



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра педагогического и филологического образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
А.А.Евдокимов



мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Изобразительное искусство

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Организационное поведение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 121.

Программу составил(и):

А.И. Данилова, доцент
кафедры педагогического и филологического

образования, канд. культурологии



Рабочая программа дисциплины «Организационное поведение» утверждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования
Протокол № 10 от 27 мая 2020г.

Заведующий кафедрой Вахонина О.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогического и филологического образования
Протокол № 10 от 27 мая 2020г.

Заведующий кафедрой Вахонина О.В.



Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала
УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки
27 мая 2020 г., протокол № 10

Председатель УМК А.И. Данилова



Рецензенты:

Директор МАУ «ДХЦ им. С.Д. Эрзя

МО г. Новороссийска»



В.Н. Харлакевич

Председатель Городского отделения СХР

г. Новороссийска



О.П. Лучкина

Содержание рабочей программы дисциплины

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины
 - 1.1 Цель освоения дисциплины
 - 1.2 Задачи дисциплины
 - 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Структура и содержание дисциплины
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ
 - 2.2 Структура дисциплины
 - 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа
 - 2.3.3 Лабораторные занятия
 - 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Образовательные технологии
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
 - 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
 - 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .
 - 5.1 Основная литература
 - 5.2 Дополнительная литература
 - 5.3. Периодические издания
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
 - 8.1 Перечень информационных технологий
 - 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения
 - 8.3 Перечень информационных справочных систем
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины Б1.В.02 «Организационное поведение» являются формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, приобретение студентами профессиональных знаний о закономерностях и особенностях взаимодействия людей в организации, формирование умения и практических навыков в области эффективного управления организационным поведением, освоению инновационных приемов управления с учетом всестороннего анализа индивидуальных особенностей работников и целей развития - изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения.

1.2 Задачи дисциплины:

- раскрытие механизма влияния организационного поведения на людей;
- исследование влияния глобализации экономики, а также развития технологий на предмет организационного поведения;
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усвоение важнейших понятий и закономерностей организационного поведения организации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Организационное поведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для её успешного освоения обучающиеся используют знания, умения, владения, сформированные в процессе изучения дисциплин Философия, Психология, Педагогическая риторика и деловые коммуникации, Введение в профессию. Знания, навыки и владения, сформированные в курсе «Организационное поведение», понадобятся при прохождении производственных практик.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3.

№ п.п.	Код компетенции	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
1	2	3	4
1	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: факторы развития личности; объективные связи обучения, воспитания и развития личности; современные образовательные технологии; способы организации учебно-познавательной деятельности; основные особенности организации профессиональной сферы деятельности; значимость своей будущей профессии. Уметь: выявлять проблемы своего образования; ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; развивать навыки самообразования; выстраивать стратегии личностного и профессионального развития; стремиться к универсализму деятельности; анализировать достигнутые результаты деятельности; развить в себе

			<p>лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; критически оценивать свои достоинства и недостатки; наметить пути и выбрать средства развития достоинств и недостатков; понимать и анализировать с точки зрения возможностей применения существующие способы саморазвития.</p> <p>Владеть: навыками самообразования; навыками планирования собственной деятельности; приемами и способами развития индивидуальных способностей; опытом эффективного целеполагания; искусством презентации и ведения переговоров; деловым этикетом; навыками профессионального обучения и самообучения; методами развития достоинств и устранения недостатков</p>
--	--	--	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для обучающихся ОФО).

Виды текущего контроля - контрольная работа в форме тестовых заданий, доклад, доклад с презентацией. Вид промежуточной аттестации -зачёт.

Вид учебной работы		Всего часов	В семестре
			7
Контактная работа, в том числе:		38,2	38,2
Аудиторные занятия (всего)		34	34
Занятия лекционного типа		18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	16
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа:		4,2	4,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе		33,8	33,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического материала)		15	15
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщение, презентаций)		10	10
Подготовка к текущему контролю		8,8	8,8
Контроль:		-	-
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоёмкость	час.	72	72
	В том числе контактная работа	38,2	38,2
	Зач.ед	2	2

Лабораторные занятия не предусмотрены.

Курсовые работы не предусмотрены.

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма обучения)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа					СР
			Л	ПЗ	ЛР	КСР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Организационное поведение как отрасль научного знания	10	2	2	-	1	-	5
2.	Индивидуальное поведение в организации	32	10	6	-	1	-	15
3.	Групповое поведение в организации	19	4	4	-	1	-	10
4.	Организационное поведение	11	2	4	-	1	0,2	3,8
Всего по дисциплине		72	18	16	-	4	0,2	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа, КСР – контролируемая самостоятельная работа, ИКР - промежуточная аттестация.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Организационное поведение как отрасль научного знания	Объект и предмет организационного поведения. Место организационного поведения в системе наук. Задачи организационного поведения в современных условиях.	проверка конспектов лекций
2.	Индивидуальное поведение в организации	Индивидуальные различия людей в работе: личность и способности. Эмоции и стресс в организации. Отношение к работе, организации и коллегам. Мотивация организационного поведения. Карьера в организации.	проверка конспектов лекций
3.	Групповое поведение в организации	Рабочие группы и групповые процессы. Общение и организационные коммуникации.	проверка конспектов лекций
4.	Организационное поведение	Лидерство в организации. Организационная культура.	проверка конспектов лекций

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа

№	Наименование практического занятия	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Занятие 1. Организационное поведение как отрасль научного знания - Вопросы для самопроверки. - Задания по диагностике: готовность к дистанционной работе; обработка результатов. - Задания для группового обсуждения. - Итоговый тест.	доклады, доклады с презентацией, проверка тетрадей для самостоятельной работы; тест

2.	<p>Занятие 2. Эмоции и стресс в организации. Вопросы для обсуждения: - Эмоции и настроение: влияние на рабочее настроение. - Управление эмоциональной сферой человека. - Концептуальные подходы к исследованию стресса. - Факторы возникновения организационного стресса. - Последствия и методы преодоления стресса. Практикум. Тест.</p> <p>Занятие 3. Отношение к работе, организации и коллегам. - Факторы и методы измерения удовлетворенности работой. - Теории удовлетворенности работой. - Последствия неудовлетворенностью работой. - Типы организационной приверженности. - Предубеждения: негативное отношение к другим. Практикум. Тест.</p> <p>Занятие 4. Мотивация организационного поведения. - Понятие, структура и функции мотива. - Подходы к исследованию мотивации. - Потребности: понятие и классификация. - Содержательные теории мотивации. - Процессуальные теории мотивации. - Мотивирование посредством проектирования работы. - Карьера в организации. Практикум. Тест.</p>	<p>доклады, доклады с презентацией, проверка тетрадей для самостоятельной работы, тест</p>
3.	<p>Занятие 5. Рабочие группы и групповые процессы. - Отличительные признаки и типология рабочих групп. - Элементы групповой структуры: роли, нормы, статус. - Групповая сплоченность и влияние группы на трудовое поведение. - Характеристики самоуправляемых команд. Практикум. Тест.</p> <p>Занятие 6. Общение и организационные коммуникации. - Понятия общения и коммуникации. - Коммуникативная функция общения. - Регулятивная функция общения. - Перцептивная функция общения. - Система организационной коммуникации. Практикум. Тест.</p>	<p>доклады, доклады с презентацией, проверка тетрадей для самостоятельной работы, тест</p>
4	<p>Занятие 7. Лидерство в организации. - Понятие лидерства. - Теории лидерских качеств и поведенческий подход к лидерству. - Теории ситуационного лидерства. - Харизматическое лидерство. - Атрибутивный подход к лидерству. - Трансформационное лидерство.</p>	<p>доклады, доклады с презентацией, проверка тетрадей для самостоятельной работы, тест</p>

Практикум. Тест. Занятие 8. Организационная культура. - Подходы к исследованию организационной культуры. - Соотношение к организационной и корпоративной культуры. - Структура организационной культуры. - Типы организационной культуры. - Становление и способы поддержки организационной культуры. Практикум. Итоговый тест.	
---	--

Технология проведения практических занятий состоит в рассмотрении в интерактивной форме вопросов, предложенных обучающимся для самостоятельного изучения тем, проверка самостоятельных работ, в обсуждении их содержания. При подготовке презентаций активно используется MicrosoftPowerPoint.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия типа не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При изучении дисциплины «Организационное поведение» применяются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по учебникам, учебным пособиям, конспектам лекций;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- подготовка докладов, докладов с презентацией, рефератов;
- подготовка к выполнению контрольных и тестовых заданий;
- составление конспектов изученных материалов в тетрадях для самостоятельной работы;
- подготовка к экзамену.

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Изучение теоретического материала по учебникам, пособиям, конспектам лекций	1. Голубкова, О.А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 178 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451291 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09014-7. - Текст: электронный. 2. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451807 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07617-2. - Текст: электронный
2	Подготовка докладов, докладов с презентацией	1. Голубкова, О.А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 178

		с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451291 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09014-7. - Текст: электронный. 2. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451807 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07617-2. - Текст: электронный
3	Подготовка к тестированию	1. Голубкова, О.А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 178 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451291 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09014-7. - Текст: электронный. 2. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451807 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07617-2. - Текст: электронный
4	Подготовка к зачёту	1. Голубкова, О.А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 178 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451291 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09014-7. - Текст: электронный. 2. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - URL: https://urait.ru/bcode/451807 ; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07617-2. - Текст: электронный

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017 г. «О разработке адаптированных образовательных программ» разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяют научиться применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и студентами при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

В процессе проведения занятий применяются интерактивные методы обучения.

Проблемная лекция - на этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

Проблемная лекция начинается с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует нетипичного решения, с элементами новизны. Лекция строится так, чтобы побудить обучающихся к формулированию вопросов, а учебный материал представляется в форме учебной проблемы. Она имеет логическую форму познавательной задачи, содержащей противоречия в условиях и завершающейся вопросами, которые это противоречие объективирует. Проблемная ситуация возникает после обнаружения противоречий в исходных данных учебной проблемы. Для проблемного изложения отбираются важнейшие разделы курса, которые составляют основное концептуальное содержание учебной дисциплины, являются наиболее важными для профессиональной деятельности и наиболее сложными для усвоения обучающимися. Учебные проблемы должны быть доступными по своей трудности для них.

Групповая дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания обучающимися разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Лекция – визуализация. Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме

лекционного занятия в визуальную форму для представления обучающимся через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, раскрывающих тему лекции. Лучше всего использовать разные виды визуализации - натуральные, изобразительные, символические, - каждый из которых или их сочетание выбирается в зависимости от содержания учебного материала. Этот вид лекции лучше всего использовать на этапе введения обучающихся в новый раздел, тему, дисциплину.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль (контрольная работа в форме тестовых заданий, подготовка докладов, докладов с презентацией, рефератов);
- промежуточная аттестация (зачёт).

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примерные темы рефератов

1. Демографические изменения в рабочей силе: новые способы управления в условиях разнообразия.
2. Дистанционное присутствие на работе.
3. Этические ценности в принятии решений и поведении менеджера.
4. Теория взаимодействия личности и ситуации как основа для понимания организационного поведения.
5. «Большая пятерка черт личности»: возможности применения в организационном поведении.
6. Практика применения типологий личности в изучении организационного поведения.
7. Роль эмоционального интеллекта в деятельности специалиста и менеджера.
8. Творческий интеллект (креативность) в системе интеллектуальных способностей специалиста и менеджера.
9. Индивидуальный стиль: понятие и условия формирования.
10. Влияние эмоций и настроения на организационное поведение.
11. Эмоциональная саморегуляция и самоконтроль: сходство и различия.
12. Трансактный подход к исследованию организационного стресса.
13. Ведущие факторы возникновения организационного стресса.
14. Синдром эмоционального выгорания как следствие организационного стресса.
15. Организационные программы и индивидуальные методы преодоления стресса.
16. Мотивационно-гигиеническая теория удовлетворенности работой и теория ценностей: достоинства и ограничения.
17. Потенциальные последствия неудовлетворенностью работой.
18. Виды предубеждений и их влияние на организационное поведение.
19. Соотношение мотивов и потребностей: функции в организационном поведении.
20. Теории мотивации А. Маслоу и К. Альдерфера: сравнительный анализ.

21. Организационная справедливость как фактор повышения мотивации.
22. Новый способ построения карьеры – «карьеря без границ».
23. Устойчивый и переменчивый типы карьеры: факторы выбора и проблемы развития.
24. Спиральный и переменчивый типы карьеры: сходство и различие.
25. Факторы выбора карьеры: соответствие человека работе и «якоря» карьеры.
26. Организационная социализация: освоение правил игры.
27. Ролевое поведение в рабочей группе: разнообразие ролей.
28. Виртуальные команды: особенности взаимодействия и управления.
29. Особенности вербальных и невербальных коммуникаций.
30. Слухи в организации; условия возникновения и последствия для организации.
31. Качества современного лидера и эффективные стили лидерства.
32. Крушение лидеров: почему лидеры терпят неудачи?

Примерный вариант тестов

1. Основным объектом исследования организационного поведения являются
 - 1) любые типы организаций, независимо от размера и целевого назначения;
 - 2) **большие и средние бизнес-компании;**
 - 3) любые бизнес-компании, независимо от размера;
 - 4) государственные компании и некоммерческие организации.
2. Предметом организационного поведения выступают закономерности:
 - 1) индивидуального поведения сотрудника в бизнес-компании;
 - 2) индивидуального и группового поведения в бизнес-компании;
 - 3) трудового поведения сотрудника в бизнес-компании;
 - 4) **индивидуального, группового и организационного поведения.**
3. Организационное поведение является отраслью:
 - 1) **прикладного знания;**
 - 2) теоретического знания;
 - 3) практического знания;
 - 4) интуитивного знания и здравого смысла.
4. Теоретическую основу организационного поведения составляют в первую очередь:
 - 1) **психология, социология и теория организаций;**
 - 2) экономика, антропология и политология;
 - 3) экономика и менеджмент;
 - 4) управление человеческими ресурсами.
5. Практической целью организационного поведения является повышение эффективности управления:
 - 1) материально-техническими ресурсами организации;
 - 2) **человеческими ресурсами организации;**
 - 3) финансовыми ресурсами организации;
 - 4) технологическими ресурсами организации;
6. При разработке модели организационного поведения организационное поведение опирается на понимание работника как человека:
 - 1) ленивого и равнодушного;
 - 2) с низкой потребностью в профессиональном развитии;
 - 3) **заинтересованного и ответственного;**
 - 4) нуждающегося в контроле.
7. Основными тенденциями развития общества, являющимися на организационное поведение, являются:
 - 1) развитие многополярного мира;
 - 2) климатические изменения – глобальное потепление;

- 3) развитие психогенетики;
- 4) **стремительное развитие технологий.**
8. Демографические изменения рабочей силы приводят к необходимости:
 - 1) ужесточать требования к приёму на работу новых сотрудников;
 - 2) контролировать существующие методы управления человеческими ресурсами;
 - 3) **разрабатывать новые способы управления человеческими ресурсами в условиях разнообразия;**
 - 4) разрабатывать программы повышения организационной лояльности.
9. Развитие современных компьютерных технологий ведет к тому, что:
 - 1) **допускается дистанционное присутствие сотрудника на работе;**
 - 2) уменьшается объём рабочей нагрузки работника;
 - 3) повышается мотивация трудовой деятельности;
 - 4) облегчается формирование команды.
10. Изменения в ожиданиях людей касаются следующих аспектов деятельности организации:
 - 1) унификации корпоративных норм и правил поведения;
 - 2) **гибкости организации в ответ на потребности работника;**
 - 3) повышения уровня сплоченности коллектива;
 - 4) оптимизации процесса принятия управленческих решений.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В 7-м семестре – зачёт в форме итогового тестирования.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Голубкова, О.А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 178 с. - (Высшее

образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/451291>; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09014-7. - Текст: электронный.

2. Дорофеева, Л.И. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Л. И. Дорофеева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/451807>; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-07617-2. - Текст: электронный

5.2 Дополнительная литература

1. Веснин, В.Р. Управление человеческими ресурсами. Теория и практика: учебник / В. Р. Веснин. – М.: Проспект, 2014. - 688 с. - Библиогр.: с. 677-684. - ISBN 978-5-392-11505-1.

2. Горьканова, Л. Организационное поведение: практикум / Л. Горьканова, В. Воробьев; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259135>. – Текст: электронный.

3. Згонник, Л.В. Организационное поведение: учебник / Л.В. Згонник. – М.: Дашков и К°, 2017. – 232 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454156>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01733-9. – Текст: электронный.

4. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение: учебник / Ю. Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 487 с.: ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632>; Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-238-02186-7. - Текст: электронный.

5. Красовский, Ю.Д. Организационное поведение: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Менеджмент", "Социология" / Ю. Д. Красовский. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 487 с. : ил. - Библиогр.: с. 469-470. - ISBN 978-5-238-02186-7

6. Управление персоналом организации: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Экономика труда" / [А. Я. Кибанов и др.]: под ред. А. Я. Кибанова; Гос. ун-т управления. - 4-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2013. - 694 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - На тит. л. и обл.: Электронно-библиотечная система. Znanium.com. - Библиогр.: с. 678-688. - ISBN 978-5-16-003671-7

7. Шапиро, С.А. Практикум по дисциплине «Организационное поведение»: учебное пособие: [16+] / С.А. Шапиро, Е.А. Иглицкая. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 104 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469697>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8207-4. – DOI 10.23681/469697. – Текст: электронный.

5.3. Периодические издания:

1.Кадровик. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=525120>

2.Справочник кадровика. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1601771>

3.Управление персоналом. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1011697>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .

2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>

5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .

6. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL:

<http://www.gramota.ru> .

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .

8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.

9. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.

10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>

12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>

13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>

14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .

15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>

16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>

17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.

18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.

19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .

20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>

21. ЭБС «BOOK.ru». Коллекция СПО: сайт. - URL: <https://www.book.ru>

22. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL: www.znanium.com

23. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

24. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/>

25. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .

26. Электронная библиотека «Grebennikon»: сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>

27. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе]: сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.

28. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>

29. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>

Также можно использовать следующие открытые ресурсы Интернет по тематике дисциплин:

1. Читальный зал. Национальный проект сбережения русской литературы : сайт. - URL: <http://reading-hall.ru/>

2. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания: сайт. - URL: <https://www.monographies.ru/ru/book/section?id=2715>

3. Фундаментальная электронная библиотека «Русская литература и фольклор» (ФЭБ): сайт. - URL: <http://www.feb-web.ru/>

4. Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки: сайт. - URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

5. РОССИЙСКИЙ АРХИВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ, а так же строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов: сайт.- URL: <http://www.rags.ru/stroyka/>

6. НТЦ «Система»: сайт. - URL: <http://www1.systema.ru/>
7. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
8. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
9. Информационно-справочный портал «Library.ru»(Проект Российской государственной библиотеки для молодежи):сайт . - URL: <http://www.library.ru/>
10. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
11. Федеральный портал «История России»: сайт. - URL: <https://histrf.ru/>
12. Федеральный историко-документальный просветительский портал: сайт. - <http://portal.historyrussia.org/>
13. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова: сайт. - <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
14. Материалы по этнографии Российского этнографического музея: сайт. - <https://www.ethnomuseum.ru/materialy-po-etnografii>
15. Историко-культурное наследие Кубани: сайт. - <http://www.gipanis.ru/>
16. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - <http://ecsocman.hse.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г. «О разработке адаптированных образовательных программ» разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Такая серьезная работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить и внести в глоссарий, который целесообразно вести с начала изучения курса.

В процессе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

- главного в тексте;
- основных аргументов;
- выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого происходит ознакомление с различными мнениями по вопросу. Важно сравнивать весомость и доказательность аргументов сторон и делать выводы о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые

вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений;
- устно и письменно формулировать основную идею сообщения;
- составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада, доклада с презентацией;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, подсказками, опорам в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (в том числе в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов);
- выучить их.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Операционная система MicrosoftWindows, пакет офисных приложений MicrosoftOffice, MicrosoftPowerPoint,MicrosoftExcel, антивирус AvastFreeAntivirus.

8.3 Перечень информационных справочных систем

1. Служба тематических толковых словарей [Официальный сайт] URL: <http://www.glossary.ru/>
2. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL:<http://www.gramota.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL:<http://www.consultant.ru>
4. Образовательный портал [Официальный сайт]. - URL: «Академик» <http://dic.academic.ru/>
5. Образовательный портал «Учеба» [Официальный сайт]. - URL: <http://www.uceba.com/>
6. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»:сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .

помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 110 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: Станки для лепки, каркасы для лепки Офортный станок, наглядные пособия	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

<p>семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Ученические столы, стулья, стеллажи</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>

<p>353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомаягнитофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) только под художников мастерская рисунка Учебная аудитория № 304 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Гипсовые слепки для рисования, уголки для постановки натюрмортов, подставки под постановки, подиум для постановки с натурой, софиты для освещения постановок, предметы для постановки натюрмортов, мольберты различной конструкции, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации)</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; Мастерская ДПИ Учебная аудитория № 305 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации); геометрическое наглядное пособие, раскладные столы для рисования</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Учебная аудитория № 305 А 353900 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: стеллажи, шкафы.</p>	<p>Не требуется</p>

<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 306 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, видеомagneтофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации учебная мебель, доска учебная, сплит-система</p>	
<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; Учебная аудитория № 309 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, стулья, стенды, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), портреты ученых.</p>	
<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; мастерская живописи; Учебная аудитория № 401 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>Оборудование: уголки для постановки натюрмортов, подставки под постановки, подиум для постановки с натурой, софиты для освещения постановок, предметы для постановки натюрмортов, мольберты различной конструкции, наглядные пособия (тематические иллюстрации)</p>	Не требуется
<p>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций Аудитория № 402 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, стулья</p>	Не требуется
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для</p>	<p>Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер, мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор</p>	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)

<p>проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки</p>	
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №502 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, магнитно-маркерная доска</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ). Компьютерный класс № 503 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>

<p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенной компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p>Кабинет № 504 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>6 компьютеров, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p>Компьютерный класс № 509 353922 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система, презентации на электронном носителе</p>	<p>CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MATLAB Suite, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 1С предприятие, Акт на передачу прав - РНк-45425 от 28.04.09 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p>Компьютерный класс № 510 353922</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»</p>	<p>CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MATLAB Suite, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-ОК/2008-1 PageMaker 7.0.2 AcademicEdition, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) 1С предприятие, Акт на передачу прав - РНк-45425 от 28.04.09</p>

<p>Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>		<p>MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
--	--	---

Согласно письму Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017 г. «О разработке адаптированных образовательных программ» разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).