

**Аннотация по модулю**  
**ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Курс 2 Семестр 4,  
курс 3 семестр 5.  
Количество часов:  
всего: 267 часов,  
лекционные занятия – 180 часов,  
практических занятий – 92 часа.

**Цель профессионального модуля:** формирование у студентов совокупности теоретических знаний и практических навыков по составлению и использованию бухгалтерской отчетности в современных экономических условиях.

**Задачи профессионального модуля:**

- научить составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- формировать налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- проводить контроль и анализ информации о производственной деятельности организации.

**Место модуля в структуре ППСЗ:**

Дисциплина входит в профессиональные модули « Базовая часть» учебного плана.

Дисциплины на которых базируется данная дисциплина: Практические основы бухгалтерского учета имущества организации, Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.  
Предшествует изучению следующих дисциплин: Основы анализа бухгалтерской отчетности.

**Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):**

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК.4.1	<i>Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</i>
ПК.4.2	<i>Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</i>
ПК.4.3	<i>Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</i>
ПК.4.4	<i>Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности</i>
ПК.4.5	<i>Принимать участие в составлении бизнес-плана</i>
ПК.4.6	<i>Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</i>
ПК.4.7	<i>Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</i>

Иметь практически й опыт	В: <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлении бухгалтерской (финансовой) отчётности и использовании её для анализа финансового состояния организации;</li> <li>– составлении налоговых деклараций, отчётов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчётности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчётность, в установленные законодательством сроки;</li> <li>– участия в счётной проверке бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– анализе информации о финансовом положении организации, её платёжеспособности и доходности;</li> <li>– применении налоговых льгот;</li> <li>– разработке учётной политики в целях налогообложения;</li> <li>– составлении бухгалтерской (финансовой) отчётности по Международным стандартам финансовой отчётности.</li> </ul>
Знать	– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте,

	<p>о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчётности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчётности;</li> <li>– определение бухгалтерской (финансовой) отчётности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчётную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчётный период;</li> <li>– теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данных за отчётный период;</li> <li>– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период;</li> <li>– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период;</li> <li>– требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности организации;</li> <li>– состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– методы группировки и перенесения обобщенной учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах;</li> <li>– порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта;</li> <li>– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>– сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>– правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по её заполнению;</li> <li>– форму статистической отчётности и инструкцию по её заполнению;</li> <li>– сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>– методы финансового анализа;</li> <li>– виды и приемы финансового анализа;</li> <li>– процедуры анализа бухгалтерского баланса:</li> <li>– порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</li> <li>– порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>– порядок расчёта финансовых коэффициентов для оценки платёжеспособности;</li> <li>– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</li> <li>– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> <li>– процедуры анализа отчёта о финансовых результатах;</li> <li>– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчёта и анализа финансового цикла;</li> <li>– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчётности;</li> <li>– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</li> <li>– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</li> <li>– международные стандарты финансовой отчётности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчётности.</li> </ul>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчётности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчётный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</li> <li>– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее</li> </ul>

	<p>рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</li><li>– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</li><li>– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</li><li>– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</li><li>– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</li><li>– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</li><li>– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</li><li>– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</li><li>– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</li><li>– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</li><li>– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</li><li>– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</li><li>– оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</li><li>– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</li><li>– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</li><li>– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</li><li>– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части</li></ul>
--	--

	<p>бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</li> <li>– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li> <li>– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>– закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;</li> <li>– осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>– адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</li> </ul>
--	--

#### Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	Консультации
			Л	ПЗ	ЛР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	92	44	48	-	-	-
2	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	88	44	44	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	-	-	-	-	-
	Промежуточная аттестация	12	-	-	-	-	-
	Экзамен по модулю	3	-	-	-	-	-
	Всего	267	88	92	-	-	-

**Курсовые проекты (работы):** не предусмотрены.

**Интерактивные образовательные технологии,** используемые в аудиторных занятиях:

**Вид аттестации:** экзамен по модулю.

### **Основная литература**

1. Анализ финансовой отчетности: Учебник / Под ред. М.А. Вахрушиной, Н.С. Пласковой. - Москва : Вузовский учебник, 2019. - 367 с. - ISBN 978-5-16-102963-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012372>

2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20852](http://www.dx.doi.org/10.12737/20852). - ISBN 978-5-16-104361-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047157>

**Автор:** Бутт Станислав Владимирович