

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.14 Информационные технологии в управлении персоналом

Направление: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль) Управление персоналом

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 56,3 часа контактной работы: практических 54 ч., ИКР 0,3 ч., КСР 2 ч.; контроль – 26,7 ч.; самостоятельной работы 25 ч.).

Цель освоения дисциплины.

Цель курса обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний и навыков их применения в решении практических задач работы с информационными технологиями. Сформировать у студентов знания и умения, необходимые для использования доступных информационных ресурсов в управлении персоналом.

Предметом курса является система знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал предприятия для обеспечения его эффективного функционирования, а также достижение работниками личных целей.

Задачи дисциплины.

Важной методической задачей курса - сформировать умение целенаправленно работать с пакетами прикладных программ, решать задачи профессиональной направленности

Изучение существующих и перспективных технологий управления персоналом на основе использования автоматизированных информационных систем.

Изучение характера и особенностей деятельности должностных лиц предприятия, ответственных за управление персоналом в условиях использования автоматизированных информационных систем.

Ознакомление:

- с основами использования информационных технологий и систем в управлении;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом использования ИТ и ИС в управлении персоналом;
- формирование у слушателей навыков анализа состояния ИТ и ИС в организации и проектирования их развития.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.14 входит в Базовый блок. Общая трудоёмкость дисциплины 3 зачётных единиц. В рамках изучения дисциплины излагается материал, относящийся к общим основам использования компьютеров в профессиональной деятельности. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин и написания ВКР.

Для изучения дисциплины желательно знание обязательного минимума по информатике и информационным технологиям.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-10, ПК-27, ПК-28.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-10 ПК-27 ПК-28	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	- основные понятия и современные принципы работы с	применять информационные технологии для решения управленческих	- основными возможностями применения информацион

1	Информационные ресурсы организации и информационная инфраструктура организации	15			10		5	
2	Информационная система организации	15			10		5	
3	Автоматизация процесса планирования потребности в персонале.	15			10		5	
4	Автоматизация нормирования труда.	15			10		5	
5	Автоматизация оценки содержания, качества и объема фактического труда.	21			14	2	5	
	Итого по дисциплине	81	0		54	2	25	
	Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3				
	Контроль							26,7
	<i>Всего:</i>	108		0,3	54	2	25	26,7

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет во втором семестре

Основная литература:

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата в 2 ч. Ч. 2 / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 245 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: <https://www.biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-ch-chast-2-442380>
2. Информационные технологии в экономике и управлении : учебник для академического бакалавриата в 2 ч. Ч. 1 / В. В. Трофимов [и др.] ; под ред. В. В. Трофимова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 269 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: <https://www.biblio-online.ru/book/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-v-2-ch-chast-1-442379> .
3. Романова, Юлия Дмитриевна. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 271 с. - URL: <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-v-upravlenii-personalom-427611#page/1> .
4. Савельева, Е. А. Инжиниринг труда: проектирование трудовых процессов и систем : учебное пособие для вузов / Е. А. Савельева. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 236 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1015853>