражданское право

Кафедра: Гражданского права

Факультет: юридический факультет имени А.А. Хмырова

Квалификация: Магистр

Форма обучения: Заочная

Срок обучения: 2г 5м

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Учебный год 2020-2021

Образовательный стандарт № 1763 от 14.12.2010

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе и качеству образования - первый проректор _____ / Хагуров Т.А./

Начальник учебно-методического управления _____ / Каралетян Ж.О./

Декан юридического факультета _____ / Потапенко С.В./

Зав. кафедрой _____ / Щенникова Л.В./

Руководитель магистерской программы _____ / Щенникова Л.В./

Председатель учебно-методической комиссии факультета _____ / Прокорова М.Л./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
I						Э	Э			*									*	К	К		У	У	У	*	У	У	У	У	У
																			*							У	У				У
																			*							У	У				
																		*	*							У	У				
																		*								У	У				
																		*								У	*				
II																			*	К	К			П	П	*	П		П	П	П
										*									*							П	П				
																			*							П	П				
												Э	Э						*							П	П				
																		*							П	П				
																		*				П			П	*		П		
III	Н	Н	Н	Н						*	Г	Г	Г	Г	К	К	К	К	*	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=
														Г				К	*												
														Г				К	*												
														Г				*	*												
														Г				*	К												
										Г				К				*	К												

-

Апрель				Май					
6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
	Э	Э	Э		Н	Н	Н	Н	Н
			Э						Н

									Н
									Н
			*	Н					*
			*	*					Н
	Э	Э	Э	Н	Н	Н	Н	Н	Н
			Э	Н					Н
			Э	Н					Н
				Н					Н
			*	Н					*
			*	*					Н
=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

График сессий

	Сессия 1
Продолжительность	5
Дата начала/Номер недели	1 сентября 2019 г
Дата окончания/Номер недели	5 сентября 2019 г

	Сессия 1
Продолжительность	
Дата начала/Номер недели	
Дата окончания/Номер недели	

Курс 2			
Сессия 1		Сессия 2	
4		25	
5 сентября 2019 г	1	9 ноября 2019 г	1

8 сентября 2019 г	2	3 декабря 2019 г	1	

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение	**19 2/6**	**19 1/6**	**5 4/6**	44 1/6
Э	Экзаменационные сессии	**4 2/6**	**4 3/6**		8 5/6
У	Учебная практика (концентр.)	**8**			8
Н	Научно-исслед. работа (концентр.)	**8**	**8**	**4**	20
П	Производственная практика (концентр.)		**8**		8
Г	Гос. экзамены и защита диссертации			**4**	4
К	Каникулы	**10**	**10**	**7**	27
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	**2 2/6 (14 дн)**	**2 2/6 (14 дн)**	**1 2/6 (8 дн)**	6 (36 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	не менее 12 нед и не более 39 нед	
Итого		**52**	**52**	**22**	126
Студентов					
Групп					

-	-	-	Форма контроля					з.е.		Итого акад.часов						Курс 1 -	Курс 2 -	Курс 3 -	Закрепленная кафедра	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Контр.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контактчасы	Ауд.	СР	Контроль	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование
М1.Общенаучный цикл																				
Базовая (обязательная) часть																				
+	М1.Б.01	Философия права		1				3	3	108	108	16.2	16	88	3.8	3			78	Теории и истории государства и права
								3	*3*	*108*	*108*	*16.2*	*16*	*88*	*3.8*	*3*				
Вариативная (профильная) часть																				
+	М1.В.01	Теория обязательств		1				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8	2			22	Гражданского права
+	М1.В.02	Деловой иностранный язык		2				2	2	72	72	4.2	4	64	3.8		2		83	Уголовного процесса
+	М1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.1**		**2**				2	**2**	**72**	**72**	**12.2**	**12**	**56**	**3.8**		2			
+	М1.В.ДВ.01.01	Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
-	М1.В.ДВ.01.02	Особенности правового режима отдельных категорий земель		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
								6	*6*	*216*	*216*	*28.6*	*28*	*176*	*11.4*	*2*	*4*			
								9	*9*	*324*	*324*	*44.8*	*44*	*264*	*15.2*	*5*	*4*			
М2.Профессиональный цикл																				
Базовая (обязательная) часть																				
+	М2.Б.01	История политических и правовых учений		1				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8	2			78	Теории и истории государства и права

+	М2.Б.02	История и методология юридической науки		1				2	2	72	72	14.2	14	54	3.8	2			78	Теории и истории государства и права
+	М2.Б.03	Сравнительное правоведение		1				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8	2			78	Теории и истории государства и права
+	М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	2	1		1		6	6	216	216	62.5	48	141	12.5	3	3		22	Гражданского права
								12	*12*	*432*	*432*	*101.1*	*86*	*307*	*23.9*	*9*	*3*			
Вариативная (профильная) часть																				
+	М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности	1				1	4	4	144	144	24.5	24	110.8	8.7	4			22	Гражданского права
+	М2.В.02	Истоки частного права	1				1	4	4	144	144	24.5	24	110.8	8.7	4			22	Гражданского права
+	М2.В.03	Гражданское право в основных категориях науки и законодательства	2					4	4	144	144	20.3	20	115	8.7		4		22	Гражданского права
+	М2.В.04	Защита прав потребителей	2				2	4	4	144	144	20.5	20	114.8	8.7		4		22	Гражданского права
+	М2.В.05	Вещные права на земельные участки	2				2	3	3	108	108	18.5	18	80.8	8.7		3		22	Гражданского права
+	М2.В.06	Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения	2				2	3	3	108	108	16.5	16	82.8	8.7		3		22	Гражданского права
+	М2.В.07	Банковские сделки	1				1	4	4	144	144	18.5	18	116.8	8.7	4			22	Гражданского права
+	М2.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.1**	**1**				**1**	4	**4**	**144**	**144**	**24.5**	**24**	**110.8**	**8.7**	4				
+	М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	1				1	4	4	144	144	24.5	24	110.8	8.7	4			1	Административного и финансового права
-	М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	1				1	4	4	144	144	24.5	24	110.8	8.7	4			1	Административного и финансового права

+	М2.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.2**		**2**				2	**2**	**72**	**72**	**12.2**	**12**	**56**	**3.8**		2			
+	М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
-	М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
+	М2.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.3**		**2**				2	**2**	**72**	**72**	**12.2**	**12**	**56**	**3.8**		2			
+	М2.В.ДВ.03.01	Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
-	М2.В.ДВ.03.02	Вещные права в гражданском праве России		2				2	2	72	72	12.2	12	56	3.8		2		22	Гражданского права
+	М2.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.4**		**2**				3	**3**	**108**	**108**	**12.2**	**12**	**92**	**3.8**		3			
+	М2.В.ДВ.04.01	Антимонопольное законодательство		2				3	3	108	108	12.2	12	92	3.8		3		22	Гражданского права
-	М2.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование лизинговой деятельности		2				3	3	108	108	12.2	12	92	3.8		3		22	Гражданского права
+	М2.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору М2.В.ДВ.5**		**2**				2	**2**	**72**	**72**	**16.2**	**16**	**52**	**3.8**		2			
+	М2.В.ДВ.05.01	Инвестиционное законодательство		2				2	2	72	72	16.2	16	52	3.8		2		22	Гражданского права
-	М2.В.ДВ.05.02	Страховое право		2				2	2	72	72	16.2	16	52	3.8		2		22	Гражданского права
								39	*39*	*1404*	*1404*	*220.6*	*216*	*1098.*	*84.8*	*16*	*23*			

														6						
								51	*51*	*1836*	*1836*	*321.7*	*302*	*1405.6*	*108.7*	*25*	*26*			
М3.Практика и научно-исследовательская работа																				
М3.Н.Научно-исследовательская работа																				
+	М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа			123			24	24	864	864	0.6		863.4		12	9	3		
+	М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар		23				6	6	216	216	14.4	14	201.6			3	3		
								30	*30*	*1080*	*1080*	*15*	*14*	*1065*		*12*	*12*	*6*		
М3.П.Производственная практика																				
+	М3.П.01(П)	Производственная практика			2			9	9	324	324	1.5		322.5			9			
+	М3.П.02(П)	Педагогическая практика			2			3	3	108	108	0.5		107.5			3			
								12	*12*	*432*	*432*	*2*		*430*			*12*			
М3.У.Учебная практика																				
+	М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика			1			12	12	432	432	2		430		12				
								12	*12*	*432*	*432*	*2*		*430*		*12*				
								54	*54*	*1944*	*1944*	*19*	*14*	*1925*		*24*	*24*	*6*		
М4.Итоговая государственная аттестация																				
+	М4.01	Государственный экзамен						3	3	108	108	0.5		107.5				3		
+	М4.02	Защита выпускной квалификационной работы						3	3	108	108	25.5		82.5				3		
								6	*6*	*216*	*216*	*26*		*190*				*6*		
								6	*6*	*216*	*216*	*26*		*190*				*6*		
ФТД.Факультативы																				

+	ФТД.01	Эффективность карьеры юриста		1				1	1	36	36	10.2	10	22	3.8	1			78	Теории и истории государства и права
+	ФТД.02	Политические системы современности		1				1	1	36	36	10.2	10	22	3.8	1			78	Теории и истории государства и права
								2	*2*	*72*	*72*	*20.4*	*20*	*44*	*7.6*	*2*				
								2	*2*	*72*	*72*	*20.4*	*20*	*44*	*7.6*	*2*				

		Итого						Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.					
					Мин.	Макс.	Факт			
	Итого (с факультативами)				114	136	122	56	54	12
	Итого по ООП (без факультативов)				114	126	120	54	54	12
	Итого по циклам М1, М2	25%	75%	33.33%	54	66	60	30	30	
М1	Общенаучный цикл	33%	67%	33.3%	7	13	9	5	4	
М1.Б	Базовая (обязательная) часть				3	3	3	3		
М1.В	Вариативная (профильная) часть				4	10	6	2	4	
М2	Профессиональный цикл	24%	76%	33.3%	47	53	51	25	26	
М2.Б	Базовая (обязательная) часть				12	12	12	9	3	
М2.В	Вариативная (профильная) часть				35	41	39	16	23	
М3	Практика и научно-исследовательская работа				54	54	54	24	24	6
М4	Итоговая государственная аттестация				6	6	6			6
ФТД	Факультативы					10	2	2		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы					42.2	48.7	45.7	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок М1					44.8	28.4	16.4	
		Блок М2					321.7	170.8	150.9	
		Блок М3					19	2.2	10.4	6.4
		Блок М4					26			26
		Блок ФТД					20.4	20.4		
		Итого по всем блокам					431.9	221.8	177.7	32.4

	Аудиторная нагрузка (акад.час/год)	ОП	173		182		164			
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)			4		5			
		ЗАЧЕТ (За)			6		7		1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)			1					
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)			4		3			
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных	19.66%							
		в интерактивной форме	31.7%							

Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин

АННОТАЦИЯ
Дисциплины М1.Б.01 «Философия права»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы, (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 16, 2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 14 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 88 часов самостоятельной работы)

Цель освоения дисциплины

Дисциплина «Философия права» имеет своей целью сформировать у обучающихся достаточный уровень профессионального правосознания, целостное ценностно-смысловое понимание сущности права и правовых явлений, уважительное отношение к праву и закону, осознание их роли и значения в жизни государства, общества и каждого человека, социальной значимости своей будущей профессии.

Задачи дисциплины.

Основными задачами учебного курса являются:

– рассмотреть наиболее значимые направления научных исследований в современной философии права для развития интеллектуального и общекультурного уровней;

– проанализировать и обобщить существующие подходы к праву как важнейшему духовному, культурному феномену; показать этическую значимость права;

– выявить наиболее рациональные подходы к правопониманию для приобретения умений и навыков в организации исследовательских работ;

– раскрыть роль ценностей в структуре права и ценности самого права для уважительного отношения к праву и закону;

– обосновать нравственно-правовую природу свободы, равенства, справедливости;

– сформировать у обучающихся философско-правовую понятийно-категориальную культуру и профессиональное правосознание.

Освоение дисциплины направлено на развитие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, формирование у обучающихся устойчивых знаний и навыков свободного использования русского и иностранного языков как средств делового общения, использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Философия права» относится к базовой (обязательной) части общенаучного цикла ООП учебного плана. До изучения данной дисциплины магистры должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, теория государства и права, а также знание отраслевых юридических наук.

Дисциплина является базовой для изучения других дисциплин в магистратуре, для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, а также успешной сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК -2, ОК – 3, ОК – 4, ОК -5.

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	енции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры, содержание своей будущей профессии, социальную значимость профессии юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции	дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах, организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения; выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологии правовой науки, соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению ,навыками применения философско-правовых знаний в интересах юридической теории и практики
2.	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	профессиональные обязанности, принципы этики юриста	добросовестно выполнять свои профессиональные обязанности, соблюдать правила этики юриста	профессиональными обязанностями и правилами этики юриста, навыками применения философско-правовых знаний в интересах

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					юридической теории и практики
3.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	возможности совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня	совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, навыками применения философско-правовых знаний в интересах юридической теории и практики
4.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности, базовую лексику общего языка (нейтральный, научный стиль), а также основную юридическую терминологию на английском языке, основные положения в области права в англоговорящих странах.	использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности читать и переводить англоязычные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь	навыками работы с профессионально ориентированной оригинальной литературой на английском языке,грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении, навыками публичной речи по специальности ,устной и письменной речью с соблюдением

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			принципы, лежащие в основе русского речевого этикета.		норм русского литературного языка, основами составления деловых бумаг.
5.	ОК-5	компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	методы и приемы мировоззренческого анализа правовых проблем, методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современные представления о научном познании; юридическом познании как деятельности, методологические основы проведения сравнительно-правовых исследований	использовать дефинитивный и категориальный аппарат истории политической и правовой мысли для системного анализа явлений юридической деятельности; самостоятельно анализировать государственно-политическую и правовую литературу и действующие правовые акты, оперировать юридическими понятиями и категориями	навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, публичной речи, ведения дискуссии и полемики, приемами самостоятельного анализа, логики различного рода рассуждений, основными мыслительными операциями и приема-ми развития творческой личности, навыками библиографической работы с привлечением современных информационных технологий

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Предмет, структура философии права, ее место в системе общественных наук.	10	2	-	-	8

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
2.	Тема 2. Функциональная характеристика философии права	12	-	2	-	10
3.	Тема 3. Познавательное значении основных категорий философии права	12	-	2	-	10
4.	Тема 4. Философские концепты современного правопонимания	12	-	2	-	10
5.	Тема 5. Философские обоснования места права в системе социальных норм	12	-	2	-	10
6.	Тема 6. Философские проблемы правосознания	10	-	2	-	8
7.	Тема 7. Становление и развитие философии права от античности до Нового времени	8	-	-	-	8
8.	Тема 8. Западноевропейская философия права XIX–XX вв.: ее основные концепции	8	-	-	-	8
9.	Тема 9. История философско-правовой мысли в России	10	-	2	-	8
10.	Тема 10. Современные проблемы философии права	10	-	2	-	8
	Итого по дисциплине:		2	14	-	88

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Основная литература:

Кальной, И. И. Философия права: учебник / Кальной И.И., Чукин С.Г. – Москва :Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 292 с. ISBN 978-5-9558-0571-9. – Текст: электронный. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/881952

Нечевин, Д. К. Право и нравственность: научно-правовой и исторический анализ: монография / Д. К. Нечевин, Л. М. Колодкин, Е. В. Кирдяшова ; под редакцией Д. К. Нечевина. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 203 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-09226-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/456036

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

А.А. Чупрова – к.ф.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

И.С. Кич – к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М1.В.01
«Теория обязательств»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 10 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 56 часов самостоятельной работы), контроль 3,8 часа.*

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Теория обязательств» состоит в формировании у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности магистра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований, образования и воспитания.

Целью изучения дисциплины «Теория обязательств» является формирование у магистрантов квалифицированных знаний о сущности обязательств и их правовой природе, о порядке исполнения обязательств, обеспечения их исполнения, а также мер гражданско-правовой ответственности за их неисполнение/ненадлежащее исполнение на основе анализа законодательства, судебно-арбитражной практики и доктринальных положений, а также навыков самостоятельного применения соответствующих правовых норм в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины выступают:

– изучение доктринальных подходов к понятию и сущности обязательств, в том числе и внедоговорных;

– изучение и анализ основания возникновения обязательств, а также порядка их исполнения и прекращения;

– изучение мер гражданско-правовой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов осознания социальной значимости своей будущей профессии, а также устойчивых знаний и навыков и способностей совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; квалифицированно применять нормативные правовые акты в деятельности, связанной с изучением и применением основных институтов обязательственного права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Теория обязательств» относится к вариативной части общенаучного цикла Раздела М1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства», «Сравнительное правоведение», «Теория юридической ответственности».

Дисциплина «Теория обязательств» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Страховое право», «Актуальные проблемы гражданского права», «Правовое регулирование лизинговой деятельности», «Банковские сделки» прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-15.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	**ОК-1**	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора, гуманистическую ценность права; социальную ответственность представителей юридической профессии, коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению, меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений;- сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов обязательственного права, способствующих формированию достаточного уровня профессионального правосознания	получать и распространять знания о праве и правовых явлениях; доказывать ценность права; отличать правомерное и неправомерное поведение; дискутировать по правовым вопросам	способностью давать оценку правомерному и неправомерному поведению, в том числе выявлять и давать оценку фактам коррупционного поведения; навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности; высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
2.	**ОК-3**	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области обязательственного права	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в контексте изучения доктринальных подхо-	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в контексте изучения изучения доктринальных подходов к понятию и сущно-

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				дов к понятию и сущности обязательств, в том числе и внедоговорных, основных институтов возникновения, исполнения и прекращения обязательств, а также ответственность на неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств	сти обязательств, в том числе и внедоговорных, основных институтов возникновения, исполнения и прекращения обязательств, а также ответственность на неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств.
3.	**ОК-4**	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изучении институтов обязательств	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках при изучении сущности обязательств	методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изучении сущности обязательств
4.	**ПК-2**	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения норм обязательственного права права, виды нормативно-правовых актов, регулирующих обязательственные правоотношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным гражданским правоотношениям нормативные акты, в соответствии со спецификой отдельных видов обязательств, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, связанной с анализом институтов обязательственного права
5	**ПК-15**	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания, в том числе связанные с пониманием роли и сущности обязательств, оснований их	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры, в том числе формируе-	эффективными психолого-педагогическими методами, сформированными в связи с пониманием

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			возникновения, а также порядка исполнения, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных обязательственных прав	мых на основе понимания роли и сущности обязательств, оснований их возникновения, а также порядка исполнения, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных обязательственных прав	роли и сущности обязательств, оснований их возникновения, а также порядка исполнения, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных обязательственных прав

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе во 2 семестре:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и сущность обязательства	11	1	2	-	8
2	Теоретические аспекты классификации обязательств	10	-	2	-	8
3	Общие положения об исполнении обязательств: надлежащее исполнение обязательства и его элементы, субъекты исполнения	12	-	2	-	10
4	Обеспечение исполнения обязательств: виды, особенности	11	-	1	-	10
5	Ответственность за нарушение обязательств	11	-	1	-	10
6	Отдельные особенности внедоговорных обязательств	13	1	2	-	10
	Итого по дисциплине:		*2*	*10*	-	*56*

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

1. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505.

2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга IV. 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7D78E28B-0342-4562-AA01-B9F97F375512.

Автор (ы) РПД О.В. Шаповал

АННОТАЦИЯ дисциплины
М 1. В. 02 «Деловой иностранный язык»
Направление 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа – Гражданское право
Форма обучения – заочная

Общая трудоемкость: 2 зач. ед. (72 ч., из них 4,2 ч. – контакт. ч.: практ.– 4 ч., ИКР – 0,2 ч.; 64 ч. СР, контроль – 3,8 ч.).

1.1 Цель дисциплины:

повышение у студентов исходного уровня знания иностранного языка и овладение ими необходимым и достаточным уровнем компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

1.2 Задачи дисциплины:

развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной и учебно-познавательной);

совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности;

развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО

Данная дисциплина относится к вариативной (профильной) части М1.В общенаучного цикла М.1. Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника.

Обучение иностранному языку студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

1.4 Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы, технологии и основные нормы построения речи на английском языке, методы коммуникации на русском и английском языках, правила перевода	свободно изъясняться на русском и языках в профессиональной деятельности, включая межличностное общение.	методами и технологиями деловой коммуникации на английском языке

2. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№	Наименование тем	Количество часов				
		Все-го	Аудиторная работа			Внеауди-торная ра-бота
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	The Law and Judiciary in the UK	24		2	-	22
2.	The Law and Judiciary in the USA	24		2	-	22
3.	The Law and Judiciary in the Russian Federation	20			-	20
4	*Итого по дисциплине:*			*4*	-	*64*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Лабораторный практикум: *не предусмотрен*

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Контрольные работы*: не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине**:** *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1 Караулова, Ю. А. Английский язык для юристов (b2-c1) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Караулова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06733-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EEB10F36-F621-4E7B-AE23-603512F81549.

2 Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений. English for public speaking : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 209 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00594-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1145E169-DCB2-4783-9324-F596B30201E9.

3 Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02314-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/47F864E0-DB21-473B-A41E-FA12EAA5F7D3.

Аннотация РПД составлена канд. юрид. наук Р.Я. Мамедовым.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» М1.В.ДВ.01.01 (ЗФО)

Общая трудоемкость: 2 зачетных единицы (72 ч., из них для студентов ЗФО - 12,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 56 часов самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)

Цель дисциплины

Цель учебной дисциплины «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» состоит в углубленном изучении студентами института контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, анализ становления указанного института в российском государстве, тенденций и перспектив его развития, а также изучение законодательства о закупках товаров отдельными видами юридических лиц.

В процессе изучения учебной дисциплины «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» магистры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Гражданское право» готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- научно-исследовательская.

Учебная дисциплина «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

Выпускник по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Гражданское право» по результатам изучения учебной дисциплины «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм в области контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в российском праве и закупок отдельными видами юридических лиц, а также разрешению споров, вытекающих из этих прав;

б) правоохранительная деятельность в области отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд:

- обеспечение законности в сфере реализации норм по заключению, изменению, исполнению и расторжению государственного (муниципального) контракта на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных и муниципальных нужд;
- гражданско-правовая защита участников процедур определения поставщиков по государственным (муниципальным) контрактам и сторон контракта;

в) экспертно-консультационная деятельность по вопросам осуществления прав и обязанностей субъектов правоотношений из государственных (муниципальных) контрактов:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам института контрактной системы в сфере публичных закупок, а также по вопросам разрешения споров, вытекающих из указанных прав;
- осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, вытекающие из гражданских прав сфере госзакупок.

г) в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводит научные исследования в области права.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, квалифицированно применять и толковать нормативные правовые акты законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, реализовывать нормы материального и процессуального права, квалифицированно проводить научные исследования в указанной сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к числу дисциплин по выбору вариативной части общенаучного цикла М1 «Дисциплины» учебного плана.

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины магистрантам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, предпринимательское право, интеллектуальное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» учитывает и дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Актуальные проблемы гражданского права».

Дисциплина «Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью совершенствовать и	основные способы, формы и ме-	выбирать необходимые формы и ме-	различными формами, методами и

		развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	тоды совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности при анализе норм о заключением и исполнением государственного контракта	тоды совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм о заключении и исполнении государственного контракта, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм о заключении и исполнении государственного контракта
2.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности норм законодательства о контрактной системе в сфере закупок для публичных нужд и порядок их применения, формы реализации норм законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании института контрактной системе в сфере закупок товаров для публичных нужд;	давать правильное толкование содержащимся нормам законодательства о контрактной системе в сфере закупок для публичных нужд, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу;	техникой определения иерархического положения норм о контрактной системе в сфере закупок для публичных нужд нужд в системе источников права, методикой их толкования, технологиями применения нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
3.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов законодательства о	техникой толкования нормативных правовых актов законодательства о контрактной систе-

			актов законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по вопросам определения поставщиков и заключения гос. контракта	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по вопросам определения поставщиков и заключения гос. контракта	ме в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по вопросам определения поставщиков и заключения гос. контракта
4.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования в области института контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, способы представления отчетов по результатам исследований.	писать научные статьи в области удовлетворения государственных и муниципальных нужд, проблемных аспектов заключения, исполнения, изменения гос. контрактов составлять отчеты по результатам исследований, анализировать научную и иную информацию по теме исследования.	навыками написания научных статей законодательства в области контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, навыками составления отчетов по результатам исследований, техникой анализа научной и иной информации по проблемных аспектам заключения, исполнения, изменения гос. контрактов

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе *(заочная форма)*

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
4.	Институт контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд и закупок отдельными видами юридических лиц	21	1	2	-	18
5.	Государственный (муниципальный) контракт на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для нужд государственных (муниципальных) заказчиков и сопутствующие договоры	23	1	2	2	18

6.	Способы определения поставщиков при осуществлении публичных закупок, порядок заключения государственных (муниципальных) контрактов, а также договоров, заключаемых отдельными видами юридических лиц	24	2	2	-	20
	Итого по дисциплине:		*4*	*6*	*2*	*56*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. Блинкова Е.В. Договор поставки товаров для государственных нужд : монография / Е.В. Блинкова, Б.Е. Кошелюк. М., 2017. 136 с. ISBN 978-5-392-21884-4 [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468668

2. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 316 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. https://biblio-online.ru/book/FA123FC7-6308-4277-B3F5-D6641AC337B5

3. Тасалов, Ф.А. Закупки: от технического задания к исполнению контракта / Ф.А. Тасалов. – Москва : Проспект, 2018. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494424 ISBN 978-5-392-27296-9.

4. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10226-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/456384

РПД составлена Д.С. Захаренко, к.ю.н, доцентом кафедры гражданского права.

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕЖИМА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЗЕМЕЛЬ»

Объем трудоемкости учебной дисциплины: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 6 часов, лабораторного практикума 2 часа, иной контактной работы 0,2 часа, 56 часов самостоятельной работы; 3,8 часов контроль).*

Цель учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Особенности правового режима отдельных категорий земель» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере использования и охраны отдельных категорий земель, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – усвоение студентами системы теоретических знаний, основных правовых институтов земельного права и основных положений земельного законодательства об особенностях правового положения отдельных категорий земель.

Предмет изучения дисциплины «Особенности правового режима отдельных категорий земель» составляют конкретные общественные отношения в сфере использования и охраны отдельных категорий земель.

Задачи учебной дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Особенности правового режима отдельных категорий земель»:

– изучение студентами теоретических положений о правовом режиме отдельных категорий земель;

– анализ норм земельного законодательства, регламентирующих особенности правового режима отдельных категорий земель, и их квалифицированное толкование;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения земельно-правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового регулирования земельных отношений, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные отношения, в профессиональной деятельности; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; в сфере правового регулирования земельных отношений, способность квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Особенности правового режима отдельных категорий земель» относится к общенаучному циклу М.1, вариативной части (дисциплина по выбору).

Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах магистерской программы, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Вещные права в гражданском праве России», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства».

Дисциплина «Особенности правового режима отдельных категорий земель» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навы-

ки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоению учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения земельно-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным земельным правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере земельного права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
3.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере земельно-правовых отношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
4.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	навыками написания научных статей по теме исследования

Основные разделы (темы) учебной дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	14	2	2		10
2.	Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств	14	2	2		10
3.	Правовой режим земель населенных пунктов	14			2	12
4.	Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи и иного специального назначения	14		2		12
5.	Правовой режим земель особо охраняемых территорий	11,8				12
	Итого по дисциплине:		4	6	2	56

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреева. 3-е изд. М.: Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118562 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
2. Белов В.А. Очерки вещного права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/viewer/3FFFAE04-10E7-4DC2-9B46-A92D846512D6#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
3. Земельное право: учебник / под ред. С.А. Боголюбова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Проспект, 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=251903 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
4. Клюкин, Б.Д. Теоретическое наследие ученых в области аграрного, земельного, природоресурсного и экологического права: сборник научных трудов. Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет

имени О. Е. Кутафина (МГЮА); сост. Н.Г. Жаворонкова, Ю.Г. Шпаковский. М.: Проспект, 2017. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469425

5. Лисина Н.Л. Земельное право: учебное пособие. Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278824 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

РПД составлено И.А. Елисеевой, к.ю.н, доцентом кафедры гражданского права.

АННОТАЦИЯ
дисциплины (М2.Б.01) «История политических и правовых учений»
для подготовки магистров заочной формы обучения

Объем трудоемкости: 2 *зачетных единицы, (72 часа, из них – 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 6 часов, лабораторный практикум 2 часа, ИКР- 0,2 часа; СР-56 часов, контроль – 3,8 часа).*

Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у обучающихся в магистратуре общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей профессиональной и научной деятельности.

История политических и правовых учений является основополагающей научной и учебной дисциплиной в системе юридических наук, так как исследует явления, характеризующие государство и право в целом, в том числе политико-правовые доктрины, а также формирование политико-правовых концепций, идей, категорий.

Цели изучения «Истории политических и правовых учений» как учебной дисциплины:

1) формировать у обучающихся в магистратуре системное представление о развитии мировой политико-правовой мысли как целостном процессе концептуального осмысления теоретических проблем государственно-правового характера, повышать их интеллектуальный и общекультурный уровень;

2) проанализировать опыт многих поколений известных мыслителей, юристов, философов, политических деятелей в разрешении проблемных вопросов, связанных с исследованием происхождения, природы и сущности государства и права, законности и справедливости права, принципов взаимоотношений личности и государства путем проведения соответствующих научных исследований;

3) развить у обучающихся в магистратуре навыки анализа эволюции и социального значения соответствующих политико-правовых концепций.

1.2 Задачи дисциплины

1) сформировать у обучающихся в магистратуре навыки самостоятельного анализа теоретических работ крупнейших представителей политико-правовой мысли для их профессиональной ориентации в общемировых тенденциях и перспективах развития государства, политики, законодательства, права и для совершенствования их интеллектуального и общекультурного уровня;

2) развить у обучающихся в магистратуре способность к проведению многоаспектных и квалифицированных научных исследований в области государства и права на основе опыта подобных исследований в прошлом.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «История политических и правовых учений относится к базовой части профессионального цикла блока М2 учебного плана, выступая в качестве базовой дисциплины (М2.Б.01).

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций (ОК, ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенство - вать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего Мира и Средних веков; теории отечественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности; основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня на основе идей, содержащихся в политико-правовых учениях	Применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы; выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровней; находить и использовать для этого имеющиеся возможности на основе идей, содержащихся в политико-правовых учениях	Методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем; различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня на основе принципов, открытых в политико-правовых концепциях
2.	ПК-11	способность квалифициро-	приемы анализа научной и иной	анализировать научную и иную	техникой анализа научной и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		ванно проводить научные исследования в области права	информации по теме исследования на основе опыта написания политико-правовых доктрин; способы представления отчетов по результатам исследований	информацию по теме исследования по аналогии с научными исследованиями прошлого; составлять отчеты по результатам исследований; писать научные произведения по теме исследования на основе опыта мыслителей прошлого	иной информации по теме исследования на основе опыта мыслителей прошлого; навыками составления отчетов по результатам исследований; навыками написания научных произведений по теме исследования по аналогии с научными произведениями прошлых лет

Основные разделы дисциплины:

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	5	1	-		4
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	5	-	1		4
3.	Политические и правовые учения в государствах Древней Греции (VI-II вв. до н..э.)	5	-	1		4
4.	Политически и правовые учения в государствах в Древнем Риме	5	-	-		5

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
5.	Политические и правовые учения в государствах в Западной Европе в период возникновения и развития феодализма (V-XIV вв.)	5	-	1		4
6.	Политические и правовые учения в России в период образования единого Русского государства	4	-	-		4
7.	Политически и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы XV-XVI вв.	4	-	-		4
8.	Политические и правовые учения в Голландии и Англии в период ранних буржуазных революций XVII в.	3	-	1		2
9.	Политические и правовые учения в России в период образования и укрепления абсолютной монархии (XVII- первой половине XVIII в.)	4	-	-		4
10.	Политические и правовые учения во Франции в период Просвещения и буржуазной революции конца XVIII в.	5	1	-		4
11.	Основные направления политико-правовой идеологии в США в период борьбы за независимость	2	-	-		2
12.	Политические и правовые учения в России во второй половине XVIII в.	5	-	1		4

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
13.	Политические и правовые учения в Германии в XVII- в началеXIX в.	4	-	-		4
14.	Развитие политико-правовой мысли в странах Западной и Центральной Европы первой половине XIX в.	2,8	-	1		-
15.	Политические и правовые учения в России XIX в.	5	1	-		4
16.	Политические и правовые учения в странах Западной и Центральной Европы во второй половине XIX в.-XXв.	8	1		2	5
	Итого по дисциплине		**4**	**6**	**2**	**56**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*
Основная литература:

1. Долгов, К.М. Гуманизм, Возрождение и политическая философия Никколо Макиавелли: монография / К.М. Долгов ; Институт философии Российской академии наук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 288 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8785-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454245
2. Человек и государство в правовой политике Нового и Новейшего времени : монография / под ред. О.Ю. Рыбаков. - Москва : Статут, 2016. - 400 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0960-0; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452545

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы РПД:

Жинкин С.А. – д.ю.н., доцент, профессор кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университет
И.С. Кич, и.о. зав. кафедрой теории и истории государства и права, к.ю.н., доц.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
М 2.Б.02 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа из них – для студентов ЗФО: 14,2 контактных часов: 4 часа лекций, 2 часа лабораторный практикум, 8 часов практических; 0,2 иной контактной работы, 54 часа для самостоятельной работы, 3,8 контроль.

Цели дисциплины заключаются в усвоении знаний о науке в целом и юридической науке, в частности, их природе, социальной роли, истории возникновения и основных этапах и закономерностях развития; углубленном изучении методологии как особой отрасли научного исследования, призванной направлять научный поиск и являющейся фундаментальной основой для формирования юридических конструкций, категорий и понятий.

Задачи дисциплины

усвоение обучаемыми базовых юридических конструкций, категорий и понятий, их историческое происхождение, что необходимо для результативной правоприменительной, и познавательной деятельности, для формирования способности разрабатывать и квалифицированно толковать нормативно-правовые акты;

формирование высокой общей, научной и правовой культуры, развитие абстрактного, аналитического мышления для развития способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществлять правовое воспитание;

анализ современной юридической науки с точки зрения используемых методов и перспектив совершенствования методологии правоведения для развития способности разрабатывать и квалифицировано толковать нормативно-правовые акты;

развитие способности магистров к углубленному анализу монографической, учебной и иной научной литературы для развития интеллектуального и общекультурного уровня.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистров устойчивых знаний и навыков квалифицированно проводить научные исследования в области права, преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективно осуществлять правовое воспитание, свободно пользоваться, квалифицированно толковать, применять и разрабатывать нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с Учебным планом магистерской программы дисциплина «История и методология юридической науки» имеет шифр М 2.Б.02.

Требования к освоению дисциплины

Результатом изучения дисциплины «История и методология юридической науки» должно стать формирование у студента следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций, таких как:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК)

№ п.п.	Индекс	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	компе петен тен-ции	компе-тенции (или её части)			
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1	ОК-3	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	-сущность, принципы, виды и источники юридических наук; -основные направления научных исследований в системе гуманитарного знания; -понятийно-категориальный аппарат и методологические основы юридических наук; -основные этапы развития зарубежной и отечественной юриспруденции; -актуальные проблемы юридических наук	-системно анализировать информацию; -использовать теоретические знания для генерации новых идей; -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты и строить сравнительно-правовые схемы; -устанавливать как общие закономерности, так и особенности развития институтов юридических наук.	-юридической терминологией; -навыками работы с научной литературой и правовыми актами; -навыками анализа различных правовых и иных социальных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; -методологией сравнительного правоведения.
2	ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	-систему источников права отечественной и зарубежных правовых систем; -правила юридической техники; -методологию сравнительно-правового анализа; -концептуальные методологические подходы к разработке нормативных правовых актов; -научные достижения в области разработки нормативно-	- ориентироваться в источниках права; - применять на практике приемы и способы юридической техники; -ориентироваться в многообразии научных взглядов, концепций, подходов в области разработки нормативно-правовых актов;	-понятийно-категориальным аппаратом; -методами анализа, синтеза, сравнения; -навыками определения эффективности правового регулирования; -навыками определения и преодоления пробелов и коллизий в праве;

			правовых актов;		
3	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	-систему источников права и законодательства РФ; -правила юридической техники; -соотношение системы права и системы законодательства; -научные подходы, достижения в области толкования нормативно-правовых актов;	- ориентироваться в источниках права; -применять на практике приемы и способы юридической техники; -формулировать нормы права; -правильно толковать нормативно-правовые акты с позиций научных достижений юридических наук;	-понятийно-категориальным аппаратом; -методами анализа, синтеза, сравнения; -навыками определения эффективности правового регулирования; -навыками определения и преодоления пробелов и коллизий в праве;
4	ПК-12	Способ-собность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	-основные направления научных исследований в сфере права для преподавания юридических дисциплин -фундаментальные понятия и категории, необходимые для преподавания юридических дисциплин	-ориентироваться в своей профессиональной деятельности; -анализировать юридические факты, события и действия и строить логические выводы и умозаключения; -системно анализировать информацию, -работать самостоятельно, усваивать способы приобретения знаний из различных источников информации;	-понятийно-категориальным аппаратом юридических наук; -культурой речи и логическим мышлением; -высоким уровнем правовой культуры и развитым правосознанием;
5	ПК-	Способ-	-основные	- ориентироваться в	-понятийно-

	15	собность эффективно осуществлять правовое воспитание	направления научных исследований для достижения высокого уровня профессионального правосознания; -фундаментальные понятия и категории, необходимые для изучения отраслевых юридических дисциплин с целью осознания социальной значимости профессии юриста; -знать историю и методологию юридической науки с целью эффективно осуществлять правовое воспитание;	своей профессиональной деятельности; -анализировать юридические факты, события и действия и строить логические выводы и умозаключения; -системно анализировать информацию, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению; -работать самостоятельно, усваивать способы приобретения знаний из различных источников информации; -эффективно осуществлять правовое воспитание используя знания в области истории и методологии юридической науки	категориальным аппаратом юридических наук; -культурой речи и логическим мышлением; -высоким уровнем правовой культуры и развитым правосознанием; -обширными знаниями в области истории и методологии юридической науки с целью осуществления эффективного правового воспитания;

Основные разделы

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
7.	Современные представления о научном познании и их потенциал в процессе совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня	20	2	2	0	16
8.	Методология научного познания – средство квалифицированного преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне	22	2	2	2	16

9.	Понятие и принципы методологии юридической науки	12		2	0	10
10.	История зарубежной и отечественной юридической науки	14		2		12
11.	ИКР	0,2				
12.	Контроль	3,8				
	Итого по дисциплине:	72	4	8	2	54

Курсовые работы не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. *Тарасов, Н. Н.* История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09715-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455832 (дата обращения: 20.04.2020).

2. *Селютина, Е. Н.* История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3679-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451198 (дата обращения: 20.04.2020).

3. *Розин, В. М.* История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/455338 (дата обращения: 20.04.2020).

4. *Фролова, Е. А.* Методология и философия права : от Декарта до русских неокантианцев: монография. Издательство: Проспект, 2017/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471137&sr=1

5. *Самигуллин, В. К.* История и методология юридической науки : учебное пособие / В. К. Самигуллин. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 204 с. — ISBN 978-5-9765-3601-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/102619 (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. https://e.lanbook.com/book/102619

Автор (ы) РПД: к.ю.н., доцент Фарои Т.В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.Б.03 «Сравнительное правоведение»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 6 ч.; лабораторный практикум 2 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), 56 часов самостоятельной работы; 3,8 контроль)*

Цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Сравнительное правоведение» имеет своей целью обеспечить будущих магистров знаниями о формировании и развитии сравнительного правоведения, особенностях правовых систем, о взаимодействии международного и внутригосударственного права, направлена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований, образования и воспитания.

Дисциплина имеет также своей целью повышение общей правовой культуры обучающихся, формирование у них фундаментальных теоретико-правовых знаний, а также умений и навыков по осуществлению сравнительно-правового анализа государственно-правовых явлений.

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

- изучение обучающимися исторического процесса возникновения и развития ведущих правовых систем, их источников и особенностей, что способствует развитию общекультурного и интеллектуального уровня обучающихся;
- формирование умения выделять рациональное и полезное из мирового правового опыта для практического применения в рамках российской государственности и её правовой системы, что обеспечит способность квалифицированно проводить научные исследования в области права и разрабатывать нормативно-правовые акты;
- формирование навыков сравнительных исследований, что сформирует компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, а также способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;
-расширение общего кругозора и формирование правового мышления, что поможет осознанию социальной значимости своей будущей профессии, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению, уважительному отношению к праву и закону, обладанию достаточным уровнем профессионального правосознания

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; способность развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом; способность разрабатывать нормативные правовые акты; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к числу обязательных дисциплин базовой части профессионального цикла М2 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций: ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-11, ПК-12.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; такие элементы правовой системы, как правосознание, правовая идеология, правовая культура	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем
2.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	историю становления сравнительного правоведения как науки и учебной дисциплины, место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования;	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; обобщать, анализировать, воспринимать информацию; ставить цели и выбирать пути их достижения	навыками сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств
3.	ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; специфику сравнительно-правового метода	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права для использования в процессе научно-исследовательской работы	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем
4.	ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	классификацию правовых систем, категориальный аппарат юридической компара-	применять полученные знания для использования в процессе правотворче-	различными способами толкования различных правовых актов; навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			тивистики	ства; проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения	сравнения и оценки нормативных основ правовых систем иностранных государств
5.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; структуру юридической карты мира в прошлом и настоящем; социальное назначение профессии юриста	применять полученные знания права для использования в процессе научно-исследовательской работы; квалифицированно проводить научные исследования в области права	навыками по проведению компаративистских научных исследований в области права; методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем
6	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования;	применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права	методикой самостоятельного изучения и анализа международного права и национальных правовых систем

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов(тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Понятие сравнительного правоведения как науки и учебного курса. Методология сравнительного правоведения	10	2	2	-	6

2.	Тема 2. История сравнительного правоведения	6	-	-	-	6
3.	Тема 3. Классификация национальных правовых систем	8	-	2	-	6
4.	Тема 4. Формирование романо-германской правовой семьи. Характеристика романо-германской правовой семьи	10	2	2	-	6
5.	Тема 5.Юридическое образование и юридические профессии во Франции и Германии. Судоустройство во Франции и Германии	6	-	-	-	6
6.	Тема 6. История права Англии. Английская правовая система как родоначальница англо-американской правовой семьи. Правовая система США	6	-	-	-	6
7.	Тема 7. Юридическое образование и юридические профессии в Англии и США. Судоустройство в Англии и США	6	-	-	-	6
8.	Тема 8. Основные правовые семьи.	6	-	-	-	6
9.	Тема 9. Идентификация российской правовой системы. Механизм сближения национальных правовых систем	6	-	-	2	4
10.	Тема 10. Значение сравнительного правоведения для формирования компетенций будущего магистра по направлению подготовки «Юриспруденция»	4	-	-	-	4
	Итого по дисциплине:		4	6	2	56

Примечание: Л –лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС- самостоятельная работа студента (обучающегося)

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. *Захарова М.В.* Сравнительное правоведение: научно-учебное пособие для магистров. М., 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444666
2. *Захарова М.В.* Сравнительное правоведение: вопросы теории и практики: монография. М.: Проспект, 2016 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252231
3. *Марченко М.Н.* Сравнительное правоведение: учебник. М., 2015 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=252232

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
д.ю.н., доцент, профессор кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.Б.04 Актуальные проблемы гражданского права

Объем трудоемкости: *6 зачетных единиц (216 часов, из них – для студентов ЗФО: 62,5 часа контактной работы: лекционных 8 ч., практических 36 ч., лабораторный практикум 4 ч., иной контактной работы 14,5 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,5 ч., контрольная работа - 14); 141 час самостоятельной работы; 12,5 ч. контроль*

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является изучение наиболее актуальных и дискуссионных проблем гражданского права, постижение которых позволяет обучающимся получить углубленные знания как об основополагающих категориях и закономерностей развития российского гражданского права, так и о современном состоянии цивилистической науки и практики.

Задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень в процессе изучения актуальных вопросов теории гражданского права и практики применения гражданского законодательства, квалифицированно применять и толковать нормативные правовые акты гражданского законодательства, реализовывать нормы материального и процессуального права, квалифицированно проводить научные исследования в указанной сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» относится к базовой части профессионального цикла Раздела М2 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» является необходимым дополнением и одновременно фундаментальной основой по отношению ко всем другим изучаемым в рамках магистерской программы «Гражданское право» дисциплинам гражданско-правового цикла, поскольку посвящена углубленному изучению основных теоретических и практических цивилистических проблем, дающих понимание сущности гражданского права и тенденций его развития.

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2; ОК-3; ОК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
2.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения реализации принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения реализации принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения реализации принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.
3.	ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изучении принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках при изучении принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.	методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изу принципов гражданского права и законодательных положений об объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты нарушенных прав.

4.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, регламентирующих порядок заключения сделок, правовой режим объектов гражданских прав, гражданско-правовые обязательства и способы защиты нарушенных гражданских прав	правильно определять подлежащие применению к конкретным гражданским правоотношениям, связанным с объектами гражданских прав, сделками, обязательствами и способами защиты нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере гражданского права, а именно в связи с применением положений законодательства о принципах гражданского права, объектах гражданских прав, сделках, обязательствах, способах защиты, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
5.	ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей
6.	ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, связанных с совершением сделок	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, связанных с совершением сделок	методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений, связанных с совершением сделок

7.	ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные методики профилактики и предупреждения гражданских правонарушений, связанных с неправильным применением норм гражданского законодательства о сделках, об отдельных видах обязательств, о защите, а также способы устранения причин и условий, способствующих их совершению	применять основные методики профилактики и предупреждения гражданских правонарушений, связанных с неправильным применением норм гражданского законодательства о сделках, об отдельных видах обязательств, о защите, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению	основными методами профилактики и предупреждения гражданских правонарушений, связанных с неправильным применением норм гражданского законодательства о сделках, об отдельных видах обязательств, о защите, технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению
8.	ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней при совершении сделок и осуществлении иных гражданских прав	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения при совершении сделок и осуществлении иных гражданских прав	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения при совершении сделок и осуществлении иных гражданских прав
9.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере гражданско-правового регулирования принципов гражданского права, определения правового режима объектов гражданских прав, регулирования сделок, обязательств, способов защиты.	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, возникшие на основании сделок, в том числе обязательственные, а также отношения по защите гражданских прав.	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, возникшие на основании сделок, в том числе обязательственные, а также отношения по защите гражданских прав.
10.	ПК-8	способностью принимать участие в проведении	способы юридической оценки законодательства, методику проведения	оценивать законодательство и проводить его экспертизу, про-	методикой дачи заключения, техникой проведения юридической

		юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	юридической экспертизы и антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов гражданского законодательства, правил составления заключений и методику консультаций регламентирующих порядок заключения сделок, правового режима объектов гражданских прав, гражданско-правовых обязательств и способов защиты нарушенных гражданских прав в конкретных сферах юридической деятельности	водить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в области заключения сделок, правового режима объектов гражданских прав, гражданско-правовых обязательств и способов защиты нарушенных гражданских прав, составлять заключения и проводить консультации	консультации, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере заключения сделок, правового режима объектов гражданских прав, гражданско-правовых обязательств и способов защиты нарушенных гражданских прав, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
11.	ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	формы управленческих решений при организации договорной работы	использовать методы управления, организовывать работу исполнителей при составлении договоров и их исполнении, находить и принимать управленческие решения	навыками управления коллективом, организации работы исполнителей при составлении договоров и их исполнении принятия управленческих решений.
12.	ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в профессиональной деятельности по гражданско-правовой тематике	анализировать и реализовывать управленческие инновации по гражданско-правовой тематике в профессиональной деятельности	навыками анализа и реализации управленческих инноваций по гражданско-правовой тематике в профессиональной деятельности
13.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по гражданско-правовой тематике; способы представ-	анализировать научную и иную информацию по гражданско-правовой тематике; составлять отче-	техникой анализа научной и иной информации по гражданско-правовой тематике; навыками состав-

			ления отчетов по результатам соответствующих исследований в области принципов гражданского права, объектов гражданских прав, сделок, обязательств, защиты гражданских прав.	ты по результатам соответствующих исследований; подготавливать научные статьи в области принципов гражданского права, объектов гражданских прав, сделок, обязательств, защиты гражданских прав.	ления отчетов по результатам соответствующих исследований, а также навыками написания научных статей в области принципов гражданского права, объектов гражданских прав, сделок, обязательств, защиты гражданских прав.
14.	ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания положений о принципах гражданского права, объектах гражданских прав, сделках, обязательственных правоотношениях, а также способах защиты гражданских прав	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации в области принципов гражданского права, объектов гражданских прав,	современными образовательными технологиями по вопросам принципов гражданского права, объектов гражданских прав, сделок, обязательственных правоотношений, а также способов защиты гражданских прав
15.	ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	приемы анализа информации по темам исследования, связанным с принципами гражданского права, объектами гражданского права, сделками, обязательствами, способами защиты гражданских прав.	анализировать соответствующую информацию по темам исследования, связанным с принципами гражданского права, объектами гражданского права, сделками, обязательствами, способами защиты гражданских прав.	техникой анализа соответствующей информации по темам исследования, связанным с принципами гражданского права, объектами гражданского права, сделками, обязательствами, способами защиты гражданских прав.
16.	ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания, в том числе связанные с пониманием роли и сущности принципов гражданского права, особенностей объектов	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры, в том числе формируемых на основе понимания роли	эффективными психолого-педагогическими методами, сформированными в связи с пониманием роли и сущности принципов гражданского

			гражданско-правового регулирования, сделок как юридических фактов, доктрины и практики обязательственного права, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных прав.	и сущности принципов гражданского права, особенностей объектов гражданско-правового регулирования, сделок как юридических фактов, доктрины и практики обязательственного права, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных прав.	права, особенностей объектов гражданско-правового регулирования, сделок как юридических фактов, доктрины и практики обязательственного права, значимости и сущности гражданско-правовых способов защиты нарушенных прав.

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе в 10 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет и принципы гражданского права	22	2	4	-	16
2	Понятие и виды гражданских правоотношений	20	-	4	-	16
3	Объекты гражданских прав	22	-	6	-	16
4	Сделки как основания возникновения гражданских правоотношений	26	2	6	2	16
	Итого по дисциплине:	90	4	20	2	64

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе в 11 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	7	2	4	-	1
5	Проблемы доктрины и практики обязательственного права	54	2	8	2	42
6	Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность	45	2	8	-	35
	Итого по дисциплине:		4	16	2	77

Курсовые работы: *предусмотрены*

1. Понимание гражданского права как права частного.
2. Обычай делового оборота как источник права.
3. Идеология гражданского законодательства.

4. Предмет гражданского права в доктрине и законодательстве РФ.
5. Личные неимущественные отношения в предмете гражданско-правового регулирования.
6. Корпоративные отношения в предмете гражданского права
7. Принципы гражданского права: теоретические и практические проблемы
8. Злоупотребление правом в гражданских правоотношениях.
9. Оценочные понятия в цивилистике.
10. Решение собраний как основание возникновений гражданских прав и обязанностей.
11. Правосубъектность физического лица как субъекта гражданских прав.
12. Индивидуализация физического лица.
13. Теории юридического лица в цивилистике
14. Предпринимательская деятельность как гражданско-правовая категория.
15. Корпоративные и унитарные юридические лица.
16. Правовые основы формирования имущества юридического лица. Правовая природа уставного капитала.
17. Юридическая личность некоммерческих организаций.
18. Правовой статус саморегулируемой организации в сфере предпринимательства.
19. Кооперативы как участники гражданских правоотношений.
20. Правовой статус государственных корпораций как юридических лиц.
21. Коммерческие организации с иностранными инвестициями: особенности правового статуса.
22. Реорганизация юридического лица и ее правовые последствия.
23. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.
24. Система объектов гражданских прав.
25. Недвижимое имущество как объект гражданских прав.
26. Правовой режим имущественных комплексов.
27. Помещение как объект гражданских прав.
28. Земельный участок как объект гражданских прав.
29. Земли общего пользования как категория в гражданском праве
30. Деньги (валюта) как объект гражданских прав.
31. Новеллы гражданского законодательства об объектах недвижимого имущества
32. Правовой режим ценных бумаг.
33. Бездокументарные ценные бумаги и их особенности.
34. Понятие и система личных неимущественных прав граждан.
35. Секундарные права в российском гражданском праве.
36. Преимущественные права по российскому гражданскому праву.
37. Доли участия в юридических лицах как объекты гражданских прав.
38. Нематериальные блага как объекты гражданских прав: понятие, виды и способы защиты.
39. Право лиц на индивидуальный облик и собственное изображение.
40. Личная, семейная, профессиональная тайны и их гражданско-правовое обеспечение.
41. Презумпции и фикции в гражданском праве.
42. Односторонние сделки в гражданском праве.
43. Заверения об обстоятельствах как особый институт гражданского права
44. Оспоримые и ничтожные сделки в гражданском праве.
45. Актуальные проблемы применения положений о недействительности сделок с пороками формы.
46. Сделки с заинтересованностью: теория и практика.
47. Мнимые и притворные сделки: последствия заключения.
48. Коммерческое представительство.
49. Безотзывная доверенность.
50. Сроки в гражданском праве.

51. Пределы осуществления гражданских прав.
52. Защита гражданских прав и интересов.
53. Обязательство: понятие и сущность.
54. Договорные и внедоговорные обязательства: сравнительная характеристика.
55. Проблемы перемены лиц в обязательстве.
56. Принципы обязательственного права.
57. Виды обязательств.
58. Факультативные обязательства.
59. Альтернативные обязательства.
60. Цивильные и натуральные обязательства.
61. Положительные и отрицательные обязательства.
62. Правовая природа денежных обязательств.
63. Проценты по денежным обязательствам.
64. Гражданско-правовые проблемы участия третьих лиц в исполнении обязательств.
65. Эволюция института способов обеспечения исполнения обязательств в цивилистике.
66. Развитие института залога в российском гражданском праве.
67. Особенности отдельных видов залога.
68. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
69. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
70. Институт неустойки в российском гражданском праве.
71. Непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств.
72. Обеспечительный платеж.
73. Прекращение обязательств: понятие и общая характеристика. Прекращение обязательств исполнением.
74. Отступное как основание прекращения обязательства.
75. Совпадение должника и кредитора в одном лице как основание прекращения обязательства.
76. Прекращение обязательства новацией.
77. Прощение долга как основание прекращения обязательства.
78. Односторонний отказ от исполнения обязательства: условия допустимости и порядок.
79. Изменение обязательства: понятие и основания.
80. Непреодолимая сила как основание для одностороннего отказа от обязательства.
81. Договор как основной элемент гражданского оборота.
82. Нетрадиционные виды гражданско-правовых договоров (рамочный, опционный, абонентский).
83. Конструкция публичного договора в гражданском праве России.
84. Правовое регулирование преддоговорной ответственности.
85. Заключение договора в гражданском праве.
86. Свобода договора и ее пределы.
87. Рамочные и опционные договоры как новеллы гражданского законодательства.
88. Существенное изменение обстоятельств в гражданском праве.
89. Гражданско-правовая ответственность: понятие, функции, виды и формы.
90. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
91. Категория вреда в гражданском праве.
92. Субсидиарная, солидарная и долевая ответственность.
93. Ограничение размера ответственности по обязательствам.
94. Институт вины в цивилистике: теоретические и практические аспекты.
95. Внедоговорные обязательства: общая характеристика.
96. Обязательства, вследствие причинения вреда: особенности, виды.
97. Особенности ответственности за вред, причиненный деятельностью, создающей повы-

шенную опасность для окружающих.

98. Ответственность за совместно причиненный вред.

99. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

100. Источник повышенной опасности: законодательное регулирование и судебная практика.

101. Основания возникновения и прекращения права собственности.

102. Самовольное создание и (или) изменение объектов недвижимости.

103. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника.

104. Право частной собственности в российском гражданском праве.

105. Понятие и содержание права собственности граждан.

106. Понятие и содержание права собственности юридических лиц.

107. Право собственности хозяйственных обществ.

108. Право собственности хозяйственных товариществ.

109. Право собственности производственных кооперативов.

110. Право собственности некоммерческих организаций.

111. Право публичной собственности в российском гражданском праве.

112. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав.

113. Право хозяйственного ведения по российскому гражданскому праву.

114. Право оперативного управления по российскому гражданскому праву.

115. Понятие сервитута по российскому гражданскому праву.

116. Виды сервитутов по российскому гражданскому праву.

117. Перспективы развития законодательства о вещных правах.

118. Право застройки как ограниченное вещное право.

119. Узуфрукт: понятие и правовая природа.

120. Право вещной выдачи: понятие и характеристика

121. Право постоянного владения и пользования земельным участком в свете изменения ГК

122. Ипотека как вещное право в проекте ГК

123. Сравнительно-правовой анализ права частной собственности на землю по законодательству России и зарубежных стран.

124. Сравнительно-правовой анализ договора аренды земельного участка по законодательству России и зарубежных стран.

125. Сравнительно-правовой анализ договора об ипотеке (залоге) земельного участка по законодательству России и зарубежных стран.

126. Особенности землепользования субъектов предпринимательской деятельности.

127. Особенности предоставления земельных участков для жилищного строительства.

128. Право собственности юридических лиц на земельные участки в населенных пунктах.

129. Особенности правового режима земель крестьянских (фермерских) хозяйств.

130. Виндикационный и негаторный иски.

131. Договор энергоснабжения: особенности заключения и расторжения.

132. Договор пожизненного содержания с иждивением: проблемы реализации.

133. Договор подряда.

134. Договор строительного подряда.

135. Правовое регулирование договора на выполнение подрядных работ для государственных и муниципальных нужд.

136. Правовое регулирование договора поставки для государственных и муниципальных нужд.

137. Процедура заключения государственного (муниципального) контракта по законодательству о федеральной контрактной системе.

138. Договор участия в долевом строительстве.

139. Договор аренды: правовое регулирование и отдельные особенности.

140. Договор аренды земельных участков.

141. Особенности договора лизинга.

142. Права и обязанности сторон по договору найма жилого помещения.
143. Ответственность по договору перевозки грузов.
144. Особенности договора перевозки пассажира авиационным транспортом.
145. Договоры об оказании образовательных услуг: проблемы и особенности
146. Проблемы гражданско-правового регулирования туристской деятельности.
147. Договор банковского счета.
148. Залог прав по договору банковского счета.
149. Договор банковского вклада, проблемы правоприменения.
150. Договор хранения: общая характеристика.
151. Договор хранения на товарном складе.
152. Особенности отдельных видов хранения.
153. Договор условного депонирования (эскроу).
154. Институт страхования в российском Гражданском праве: понятие и существенные условия.
155. Эволюция института страхования в российском и зарубежном гражданском праве.
156. Личное страхование.
157. Имущественное страхование.
158. Обязательное и добровольное страхование.
159. Договор страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств: проблемы правоприменительной практики.
160. Неустойка, штраф, пеня, финансовая санкция, как мера гражданско-правовой ответственности по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
161. Сострахование, перестрахование и взаимное страхование.
162. Страхование гражданско-правовой ответственности.
163. Институт личного страхования при заключении и исполнении кредитного договора: проблемы правоприменительной практики.
164. Страхование работодателем своих работников.
165. Цифровые права как особые объекты гражданских правоотношений.
166. Торговые сделки в зарубежном гражданском праве.
167. Договор международной купли-продажи товаров.
168. Непоименованные договоры в гражданском праве.
169. Актуальные проблемы реформирования наследственного права.
170. История развития наследственных правоотношений в российском гражданском праве.
171. Наследование по завещанию: теоретические и практические проблемы.
172. Институт коллективного управления авторскими и смежными правами в российском гражданском законодательстве.
173. Место семейного права в системе отраслей права.
174. Право на расторжение брака как субъективное право в российском семейном законодательстве.
175. Режим общего имущества супругов.
176. Регламентация имущественных прав и учет интересов ребенка в семейном законодательстве.
177. Правовая природа соглашения об уплате алиментов.
178. Семейный договор как основание изменения правового режима имущества супругов.
179. Суррогатное материнство в доктрине и законодательстве РФ и зарубежных стран.
180. Соотношение понятий интеллектуальная собственность и интеллектуальные права в доктрине и законодательстве РФ.
181. Система авторских прав в России.
182. Понятие авторского и смежного права и их соотношение.
183. Понятие произведения и признаки охраноспособности.

184. Правовой режим интернет-сайта как объекта интеллектуальных прав.
185. Правовая охрана наименований мест происхождения товаров в России и за рубежом.
186. Правовая охрана аудиовизуального произведения как объекта интеллектуальных прав.
187. Гражданско-правовая защита интеллектуальных авторских прав.
188. Гражданско-правовая охрана товарного знака.
189. Фирменное наименование и его гражданско-правовая охрана.
190. Лицензионные договоры.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа:.
2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/1E55F7C2-CD2B-496D-9AFE-4D3B401AD993.
3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/6505C17A-143E-475C-8728-2A4C56392EE1.
4. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505.
5. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга IV. 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7D78E28B-0342-4562-AA01-B9F97F375512.

Автор РПД О.В. Шаповал

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.В.02 «Истоки частного права»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часов, из них – для студентов ЗФО: 24,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 18 ч.; лабораторный практикум – 2 ч.; иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 110,8 часов самостоятельной работы, 8,7 часов контроль)*

Цель освоения дисциплины – ознакомить обучающихся с основными понятиями и концепциями частного права, обновить и углубить правовые историко-теоретические знания о частном праве и его истоках, сформировать профессиональное представление о содержании и значении основных институтов частного права.

Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины являются:

– дать общую характеристику истоков частного права;

– осветить проблемы критериев разграничения права на частное и публичное;

– выявить модели частного права в отдельных правовых системах;

– выявить национально-исторические особенности формирования систем частного права;

– проанализировать содержание основных институтов частного права, что обеспечит достаточный уровень профессионального правосознания;

– определить место частного права в действующих системах права.

– сформировать у студентов базовые навыки оперирования основными понятиями частного права, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла М2 Дисциплины учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных, профессиональных компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-11.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса «Истоки частного права»	12		2	-	10

2.	Тема 2. Правовая доктрина о дуализме частного и публичного права	14	2	2	-	10
3.	Тема 3. Римское частное право	12	-	2	-	10
4.	Тема 4. Понятие лица в римском частном праве	12	-	2	-	10
5.	Тема 5. Вещное право. Право владения и право собственности в римском праве	12	-	2	-	10
6.	Тема 6. Права на чужие вещи в римском частном праве	12	-	2	-	10
7.	Тема 7. Обязательственное право	10	-	2	-	8
8.	Тема 8. Влияние римского частного права на развитие частного права романо-германской правовой семьи	10	-	2	-	8
9.	Тема 9. Влияние римского частного права на развитие частного права англо-американской правовой семьи	8	-		-	8
10.	Тема 10. Частное право в современном мире	22,8	2	2	2	16.8
11.	Тема 11. Значение курса «Истоки частного права» для формирования профессионального	10	-	-	-	10

	сознания и квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности					
	Итого по дисциплине		4	18	2	110,8

Примечание: Л –лекции, ПЗ – практические занятия/семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС- самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная учебная и научная литература:

1. Братусь Д. А. Авторское право и Древний Рим: исторический фундамент этической концепции: научное издание. М.: Статут, 2018 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=497165
2. Предпринимательское право в XXI веке: истоки и перспективы: монография / под ред. С.С. Занковского, Н.И. Михайлова. М.: Проспект, 2018 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=494571
3. Римское частное право: учебник / под ред. Р.А.Курбанова. М.: Проспект, 2015 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=375378

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД
д.ю.н., доцент, профессор кафедры
теории и истории государства и права
Адыгезалова Гюльназ Эльдаровна

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ М2.В.01

«ТЕОРИЯ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ»

Объем трудоемкости учебной дисциплины: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 24,5 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 18 часов, лабораторного практикума 2 часа, иной контактной работы 0,5 часов (в том числе КПР 0,2 часа, ИКР 0,3 часа), 110,8 часов самостоятельной работы; 8,7 часов контроль).*

Цель учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория гражданско-правовой ответственности» является изучение наиболее актуальных и дискуссионных проблем гражданско-правовой ответственности, формирование у студентов системных представлений о сущности и месте гражданско-правовой ответственности в системе способов защиты субъективных гражданских прав; понимание ключевых проблем цивилистической науки и правоприменительной практики в области гражданско-правовой ответственности.

В процессе изучения учебной дисциплины «Теория гражданско-правовой ответственности» студенты по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Гражданское право» готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- правотворческая;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- педагогическая.

Учебная дисциплина «Теория гражданско-правовой ответственности» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины.

Выпускник по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Гражданское право» по результатам изучения учебной дисциплины «Теория гражданско-правовой ответственности» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) правоприменительная деятельность:

- разработка нормативно-правовых актов в области защиты прав и законных интересов участников гражданского оборота, а также возмещения материального и нематериального вреда;

б) правоохранительная деятельность в области отношений по осуществлению мер гражданско-правовой ответственности:

- выявление, оценка и содействие пресечению коррупционного поведения в области привлечения к гражданско-правовой ответственности участников гражданских правоотношений;

в) экспертно-консультационная деятельность по вопросам осуществления прав и обязанностей субъектов правоотношений из государственных (муниципальных) контрактов:

- квалифицированное толкование нормативных актов в сфере применения мер гражданско-правовой ответственности;

г) в научно-исследовательской деятельности:

- способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, а также квалифицированно проводит научные исследования в области права и преподавать правовые дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; разрабатывать нормативно-правовые акты в области применения гражданско-правовой ответственности; способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие гражданские правоотношения в сфере защиты прав участников гражданского оборота, способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Теория гражданско-правовой ответственности» относится к вариативной части профессионального цикла Раздела М2 «Дисциплины» учебного плана.

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины магистрантам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, предпринимательское право, интеллектуальное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Теория гражданско-правовой ответственности» является необходимым дополнением и одновременно фундаментальной основой по отношению ко всем другим изучаемым в рамках магистерской программы «Гражданское право» дисциплинам гражданско-правового цикла, поскольку посвящена углубленному изучению основных теоретических и практических цивилистических проблем, дающих понимание сущности гражданского права и тенденций его развития.

Дисциплина «Теория гражданско-правовой ответственности» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3, ПК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-12

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения мер гражданско-правовой ответственности и защиты прав участников гражданского оборота.	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения мер гражданско-правовой ответственности и защиты прав участников гражданского оборота.	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в процессе применения мер гражданско-правовой ответственности и защиты прав участников гражданского оборота.
2.	ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	основные правила юридической техники и разработки нормативных правовых актов в области применения гражданско-правовой ответственности	правильно применять правила юридической техники при разработки и формировании правовой базы в области деликтной ответственности	приемами юридической техники; - методикой толкования нормативно-правовых актов; - техникой определения нормативно-правовых актов, иерархического положения в системе источников права.
3.	ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней при привлечении к гражданско-правовой ответственности	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения при привлечении к гражданско-правовой ответственности	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения при привлечении к гражданско-правовой ответственности

4.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере деликтных правоотношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, возникшие в случае причинения вреда, а также отношения по защите гражданских прав.	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, возникшие в случае причинения вреда, а также отношения по защите гражданских прав.
5.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями	знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами

Основные разделы (темы) учебной дисциплины:

	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.	19	1	4	2	30,8
2	Тема 2. Условия гражданско-правовой ответственности	12		2		20
3	Тема 3. Вина в гражданском праве.	14		2		10
4	Тема 4. Гражданско-правовая категория убытков	13	1	2		10
5	Тема 5. Неустойка в системе мер гражданско-правовой ответственности	13	1	2		10
6	Тема 6. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.	12		2		10
7	Тема 7. Проблемы компенсации нематериального вреда	13	1	2		10
8	Тема 8. Гражданско-правовая ответственность за распространение не соответствующих действительности фактических сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию	12		2		10
	Итого по дисциплине:		4	18	2	110,8

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Либанова, С. Э. Гражданско-правовая ответственность: взыскание убытков : учебное пособие для вузов / С. Э. Либанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://urait.ru/viewer/grazhdansko-pravovaya-otvetstvennost-vzyskanie-ubytkov-455974#page/1

2. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://urait.ru/viewer/grazhdanskoe-pravo-aktualnye-problemy-teorii-i-praktiki-v-2-t-tom-2-434492#page/341

3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга 1. Обязательства: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CE2C12B9-4349-45C4-AF2F-72B8DAB5D505

4. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV в 2 кн. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы. Книга IV. 2. Иные (не являющиеся обязательствами) гражданско-правовые формы: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7D78E28B-0342-4562-AA01-B9F97F375512

РПД составлено Куриным И.Ю., доцентом кафедры гражданского права, к.ю.н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.03 «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 20,3 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 14 ч., лабораторных 2 ч., иной контактной работы 0,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч.); 115 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины

состоит в изучении основополагающих понятий, содержащихся в гражданском законодательстве и освещенных научной цивилистической доктриной; особенностей их практического применения и перспектив развития.

Задачи дисциплины:

1. Научиться выделять гражданско-правовые категории, которые требуют доктринального осмысления и толкования;
2. Проанализировать существенные признаки гражданско-правовых категорий;
3. Овладеть навыками формулирования новых подходов и видения гражданско-правовых конструкций с учетом перспектив развития частного права и цивилистической науки.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания, навыки и способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства» относится числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла М2 учебного плана.

Курс «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства» учитывает и дополняет такие дисциплины, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Проблемы теории государства и права», «Теория обязательств». Дисциплина является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие тре-	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в области	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области норм права, регулирующих положения об

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			бования для продолжения профессиональной деятельности в области норм права, регулирующих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	норм права, регулирующих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования
2.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные	особенности квалифицированного при-	правильно определять подлежащие	навыками применения нормативно-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	менения гражданско-правовых норм, регулирующих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	применению к конкретным гражданским правоотношениям нормативные акты, регулирующие положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	правовых актов в профессиональной деятельности, регулирующих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования
3.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых ак-	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулиру-	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих поло-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			тов, регулирующих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	ющих положения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования	жения об идеологии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования
4.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих положения об идео-	анализировать научную и иную информацию в отношении норм права, регулирующих положения об идеологии граждан-	техникой анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих положения об идеологии

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			логии гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования; способы представления отчетов по результатам исследований	ского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	гражданского законодательства, правоотношении как категории гражданского права, интересе как категории гражданского права, принципах гражданского права, категории объект гражданских прав, категории юридического лица, предпринимательской деятельности, вещно-правовых категориях, обязательствах, натуральных обязательствах, о договоре и договорном праве, сделках и торговых сделках в гражданском праве РФ, землях общего пользования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
13.	Имущественные отношения как категория гражданского права	18	2	-	-	16
14.	Гражданско-правовое понятие обязательств. Натуральные обязательства	18	2	-	-	16
	Итого по дисциплине:		*4*	-	-	*32*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 4 семестре

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Идеология гражданского законодательства	8	-	1	-	7
2.	Имущественные отношения как категория гражданского права	9	-	1	-	8
3.	Интерес как категория гражданского права	7	-	1	-	6
4.	Принципы гражданского права	7	-	1	-	6
5.	Категория объект гражданских прав	7	-	1	-	6
6.	Категории юридического лица	7	-	1	-	6
7.	Предпринимательская деятельность как гражданско-правовая категория	7	-	1	-	6
8.	Вещно-правовые категории	11	-	1	2	8
9.	Гражданско-правовое понятие обязательств. Натуральные обязательства	14	-	2	-	12
10.	О договоре и договорном праве	7	-	1	-	6
11.	Сделки и торговые сделки в гражданском праве РФ	7	-	1	-	6
12.	Земли общего пользования как категория гражданского права	8	-	2	-	6
	Итого по дисциплине:		-	*14*	*2*	*83*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б.М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Том 1. – 528 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

2. Гражданское право : учебник : в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Т. 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228.(доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

3. Гражданское право: общая и особенная части / Р.А. Курбанов, О.А. Рузакова, А.С. Лалетина и др. ; под ред. Р.А. Курбанова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова. – Москва : Проспект, 2019. – 737 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570148 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

4. Гражданское право : учебник : в 3 т. / Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко, Ю.Н. Алферова и др. ; ред. А.П. Сергеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – Т. 1. – 1040 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494356 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Автор РПД: Щенникова Л.В., заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Защита прав потребителей»
(для студентов ЗФО)

Объем трудоемкости: 4 *зачетные единицы (144 часа, из них: 20,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 14 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (из них контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 114,8 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Защита прав потребителей» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по поиску и анализу проблем в области защиты прав потребителей, изучение общих тенденций и перспектив развития законодательства с целью последующего проведения научных исследований в данной области права, а также обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач с учетом навыков применения норм права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины «Защита прав потребителей» выступают:

– развитие у магистрантов способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень,

– овладение твердыми теоретическими знаниями и практическими навыками по формированию способности анализировать, толковать и применять нормы действующего законодательства в сфере защиты прав потребителей, нормы гражданского законодательства, регулирующие аналогичные отношения;

– формирование способностей выявлять, давать оценку и содействовать пресечению правонарушений в сфере защиты прав потребителей;

– выработка у магистрантов умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у магистрантов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения международных правовых актов, отечественного законодательства и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков работы с информацией, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере защиты прав потребителей, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно проводить научные исследования в области защиты прав потребителей.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав потребителей» относится числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла Блока М2 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Успешное освоение дисциплины «Защита прав потребителей» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины магистрантам необходима

теоретическая подготовку по следующим дисциплинам: «Гражданское право», «Административное право», «Жилищное право», «Гражданское процессуальное право».

Дисциплина «Защита прав потребителей» является базовой для изучения последующих дисциплин: «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты», «Банковские сделки», а также для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК и ПК): ОК-3, ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-11.

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области защиты прав потребителей	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области защиты прав потребителей, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области защиты прав потребителей
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, процессуальных аспектов, регулирующих права потребителя в области государственной и общественной защиты их прав при применении юридической ответственности за соответствующие нарушения прав потребителей,	правильно определять подлежащие применению нормативные акты юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере государственной и общественной защиты прав потребителей при применении юридической ответственности за соответствующие нарушения прав потребителей,	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права при осуществлении государственной и общественной защиты прав потребителей при применении юридической ответственности за соответствующие нарушения прав потребителей,
.	ПК-6	способность выявлять, давать	нормативные акты в сфере защиты	выявлять признаки наруше-	технологиями выявления

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		оценку и содействовать в пресечении нарушений прав потребителей	прав потребителей на информацию, на безопасность товаров при их продаже, при получении образования	ния прав потребителей на информацию, на безопасность товаров при их продаже, при получении образования давать им оценку, содействовать пресечению противоправного поведения	и пресечения нарушений прав потребителей на информацию на безопасность товаров при их продаже, при получении образования
4.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов касающихся прав потребителей на безопасность товаров, работ и услуг, при продаже отдельных видов товаров, при получении образования, а также осуществлении государственной и общественной защиты прав потребителей	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, в области прав потребителей на безопасность товаров, работ и услуг, при продаже отдельных видов товаров, при получении образования, а также осуществлении государственной и общественной защиты прав потребителей	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере прав потребителей на безопасность товаров, работ и услуг, при продаже отдельных видов товаров, при получении образования, а также осуществлении государственной и общественной защиты прав потребителей, а также владеть процессуальными навыками защиты прав
5.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации в сфере защиты прав потребителей, касающейся юридической ответственности за нарушение прав потребителей жилищно-коммунальных услуг, при получении товаров, работ и услуг надлежащего качества	анализировать научную и иную информацию в сфере защиты прав потребителей, касающейся юридической ответственности за нарушение прав потребителей жилищно-коммунальных услуг, при получении товаров, работ и услуг надлежащего	техникой анализа научной и иной информации в сфере защиты прав потребителей, касающейся юридической ответственности за нарушение прав потребителей жилищно-коммунальных услуг, при получении товаров, работ и услуг надлежащего

п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				качества, составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи в сфере защиты прав потребителей	качества; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей в сфере защиты прав потребителей

Содержание и структура дисциплины

(перечень основных разделов с указанием количества занятий по каждому разделу)

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в третьем семестре

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения законодательства о защите прав потребителей.	8	2	1		6
2.	Право потребителя на информацию.	9		1		8
3.	Право потребителя на надлежащее качество товаров, работ и услуг.	9		1		8
4.	Право потребителя на безопасность товаров, работ и услуг.	9		1		8
5.	Правила продажи отдельных видов товаров.	13,8		1		12,8
6.	Защита прав потребителей при продаже товаров.	15		2		12
7.	Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг).	14		1		12
8.	Жилищно-коммунальная реформа и защита прав потребителей.	9		1		8
9.	Права потребителя при получении образования.	7		1		6
10.	Государственная и общественная защита прав потребителей.	10		2		8
11.	Юридическая ответственность за нарушение прав потребителей.	17	1	2		14
12.	Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.	14	1		2	12
	Итого по дисциплине		*4*	*14*		114,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Гафарова Г.Р. Защита прав потребителей: учебное пособие / под ред. З.М. Фаткудинова. М.: Юстицинформ, 2018. — URL: http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/gafarova_gr_fatkudinov_zm_zashchita_prav_potrebitelej_uchebnoe_posobie/

2. Ширвиндт А. М. Ограничение свободы договора в целях защиты прав потребителей в российском и европейском частном праве: учебное пособие. М.: СТАТУТ, 2014. 158 с. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/61792

3. Баранов С.Ю. Гражданско-правовые средства охраны прав потребителей. М.: Статут, 2014. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453117

4. Братановский С.Н., Пантелеев В.Ю. Административно-правовое регулирование в сфере потребительского рынка на современном этапе: межлународный и сравнительно-правовой аспекты: монография. М.: Директ-Медиа, 2017. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=483854

Автор РПД: к.ю.н., доцент А.Е. Прудникова

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ВЕЩНЫЕ ПРАВА НА ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ»

Объем трудоемкости учебной дисциплины: 3 *зачетные единицы (108 часа, из них – для студентов ЗФО: 18,5 часов контактной работы: лекционных 4 часа, практических 12 часов, лабораторного практикума 2 часа, иной контактной работы 0,5 часов (в том числе КРП 0,2 часа, ИКР 0,3 часа), 80,8 часов самостоятельной работы; 8,7 часов контроль).*

Цель учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Вещные права на земельные участки» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм в сфере использования и охраны земель, регулирования вещных прав на земельные участки, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания.

Цель преподавания дисциплины – усвоение студентами системы теоретических знаний, основных правовых институтов земельного права и основных положений земельного законодательства о вещных правах на земельные участки.

Предмет изучения дисциплины «Вещные права на земельные участки» составляют конкретные общественные отношения в сфере вещных прав на земельные участки.

Задачи учебной дисциплины:

Основными *задачами* изучения дисциплины «Вещные права на земельные участки» выступают:

– изучение студентами теоретических положений о вещных правах на земельные участки;

– анализ норм земельного законодательства, регламентирующих основные институты вещных прав на земельные участки и их квалифицированное толкование;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у студентов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения земельно-правовых актов и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; владеть культурой мышления; компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ в сфере применения земельного законодательства, в управлении коллективом; способность квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения, реализовывать нормы материального и процессуального права, регулирующие земельные отношения, в профессиональной деятельности; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере земельно-правовых отношений; способность принимать оптимальные управленческие решения; способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; способность квалифицированно проводить научные исследования в области права, в том числе земельного; способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способность управлять самостоятельной работой обучающихся.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Вещные права на земельные участки» относится к профессиональному циклу М.2, вариативной части, обязательным дисциплинам.

Изучение дисциплины базируется на таких учебных курсах магистерской программы, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Вещные права в гражданском праве России», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства».

Дисциплина «Вещные права на земельные участки» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения учебной дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3,ОК-5, ПК-2, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня
2.	ОК-5	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	основные формы и способы организации исследовательских работ, социальные нормы, регулирующие поведение в сфере профессиональной деятельности, способы взаимодействия с коллегами, правила управления коллективом	правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ, правильно выбирать способы взаимодействия с коллегами и способы управления коллективом	основными элементами культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им
3.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных	особенности квалифицированного применения земельно-правовых норм, виды нормативно-правовых ак-	правильно определять подлежащие применению к конкретным земельным правоотношениям нормативные акты, их юридиче-	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере земельного

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	тов, регулирующих земельные правоотношения, формы их реализации	скую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	права, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
4.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере земельно-правовых отношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих земельные правоотношения
5.	ПК-9	способность принимать оптимальные управленческие решения	формы управленческих решений	использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения.	навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
6.	ПК-10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в профессиональной деятельности	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности
7.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	навыками написания научных статей по теме исследования

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
8.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями	знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогическими методами
9.	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения	современными образовательными технологиями

Основные разделы (темы) учебной дисциплины:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения о праве собственности на земельные участки	14		2		12

2.	Приобретение и прекращение права собственности на земельные участки	16	2	2		12
3.	Право частной собственности на земельные участки	16	2	2		12
4.	Право общей собственности на земельные участки	14		2		12
5.	Право государственной и муниципальной собственности на земельные участки	14		2		12
6.	Ограниченные вещные права на земельные участки	12		2		10
7.	Защита права собственности и других вещных прав на земельные участки	12,8			2	10,8
	Итого по дисциплине:		4	12	2	80,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреева. 3-е изд. М.: Юнити-Дана, 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118562 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
2. Белов В.А. Очерки вещного права: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2018. [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/viewer/3FFFAE04-10E7-4DC2-9B46-A92D846512D6#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
3. Земельное право: учебник / под ред. С.А. Боголюбова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Проспект, 2015. [Электронный ресурс] URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=251903 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
4. Клюкин, Б.Д. Теоретическое наследие ученых в области аграрного, земельного, природоресурсного и экологического права: сборник научных трудов. Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); сост. Н.Г. Жаворонкова, Ю.Г. Шпаковский. М.: Проспект, 2017. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469425
5. Лисина Н.Л. Земельное право: учебное пособие. Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278824 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

РПД составлено И.А. Елисеевой, к.ю.н, доцентом кафедры гражданского права.

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.06 «Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часа, из них – для студентов ЗФО: 16,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 10 ч., лабораторных 2 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 82,8 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины

состоит в изучении механизма применения гражданско-правовых норм в профессиональной нотариальной деятельности, особенностей их функционирования, а также перспектив развития норм профессионального нотариального права.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомление с основными положениями профессионального нотариального права;
2. Рассмотрение механизма правового регулирования деятельности нотариусов в рф;
3. Анализ проблем гражданско-правовых норм в процессе их применения в нотариальной практике и проанализировать возможные пути их решения;
4. Овладение навыками толкования и сравнения судебной и нотариальной практики, касающейся определенных норм частного права;
5. Закрепление понимания института нотариата как средства защиты прав и интересов граждан и юридических лиц, способствующего повышению правовой культуры общества.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания, навыки и способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, квалифицированно применять нормативные правовые акты в правоприменительной деятельности нотариуса и иных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения» относится числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла М2 учебного плана.

Курс «Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения» учитывает и дополняет такие дисциплины, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Проблемы теории государства и права», «Вещные права в гражданском праве России», «Вещные права на земельные участки», «Теория обязательств». Дисциплина является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и об-	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и об-	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллекту-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			щекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	щекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в области норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	ального и общекультурного уровня в области норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения
2.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, регулирующих организацию и устройство но-	правильно определять подлежащие применению к конкретным гражданским правоотношениям нормативные акты, регулирующих	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, регулирующих организацию и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		материального и процессуального права в профессиональной деятельности	тариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения
3.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах,	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге,	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения	собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения
4.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения; способы пред-	анализировать научную и иную информацию в отношении норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения; составлять отчеты по результатам исследований писать научные	техникой анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих организацию и устройство нотариата в Российской Федерации, профессиональное нотариальное право, нотариат как основной институт защиты гражданских прав, положения о доверенности, договорах, юридических лицах, праве собственности, ценных бумагах, залоге, завещании, принятии наследства и отказе от него, охране наследственного имущества и нотариальную практику их применения; навыками со-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ставления отчетов по результатам исследований	статьи по теме исследования	ставления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
15.	Организация и устройство нотариата в Российской Федерации	11	2	-	-	10
16.	Профессиональное нотариальное право	11	1	-	-	10
17.	Нотариат как основной институт защиты гражданских прав	13	1	-	-	12
	Итого по дисциплине:		*4*	-	-	*32*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 4 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация и устройство нотариата в Российской Федерации	5	-	1	-	4
2.	Профессиональное нотариальное право	5	-	1	-	4
3.	Нотариат как основной институт защиты гражданских прав	5	-	1	-	4
4.	Гражданско-правовые нормы о доверенности и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
5.	Гражданско-правовые нормы о договорах и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
6.	Гражданско-правовые нормы о юридических лицах и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
7.	Гражданско-правовые нормы о праве собственности и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
8.	Гражданско-правовые нормы о ценных бумагах и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
9.	Гражданско-правовые нормы о залоге и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4

10.	Гражданско-правовые нормы о завещании и нотариальная практика их применения	5	-	1	-	4
11.	Гражданско-правовые нормы о принятии наследства и отказе от него и нотариальная практика их применения	5	-	-	1	4
12.	Гражданско-правовые нормы об охране наследственного имущества и нотариальная практика их применения	7,8	-	-	1	6,8
	Итого по дисциплине:		-	*10*	*2*	*50,8*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Гражданское право : учебник : в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2018. - Т. 1. - 528 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1440-6 (т. 1) (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
2. Нотариальное право : учебник / Б.М. Гонгало, Т.И. Зайцева, И.Г. Медведев и др. ; под ред. В.В. Яркова ; Уральский государственный юридический университет. – 2-е изд. испр. и доп. – Москва : Статут, 2017. – 576 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486595 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
3. Нотариат : учебник и практикум для вузов / О. А. Иншакова [и др.]; под ред. О. А. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. - М.: Издательство Юрайт, 2020. - 419. – (Высшее образование). – Текст : непосредственный. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblio-online.ru/viewer/notariat-455511#page/1 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).
4. Погосян, Е.В. Современные проблемы нотариальной практики : учебное пособие для магистрантов / Е.В. Погосян ; Уральский государственный юридический университет. – Москва : Статут, 2018. – 48 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497371 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Автор РПД: Щенникова Л.В., заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, профессор.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.В.07 «Банковские сделки»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – для студентов ЗФО: 18,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 12 ч., лабораторных занятий 2 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе контрольная работа 0,2 ч., промежуточная аттестация 0,3 ч.); 116,8 часа самостоятельной работы; 8,7 ч. контроль)*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Банковские сделки» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Банковские сделки» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры магистрантов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений гражданского и банковского права, а также навыков самостоятельного применения норм банковского права в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины связанны с применением соответствующих норм гражданского и банковского права направленные на подготовку студентов к правоприменительной деятельности.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Банковские сделки» выступают:

– изучение магистрантами теоретических положений гражданского и банковского права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы;

– анализ норм гражданского и банковского права, регламентирующих основные институты банковских правоотношений, свободно пользуя русский и иностранный языки как средством делового общения;

– ознакомление обучающихся с историческими аспектами формирования банковских правоотношений связанных с банковскими сделками;

– углубление навыков работы с таким специфическим нормативным материалом, как международно-правовые акты, развитие юридического мышления магистрантов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у магистрантов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения банковских правовых актов принимаемых Центральным банком РФ и правовой доктрины и выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа, организации исследовательских работ, в управлении коллективом, квалифицированно проводить научные исследования в области банковского права;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков свободного использования русского и иностранного языков как средств делового общения, использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, квалифицированного толкования и применения нормативных правовых актов в сфере банковской деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированного проведения научных исследований в области банковских правоотношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Банковские сделки» относится числу обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла М2 «Дисциплины» учебного плана.

Курс дисциплины «Банковские сделки» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Банковские сделки» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины «Банковские сделки» магистрантам необходима теоретическая подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, банковское право, гражданско-процессуальное право, зарубежное торговое право, международное частное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Банковские сделки» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательстве», а также успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-1, ПК-6, ПК-7, ПК-8

<table>
<tr><th rowspan="2">№ п.п</th><th rowspan="2">Индекс компетенции</th><th rowspan="2">Содержание компетенции (или её части)</th><th colspan="3">В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны</th></tr>
<tr><th>знать</th><th>уметь</th><th>владеть</th></tr>
<tr><td rowspan="5">1.</td><td rowspan="5">ОК-1</td><td rowspan="5">осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания</td><td>содержание своей будущей профессии,</td><td rowspan="2">организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста,</td><td>соответствующим уровнем профессионального правосознания</td></tr>
<tr><td>понимает социальную значимость профессии юриста,</td><td rowspan="4">методиками противодействия коррупционному поведению</td></tr>
<tr><td>имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста,</td><td>правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения,</td></tr>
<tr><td rowspan="2">основные признаки коррупционного поведения, его формы,</td><td rowspan="2">выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им,</td></tr>
</table>

			основные способы противодействия коррупции	фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	
2.	ОК-4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках	методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках
3.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку,	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения
				содействовать пресечению коррупционного поведения	
4.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	техникой толкования различных нормативных правовых актов
5.	ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	способы юридической оценки законодательства;	оценивать законодательство и проводить его экспертизу;	методикой дачи заключения;
					техникой проведения юридической консультации;
			методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов;	проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов;	методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
				составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	
			методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов;		
			правила составления заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности		

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе

№ раз-дела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие банковской деятельности и банковской сделки	28,4	1	4		23,4
2.	Правовой статус субъектов осуществляющих банковскую деятельность	28,4	1	4		23,4
3.	Отдельные виды банковских операций и сделок	26,4	1	2	2	23,4
4.	Договор банковского вклада, договор банковского счета	25,9	0,5	1		23,3
5.	Расчетные обязательства, кредитный договор, факторинг	25,9	0,5	1		23,3
	Итого по дисциплине:		4	12	2	116,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Зарубежное банковское право: банковское право Европейского Союза, Франции, Швейцарии, Германии, США, КНР, Великобритании : учебное пособие / отв. ред. Л.Г. Ефимова. - Москва : Проспект, 2016. - 655 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19685-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444341
2. Коммерческое право : учебник / Н.Д. Эриашвили, М.Н. Илюшина, П.В. Алексий и др. ; под ред. М.М. Рассолова, И.В. Петрова, П.В. Алексого. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01792-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115313
3. Рогова, Ю.В. Договор как средство обеспечения стабильности гражданского оборота [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2015. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75059.
4. Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. II: Обязательственное право [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2015. — 1208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61859.
5. Тарасенко, О.А. Банковское право: теория и практика применения банковского законодательства : учебник для магистров / О.А. Тарасенко, Е.Г. Хоменко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический уни-

верситет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 365 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21072-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444822

6. Шулин, Ш. Общая характеристика правового режима лизинга : монография / Ш. Шулин, Ю. Фейтао. - Москва : Проспект, 2014. - 373 с. - Библиогр. кн. - ISBN 978-5-392-12150-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251824

Автор РПД Е. М. Дьяченко

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания» («Магистратура «Юриспруденция») зфо

Объем трудоемкости: 4 *зачетных единиц (144 часа, из них –24,5 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 18 ч.; лабораторный практикум 2 часа, иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе КРП 0,2 ч., ИКР 0,3 ч.); 110,8 часов самостоятельной работы)*

1.1 Цель дисциплины

Курс «Межотраслевые связи юридической науки и методика её преподавания» занимает центральное место в подготовке студентов по специальности «Юриспруденция» квалификационного уровня «магистр». Курс рассчитан на предварительное изучение студентами курсов классических отраслей материального и процессуального права. Курс имеет специфическую структуру, что требует специфического подхода к его изучению.

Целями курса является получение студентами комплекса знаний о межотраслевых связях в юридической науке.

1.2 Задачи дисциплины

при изучении решаются ***задачи*** постижения теоретических, материально-правовых и процессуальных связей в юридической науке

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Межотраслевые связи юридической науки и методика её преподавания» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Последующие дисциплины определяются рабочими учебными планами конкретных магистерских программ

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*
ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	конституционные нормы, регулирующие дифференциацию российского законодательства	дифференцировать типы правоотношений	- способами дифференциации типов правоотношений
Пк-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реали-	Правила межотраслевого правоприменения	Применять нормы материального и процессуального права межотраслевого характера	- способами межотраслевого правоприменения

зовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности			
Пк-7 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Правила толкования нормативных актов межотраслевой природы	проводить юридическую экспертизу межотраслевых актов	навыками толкования актов межотраслевой правовой природы
ПК-11 способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологии проведения междисциплинарных научных исследований в области права	Умение проводить междисциплинарные юридические исследования	Владение методикой проведения междисциплинарных юридических исследований;
Пк-13 способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	Виды самостоятельной работы	Организовывать самостоятельную работу	Способами управления самостоятельной работой обучающихся
Пк – 14 способность организовывать и проводить педагогические исследования	Виды педагогических исследований в юриспруденции	Проводить педагогические исследования	Способами организации педагогических исследований
Пк – 15 способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	Элементы правовой культуры	Разъяснять элементы правовой культуры	Способами осуществления правового воспитания

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	Взаимное влияние теории общего права и теорий отраслевого деления права	13		2	0	11
2	Теория комплексных и межотраслевых правоотношений	13		4	0	11
3	Межотраслевые связи в публичном праве.	24	2	4	2	12
4	Межотраслевые связи в частном праве	18	0	4		10

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятель-ная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
5	Межотраслевые связи теорий публичного и частного права	20	2			10
6	Межотраслевые связи специальных юридических наук	6	0	4	0	11,8
	Итого		4	18	2	110,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Лабораторные работы – лабораторный практикум по теме «Межотраслевые связи административного права»

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. *Комаров, С. А.* Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582
2. *Агапов, А. Б.* Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646
3. *Сверчков, В. В.* Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4128-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95
4. *Белов, В. А.* Гражданское право в 4 т. Том i. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03070-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/7724D586-82E9-400B-A05B-91096B6291FD
5. *Конюхова, И. А.* Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/A655320D-9F57-4CD9-81BF-56598C80BA1D
6. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101
7. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Теория юридической ответственности» («Магистратура «Юриспруденция») зфо

Объем трудоемкости: 4 *зачетных единицы (144 часа, из них –24,5 часов контактной работы: лекционных 4 ч., практических 18 ч., иной контактной работы 0,5 ч. (в том числе КРП 0,2 ч., ИКР 0,3 ч.); лабораторный практикум 2 часа, 110,8 часов самостоятельной работы)*

1.1 Цель дисциплины

Курс «Теория юридической ответственности» занимает центральное место в подготовке студентов по специальности «Юриспруденция» квалификационного уровня «магистр». Курс рассчитан на предварительное изучение студентами курсов классических отраслей материального и процессуального права. Курс имеет специфическую структуру, что требует специфического подхода к его изучению.

Целями курса является получение студентами комплекса знаний о межотраслевых связях в юридической науке.

1.2 Задачи дисциплины

при изучении решаются ***задачи*** постижения теоретических, материально-правовых и процессуальных связей в юридической науке

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория юридической ответственности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана.

Последующие дисциплины определяются рабочими учебными планами конкретных магистерских программ

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

Компетенция	**Компонентный состав компетенций**		
	Знать:	*Уметь:*	*Владеть:*
ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	конституционные нормы, регулирующие дифференциацию российского законодательства об ответственности	дифференцировать типы правоотношений в сфере ответственности	- способами дифференциации типов ответственности
Пк-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	Правила межотраслевого правоприменения	Применять нормы материального и процессуального права в сфере юридической ответственности	- способами межотраслевого правоприменения

в профессиональной деятельности			
Пк-7 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Правила толкования нормативных актов межотраслевой природы	проводить юридическую экспертизу межотраслевых актов	навыками толкования актов межотраслевой правовой природы
ПК-11 способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	Методологии проведения междисциплинарных научных исследований в области права	Умение проводить междисциплинарные юридические исследования	Владение методикой проведения междисциплинарных юридических исследований;
Пк -13 способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	Виды самостоятельной работы	Организовывать самостоятельную работу	Способами управления самостоятельной работой обучающихся
Пк – 14 способностью организовывать и проводить педагогические исследования	Виды педагогических исследований в юриспруденции	Проводить педагогические исследования	Способами организации педагогических исследований
Пк – 15 способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	Элементы правовой культуры	Разъяснять элементы правовой культуры	Способами осуществления правового воспитания

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	Понятие и дифференциация юридической ответственности	13		2	0	11
2	Принципы юридической ответственности	13		2	0	11
3	Основания юридической ответственности	24	2	10		12
4	Субъекты юридической ответственности	18	0	8		10
5	Отраслевые проблемы юридической ответственности	32	2	6	2	21,8

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятель-ная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
	Итого	144 (включая ИКР и кон-троль)	4	18	2	110,8

Курсовые работы: не предусмотрены
Лабораторный практикум 2 часа
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. *Комаров, С. А.* Общая теория государства и права : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. А. Комаров. — 9-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05146-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582

2. *Агапов, А. Б.* Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646

3. *Сверчков, В. В.* Курс уголовного права. Общая часть в 2 книгах : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. В. Сверчков ; под ред. В. Т. Томина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 815 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4128-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/23CD4F39-4F76-478C-A9B9-CE7D41E0BF95

4. *Белов, В. А.* Гражданское право в 4 т. Том i. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 622 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03070-9. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/7724D586-82E9-400B-A05B-91096B6291FD

5. *Конюхова, И. А.* Конституционное право Российской Федерации в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Конюхова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 391 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02643-6. // То же [Электронный ресурс]. - URL:https://biblio-online.ru/book/A655320D-9F57-4CD9-81BF-56598C80BA1D

6. Административное судопроизводство : учебник / Уральский государственный юридический университет ; под ред. В.В. Яркова. - Москва : Статут, 2016. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1211-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453101

7. Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 285 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03590-2. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158

Автор РПД Е.Б. Лупарев

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.В.ДВ.02.01
«Гражданское и торговое право зарубежных стран»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторный практикум – 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 56 часов самостоятельной работы, 3,8 – контроль)*

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» состоит в формировании у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности магистра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка, проведения научных исследований, образования и воспитания.

Целью изучения дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» является формирование у студентов квалифицированных знаний гражданского и торгового законодательства зарубежных странах, ознакомление с проблемами правового регулирования основных институтов гражданского и торгового права в различных мировых правопорядках, а также с тенденциями развития гражданского и торгового права в зарубежных странах, а также навыков самостоятельного применения норм зарубежного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины:

Основными задачами изучения дисциплины выступают:

– изучение предпосылок формирования систем с дуализмом частного права;

– изучение законодательства зарубежных стран, регулирующего гражданские и торговые отношения;

– изучение и анализ доктрины зарубежных стран об основных понятиях и институтах гражданского и торгового права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков и способностей совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения при изучении зарубежного гражданского и торгового законодательства; квалифицированно применять нормативные правовые акты в деятельности, связанной с изучением и применением основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регулирующие гражданские и торговые отношения в зарубежных странах; квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и торгового права зарубежных стран.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» относится числу дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла М2 учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам: «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы гражданского права».

Дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Инвестиционное право», «Международное банковское право», прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты вы-

пускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-4, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	**ОК-3**	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области гражданского и торгового права зарубежных стран, его понятии и источниках, институтах торгового и гражданского права Германии, Франции, Англии, США и др.	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в контексте изучения причин дуализма частного права, основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран.	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в контексте изучения причин дуализма частного права, основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран.
2	**ОК-4**	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изучении институтов гражданского и торгового права зарубежных стран	следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках при изучении институтов гражданского и торгового права зарубежных стран	методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках при изучении институтов гражданского и торгового права зарубежных стран
3	**ПК-2**	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической дея-	особенности квалифицированного применения правовых норм зарубежного гражданского и торгового права, виды нормативно-правовых актов, регулирующих вещные, обязатель-	правильно определять подлежащие применению к конкретным гражданским правоотношениям нормативные акты, в соответствии со специ-	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности, связанной с анализом институтов

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		тельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ственные зарубежных странах, формы их реализации	фикой гражданского и торгового права зарубежных стран, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	гражданского и торгового права зарубежных стран, определения их иерархического положения в системе источников права
4	**ПК-7**	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, регулирующих торговые и гражданские отношения в зарубежных странах	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих торговые и гражданские отношения в зарубежных странах	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих торговые и гражданские отношения в зарубежных странах
5	**ПК-11**	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования в области изучения понятия гражданского и торгового права зарубежных стран, его источников, основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран (Германии, Англии, Франции, США и т.д.); способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования в области изучения понятия гражданского и торгового права зарубежных стран, его источников, основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран (Германии, Англии, Франции, США и т.д.); составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области изучения понятия гражданского и торгового права зарубежных стран, его источников, основных институтов гражданского и торгового права зарубежных стран (Германии, Англии, Франции, США и т.д.); навыками составления отчетов по результатам исследований.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС

1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие торгового и гражданского права зарубежных стран	9	1	-	-	8
2	Источники торгового и гражданского права зарубежных стран	9	1	-	-	8
3	Основные институты гражданского и торгового права Германии	12	-	2	2	8
4	Основные институты гражданского и торгового права Франции	10	-	2	-	8
5	Основные институты гражданского и торгового права Англии	9	-	1	-	8
6	Основные институты гражданского и торгового права США	9	-	1	-	8
7	Основные институты гражданского и торгового права стран мусульманской и азиатской правовых системы	10	-	2	-	8
	Итого по дисциплине:		*2*	*8*	*2*	*56*

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная учебная и научная литература:

1. Гайдаенко-Шер Н. И. Договоры в гражданском праве зарубежных стран: монография / отв. ред. С. В. Соловьева. М.: ИЗиСП: Норма: ИНФРА-М, 2019. Текст: электронный. Режим доступа: по подписке. – URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1014724.

2. Гражданское и торговое право зарубежных государств: учебник: в 2 томах: [16+] / отв. ред. А. С. Комаров, А. А. Костин, О. Н. Зименкова, Е. В. Вершинина и др. М.: Статут, 2019. Том 1. Общая часть. [Электронный ресурс]. Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571902.

3. Зенин И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2019. [Электронный ресурс]. Режим доступа по ссылки. – URL: https://biblio-online.ru/bcode/431128.

4. Макарова О. А. Коммерческое (торговое) право зарубежных стран: учебник. М.: Издательство Юрайт, 2019. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://biblio-online.ru/bcode/425886.

Автор (ы) РПД: канд. юрид. наук А. Ю. Мигачева

Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Интеллектуальная деятельность
и гражданские права на ее результаты» М2.В.ДВ.02.02 (ЗФО)

Общая трудоемкость: 2 зачетных единицы (72 ч., из них для студентов ЗФО - 12,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 56 часов самостоятельной работы, контроль – 3,8 ч.)

Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» состоит в овладении студентами основополагающими категориями интеллектуального права как подотрасли гражданского права, уяснении ими современных теоретических и практических проблем, тенденций и перспектив ее развития, а также приобретении навыков анализа, толкования и применения норм, регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения, связанные с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации как объектов гражданских прав (интеллектуальной собственности).

В процессе изучения учебной дисциплины «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» магистры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Гражданское право» готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- научно-исследовательская.

Учебная дисциплина «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовки студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

Выпускник по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Гражданское право» по результатам изучения учебной дисциплины «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм в области интеллектуальных прав в российском праве, а также разрешению споров, вытекающих из этих прав;

б) правоохранительная деятельность в области интеллектуальных прав:

- обеспечение законности в сфере реализации норм по заключению, изменению, исполнению и расторжению договоров по использованию и распоряжению интеллектуальными правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- гражданско-правовая защита субъектов интеллектуальных прав;

в) экспертно-консультационная деятельность по вопросам осуществления прав и обязанностей субъектов интеллектуальных прав:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам интеллектуальных прав, а также по вопросам разрешения споров, вытекающих из указанных прав;
- осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов, регулирующих отношения, вытекающие из гражданских прав в сфере результатов интеллектуальной деятельности и прав на них.

г) в научно-исследовательской деятельности:

- способность квалифицированно проводит научные исследования в области интеллектуального права.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения при анализе норм об охране интеллектуальной собственности, квалифицированно применять и толковать нормативные правовые акты в сфере интеллектуального права, реализовывать нормы материального и процессуального права, квалифицированно проводить научные исследования в указанной сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла учебного плана магистерской программы «Гражданское право».

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины магистрантам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, предпринимательское право, интеллектуальное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» учитывает и дополняет, в частности, такие дисциплины, как «Актуальные проблемы гражданского права».

Дисциплина «Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требо-	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся воз-	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм об

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			вания для продолжения профессиональной деятельности при анализе норм об охране интеллектуальной собственности	можности при анализе норм об охране интеллектуальной собственности	охране интеллектуальной собственности
2.	ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	– основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь на русском языке и соответствующем иностранном языке при анализе норм об охране интеллектуальной собственности; – грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского и соответствующего иностранного языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи при анализе норм об охране интеллектуальной собственности	– использовать грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка и соответствующего иностранного на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи при анализе норм об охране интеллектуальной собственности; – аргументировано и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию при анализе норм об охране интеллектуальной собственности	– навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском и соответствующем иностранном языке при анализе норм об охране интеллектуальной собственности; – навыками подготовки рефератов, сообщений, докладов по заданной теме при анализе норм об охране интеллектуальной собственности
3.	ПК-2	способностью квалифицированно	особенности квалифицированного приме-	правильно определять подлежащие применению	навыками применения нормативно-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	нения гражданско-правовых норм об авторском, патентном праве, о средствах индивидуализации, виды нормативно-правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения, формы их реализации	к конкретным правоотношениям нормативные акты в сфере авторского, патентного права, права о средствах индивидуализации, их юридическую силу, а также давать правильное толкование содержащимся в них нормам	правовых актов в сфере авторского, патентного права, права о средствах индивидуализации, а также их толкования и определения их иерархического положения в системе источников права
4.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности	навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения в сфере охраны и использования интеллектуальной собственности
5.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по темам, связанным с интеллектуальные правами на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; способы представления отчетов по результатам соответствующих исследований	анализировать научную и иную информацию по темам, связанным с интеллектуальные правами на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; подготавливать научные статьи по теме исследования	техникой анализа научной и иной информации по темам, связанным с интеллектуальные правами на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; навыками составления отчетов по результатам соответствующих исследований, а также навыками написания

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					научных статей по темам исследования

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе ЗФО сессия 2

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальная собственность и интеллектуальное право	36	2	-	-	34
	Итого по дисциплине:		2	-	-	34

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе ЗФО сессия 3

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальная собственность и интеллектуальное право	3	-	1	-	2
2.	Интеллектуальные права на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	3	-	1	-	2
3.	Авторское право	8	-	2	2	4
4.	Смежные права. Защита авторских и смежных прав.	3	-	1	-	2
5.	Патентное право	5	-	1	-	4
6.	Права на селекционные достижения	2	-	-	-	2
7.	Права на топологии интегральных микросхем	2	-	-	-	2
8.	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	3	-	1	-	2
9.	Права на секреты производства (ноу-хау) и единую технологию	3	-	1	-	2
	Итого по дисциплине:		-	8	2	22

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Городов, О.А. Патентное право : учебник / О.А. Городов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2017. - 399 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24272-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468689

2. Интеллектуальная собственность в современном мире : монография / К.А. Агаева, И.А. Близнец, М.С. Борисова и др. ; под ред. И.А. Близнеца ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская государственная академия интеллектуальной собственности». - Москва : Проспект, 2017. - 669 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-23502-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468739

3. Право интеллектуальной собственности : учебник / А.С. Ворожевич, О.С. Гринь, В.А. Корнеев и др. ; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. - Москва : Статут, 2018. - Т. 3. Средства индивидуализации. - 432 с. - ISBN 978-5-8354-1326-3. - ISBN 978-5-8354-1420-8 (Т. 3) (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497314

4. Право интеллектуальной собственности : учебник / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. - Москва : Статут, 2017. - Т. 1. Общие положения. - 512 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1326-3. - ISBN 978-5-8354-1327-0 (т. 1) (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486602

Автор РПД к.ю.н., доцент Д.С. Захаренко

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики»
для студентов ЗФО

Объем трудоемкости: *2 зачетных единицы (72 ч., из них для студентов ОФО - 12,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторный практикум 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч.; 56 часов самостоятельной работы, контроль – 3,8 ч.)*

Цель дисциплины:

Институт банкротства – комплексный правовой институт: являясь, по определению, институтом гражданского права, он, примерно наполовину, включает в себя нормы процессуального права (в Российской Федерации - арбитражного процессуального права). Связано это с тем, что нормы законодательства о банкротстве, в отличие от других норм гражданского права, могут быть реализованы только через судебные акты. Свидетельством этому является и тот факт, что законодатель в Законе о банкротстве 2002 г. исключил возможность так называемого добровольного банкротства, т.е. банкротства, осуществляемого вне судебного процесса. Указанные обстоятельства позволяют сделать следующий вывод о механизме функционирования правовых норм, составляющих институт банкротства: материальное право устанавливает критерии банкротства, т.е. условия, при наличии которых участник экономического оборота предполагается банкротом де-факто, процессуальное право «включает» собственно механизм банкротства, переводящий такого участника из разряда обычных, обладающих равной с остальными дееспособностью, в категорию особых, дееспособность которых определяется их правовым положением - объявленным судом статусом банкрота.

Институт несостоятельности является крайне необходимым с точки зрения оздоровления экономики России и востребованным участниками гражданских правоотношений, и на современном этапе гражданско-правовых отношений имеет широкое применение, как вследствие в экономическом смысле неграмотного осуществления субъектами гражданско-правовых отношений своих прав и обязанностей, так и вследствие недобросовестного поведения его участников, имеющих своей целью причинение ущерба кредиторам и обогащение за их счет.

Данный институт считается одним из основных регуляторов экономических процессов в обществе, обеспечивает стабильность и устойчивость хозяйственного оборота. В условиях современного мира во всех сферах экономики продолжается развитие, что, в свою очередь, дает толчок к постоянному изменению всех институтов, в том числе и банкротства.

Цель учебной дисциплины «Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики» состоит в углубленном изучении студентами института нормативно-правового регулирования института несостоятельности (банкротства) в России, порядка и основания применения процедур банкротства к разным категориям должников, целевое назначение процедур банкротства, правовые механизмы восстановления платежеспособности должника, либо порядок осуществления ликвидационных процедур.

В процессе изучения учебной дисциплины «Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики» магистры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Гражданское право» готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

1.2 Задачи дисциплины

– содействовать формированию творчески мыслящего юриста, понимающего значение и роль института несостоятельности (банкротства) в России;

– способствовать формированию навыков к применению законодательства о несостоятельности (банкротстве);

– раскрыть смысл и содержание института несостоятельности (банкротства) России.

Программа предполагает проблемное построение курса и использование активного метода обучения студентов, включая особый акцент на самостоятельную аналитическую работу: написание эссе, рефератов и контрольных работ; а также на максимальную активизацию аналитического характера семинарских занятий; нацеленность обучения на подготовку к последующей научной и практической деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков совершенствования и развития своего интеллектуального и обще-культурного уровня.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, квалифицированно применять и толковать нормативные правовые акты законодательства о несостоятельности (банкротстве), реализовывать нормы материального и процессуального права, квалифицированно проводить научные исследования в указанной сфере профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Профессиональный цикл, вариативная часть, дисциплина по выбору М2.В.ДВ.03.01.

Курс «Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики» базируется и дополняет такие дисциплины как «Актуальные проблемы гражданского права», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности при анализе норм о несостоятельности (банкротстве)	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности при анализе норм о несостоятельности (банкротстве)	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм о несостоятельности (банкротстве)
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения	правильно определять подлежащие применению к конкретным гражданским правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное тол-	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере гражданского права, их толкования, определения их иерархического

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		процессуального права в профессиональной деятельности	в сфере несостоятельности (банкротства)	кование содержащимся в них нормам	положения в системе источников права, регламентирующих институт несостоятельности (банкротства).
3.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере гражданско-правовых отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством)	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, связанных с несостоятельностью (банкротством).	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих гражданские правоотношения, связанные с несостоятельностью (банкротством
4.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 2-3 сессии курса 6.

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	

1	2	3	4	5	6	7
1.	Общие положения о несостоятельности (банкротстве). Роль Высшего арбитражного суда РФ и Верховного суда РФ в формировании практики применения норм законодательства о банкротстве.	24	2	2	-	20
2.	Стадии рассмотрения дела о несостоятельности (банкротстве): применение процедур банкротства. Арбитражный управляющий в процедурах банкротства.	24	-	4	-	20
3.	Проблемы практики применения законодательства о несостоятельности (банкротстве)	20	-	2	2	16
	Итого по дисциплине:		2	8	2	56

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторные практикумы, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 291 с. – (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00412-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/06BF8683-B224-4CCA-8F34-68ABC00C354B.
2. Алфёрова, Л.М. Несостоятельность (банкротство) физических лиц: тенденции развития механизма банкротства граждан [Электронный ресурс] : монография / Л.М. Алфёрова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2018. — 160 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107788.
3. Кузнецов, С.А. Основные проблемы правового института несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс] : монография / С.А. Кузнецов. – Электрон. дан. – Москва : Infotropic Media, 2015. – 304 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69099.

Автор РПД к.ю.н., А.И. Босых

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.ДВ.03.02 «Вещные права в гражданском праве России»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ЗФО: 12,2 часов контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторных 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 56 часа самостоятельной работы; 3,8 ч. контроль)*

Цель дисциплины

состоит в углубленном изучении студентами основополагающих категорий вещного права, анализе современных теоретических и практических проблем, а также тенденций и перспектив развития вещных прав; усовершенствовании студентами навыков толкования и применения норм вещного права.

Задачи дисциплины:

1. Усвоение знаний об основных этапах становления вещных прав в отечественном и зарубежном праве, а также актуальных теоретических проблемах современной науки вещного права;
2. Углубленное изучение общих принципов построения системы вещных прав;
3. Овладение методами толкования и применения норм подотрасли вещного права;
4. Анализ судебной практики применения вещно-правовых норм;
5. Формирование представлений о тенденциях и перспективах развития гражданско-правового регулирования отношений принадлежности материальных благ.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания, навыки и способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированно толковать нормативные правовые акты, квалифицированно проводить научные исследования в области вещного права.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Вещные права в гражданском праве России» относится числу дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла М2 учебного плана.

Курс «Вещные права в гражданском праве России» учитывает и дополняет такие дисциплины, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Проблемы теории государства и права», «Вещные права на земельные участки». Дисциплина является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассмат-	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области норм

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области норм права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	этого имеющиеся возможности в области норм права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания
2.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юри-	особенности квалифицированного применения гражданско-	правильно определять подлежащие применению к конкретным	навыками применения нормативно-правовых актов, регулиру-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		дической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	правовых норм, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	гражданским правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	ющих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективно м праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания
3.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, регулирующих по-	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих положения о вещном	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих положения о вещном праве как

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ложения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания	институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания
4.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском	анализировать научную и иную информацию в отношении норм права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, проис-	техникой анализа научной и иной информации в отношении норм права, регулирующих положения о вещном праве как институте гражданского права, вещном праве как субъективном гражданском праве, проис-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			праве, происхождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания; способы представления отчетов по результатам исследований	хождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	хождении вещных прав, объектах вещных прав, видах вещных прав, субъективном праве собственности, вещных правах юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника, сервитутах и их месте среди ограниченных вещных прав на земельные участки, праве залога и вещном праве проживания; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 3 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
4.	Вещное право как институт гражданского права	4	-	-	-	4
5.	Вещное право как субъективное гражданское право. Происхождение вещных прав	4	-	-	-	4
6.	Объекты вещных прав	4	-	-	-	4
7.	Виды вещных прав	8	2	-	-	6
8.	Субъективное право собственности	4	-	-	-	4
9.	Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника	4	-	-	-	4

10.	Сервитуты и их место среди ограниченных вещных прав на земельные участки	4	-	-	-	4
11.	Право залога и вещное право проживания	4	-	-	-	4
	Итого по дисциплине:		*2*	-	-	*34*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе в 4 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вещное право как институт гражданского права	4	-	2	-	2
2.	Вещное право как субъективное гражданское право. Происхождение вещных прав	3	-	1	-	2
3.	Объекты вещных прав	3	-	1	-	2
4.	Виды вещных прав	6	-	-	2	4
5.	Субъективное право собственности	5	-	1	-	4
6.	Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника	3	-	1	-	2
7.	Сервитуты и их место среди ограниченных вещных прав на земельные участки	3	-	1	-	2
8.	Право залога и вещное право проживания	3	-	1	-	2
	Итого по дисциплине:		-	*8*	*2*	*22*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СР – самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература

5. Гражданское право : учебник : в 2-х т. / под ред. Б.М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2018. - Т. 1. - 528 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1440-6 (т. 1) (в пер.) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

6. Гражданское право: общая и особенная части / Р.А. Курбанов, О.А. Рузакова, А.С. Лалетина и др. ; под ред. Р.А. Курбанова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова. – Москва : Проспект, 2019. – 737 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570148 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

7. Гражданское право : учебник : в 3 т. / Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко, Ю.Н. Алферова и др. ; ред. А.П. Сергеев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2018. – Т. 1. – 1040 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494356 (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Автор РПД: Щенникова Л.В., заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины М2.В.ДВ.04.01 « Антимонопольное законодательство»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 час, для студентов ЗФО) из них: контактная работа- 12.2; лекционных - 2 ч., лабораторных 2 ч., практических - 8 ч.; иная контактная работа-0,2 ч.; самостоятельная работа-92 ч; контроль-3,8 ч. Из них: в 3 семестре 36 час.: контактная работа- 2ч.; лекционных - 2 ч.; самостоятельная работа-34 ч; в 4 семестре 72 час: контактная работа- 10.2; лабораторных-2ч., практических - 8 ч.; иная контактная работа-0,2 ч.; самостоятельная работа-58 ч; контроль-3,8 ч.;3 зачетные единицы)*

Цель дисциплины: Учебная дисциплина «Антимонопольное законодательство» имеет своей целью углубленное изучение студентами основополагающих категорий антимонопольного законодательства, анализ современных теоретических и практических проблем, а также тенденций и перспектив развития антимонопольного законодательства; усовершенствовании студентами навыков толкования и применения антимонопольного законодательства, формирование у магистрантов необходимых общекультурных и профессиональных компетенций для подготовки магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Антимонопольное законодательство» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры магистрантов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений антимонопольного законодательства, а также навыков его самостоятельного применения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины: -

-усвоение знаний об основных этапах становления антимонопольного законодательства в отечественном и зарубежном праве, а также актуальных теоретических проблемах современной науки предпринимательского права;

-углубленное изучение общих принципов построения системы антимонопольного законодательства;

-овладение методами толкования и применения норм антимонопольного законодательства;

-анализ практики применения норм антимонопольного законодательства арбитражными судами и судами общей юрисдикции;

-формирование представлений о тенденциях и перспективах развития антимонопольного законодательства

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, квалифицированного толкования и применения нормативных актов в сфере антимонопольного законодательства, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированного проведения научных исследований в области антимонопольного законодательства**.**

Изучение дисциплины «Антимонопольное законодательство» направлено на формирование у студентов следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Антимонопольное законодательство» относится к вариативной части профессионального цикла №2 дисциплина по выбору учебного плана по магистерской программе «Гражданское право».

Курс «Антимонопольное законодательство» учитывает и дополняет такие дисциплины как «Актуальные проблемы гражданского права», «Банковские сделки», «Правовое регулирование лизинговой деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области антимонопольного законодательства	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в области антимонопольного законодательств	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области антимонопольного законодательства
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих конкурентные правоотношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к конкретным конкурентным правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере антимонопольного законодательства, их толкования, определения их иерархиче-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					ского положения в системе источников права
3.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере конкурентных правоотношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих конкурентные правоотношения	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих конкурентные правоотношения
4.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований в области антимонопольного законодательства	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования в области антимонопольного законодательства	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования навыками составления отчетов по результатам исследований навыками написания научных статей по теме исследования в области антимонопольного законодательства

Основные разделы дисциплины:

Основные разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Антимонопольное законодательство, его цели и принципы	4	2			2
2.	Понятие и субъекты товарного рынка	2				2

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3.	Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность на товарном рынке	8				8
4.	Институт контроля экономической концентрации хозяйствующих субъектов	4				4
5.	Правовые механизмы антимонопольного законодательства по противодействию ограничения конкуренции со стороны органов исполнительной власти	4				4
6.	Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства. Основания и порядок применения антимонопольных мер	4				4
7.	Правовое регулирование и контроль деятельности субъектов естественных монополий	4				4
8.	Антимонопольный контроль в отношении прав иностранных инвесторов по инвестициям в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства	4				4
9.	Правовое регулирование конкуренции в зарубежных странах	2				2
	Всего	36	2			34

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛП– лабораторный практикум, СР– самостоятельная работа

Основные разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1	Антимонопольное законодательство, его цели и принципы	6		2		4
2	Понятие и субъекты товарного рынка	6				6
3	Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность на товарном рынке	10		2		8
4.	Институт контроля экономической концентрации хозяйствующих субъектов	10		2		8

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
5.	Правовые механизмы антимонопольного законодательства по противодействию ограничения конкуренции со стороны органов исполнительной власти	10		2		8
6.	Ответственность за нарушения антимонопольного законодательства. Основания и порядок применения антимонопольных мер	8			2	6
7.	Правовое регулирование и контроль деятельности субъектов естественных монополий	6				6
8.	Антимонопольный контроль в отношении прав иностранных инвесторов по инвестициям в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства	6				6
9.	Правовое регулирование конкуренции в зарубежных странах	6				6
	Всего	68		8	2	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛП– лабораторный практикум, СР– самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Антимонопольное (конкурентное) право: учебник / К.А. Писенко, И.А. Цинделиани, Б.Г. Бадмаев, К.В. Казарян ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 420 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-93916-475-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439613.

2. Артемьев И.Ю. Конкурентное право России : учебник / И.Ю. Артемьев, Д.А. Алешин, И.В. Башлаков-Николаев ; отв. ред. И.Ю. Артемьев, С.А. Пузыревский, А.Г. Сушкевич ; Высшая Школа Экономики Национальный Исследовательский Университет. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. - 495 с. : табл. - ISBN 978-5-7598-1075-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227268

3. Алиева К.М. Сделки акционерного общества. Издательство "Юстицинформ", 2018 . Режим доступа https://e.lanbook.com/book/10495?category_pk=2152#authors

4. Петров Д. А. Конкурентное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под общ. ред. В. Ф. Попондопуло. М. : Издательство Юрайт, 2017. [Электронное издание]. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7C1712D6-D15A-4E66-A091-A5CA33990C11.

Автор РПД: Томилова Л.Н. доцент кафедры гражданского права,
канд. юрид. наук, доцент

АННОТАЦИЯ

Дисциплины М2.В.ДВ.04.02 «Правовое регулирование лизинговой деятельности»

Объем трудоемкости: 3 *зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., лабораторных занятий 2 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.); 92 часа самостоятельной работы;*

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Правовое регулирование лизинговой деятельности» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста

Дисциплина «Правовое регулирование лизинговой деятельности» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры магистрантов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений гражданского, а также навыков самостоятельного применения норм лизингового законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины связанны с применением соответствующих норм гражданского и банковского права направленные на подготовку студентов к правоприменительной деятельности.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Правовое регулирование лизинговой деятельности» выступают:

– изучение магистрантами теоретических положений гражданского и инвестиционного права, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы;

– анализ норм гражданского права, регламентирующих основные институты лизинговых правоотношений, свободно используя русский и иностранный языки как средство делового общения;

– ознакомление обучающихся с историческими аспектами формирования лизинговых правоотношений связанных с лизинговыми сделками;

– углубление навыков работы с таким специфическим нормативным материалом, как лизинговое законодательство и международно-правовые акты, развитие юридического мышления магистрантов;

– выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию;

– развитие у магистрантов способности самостоятельно оценивать соответствующие положения лизингового законодательства и правовой доктрины, выражать собственное мнение, сформировавшееся на основе такого анализа, организации исследовательских работ, в управлении коллективом, квалифицированно проводить научные исследования в области лизинговых правоотношений;

– формирование теоретического мышления и правового сознания.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков свободного использования русского и иностранного языков как средств делового общения, использования на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом, квалифицированного толкования и применения нормативных правовых актов в сфере лизинговой деятельности, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, квалифицированного проведения научных исследований в области лизинговых правоотношений.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правовое регулирование лизинговой деятельности» относится числу дисциплин вариативной части профессионального цикла М1 «Дисциплины» учебного плана.

Курс дисциплины «Правовое регулирование лизинговой деятельности» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Правовое регулирование лизинговой деятельности» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины «Правовое регулирование лизинговой деятельности» магистрантам необходима теоретическая подготовку по следующим дисциплинам – теория и история государства и права, гражданское право, предпринимательское право, банковское право, гражданско-процессуальное право, зарубежное торговое право, международное частное право, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Правовое регулирование лизинговой деятельности» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательстве», а также успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности при анализе норм о лизинговой деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм о лизинговой деятельности, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня при анализе норм о лизинговой деятельности
2.	ПК-2	способность квали-	особенности	давать правильное	техникой определе-

		фицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	норм законодательства о лизинговой деятельности и порядок их применения, формы реализации норм законодательства о лизинговой деятельности, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу; понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании лизинговой деятельности	толкование содержащимся нормам законодательства о лизинговой деятельности, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу;	ния иерархического положения норм о лизинговой деятельности, методикой их толкования, технологиями применения нормативных правовых актов о лизинговой деятельности;
3.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов законодательства о лизинговой деятельности	определять виды и способы толкования нормативных правовых актов законодательства о лизинговой деятельности	техникой толкования нормативных правовых актов законодательства о лизинговой деятельности
4.	ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования в области лизинговой деятельности, способы представления отчетов по результатам исследований.	писать научные статьи в области лизинговой деятельности, составлять отчеты по результатам исследований, анализировать научную и иную информацию по теме исследования.	навыками написания научных статей по лизинговой деятельности, навыками составления отчетов по результатам исследований, техникой анализа научной и иной информации по проблемным аспектам лизинговой деятельности

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводные положения	2,5	0,5	2		25

2.	Сделки международного лизинга: типы, формы и виды лизинга	2	-	2		12
3.	Основные институты лизинговой деятельности	2,5	0,5	2		25
4.	Гражданско-правовое регулирование договора финансовой аренды	2,5	0,5	2	2	15
5.	Лизинг недвижимого имущества, лизинг автотранспортных средств	2,5	0,5	2		15
	Итого по дисциплине:		2	8	2	92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Коммерческое право : учебник / Н.Д. Эриашвили, М.Н. Илюшина, П.В. Алексий и др. ; под ред. М.М. Рассолова, И.В. Петрова, П.В. Алексого. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 503 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01792-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115313
2. Рогова, Ю.В. Договор как средство обеспечения стабильности гражданского оборота [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2015. — 144 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75059.
3. Шулин, Ш. Общая характеристика правового режима лизинга : монография / Ш. Шулин, Ю. Фейтао. - Москва : Проспект, 2014. - 373 с. - Библиогр. кн. - ISBN 978-5-392-12150-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251824

Автор РПД Е. М. Дьяченко

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

М2.В.ДВ.05.01 «Инвестиционное законодательство»

Общая трудоемкость учебной дисциплины: *2 зачетные единицы (72час. – для студентов ЗФО: из них: контактная работа- 16.2; лекционных - 2 ч., практических - 14 ч.; иная контактная работа-0,2 ч.; самостоятельная работа-52 ч; контроль-3,8 ч*

Цель учебной дисциплины:

Учебная дисциплина «Инвестиционное законодательство» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, правового обучения и воспитания, подготовку магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста: правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской.

Дисциплина «Инвестиционное законодательство» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры магистрантов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений в сфере инвестиционного законодательства, а также навыков самостоятельного применения норм инвестиционного законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи учебной дисциплины:

Выпускник по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по результатам изучения учебной дисциплины «Инвестиционное законодательство» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм в области инвестиционного законодательства, а также разрешению инвестиционных споров;

б) правоохранительная деятельность в области инвестиционного законодательства: обеспечение законности в сфере реализации инвестиционного законодательства; гражданско-правовая защита субъектов прав в области инвестиционного законодательства

в) экспертно-консультационная деятельность по вопросам осуществления прав и обязанностей субъектов в области инвестиционного законодательства: оказание юридической помощи, консультирование в области инвестиционного законодательства, а также по вопросам разрешения возникающих из них споров; осуществление правовой экспертизы нормативно-правовых актов в области инвестиционного законодательства ;

г) в научно-исследовательской деятельности: способность квалифицированно проводить научные исследования в области предпринимательского и инвестиционного права

Изучение дисциплины «Инвестиционное законодательство» направлено на формирование у студентов следующих компетенций: ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11

Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Инвестиционное законодательство» относится к вариативной части профессионального цикла №2 дисциплина по выбору учебного плана по магистерской программе «Гражданское право».

Курс «Инвестиционное законодательство» учитывает и дополняет такие дисциплины как «Актуальные проблемы гражданского права», «Банковские сделки», «Правовое регулирование лизинговой деятельности».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11**.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в области инвестиционного законодательства	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в области инвестиционного законодательства	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в области инвестиционного законодательства
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих инвестиционные правоотношения, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению к инвестиционным правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере инвестиционного законодательства, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
3.	ПК-7	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов в сфере инвестиционных правоотношений	определять виды и способы толкования нормативно-правовых актов, регулирующих инвестиционные правоотношения	владеть навыками толкования нормативно-правовых актов, регулирующих инвестиционные правоотношения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
4.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований в области инвестиционного законодательства	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования в области инвестиционного законодательства	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования в области инвестиционного законодательства

Основные разделы дисциплины:
Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе сессия 1 (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инвестиционное законодательство в системе гражданского законодательства	2				2
2.	Инвестиционное законодательство и инвестиционный климат в России	6	2			4
3.	Особенности участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений	4				4
4.	Региональное инвестиционное законодательство	4				4
5.	Правовое регулирование инвестиций на рынке ценных бумаг	4				4
6.	Законодательство о концессионных соглашениях	4				4
7.	Законодательство о соглашениях о разделе продукции	2				2
8.	Проблемы правового регулирования свободных экономических зон	2				2
9.	Законодательство об иностранных инвестициях в Российской Федерации	2				2
10.	Инвестиционные договоры и соглашения	4				4
11.	Инвестиционное законодательство других стран	2				2
	Контроль					
	Итого по дисциплине:	36	2			34

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛП– лабораторный практикум, СР– самостоятельная работа

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе сессия 2 (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инвестиционное законодательство в системе гражданского законодательства					
2.	Инвестиционное законодательство и инвестиционный климат в России	2		2		
3.	Особенности участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений	4		2		2
4.	Региональное инвестиционное законодательство	4				2
5.	Правовое регулирование инвестиций на рынке ценных бумаг	4		4		2
6.	Законодательство о концессионных соглашениях	2		2		2
7.	Законодательство о соглашениях о разделе продукции	2				2
8.	Проблемы правового регулирования свободных экономических зон	4				2
9.	Законодательство об иностранных инвестициях в Российской Федерации	4				2
10.	Инвестиционные договоры и соглашения	4		4		2
11.	Инвестиционное законодательство других стран	2				2
	Контроль	3.8				
	Итого по дисциплине:	32		14		18

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ЛП– лабораторный практикум, СР– самостоятельная работа

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1.. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/51C910BA-14DF-464D-972C-BAE9FEEDB321/investicii-v-2-t-t-1-investicionnyy-analiz

2. Инвестиционное право : учебник для бакалавриата и магистратуры /. А. А. Овчинников [и др.] 3-е изд.перераб. и доп.Москва.Издательство Юрайт.2018. режим доступа:https://biblio-online.ru/viewer/9A51850F-D716-4C12-AA25-225260F1E24B/investicionnoe-pravo#page/1

3. Шмелева Д.В. Организационно-правовые формы инновационного предпринимательства в Российской Федерации Издательство: Издательство "Юстицинформ" Год: 2016 Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/10495?category_pk=2152#authors

Автор РПД: Томилова Л.Н. доцент кафедры гражданского права,
канд. юрид. наук, доцент

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Страховое право»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – для студентов ОФО: 18,2 часа контактной работы – лекционных 6 ч., практических 10 ч.; иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.), лабораторный практикум 2 ч.; 53,8 часов самостоятельной работы).*

Цель дисциплины

Учебная дисциплина «Страховое право» имеет своей целью формирование у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовка магистрантов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Страховое право» имеет также своей целью повышение общей правовой культуры магистрантов, формирование у них прочной теоретической базы для понимания и усвоения теоретических положений страхового права, а также навыков самостоятельного применения норм страхового законодательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (профилю) «Юриспруденция» (квалификация (степень) выпускника – магистр).

Задачи дисциплины

- изучение магистрами основных способов, форм и методов совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
- изучение магистрами особенностей квалифицированно применять нормативные правовые акты, регулирующие страховые правоотношений;
- выработка навыков реализации норм страхового законодательства и применения норм процессуального права в сфере страхования;
- изучение основных видов, способов и особенностей толкования нормативно-правовых актов, регулирующих страховые правоотношения;
- изучение приемов квалифицированного проведения научных исследований в области страхового права.

Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Страховое право» относится к профессиональному циклу М2, вариативная часть, дисциплина по выбору учебного плана по магистерской программе «Гражданское право».

Курс дисциплины «Страховое право» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры магистрантов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Страховое право» создаст прочный базис для принятия решений в точном соответствии с законом, правильной квалификации фактов и обстоятельств, обеспечения соблюдения законодательства субъектами права, послужит основой для дальнейшей научно-исследовательской и практической деятельности.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин (в первую очередь, таких как философия, история, обществознание), получаемую в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения страхового права магистрантам необходима теоретическая подготовка по следующим дисциплинам – «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Срав-

нительное правоведение», получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Страховое право» является базовой для успешного освоения таких учебных дисциплин, как «Актуальные проблемы гражданского права», «Вещные права в гражданском праве России», «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства» и др., а также успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности в сфере страхования	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности в сфере страхования	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня в сфере страхования
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы их реализации, виды нормативно-правовых актов, порядок их вступления в силу; особенности норм страхового права, характеризующих основные вопросы применения норм страхового права	правильно определять подлежащие применению нормативно-правовые акты, порядок их вступления в силу; особенности норм страхового права, а так же норм процессуального права в сфере страхования	навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих страховые отношения, реализации норм страхового права, а так же норм процессуального права в сфере страхования.
3.	ПК-7	способность квали-	основные виды,	определять ос-	владеть навы-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		фицированно толковать нормативные правовые акты	способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, являющихся источниками страхового права, а также характеризующих общие вопросы применения норм страхового права, а также особенности применения специальных норм страхового законодательства	новные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, являющихся источниками страхового права, а также характеризующих общие вопросы применения норм страхового права, а также особенности применения специальных норм страхового законодательства	ками основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов, являющихся источниками страхового права, а также характеризующих общие вопросы применения норм страхового права, а также особенности применения специальных норм страхового законодательства
4.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования различных сфер страховых отношений; способы представления отчетов по результатам исследований различных сфер страховых отношений	анализировать научной и иной информации по теме исследования различных сфер страховых отношений; способы представления отчетов по результатам исследований различных сфер страховых отношений	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования различных сфер страховых отношений; способы представления отчетов по результатам исследований различных сфер страховых отношений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе во 2 семестре *(для студентов ОФО*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛП	СРС
1	2	3	4	5	6	7
12.	Страхование и страховое право. Научные исследования в области страхового права	9	2	1		6
13.	Источники страхового права	7		1		6

14.	Правовое регулирования страховой деятельности.	8		2		6
15.	Договор страхования	10	2	2		6
16.	Правовое регулирование имущественного страхования.	8		1		6
17.	Правовое регулирование личного страхования.	12	2	1	2	8
18.	Правовое регулирование страхования ответственности. Перестрахование Квалифицированное применение нормативно-правовых актов в сфере страхования, реализация норм страхового, гражданского законодательства в страховой деятельности	9		1		8
19.	Страховые споры и их разрешение. Толкование нормативных правовых актов, регулирующих страховые правоотношения.	8,8		1		7,8
	Итого по дисциплине:		6	10	2	53,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по учебной дисциплине: *зачет*

Основная учебная и научная литература:

1. Косаренко, Н.Н. Страховое право : учебник / Косаренко Н.Н. — Москва : Русайнс, 2020. — 279 с. — ISBN 978-5-4365-1318-8. — URL: https://book.ru/book/934768
   URL: https://book.ru/book/934768

2. Страховое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 367 с. - ISBN 978-5-238-03163-7. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1027301

Автор РПД А.М. Авакян

Аннотация
дисциплины «Политические системы современности»
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
для студентов ЗФО

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица (36 часов, из них – 10,2 ч. контактной работы, в том числе 10 часов аудиторной нагрузки: лекционных 2 ч., практических 8 ч., 0,2 ч. промежуточной аттестации; 22 часов самостоятельной работы).*

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Политика связана со всеми сферами общества и активно воздействует на них. Она воздействует на судьбы стран и народов, на отношения между ними, влияет на повседневную жизнь человека. Вопросы политики, политического устройства, демократии, политической власти, государства касаются всех граждан, затрагивают интересы каждого. Поэтому проблемы политики, политической жизни никогда не утрачивали и тем более не утрачивают сейчас актуального значения буквально для всех членов общества. В связи с указанными причинами в настоящее время приобретают особую актуальность научные исследования политики, политических систем, наращивание знаний о политической сфере, развитие теорий политики и политической деятельности. Курс «Политические системы современности» призван дать студентам углубленное представление о политической системе нашей страны, о взаимосвязи ее основных элементов, о принципах ее функционирования и основных тенденциях развития; привить им навыки самостоятельного анализа явлений и процессов, происходящих в рамках современной политической системы России, подготовить к теоретической и практической работе, связанной с этим предметом. В процессе ознакомления с дисциплиной студенты получат углубленные знания по вопросам политических систем и процессом в современном мире, раскроют суть авторитарных, тоталитарных политических систем и систем демократического типа, политических и международных политических процессов.

Цель дисциплины «Политические системы современности»: способствовать формированию высококвалифицированных юристов, имеющих представление о сущности власти и политической жизни, о проблемах, связанных с политической жизнью в стране и в мире, политических отношениях и процессах.

1.2 Задачи дисциплины

- содействовать формированию творчески мыслящего юриста, понимающего значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества, политического процесса в России;
- способствовать формированию навыков к политической деятельности и политическим исследованиям;
- раскрыть смысл и содержание политики и политической деятельности.

Программа предполагает проблемное построение курса и использование активного метода обучения студентов, включая особый акцент на самостоятельную аналитическую работу: написание эссе, рефератов и контрольных работ; а также на максимальную активизацию аналитического характера семинарских занятий; нацеленность обучения на подготовку к последующей научной и практической деятельности.

Освоение дисциплины направлено на формирование у магистрантов устойчивых знаний и навыков совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с Учебным планом программы дисциплина «Политические системы современности» имеет шифр ФТД.02 и относится к числу факультативных дисциплин.

Для изучения данной дисциплины студенты должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, логика, философия права, теория государства и права, история государства и права зарубежных стран, история отечественного государства и права, история политических и правовых учений.

Изучение курса «Политические системы современности» учитывает и дополняет такие дисциплины как «Теория государства и права», «Философия права».

Знания и умения, приобретенные студентом в процессе изучения данного курса помогут студенту в будущем грамотно анализировать политическую проблематику, разбираться в сущности и во взаимосвязи политических явлений, анализировать политические решения, международно-политические проблемы, механизмы функционирования власти.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности	выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности	различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Политика и ее субстанциональные свойства	6	2	2		2
2.	Политическая система	4	-	2		2
3.	Политический режим как способ функционирования политической системы	4	-	2		2
4.	Авторитарная и тоталитарная политические системы	4	-	2		2

5.	Политическая система демократического типа	2	-	-		2
6.	Политическая система современной России	4	-	-		4
7.	Политическая идеология	4	-	-		4
8.	Мировая политическая система и международные политические процессы	4	-	-		4
	Итого по дисциплине:		2	8		22

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет.*

Основная литература:

1. Сапронова, М. А. **Политические системы** арабских стран [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Сапронова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 204 с. – https://biblio-online.ru/book/5FA279D8-F704-43D5-A8B4- 748427346EC4
2. Восток и политика: Политические системы, политические культуры, политические процесс [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. А. Д. Воскресенского. - изд. 2-е, испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2015. - 624 с.- https://e.lanbook.com/book/68675#book_name
3. Баранов, Н. А. Современная российская **политика** [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Баранов, Б. А. Исаев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 443 с.- https://biblio-online.ru/book/9A05C1F5-987A-4D9D-BB20- E1FC2EB84C7A

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор (ы) РПД_____Хиль И.М._____

АННОТАЦИЯ
Дисциплины ФТД.01 «Эффективность карьеры юриста»

Объем трудоемкости: *1 зачетная единица 36 часов, из них – для студентов ЗФО: 10,2 часа контактной работы: лекционных 2 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,2 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,2 ч.,); 22 часа самостоятельной работы; 3,8 часа – контроль.*

Цель дисциплины:

Целью изучения факультативной дисциплины «Эффективность карьеры юриста» формирует у обучающихся общекультурные и профессиональные компетенции, необходимые для последующей профессиональной деятельности.

Факультативная дисциплина имеет не только теоретическое, но и практическое значение, поскольку направлена не только на теоретическое освоение знаний о принципах построения карьерной цели, теоретический положений о планировании рабочего времени и проектном менеджменте, но и на подготовку студентов магистратуры к проведению реальных переговоров в процессе профессиональной деятельности, на формирования навыков по решению конфликтных ситуаций с руководителями и подчиненными.

Задачи дисциплины

Основными задачами факультативного курса являются расширение научно-теоретических знаний, практических навыков, развитие познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, профориентация. Освоение дисциплины направлено на формирование способности принимать оптимальные управленческие решения.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Эффективность карьеры юриста» является факультативной дисциплиной для основных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» - ФТД.01 учебного плана.

Курс дисциплины «Эффективность карьеры юриста» является выборным для обучающихся, однако занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов магистратуры, позволяет приблизить теорию основ юридической работы к практике, приобрести навыки работы в коллективе, определиться с с подходящим для себя видом юридической профессии, приобрести навыки решения конфликтных ситуаций и эффективного ведения переговоров.

В целях более успешного освоения данной дисциплины обучающиеся должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: теория и история государства и права, юридическая техника, философия права, должны обладать знаниями в области отраслевых и прикладных наук, получаемыми в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-9	способность принимать	формы управленческих	использовать методы	навыками управления

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		оптимальные управленческие решения	решений.	управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения.	коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (сессия 3) *(заочная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Эффективное планирование карьеры	4	2	-		2
2.	Профессиональный имидж юриста и эффективная организация рабочего времени	4	-	-		4
3.	Эффективные взаимоотношения с руководством	2	-	-		2
4.	Эффективное взаимодействие с коллегами и подчиненными	4	-	2		2
5.	Конфликты на работе и их эффективное разрешение	4	-	2		2
6.	Эффективное ведение переговоров	4	-	2		2
7.	Сопровождение проектов и эффективная мотивация сотрудников	5	-	-		5
8.	Манипуляция на работе и приемы борьбы с ними	5	-	2		3
	Итого по дисциплине:		2	8		22

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Сергеева, З.Н. Технологии социального манипулирования : монография / З.Н. Сергеева ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 270 с. – (Монографии НГТУ). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575032

2. Давыдова, М.Л. Юридическая техника: общая часть / М.Л. Давыдова. – Москва : Проспект, 2018. – 226 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494481

3. Певцова, Е.А. Правовое просвещение в России: состояние, проблемы и перспективы развития : [16+] / Е.А. Певцова, Н.Я. Соколов. – Москва : Проспект, 2019. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570574

Автор (ы) РПД: С.А. Жинкин, Ю.Н. Ковалева

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«29» 05 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

М3.Н. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

М3.Н.01(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Научно-исследовательской работы» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) – «магистр»).

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор

подпись

О.В. Шаповал, доцент кафедры
гражданского права, канд. юрид. наук, доцент

подпись

Рабочая программа «Научно-исследовательской работы» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «22» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой гражданского права Щенникова Л.В.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

подпись

Рецензенты:

1. Жданова О.И., к.ю.н., судья Краснодарского краевого суда
2.Симатова Е.Л., к.ю.н., доцент кафедры международного права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия

1. **Цели научно-исследовательской работы**

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях. Научно-исследовательская работа студентов имеет целью:

- Расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения;
- Формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы;
- Сбора, анализа и обобщения актуальной научной проблемы, научного материала;
- Формирование навыков обзора и анализа научных источников, обобщения и оценки результатов научно-теоретических исследований в области юриспруденции;
- Разработки оригинальных научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы, в форме магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской работы

Задачами НИР является:

- обеспечение становления профессионального научно- исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Научно-исследовательская работа направлена на формирование у магистрантов способности осознавать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания; добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения; компетентного использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом; разрабатывать нормативные правовые акты; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,

способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать оптимальные управленческие решения; воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса; преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; управлять самостоятельной работой обучающихся; организовывать и проводить педагогические исследования; эффективно осуществлять правовое воспитание.
Одна из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности, являющейся основными видами деятельности, к которым готовится магистр программы «Гражданское право» − семинар, продолжающийся на регулярной основе не менее двух семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты- практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ООП

Научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел М.3. Практика и научно- исследовательская работа. Логическая взаимосвязь научно-исследовательской работы с другими частями ООП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно - терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ). В результате выполнения научно-исследовательской работы студент собирает и обрабатывает материал, необходимый для дальнейшего использования в процессе подготовки и написания магистерской диссертации.

4. Способы и форма проведения научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП магистратуры и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Основными принципами проведения научно-исследовательской работы магистрантов являются: сочетание знаний магистрантов с их практическими навыками; интеграция теоретической и профессионально-практической деятельности магистрантов; интеграция учебной и научно-исследовательской деятельности магистрантов.
Способы проведения научно-исследовательской работы: стационарная, выездная. Научно-исследовательская работа проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской работы магистрант должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК- 4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Код комп	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательской работы

	етенц ии		
1	ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать содержание своей будущей профессии, понимает социальную значимость профессии юриста, имеет представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции. Уметь организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. Владеть соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
2	ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики юриста и их содержание. Уметь определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Владеть навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
3	ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	Знать основные способы, формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривать это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Уметь выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Владеть различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
4	ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Знать методы и технологии деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Уметь следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. Владеть методами и технологиями деловой коммуникации на русском и иностранном языках.

5	ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Знать основные формы и способы организации исследовательских работ. Уметь правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. Владеть основными элементами культуры поведения, навыками кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
6	ПК –1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	Знать основные правила юридической техники. Уметь правильно применять правила юридической техники. Владеть технологиями применения правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения
7	ПК –2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать содержание норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основные виды, их значение в правовом регулировании; формы реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, виды нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядок их вступления в силу; особенности норм гражданского и арбитражного процессуального права. Уметь давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского и арбитражного процессуального права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Владеть техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского и арбитражного процессуального права в системе источников права.
8	ПК –3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные способы их обеспечения; содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Уметь выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Владеть технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности,

			общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
9	ПК –4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Знать сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Уметь определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Владеть методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
10	ПК –5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Уметь применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Владеть методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
11	ПК –6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Знать нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней. Уметь выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Владеть технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения.
12	ПК –7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	Знать основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Уметь определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. Владеть техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
13	ПК –8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и	Знать правила составления заключений и методику консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно- правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, способы юридической оценки гражданского и арбитражного процессуального законодательства.

		консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Уметь составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно- правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское и арбитражное процессуальное законодательство и проводить его экспертизу. Владеть методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
14	ПК –9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать формы управленческих решений. Уметь использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Владеть навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
15	ПК – 10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Уметь анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Владеть навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
16	ПК– 11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского и арбитражного процесса	Знать способы составления отчетов по результатам исследований в области гражданского и арбитражного процессуального права, приемы анализа научной и иной информации по теме исследования. Уметь анализировать научную и иную информацию по теме гражданского и арбитражного процесса, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Владеть техникой анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского права, навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования.
17	ПК – 12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Знать современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого- педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права.

			Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Владеть знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучными и специальными методами познания; современными образовательными технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого- педагогическими методами.
18	ПК – 13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	Знать психолого-педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Уметь формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Владеть современными образовательными технологиями.
19	ПК – 14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	Знать приемы анализа информации по теме исследования. Уметь анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Владеть техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
20	ПК – 15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	Знать основные формы и методы правового воспитания. Уметь воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Владеть эффективными психолого-педагогическими методами.

6. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Общее количество часов специализированной подготовки студентов- магистрантов, отведенное на научно-исследовательскую работу, составляет 24 зачетные единицы, 864 академических часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:	**0,4**		0,2	-	0,2
Иная контактная работа:					
Самостоятельная работа, в том числе:	**863,6**		215,8	-	647,8
Контроль:					

Общая трудоемкость	**Час.**	**864**			-	-
	В том числе контактная работа	**0,4**			-	-
	Зач. ед.	**24**		-	-	-

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретного задания.

НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедре гражданского права, а также на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно- исследовательских лабораторий и центров, кафедр университета.

Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя.

Направление научно исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой магистерской диссертации.

Выпускающая кафедра гражданского права на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно- исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

Содержание НИР определяется кафедрой гражданского процесса и международного права, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

– осуществление научно-исследовательских работ в рамках учебно- исследовательской работы кафедры гражданского права о материала, сбор эмпирических данных, интерпретации;

– выполнение научно-исследовательских заданий в рамках научно- исследовательской практики, педагогической практики, производственной практики;

– подготовка курсовых работ;

– теоретическая научно-исследовательская работа, предусмотренная учебным планом, по тематике и планам, утвержденным для каждого курса;

– отчет о прохождении научно-исследовательской практики, педагогической практики, производственной практики осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;

– ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

– разработка и апробация диагностирующих материалов;

– представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати; – подготовка выпускной квалификационной работы.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы «Гражданское право». Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно- исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно- исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.

Содержание научно-исследовательской работы студента- магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно- исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно- исследовательской работе.

Сроки проведения и основные этапы научно-исследовательской работы

НИР магистров выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. На первом году обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, на втором году обучения - в процессе написания магистерской диссертации.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор магистрантом темы исследования;
- написание реферата по избранной теме;
- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Планирование НИР магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе «Гражданское право» » в 1-м семестре является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческую научную конференцию университета.

Результатом научно-исследовательской работы в 2-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика методологического аппарата. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

7. Формы отчетности научно-исследовательской работы

Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.
Руководство индивидуальной частью программы (написание магистерской диссертации) осуществляет научный руководитель магистерской диссертации.
Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре гражданского права университета, осуществляющей подготовку магистров, в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в месяц.
Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта с визой научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру. Образец титульного листа отчета о научно- исследовательской работе магистрантов приводится в приложении. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений магистрантов в рамках научно-исследовательского семинара кафедры. Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно- исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.
По результатам выполнения утвержденного плана научно- исследовательской работы магистранта в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).
Для организации научно-исследовательской работы выпускающей кафедрой, где реализуются магистерские программы, составляется расписание информационных собраний и индивидуальных и групповых контрольных занятий. Указанные в расписании магистратуры информационные собрания и контрольные занятия являются формами промежуточного и итогового контроля научно-исследовательской работы и обязательны для посещения всеми студентами магистратуры.
Курсовые работы
Подготовка курсовых работ осуществляется студентами согласно учебному плану обучения магистрантов. Курсовая работа является законченной по форме научно- исследовательской работой, отражающей уровень владения студентом знаниями в юриспруденции по конкретной теме исследования. Содержание курсовой работы должно соответствовать требованиями, предъявляемыми к уровню общей подготовки по специальности юриспруденции. Как правило, курсовая работа представляет собой теоретическое исследование, решающее частные вопросы в рамках актуальных научно- исследовательских проблем юриспруденции. Курсовая работа выполняется студентом под научным руководством. Научный руководитель курсовой работы назначается из числа профессорско-преподавательского состава кафедры и утверждается на заседании кафедры. Аттестация (дифференцированный зачет) по курсовой работе студента проводится в зачетную сессию утвержденным научным руководителем.
Выпускная квалификационная работа
Цель выпускной квалификационной работы – оценка профессиональной (теоретической, методической и практической) подготовки выпускника на материале эмпирической (исследовательской, методической, коррекционной) работы с учетом качества ее выполнения и представления (защиты). Выпускная квалификационная работа по специальности Юриспруденция, квалификации магистр «Гражданское право» представляет собой законченную разработку, включающую результаты в виде магистерской диссертации. Выпускная квалификационная работа позволяет оценить уровень профессиональной эрудиции выпускника, его способность к научной и практической деятельности в области юриспруденции. Темы выпускных квалификационных работ магистерских диссертаций должны соответствовать основным направлениям специальности юриспруденция. Темы утверждаются на заседании кафедры.

8. Образовательные технологии, используемые на научно-исследовательской работе

При проведении научно-исследовательской работы используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии.

Научно-исследовательские технологии включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной научно-исследовательской работы магистрантов

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной научно-исследовательской работы магистрантов являются: основная учебная и научная и дополнительная литература; нормативные документы; периодические издания; интернет ресурсы.

Магистранты получают доступ ко всей необходимой для научно-исследовательской работы и оформления её результатов документации в электронном виде. Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении баз практики для обучающихся с ОВЗ - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения.

Показанными условиями труда для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

При необходимости для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда (требования, утвержденные приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н). Если характер труда или нарушение функций организма и ограничения жизнедеятельности не требуют особых условий, оснащать специальное рабочее место не нужно.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ могут быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;

2) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивиду-

альных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
3) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе

Форма контроля научно-исследовательской работы по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) научно- исследовательской работы по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Организационные собрания с участием руководителей научно- исследовательской работой. Ознакомление с программой научно-исследовательской работы. Составление индивидуального задания.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5;	Раздел отчета	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами научно - исследовательской работы. Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
	Научно-исследовательская работа			
2	Осуществление научно- исследовательских работ в рамках учебно- исследовательской работы кафедры гражданского процесса и международного права (сбор, анализ научно- теоретического материала, сбор эмпирических данных)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9;	Раздел отчета	Сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных. Раздел отчета по научно-исследовательской работе.
3	Выполнение научно-исследовательских заданий	ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Раздел отчета	Выполнение научно-исследовательских заданий. Раздел отчета по научно- исследовательской работе.
4	Подготовка курсовых работ		Курсовая работа. Раздел отчета	Раздел отчета по научно- исследовательской работе.
5	Теоретическая научно-исследовательская работа, предусмотренная учебным планом, по тематике и планам, утвержденным для каждого курса		Раздел отчета	Теоретическая научно-исследовательская работа. Раздел отчета по научно- исследовательской работе.
	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе			

6	Подготовка документов по научно-исследовательской работе, написание отчета	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15	Проверка оформления отчетных материало в	Формирование пакета документов по научно- исследовательской работе. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам научно- исследовательской работы.
7	Защита научно - исследовательской работы, в том числе с использованием презентации		Проверка содержания отчетных материало в	Представление отчета и пакета документов по результатам научно- исследовательской работы. Защита научно- исследовательской работы, в том числе с использованием презентации.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании проверки отчетных документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контроли руемой компетен ции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но не систематически осуществляемое

			умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но не систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения различными формами, методами и
			способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
		ОК-4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. В целом успешное, но не систематическое применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и способах организации исследовательских работ. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно- правовых актов с целью их законодательного устранения.

		ПК – 2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского и арбитражного процесса, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского права, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского права в системе источников права.
		ПК – 3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка,
			безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

		ПК – 5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского права.
			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского права. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.

		ПК – 8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского и арбитражного процесса, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского права, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского права, способах юридической оценки гражданского законодательства. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского и арбитражного процесса, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского и арбитражного процесса, оценивать гражданское законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования.

			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского права, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского права, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Общие, но не структурированные знания Неполные представления о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

		ПК – 15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
2	Повышенный уровень (по отношен ию к пороговому уровню	ОК-1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения различными формами,

			методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.
		ОК-4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и способах организации исследовательских работ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании норм гражданского и арбитражного процессуального права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского права, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно-правовых актов гражданского права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка,

			безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования

			нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского и арбитражного процесса.
		ПК – 8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского права, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского права, методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского права, способах юридической оценки гражданского законодательства. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского права, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского права, оценивать гражданское законодательство и проводить его экспертизу. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования.

			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского права, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского права, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

		ПК – 15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-1	Сформированные знания систематические знания о содержании своей будущей профессии, социальной значимости профессии юриста, о достаточном уровне правосознания юриста, основных признаках коррупционного поведения, его формах, основных способах противодействия коррупции. Сформированное умение организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность. Успешное и систематическое применение навыков владения соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению.
		ОК-2	Сформированные знания систематические знания об основных правилах, регулирующих профессиональные обязанности, основных принципах этики юриста и их содержании. Сформированное умение определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста. Успешное и систематическое применение навыков реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста.
		ОК-3	Сформированные знания систематические знания об основных способах, формах и методах совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, рассматривая это как основополагающие требования для продолжения профессиональной деятельности. Сформированное умение выбирать необходимые формы и методы совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня, находить и использовать для этого имеющиеся возможности. Успешное и систематическое применение навыков владения различными формами, методами и способами совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

		ОК-4	Сформированные знания систематические знания о методах и технологиях деловой коммуникации на русском и иностранном языках. Сформированное умение следовать основным нормам, принятым в деловом общении на русском и иностранном языках. Успешное и систематическое применение методов и технологий деловой коммуникации на русском и иностранном языках.
		ОК-5	Сформированные знания систематические знания об основных формах и способах организации исследовательских работ. Сформированное умение правильно распределить обязанности при организации исследовательских работ. Успешное и систематическое применение навыков владения основными элементами культуры поведения, навыков кооперации с коллегами, работы в коллективе и управления им.
		ПК–1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. технологиями применения правил юридической техники. Успешное и систематическое применение навыков выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК – 2	Сформированные систематические знания о содержании норм гражданского права, их основных видах, их значении в правовом регулировании; формах реализации норм гражданского и арбитражного процессуального права, видах нормативных правовых актов, действующих в сфере гражданского права, порядке их вступления в силу; особенностях норм гражданского и арбитражного процессуального права. Сформированное умение давать правильное толкование содержащимся в нормативно-правовых актах гражданского права нормам, правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу. Успешное и систематическое навыков владения техникой определения иерархического положения нормативно- правовых актов гражданского права в системе источников права.
		ПК – 3	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основных способах их обеспечения; содержании должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержании их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества,

			государства; определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства. Успешное и систематическое применение навыков владения технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК – 4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК – 5	Сформированные систематические знания об основных методиках профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение навыков применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений; технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК – 6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных борьбы с ней. Сформированное умение выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение навыков выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК – 7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов в области гражданского права. Сформированное умение определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского права. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой толкования различных нормативных правовых актов в области гражданского права.
		ПК – 8	Сформированные систематические знания о правилах составления заключений и методике консультаций по вопросам гражданского права, методике проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов в сфере гражданского права, методике проведения

			антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов в сфере гражданского права, способах юридической оценки гражданского законодательства. Сформированное умение составлять заключения и проводить консультации в сфере гражданского права, проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов в сфере гражданского, оценивать гражданское законодательство и проводить его экспертизу. Успешное и систематическое применение навыков владения методикой дачи заключения, методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, техникой проведения юридической консультации.
		ПК – 9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК – 10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК – 11	Сформированные систематические знания о способах составления отчетов по результатам исследований в области гражданского права, приемах анализа научной и иной информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать научную и иную информацию по теме гражданского права, писать научные статьи по теме исследования, составлять отчеты по результатам исследований. Успешное и систематическое применение навыков анализа научной и иной информации по теме исследования в области гражданского права, составления отчетов по результатам исследований, написания научных статей по теме исследования.
		ПК – 12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права.

			Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого- педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные систематические знания о психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по научно-исследовательской работе:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате научно-исследовательской работы

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по научно- исследовательской работе полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает всестороннее и

	глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к научно-исследовательской работе выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета. В отчете по практике освещены не все разделы программы научно- исследовательской работы. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по научно-исследовательской работе не представлен.

Для допуска к защите научно-исследовательской работы магистрант обязан в установленные учебным планом сроки представить руководителю необходимые документы. На основании доклада магистранта и представленных документов руководитель научно-исследовательской работы от кафедры решает вопрос об оценке практики магистранта.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно- исследовательской работы

а) основная литература:

1. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2020. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451737 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451738 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451711 (дата обращения: 20.04.2020).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 1. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123480 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право: учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 2. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123481 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Гражданско-правовое регулирование: публичные интересы, общие пользы,добрые нравы / Л. В. Щенникова. М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2013. 39 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .
2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.
3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru
4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.
5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.
6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv- zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .
7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .
8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.
9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения научно-исследовательской практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.supcourt.ru.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.duma.gov.ru.

3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.ksrf.ru.

4. Официальный сайт Правительства РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.правительство.рф или www.government.ru.

5. Официальный сайт Президента РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.kremlin.ru.

6. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.council.gov.ru.

7. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета [Официальный сайт] — URL: http://www.law.kubsu.ru.

8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Официальный сайт] — URL: http://www.law.edu.ru.

9. Электронная библиотека КубГУ [Официальный сайт] — URL: http://www.biblioclub.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по научно-исследовательской практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре гражданского права программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.

5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

14. Методические указания для обучающихся по научно-исследовательской работе

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах должна способствовать достижению установленных целей, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Организация научно-исследовательской работы магистрантов юридического факультета осуществляется деканатом, руководителем магистерской программы, кафедрами факультета, руководителями практики.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе «Гражданское право» в 1-м семестре является выбор темы исследования, написание реферата или статьи по избранной теме и доклада на студенческую научную конференцию университета.

Результатом научно-исследовательской работы в 2-м семестре является: утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы; характеристика методологического аппарата. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования. Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка оконча-

тельного текста магистерской диссертации.
Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы «Гражданское право». Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно- исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно- исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения.
Содержание научно-исследовательской работы студента- магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно- исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно- исследовательской работе.
Ответственность за организацию и проведение научно-исследовательской работы несут руководители магистерских программ.
Руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской работы проводят организационные собрания с магистрантами. На собрании обсуждаются следующие вопросы:
цель и задачи научно-исследовательской работы; права и обязанности магистранта- практиканта; требования к отчету по научно-исследовательской работе; порядок проведения защиты научно-исследовательской работы.

Подведение итогов научно-исследовательской работы

По результатам освоения программы научно-исследовательской работы магистранты предоставляют на кафедру гражданского процесса и международного права письменный отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.
Отчёт выполняется в соответствии с индивидуальным заданием и оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерским учебным и научно- исследовательским работам.
Аттестация по итогам научно-исследовательской работы осуществляется в два этапа.
На первом этапе руководитель проводит оценку сформированости умений и навыков научно-исследовательской деятельности, отношение магистранта к выполняемой работе, к практике (степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др.).
На следующем этапе проводится защита научно-исследовательской работы.
Итоги научно-исследовательской работы обсуждаются на заседаниях кафедры, на заседаниях деканата и Совета юридического факультета.

Научно-исследовательская работа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы

Для научно-исследовательской работы в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по научно-исследовательской работе оборудование и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность

1	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат,

		комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Приложение № 1

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
в период с_____201_ г. по_____201_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта_____курса ОФО
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданское право»

Научный руководитель

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты:

_____
Подпись руководителя

«____»_____
(дата)
Краснодар 20_

Приложение № 2

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения научно-исследовательской работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право».

ФИО магистранта_____

Курс_____ОФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению научно-исследовательской работы				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи научно-исследовательской работы				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по научно-исследовательской работе				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе работ, выполняемых студентом в ходе прохождения научно-исследовательской работы				

Руководитель_____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);				
2.	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);				
3.	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);				

4.	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4)				
5.	компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5)				
6.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
7.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
8.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				
9.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);				
10.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
11.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
12.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
13.	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);				
14.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
15.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
16.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				

17.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				
18.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
19.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
20.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель_____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«29» 05 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

М3.Н. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

М3.Н.02(Н) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Научно-исследовательского семинара» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) – «магистр»).

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор

подпись

О.В. Шаповал, доцент кафедры
гражданского права, канд. юрид. наук, доцент

подпись

Рабочая программа «Научно-исследовательского семинара» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «22» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой гражданского права Щенникова Л.В.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

подпись

1. Общие положения

Научно-исследовательский семинар студентов магистратуры образовательных учреждений высшего образования, является составной частью основной образовательной программы высшего образования подготовки направления 40.04.01 Юриспруденция, квалификации (степень) магистр юриспруденции по магистерской программе «Гражданское право».

2. Цели научно – исследовательского семинара

Научно-исследовательский семинар основной формой научно-исследовательской работы магистров в соответствии с основной образовательной программой, обеспечивает системно-деятельностный подход в подготовке магистров в области научно- исследовательской деятельности.
Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно- исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. К работе научно-исследовательского семинара привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики.

3. Реализуемые компетенции

В результате прохождения научно-исследовательского семинара студент должен приобрести следующие компетенции ФГОС ВО: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательского семинара		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	нормативные правовые акты в сфере гражданского права	конструировать отдельные нормы нормативных правовых актов	методами юридической техники при разработке нормативных правовых актов
2.	ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального	элементы правоприменени я в гражданских правоотношения х	реализовывать нормы гражданского права при установлении гражданских правоотношений	формами правоприменения при установлении гражданских правоотношений

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательского семинара		
			Знать	Уметь	Владеть
		права в профессиональной деятельности			
3.	ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	должностные обязанности государственных служащих	выполнять должностные обязанности по обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества, государства	методами выполнения должностных обязанностей государственных служащих
4.	ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	способы выявления правонарушений в области гражданского права	пресекать нарушения гражданского законодательства	методами пресечения нарушений гражданского законодательства
5.	ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	причины и условия, способствующие правонарушениям гражданского законодательства	устранять причины нарушения гражданского законодательства	методами предупреждения нарушения гражданского законодательства
6.	ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	виды коррупционного поведения	способами пресечения коррупционного поведения	методами содействия пресечению коррупционного поведения
7.	ПК-7	способностью квалифицированно толковать	Способы толкования нормативных правовых актов в сфере	Толковать нормативные правовые акты в сфере	Способами толкования нормативных правовых актов в сфере

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательского семинара		
			Знать	Уметь	Владеть
		нормативные правовые акты	гражданского права	гражданского права	гражданского права
8.	ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	элементы юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере гражданского права	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере в сфере гражданского права	способами подготовки экспертных заключений в сфере гражданского права
9.	ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	знать критерии при установлении оптимальных гражданских правоотношений	принимать оптимальные решения при установлении гражданских правоотношений	методами организации принятия оптимальных решений при установлении гражданских правоотношений
10.	ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в сфере гражданского права	воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в сфере гражданского права	методами реализации управленческих инноваций в сфере гражданского права

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательского семинара		
			Знать	Уметь	Владеть
11.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	виды научных исследований в области гражданского права	квалифицированно проводить научные исследования в области гражданского права	методами проведения научных исследований в области гражданского права
11.	ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и практическом уровне	основные методы преподавания гражданско-правовых дисциплин	проводить занятия по гражданско-правовому циклу дисциплин	способами проведения семинарских занятий по гражданскому праву
11.	ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	виды самостоятельной работы обучающихся	управлять самостоятельной работой обучающихся при изучении гражданского	методами управления самостоятельной работой обучающихся
11.	ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	виды педагогических исследований	организовывать и проводить педагогические исследования	методами организации и проведения педагогических исследований при изучении гражданского права
11.	ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры	эффективными и психолого-педагогическими методами

4. Трудоемкость научно – исследовательского семинара

Объем трудоемкости: 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе конт. 34, 4 ч. (из них *лекционных 2 ч., практических 32 ч., иной контактной работы 0,4 ч.*), 181,6 часов СР.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**34,4**			-	
Лекции				2	-	-
Семинар				18	-	14
Иная контактная работа:		**0,4**		0,2		0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**181,6**		87,8	-	93,8
Контроль:						
Общая трудоемкость	**Час.**	**216**			-	-
	В том числе контактная работа	**34,4**			-	-
	Зач. ед.	**6**	-	-	-	-

5. Этапы, структура и содержание научно-исследовательского семинара

5.1 Этапы научно-исследовательского семинара

1) планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;
2) обсуждение плана магистерской диссертации;
3) обсуждение промежуточных результатов работы над магистерской диссертацией;
4) корректировка плана магистерской диссертации;
5) освоение методик научного исследования

5.2 Структура научно-исследовательского семинара

Наименование раздела	Всего часов	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов
Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского права	59,6	2	6	51,6
Правила выбора темы магистерской диссертации, определение ее актуальности, целей и задач исследования	36		6	36
Методология научного исследования	34		4	30
Особенности сбора эмпирического материала для магистерского диссертационного исследования	36		6	30

Этапы работы над магистерской диссертацией	36		6	30
Апробация результатов научного исследования	14		4	10
Всего	**216**	**2**	**32**	**181,6**

5.3 Содержание разделов научно-исследовательского семинара

Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского права	Актуальные направления научных исследований в науке гражданского права	Групповая дискуссия

Занятия семинарского типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского	Актуальные направления научных исследований в науке гражданского права	Проверка выполнение индивидуальных заданий
2	Правила выбора темы магистерской диссертации, определение ее актуальности, целей и задач исследования	1. Связь темы магистерской диссертации с фундаментальными и прикладными проблемами административного права, административного процесса и финансового права 2. Обоснование актуальности выбора тема магистерской диссертации 3. Правила формулирования целей и задач научного исследования	Проверка выполнение индивидуальных заданий
3	Методология научного исследования	Виды и применение общенаучных методов в научных исследованиях Применение естественнонаучных методов в исследованиях по праву Применение специальных методов, характерных для юридической науки Правила работы с научной литературой	Проверка выполнение индивидуальных заданий

4	Особенности сбора эмпирического материала для магистерского диссертационного исследования	1. Порядок сбора судебной практики для написания магистерской диссертации 2. Порядок сбора административной практики для написания магистерской диссертации 3. Правила сбора статистических данных для написания магистерской диссертации	Проверка выполнение индивидуальных заданий
5.	Этапы работы над магистерской дисертацией	Последовательность написания структурных частей диссертации Правила написания введения магистерской диссертации Подготовка основного текста магистерской диссертации Написание заключения магистерской диссертации Оформление списка используемых источников	Проверка выполнение индивидуальных заданий
6	Апробация результатов научного исследования	1. Презентации тем исследований магистрантами 2. Публичное обсуждение проектов магистерских диссертаций 3. Дискуссионная площадка. выступление оппонентов 4. Моделирование процедуры предзащиты магистерской диссертации	Проверка выполнение индивидуальных заданий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по НИС

№	Вид срс	Перечень учебно-методического обеспечения НИС по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Написание курсовой работы, магистерской диссертации	Методические указания по написанию курсовой работы, дипломной работы, магистерской диссертации. Краснодар, КубГУ, 2016
2.	Подготовка рефератов и эссе	Методические указания по написанию рефератов и эссе

7. Оценочные средства контроля освоения компетенций в ходе научно-исследовательского семинара

7.1 **Форма контроля -** дифференцированный зачет

7.2 Оценочный лист сформированности компетенций по научно-исследовательскому семинару

Код компетенции и ее наименование	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**
ПК-1 способность разрабатывать нормативные правовые акты	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована на в целом	Компетенция сформирована на полностью
ПК-2 способность квалифицирован но применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессионально й деятельности	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована на в целом	Компетенция сформирована на полностью
ПК-3 готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована на в целом	Компетенция сформирована на полностью
ПК-4 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирована на в целом	Компетенция сформирована на полностью

ПК-5 способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-6 способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-7 способность квалифицирован но толковать нормативные правовые акты	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-8 способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью

юридической деятельности				
ПК-9 способность принимать оптимальные управленческие решения	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-10 способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессионально й деятельности	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-11 способность квалифицирован но проводить научные исследования в области права	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-12 способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и практическом уровне	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-13 способность управлять самостоятельной работой обучающихся	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-14 способность организовывать и проводить педагогические исследования	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью
ПК-15 способнос ть эффективно осуществлять правовое воспитание	Компетенция не сформирована	Компетенция сформирована частично	Компетенция сформирова на в целом	Компетенция сформирова на полностью

7.2 Контрольные вопросы к зачету по научно-исследовательскому семинару

1. Актуальные направления научных исследований в науке гражданского права (ПК-1-ПК-10)
2. Актуальные направления научных исследований в науке вещного права (ПК-1 – ПК-10)
3. Актуальные направления научных исследований в науке профессионального нотариального права (ПК-1 – ПК-10)
4. Связь темы магистерской диссертации с фундаментальными и прикладными проблемами гражданского права, вещного права, профессионального нотариального права (ПК-1 – ПК-10)
5. Обоснование актуальности выбора тема магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-
1 6. Правила формулирования целей и задач научного исследования (ПК-11 – ПК-15)
7. Виды и применение общенаучных методов в научных исследования (ПК-11 – ПК-

1 8. Применение естественнонаучных методов в исследованиях по праву (ПК-11 – ПК-

1 9. Применение специальных методов, характерных для юридической науки (ПК-11 – ПК-15)
10. Правила работы с научной литературой (ПК-11 – ПК-15)
11. Порядок сбора судебной практики для написания магистерской диссертации (ПК- 11 – ПК-15)
12. Порядок сбора административной практики для написания магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-15)
13. Правила сбора статистических данных для написания магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-15)
14. Последовательность написания структурных частей диссертации (ПК-11 – ПК-15)
15. Правила написания введения магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-15)
16. Подготовка основного текста магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-15)
17. Написание заключения магистерской диссертации (ПК-11 – ПК-15)
18. Оформление списка используемых источников (ПК-11 – ПК-15)
19. Виды научных конференций и их значение для апробации результатов исследования (ПК-11 – ПК-15)
20. Подготовка выступлений на научные конференции (ПК-11 – ПК-15)
21. Методология подготовки научных публикаций (ПК-11 – ПК-15)
22. Правила оформления научных публикаций (ПК-11 – ПК-15)

7.3 Структура оценивания научно-исследовательского семинара

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Актуальные направления научных исследований в сфере гражданского права	ПК-1 – ПК-10	Вопросы для устного опроса по теме 1	Вопрос на зачете 1-3
2	Правила выбора темы магистерской диссертации,	ПК-11- ПК-15	Вопросы для устного опроса по теме 2	Вопрос на зачете 4-6

	определение ее актуальности, целей и задач исследования			
3	Методология научного исследования	ПК-11- ПК-15	Вопросы для устного опроса по теме 3	Вопрос на зачете 7-10
4	Особенности сбора эмпирического материала для магистерского диссертационного исследования	ПК-11- ПК-15	Вопросы для устного опроса по теме 4	Вопрос на зачете 11-13
5	Этапы работы над магистерской диссертацией	ПК-11- ПК-15	Вопросы для устного опроса по теме 5	Вопрос на зачете 14-18
6	Апробация результатов научного исследования	ПК-11- ПК-15	Вопросы для устного опроса по теме 6	Вопрос на зачете 19-22

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы научно-исследовательского семинара

а) основная литература:

1. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 1 : Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. 149 экз.

2. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. 200 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

б) дополнительная литература:

1. Богданов Е. В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: монография / Е. В. Богданов, Д. Е. Богданов, Е. Е. Богданова. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1028683 (дата обращения: 20.04.2020).

2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право: учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2019. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/431808 (дата обращения: 20.04.2020).

3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2020. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451737 (дата обращения: 20.04.2020).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

Периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .

2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.

3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru

4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.

5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv- zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .

7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] − URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. ООН [Официальный портал] − URL: http://www.un.org/ru.
3. Совет Европы http://www.coe.int/ru.
4. СНГ [Официальный портал] − URL: http://www.e-cis.info.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] − URL: http://www.pravo.gov.ru.
6. Президент РФ [Официальный сайт] − URL: http://www.kremlin.ru.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.duma.gov.ru.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.council.gov.ru.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] − URL: − URL: http://www.правительство.рф или http://www.government.ru.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.ksrf.ru.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.supcourt.ru.
12. «Юридическая Россия» − федеральный правовой портал [Официальный портал] − URL: http://law.edu.ru.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] − URL: http://www.rsl.ru.

10. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием

		облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

11. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательского семинара

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)

		Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно- маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)

		Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2.	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

		Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых- юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

		Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-

		юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD- плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

		Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
5	Самостоятельная работа	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

12. Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М3.П. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

М3.П.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Производственной практики» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) – «магистр»).

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор

подпись

О.В. Шаповал, доцент кафедры
гражданского пр доцент

подпись

Рабочая программа «Производственной практики» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «22» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой гражданского права Щенникова Л.В.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

подпись

Рецензенты:

1. Жданова О.И., к.ю.н., судья Краснодарского краевого суда
2.Симатова Е.Л., к.ю.н., доцент кафедры международного права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия

1. Цели производственной практики

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно- консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности. При этом приоритетной целью является получение профессиональных умений и опыта в правоприменительной и экспертно- консультационной деятельности.

2. Задачи производственной практики

Производственная практика решает следующие **задачи:**

- овладения магистрантом навыками практической деятельности в области юриспруденции;
- закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения путем их применения на практике в различных видах юридической деятельности (правоприменительной, экспертной, нормотворческой и т.п.);
- использования современных информационных технологий в юриспруденции;
- приобретения умений и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, в том числе содержащейся в автоматизированных информационно-поисковых системах;
- завершение теоретических исследований по теме магистерской диссертации;
- апробация результатов научно-исследовательской работы студента за время обучения по магистерской программе на практике;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на студенческую конференцию или статьи для опубликования;
- разработка методического обеспечения проведения семинарских занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов и т.п.);
- проведение семинарских занятий в соответствии с утвержденным научным руководителем планом на юридическом факультете КубГУ.

Прохождение производственной практики направлено на формирование у магистрантов способности разрабатывать нормативные правовые акты; квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; формирование готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; способности выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; квалифицированно толковать нормативные правовые акты; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; способностью принимать оптимальные управленческие решения); способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности; способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика относится к разделу М 3 «Практика и научно- исследовательская работа».
Производственная практика является составной частью основной образовательной программы. В ходе прохождения производственной практики магистранты приобретают знания, умения и навыки прикладного характера в рамках направления 40.04.01 «Юриспруденция.
Производственная практика базируется на освоении дисциплин: «Философия права», «Проблемы теории государства и права», «Сравнительное правоведение», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Актуальные проблемы гражданского права», «Гражданское право в основных категориях наук и законодательства» и др.
Требования к входным знаниям и умениям магистрантов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП: магистрант должен знать основные закономерности функционирования и развития государства и права; основные элементы системы права; основные средства правового регулирования и реализации права; основы государственного и правового развития России и роль государства и права в общественной жизни.
Производственная практика предшествует педагогической практике и научно - исследовательской работе.
Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

4. Способ и форма проведения производственной практики

Производственная практика является обязательным разделом ООП магистратуры и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная. Производственная практика проводится дискретно.
Производственная практика проводится в соответствии с приказом ректора о прохождении практики.
Производственную практику магистранты проходят в судах общей юрисдикции и арбитражных Краснодарского края, а также в организациях, связанных с судебным представительством в судах. Продолжительность практики устанавливается согласно учебным планам, утвержденным ректором вуза. Производственная практика может проходить в юридической клинике юридического факультета КубГУ.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК- 6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способность разрабатывать нормативные правовые акты	основные правила юридической техники	правильно применять правила юридической техники	технологиями применять правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно- правовых актов с целью их законодатель ного устранения
2.	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу, особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархическо го положения в системе источников права
3.	ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности	технологиями выбора и применения тех или иных способов

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	**уметь**	**владеть**
		законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	личности, общества, государства, основные способы их обеспечения, содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	личности, общества, государства определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей
4.	ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
5.	ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий,	применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы	методикой применения основных методик профилактики и предупрежден ия

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	**уметь**	**владеть**
			способствующих их совершению	устранения причин и условий, способствующих их совершению	правонарушений технологиями применения способов устранения причин и условий, способствую щих их совершению
6.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействи ю коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения
7.	ПК-7	способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	техникой толкования различных нормативных правовых актов
8.	ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные	способы юридической оценки законодательства , методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупцион ной экспертизы	оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупцион ную экспертизу нормативно- правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах	методикой дачи заключения; техникой проведения юридической консультации; методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	**уметь**	**владеть**
		юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	нормативно- правовых актов; правила составления заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	юридической деятельности	выявления в них положений, способствую щих созданию условий для проявления коррупции
9.	ПК-9	способен принимать оптимальные управленческие решения	формы управленческих решений	использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения	навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческ их решений
10.	ПК-10	способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в профессиональной деятельности	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	навыками анализа и реализации управленческ их инноваций в профессиональной деятельности
11.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			Знать	**уметь**	**владеть**
				писать научные статьи по теме исследования	навыками написания научных статей по теме исследования

6. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа. Продолжительность производственной практики 6 недель. Время проведения практики весенний семестр.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		3				3
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		321				321
Контроль:						
					-	-
Общая трудоемкость	Час.	324			-	
	В том числе контактная работа	3			-	-
	Зач. ед.	9		-	-	-

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание о порядке прохождения производственной практики. Инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, ознакомление со структурой. Подготовка плана ее прохождения и обсуждение с руководителем практики порядка его реализации.	1 день

Экспериментальный этап			
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с организацией, ее производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.	1-ая неделя практики
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данной организации. Изучениеи систематизация информации по осуществлению деятельности данной организацией	2 неделя практики
4.	Проведение мероприятий, соответствующих целям деятельности организации	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	3-4 недели практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка материала	5 неделя практики
Подготовка отчета по практике			
6.	Систематизация материала, составления дневника, написание отчета	Формирование пакета документов по производственной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета, дневника и собранного материала по результатам прохождения производственной практики.	6 неделя практики
7.	Подготовка отчета и его защита	Публичное выступление с отчетом и собранным материалом по результатам производственной практики.	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности производственной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, дополнительная форма отчетности – приложение, включающее материал, собранный за время прохождения практики.

В отчет по практике входят:

1. **Дневник по практике** (Приложение 2).

В дневнике на практику студент после согласования с руководителем практики должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. **Отчет по практике** (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1. …….

1.1……..

1.2. ……

Раздел 2. ……

2.1. ……..

1.2. …….

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованных источников Приложения

Характеристика

Индивидуальное задание (Приложение 3)

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.
Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информирование о структурных подразделениях организации; первичный инструктаж на рабочем месте; вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами, работниками организации); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно- консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно- коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно- исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении научно-исследовательской практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/

При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении баз практики для обучающихся с ОВЗ - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения.
Показанными условиями труда для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

При необходимости для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда (требования, утвержденные приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н). Если характер труда или нарушение функций организма и ограничения жизнедеятельности не требуют особых условий, оснащать специальное рабочее место не нужно.
По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ могут быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
2) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
3) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-1	Записи в дневнике Собеседование	Ознакомление с порядком прохождения производственной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка организации.
	Экспериментальный этап			
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5;	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.	Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
4.	Проведение мероприятий, соответствующих целям деятельности организации		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
5.	Обработка и анализ полученной информации		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
	Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, составление дневника, написание отчета	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8;	Проверка: оформления дневника, оформления отчета	Дневник Отчет
7.	Подготовка отчета и его защита		Индивидуальный опрос	Защита отчета

		ПК-9; ПК-10; ПК-11.		

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролиру емой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень	ПК-1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение методик выявления недостатков действующих нормативно- правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам. В целом успешное, но не систематическое применение технологий применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка,

			безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства В целом успешное, но не систематическое применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно

			применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематическое применение технологий основных методик профилактики и предупреждения правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов В целом успешное, но не систематическое применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно оценивать законодательство и проводить

			его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности В целом успешное, но не систематическое применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК-10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.

		ПК-11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно применять правила юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методик выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы технологии применения нормативных правовых актов

			в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

		ПК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий основных методик профилактики и предупреждения правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах

			юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК-10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно анализировать и реализовывать

			управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК-11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. Успешное и систематическое применение методик выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Сформированные систематические знания о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. Сформированное умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу;

			давать правильное толкование содержащимся в них нормам. Успешное и систематическое применение технологий применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Успешное и систематическое применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.

		ПК-5	Сформированные систематические знания об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение правильно применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение технологий основных методик профилактики и предупреждения правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Сформированное умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов Сформированное умение правильно определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов Успешное и систематическое применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Сформированные систематические знания о способах юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках

			консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. Сформированное умение правильно оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности Успешное и систематическое применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК-10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение правильно анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.

		ПК-11	Сформированные систематические знания о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. Сформированное умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. Успешное и систематическое применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление дневника и отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы
4. Подготовка приложения.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся

	обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики:

а) основная литература:

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 1. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123480 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право: учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 2. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123481 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов/ А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451570 (дата обращения: 20.04.2020).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

б) дополнительная литература:

1. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов/ А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451570 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451571 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Богданов Е. В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: монография / Е. В. Богданов, Д. Е. Богданов, Е. Е. Богданова. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1028683 (дата обращения: 20.04.2020).
5. Щенникова Л. В. О некоторых проблемах гражданского права. Теория. Законодательство. Правоприменение. Краснодар, 2010. 43 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .

2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.

3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru

4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.

5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv- zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .

7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.supcourt.ru.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.duma.gov.ru.
3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.ksrf.ru.
4. Официальный сайт Правительства РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.правительство.рф или www.government.ru.
5. Официальный сайт Президента РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.kremlin.ru.
6. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.council.gov.ru.
7. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета [Официальный сайт] — URL: http://www.law.kubsu.ru.
8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Официальный сайт] — URL: http://www.law.edu.ru.
9. Электронная библиотека КубГУ [Официальный сайт] — URL: http://www.biblioclub.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре гражданского права программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.
В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики:

– составляет **рабочий график (план)** проведения практики;

– разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения

1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат,

		комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Юридическая клиника	Ауд. 102 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
4	Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться технической, юридической и другой документацией, библиотекой, лабораториями, кабинетами, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Приложения

Приложение 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

ДНЕВНИК

производственной практики

Магистранта_____курса ОФО_____фамилия, инициалы

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданское право»
Преподаватель-руководитель практики должность, учёная степень,
учёное звание_____фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Руководитель практики от организации_____
(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с_____20_ г. по_____20_ г.

Краснодар 201_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики, печать организации

Руководитель практики (от организации)

должность_____фамилия, инициалы
(подпись)

Дата
Печать организации

Приложение 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

в период с_____20_ г. по_____21_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта_____курса ОФО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданское право»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«_____» _____

(дата)

Краснодар 20_

Приложение № 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

Руководитель магистерской программы
«Гражданское право», заведующая кафедрой доктор юридических наук, профессор

_____ Л.В. Щенникова
(подпись)

«_____»_____20 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки − 40.04.01 Юриспруденция.
Магистерская программа «Гражданское право».
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики: с_____20_ г.

Цель производственной практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

− способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

− способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

− готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

− способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

− способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

− способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

− способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

− способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах

юридической деятельности (ПК-8);

- способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
- способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
- способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения производственной практики

1. Ознакомиться с программой практики.
2. Прибыть на практику, познакомиться с коллективом, изучить правила внутреннего трудового распорядка, ознакомиться с требованиями охраны труда и пожарной безопасности, изучить документацию, уточнить индивидуальное задание с руководителем-практиком.
3. Ознакомиться с организацией, её организационно- функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы.
4. Ознакомиться с инновационными технологиями и их внедрением в организации.
5. Собрать, изучить и систематизировать нормативно-правовой материал.
6. Собрать, изучить и систематизировать материалы судебной практики.
7. Собрать, изучить и систематизировать статистический материал.
8. Составить проекты документов.
9. Сформировать пакет документов по производственной практике, написать отчет. Подготовить презентацию.

Руководитель практики
должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Индивидуальное задание
согласовано Руководитель
практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 4

План-график выполнения работ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности.	1 день
2	Прибытие на практику и согласование подразделения базы практики. Организация рабочего места, знакомство с коллективом. Изучение правил внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с требованиями охраны труда и пожарной безопасности. Изучение документации. Уточнение индивидуального задания с руководителем-практиком.	1 день
3	Ознакомление с организацией, её организационно-функциональной структурой, задачами и компетенцией, организацией правовой и кадровой работы. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Ознакомление с инновационными технологиями и их внедрением в организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	2-ая неделя практики
5	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики	3-ая неделя практики
6	Приобретение практических навыков работы с документами. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	4-ая неделя практики
7	Самостоятельное составление проектов документов. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	5 -6- ая неделя практики
8	Формирование пакета документов по производственной практике. Составление и оформление отчета по результатам прохождения практики. Подготовка презентации.	6 - ая неделя практики
9	Защита производственной практики.	6 -ая неделя практики

Руководитель практики
должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Согласовано Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право»

Ф.И.О. магистранта _____

Курс_____ОФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
2.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
3.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				
4.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);				
5.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
6.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
7.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
8.	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных				

	сферах юридической деятельности (ПК-8);				
9.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
10.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
11.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение №

Лист инструктажа

в организации по месту прохождения _____ практики

Наименование организации: _____

Срок прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	Фамилия, инициалы инструктирующего (руководителя практики)	Подпись инструктирующего (руководителя практики), печать
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда			
2.	Инструктаж по технике безопасности			
3.	Инструктаж по пожарной безопасности			
4.	Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка			

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М3.П. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

М3.П.02(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Педагогической практики» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) – «магистр»).

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права, доктор юридических наук, профессор

подпись

О.В. Шаповал, доцент кафедры гражданского права, канд. юрид. наук, доцент

подпись

Рабочая программа «Педагогической практики» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «22» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой гражданского права Щенникова Л.В.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

подпись

Рецензенты:

1. Жданова О.И., к.ю.н., судья Краснодарского краевого суда
2.Симатова Е.Л., к.ю.н., доцент кафедры международного права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия

1. Цели педагогической практики

Основная цель педагогической практики заключается в формировании у магистрантов навыков и умений педагогической деятельности и использования их в дальнейшей профессиональной деятельности.
Целями педагогической практики являются:
освоение магистрантами основ педагогической и учебно-методической работы в ФГБОУ ВО «КубГУ»,
овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки проектов учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры гражданского права, получение новых знаний о средствах обеспечения реализации образовательных стандартов, о видах профессиональной педагогической деятельности, о видах нагрузки преподавателей.
В рамках практики магистранты приобретают навыки педагога, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

2. Задачи педагогической практики

- овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в учебных заведениях;
- овладение методическими приемами проведения лекционных, практических и семинарских занятий;
- ознакомление с использованием современных образовательных технологий высшей школы;
- развитие индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли до аудитории различной степени подготовки.

Прохождение педагогической практики направлено на формирование у магистрантов способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне; способности управлять самостоятельной работой обучающихся; способности организовывать и проводить педагогические исследования; способности эффективно осуществлять правовое воспитание.

3. Место педагогической практики в структуре ООП

Педагогическая практика относится к разделу М 3 «Практика и научно-исследовательская работа».
Магистранты проходят педагогическую практику на 2 курсе магистратуры после освоения дисциплин общенаучного цикла и части дисциплин профессионального цикла ООП. Педагогическая практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Философия права», «Тенденции развития отечественной и мировой юридической науки», «Методология науки гражданского процесса», «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки», «Сравнительное правоведение», «Актуальные проблемы гражданского права», «Вещные права на земельные участки» и др.

Педагогическая практика предшествует государственной итоговой аттестации.

4. Способы и форма проведения педагогической практики

Педагогическая практика является обязательным разделом ООП магистратуры и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Способы проведения педагогической практики: стационарная, выездная.
Педагогическая практика магистрантов организуется на кафедре гражданского права. При наличии мотивированных аргументов и соответствующих сопроводительных документов (личного заявления магистранта, гарантийного письма, в котором выражается согласие принять магистранта на практику), магистранты могут пройти практику в других образовательных учреждениях высшего образования, расположенных на территории Краснодарского края и в других субъектах Российской Федерации.
В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу. Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным учебным графиком.
Педагогическая практика проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого- педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов,	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими	знанием правовых дисциплин на высоком теоретическо м и методическо м уровне; общенаучным и и специальным и методами познания; современным и образовательн ыми технологиями для передачи

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
			правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	понятиями и категориями	знаний в области юриспруденции; эффективными и психолого-педагогическими методами
2.	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	психолого- педагогические методы, общенаучные специ- и альные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения	современным и образовательными технологиями
3.	ПК-14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	приемы анализа информации по теме исследования	анализировать соответствующую информацию по теме исследования	техникой анализа соответствующей информации по теме исследования
4.	ПК-15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры	эффективными и психолого-педагогическими методами

6. Структура и содержание педагогической практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, соответствующих 108 академическим часам. Продолжительность педагогической практики 2 недели. Время проведения практики весенний семестр.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**1**				1
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		**107**				107
Контроль:						
Общая трудоемкость	**Час.**	**108**				
	В том числе контактная работа	**1**				
	Зач. ед.	**3**		-		

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание о порядке прохождения педагогической практики. Инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, ознакомление со структурой. Подготовка плана ее прохождения и обсуждение с руководителем практики порядка его реализации.	1 день
2.	Изучение научных трудов и нормативных документов, рекомендованных руководителем практики	Сбор, обработка и систематизация материала	1-ая неделя практики
3.	Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов	Изучение порядка составления и оформления учебно-методических материалов	1 неделя практики
4.	Посещение занятий, проводимых руководителем практики с целью	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	1 неделя практики

	ознакомления с методикой преподавания		
Экспериментальный этап			
5.	Проведение мероприятия, соответствующего цели педагогической практики	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2 неделя практики
6.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка материала	2 неделя практики
Подготовка отчета по практике			
7.	Систематизация материала, составление дневника написание отчета	Формирование пакета документов по педагогической практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета, дневника, собранного материала по результатам прохождения педагогической практики.	2 неделя практики
8.	Подготовка отчета и его защита	Публичное выступление с отчетом и собранным материалом по результатам педагогической практики.	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам педагогической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Формы отчетности педагогической практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, дополнительная форма отчетности – приложение, включающее материал, собранный за время прохождения практики.

В отчет по практике входят:

1. **Дневник по практике** (Приложение 2).

В дневнике на практику студент после согласования с руководителем практики должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. **Отчет по практике** (Приложение 1).

3. Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.
Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.
Раздел 1. …….
1.1……..
1.2. ……
Раздел 2. ……
2.1. ……..
1.2. …….
Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.
Список использованных источников
Приложения
Индивидуальное задание (Приложение 3)

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на педагогической практике.

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов. Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.
Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информирование о структурных подразделениях организации; первичный инструктаж на рабочем месте; вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами, работниками организации); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно- консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно- коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей,

изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно- исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/

При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении

баз практики для обучающихся с ОВЗ - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения.

Показанными условиями труда для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

При необходимости для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда (требования, утвержденные приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н). Если характер труда или нарушение функций организма и ограничения жизнедеятельности не требуют особых условий, оснащать специальное рабочее место не нужно.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ могут быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
2) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
3) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике.

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК – 12	Записи в дневнике Собеседование	Ознакомление с порядком прохождения педагогической практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил

				внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «КубГУ»
2.	Изучение научных трудов и нормативных документов, рекомендованных руководителем практики	ПК – 12	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
3.	Ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Собеседование	Раздел отчета по практике
4.	Посещение занятий, проводимых руководителем практики с целью ознакомления с методикой преподавания	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Проверка индивидуального задания Устный опрос	Раздел отчета по практике
	Экспериментальный этап			
5.	Проведение мероприятия, соответствующего цели педагогической практики	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
6.	Обработка и анализ полученной информации	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, составление дневника, написание отчета	ПК – 12 ПК – 13 ПК – 14 ПК – 15	Проверка: оформления дневника, оформления отчета	Дневник Отчет
8.	Подготовка отчета и его защита		Индивидуальный опрос	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетных материалов . Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)

1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студенто в)	ПК – 12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Общие, но не структурированные знания Неполные представления о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК – 12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК – 12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого- педагогических методов.
		ПК – 13	Сформированные систематические знания о психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение навыков владения современными образовательными технологиями.
		ПК – 14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК – 15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение навыков владения техникой анализа соответствующей информации по теме исследования.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление дневника и отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы
4. Подготовка приложения.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики:

а) основная литература:

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 1. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123480 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право: учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 2. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123481 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов/ А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451570 (дата обращения: 20.04.2020).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

б) дополнительная литература:

1. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1: учебник для вузов/ А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451570 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2: учебник для вузов / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451571 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Богданов Е. В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: монография / Е. В. Богданов, Д. Е. Богданов, Е. Е. Богданова. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1028683 (дата обращения: 20.04.2020).
5. Щенникова Л. В. О некоторых проблемах гражданского права. Теория. Законодательство. Правоприменение. Краснодар, 2010. 43 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .
2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.
3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru
4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.
5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.
6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv- zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .
7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL:

http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения педагогической практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.supcourt.ru.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.duma.gov.ru.
3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.ksrf.ru.
4. Официальный сайт Правительства РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.правительство.рф или www.government.ru.
5. Официальный сайт Президента РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.kremlin.ru.
6. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.council.gov.ru.
7. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета [Официальный сайт] — URL: http://www.law.kubsu.ru.
8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Официальный сайт] — URL: http://www.law.edu.ru.
9. Электронная библиотека КубГУ [Официальный сайт] — URL: http://www.biblioclub.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по педагогической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре гражданского права программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscrip-

		tions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

14. Методические указания для обучающихся по прохождению педагогической практики

Перед началом педагогической практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.
В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики:
– составляет **рабочий график (план**) проведения практики;
– разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период

практики;
– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:
– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Для полноценного прохождения педагогической практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет

		ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

ДНЕВНИК

педагогической практики

Магистранта____курса ОФО_____ фамилия, инициалы
(подпись, дата) Направление подготовки 40.04.01
Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданское право»

Преподаватель-руководитель практики
должность, учёная степень,
учёное звание
_____ фамилия, инициалы
(подпись, дата)
Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения практики с_____20_ г. по_____20_ г.

Краснодар 20_

Дата	Выполненная работа	Подпись руководителя практики

Руководитель практики

Должность, ученая степень, ученое звание _____
фамилия, инициалы

(подпись)

_____20___г.

Приложение № 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова **Кафедра гражданского права**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

в период с_____20_ г. по_____20_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта_____курса ОФО
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Гражданское право»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____
Подпись руководителя практики

«_____» _____
(дата)
Краснодар 20_

Приложение № 3

Образец оформления индивидуального задания

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова

Руководитель магистерской программы
«Гражданское право», заведующая кафедрой
доктор юридических наук, профессор
_____ Л.В. Щенникова
(подпись)

«_____»_____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант
_____
(фамилия, имя, отчество полностью) Направление подготовки − 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право».
Место прохождения практики_____
Срок прохождения практики с_____ по_____202__ г.

Цель педагогической практики – формирование у магистрантов навыков и умений педагогического мастерства и использования этих навыков и умений в дальнейшей профессиональной деятельности, а также формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12);
- способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13);
- способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14);
- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15);

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения педагогической практики

1. Ознакомиться с государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция, 40.04.01 Юриспруденция, специальностям 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02 Правоохранительная деятельность.

2. Ознакомиться с документами по организации учебного процесса, действующими в КубГУ.

3. Ознакомиться с рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ.

4. Ознакомиться с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.

5. Ознакомиться с текущими учебно-методическими задачами кафедры.

6. Ознакомиться с методическим обеспечением учебного процесса кафедры.

7. Подготовить план-конспект семинарского занятия.

8. Подготовить материалы для семинарского занятия.

9. Принять участие в проведении занятия по дисциплинам кафедры.

10. Подготовить проект контрольно-измерительных материалов.

11. Подготовить пакет документов и презентацию по педагогической практике.

Руководитель практики должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Индивидуальное задание
согласовано Руководитель
практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 4

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности.	1-й день практики
2	Ознакомление с нормативно-правовой и иной документацией. Ознакомление с государственными образовательными стандартами и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
3	Ознакомление с текущими учебно-методическими задачами кафедры. Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса кафедры. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Подготовка проектов планов проведения семинарских занятий. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
5	Подготовка проектов кейсов, презентаций, деловых игр, материалов для семинарских занятий, составление задач.	1-ая неделя практики
6	Участие в проведении занятия по дисциплинам кафедры .	2-ая неделя практики
7	Знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс.	2-ая неделя практики
8	Обработка и систематизация материала, подготовка документов по педагогической практике, написание отчета, подготовка презентации.	2-ая неделя практики
9	Защита педагогической практики с использованием презентации.	2-ая неделя практики

Руководитель практики
должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя
Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Согласовано Руководитель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения педагогической практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право».

Ф.И.О. магистранта
_____

Курс_____ОФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики_____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	Сформированные в результате педагогической практики компетенции (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				
2.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
3.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
4.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель практики _____ _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 6

Содержание плана-конспекта семинарского занятия, проводимого магистрантом
по дисциплине магистерской программы

1. Тема семинарского занятия.
2. Цели, задачи и план семинарского занятия.
3. Место данной темы в системе изучаемого курса.
4. Определение связи теоретического материала с практической деятельностью будущего специалиста.
5. Раскрытие основных вопросов семинарского занятия.
6. 3 тестовых задания по каждому вопросу семинарского занятия.
7. Использование наглядности (по возможности при поддержке технических средств). Оформляется приложением к плану-конспекту схем, таблиц.
8. Контрольные вопросы к теме семинарского занятия.
9. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы тематики семинарского занятия.
10. Основная и дополнительная литература к семинарскому занятию.

Приложение № 7

Лист инструктажа

в организации по месту прохождения _____ практики

Наименование организации:_____

Срок прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	Фамилия, инициалы инструктирующего (руководителя практики)	Подпись инструк-тирующего (руко-водителя практики), печать	Фамилия, инициалы обучающегося (инструктируемого)	Подпись обучающегося (инструктируемого)
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда					
2.	Инструктаж по технике безопасности					
3.	Инструктаж по пожарной безопасности					
4.	Инструктаж по соблюдению правил внут-реннего трудового распорядка					

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«__» _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М3.У. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

М3.У.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Гражданское право»

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Научно-исследовательской практики» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) – «магистр»).

Программу составили:
Л.В. Щенникова, заведующая кафедрой гражданского права,
доктор юридических наук, профессор

О.В. Шаповал, доцент кафедры
гражданского пр доцент

Рабочая программа «Научно-исследовательской практики» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 11 «22» апреля 2020 г.

Заведующая кафедрой гражданского права Щенникова Л.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова
протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.

Рецензенты:

1. Жданова О.И., к.ю.н., судья Краснодарского краевого суда
2.Симатова Е.Л., к.ю.н., доцент кафедры международного права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия

1. Цели научно-исследовательской практики.

Целью прохождения научно-исследовательской практики является достижение следующих результатов образования: всесторонняя подготовка магистранта к научно- исследовательской работе в области юриспруденции; развитие практических навыков самостоятельной профессиональной, научно-исследовательской работы; получение необходимого информационного материала для написания магистерской диссертации.

2. Задачи научно-исследовательской практики.

Научно-исследовательская практика решает следующие **задачи:**

- овладения магистрантом методологией и методикой научно-исследовательской работы;
- разработки программ исследования и инструментария сбора и обработки получаемого эмпирического материала;
- использования современных информационных технологий в юриспруденции;
- приобретения умений и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, в том числе содержащейся в автоматизированных информационно-поисковых системах.

Прохождение научно-исследовательской практики направлено на формирование:
способности разрабатывать нормативные правовые акты;
способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;
способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
способности выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
способности квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
способности принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
способности принимать оптимальные управленческие решения;
способности воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;
способности квалифицированно проводить научные исследования в области права; способности преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и
методическом уровне;
способности управлять самостоятельной работой обучающихся; способности организовывать и проводить педагогические исследования; способности эффективно
осуществлять правовое воспитание.
В процессе прохождения практики магистрант **приобретает** опыт сбора и обработки практи-

ческого материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующее законодательство. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала, предусматривает комплексный подход к предмету изучения.

3. Место научно-исследовательской практики в структуре ООП.

Научно-исследовательская практика относится к разделу М 3 «Практика и научно- исследовательская работа».
Научно-исследовательской практике предшествует изучение дисциплин гуманитарного, социально-экономического, юридического, профессионального циклов ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Научно-исследовательская практика является логическим завершением изучения данных дисциплин. Научно-исследовательская практика базируется на изучении всех дисциплин учебного плана. Логическая взаимосвязь научно-исследовательской практики с другими частями ООП прослеживается в наличии одинаковых терминов, в соответствующих тезаурусах, схожих компонентов понятийно- терминологических систем, единых общенаучных подходов к решению возникающих проблем (деятельностный подход, системный анализ).
Научно-исследовательская практика предшествует производственной практике, педагогической практике и научно-исследовательской работе.
В результате прохождения научно-исследовательской практики студент собирает и обрабатывает материал, необходимый для дальнейшего использования в процессе подготовки и написания магистерской диссертации.

4. Способы и форма проведения практики научно-исследовательской практики

Научно-исследовательская практика является обязательным разделом ООП магистратуры и ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Основными принципами проведения научно-исследовательской практики магистрантов являются: сочетание знаний магистрантов с их практическими навыками; интеграция теоретической и профессионально-практической деятельности магистрантов; интеграция учебной и научно-исследовательской деятельности магистрантов.

Способы проведения научно-исследовательской практики: стационарная, выездная. Научно-исследовательская практика проводится дискретно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении научно-исследовательской практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской практики студент должен приобрести следующие компетенции ФГОС ВО: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**

1.	ПК-1	способность разрабатывать	основные правила	правильно применять	технологиями применять
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
		нормативные правовые акты	юридической техники	правила юридической техники	правил юридической техники; методиками выявления недостатков действующих нормативно- правовых актов с целью их законодательного устранения
	ПК-2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие норм права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы реализации норм права, виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу, особенности норм материального и процессуального права и порядок их применения	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархическог о положения в системе источников права

	ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства,	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства,	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
		личности, общества, государства	основные способы их обеспечения, содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей
	ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушени й	методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушени й

	ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению	применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения	методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушени й технологиями применения
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
				причин и условий, способствующи х их совершению	способов устранения причин и условий, способствующ их их совершению
6.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействи ю коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционног о поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционног о поведения	технологиями выявления и пресечения коррупционног о поведения
7.	ПК-7	способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	техникой толкования различных нормативных правовых актов

8.	ПК-8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах	способы юридической оценки законодательства, методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупцион ной экспертизы нормативно- правовых актов; правила составления	оценивать законодательст во и проводить его экспертизу; проводить антикоррупцио нную экспертизу нормативно- правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	методикой дачи заключения; техникой проведения юридической консультации; методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующ их созданию условий для
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
		юридической деятельности	заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности		проявления коррупции
9.	ПК-9	способен принимать оптимальные управленческие решения	формы управленческих решений	использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения	навыками управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленчески х решений

10.	ПК-10	способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	управленческие инновации в профессиональной деятельности	анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	навыками анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности
11.	ПК-11	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	приемы анализа научной и иной информации по теме исследования; способы представления отчетов по результатам исследований	анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований писать научные статьи по теме исследования	техникой анализа научной и иной информации по теме исследования; навыками составления отчетов по результатам исследований, навыками написания научных статей по теме исследования
№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**

12.	ПК-12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	современные образовательные технологии в области юриспруденции; основные психолого- педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями	знанием правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучны ми и специальными методами познания; современны ми образовательны ми технологиями для передачи знаний в области юриспруденции; эффективными психолого-педагогически ми методами
13.	ПК-13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	психолого- педагогические методы, общенаучные и специальные методы познания; положения юридических наук, сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельно го поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных	современными образовательны ми технологиями

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**владеть**
			правоотношений в различных отраслях права	путей их решения	
14.	ПК-14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	приемы анализа информации по теме исследования	анализировать соответствующую информацию по теме исследования	техникой анализа соответствующ ей информации по теме исследования
15.	ПК-15	способность эффективно осуществлять правовое воспитание	основные формы и методы правового воспитания	воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры	эффективными психолого- педагогически ми методами

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа, в том числе контактной работы 2 часа, 430 СРС. Продолжительность научно-исследовательской практики 8 недель. Время проведения практики весенний семестр.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:		**4**		4		
Иная контактная работа:						
Самостоятельная работа, в том числе:		**428**		428		
Контроль:						
					-	-
Общая трудоемкость	**Час.**	**432**		432	-	-
	В том числе контактная работа	**4**		4	-	-
	Зач. ед.	**12**		-	-	-

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание о порядке прохождения научно- исследовательской практики. Инструктаж по технике безопасности, изучение правил внутреннего трудового распорядка, ознакомление со структурой. Подготовка плана ее прохождения и обсуждение с руководителем практики порядка его реализации.	1 день
Экспериментальный этап			
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с производственной, организационно-функциональной структурой ФГБОУ ВО «КубГУ», отделами библиотеки Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации по выбранной теме исследования	1-ая неделя практики
3.	Работа в зале «редкой книги» в библиотеке ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Изучение произведений классиков российской цивилистики	– Найти наиболее меткое афористичное выражение (девиз, цитату) актуальное для современной науки гражданского права. Актуальность и современное значение (написать сочинение на тему). – Составить каталог редких книг, необходимых для углубленного изучения гражданского права. Объяснить выбор составить карточки. – Изучить биографии трех ученых-цивилистов XIX-XX вв. Ответить на вопрос: «Какие качества человека способствуют успехам в области развития гражданско- правовой науки?». Написать эссе, объединяющее биографию и ее анализ.	1-2 недели практики
4.	Работа в зале диссертаций и авторефератов библиотеки ФГБОУ ВО «Кубанский государственный	– Составить каталоги авторефератов.	3-4 недели практики

	университет». Изучение авторефератов диссертаций по направлению близкому к избранной теме магистерской диссертации	– Выбрать три наиболее актуальные темы и сделать анализ положений, выносимых на защиту. – Написать обзор направления развития цивилистической науки за последние десять лет (10 страниц аналитического текста).	
5.	Работа в зале периодики. Изучение статей, опубликованных в периодических изданиях, за последние пять лет	– Составить картотеку статей. – Выбрать наиболее актуальные публикации за последние годы. Написать эссе по избранной статье с анализом формы и содержания. – Отобрать научные статьи педагогического коллектива юридического факультета ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и их оценка.	5 неделя практики
6.	Работа с литературой на иностранных языках	– Выбрать с научным руководителем текст актуальный для утвержденной темы магистерской диссертации. Перевести его и кратко изложить значение выводов, содержащихся в переведенном тексте. – Определить страну, гражданский кодекс которой представляет наибольший интерес. Провести анализ структуры, сделать краткую характеристику содержания. – Перевести статьи из гражданских кодексов десяти стран, относящихся к теме научного исследования обучающегося. Изложить переведенный материал в системе.	6 неделя практики
7.	Работа с текстом решений, вынесенных судебными органами региона	– Составить авторскую картотеку судебных решений, актуальных для избранной темы магистерской диссертации. – Подобрать десять судебных решений, имеющих значение для понимания принципов гражданско-правового регулирования. Написать эссе, доказывающее их актуальность.	7 неделя практики

		– Составить сценарий деловой игры на основе избранного обучающимся судебного решения.	
Подготовка отчета по практике			
8.	Обработка и систематизация материала, составления дневника, написание отчета	Формирование пакета документов по научно-исследовательской практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета, дневника и собранного материала по результатам прохождения научно-исследовательской практики.	8 неделя практики
9.	Подготовка отчета и его защита	Публичное выступление с отчетом и собранным материалом по результатам научно-исследовательской практики	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам научно-исследовательской практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности научно-исследовательской практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, дополнительная форма отчетности – приложение, включающее материал, собранный за время прохождения практики.

В отчет по практике входят:

1. **Дневник по практике** (Приложение 2).

В дневнике на практику студент после согласования с руководителем практики должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. **Отчет по практике** (Приложение 1).

3. Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1. …….

1.1……..

1.2. ……

Раздел 2. ……

2.1. ……..

1.2. …….

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.
Список использованных источников Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на научно-исследовательской практике.

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.
Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.
Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информирование о структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ»; первичный инструктаж на рабочем месте; информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)
Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.
Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части

программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на научно-исследовательской практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении научно-исследовательской практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;
– оформление итогового отчета по практике.
– анализ нормативно-методической базы организации;
– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
– работу с научной, учебной и методической литературой,
– работа с конспектами лекций, ЭБС.
– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] –
Режим доступа: http://consultant.ru/
Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/
Сборник учебно-методических материалов по гражданскому праву. [Электронный ресурс]. Электрон. дан. М. : СТАТУТ, 2011. 316 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61700.

При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико- социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При определении баз практики для обучающихся с ОВЗ - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения.

Показанными условиями труда для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;

- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

При необходимости для прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия с учетом нарушений функций и ограничений их жизнедеятельности, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда (требования, утвержденные приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н). Если характер труда или нарушение функций организма и ограничения жизнедеятельности не требуют особых условий, оснащать специальное рабочее место не нужно.

По письменному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ могут быть предоставлены следующие условия для прохождения практики:

1) увеличена продолжительность практики по отношению к установленной продолжительности;
2) присутствие по месту прохождения практики ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся (обучающимся) инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с руководителями от базы практики);
3) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской практике.

Форма контроля научно-исследовательской практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап	ПК-1		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		Записи в дневнике Собеседование	Ознакомление с порядком прохождения научно- исследовательской практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «КубГУ»
	Экспериментальный этап	ПК-7 ПК-9		
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов		Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и

				организационными формами научно-исследовательской практики
3.	Работа в зале «редкой книги» в библиотеке ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Изучение произведений классиков российской цивилистики		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
4.	Работа в зале диссертаций и авторефератов библиотеки ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Изучение авторефератов диссертаций по направлению близкому к избранной теме магистерской диссертации		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
5.	Работа в зале периодики. Изучение статей, опубликованных в периодических изданиях, за последние пять лет		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
6.	Работа с литературой на иностранных языках		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
7.	Работа с текстом решений, вынесенных судебными органами региона		Проверка выполнение индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике Дневник практики
	Подготовка отчета по практике	ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-10 ПК-11 ПК-12 ПК-13 ПК-14 ПК-15		
8.	Обработка и систематизация материала, составление дневника, написание отчета		Проверка: оформления дневника, оформления отчета	Дневник Отчет
9.	Подготовка отчета и его защита		Индивидуальный опрос	Защита отчета

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируе мой компетенци и (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)

1	Пороговый уровень	ПК-1	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных правилах юридической техники. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять правила юридической техники. В целом успешное, но не систематическое применение методик выявления недостатков действующих нормативно- правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам. В целом успешное, но не систематическое применение технологий применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности,

			общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства В целом успешное, но не систематическое применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но не систематическое применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-5	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но не систематическое применение технологий основных методик профилактики и предупреждения правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.

		ПК-6	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но не систематическое применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов В целом успешное, но не систематическое применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о способах юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности В целом успешное, но не систематическое применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных

			правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о формах управленческих решений. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но не систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК-10	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК-11	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по

			результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.
		ПК-12	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных, методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержания понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но не систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогическими методами.
		ПК-13	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения.

			В целом успешное, но несистематическое применение современных образовательных технологий.
		ПК-14	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но не систематическое применение техники анализа соответствующей информации по теме исследования.
		ПК-15	Общие, но не структурированные знания. Неполные представления об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но несистематическое применение эффективных психолого-педагогическими методов.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-1	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных правилах юридической техники. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно применять правила юридической техники. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методик выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно

			определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы технологии применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и

			расследования преступлений и иных правонарушений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-5	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий основных методик профилактики и предупреждения правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-6	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно

			определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о формах управленческих решений. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.

		ПК-10	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК-11	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.
		ПК-12	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных, методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержания понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой

			культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогическими методами.
		ПК-13	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о психолого- педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение современных образовательных технологий.
		ПК-14	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о приемах анализа информации по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно анализировать соответствующую информацию по теме исследования. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение техники анализа соответствующей информации по теме исследования.

		ПК-15	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных формах и методах правового воспитания. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение эффективных психолого-педагогическими методов.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	Сформированные систематические знания об основных правилах юридической техники. Сформированное умение правильно применять правила юридической техники. Успешное и систематическое применение методик выявления недостатков действующих нормативно-правовых актов с целью их законодательного устранения.
		ПК-2	Сформированные систематические знания о понятии норм права, их основных видах, их значение в правовом регулировании, формах реализации норм права, видах нормативных правовых актов, порядке их вступления в силу, особенностях норм материального и процессуального права и порядок их применения. Сформированное умение правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу; давать правильное толкование содержащимся в них нормам. Успешное и систематическое применение технологий применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методик их толкования, техник определения их иерархического положения в системе источников права.
		ПК-3	Сформированные систематические знания о содержании понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основных способах их обеспечения, должностных обязанностей по обеспечению законности

			и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности. Сформированное умение правильно выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Успешное и систематическое применение технологий выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей.
		ПК-4	Сформированные систематические знания о сущности и содержании процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Сформированное умение правильно определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. Успешное и систематическое применение технологий и методик выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.
		ПК-5	Сформированные систематические знания об основных методах профилактики, и предупреждения правонарушений, способах устранения причин и условий, способствующих их совершению. Сформированное умение правильно применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению. Успешное и систематическое применение технологий основных методик профилактики и предупреждения

			правонарушений, технологий применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению.
		ПК-6	Сформированные систематические знания о нормативных актах по противодействию коррупции, основных способах борьбы с ней. Сформированное умение правильно выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения. Успешное и систематическое применение технологий выявления и пресечения коррупционного поведения.
		ПК-7	Сформированные систематические знания об основных видах, способах и особенностях толкования нормативных правовых актов Сформированное умение правильно определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов Успешное и систематическое применение техник толкования различных нормативных правовых актов.
		ПК-8	Сформированные систематические знания о способах юридической оценки законодательства, методиках проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методиках проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правилах составления заключений и методиках консультаций в конкретных сферах юридической деятельности. Сформированное умение правильно оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности Успешное и систематическое применение методик дачи заключения; техник проведения юридической консультации; методик проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов,

			в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.
		ПК-9	Сформированные систематические знания о формах управленческих решений. Сформированное умение правильно использовать методы управления, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения. Успешное и систематическое применение навыков управления коллективом, организации работы исполнителей, принятия управленческих решений.
		ПК-10	Сформированные систематические знания об управленческих инновациях в профессиональной деятельности. Сформированное умение правильно анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности. Успешное и систематическое применение навыков анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности.
		ПК-11	Сформированные систематические знания о приемах анализа научной и иной информации по теме исследования; способах представления отчетов по результатам исследований. Сформированное умение правильно анализировать научную и иную информацию по теме исследования; составлять отчеты по результатам исследований, писать научные статьи по теме исследования. Успешное и систематическое применение техники анализа научной и иной информации по теме исследования; навыков составления отчетов по результатам исследований, навыков написания научных статей по теме исследования.
		ПК-12	Сформированные систематические знания о современных образовательных технологиях в области юриспруденции; основных психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных,

			методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержания понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями. Успешное и систематическое применение знаний правовых дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне; общенаучных и специальных методов познания; современных образовательных технологий для передачи знаний в области юриспруденции; эффективных психолого-педагогическими методами.
		ПК-13	Сформированные систематические знания о психолого-педагогических методах, общенаучных и специальных методах познания; положениях юридических наук, сущности и содержании понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права. Сформированное умение правильно формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения. Успешное и систематическое применение современных образовательных технологий.
		ПК-14	Сформированные систематические знания о приемах анализа информации по теме исследования. Сформированное умение правильно анализировать соответствующую информацию по теме исследования. Успешное и систематическое применение техники анализа соответствующей информации по теме исследования.

		ПК-15	Сформированные систематические знания об основных формах и методах правового воспитания. Сформированное умение правильно воздействовать на обучающихся в целях развития их правового сознания и правовой культуры. Успешное и систематическое применение эффективных психолого-педагогическими методов.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление дневника и отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы
4. Подготовка приложения.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения научно-исследовательской практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета

	по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики:

а) основная литература:

1. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2020. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451737 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451738 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 1. Формы отношений принадлежности вещей: учебник для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2020. (Высшее образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: http://biblio-online.ru/bcode/451711 (дата обращения: 20.04.2020).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

б) дополнительная литература:

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 1. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123480 (дата обращения: 20.04.2020).
2. Гражданское право: учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. М.: СТАТУТ, Том 2. 2018. URL: https://e.lanbook.com/book/123481 (дата обращения: 20.04.2020).
3. Вавилин Е. В. Осуществление и защита гражданских прав: монография / Е. В. Вавилин. М.: СТАТУТ, 2016. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/75077 (дата обращения: 20.04.2020).
4. Гражданско-правовое регулирование: публичные интересы, общие пользы,добрые нравы / Л. В. Щенникова. М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2013. 39 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Университетская библиотека онлайн».

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .
2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.
3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru

4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.

5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv- zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .

7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения научно-исследовательской практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.supcourt.ru.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.duma.gov.ru.
3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.ksrf.ru.
4. Официальный сайт Правительства РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.правительство.рф или www.government.ru.
5. Официальный сайт Президента РФ [Официальный сайт] — URL: http://www.kremlin.ru.
6. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] — URL: http://www.council.gov.ru.
7. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета [Официальный сайт] — URL: http://www.law.kubsu.ru.
8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [Официальный сайт] — URL: http://www.law.edu.ru.
9. Электронная библиотека КубГУ [Официальный сайт] — URL: http://www.biblioclub.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по научно-исследовательской практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре гражданского права программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от	С 01.01.20 по 31.12.20

	11 декабря 2019 г.	

14. Методические указания для обучающихся по прохождению научно- исследовательской практики.

Перед началом научно-исследовательской практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики:

– составляет **рабочий график (план)** проведения практики;

– разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской практики

Для полноценного прохождения научно-исследовательской практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Кабинеты для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
2	Аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

		Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
3	Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Приложение 1

Образец оформления титульного листа дневника

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова Кафедра гражданского права

ДНЕВНИК

научно-исследовательской практики

Магистранта_____курса ОФО_____фамилия, инициалы

(подпись, дата) Направление подготовки 40.04.01

Юриспруденция Магистерская программа «Граждан-

ское право»

Преподаватель-руководитель практики

должность, учёная степень,

учёное звание_____фамилия, инициалы

(подпись, дата)

Руководитель практики от организации_____

(подпись, дата)

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____20_ г. по_____20_ г.

Краснодар 20_

Дата	Содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики

Руководитель практики (от организации)

должность_____фамилия, инициалы

(подпись)

Дата

Печать организации

Приложение 2

Образец оформления титульного листа отчета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова Кафедра гражданского права

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

в период с_____20_ г. по_____20_ г.

_____

(Ф.И.О. студента)

Магистранта_____курса ОФО

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа «Гражданское»

Руководитель практики

_____

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О.)

Оценка по итогам защиты практики:

_____ _____

Подпись руководителя практики

«_____» _____

(дата) Краснодар 20_

Приложение № 3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет» Юридический факультет имени А.А. Хмырова Кафедра гражданского права

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Руководитель магистерской программы

«Гражданское право», заведующая кафедрой доктор юридических наук, профессор

_____ Л.В. Щенникова

(подпись)

«_____»_____20 г.

Магистрант _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки − 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право».

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с_____по_____20_ г.

Цель научно-исследовательской практики – подготовка магистранта к научно- исследовательской работе в области юриспруденции; развитие практических навыков самостоятельной профессиональной, научно-исследовательской работы; получение необходимого информационного материала для написания магистерской диссертации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

− способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);
− способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);
− готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);
− способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);
− способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);
− способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);
− способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);
− способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);
− способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);
− способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);
− способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).
− способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12);
− способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13);
− способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14);
− способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15);

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения научно-исследовательской практики

1. Ознакомиться с программой практики.
2. Ознакомиться с научно-исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики.
3. Составить библиографический указатель по теме магистерской диссертации.
4. Провести анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации.
5. Провести анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации.
6. Проанализировать материалы судебной практики по теме магистерской диссертации.
7. Проанализировать статистические данные по теме магистерской диссертации, провести контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет.
8. Изучить содержание государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе.
9. Систематизировать научную и учебную литературу, нормативный материал, материалы судебной практики, статистические данные по теме магистерской диссертации; обобщить полученные результаты.
10. Подготовить документы по научно-исследовательской практике, написать отчет.

Подготовить презентацию.

Руководитель практики
должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Индивидуальное задание
согласовано Руководитель
практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение №4

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки
1	Организационное собрание. Ознакомление с программой практики. Инструктаж по технике безопасности.	1 день практики
2	Ознакомление с научно- исследовательскими технологиями, используемыми при прохождении практики	1-ая неделя практики
3	Составление библиографического указателя по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	1-ая неделя практики
4	Анализ научной и учебной литературы по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	2-3-ая неделя практики
5	Анализ нормативных актов по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	3-4-ая недели практики
6	Анализ материалов судебной практики по теме магистерской диссертации. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	5-6-ая неделя практики
7	Анализ статистических данных по теме магистерской диссертации, контент-анализ информационных ресурсов всемирной глобальной сети Интернет. Изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	6-7-ая неделя практики
8	Систематизация научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме магистерской диссертации; обобщение полученных результатов. Другие виды работ в соответствии с задачами практики.	7-8-ая неделя практики
9	Подготовка документов по научно-исследовательской практике, написание отчета	8 - ая неделя практики
10	Защита научно-исследовательской практики с использованием презентации	8 - ая неделя практики

Руководитель практики
должность_____фамилия, инициалы
подпись преподавателя

Ознакомлен _____ _____
подпись студента *расшифровка подписи*
«_____»_____20___г.

Согласовано Руководи-
тель практики
от организации _____ _____
подпись *расшифровка подписи*

Приложение № 5

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения научно-исследовательской практики по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Магистерская программа «Гражданское право»

Ф.И.О. магистранта _____

Курс_____ОФО

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

№	Сформированные в результате научно-исследовательской практики компетенции (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);				
2.	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);				
3.	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);				

4.	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);				
5.	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);				
6.	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);				
7.	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);				
8.	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);				
9.	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);				
10.	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);				
11.	способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);				
12.	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК – 12)				
13.	способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК – 13)				
14.	способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК – 14)				
15.	способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК – 15)				

Руководитель практики _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение № 6

Лист инструктажа

в организации по месту прохождения _____ практики

Наименование организации: _____

Срок прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	Фамилия, инициалы инструктирующего (руководителя практики)	Подпись инструктирующего (руководителя практики), печать	Фамилия, инициалы обучающегося (инструктируемого)	Подпись обучающегося (инструктируемого)
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда					
2.	Инструктаж по технике безопасности					
3.	Инструктаж по пожарной безопасности					
4.	Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка					

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____Хагуров Т.А.
подпись

«__» 05 2020 г.

М4.01 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: Гражданское право

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Государственной итоговой аттестации» (ГИА) Государственного экзамена составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Программу составила:
Захаренко Д.С., доцент, к.ю.н. _____
подпись

Рабочая программа «Государственной итоговой аттестации» (ГИА) Государственного экзамена утверждена на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «22» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета протокол № 8 от 24.04.2020 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты (эксперты):

Бахновский А.В., к.ю.н., доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП»
Алборова С.С., к.ю.н., помощник главы Афипского городского поселения, юрисконсульт

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соот ствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы тр ваниям федерального государственного образовательного стандарта и установление у ня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

1.2 Задачами ГИА являются:

- выявить уровень теоретической подготовки магистрантов на государственном экзамене по основным предметам профессионального цикла;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у магистрантов осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, достаточный уровень профессионального правосознания; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
- сформировать у магистрантов личностные качества, а также выявить их способностьи умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС «Юриспруденция» (квалификация - магистр).

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственный экзамен (М4.01) относится к циклу М4. Итоговая государственная аттестация в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) и завершается присвоением квалификации магистр.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания;

ПК-7 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

4. Объем государственной итоговой аттестации.

В раздел М4.Итоговая государственная аттестация входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена. Общая трудоёмкость государственного экзамена составляет 3 зач. ед. (108 часов).

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов-выпускников по направлению 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Гражданское право» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области правоприменительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Итоговый экзамен наряду с требованиями к знаниям студентов-выпускников учитывает также общие требования к будущим специалистам, предусмотренные ФГОС ВПО, проводится в виде государственного экзамена.

Форма проведения государственного экзамена: устный экзамен.

В ходе государственного экзамена подлежат оценке:

– знание студентом учебного материала предмета (учебных дисциплин);

– умение выделять существенные положения предмета;

– умение формулировать конкретные положения предмета;

– умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем;

– общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Программа государственного экзамена охватывает тематику изученных студентом дисциплин, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. В программу включены основные разделы следующих предусмотренных образовательной программой дисциплин:

1. «Актуальные проблемы гражданского права».
2. «Гражданское право в основных категориях науки и законодательства».
3. «Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения».

Содержание вопросов государственного экзамена

1. Актуальные проблемы гражданского права.

Предмет и принципы гражданского права. Понятие гражданского права.

Гражданское право как частное право. Взгляды на систему частного права в отечественном правоведении. Соотношение гражданского права с коммерческим (предпринимательским) правом, хозяйственным правом, земельным правом. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Система гражданского права. Принципы гражданского права. Их содержание и использование в правоприменительной практике. Проблемы установления пределов осуществления гражданских прав.

Понятие и виды гражданских правоотношений. Понятие и структура (элементы) гражданских правоотношений. Понятия субъективного гражданского права и субъективной гражданской обязанности. Классификация гражданских правоотношений по характеру удовлетворяемого интереса и по характеру взаимосвязи субъектов. Классификация гражданских правоотношений на регулятивные и охранительные. Общая характеристика сущности и специфики вещных, обязательственных, корпоративных и исключительных правоотношений. Юридические факты и их классификация.

Объекты гражданских прав. Понятие и виды объектов гражданских прав. Категория «имущество» в российском гражданском праве. Вещи как объекты гражданских прав: понятие, основания классификации и виды вещей. Категория «недвижимость» в российском гражданском праве. Критерии разграничения движимого и недвижимого имущества. Единый недвижимый комплекс. Деньги и безналичные денежные средства как объекты гражданских прав: понятия и юридическая сущность. Документарные и бездокументарные ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятия, юридическая сущность и виды. Цифровые права. Доли участия в юридических лицах как объекты гражданских прав. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав: содержание понятий и их соотношение между собой, а также с выполнением трудовой функции в рамках трудового договора. Результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации как объекты гражданских прав: их понятия, виды и основные правила оборота исключительных прав на них. Нематериальные блага как объекты гражданских прав: понятие, виды и способы защиты. Государственная регистрация объектов и прав: понятие и юридическое значение.

Сделки как основания возникновения гражданских правоотношений. Нормативное и доктринальное определение сделки. Соотношение понятия сделки со смежными правовыми категориями. Состав сделки. Виды сделок. Условия действительности сделок и последствия их несоблюдения. Понятие недействительной сделки и ее общие последствия; деление сделок на оспоримые и ничтожные. Требования к форме сделки и недействительность сделок с пороками формы. Недействительность сделок с пороками содержания. Недействительность сделок с пороками воли. Недействительность сделок с пороками субъектного состава. Принцип эстоппель в российском гражданском законодательстве и практике рассмотрения споров об оспаривании сделок.

Проблемы доктрины и практики обязательственного права. Понятие и юридические признаки обязательства, объект обязательства, субъекты обязательства и обязательства со множественностью лиц. Виды обязательств и общая характеристика каждого из них (в том числе альтернативных и факультативных обязательств, цивильных и натуральных обязательств, положительных и отрицательных обязательств). Основания возникновения обязательств: общая характеристика каждого из них. Исполнение обязательств: общие правила о надлежащем исполнении (в том числе о сроке и месте исполне-

ния, об участии в исполнении третьих лиц, запрете на одностороннее изменение или отказ от исполнения). Особенности исполнения обязательств между субъектами предпринимательской деятельности. Основания прекращения обязательств: общая характеристика каждого из них. Правила перемены лиц в обязательстве: основания для перехода прав и обязанностей по обязательствам и порядок осуществления такого перехода. Ограничения, установленные гражданским законодательством в отношении возможностей для перехода прав и обязанностей. Способы обеспечения обязательств: понятие и классификация. Неустойка как способ обеспечения обязательств и мера ответственности. Виды неустоек. Соотношение неустойки с законными процентами (ст. 317.1 ГК РФ), процентами, предусмотренными ст. 395 ГК РФ, и убытками. Предусмотренные законом возможности для снижения неустойки. Залог как способ обеспечения обязательств: понятие, экономическая и юридическая сущность, особенности правового регулирования, виды залога, основания возникновения залога, предмет залога, субъекты залоговых правоотношений, форма и существенные условия соглашения о залоге, содержание обязательства, возникающего в силу залога, и его исполнение. Поручительство как способ обеспечения обязательств: понятие, структура обязательственной связи, содержание и исполнение обязательства, основания прекращения поручительства. Независимая гарантия как способ обеспечения обязательств: понятие, структура обязательственной связи, отличия от поручительства, содержание и исполнение обязательства, основания для отказа в исполнении по независимой гарантии. Задаток и обеспечительный платеж как способы обеспечения обязательств: понятия и юридическая сущность институтов.

Защита гражданских прав и гражданско-правовая ответственность. Понятие защиты гражданских прав. Формы, способы и пределы защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность: понятие, функции, виды и формы. Основания гражданско-правовой ответственности. Состав гражданского правонарушения. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Содержание и пределы гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности. Другие меры гражданско-правовой ответственности. Содержание самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона. Крайняя необходимость.

Оцениваемые компетенции: ОК-1. ПК-7, ПК- 8.

2. Гражданское право в основных категориях науки и законодательства.

Идеология гражданского законодательства. Частное право как фундамент в общем механизме правового регулирования общественных отношений. Идеология гражданского законодательства как система взглядов, определяющих цели гражданско-правового регулирования. Цели гражданско-правового регулирования в ГК РФ. Концепция развития гражданского законодательства РФ о целях гражданско-правового регулирования. Общая характеристика Концепции развития гражданского законодательства РФ. Значение организации имущественных отношений. Значение организации имущественных отношений. Значение для гражданского законодательства категории «публичный порядок». Идея уважения человеческой личности и служения гражданского законодательства ее интересам. Нравственные основы гражданско-правового регулирования.

Правоотношение как категория гражданского права. Понятие предмета гражданского права и место в нем имущественных отношений. Имущественные отношения и эффективность гражданско-правового регулирования. Практическое значение категории «имущественные отношения». Экономическая теория предмета гражданского права К.Д. Кавелина. Экономическая наука о роли гражданско-правового регулирования имущественных отношений. Цивилистика советского периода о предмете гражданско-правового регулирования. Основные экономические модели современности. Основные показатели экономического развития России XXI века. Об отправной точке гражданско-правового регулирования имущественных отношений.

Интерес как категория гражданского права. Категория интереса в философских трудах К.А. Гельвеция, И. Канта, П.А. Гольбаха. Интерес в произведениях мировой литературы. Значение интереса в делении права на частное и публичное. Проблема эффективности сочетания частных и публичных интересов. Современная цивилистика о публичном интересе в гражданском праве. Публичный интерес в аргументации правовых позиций Конституционного суда РФ. Термин «интерес» в тексте ГК РФ. Характеристики частного интереса. Публичный интерес, его понимание и значение в гражданском праве. Р. Иеринг об «основной идее государства». Характеристики публичного интереса в гражданском праве.

Принципы гражданского права. Понятие принципов и значение их в гражданском праве. Ст. 1 ГК РФ, ее анализ и перспективы развития. Цивилистика советского периода о принципах гражданского права. Современные взгляды на понятие и систему принципов гражданского права.

Категория объект гражданских прав. Элементы гражданского правоотношения их анализ. Определение объекта гражданских прав в цивилистической литературе. Виды объектов гражданских прав. Категория «объект гражданских прав» в зарубежном законодательстве. Значение теоретической категории объекта гражданских прав для гражданского законодательства. Теоретический анализ ст. 128 ГК РФ. Понятие вещи в гражданско-правовой науке. Развитие классификации вещей. Недвижимое имущество как категория гражданского законодательства. Цивилистическая наука о понятии недвижимого имущества. Понятие недвижимого имущества в зарубежном гражданском законодательстве.

Категории юридического лица. Значение конструкции юридического лица. Определение юридического лица в истории гражданского законодательства России. Оценка легального понятия юридического лица в гражданско-правовой литературе. Признаки юридического лица и их значение для выработки легального определения. Сущностные характеристики юридического лица. Теории сущности юридического лица и их значение. Классификации юридических лиц и их научное значение.

Предпринимательская деятельность как гражданско-правовая категория. Понятие предпринимательства в ГК РФ как победа единства российского гражданского законодательства. Исторические нормы предпринимательства в России. Происхождение термина. Зарубежный опыт правового регулирования предпринимательской деятельности. Наука о новых подходах к понятию и признакам предпринимательства. Нравственные основы российского предпринимательства.

Вещно-правовые категории. Категория вещного права в цивилистической науке. Категория субъективного права собственности. Собственность как категория науки. Частная собственность: ее правовое и экономическое значение. Основания и способы возникновения права собственности. Способы прекращения права собственности. Понимание и значение реквизиции. Национализация: гражданско-правовое значение. Находка как категория гражданского законодательства. Сервитуты и договоры на установление сервитута. Эмфитевтическое право, чиншевое право. Клад как гражданско-правовая категория. Традиции института приобретательной давности. Самовольная постройка в гражданском законодательстве РФ. Право застройки и право вещных выдач как гражданско-правовые категории.

Гражданско-правовое понятие обязательств. История возникновения и развития обязательств в гражданском праве. Обязательство в гражданском законодательстве зарубежных стран. Истоки теории обязательств в дореволюционном законодательстве России. Советское гражданское законодательство о понятии обязательства. Легальное определение обязательства, его анализ. О.С. Иоффе о понятии обязательства. Сущностные элементы конструкции обязательства.

Натуральные обязательства. Гражданско-правовая конструкция обязательства и мораль гражданского общества. Обязательства совести (чести, доверия, морали, порождаемые справедливостью). Обязательства ослабленные, анормальные, неполные, нефор-

мальные, ненастоящие. Главная особенность натуральных обязательств. Натуральные обязательства в Древнем Риме. Идея натуральных обязательств в дореволюционной российской цивилистике. Натуральные обязательства в классической теории обязательств М.М. Агаркова. Натуральные обязательства в классической теории В.К. Савиньи. Современная учебная литература и комментарии ГК о натуральных обязательствах. Натуральные обязательства в нормах гражданского законодательства зарубежных стран. О перспективах развития натуральных обязательств в гражданском праве РФ.

О договоре и договорном праве. Договорное право в системе права гражданского. О научной и законодательной дефиниции договора. Функции гражданско-правового договора и их значение для его доктринального определения. Гражданское законодательство о свободе договора. Соотношение свободы договора с его ограничениями и пределами. Толкование договора: понятие, виды.

Сделки и торговые сделки в гражданском праве РФ. Сделки как визитная карточка гражданского права. Понятие сделки в гражданском законодательстве, его анализ. Виды сделок. Недействительные сделки. Понятие сделки в цивилистической доктрине. Сделки потребительские и профессиональные. Предпринимательские, коммерческие, хозяйственные сделки. Легальные подходы в понимании торговых сделок. Научные истоки предпринимательского права о понятии торговой сделки. Дореволюционная цивилистика (П.П. Цитович, А.Х. Гольмстен) о понятии торговой сделки. О сущностных признаках торговой сделки. Дореволюционная цивилистика о форме сделке. Современная наука о форме для сделок с недвижимым имуществом. Нотариальная форма сделки в современном гражданском законодательстве: состояние и перспективы развития.

Земли общего пользования как категория гражданского права. О значении объектов, составляющих публичное или общественное достояние. Объективная необходимость права общего пользования. Юридический признак вещей общего пользования. О полезности и необходимости режима общего пользования. Юридические квалификации общей формы обладания. Правовой режим земельных участков общего пользования (ст. 262 ГК РФ). Земельный кодекс РФ о земельных участках общего пользования. Законодательство о приватизации государственного и муниципального имущества в отношении вопросов земель общего пользования. Проблемы судебно-арбитражной практики по делам, связанным с землями общего пользования.

Оцениваемые компетенции: ОК-1. ПК-7, ПК- 8.

3. Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения.

Организация и устройство нотариата в Российской Федерации. Понятие нотариата и органов, совершающих нотариальные действия. Место нотариата в системе реализации норм гражданского права РФ. Нотариат в сравнении с другими формами юридической помощи. Нотариат и медиация. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность нотариуса. Профессиональная подготовка нотариусов. Профессиональная стажировка лица, претендующего осуществлять нотариальную деятельность (стажер нотариуса). Квалификационный экзамен. Нотариальные палаты: правовой статус, полномочия.

Профессиональное нотариальное право. Понятие профессионального нотариального права и проблемы его формирования в России. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате в правовом регулировании деятельности нотариусов. Значение последних изменений, внесенных в Основы законодательства РФ о нотариате и перспективы дальнейшего развития законодательства о нотариате. Профессиональное нотариальное право Франции. Сотрудничество нотариусов России и Франции. Значение сравнительного правоведения в деле совершенствования профессионального нотариального права в РФ.

Нотариат как основной институт защиты гражданских прав. Гражданское право в современном обществе. Защитные функции гражданского права. Концепция развития

гражданского законодательства о задачах совершенствования гражданско-правового регулирования. Органы, призванные обеспечить защиту гражданских прав. Преимущество нотариата и задачи построения нотариальной системы защиты гражданских прав. Правовой статус нотариуса, ограничения в его деятельности. Гражданско-правовая ответственность нотариуса. Компенсационный фонд ФНП. Дисциплинарная ответственность нотариуса. Модернизация современного нотариата, внедрение электронных технологий. Единая информационная система нотариата. Современная судебная практика по делам с участием нотариуса и задачи ее усовершенствования.

Гражданско-правовые нормы о доверенности и нотариальная практика их применения. Гражданско-правовой институт представительства и доверенности. Значение института представительства в гражданском праве. Гражданско-правовое понятие доверенности. Виды доверенностей. Срок действия доверенности. Передоверие. Безотзывная доверенность. Цивилистическая наука о перспективах развития института доверенности в гражданском праве. Сделки представляемого в отношении себя лично. Виды доверенностей, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Порядок нотариального удостоверения и отмены доверенностей, внесение данных в Единую информационную систему нотариата. Удостоверение доверенностей от имени несовершеннолетних: условия, применение норм гражданского и семейного законодательства.

Гражданско-правовые нормы о договорах и нотариальная практика их применения. Понятие и значение договора в гражданском праве. Теория формы сделки и практические вопросы нотариального удостоверения сделок. Договоры, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Гражданско-правовая наука о перспективах развития нотариальной формы договора. Удостоверение договоров: проблемы нотариальной практики. Особенности удостоверения договоров ренты.

Гражданско-правовые нормы о юридических лицах и нотариальная практика их применения. Корпоративные отношения в предмете гражданского права. Новеллы гражданского законодательства о юридических лицах. Понятие юридического лица в гражданском праве. Виды юридических лиц. Создание юридических лиц. Учредительные документы. Задачи нотариата по обеспечению законности создания и деятельности юридических лиц. Законодательство об обществах с ограниченной ответственностью, роль нотариата в реализации его задач. Перспективы взаимодействия корпоративного и нотариального права. Нотариальная деятельность при отчуждении долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью. Нотариальное удостоверение договора инвестиционного товарищества и других документов инвестиционного товарищества. Соглашение об управлении хозяйственным партнерством. Предмет, стороны, требования к форме, порядку заключения и изменения соглашения об управлении хозяйственным партнерством. Нотариальное удостоверение принятия общим собранием участников хозяйственного общества решения.

Гражданско-правовые нормы о праве собственности и нотариальная практика их применения. Вещные права в гражданском праве России. Понятие права собственности. Право собственности супругов. Выдача нотариусами свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Проблемы гражданско-правового регулирования общей собственности. Коллизия норм гражданского, семейного и нотариального права. Различия правовых режимов общей совместной и общей долевой собственности. Принятие нотариусом в депозит денежных сумм и ценных бумаг: проблемы теории и практики.

Гражданско-правовые нормы о ценных бумагах и нотариальная практика их применения. Понятие ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Новеллы гражданского законодательства о ценных бумагах. Общая характеристика векселя (простой и переводной вексель, вексельное обязательство (вексельный приказ), срок и место платежа, наименование первого векселедержателя, вексельная дата, подпись векселедателя). Общие положения о протесте векселей. Виды протестов векселей. Место совершения протеста вексе-

ля. Срок для предъявления векселя к протесту. Сроки совершения протеста векселя. Порядок совершения протеста векселя. Исполнение обязательства по векселю. Протест векселя в нотариальной практике. Предъявление чека к платежу и удостоверение неоплаты чека нотариусами.

Гражданско-правовые нормы о залоге и нотариальная практика их применения. Система гражданско-правовых способов обеспечения исполнения обязательств. Понятие залога и его значение. Виды договоров о залоге. Новеллы гражданского законодательства о залоге. Удостоверение договоров о залоге в нотариальной практике: истоки, современное состояние, перспективы. Нотариальная практика регистрации уведомлений о залоге движимого имущества.

Гражданско-правовые нормы о завещании и нотариальная практика их применения. Наследственное право в РФ. Гражданско-правовое регулирование наследования по завещанию. Общие положения наследования по завещанию. Понятие завещания, его значение. Виды завещаний. Свобода завещания. Тайна завещания. Форма завещаний. Нотариальная форма завещания и перспективы его развития. Проблемы удостоверения завещаний в нотариальной практике. Внесение данных в Единую информационную систему нотариата. Отмена и изменение завещания. Признание завещания недействительным, правовые последствия. Недостойные наследники в нотариальной практике. Совместные завещания. Наследственный договор. Наследственный фонд.

Оцениваемые компетенции: ОК-1. ПК-7, ПК- 8.

6. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

1. Гражданское право в современном обществе
2. Цивилистика как предмет научного исследования
3. Система частного права. Проблема дуализма частного права
4. Характеристика частного и публичного интереса в гражданском праве
5. Понятие источника гражданского права. Система источников гражданского и торгового права зарубежных стран.
6. Социальная направленность гражданско-правового регулирования в свете поправок к Конституции РФ.
7. Цели совершенствования гражданско-правового регулирования в Концепции развития гражданского законодательства РФ и проблема идеологии (постановки цели) гражданского законодательства
8. Проблема толкования гражданско-правовых норм в отражении науки и судебной практики
9. Экономическая функция государства и ее утверждение в судебной практике
10. Воспитательная функция гражданского права и роль модернизации гражданского законодательства в ее осуществлении
11. Роль гражданского права в утверждении публичного порядка и нравственности
12. Понятие предмета гражданско-правового регулирования
13. Имущественные отношения в гражданском праве
14. Неимущественные отношения в гражданском праве
15. Предпринимательская деятельность как гражданско-правовая категория. Сравнительно-правовой анализ законодательства, закрепляющего понятие предпринимательской деятельности
16. Гражданско-правовой метод в цивилистической доктрине
17. Происхождение термина принцип. Истоки ст. 1 Гражданского Кодекса Российской Федерации. Синонимы конструкции
18. Проблема построения системы принципов российского гражданского права
19. Добросовестность как основное начало гражданского законодательства и его применение в региональной судебной практике

20. Категория «добрые нравы» в гражданском законодательстве и цивилистической доктрине зарубежных стран

21. Злоупотребление правом: дух и буква закона.

22. Легальное понятие юридического лица, его анализ. Теории сущности юридического лица

23. Банкротство в гражданском праве: традиции и перспективы

24. Коммерческие организации: понятие и виды

25. Хозяйственные общества в системе коммерческих организаций: сравнительно-правовой анализ

26. Некоммерческие организации: понятие и виды

27. Понятие объекта гражданских прав в российской цивилистике

28. Цифровое право в гражданском законодательстве и его анализ в цивилистической науке

29. Вещи и иное имущество в системе объектов гражданских прав

30. Недвижимость в перспективе развития гражданского законодательства РФ

31. Работы и услуги как объект гражданских прав

32. Земли общего пользования: дискуссия о допустимости участия в гражданском обороте

33. Интеллектуальные права в системе объектов гражданского права. Соотношение с вещными правами

34. Честь и достоинство личности и их гражданско-правовая охрана

35. Частная жизнь под охраной гражданского закона

36. Охрана изображения гражданина: проблемы теории и практики

37. Гражданско-правовой институт представительства

38. Доверенность как основание представительства

39. Гражданско-правовое понятие сделки. Виды сделок

40. Предмет сделки в теории и нотариальной практике

41. Теория формы сделки и сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению

42. Гражданско-правовая наука о перспективах развития нотариальной формы договора

43. Институт исковой давности и гражданско-процессуальное право на иск

44. Вещное право и проблема его закрепления в кодифицированном гражданском законодательстве

45. Необходимые элементы общих положений о вещных правах

46. Понятие вещного права в аргументации российских цивилистов

47. Принципы вещно-правового регулирования

48. Понятие субъективного права собственности в нормах гражданского законодательства (сравнительно-правовой анализ)

49. Пределы и ограничения субъективного права собственности

50. Понятие, признаки и общая характеристика ограниченного вещного права.

51. Сервитутное право: особенности гражданско-правовой конструкции и практика арбитражного правосудия

52. Понятие (признаки), определение и общая характеристика права хозяйственного ведения.

53. Право оперативного управления в теории гражданского права и гражданском законодательстве.

54. Вещное право проживания в научной доктрине и гражданском законодательстве РФ.

55. Социальный узуфрукт и перспективы его применения в нотариальной практике

56. Понятие, признаки и общая характеристика права вещных выдач

57. Эмфитевтическое право: генезис и перспективы развития в России.

58. Право застройки в контексте учений об эффективности права.

59. Вещно-правовые свойства залога.

60. Понятие (признаки), определение и общая характеристика права залога и удержания

61. Институт находки в исследованиях современных цивилистов

62. Клад: проблемы совершенствования гражданско-правового регулирования

63. Самовольная постройка: понятие и гражданско-правовые последствия

64. Приобретательная давность: традиции и перспективы гражданско-правового регулирования

65. Гражданско-правовая наука о национализации

66. Гражданско-правовая наука о реквизиции

67. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд как проблема теории и судебной практики

68. Институт права общей собственности: традиции и перспективы

69. Понятие и условия виндикации

70. Понятие обязательства в гражданском законодательстве и возможности его усовершенствования

71. Принципы исполнения гражданско-правовых обязательств

72. Натуральные обязательства в гражданском праве РФ: истоки, современное состояние и перспективы развития

73. Неустойка и задаток как обеспечительные средства в обязательственном праве

74. Гражданско-правовая ответственность как категория науки и законодательства

75. Понятие и значение договоров в гражданском праве

76. Функции договора и их значение для понимания конструкции

77. Принцип свободы договора: юридическая сущность и отражение в действующем законодательстве и правоприменительной практике.

78. Договор продажи недвижимости

79. Договор дарения

80. Договор пожизненного содержания с иждивением и нотариальная практика его применения

81. Договор условного депонирования (эскроу)

82. Нотариус и нотариат как категории профессионального нотариального права

83. Место нотариата в системе реализации норм гражданского права

84. Привлекательный образ латинского нотариата и его воспитательная функция.

85. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность нотариуса в России и за рубежом

86. Профессиональная подготовка нотариусов в России и за рубежом.

87. Правовое регулирование контроля за деятельностью нотариусов в РФ и зарубежных странах

88. Гражданско-правовая ответственность нотариуса: тенденции и перспективы развития

89. Дисциплина труда нотариуса и необходимые меры ее обеспечивающие

90. Нотариальные палаты: правовой статус, полномочия

91. Реализация гражданско-правовых норм в деятельности судов, адвокатуры и нотариата

92. Современная судебная практика по делам с участием нотариуса и задачи ее усовершенствования.

93. Форма завещаний. Нотариальная форма завещания и перспективы ее развития

94. Признание завещания недействительным и его правовые последствия.

95. Достоинство как необходимое качество субъектов наследственного правопреемства

96. Наследственный фонд как новелла российского гражданского права

97. Наследственный договор в гражданском праве России и зарубежных стран

98. Принцип свободы завещательных распоряжений и его развитие в нормах гражданского законодательства

99. Совместное завещание супругов как новелла гражданского законодательства

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)	**Знать:** содержание своей будущей профессии, социальную значимость профессии юриста, представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции	– вопросы к государственному экзамену – ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	
	Владеть: соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению	
	Владеть: технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права	
способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	– вопросы к государственному экзамену – ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	
	Владеть: техникой толкования различных нормативных правовых актов	
способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов норматив-	**Знать:** способы юридической оценки законодательства; методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупцион-	– вопросы к государственному экзамену – ответы студента на дополнительные вопросы.

ных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	ной экспертизы нормативно-правовых актов; правила составления заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	
	Уметь: оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	
	Владеть: методикой дачи заключения; техникой проведения юридической консультации; методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	

Критерии результатов на государственном экзамене

При оценке уровня профессиональной подготовленности по результатам государственного экзамена необходимо учитывать следующие критерии:

- знание учебного материала (учебных дисциплин);
- знание нормативных правовых актов и различных информационных источников;
- способность к абстрактному логическому мышлению;
- умение выделить проблемы;
- умение определять и расставлять приоритеты;
- умение аргументировать свою точку зрения.

Описание показателей оценивания результатов государственного экзамена, а также шкалы оценивания приведены в таблице

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	– полно раскрыто содержание материала экзаменационного билета; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;

	– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
Повышенный уровень – оценка хорошо	– вопросы экзаменационного материала излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к государственному экзамену

Методические указания по изучению дисциплин кафедры гражданского права, утвержденные заседанием кафедры гражданского права, протокол № 10 от 17.03.2020 г.

8. Методические указания для обучающихся по подготовке к государственному экзамену.

Порядок проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Гражданское право» проводится в устной форме.

В билеты государственного экзамена включаются три вопроса. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Ответы обучаемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет в оценочный лист частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Подготовка к государственному экзамену, освоение содержания материала предполагает самостоятельную исследовательскую работу магистрантов, направленную на приобретение новых для них знаний и умений под началом кафедры и руководством научного руководителя. Самостоятельная работа магистрантов является важным видом учебной и научной деятельности магистрантов и играет значительную роль в обучении и социализации личности. Поэтому она должна стать эффективной и целенаправленной.

К формам самостоятельной работы относится изучение и конспектирование научной и учебной литературы, монографий, научных статей и периодических изданий, законодательных актов, юридической практики, комментарий, трудов правоведов. Необходимость глубокого знания законодательного материала обусловлена спецификой будущей профессии. Законодательный и монографический материал, к которому обращаются обучающиеся по программе магистратуры в процессе обучения, имеется в читальном зале библиотеки и в форме электронного ресурса библиотеки КубГУ.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется действующими учебными планами по магистерской программе, рабочими программами учебных дисциплин, содержанием основной и дополнительной литературы. По предметной направленности самостоятельная работа должна быть конкретной, сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

В случае необходимости, обучающийся может обратиться за помощью к научному руководителю, профессорско-преподавательскому составу кафедр профиля для разъяснения ему вопросов гражданского права, способов их изучения, поиска источников и т.д.

Кроме того, необходимую информацию обучающийся может получить из библиотечных сайтов, содержащих сведения об имеющейся в данных библиотеках литературе.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену.

а) основная литература:

1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1085 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3865-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8FC91BCF-0486-4428-8655-AB1CBBC1E4BB.

2. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т / В. А. Белов ; отв. ред. В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 1010 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4400-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2A08C940-91AD-4C85-BA1D-6567D106842E.

3. Богданов, Е.В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы : монография / Е.В. Богданов, Богданов Д. Е., Богданова Е. Е. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. - 335 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02523-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446478

4. Вавилин, Е.В. Осуществление и защита гражданских прав : монография / Е.В. Вавилин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2016. - 416 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1189-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452517

5. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 1. ЛИЦА, БЛАГА. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Белова. М., 2017. https://biblio-online.ru/book/1E55F7C2-CD2B-496D-9AFE-4D3B401AD993

6. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 2. ФАКТЫ. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Белова. М., 2017. // https://biblio-online.ru/viewer/E430CC18-983F-47D3-AE94-64C79865E22B#page/1

б) дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, Ю. Н. Андреев. М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577

2. Беспалов Ю. Ф. Внедоговорные обязательства с участием ребенка: материально-правовые и процессуально-правовые аспекты: монография М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251796

3. Бутырский А. Н. Порядок признания договора недействительным. М., 2011. [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141884

4. Дерюгина Т. В. Принципы осуществления гражданских прав М., 2010. [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63592

5. Договорное право: учеб. пособие / Под. ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. М., 2015. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115033

6. Корпоративное право: учебное пособие / под ред. И. А. Еремичев, Е. А. Павлов. М., 2015. [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171

7. Пахряев Д. Б. Прекращение существования юридического лица М., 2012. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141250

8. Тальчиков С.А. Договор простого товарищества в гражданском праве России: исторические традиции и современность: монография / С.А. Тальчиков. М.: Проспект, 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375380

9. Тюрин Н. Д. Односторонние сделки М., 2011. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141457

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .

2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.

3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru

4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.

5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .

7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

При необходимости для организации и проведения ГИА и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.

5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

в) перечень современных профессиональных баз данных:

- Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru

- Конституционный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.ksrf.ru/

- Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.vsrf.ru

г) перечень информационных справочных и поисковых систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

11. **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испыта-

ний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

12. **Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность
1	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	Проведение государственного экзамена	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов

		(8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
3	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в

		ЭИОС КубГУ
4	Самостоятельная работа	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____Хагуров Т.А.

«__» _____ 2020 г.

М4.02 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: Гражданское право

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа «Государственной итоговой аттестации» (ГИА) Защиты выпускной квалификационной работы составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Программу составила:
Захаренко Д.С., доцент, к.ю.н. _____
подпись

Рабочая программа «Государственной итоговой аттестации» (ГИА) Защиты выпускной квалификационной работы утверждена на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «22» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой гражданского права
Щенникова Л.В. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета протокол № 8 от 24.04.2020.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л. _____
подпись

Рецензенты (эксперты):

Бахновский А.В., к.ю.н., доцент кафедры международного права СКФ ФГБОУВО «РГУП»
Алборова С.С., к.ю.н., помощник главы Афипского городского поселения, юрисконсульт

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

1.2 Задачами ГИА являются:

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде магистерской диссертации, степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к сфере или объекту профессиональной деятельности;
- сформировать у магистрантов осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, достаточный уровень профессионального правосознания; способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;
- сформировать у магистрантов личностные качества, а также выявить их способностьи умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, развить навыки их реализации в научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения в соответствии с требованиями ФГОС «Юриспруденция» (квалификация - магистр).

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Защита выпускной квалификационной работы (М4.02) относится к циклу М4. Итоговая государственная аттестация в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) и завершается присвоением квалификации магистр.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

экспертно-консультационной.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания;

ПК-7 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 - способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

4. Объем государственной итоговой аттестации.

В раздел М4.Итоговая государственная аттестация входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена. Общая трудоёмкость защиты выпускной квалификационной работы составляет 3 зач. ед. (108 часов).

5. ПРОГРАММА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Государственной итоговой аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

– углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

– развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

– применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

– стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

– овладение современными методами научного исследования;

– выявление степени подготовленности выпускников к практической деятельности в современных условиях;

– демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция магистерская программа «Гражданское право» выполняется в виде магистерской диссертации.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-

экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой выпускник при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Выпускник должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи:**

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глаза 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой обосновывается актуальность выбранной темы, показывается степень её разработанности, определяется цель, задачи, объект и предмет исследования, перечисляются применяемые методы исследования, ее теоретическая, нормативная и эмпирическая основы, кратко описывается структура работы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило, выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знании выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечествен-

ных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями (если необходимо). В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись и отзыв научного руководителя.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВПО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой гражданского права и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2, 0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению выпускной квалификационной работы имеются в:

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун.- т, 2019.

2. Подготовка и защита выпускных квалификационных работ: требования и методические рекомендации (приняты на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова 09 декабря 2019 г., протокол № 4; утвер-ждены ученым советом юридического факультета имени А.А. Хмырова 11 декабря 2019 г., протокол № 4).

6. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1)	**Знать:** содержание своей будущей профессии, социальную значимость профессии юриста, представление о достаточном уровне правосознания юриста, основные признаки коррупционного поведения, его формы, основные способы противодействия коррупции	– защита ВКР – ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: организовать свою деятельность в профессиональной сфере с учетом осознания социальной значимости профессии юриста, правильно оценивать общественную опасность коррупционного поведения, выявлять признаки основных форм коррупционного поведения, противодействовать им, фиксировать факты применения предусмотренных законом антикоррупционных мер, понимать их сущность	
	Владеть: соответствующим уровнем профессионального правосознания, методиками противодействия коррупционному поведению	
	Владеть: технологиями применения нормативных правовых актов в профессиональной деятельности, методикой их толкования, техникой определения их иерархического положения в системе источников права	
способность квалифицированно тол-	**Знать:** основные виды, способы и особенности толкования норматив-	– защита ВКР – ответы студента на допол-

ковать нормативные правовые акты (ПК-7)	ных правовых актов	нительные вопросы.
	Уметь: определять виды и способы толкования различных нормативных правовых актов	
	Владеть: техникой толкования различных нормативных правовых актов	
способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	**Знать:** способы юридической оценки законодательства; методику проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов; правила составления заключений и методику консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	– защита ВКР – ответы студента на дополнительные вопросы.
	Уметь: оценивать законодательство и проводить его экспертизу; проводить антикоррупционную экспертизу нормативно-правовых актов; составлять заключения и проводить консультации в конкретных сферах юридической деятельности	
	Владеть: методикой дачи заключения; техникой проведения юридической консультации; методикой проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы студента, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценка руководителя в отзыве.

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка отлично	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования.
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и(или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стиль изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Руководителем работа оценена положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными.
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 3 года. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации.
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Студент нарушил календарный план разработки ВКР, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, (нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами). В аналитической части ВКР объект исследован не менее чем за 5 лет. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Результаты исследования не апробированы. Автор не

	может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубан¬ский гос. ун.- т, 2019.
2. Подготовка и защита выпускных квалификационных работ: требования и методические рекомендации (приняты на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова 09 декабря 2019 г., протокол № 4; утверждены ученым советом юридического факультета имени А.А. Хмырова 11 декабря 2019 г., протокол № 4).

8. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом.

Список рекомендуемых тем ВКР утверждается выпускающий кафедрой и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за восемь месяцев до защиты ВКР.

Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР в порядке, определяемом заведующим выпускающей кафедры, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки.

Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

Для руководства ВКР заведующим кафедрой назначается научный руководитель в сроки, не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год.

Определяющим при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости студенту назначаются консультанты.

Смена научного руководителя и принципиальное изменение темы ВКР возможны в исключительных случаях по решению заведующего кафедрой не позднее трех месяцев до защиты ВКР.

Окончательные варианты темы ВКР, выбранные выпускником и согласованные с научным руководителем, утверждаются выпускающий кафедрой не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР.

Научный руководитель ВКР осуществляет руководство и консультационную помощь в процессе подготовки ВКР в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки.

Порядок и сроки представления ВКР научному руководителю и в ГЭК.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, рецензией и, при необходимости, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками университета, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Факультет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии итогов защиты и выставления окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР.

а) основная литература:

1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том IV. Особенная часть. Относительные гражданско-правовые формы : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 1085 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3865-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8FC91BCF-0486-4428-8655-AB1CBBC1E4BB.

2. Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т / В. А. Белов ; отв. ред. В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 1010 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4400-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2A08C940-91AD-4C85-BA1D-6567D106842E.

3. Вавилин, Е.В. Осуществление и защита гражданских прав : монография / Е.В. Вавилин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2016. - 416 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1189-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452517

4. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 1. ЛИЦА, БЛАГА. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Белова. М., 2017. https://biblio-online.ru/book/1E55F7C2-CD2B-496D-9AFE-4D3B401AD993

5. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 2. ФАКТЫ. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Белова. М., 2017. // https://biblio-online.ru/viewer/E430CC18-983F-47D3-AE94-64C79865E22B#page/1

б) дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие / под ред. Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, Ю. Н. Андреев. М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577

2. Беспалов Ю. Ф. Внедоговорные обязательства с участием ребенка: материально-правовые и процессуально-правовые аспекты: монография М., 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251796

3. Бутырский А. Н. Порядок признания договора недействительным. М., 2011. [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141884

4. Дерюгина Т. В. Принципы осуществления гражданских прав М., 2010. [Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63592

5. Договорное право: учеб. пособие / Под. ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. М., 2015. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115033

6. Корпоративное право: учебное пособие / под ред. И. А. Еремичев, Е. А. Павлов. М., 2015. [Электронный ресурс] URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171

7. Пахряев Д. Б. Прекращение существования юридического лица М., 2012. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141250

8. Тальчиков С.А. Договор простого товарищества в гражданском праве России: исторические традиции и современность: монография / С.А. Тальчиков. М.: Проспект, 2015. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375380

9. Тюрин Н. Д. Односторонние сделки М., 2011. [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141457

в) периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov .

2. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». – URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331.

3. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. – URL: http://www.online-science.ru

4. Научные ведомости БелГУ. – URL: http://nv.bsu.edu.ru/nv/mag/03/archive/.

5. Общество и право. – URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. – URL: http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/ .

7. Северо-Кавказский юридический вестник. – URL: http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/ .

8. Теория и практика общественного развития. – URL: http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/.

9. Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского института бизнеса // http://vestnik.volbi.ru/webarchive/numbers.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2.	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3.	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4.	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5.	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6.	Дог. №4920/НК/14 от	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

	14.08.2014	«Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

в) перечень современных профессиональных баз данных:

- Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru

- Конституционный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.ksrf.ru/

- Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.vsrf.ru

г) перечень информационных справочных и поисковых систем:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20 С 01.01.20 по 31.12.20 С 20.01.20 по 19.01.21 С 01.01.20 по 31.12.20 С 01.01.20 по 31.12.20

11. **Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсут-

ствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

12. **Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение и оснащенность
1	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
2	Защита выпускной квалификационной работы	Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук
3	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной

		проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
4	Самостоятельная работа	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) магистерская программа «Гражданское право»

1. Оценочные понятия в гражданском праве.
2. Принцип добросовестности в системе принципов гражданского права.
3. Понятие и виды гражданских правоотношений.
4. Субъекты малого и среднего предпринимательства как участники гражданских правоотношений.
5. Банкротство физических лиц: проблемы судебно-арбитражной практики.
6. Замещение активов должника: проблемы практики применения в делах о банкротстве.
7. Недобросовестное поведение должника и кредиторов в деле о банкротстве: проблемы соблюдения баланса интересов.
8. Субсидиарная ответственность руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве.
9. Основания и порядок оспаривания сделок должника в рамках дела о несостоятельности (банкротства).
10. Основания и порядок привлечения арбитражного управляющего к ответственности в делах о банкротстве.
11. Мораторий на возбуждение дел о банкротстве: порядок применения и правовые последствия.
12. Реформа законодательства о банкротстве: новое в правовом регулировании.
13. Право на добросовестную конкуренцию.
14. Публичные акционерные общества.
15. Особенности правового статуса хозяйственного партнерства.
16. Правовое положение некоммерческих организаций как участников гражданских правоотношений.
17. Понятие монополистической деятельности.
18. Картель как форма монополистической деятельности.
19. Недвижимое имущество как гражданско-правовая категория.
20. Проблемы и особенности правового регулирования единого недвижимого комплекса и предприятия как сложных объектов недвижимости.
21. Новеллы законодательства в сфере недвижимого имущества: теоретические и практические аспекты.
22. Особенности правового режима объектов культурного наследия в РФ.
23. Эмиссионные ценные бумаги: понятие и особенности правового регулирования.
24. Цифровое право в системе объектов гражданских прав.
25. Земельный участок в системе объектов гражданских прав.
26. Особенности гражданско-правовой ответственности за земельные правонарушения.
27. Земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения: особенности правового режима.
28. Правовой режим земель промышленности.
29. Правовое регулирование отношений по ведению гражданами крестьянского (фермерского) хозяйства.
30. Правовое регулирование отношений по ведению гражданами личного подсобного хозяйства.

31. Правовой режим земель историко-культурного назначения.

32. Правовое обеспечение рационального использования земель сельскохозяйственного назначения.

33. Правовые основы оборота земельных участков.

34. Иностранные граждане и иностранные юридические лица как субъекты земельных правоотношений в Российской Федерации.

35. Понятие и виды сделок в гражданском праве.

36. Сроки в гражданском праве.

37. Право собственности в зарубежном законодательстве и научной доктрине.

38. Узуфруктное право в различных правовых системах.

39. Сервитуты: проблемы гражданско-правового регулирования и судебной практики.

40. Владение и владельческая защита.

41. Соседские права в России и зарубежных странах.

42. Способы прекращения права собственности.

43. Участие третьих лиц в исполнении гражданско-правового обязательства.

44. Уступка прав требования как основание перемены лица в обязательстве.

45. Особенности обращения взыскания на заложенное жилое помещение.

46. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств.

47. Непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств: опыт России и зарубежных стран.

48. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.

49. Основания освобождения от ответственности за нарушение гражданско-правовых обязательств.

50. Конструкция договора в гражданском праве.

51. Преддоговорная стадия заключения договора.

52. Расторжение договора.

53. Договоры розничной купли-продажи товаров: проблемы законодательного регулирования и правоприменительной практики.

54. Права потребителей и их защита в Российской Федерации гражданско-правовыми средствами.

55. Права потребителей на надлежащую рекламу по гражданскому праву России.

56. Система субъектов отношений, регулируемых законодательством о защите прав потребителей.

57. Правовая природа и проблемы правового регулирования дистрибьюторского договора.

58. Основные институты торгового права зарубежных стран.

59. Гражданско-правовые нормы об энергоснабжении и практика их применения.

60. Договор энергоснабжения жилых помещений, проблемы и перспективы развития.

61. Договор газоснабжения жилых помещений, проблемы и перспектива.

62. Государственный контракт, заключаемый для государственных нужд, в законодательстве и практике его применения.

63. Подрядные работы для государственных нужд.

64. Медицинские услуги: гражданско-правовое регулирование и судебная практика.

65. Гражданско-правовая защита сторон договора оказания туристских услуг.

66. Ответственность туроператора по договору оказания международных туристских услуг.

67. Страхование как институт гражданского права.

68. Особенности обязательства по страхованию.

69. Личное страхование в России: проблемы и перспективы развития.

70. Гражданско-правовое регулирование договоров добровольного страхования.

71. Развитие медицинского страхования в России.

72. Проблемы гражданско-правового регулирования имущественного страхования в России.

73. Договор добровольного имущественного страхования транспортных средств.

74. Проблемы правового регулирования страхования ипотечных рисков в РФ.

75. Страхование ответственности за причинение вреда: теория и практика применения.

76. Страхование финансовых рисков.

77. Банковские правоотношения как основа банковской деятельности.

78. Особенности субъектов банковской деятельности.

79. Способы обеспечения банковских операций и сделок.

80. Система страхования вкладов физических лиц.

81. Приостановление операций и арест денежных средств на банковском счете.

82. Ответственность кредитной организации за нарушения обязательств по расчетам.

83. Правовое значение процентной ставки, устанавливаемой ЦБ РФ.

84. Правовые формы и условия деятельности банков на рынке ценных бумаг.

85. Институт доверительной собственности: генезис и современное состояние.

86. Система кондикционных обязательств по законодательству России и зарубежных стран.

87. Внедоговорная ответственность в гражданском праве.

88. Деликтные обязательства в гражданском праве.

89. Гражданско-правовая категория вреда в российском праве.

90. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

91. Институт источника повышенной опасности в цивилистике.

92. Моральный вред: понятие, оценка, теоретические и практические проблемы квалификации.

93. Основания наследования: сравнительно-правовой аспект.

94. Наследственный фонд как новелла гражданского законодательства.

95. Наследование, осложненное иностранным элементом.

96. Принципы инвестиционной деятельности.

97. Договор инвестирования с использованием инвестиционной платформы.

98. Инвестиционные отношения, связанные с вложениями инвестиций с использованием инвестиционных платформ.

99. Правовое положение акционера как инвестора.

100. Антимонопольное регулирование интеллектуальной собственности.

101. Авторские права на служебные произведения.

102. Защита исключительных прав на изобретения, используемые в лекарственных препаратах.

103. Правовая охрана результатов, создаваемых системами искусственного интеллекта.

104. Особенности открытых лицензий в сфере интеллектуальных прав.

105. Правовые особенности наследования интеллектуальных прав.

106. Селекционное достижение как объект интеллектуальной собственности и права на него.

107. Правовая охрана наименований мест происхождения товаров и географических указаний.

108. Договоры ренты в гражданском праве России и зарубежных стран.

Приложение 2

Форма заявления на тему ВКР

Заведующей кафедрой гражданского права
Юридического факультета им. А.А. Хмырова
ФГБОУ ВО «КубГУ»
Щенниковой Л.В.

Магистранта(ки)_____,

курса_____группы_____отделения (ОФО/ЗФО)_____

Магистерская программа_____

контактный телефон_____
_____

З а я в л е н и е

Прошу Вас разрешить мне написание магистерской диссертации на тему:
«_____
_____
_____».
Научным руководителем прошу назначить_____
_____
(указать Ф.И.О., ученое звание преподавателя и должность)

«___»_____20__г.

_____
(подпись магистранта)

«___»_____20__г.

_____
(подпись преподавателя)

Приложение 3

Форма заявления на изменение темы ВКР

Заведующей кафедрой гражданского права
Юридического факультета им. А.А. Хмырова
ФГБОУ ВО «КубГУ»
Щенниковой Л.В.

Магистранта(ки)_____,

курса_____группы_____отделения (ОФО/ЗФО)_____

Магистерская программа_____

контактный телефон_____
_____

З а я в л е н и е

Прошу Вас разрешить мне изменить тему магистерской диссертации на тему:
«_____
_____
_____».

«___»_____20__г.

_____
(подпись магистранта)

«___»_____20__г.

_____
(подпись преподавателя)

Приложение 4

Титульный лист ВКР

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра_____
Допустить к защите
Заведующий кафедрой
ученая степень, звание
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
_____ 20___ г.
Руководитель ООП
ученая степень, звание
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
_____ 20___ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)
НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Работу выполнил_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование)

Магистерская программа_____

Научный руководитель ученая степень, должность_____И.О. Фамилия
(подпись)

Нормоконтролер
ученая степень, должность _____И.О. Фамилия

Краснодар
20___

Приложение 5

Образец содержания ВКР

СОДЕРЖАНИЕ

Введение……... 3
1 Понятие культурных ценностей и этапы развития международного сотрудничества в области их охраны…… 6
1.1 Понятие культурных ценностей в международном и внутригосударственном праве..... 6
1.2 Этапы развития международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей..... 11
2 Правовые основы международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей..... 18
2.1 Правовые основы международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей в мирное время..... 18
2.2 Правовые основы международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей в периоды вооруженных конфликтов..... 23
2.3 Проблемы совершенствования правовых основ международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей..... 28
3 Организационные основы международного сотрудничества в области охраны культурных ценностей..... 35
3.1 Сотрудничество в области охраны культурных ценностей в рамках международных межправительственных организаций..... 35
3.2 Сотрудничество в области охраны культурных ценностей в рамках международных неправительственных организаций..... 38
Заключение……. 44
Список использованных источников……..... 47
Приложение А Название приложения..... 51

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

Индекс	Содержание	Тип
ПК-15	способностью эффективно осуществлять правовое воспитание	ПК
М1.В.01	Теория обязательств	
М2.Б.02	История и методология юридической науки	
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.02(П)	Педагогическая практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-14	способностью организовывать и проводить педагогические исследования	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.02(П)	Педагогическая практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-13	способностью управлять самостоятельной работой обучающихся	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	

М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.02(П)	Педагогическая практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-12	способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	ПК
М2.Б.02	История и методология юридической науки	
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	
М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.02(П)	Педагогическая практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК
М1.В.ДВ.01.01	Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд	
М1.В.ДВ.01.02	Особенности правового режима отдельных категорий земель	
М2.Б.01	История политических и правовых учений	
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.02	Истоки частного права	
М2.В.03	Гражданское право в основных категориях науки и законодательства	
М2.В.04	Защита прав потребителей	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М2.В.06	Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	

М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран	
М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты	
М2.В.ДВ.03.01	Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики	
М2.В.ДВ.03.02	Вещные права в гражданском праве России	
М2.В.ДВ.04.01	Антимонопольное законодательство	
М2.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование лизинговой деятельности	
М2.В.ДВ.05.01	Инвестиционное законодательство	
М2.В.ДВ.05.02	Страховое право	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-10	способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-9	способностью принимать оптимальные управленческие решения	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	

ФТД.01	Эффективность карьеры юриста	
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.07	Банковские сделки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
М4.01	Государственный экзамен	
М4.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ПК
М1.В.ДВ.01.01	Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд	
М1.В.ДВ.01.02	Особенности правового режима отдельных категорий земель	
М2.Б.02	История и методология юридической науки	
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности	
М2.В.03	Гражданское право в основных категориях науки и законодательства	
М2.В.04	Защита прав потребителей	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М2.В.06	Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения	
М2.В.07	Банковские сделки	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	
М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран	
М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты	

М2.В.ДВ.03.01	Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики	
М2.В.ДВ.03.02	Вещные права в гражданском праве России	
М2.В.ДВ.04.01	Антимонопольное законодательство	
М2.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование лизинговой деятельности	
М2.В.ДВ.05.01	Инвестиционное законодательство	
М2.В.ДВ.05.02	Страховое право	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
М4.01	Государственный экзамен	
М4.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности	
М2.В.04	Защита прав потребителей	
М2.В.07	Банковские сделки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	

М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-4	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-3	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК
М1.В.01	Теория обязательств	
М1.В.ДВ.01.01	Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд	
М1.В.ДВ.01.02	Особенности правового режима отдельных категорий земель	
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М2.В.02	Истоки частного права	
М2.В.03	Гражданское право в основных категориях науки и законодательства	
М2.В.04	Защита прав потребителей	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М2.В.06	Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	
М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран	

М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты	
М2.В.ДВ.03.01	Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики	
М2.В.ДВ.03.02	Вещные права в гражданском праве России	
М2.В.ДВ.04.01	Антимонопольное законодательство	
М2.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование лизинговой деятельности	
М2.В.ДВ.05.01	Инвестиционное законодательство	
М2.В.ДВ.05.02	Страховое право	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ПК-1	способностью разрабатывать нормативные правовые акты	ПК
М2.Б.02	История и методология юридической науки	
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	
М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М3.Н.02(Н)	Научно-исследовательский семинар	
М3.П.01(П)	Производственная практика	
М3.У.01(У)	Научно-исследовательская практика	
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	ОК
М1.Б.01	Философия права	
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	
М2.В.05	Вещные права на земельные участки	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	ОК
М1.Б.01	Философия права	

М1.В.01	Теория обязательств
М1.В.02	Деловой иностранный язык
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права
М2.В.07	Банковские сделки
М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран
М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа

ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	ОК

М1.Б.01	Философия права
М1.В.01	Теория обязательств
М1.В.ДВ.01.01	Гражданско-правовое регулирование отношений по удовлетворению государственных и муниципальных нужд
М1.В.ДВ.01.02	Особенности правового режима отдельных категорий земель
М2.Б.01	История политических и правовых учений
М2.Б.02	История и методология юридической науки
М2.Б.03	Сравнительное правоведение
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права
М2.В.01	Теория гражданско-правовой ответственности
М2.В.02	Истоки частного права
М2.В.03	Гражданское право в основных категориях науки и законодательства
М2.В.04	Защита прав потребителей
М2.В.05	Вещные права на земельные участки
М2.В.06	Гражданско-правовые нормы и нотариальная практика их применения
М2.В.ДВ.02.01	Гражданское и торговое право зарубежных стран
М2.В.ДВ.02.02	Интеллектуальная деятельность и гражданские права на ее результаты
М2.В.ДВ.03.01	Банкротство: проблемы теории и судебно-арбитражной практики
М2.В.ДВ.03.02	Вещные права в гражданском праве России
М2.В.ДВ.04.01	Антимонопольное законодательство

М2.В.ДВ.04.02	Правовое регулирование лизинговой деятельности	
М2.В.ДВ.05.01	Инвестиционное законодательство	
М2.В.ДВ.05.02	Страховое право	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
ФТД.02	Политические системы современности	
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	ОК
М1.Б.01	Философия права	
М2.Б.04	Актуальные проблемы гражданского права	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	ОК
М1.Б.01	Философия права	
М1.В.01	Теория обязательств	
М2.Б.03	Сравнительное правоведение	
М2.В.07	Банковские сделки	
М2.В.ДВ.01.01	Межотраслевые связи юридической науки и методика ее преподавания	
М2.В.ДВ.01.02	Теория юридической ответственности	
М3.Н.01(Н)	Научно-исследовательская работа	
М4.01	Государственный экзамен	
М4.02	Защита выпускной квалификационной работы	