

## АННОТАЦИЯ

### Дисциплины Б1.Б.28 Экономика управления персоналом

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление персоналом

**Объем трудоемкости:** 2 зачетных единиц (всего 72ч., из них 38,3 часов контактной работы: лекционных 12 ч., практических 24 ч., КСР 2ч., ИКР -0,3ч.; СР - 7ч., контроль – 26,7ч.)

#### Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономика управления персоналом» выступает формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению экономическими процессами в организации; формирование знаний, умений и навыков, владения основными инструментами регулирования экономической оценки эффективности управления персоналом.

#### Задачи дисциплины

Задачами изучения дисциплины выступают:

- изучить функционально-целевую модель системы управления организацией и ее персоналом;
- изучить систему экономических показателей, используемых в практике управления персоналом;
- раскрыть сущность функционально-стоимостного анализа;
- рассмотреть классификацию расходов на персонал;
- ознакомиться с порядком учета и нормирования расходов на персонал, а также бюджетированием расходов на персонал;
- изучить порядок оценки окупаемости и рентабельности расходов на персонал;
- рассмотреть сущность аудита и контроллинга персонала, а также выделить их особенности;
- сформировать представления о задачах и методах аудита и контроллинга персонала в современной организации;
- изучить порядок оценки экономической и социальной эффективности управления персоналом, оценки экономических результатов и затрат, связанных с совершенствованием управления персоналом, а также порядок оценки эффективности службы управления персоналом организации и проектов по совершенствованию управления персоналом;
- освоить алгоритмы социально-экономического обоснования расчетов по трудовым показателям;
- сформировать способность обосновать экономическую целесообразность принимаемых решений, связанных с управлением персоналом, с позиций их эффективности.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.28 «Экономика управления персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Дисциплина относится к базовой части учебного плана и является обязательной.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных: ОК-3; ОПК-6; ПК-5; ПК-14; ПК-22; ПК-24.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различ-	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, ха-	применять экономический понятийно-категориаль-	навыками системного, сравнительного и исторического анализа полити-

		<p>ных сферах деятельности</p>	<p>рактикующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; текущее состояние экономических процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях; основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта; теоретические основы эконометрического моделирования; способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений; статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.</p>	<p>ный аппарат; использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; собирать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать по-</p>	<p>ческих решений; практическим применением статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений; методами социально-экономического прогнозирования; навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей; навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов; навыками проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием компьютерных и программных средств</p>
--	--	--------------------------------	--	---	---

				лученные результаты и прогнозировать развития экономических процессов и явлений на макроуровне; оценивать качество эконометрической модели; правильно интерпретировать результаты экономических исследований и выработать практические рекомендации по их применению; использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности.	
2.	ОПК-6	владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не раз-	культуру мышления, принципы целеполагания.	обобщать и анализировать информацию, отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения.	навыками восприятия, обобщения и экономического анализа информации, способностью к постановке цели и выбору путей ее достижения

		рушая отношения			
3.	ПК-5	знание основ научной организации труда и нормирования труда, владение навыками анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания, способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умения применять их на практике	методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда; методы нормирования труда; межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат; командную работу; формирование команды;	анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду; анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах; применять методы и принципы формирования команды	навыками анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации; разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах; выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда; подготовки предложений по изменению условий труда персонала; определения эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах, технологией формирования и управления команд
4.	ПК-14	владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том	основы экономики, организации труда и управления, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определе-	собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ	навыками информирования и консультирования руководителей подразделений и организации по вопросам работы с

		<p>числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике</p>	<p>ния, оценки и сравнения производительности и напряженности труда, современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала, технологии и методы формирования и контроля бюджетов, основы технологии производства и деятельности организации, кадровая политика и стратегия организации, экономика труда, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда.</p>	<p>на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, составлять и контролировать статьи расходов на организацию работы с персоналом для планирования бюджетов, систематизировать, обобщать и анализировать результаты с персоналом, обеспечивать обратную связь по результатам проведенных анализов и оценки результатов работы с персоналом и руководством, разрабатывать рекомендации по улучшению работы персонала на основе проведенной оценки и анализа, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производи-</p>	<p>персоналом, подготовки предложений по формированию бюджета на организацию работы с персоналом, подготовки предложений по совершенствованию работы с персоналом, оценки динамики производительности, интенсивности и эффективности труда, анализа результатов работы с персоналом, подготовки рекомендаций руководству и персоналу, подготовки предложений по формированию бюджета по организации и проведению работы с персоналом, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала.</p>
--	--	---	--	--	---

				тельности труда	
5.	ПК-22	умение формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение, владением навыками контроля за использованием рабочего времени	способы формирования бюджета затрат на персонал	формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	навыками контроля за использованием рабочего времени
6.	ПК-24	способность применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	методы оценки эффективности системы Материального и нематериального стимулирования	применять на практике оценку эффективности материального и нематериального стимулирования организации	способами оценки материального и нематериального стимулирования организации

### Основные разделы дисциплины

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре на 4 курсе

№	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа				Контроль	Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ИКР	КСР		
1.	Теоретические основы формирования эффективных систем управления персоналом	12	2	4				2
2.	Экономический механизм управления персоналом	12	2	4				
3.	Экономическая оценка трудового потенциала предприятия	12	2	4		2		2
4.	Управление кадровыми рисками	12	2	4				
5.	Функционально-стоимостной анализ (ФСА) деятельности персонала	12	2	4				2

6.	Управление расходами на персонал. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом	11,7	2	4				1
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3						
	<i>Всего:</i>	72	12	24	0,3	2	26,7	7

**Курсовые работы** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен в восьмом семестре.

**Основная литература:**

1. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Экономика управления персоналом : учебник для студентов вузов / А. Я. Кибанов, Е. А. Митрофанова, И. А. Эсаулова ; под ред. А. Я. Кибанова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 427 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=991814>.
2. Горленко, Олег Александрович. Управление персоналом : учебник для академического бакалавриата / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. - Москва : Юрайт, 2019. - 249 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-personalom-437209#page/1>.
3. Маслова, Валентина Михайловна. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. М. Маслова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 506 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-personalom-444024#page/1>.
4. Одегов, Юрий Геннадьевич. Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 467 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/upravlenie-personalom-431878#page/1>