



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра информатики и математики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»
А.А.Евдокимов

«31» 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Финансы и кредит
Программа подготовки: академическая
Форма обучения: очная
Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1327 от 12 ноября 2015 года.

Программу составил(и):

И.Г.Рзун, доцент канд.физ.-мат.наук

Е.Ю. Маслова, преподаватель

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и математики протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Рзун И.Г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информатики и математики протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Рзун И.Г.

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГСН 38.00.00 «Экономика и управление» протокол № 1 30.08.2018 г.

Председатель УМК



О.С. Хлусова

Рецензенты:

Директор ООО «ИВС» Индейкина В.С.

Директор ООО «СТАР» Личман Т.Л.

Содержание рабочей программы дисциплины

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины.
 - 1.1 Цель освоения дисциплины
 - 1.2 Задачи дисциплины.
 - 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
 - 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Структура и содержание дисциплины.
 - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
 - 2.2 Структура дисциплины
 - 2.3 Содержание разделов дисциплины
 - 2.3.1 Занятия лекционного типа.
 - 2.3.2 Занятия семинарского типа.
 - 2.3.3 Лабораторные занятия.
 - 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Образовательные технологии.
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
 - 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.
 - 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
 - 5.1 Основная литература
 - 5.2 Дополнительная литература
 - 5.3. Периодические издания:
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
 - 8.1 Перечень информационных технологий.
 - 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.
 - 8.3 Перечень информационных справочных систем
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью дисциплины Б1.В.05 «Финансовый учет» является формирование у будущих специалистов твердых теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различными пользователями для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики в управлении экономикой, а также налогообложения.

1.2 Задачи дисциплины.

- развитие у студентов финансовой культуры поведения в условиях рыночной экономики.
- необходимость уделить внимание начальным истокам появления задач в финансово-коммерческой деятельности, формулировке проблем, целей;
- формализация содержания задач учета, выбору методов и моделей, построению алгоритмов принятия решений, формированию пакета моделей по оценке финансово-коммерческих операций.
- применение основных нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет в Российской Федерации, национальных стандартов учета (ПБУ), а также практических аспектов ведения учета на примере коммерческого предприятия.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

В ходе изучения дисциплины студенты должны иметь знания, навыки и умения, полученные при изучении дисциплин: «Статистика», «Высшая математика», «Эконометрика», «Теория кредита», «Инвестиции» и блока специальных экономических циклов Финансовая математика, Бюджетирование, Оценка бизнеса, Финансовый мониторинг, Учет операций с ценными бумагами. Она направлена на формирование знаний и умений обучающихся решать расчетные задачи, связанные с финансовыми операциями. Обеспечивает способность у обучающихся к теоретико-методологическому анализу проблем в этой области; формирование компетенций. В совокупности изучение этой дисциплины готовит обучающихся к различным видам практической экономической деятельности и к научно-теоретической, исследовательской деятельности.

При изучении данного курса обучающийся должен иметь представление о логическом мышлении, индукции и дедукции, анализе и синтезе, принципах математических рассуждений и доказательств в законах и категориях диалектической логики; системном подходе при планировании

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных	-основы построения, расчета и анализа	- применять экономически и понятийно-категориальны	- навыками системного, сравнительного и истори-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		сферах деятельности	<p>современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне;</p> <p>- текущее состояние экономически процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях;</p> <p>- основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта;</p> <p>- теоретические основы эконометрического моделирования;</p> <p>- способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений;</p> <p>- статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моде-</p>	<p>й аппарат;</p> <p>- использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;</p> <p>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;</p> <p>- предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>- собрать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников;</p> <p>- строить на основе описания ситуаций</p>	<p>ческого анализа политических решений;</p> <p>- практическое применение статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов;</p> <p>- навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений;</p> <p>- методами социально-экономического прогнозирования;</p> <p>- навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей;</p> <p>- навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов;</p> <p>- навыками</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			лирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов.	стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развитие экономических процессов и явлений на макроуровне; - оценивать качество эконометрической модели; - правильно интерпретировать результаты экономических исследований и выработать практические рекомендации по их применению; - использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности.	проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием компьютерных и программных средств
2	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- состояния, свойства и эмоционально-волевую сферу личности, ее индивидуальные особенности; - психотехнические приемы	- организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручения; - навыками выражения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<p>межличностного и группового взаимодействия в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления работой в коллективе; - содержание личностной, социальной и предметной составляющих рабочего процесса; - основные закономерности и взаимодействия человека и общества; - особенности партнерства в деловой сфере, направленного на значимые изменения свойств, состояний, поведения и личностно-смысловых образований коллег и себя; - методы тайм-менеджмента, самоанализа и самоменеджмента; - принципы организации рабочих коллективов в выбранной сфере профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; - налаживать конструктивный диалог с коллегами различных национальностей и конфессий; - включаться во взаимодействия с другими субъектами рабочего процесса для обеспечения качественного выполнения порученного задания; - аргументированно убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; - признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; - делегировать полномочия; - управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий; 	<p>своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; - способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами рабочего процесса в условиях поликультурной социальной и деловой среды; - умением играть различные социальные роли в коллективе; - способностью заменять временно отсутствующих коллег для обеспечения бесперебойного рабочего процесса.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				- документировать процесс создания и распределения должностных обязанностей и полномочий в выбранной сфере профессиональной деятельности.	
3	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> - основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; - основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин; - основы построения, расчета и анализа системы макроэкономических показателей; - принципы расчета и анализа показателей деятельности экономического субъекта; - правила ведения 	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач; - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы важнейшие экономические и социально-экономические показатели; - осуществлять продуктивный поиск информации в соответствии с условиями полученного задания; - отражать факты хозяйственной жизни в системе бухгалтерского учета 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения современного математического инструментария для решения прикладных экономических задач; - современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации; - представлениями о правилах формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности как информационной базы для проведения анализа; - методикой независимого аудита бухгалтерской (финансовой)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			бухгалтерского учета в соответствии с действующим учетным законодательством; - законодательство в области организации аудиторской деятельности в РФ.	организации; - осуществлять сбор аудиторских доказательств.	ответственности экономического субъекта.
4	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- теоретические основы экономического и финансового анализа; - основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации; - правила (стандарты) ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; - отличия российских стандартов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности и	- анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; - выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета; - использовать положения стандартов бухгалтерского учета и аудита при составлении отчетности и проведении аудиторских проверок;	- приемами и методами количественного и качественного анализа социальных-экономических процессов; - современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей; - навыками формирования и последующей интерпретации аналитического отчета; - навыками составления аудиторского заключения; - навыками применения аналитических процедур в аудите и построения аналитических таблиц;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<p>проведения аудита от международных;</p> <p>-правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организации;</p> <p>-основные тенденции развития социально-экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне.</p>	<p>- анализировать количественные показатели развития социально-экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне и выявлять тенденции их развития;</p> <p>- пользоваться актуальными версиями табличных и текстовых процессоров для проведения экономических расчетов и представления их результатов;</p> <p>- анализировать и взаимосвязывать основные экономические явления и процессы.</p>	<p>- методологией экономического исследования;</p> <p>- навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.</p>

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для обучающихся ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5			
Контактная работа, в том числе:	55,3	55,3			
Аудиторные занятия (всего):	52,3	52,3			
Занятия лекционного типа	18	18	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34	-	-	-
	-	-	-	-	-

Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		3	3			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:		26	26			
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		8	8	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		8	8	-	-	-
<i>Реферат</i>		4	4	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		6	6	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		26,7	26,7			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	55,3	55,3			
	зач. ед	3	3			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (*очная форма*)

№	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа				Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ИКР	КСР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	11	2	4			5
2.	Учет материально-производственных запасов	12	2	4			6
3.	Учет и оценка основных средств и нематериальных активов	12	2	4			6
4.	Учет труда и заработной платы	12	2	4			6
5.	Учет затрат на производство и готовой продукции	11	2	4			5
6.	Учет финансовых вложений и внутрихозяйственных расчетов	12	2	4			6
7.	Учет уставного, резервного, добавочного капитала и др. собственных средств	12	2	4			6
8.	Учет финансовых результатов и использования прибыли, Учет расчетов по налогам и сборам	12	2	4			6
9.	Учет условных фактов хозяйственной жизни, событий после отчетной даты, информации по сегментам, информации о взаимосвязанных сторонах, о разделе продукции	10,7	2	2			6,7
Итого по дисциплине:		107,7	18	34		3	52,7
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3			0,3		

Всего	108	18	34	0,3	3	52,7
-------	-----	----	----	-----	---	------

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, КСР – контролируемая самостоятельная работа, СР – самостоятельная работа, ИКР- иная контактная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Разработан с участием преподавателей
Тема 1.	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Понятие денежных средств. Нормативная база по регулированию расчетных операций. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление. Отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Расчетные счета, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Документальное оформление операций. Учет расходов по займам и кредитам ПБУ 15/08 (ред.от 08.11.10). Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету.	,Р,З,Т	

Тема 2	Учет материально-производственных запасов ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Учет материально - производственных запасов ПБУ 5/01 (ред. от 25.10.10). Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Номенклатурный ценник. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов, разработанным Госкомстатом России. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет материалов. Учет расчетов с поставщиками. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже	Р,З,Т	
Тема 3	Учет и оценка основных средств и нематериальных активов ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Учет основных средств ПБУ 6/01 (ред. от 24.12.10). Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Причины выбытия основных средств. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование	Р,З,Т	

		ремонтного фонда и его использование. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2000 в редакции Приказа Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 91н). Понятие, состав и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов.		
Тема 4	Учет труда и заработной платы ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Правовые основы организации и оплаты труда в РФ. Трудовой Кодекс РФ. Федеральный Закон от 30.12.01. № 197-ФЗ. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче. Налоговый Кодекс РФ, часть I и II. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по единому социальному налогу и страховому взносу. Документальное оформление операций по учету.	Р,З,Т	
Тема 5	Учет затрат на производство и готовой продукции ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Понятие и система учета затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов.	Р, З,Т	ООО «Черноморские курорты»

	<p>Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимость выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление, учет и оценка отгруженной продукции. Порядок проведения и оформления инвентаризации готовой продукции. Учет результатов инвентаризации продукции (работ, услуг). Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах и в налоговом учете. Учет продажи продукции на бартерной основе и при взаимозачетах. Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу.</p>		
--	---	--	--

		Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение		
Тема 6	Учет финансовых вложений и внутрихозяйственных расчетов ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Счет 58 «Финансовые вложения». Учет долевых и долговых ценных бумаг: покупка и списание с баланса, учет дивидендов, выкуп акций акционеров с последующим аннулированием. Учет предоставленных займов. Начисление процентов и их налогообложение. Учет оценочных резервов при обесценивании ценных бумаг а счете 59 Учет вкладов по договору простого товарищества. Учет на обособленном балансе. Налогообложение совместной деятельности. Распределение прибыли и убытков в простом товариществе. Раздел имущества при прекращении договора простого товарищества. Учет внутрихозяйственных расчетов на счете 79.Расчеты по выделенному имуществу 79-1. Расчеты по текущим операциям 79-2. 79-3 Учет операций, связанных с договором доверительного управления имуществом. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями (внутригрупповых расчетов).	Р,З,Т	
Тема 7	Учет уставного, резервного, добавочно-го капитала и др. собственных средств ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет государственной помощи ПБУ 13/2000 (ред. от 18.09.06). Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы ПБУ	Р,З,Т	
Тема 8	Учет финансовых результатов и использования прибыли, Учет расчетов по налогам и сборам ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Доходы организации ПБУ 9/99 (ред.от 08.11.10) Расходы организации ПБУ 10/99 (ред.от 08.11.10). Понятие финансовых результатов. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Определение финансового результата от продаж на счете 90. Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Учет прочих	Р,З,Т	

		доходов и расходов на счете 91. Понятие налогооблагаемой прибыли и расчеты по налогу на прибыль. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций ПБУ 18/02 (ред. от 24.12.10). Понятие нераспределенной прибыли. Учет на счете 84. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Порядок распределения (использования) прибыли		
Тема 9	Учет условных фактов хозяйственной жизни, событий после отчетной даты, информации по сегментам, информации о взаимосвязанных сторонах, о разделе продукции ОК-3; ОК-5; ПК-5; ОПК-2	Представление информации в отчетности организации. Бухгалтерская отчетность организации ПБУ 4/99 (ред. от 08.11.10). Учет условных фактов хозяйственной деятельности. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01 (утверждено приказом Минфина России от 20.12.2007г. № 144н. Учет событий после отчетной даты. События после отчетной даты ПБУ 7/98 (ред. от 20.12.07) Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности ПБУ 22/10 (ред. от 08.11.10) Учет информации по сегментам. Информация по сегментам ПБУ 12/10 (ред. от 08.11.10). Аффилированные лица. Информация о связанных сторонах ПБУ 11/08 (ред. от 29.04.08). Информация об участии в совместной деятельности ПБУ 20/03 (ред. от 18.09.06) Учет операций о разделе продукции	Р,З,Т	

Курсовые не предусмотрены.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	Понятие денежных средств. Нормативная база по регулированию расчетных операций. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление. Отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Расчетные счета, его назначение. Порядок открытия расчетного счета.	Решение задач. Презентация
2	Учет материально-производственных запасов	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Номенклатура-ценник. Фактические затраты при приобретении производственных	реферат (Р) Решение задач.

		запасов. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов, разработанным Госкомстатом России.	
3	Учет и оценка основных средств и нематериальных активов	Понятие, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации.	Решение задач.
4	Учет труда и заработной платы	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда.	реферат(Р) Решение задач.
5	Учет затрат на производство и готовой продукции	Понятие и система учета затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов.	реферат(Р) Решение задач.
6	Учет финансовых вложений и внутрихозяйственных расчетов	Учет долевого и долговых ценных бумаг: покупка и списание с баланса, учет дивидендов, выкуп акций акционеров с последующим аннулированием. Учет предоставленных займов. Начисление процентов и их налогообложение. Учет оценочных резервов	реферат(Р) Решение задач.
7	Учет уставного, резервного, добавочного капитала и др. собственных средств	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала.	реферат(Р) Решение задач.
8	Учет финансовых результатов и использования прибыли, Учет	Понятие финансовых результатов. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Определение	реферат(Р) Решение задач.

	расчетов по налогам и сборам	финансового результата от продаж на счете 90. Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.	
9	Учет условных фактов хозяйственной жизни, событий после отчетной даты, информации по сегментам, информации о взаимосвязанных сторонах, о разделе продукции	Учет условных фактов хозяйственной деятельности. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01 (утверждено приказом Минфина России от 20.12.2007г. № 144н. Учет событий после отчетной даты. События после отчетной даты ПБУ 7/98 (ред. от 20.12.07) Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности ПБУ 22/10 (ред. от 08.11.10)	реферат(Р) Решение задач.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование практических работ (семинаров)	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	Тестирование. Презентации. Решение задач
2.	Учет материально-производственных запасов	Тестирование. Презентации. Реферат.
3.	Учет и оценка основных средств и нематериальных активов	Контрольная работа. Научный доклад. Презентации.
4.	Учет труда и заработной платы	Тестирование. Презентации. Реферат
5.	Учет затрат на производство и готовой продукции	Тестирование. Презентации. Решение задач
6.	Учет финансовых вложений и внутрихозяйственных расчетов	Презентации. Решение задач. Тестирование.
7.	Учет уставного, резервного, добавочного капитала и др. собственных средств	Тестирование. Презентации. Решение задач.
8.	Учет финансовых результатов и использования прибыли, Учет расчетов по налогам и сборам	Тестирование. Презентации. Решение задач.
9.	Учет условных фактов хозяйственной жизни, событий после отчетной даты, информации по сегментам, информации о взаимосвязанных сторонах, о разделе продукции	Тестирование. Презентации. Решение задач.

По дисциплине «Финансовый учет» предусмотрено проведение практических занятий, целью которых является закрепление теоретического материала и приобретение

навыков постановки ситуативных практических задач с экономическим содержанием и их решение.

Примерный план практических занятий.

Практическая работа 1.

Тема 1 Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций

1. Понятие денежных средств.
2. Нормативная база по регулированию расчетных операций.
3. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе.

Порядок ведения кассовых операций.

4. Документальное оформление. Отчет кассира.
5. Инвентаризация кассы.
6. Синтетический учет кассовых операций.
7. Расчетные счета, его назначение. Порядок открытия расчетного счета.

Практическая работа 2.

Тема 2: Учет материально-производственных запасов

1. Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Номенклатура-ценник.

2. Фактические затраты при приобретении производственных запасов.

3. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены.

4. Метод ФИФО.

5. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов, разработанным Госкомстатом России.

Практическая работа 3.

Тема 3: Учет и оценка основных средств и нематериальных активов

1. Понятие, классификация и оценка основных средств.

2. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств.

3. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др.

4. Понятие амортизации, амортизационных отчислений.

5. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.

6. Порядок начисления амортизации.

Практическая работа 4.

Тема 4: Учет труда и заработной платы

1. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки.

2. Виды, формы и системы оплаты труда.

3. Порядок расчета средств на оплату труда.

Практическая работа 5.

Тема 5: Учет затрат на производство и готовой продукции

1. Понятие и система учета затрат.

2. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции.

3. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

4. Понятие расходов организации и определение их величины.

5. Признание расходов организации.

6. Группировка расходов.

Практическая работа 6.

Тема 6. Учет финансовых вложений и внутрихозяйственных расчетов

1. Учет долевых и долговых ценных бумаг: покупка и списание с баланса, учет дивидендов, выкуп акций акционеров с последующим аннулированием.

2. Учет предоставленных займов.

3. Начисление процентов и их налогообложение.

4. Учет оценочных резервов

Практическая работа 7.

Тема 7. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и др. собственных средств

1. Понятие уставного капитала, его виды и назначение.

2. Формирование и учет уставного капитала и его изменений.

3. Учет расчетов с учредителями.

4. Документальное оформление операций по учету.

5. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала.

Практическая работа 8.

Тема 8. Учет финансовых результатов и использования прибыли, Учет расчетов по налогам и сборам

1. Понятие финансовых результатов.

2. Структура и порядок формирования финансовых результатов.

3. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.

4. Определение финансового результата от продаж на счете 90.

5. Понятие операционных, внереализационных, чрезвычайных доходов.

6. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.

Практическая работа 9.

Тема 9. Учет условных фактов хозяйственной жизни, событий после отчетной даты, информации по сегментам, информации о взаимосвязанных сторонах, о разделе продукции

1. Учет условных фактов хозяйственной деятельности.

2. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01 (утверждено приказом Минфина России от 20.12.2007г. № 144н.

3. Учет событий после отчетной даты.

4. События после отчетной даты ПБУ 7/98 (ред. от 20.12.07)

5. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности ПБУ 22/10 (ред. от 08.11.10)

Пример задач

Задача 1

Организация А отгрузила организации В товар на сумму 120 тыс. руб. Так как средств у организации В на момент оплаты не было, то они пришли к соглашению в письменном виде применить коммерческий кредит, согласно чему организация В заплатит организации А 132 тыс. руб. по истечении 30 дней от даты, определенной в договоре.

Оформите проводки у каждой организации, если кредит предоставлен векселем.

Задача 2

Директор предприятия был в командировке в Москве в течение 10 дней. Решением учредителей ему были установлены нормы расходов:

Суточные 200 руб.

Гостиничные 1000 руб.

Квартирные 50 руб.

По возвращении в течение 3 –х дней в бухгалтерию он предоставил авансовый отчет, к которому были приложены оправдательные документы: 2 ж/д билета по 600 руб., счет гостиницы на 3500 руб. за три ночи. Аванс на командировку – 4000 руб.

Оформите бухгалтерские записи и сделайте корректировочные записи по налоговым платежам.

Задача 3

Оформите бухгалтерские записи по овердрафтному кредитованию.

В январе 2001 г. ООО заключило с обслуживающим банком договор овердрафтного кредитования. Лимит кредитования 1 млн. руб. Согласно выписки банка на 1.02. на расчетном счете было 400 тыс. руб., во втором квартале ООО совершило следующие операции:

2.02 – оплатило счет поставщику – 600 тыс. руб.

5.02 – оплатило счет за аренду помещения – 100 тыс. руб.

10.02 – получена выручка – 500 тыс. руб.

Задача 4

Оформите операции по учету государственной помощи организации.

В декабре предприятию выделены бюджетные средства в сумме 10 тыс. руб. на финансирование текущих расходов. Организация в том же месяце оплатила услуги сторонних организаций на сумму 8 тыс. руб. В первом квартале следующего года из-за возникших обстоятельств организация должна вернуть полученные средства.

Задача 5

Сделайте бухгалтерские записи по учету переоценке товаров. Укажите, как будет корректироваться налогооблагаемая прибыль.

Розничная цена товара – 82 тыс. руб., покупная – 50 тыс. руб. Торговая наценка – 32 тыс. руб., сумма уценки по приказу руководителя – 40 тыс. руб.

Задача 6

В ноябре организация А поставляет организации В продукцию на 120 тыс. руб., в т.ч. НДС – 20 тыс. руб. Приказом об учетной политике предусмотрено создание резерва по сомнительным долгам. 31.12 резерв был создан в организации А в связи с признанием организации В банкротом, а задолженности – сомнительной. Сумма резерва определена в размере 60 тыс. руб., полагая, что оставшаяся часть долга будет погашена. Оформите бухгалтерские записи.

Задача 7

Организация в августе 2003 г. реализует оборудование, которое было дооценено по состоянию на 1.01 2002. Его продажная стоимость 120 тыс. руб., в том числе НДС – 20 тыс. руб. До переоценки его первоначальная стоимость составляла 110, 0 тыс. руб., а

сумма начисленной амортизации – 27500 руб. После дооценки восстановительная стоимость оборудования составила 130 тыс. руб., сумма амортизации – 32500 руб. На момент продажи оборудования сумма амортизации равна 40 тыс. руб. Сделайте бухгалтерские записи при условии, что предприятие ведет учет в целях налогообложения по отгрузке.

Задача 8

Сделайте реформацию баланса.

1. Получена прибыль от реализации услуг – 50 тыс. руб.
2. Получена арендная плата 10 тыс. руб.
3. Определена отрицательная курсовая разница – 15 тыс. руб.
4. Начислен налог на имущество – 2 тыс. руб.
5. Начислен налог на прибыль – ?
6. Начислена материальная помощь – 5 тыс. руб.
7. Образован фонд накопления – 20 тыс. руб.

Задача 9

Иванову И.И. было выдано в подотчет из кассы предприятия 3000 руб. Он предоставил авансовый отчет на 3000 руб. с приложением акта выполненных работ Петровым П.П. Бухгалтером сделано списание подотчетной суммы на общехозяйственные расходы:
Дебет 26 Кредит 71 – 3000 руб.
Ошибки учета выявлены в январе. Охарактеризуйте порядок исправления допущенных нарушений в учете.

Задача 10

Определите сумму заработной платы, подлежащей выплате из кассы работникам организации и сделайте бухгалтерские записи.

1. Начислена зарплата ИТР и служащим заводоуправления – 40 тыс. руб.
2. Начислена зарплата рабочим – 120 тыс. руб.
3. Начислен Единый социальный налог – 18 тыс. руб.
4. Начислена материальная помощь из фонда социального развития – 20 тыс. руб.
5. Начислены отпускные из резерва предстоящих платежей – 32 тыс. руб.
6. Удержаны ссуды работников – 10 тыс. руб.
7. Удержан материальный ущерб – 5 тыс. руб.
8. Удержаны алименты по исполнительным документам – 2 тыс. руб.

Задача 11

Дайте проводки по учету НДС и определите суммы НДС, подлежащие перечислению в бюджет:

1. Приобретены материалы – 20 тыс. руб.
2. Учтен НДС - ?
3. Списаны материалы в основное производство – 10 тыс. руб.
4. Списан НДС - ?
5. Реализована готовая продукция – 120 тыс. руб.
6. Начислен НДС - ?
7. Перечислен НДС в бюджет - ?

Задача 12

Распределите общехозяйственные расходы пропорционально прямым расходам, если известно:

1. Начислена заработная плата администрации – 50 тыс. руб.
2. Начислена арендная плата за помещение администрации – 20 тыс. руб.

3. Списаны командировочные расходы – 10 тыс. руб.
4. Прямые расходы на изделие «А» - 100 тыс. руб., на изделие «Б» - 15 тыс.руб.

Задача 13

Сформируйте список аффилированных лиц.

ОАО «Синтел», генеральный директор которого –Петров, контролируется ЗАО «Диана», которому принадлежит 40% обыкновенных акций ОАО «Синтел». Генеральный директор ЗАО «Диана» - Сергеев. ОАО «Синтел» входит в группу взаимосвязанных компаний, головной организацией которых является ООО «Телекомсервис», ей принадлежит 55% акций ОАО «Синтел». 5% акций размещено среди физических лиц – работников предприятия ОАО «Синтел». Супруга Сергеева является основным акционером ЗАО «КБ ЮГИНВЕСТ». Одна из компаний ООО «Телеком сервис»- ИЧП Сидоров, 25% уставного капитала которой принадлежит ООО «Телеком» - связана с ОАО «Синтел» системой контроля и рядом функций.

Задача 14

Российская компания экспортирует свою продукцию в Египет. Морская перевозка из Новороссийска в Александрию осуществляется немецкой судоходной компанией. В соответствии с контрактом стоимость перевозки составила 12000 евро, курс ЦБРФ на дату отражения в учете транспортной услуги – 34,3 руб., на дату погашения задолженности – перед немецкой фирмой – 36,2руб.

Составьте бухгалтерские записи и определите курсовую разницу.

Задача 15

Российская фирма покупает в банке 20 тыс. дол. США, На дату зачисления валюты на транзитный счет курс составил 27,6 руб., курс коммерческого банка – 28,1 руб. за дол.

За покупку валюты банк удержал комиссию в сумме 2810 руб., в т.ч. НДС.

Составьте бухгалтерские записи и определите, какую сумму банк списал с расчетного счета предприятия.

Задача 16

Организация по договору мены передает оборудование согласно договору за 11,8 тыс. руб., в т.ч. НДС. Рыночная стоимость аналогичного оборудования – 17 тыс. руб. Взамен получает медикаменты на 10 тыс. руб. и НДС на 1,8 тыс. руб. Определите НДС, подлежащий перечислению в бюджет по бартерной операции на счетах бухучета.

Задача 17

По результатам инвентаризации обнаружена недостача основных средств первоначальной стоимостью 50 тыс. руб. и начисленной амортизацией на 20 тыс. руб. Рыночная стоимость аналогичных основных средств составляет 40 тыс. руб. По решению суда недостача списана на материально ответственное лицо по рыночной стоимости и удержана из зарплаты. Отрадите операции по хищению основных средств и определите доход организации от данной сделки.

Задача 18

Предприятие в конце года приобрело у поставщика сырье в количестве 10000 тонн. На момент оприходования сырья первоначальные документы не поступили, поэтому договорная стоимость была оплачена на 300 тыс. руб. Сырье было использовано в текущем году, а документы поступили в начале следующего года до утверждения бухгалтерской отчетности. Согласно документам его стоимость составила 288000 руб., в том числе НДС – 18%. Предприятие направило поставщику претензию с требованием возместить излишне уплаченную сумму.

Какие бухгалтерские записи должны быть сделаны по неотфактурованной поставке.

Задача 19

В первом квартале организации на безвозвратной основе выделены бюджетные средства в сумме 30 тыс. руб. для финансирования капитальных расходов по целевой программе. Во втором квартале организация получила эти средства и приобрела объект основных средств производственного назначения стоимостью 30 тыс. руб. и ввело его в эксплуатацию. Годовая норма амортизации 10%. Организация уверена, что условия предоставления бюджетных средств его будут выполнены.

Составьте бухгалтерские проводки по учету государственной помощи.

Задача 20

На основе инвентаризационной описи произошла уценка товара на 40 тыс. руб., включая НДС. При продажной цене 100 тыс. руб. и покупной цене 50 тыс. руб. Составьте бухгалтерские записи по приобретению и уценке товаров двумя методами: по цене покупки и по цене продажи.

Задача 21

Организация приобрела 1000 акций номиналом 100 руб. каждая. Акции приобретены за 150 тыс. руб. По решению собрания акционеров размер дивидендов составляет 10 % от номинала. Налог на доходы по акциям – 15 % от дивидендов. Составьте проводки.

Задача 22

В ноябре организация А поставляет организации В продукцию на 236 тыс. руб., в том числе НДС 36 тыс. руб. Приказом об учетной политике предусмотрено создание резерва по сомнительным долгам. Резерв был создан в организации А в связи с признанием организации В банкротом, а задолженность – сомнительной. Сумма резерва составила 100 тыс. руб., полагая, что часть долга будет уплачена. В феврале организация В оплатила 120 тыс. руб. в связи с ликвидацией. Составьте проводки.

Задача 23

В результате внесения изменений в Устав АО были ограничены в своих правах владельцы некоторых типов акций. По требованию акционеров общество выкупило у них 200 акций номинальной стоимостью 100 руб. Рыночная цена, по которой выкуплены акции – 120 руб.

Составьте проводки.

Задача 24

Организация произвела в текущем году переоценку объекта основных средств по документально подтвержденным рыночным ценам. Рыночная стоимость объекта превышает восстановительную стоимость по данным бухгалтерского учета на 200 тыс. руб. За период до переоценки амортизация по объекту начислена в размере 50%. Как следует отразить в бухгалтерском учете результаты проведенной в текущем году переоценки?

Задача 25

По итогам инвентаризации организация выявила дебиторскую задолженность с истекшим сроком исковой давности в размере 360000 руб., в том числе НДС – 60000 руб. Задолженность возникла по договору купли-продажи собственной продукции организации. По приказу руководителя данная задолженность списывается. Согласно учетной политике организация уплачивает НДС по моменту оплаты. Какие записи следует выполнить в бухгалтерском учете?

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрено

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы по учебному плану не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	разбор теоретического материала по пособиям, конспектам лекций ;	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». 1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7. https://biblio-online.ru/viewer/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9#page/1 2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6. https://biblio-online.ru/viewer/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE#page/1 3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01443-3. https://biblio-online.ru/viewer/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6#page/1
2	самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». 1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7. https://biblio-online.ru/viewer/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9#page/1

		<p>2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6.https://biblio-online.ru/viewer/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE#page/1</p> <p>3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01443-3.https://biblio-online.ru/viewer/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6#page/1</p>
3	решение задач по темам занятий;	<p>Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ»</p> <p>1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7.https://biblio-online.ru/viewer/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9#page/1</p> <p>2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6.https://biblio-online.ru/viewer/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE#page/1</p> <p>3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01443-3.https://biblio-online.ru/viewer/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6#page/1</p>
4	Выполнение тестовых заданий;	<p>Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ»</p> <p>1. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 1 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 536 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03496-7.https://biblio-online.ru/viewer/A9473610-9871-4DC1-B59A-F2A9CB078EE9#page/1</p> <p>2. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет в 2 ч. Ч. 2 : учебник для академического бакалавриата / В. П. Астахов. — 12-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03493-6.https://biblio-online.ru/viewer/E4D984D7-C8E2-419E-A1E9-A49F2F0201EE#page/1</p>

	419E-A1E9-A49F2F0201EE#page/1 3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01443-3. https://biblio-online.ru/viewer/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6#page/1
--	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач. Практические занятия проводятся в компьютерных классах, при этом практикуется работа в группах. Подход разбора конкретных ситуаций широко используется как преподавателем, так и студентами при проведении анализа результатов самостоятельной работы. Это обусловлено тем, что в процессе исследования часто встречаются задачи, для которых единых подходов не существует. Каждая конкретная задача при своем исследовании имеет множество подходов, а это требует разбора и оценки целой совокупности конкретных ситуаций.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций. В процессе проведения занятий применяются интерактивные методы обучения.

Таблица - Сочетание видов ОД с различными методами ее активизации для очной формы обучения.

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
-------------	---	------------------

Лекция	Групповая дискуссия	2
	ИТОГО	2

Групповая дискуссия. Это метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповых задач. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примеры контрольных вопросов:

- 1.«Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации». Инструкция Центрального Банка РФ от 4 октября 1993 г. № 18.
- 2.Понятие денежных средств. Расчеты наличными.
3. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Права и обязанности кассира
- 4.Документальное оформление. Отчет кассира.
5. Инвентаризация кассы.
- 6.Синтетический учет кассовых операций.
7. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Обработка выписка банка.
8. Банковские платежные документы.
- 9.Синтетический учет операций по расчетному счету.
- 10.Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
- 11.Списание задолженности по срокам исковой давности
12. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками
13. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций.
- 14.Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов.
- 15.Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. ПБУ "Учет материально-производственных запасов" 5/01, утвержденное Приказом Минфина РФ от 09 июня 2001 г. № 44н.
- 16.Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов.
- 17.Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете.

18. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам
19. Синтетический учет материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути.
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ № 6/97. в редакции Приказа Минфина РФ от 24 марта 2000 г. № 31).
21. Понятие, классификация и оценка основных средств.
22. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств.
23. Синтетический учет поступления основных средств: безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др.
24. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.
25. Учет выбытия основных средств
26. Документальное оформление и учет затрат по ремонту основных средств
27. Правовые основы организации и оплаты труда в РФ.
28. Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки.
29. Порядок расчета средств на оплату труда.
30. Порядок расчета оплаты труда за неотработанное время
31. Учет удержаний из заработной платы
32. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению труда
33. Понятие и система учета затрат
34. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции
35. Понятие расходов организации и определение их величины
36. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. 37. Учет расходов будущих периодов.
38. Документальное оформление операций по учету.
39. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению, непроизводственных расходов и потерь
40. Учет продажи продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Учет коммерческих расходов
41. Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг) и ее оценка
42. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
43. Учет продажи продукции, выполненных работ и оказанных услуг
44. Учет коммерческих расходов

Темы рефератов

1. Учет долевого ценных бумаг
2. Учет долговых ценных бумаг
3. Учет выкупа акций акционеров с последующим аннулированием
4. Учет предоставленных займов
5. Учет начисленных доходов по финансовым вложениям
6. Учет вкладов по договору простого товарищества
7. Учет оценочных резервов при обесценивании ценных бумаг на счете 59
8. Учет внутривозрастных расчетов на счете 79
9. Учет операций, связанных с договором доверительного управления имуществом.
10. Понятие уставного капитала. Формирование и учет уставного капитала и его изменений.
11. . Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала.
12. . Учет целевого финансирования, источники его формирования.
13. . Учет нераспределенной прибыли.
14. . Учет государственной помощи

15. Понятие финансовых результатов. Структура и порядок формирования финансовых результатов.
16. .Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
17. . Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации.
18. .Понятие налогооблагаемой прибыли, условного расхода и дохода, отложенных активов и обязательств согласно ПБУ 18 / 2002
19. .Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
20. .Реформация баланса
21. 0. Учет НДС, налога на имущество, ЕНВД, транспортный налог.
22. Изменения нормативной базы по представлению финансовой отчетности согласно ПБУ 4/99 (ред.от 08.11.10)
23. . Учет условных фактов хозяйственной деятельности
24. .Учет событий после отчетной даты.
25. . Учет информации по сегментам
26. . Учет информация о связанных сторонах
27. . Учет информации об участии в совместной деятельности
28. Учет операций о разделе продукции

Типовые контрольные задания

Задание №1

Отразите в синтетическом учете операции по учреждению уставного капитала ООО «Сударушка». Сформируйте сальдо на счетах бухучета на 01.03.2011г. по счетам учредителей. Проведите операцию по увеличению уставного капитала в марте. Операции оформите в журнале операций (таблица 1):

Таблица 1 – Журнал хозяйственных операций «Сударушка» за март 2011 г.

№ задания	Операция	Дебет	Кредит	Сумма	Основание (первичный документ)
1	2	3	4	5	6

Данные для выполнения задания.

ООО «Сударушка» зарегистрировано 05.01.2011 г. Юридический адрес: 353900, г. Новороссийск, ул. Героев-Десантников, д. 89. Заявленный уставный капитал в размере 15000 руб. оплачен полностью денежными средствами учредителей.

Таблица– Сведения об учредителях

Учредители	Сумма задолженность по учредительному договору на 01.03.2011	Сведения о внесении в уставный капитал на 01.01.2011
Соколов Сергей Сергеевич – Директор ООО «Сударушка»	5000	Денежные средства на расчетный счет 05.01. 2011 с личного счета учредителя
Бойко Тамара Николаевна – главный бухгалтер	5000	Денежные средства в кассу 12.02.11 переводом без открытия личного счета
Соколова Светлана Петровна	5000	Денежные средства в кассу 12.02.11 по объявлению на взнос наличными

Предприятию присвоены: ОГРН 1042309088986, ИНН 2315108925, КПП 231501001, ОКПО 00340871, ОКОПФ – 16, ОКАТО 03420000000. Код ОКВЭД 15.81 «Производство хлеба и мучных кондитерских изделий недлительного хранения». Эта группировка включает:

- производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения: свежесыпеченного хлеба, бубликов, булочек и т.п.

- производство мучных кондитерских изделий недлительного хранения: пирожных, тортов, пирогов и т.п.

В январе предприятие открыло расчетный счет в Новороссийском отделении №68 АК СБ РФ г.Новороссийска Юго-Западного Банка Сбербанка РФ г.Ростов-на-Дону. р/с № 40702810852460000225. БИК 046015602. Кор. счет № 30101810600000000602. ООО «Сударушка» находится на общей системе налогообложения, уставный капитал составляет 10 000 рублей. Заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения было отклонено в соответствии с п.1 статьи 346.13 НК РФ, согласно которому заявка должна быть подана с 1 октября по 30 ноября года, предшествующего году, в котором налогоплательщик переходит на УСН, а сам переход возможен с 1 января следующего года.

В марте принято решение увеличить уставный капитал за счет привлечения нового участника ООО "Новошипстрой". Вкладом ООО "Новошипстрой" будет являться земельный участок. На основании решения вклад нового участника оценен в размере 3000 рублей.

Задание № 2

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по учету основных средств.

Составьте первичные документы:

а) на ноутбук – счет –фактуру входящий, приходный ордер (форма М4) и акт приемки- передачи №3 (форма ОС-1).

б) на холодильник ТС-60 акт о списании объекта основных средств №1 (форма ОС-4)

в) составить ведомость начисления амортизации за март 2011г. по форме, представленной в таблице.

Таблица – Ведомость начисления амортизации

Инвентарный номер	Вид основных средств	Первоначальная стоимость	Амортизация	В дебет счета
1	2	3	4	5

Необходимо учесть спецификацию здания, в которой отмечено, что производственная площадь расположена на первом этаже. Непосредственно сам цех занимает площадь 63 кв м (7х9), помещение охраны – 2 кв. м, комната отдыха, раздевалка, душевая и туалет – 25 кв.м., склад готовой продукции – 10 кв.м. На втором этаже расположен офис, бухгалтерия, касса, подсобное помещение. Амортизация производственного оборудования и производственного цеха учитывается на счете 25. Остальная амортизация относится на общехозяйственные расходы - счет 26.

Сведения о контрагентах представлены в Приложении 1.

Данные для выполнения задания

Здание введено в эксплуатацию в январе, остальные объекты - в феврале. Сведения об основных средствах в бухгалтерском учете приведены в Приложении 2.

Учет затрат по приобретению объектов основных средств ведется на счете 08» Вложения во внеоборотные активы». Аналитический учет ведется на субсчетах и в разрезе статей затрат. В целях налога на прибыль ООО «Сударушка» включает в состав расходов отчетного (налогового) периода расходы на капитальные вложения, а также расходы, понесенные при достройке, дооборудовании, реконструкции, модернизации,

техническом перевооружении, частичной ликвидации основных средств в размере не более:

-10 процентов по объектам, относящимся к первой, второй, восьмой–десятой амортизационным группам;

- 30 процентов по основным средствам, входящим в третью–седьмую амортизационные группы (п. 9 ст. 258 НК РФ).

Расходы на амортизацию учитываются методом начисления, амортизационная премия признается в составе косвенных расходов в том отчетном периоде, на который приходится дата начала амортизации актива (п. 3 ст. 272 Налогового кодекса РФ). Данные для расчета налога на имущество берутся из бухгалтерского учета. Для расчета налога на имущество остаточную стоимость основных средств на 01.02.11 -3857100 руб.(здание производственное). В бухгалтерском и налоговом учете амортизация начисляется линейным методом. Операции по основным средствам за март 2011г.

- 1) На основании решения общего собрания принят земельный участок от ООО «Новошипстрой» в качестве вноса в уставный капитал. Передаваемый в качестве вклада в уставный капитал ООО «Сударушка» земельный участок состоит на балансе ООО «Новошипстрой». Земельный участок в будущем будет использоваться для строительства. Фактически земельный участок стоит 500 000 рублей, что подтверждено независимым оценщиком.
- 2) 14.03.11 куплен ноутбук Серия Samsung NP-RF712 в ООО «Farmoza» стоимостью 42863 руб., НДС сверху 7715 руб. К документам поставщика приложен счет-фактура № 20 от 14.03.11. кассовый чек, накладная № 14 от 14.03.11. Реквизиты ООО «Farmoza» приведены в Приложении 1. Ноутбук оприходован 20.03.11 Основной склад по приходному ордеру №11.
- 3) 25.03.11 Составлен акт приемки – передачи (форма ОС-1) № 1 о передаче ноутбука в подразделение «Бухгалтерия» с присвоением инвентарного номера 000011. Ответственный – главный бухгалтер. Амортизационная группа – вторая со сроком полезного использования 32 месяца.
- 4) 27.03. 11 Приобретена справочно-правовая система «Консультант -плюс» стоимостью 2000 руб. (НДС сверху 360 руб.) (срок использования в договоре с ООО «КИТ» не указан). С поставщиком составлен Акт на оказание услуг по обслуживанию системы раз в два месяца. Оплата не произведена.
- 5) 28.03. Приобретены исключительные права на ПО «1С» за 12000 руб. (НДС сверху 2160 руб.) (в договоре указан срок полезного использования 3 года) с ООО «1С- Бухгалтерия».
- 6) 11.03.2011 согласно приказу о ликвидации основных средств №1 от 10.03.2011 (Приложение 3), составлен акт о списании холодильника НС-2 с инвентарным номером. 000009 сроком полезного использования 73 месяца. Холодильник был принят в эксплуатацию 12.01.11. Амортизационная премия начислялась в феврале в размере 30% В результате осмотра комиссия сделала заключение о невозможности дальнейшей эксплуатации по причине трещины шкафа и утечки фреона в запененной части. Талон на утилизацию на сумму 2300 руб. прилагается. После осмотра объекта оприходованы на склад материалы по цене возможного использования: конденсатор Минск-Атлант с присвоением номенклатурного номера 0001039 и термостата Р1686 с номером 0001040.

Задание №3

1) Отразить на счетах бухучета операции по учету материалов. Заполнить первичные документы по движению материалов: Доверенность ИП «Лазареву» на получение материалов, приходный ордер (форма М-4) на материалы от 02.03.11, Акт о приемке материалов от ЗАО НПП «Фирма Восход» от 21.03.11. и требование-накладную на отпуск материалов в производство (форма М-11) №3 от 05.03.11.

2) Рассчитать учетную цену материалов в таблице
Таблица– Распределение транспортных расходов

Дата и № приходного ордера	Материалы	Цена	Кол-во	Стоимость	Транспортные расходы	Итого стоимость с учетом транспортных расходов	Учетная цена
1	2	3	4	5	6	7	8
02.03.11, №2	мука в/с	9-80	150	1470	380-09	1850-09	12-33
02.03.11, №3	яичный порошок	72-00	10	720-00	186-17	906-17	90-62
	сухое молоко	105-50	25	2637-50	681-96	3319-46	132-78
	Сахар	24-10	50	1205-00	311-57	1516-57	30-33
	красители	75-00	10	750-00	193-92	943-92	94-39
	желатин	164-00	5	820-00	212-03	1032-03	206-41
	глазурь темная	80-00	50	4000-00	1034-26	5034-26	100-69
	Итого	X	X	11602-50	3000-00	14602-50	X
и т.д.							

3) Составить отчет о движении товарно-материальных ценностей (форма МХ-20) . В качестве учетных цен указывать цену остатков из Приложения 4.

Данные для выполнения задания

В Приложении 4 представлены сведения аналитического учета об остатках материалов на начало месяца. На закупку материалов за наличный расчет выдается доверенность материально-ответственному лицу – директору Соколову С.С. на 10 дней. Закупки у поставщиков оформляются договорами. Отпуск материалов на производство осуществляет заведующий производством Григорьева Оксана Сергеевна.

Доставку осуществляет ИП «Лазарев» в рамках договора № 8 от 10.01.2011. Часть материалов хранится на складе (место хранения – склад №1), а скоропортящиеся продукты – непосредственно в цехе в холодильной установке (место хранения – основной склад). Хозяйственный инвентарь, а так же спиртное приходится на второй этаж – Склад №2 и выдаются под контролем директора. Оборудование стоимостью менее 40000 руб. за единицу учитывается в составе специальной оснастки по месту эксплуатации (счет 10/11).

Учетной политикой предусмотрен учет материалов по их фактической себестоимости поступления, включая дополнительные расходы по их приобретению. Например, транспортные расходы учитываются на том же счете, что и материалы и включаются в их первоначальную стоимость при поступлении путем пропорционального списания по видам материалов по каждой поставке. Учет отпущенных материалов на производство и при ином выбытии их оценка производится методом средневзвешенной стоимости.

1) 02.03.2011 на Склад №1 оприходована мука высшего сорта по накладной № 16 от 02.03.20011 от Комбината Хлебопродуктов Новороссийский ОАО «Новороссийск». К накладной приложен счет-фактура №16 от 02.03.11 на 150 кг по цене 9,80 руб. НДС 147 руб.

2) 02.03.2011 на Склад №1 оприходованы материалы по накладной № 118 от ЗАО «Авис». В счет-фактуре № 24 от 02.02.11 указано:

- яичный порошок 10кг по цене 72 руб., НДС 72 руб.;

- сухое молоко 25 кг по 105-50, НДС 263-75 руб.;
- сахар 50 кг по 24-10 руб., НДС 120-50 руб.;
- красители 10 пакетов по 75-00, НДС 135 руб.;
- желатин 5 кг по 164-00, НДС 147-60руб.;
- глазурь темная 50 кг по 80-00, НДС 720-00 руб.

Обе поставки осуществлялись ИП «Лазарев» в рамках договора. За оказанные услуги по транспортировке предоставлен счет на оплату № 23 от 02.03.11 на 3000 руб. ИП Лазареву выдана доверенность на получение материалов с 02.03. по 10.03.11 у поставщика ЗАО «Авис».

3) 05.03.11 на Склад №1 оприходованы материалы по накладной № 119 от ЗАО «Авис». Приложен счет-фактура № 29 от 05.03.11:

- сахар 50 кг по 24-20, НДС 121-00 руб.;
- ванильный сахар 4 кг по 213-00 руб., НДС 85-20 руб.;
- какао 20 кг по 44 руб., НДС 158-40 руб.;
- крахмал 2 кг по 29-26 руб., 10-53 руб.;
- разрыхлитель 0,5 кг по 48 руб., НДС 4-32руб.

4) 05.03.11 на Основной склад оприходованы яйца куриные 8 десятков от ООО «Новороссийская птицефабрика» по накладной 54 от 05.03.11 с приложением счет-фактуры № 38. Обе поставки произведены ИП «Лазарев» на сумму 4000 руб. с предъявлением счета на оплату №24 от 05.03.11.

5) 06.03.11 на Основной склад поступили материалы от ЗАО «Молочный завод» по накладной № 62 и счет –фактуре № 28:

- масло сливочное 15 кг по 96-00 руб., НДС 144-00 руб.
- сметана 2 кг по 24-50 руб., НДС 4-90 руб.
- творог 5 кг по 118-00 руб., НДС 59-00 руб.

6) 06.03. 11 оприходованы на Основной склад куриные яйца от ООО «Новороссийская птицефабрика» по накладной № 68 с приложением счет фактуры на 12 десятков по 28-00 руб. Доставил ИП «Лазарев» за 800 руб. по предъявленному счету № 25 от 06.03.11

7) 07.03.11 оприходованы материалы через МОЛ Соколова С.С. по накладной ЗАО «Табрис» № 71 от 07.03.11 с приложением счет-фактуры № 36:

- повидло яблочное 5 банок по цене 26-30 руб., НДС 23-67 руб.;
- апельсины 5 кг по 45-20 руб, НДС 40-68 руб.
- маскарпоне 10кг по 264-00 руб., НДС 475-20 руб.;
- сода пищевая 2 пачки по 12-77 руб., НДС 4-60 руб.;
- коньяк «Кизляр» 12 бутылок по 310 -00руб.;
- маргарин молочный 20 кг по 78-00 руб. НДС 156руб.;
- шоколад 18 кг по 185-00 руб., НДС 599-40 руб.
- кефир 4 л по 23-00 руб., НДС 9-20руб.

Все материалы, оприходованы на Основной склад, коньяк – на Склад№2 .

8) 12.03. 11 оприходованы на Склад № 1 материалы через МОЛ Соколова С.С. с приложением счета № 288 от ЗАО «Табрис»:

- кефир 4 литра по 23-00руб;
- крахмал 4кг по 23-00 руб.;
- шоколад 6 кг по 198 -00 руб.;
- фундук 5 кг по 25-00 руб.

9) 21.03.11 составлен Акт о приемке материалов №1 от ЗАО НПП «Фирма Восход» (г. Саратов , ул. Сакко и Ванцетти, 14) по сопроводительному документу – ТТП № 0059632 от 19.03.11. Груз прибыл в автомашине с государственным номером ГАЗ-3110 в коробках (отметка об опломбировании К-10) со склада отправителя 20.03.2011, на складе получателя не хранился, тара заклеена скотчем. При приемке поступивших материалов выявлено отсутствие машины для нарезки кондитерских изделий в количестве

1 штуки по цене 7344 руб. (в том числе НДС 972 руб.) Материалы оприходованы по факту в следующем количестве:

- Отсадочная машина EURODROP 600V – 1шт. по цене 33984 в том числе НДС 5184 руб.,

- машина для нарезки кондитерских изделий 1 шт. по цене 7344 (в том числе НДС 972 руб.) по документам 2 штуки на сумму 14688 (в том числе НДС 1944 руб.)

- машина сироповарочная – 1 шт. по цене 15576 руб. (в том числе НДС 2376 руб.)

Составлен запрос о розыске груза. Акт составлен в двух экземплярах, один из которых направлен отправителю с приложением ТТН № 0059632 от 19.03.11, запроса о розыске от 21.03.11 №1, доверенности от 19.03.11 №5 на экспедитора Калугина В.В.

10) Материалы списаны в течение месяца по требованиям – накладным:

а) №1 от 01.03. 11 списаны на общепроизводственные расходы материалы со счетов 10/4, 10/9, а также электрощит и трансформатор со счета 10/11

б) №2 от 02.03.11 на общехозяйственные расходы списана офисная мебель, а на общепроизводственные расходы - оборудование производственное со счета 10/11.

в) по требованиям с 05.03.11 – по 20.03.11 списаны материалы со счета 10/1 на производство тортов и печенья: Сведения на отпуск материалов приведены в таблице.

Таблица – Материальные затраты ООО «Сударушка» за март 2011г.

Дата, № документа	Материалы	Единицы измерения	Списано на вид продукции,	
			Торты 20/1	Печенье 20/2
1	2	3	4	5
№3 от 05.03.11	Апельсиновый сок	Литр	2,5	
	Маскарпоне	Кг	7,5	
	Ванильный сахар	Кг	0,45	0,3
	Желатин	Кг	1,0	0,25
	Сахар	Кг	16,25	4
	Какао	Кг	5	1
	Масло сливочное	Кг	6,25	2
	Коньяк	Бут.	2,5	
	Кефир	литр	6,25	
	Яйцо	Десяток	5,5	2
	Темный шоколад	Кг	2	0,5
	Мука	Кг	10,75	6
	Сода	Кг	1,25	0,25
	Сгущенное молоко	Литр	2	
№4 от 06.03.11	Разрыхлитель	Кг	0,2	
	Сметана	Литр	3	1
	Крахмал кукурузный	Кг	5	
	Лимон	Кг	5	
	Сухое молоко	Кг	4	2
	Маргарин	Кг	23	5
	Яичный порошок	Кг	0,4	0,1
	Повидло	Банка		1,5
	Творог	Кг	8,5	4
	Глазурь	Кг	12,5	2,5
	Крахмал	Кг	0,5	0,25
	Фундук	Кг	4	1

	Сгущенное молоко	Литр	1,1	0,1
	Ванильный сахар	Кг	4,5	0,25
	Сахар	Кг	45	12,5
	Водка	Бутылка	2	
	Мука	Кг	7	5
№5 от 07.03.11	Сахар	Кг	10	5
	Какао	Кг	5	5
	Масло сливочное	Кг	4,5	
	Коньяк	бутылка	2,5	0,2
	Яйцо	Десяток	5	4
	Темный шоколад	Кг	9	5
	Мука	Кг	35	15
	Сметана	Кг	5	5
	Глазурь темная	Кг	15	8
	Яичный порошок	Кг	2	
	Сухое молоко	литр	0,2	0,1
	Орехи грецкие	Кг	5	
№6 от 12.03.	Сахар	Кг	2	7,45
	Какао	Кг	0,8	2
	Масло сливочное	Кг	1	1,5
	Коньяк	Бутылка	1	
	Яйцо	Кг	1	2
	Мука	кг	5	15
	Темный шоколад	Кг	1	4
№7 от 20 03.11	Мука	Кг	5	10,45
	Сметана	Кг	2,5	
	Глазурь темная	Кг	1	2,6
	Яичный порошок	Кг	2	3
	Сухое молоко	Кг	1,2	2
	Орехи грецкие	Кг	1	

Задание № 4

Отразить на счетах бухучета операции по учету оплаты труда за март месяц. Составить Приказ о приеме на работу на Середина Татьяну Олеговну (форма Т-1). Заполнить расчетную ведомость за март (форма Т-51) и платежную ведомость за февраль (Т-53), за первую половину марта на получение аванса в размере 3000 руб. на каждого работника от 15.03.2011, записку-расчет о предоставлении отпуска (форма Т-60). Рассчитать платежи в ПФР, ФСС, ФФОМС и ТФОМС. Расчет произвести в таблице 6.

Таблица 6 – Расчет платежей в органы социального страхования и обеспечение

Плательщики	Пенсионный фонд			Фонд медицинского страхования		Фонд социального страхования		Итого сумма взносов в
	Для лиц 1966 года и раньше	Для лиц 1967 года рождения и моложе		ФФОМС С	ТФОМС С	Обязательный платеж	От несчастных случаев	
		Страховая	Страховая					

	часть	вая часть	льная часть					
Ставки	26%	20%	6%	3,1%	2%	2.9%	1,1%	35,1%

Данные для выполнения задания

На предприятии работает по трудовому договору 8 человек. Сведения о работниках представлены в таблице 7.

Таблица – Сведения о работниках ООО «Сударушка» на 01.03.2001

№ пп	Ф.И.О.	Должность	Год рождения	Сведения о детях	Часовая тарифная ставка (оклад)	Отработано дней			Задолженность на 01.03.11
						Рабочих	Выходных и праздничных		
1	Соколов С.С.	Директор	1965	16 лет	20000	24	3		-
2	Орлова Е.П.	Гл. бухгалтер	1972	12 и 15	18000	24	3		10000
3	Григорьева О.С.	Заведующая производством	1968	17 лет	15000	24	3		5000
4	Асанова Н.А.	уборщица	1975	12 лет	6166	24		1	2000
5	Агафонова М.И.	Кондитер	1977	12 лет и 6 лет	80-00	150 торты 50 печенье		8	4000
6	Агафонова Т.И.	Пекарь	1980	4 года	112-00	68 торты 28 печенье	13 дней больничный по уходу	8	4000
7	Попондопуло Н.В.	Кондитер	1970	14 и 7 лет	80-00	100 торты 36 печенье	8 дней больничный по уходу	8	2500
8	Серета Г.Д.	Тестовод-формовщик	1982	2 года	100-00	100 торты 108 печенье		8	2500

В период с 16 по 28 марта 2011 года (13 календарных дней) пекарь Агафонова Т.И. находилась на больничном в связи с уходом за заболевшим ребенком в возрасте 4 года. В течение двух календарных лет, предшествующих страховому случаю, она не имела заработка. Страховой стаж Агафоновой Т.И. – 2 месяца. В Краснодарском крае в 2011 году до 1 июня МРОТ для работающих составлял 6166 руб. Ребенок лечился амбулаторно..

В период с 9.03. по 16.03 (8 календарных дней) Попондопуло Н.В. находилась на больничном по уходу за ребенком в возрасте 7 лет. Для расчета среднего заработка ею

представлены сведения об оплате труда за 2009 год – 142 тыс. руб. и за 2010 год – 156 тыс. руб. Трудовой стаж 7 лет. Ребенок лечился амбулаторно.

В отпуск отправляется Агафонова М.И. в период с 20 по 23 марта. Она принята на работу 18.01. Ее фактический заработок за февраль составил 4000 руб. В трудовом договоре предусмотрен отпуск 28 календарных дней.

График работы в кондитерской – 6 дней в неделю. Оплата труда – повременная.

Задолженность по НДФЛ за февраль 2158 руб.

Задолженность по фондам на 01.03.11 составила:

- ПФР –7800руб.
- ФСС- 870 руб.
- ФСС от несчастных случаев-330 руб.
- ФФОМС-930 руб.
- ТФОМС-600 руб.

Задание №5

Составить бухгалтерские записи по учету расчетов с подотчетными лицами. Составить приказ о направлении в командировку Соколова С.С.(форма Т-9) и авансовый отчет №2 (форма АО-1) . Заполнить журнал-ордер №7 в Приложении 5.

Данные для выполнения задания.

Согласно приказу об учетной политике, выдача денег под отчет в ООО «Сударушка» разрешена Соколову С.С. и Орловой Е.П.. Лица, получившие наличные деньги под отчет, обязаны не позднее трех рабочих дней по истечении срока, на который они выданы, или со дня возвращения их из командировки предъявить в бухгалтерию организации отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним. Суточные утверждены в размере 700 руб. Организация покупает авиа- и железнодорожные билеты в централизованном порядке по безналичному расчету, учитываются на счете 50/3 и затем выдаются подотчетному лицу.

При покупке товарно-материальных ценностей к авансовым отчетам прилагаются не только платежные, но и товарные документы. Если ТМЦ закупаются работником за свой счет, то для последующего возмещения расходов все первичные документы заполняются не на физическое, а на юридическое лицо, а на работника выписывается доверенность.

Операции за март:

- 1) 01.03.11 Выдано под отчет Соколову С.С. на командировку 6000 руб. Выписано командировочное удостоверение на период с 02.03 по 07.03 в командировку г. Москва. Билеты куплены за безналичный расчет на сумму 5720руб. (в.т.ч. НДС 872-54 руб.). К авансовому отчету № 2 от 10.03.11 приложены документы: ж/д билеты, квитанция и счет-фактура №155 от 15.03. на сумму 5300 руб. (в т.ч. НДС 808-47 руб.).
- 2) Орлова Е.П. предоставила авансовый отчет №3 от 05.03. на сумму 1800 руб. Приобретены канцелярских товары на 650 руб. и моющие средства на 1150 руб. Приложен счет магазина ООО «Канцлер» и накладная №17 от 05.03.
- 3) Представлен авансовый отчет № 4 от 12.03.11 Соколова С.С. на закупку материалов от 07.03.11 и 12.03.11 (см. задание №3).

Задание №6

Отразить на счетах бухгалтерского учета операции по движению денежных средств в кассе и на расчетном счете. Составить платежные поручения по перечислению НДФЛ за февраль и платежное поручение на перечисление кредита и процентов банку за февраль. Составить приходные и расходные ордера, кассовый отчет за март. Обработать выписку банка по расчетному счету.

Данные для выполнения задания.

В феврале 2011 года взят кредит под основные средства в сумме 1000000 руб. на один год. Платежи осуществляются ежемесячно по кредитному плану одним платежом с расшифровкой суммы основного долга и процентов. Данные с выписок с расчетного счета представлены в таблицах .

Таблица – Выписка с р/с № 40702810852460000225 ООО «Сударушка» в Новороссийском отделении №68 АК СБ РФ г.Новороссийска Юго-Западного Банка Сбербанка РФ г.Ростов-на-Дону.

Дата	№ документа	Дебет	Кредит	Остаток
01.03.11	-	-	-	592668-50
01.03.11	Чек № 2	36000-00	-	556668-50
06.03.11	ПП № 12	-	12500	569168-50
	Чек №3	15000-00		
08.03.11	ПП № 14		12500	566668-50
15.03.11	ПП№9	2158-00		
	ПП№10	7800-00		
	ПП № 11	930-00		
	ПП № 12	600-00		
	ПП №13	870-00		
	ПП № 14	330-00		
	Чек № 4	24000-00		529980-50
16.03.11	ПП № 26		49820-00	
	ПП №15	92936-00		486864-50
26.03.11	ПП№42		14200-00	
	ПП№16	300000-00		
	ПП№17	20000-00		
	ПП№18	85545-20		95519-00
27.03.11	ПП№19	6165-00		
	ПП№20	12517-00		76883

Таблица - Приложенные документы

№ документа	Назначение платежа	Сумма
Документы на приход		
ПП№12	Выручка от ЗАО «Табрис»	12500-00
ПП№14	Выручка от ЗАО «Табрис»	12500-00
ПП№26	Выручка от ЗАО «Табрис»	49820-00
ПП № 42	Выручка от ЗАО «Табрис»	14200-00
Документы на списание		

Продолжение таблицы 9

Чек №2	В кассу	36000-00
Чек №3	В кассу	15000-00
ПП№9	НДФЛ за февраль	2158-00
ПП№ 10	ПФР за февраль	7800-00
ПП№ 11	ФФОМС	930-00
ПП№ 12	ТФОМС	600-00
ПП № 13	ФСС	870-00
ПП № 14	ФСС от несчастных случаев	330-00
Чек №4	В кассу	24000-00
ПП № 15	Кредит 83353 руб. и проценты за кредит 9583 руб.	92936-00
ПП № 16	ООО «Новошипстрой»	300000-00
ПП №17	ООО «Черномормебель»	20000

ПП №18	ЗАО НПП «Фирма Восход»	85545-20
ПП № 19	ЗАО НЭСК	6165-00
ПП № 20	ООО «Новороссийский Водоканал»	12517-00

Кассовые операции возложены на главного бухгалтера. Из кассы деньги выдаются только на хозяйственные, командировочные расходы и на заработную плату. Лимит кассы установлен обслуживающим банком в размере 1000 руб.

За март месяц в кассе предприятия производились следующие операции:

- 1) 01.03. по ПО № 3 поступили с расчетного счета 36000-00 руб. на цели:
 - на выдачу зарплаты за февраль - 30000 руб.
 - на командировку Соколову С.С. – 6000 руб.
- 2) 01.03 по РО №3 Выдано под отчет Соколову на командировку 6000 руб. По платежной ведомости №1 выдана зарплата за февраль 30000 руб.
- 3) 07.03.Поступило с расчетного счета 15000 руб. на закупки ТМЦ. Выдано под отчет Соколову С.С. на закупки ТМЦ 15000-00 руб.
- 4) 15.03 Получено с расчетного счета на выдачу аванса за первую половину марта 24000 руб.
- 5) 15.03 Выдан аванс за первую половину марта по платежной ведомости №2 24000 руб.

Задание №6

Составить записи по учету расчетов с поставщиками. Заполнить журнал-ордер №6 из Приложения 6 за март 2011 г. К сведениям из заданий 2,3,5, добавить следующие:

- 1) Акцептован счет-фактура №22 от 26.03. ЗАО «НЭСК» на сумму 5520 руб. , в том числе НДС 842 -03 руб. за услуги в марте
- 2) Акцептован счет-фактура № 29 от 26.03 ООО «Новороссийский Водоканал» на сумму 12844 руб., в том числе НДС 1959-25 руб.за услуги в марте
- 3) Акцептован счет ИП «Лазарева» за отгрузку готовой продукции за март на сумму 6800руб.

Задание №7

Составить записи по учету затрат на производство и реализацию готовой продукции. Заполнить журнал учета затрат на производство в таблице.

Таблица – Журнал-ордер № 10

Дебет счетов	С кредита счетов							Итого цеховая себестоимость
	02	10	70	71	60	69	25	
20/1								
20/2								
Итого по счету 20								
25								
26								
Итого								

Данные для выполнения задания

Себестоимость готовой продукции ООО «Сударушка» калькулируется по цеховой себестоимости, которая включает прямые и общепроизводственные затраты. Учет прямых затрат на производство ведется на субсчетах по двум видам продукции:

- 20/ 1 – Производство тортов,
- 20/2 – Производство печенья.

Амортизация производственного оборудования и производственного цеха учитывается на счете 25 и распределяется пропорционально материальным затратам по видам продукции. Остальная амортизация относится на общехозяйственные расходы и распределению не подлежит. Общепроизводственные затраты распределяются пропорционально заработной плате производственных рабочих по видам продукции.

Начислены проценты за кредит за март 9488 руб.

Задание № 8

Составить записи по учету выпуска и реализации готовой продукции. Заполнить журнал учета поступления готовой продукции в места хранения (форма МХ-5). Выписать счета –фактуры на отгруженную продукцию за период 06.03- 27.03.11. Заполнить книгу продаж в таблице 11. Составить расчет процента отклонений фактической и плановой себестоимости проданной продукции в таблице.

Таблица - Книга продаж ООО «Сударушка» за март 2011г.

Дата и № с-ф	Наименование покупателя	Дата оплаты счет-фактуры продавца	Всего продаж включая НДС	В том числе покупки облагаемые по ставке			
				18%		10%	
				Стоимость без НДС	Сумма НДС	Стоимость без НДС	Сумма НДС
1	2	3б	4	5а	5б	6а	6б

Таблица – Расчет отклонений готовой продукции

№пп	Показатель	Учетная цена	Фактическая себестоимость	Отклонения (+, -)
	Остатки продукции на начало месяца - торты - печенье			
	Выпуск продукции за месяц - торты - печенье			
	Процент отклонений -торты -печенье			
	Отгружено за месяц - торты -печенье			
	Остаток на конец месяца - торты -печенье			

Данные для выполнения задания.

Согласно Учетной политике, ООО «Сударушка» ведет учет готовой продукции по учетным ценам (плановой себестоимости) на счете 40 «Выпуск продукции». Плановая себестоимость- величина, устанавливаемая на основе продажных цен выпуска. В конце месяца возникают отклонения плановой себестоимости от фактической, которые

списываются со счета 40 на расходы 90/2 пропорционально стоимости проданной продукции.

Списание отклонений производится по проценту отклонений, который рассчитывается по формуле:

Процент отклонений = (Отклонение по остаткам продукции на начало месяца + Отклонение по выпущенной за месяц продукции) / (Учетная стоимость остатков на начало месяца + Учетная стоимость выпущенной продукции) * 100

Сумма отклонений проданной продукции = Учетная цена готовой продукции * Процент отклонений

Выпуск готовой продукции из цеха оформляется накладными в двух экземплярах в натуральных показателях. Первый экземпляр, подписанный работником склада, возвращается в цех-изготовитель, а второй остается на складе. На основании первых экземпляров первичных документов составляется журнал учета поступления в места хранения в натуральном выражении (форма МХ-5). В таблице приводятся данные о выпуске продукции за март.

Таблица – Выпуск продукции ООО«Сударушка» за март 2011 года.

Дата, № документа	Продукция	Количество
Накладная №1 от 05.03.11	Киевский	6
	Сырный	10
	Слоеный	3
	Печенье	10
Накладная №2 от 06.03.11	Прага	7
	Киевский	28
	Наоми	10
	Восторг	2
Накладная № 3 от 07.03.11	Наоми	25
	Восторг	20
	Слоеный	13
	Киевский	10
Накладная №4 от 08.03.11	Прага	13
	Сырный	10
	Киевский	10
	Наоми	15
	Восторг	8
Накладная № 5 от 12.03.11	Прага	5
	Слоеный	4
	Сырный	20
	Печенье	10
Накладная № 6 от 15.03.11	Печенье	20
Накладная № 7 от 17 .03.11	Сырный	10
	Печенье	10
Накладная № 8 от 20.03.11	Сырный	10
	Печенье	10
Накладная № 9 от 26.03.11	Киевский	5
	Сырный	15
	Печенье	10
Накладная № 10 от 30.03.11	Прага	5
	Киевский	1
	Печенье	10

Цены реализации представлены в таблице и на протяжении месяца не менялись.

Продажи за месяц:

- 1) Счет-фактура №1 от 06.03.11 ООО «Табрис»: Киевский 44 шт., Прага 7шт., Сырный 7 шт., Восторг 22 шт., Слоеный 16шт., Наоми 35 шт., печенье 10 кг. НДС 18%
- 2) Счет-фактура №2 от 08.03.11 ООО «Табрис»: Киевский 10шт., Прага 13 шт., Сырный 10 шт., Восторг 8 шт., Наоми 15 шт. НДС 18%
- 3) Счет-фактура №3 от 15.03.11 ООО «Табрис»: Прага 5 шт., Сырный 30 шт., Слоеный 4 шт., печенье 40 кг. НДС 18%
- 4) Счет-фактура №3 от 27.03.11 ООО «Табрис»: Киевский 6 шт., Прага 5 шт., Сырный 25 шт., печенье 30кг. НДС 18%.

Таблица – Цены реализации на готовую продукцию ООО «Сударушка»

Продукция	Цена реализации, руб.
Наоми	250-00
Прага	186-00
Киевский	280-00
Сырный	280
Восторг	310
Слоеный	120
Печенье	118

Задание №9

Составить бухгалтерские записи по учету финансовых результатов за март в журнале хозяйственных операций. Составить бухгалтерские записи по учету НДС, налога на прибыль и налога на имущество.

Данные для выполнения задания

Данные для расчета НДС приведены в Приложении 7. Необходимо учесть, что суммы НДС, уплаченные поставщику при приобретении имущества, принимаются к вычету при условии, что приобретенное имущество оплачено, принято на учет и используется для осуществления операций, признаваемых объектами налогообложения НДС. При этом налоговые вычеты, предусмотренные статьей 171 НК РФ, производятся на основании счетов-фактур. Датой зачета является поздняя из дат оприходования, оплаты и получения счет-фактуры.

Для расчета налога на имущество взять данные из задания №2.

Для расчета налога на прибыль необходимо учесть амортизационную премию (см. задание №2). ООО «Сударушка» не ведет учет отложенных налоговых активов и обязательств согласно ПБУ 18 «Учет налога на прибыль». Предварительный расчет финансового результата рекомендовано произвести в таблице

Таблица – Расчет финансового результата ООО «Сударушка» за первый квартал 2011г.

Показатели	Январь	Февраль	Март	Итого
Продажа готовой продукции				
Доходы от продаж	-	-		
НДС начисленный	-	-		
Расходы от продаж	12900-00	89392-88		
Итого финансовый результат от продаж: прибыль (убыток)	(12900)	(89392-88)		
Коммерческие расходы (отгрузка готовой продукции)	-	-		
Управленческие расходы (заккрытие счета счет 26)	-			

Финансовый результат от продажи имущества	-	-		
Проценты к уплате	-	9583-00		
Прочие доходы	-	-		
Прочие расходы	-	-		
Финансовый результат: прибыль (убыток)	(12900)	(98975-88)		
Текущий налог на прибыль	-	-		
Чистая прибыль	(12900)	(98975-88)		

Задание №10

Составить отчетность ООО «Сударушка» за март 2011 г. :

- баланс за первый квартал 2011 г. по форме №1,

- отчет о прибылях и убытках за первый квартал 2011 г. по форме №2

Начальное сальдо по синтетическим счетам на 01.03.2001 приведено в таблице

№ счета	Дебет	Кредит
01	4408000	
02		46023
10	307977-55	
19	105136-22	
51	369615-50	
60		4258625-10
66		916647
68	25253-50	2158
69		10530
70		27842
71	2000	53033-55
80		15000
90/9	102292-88	
91/9	9583	
ИТОГО	5329858-65	5329858-65

Сведения о контрагентах

Контрагент	Адрес	ИНН/КПП	Расчетный счет	ОКАО	БИК	КБК НДСЛ
ООО «Formoza»	г.Новороссийск, ул. Ф.Энгельса, д.84,31	2315149135 / 231501001				
ООО «Табрис»	г. Новороссийск, ул. Проспект Ленина, 7А	2315119913 / 231501001				
ИФН по г. Новороссийску ИНН	г. Новороссийск, ул. Пр-кт Дзержинского, д.211	231502037/ 231501001	40101810300000010013 В ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю	03406000000	040349001	18210102021011000110
Новороссийское отделение №68 АК СБ РФ г.Новороссийска Юго-Западного Банка Сбербанка РФ г. Ростов-на- Дону		7707083893 /231502001	30101810600000000602	60401000000	046015602	-

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сведения об имуществе ООО «Бригантина»

Инвентарный номер	Вид основных средств	Первоначальная стоимость на 01.03.11	Амортизация на 01.03.11		Срок полезного использования, месяцы	Примечание
			В налоговом учете	В бухгалтерском учете		
<i>Оборудование общехозяйственного назначения</i>						
000001	Здание производственное 162 кв. м.	3870000	25800	25800	300	ОКОФ 11 0000000 (Десятая амортизационная группа). Законченный строительством объект. Введено в эксплуатацию 10.01.2011. Документы на государственную регистрацию поданы 02.03.2011. Расходы по строительству оплачены не полностью. В учетной политике предусмотрено использование амортизационной премии в размере 10% от первоначальной стоимости
000002	Сейф металлический	42000	4343	159	264	ОКОФ 16 2899000 (Восьмая амортизационная группа)
000003	Кондиционер LGV18LN	42900	13426	794	54	ОКОФ 14 3313109 (Третья амортизационная группа)
000004	Отсадочно-дозировочная машина EURODROPV600	75000	23156	938	80	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)
000005	Печь MACADOMS	128500	39634	1548	83	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)
000006	Электроплита	48000	14951	787	61	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)
000007	Машина взбивательная МПВ-100	52000	16169	813	64	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)
000008	Тестомесильная машина L-20	41600	12965	693	60	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)

000009	Холодильник ТС 60-С	62000	19195	849	73	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа). Списывается 11.03.11
000010	Холодильник НС-20С	46000	14319	742	62	ОКОФ 142944000 (Четвертая амортизационная группа)
	ИТОГО:	4408000	183958	33123		

Приказ

О ликвидации основных средств №1 от 10.03.11.

В связи со значительными повреждениями , полученными в результате технической эксплуатации холодильника ТС 60-С

Приказываю:

- 1) ликвидировать объект основных средств путем утилизации;
- 2) комиссии проконтролировать процесс ликвидации, оприходовать детали, пригодные к дальнейшему использованию на основной склад, утилизировать металлолом, оформить документы на списание;
- 3) контроль за исполнением возложить на главного бухгалтера Бойко Т.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Остатки материалов ООО «Сударушка» на 01.03.2011

Номенклатурный номер	Вид материалов	Дебет счета	Место хранения	Количество	Единица измерения	Цена	Сумма
000001	Маргарин молочный	10. 1 «Основные материалы»	Основной склад	12	Кг	75-00	900-00
000002	Молоко сгущенное	10. 1 «Основные материалы	Основной склад	26	банка	21-00	546-00
000003	Мука	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	23	кг	9-70	223-10
000004	Глазурь белая	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	3,5	Кг	70-00	245-00
000005	Глазурь темная	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	1,2	кг	73-00	87-60
000006	Яичный порошок	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	2	кг	62-00	124-00
000007	Лимоны	10. 1 «Основные материалы	Основной склад	5	кг	44-00	220-00
000008	Ванильный сахар	10. 1 «Основные материалы	Основной склад	2	кг	210-20	420-40
000009	Коньяк «Кизляр»	10. 1 «Основные материалы	Склад № 2	5	бутылка	320-00	1600-00
000010	Водка «Березка»	10. 1 «Основные материалы	Склад № 2	12	Бутылка	218-00	2616-00
000011	Ликер «Клубничный»	10. 1 «Основные материалы	Склад № 2	6	Бутылка	115-00	690-00
000012	Арахис	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	5,3	Кг	115-50	612-15
000013	Сахар	10. 1 «Основные материалы	Склад №1	7,5	кг	22-60	169-50
	Итого по субсчету						8453-75
000014	Подпергамент П52	104 «Тара и тарные материалы»	Склад №1	2	кг	520-00	1040-00
000015	Коробки для тортов	104 «Тара и тарные материалы»	Склад №1	52	шт	5-30	275-60
000016	Полиофелен	104 «Тара и тарные материалы»	Склад №1	2,3	кг	216-00	496-80
000016	Полиофелен	104 «Тара и тарные материалы»	Склад №1	2,3	кг	216-00	496-80
	Итого по субсчету						2309-20
000018	Кондитерский мешок	10.09 «Хозяйственный инвентарь и принадлежности	Склад №2	3	шт	1220-00	3660-00
000019	Нож кондитерский	10.09 «Хозяйственный инвентарь и принадлежности	Склад №2	2	шт	2600-00	5200-00
000020	Нож фигурный	10.09 «Хозяйственный инвентарь и	Склад №2	3	шт	840-00	2520-00

		принадлежности					
000021	Формы для тортов	10.09 «Хозяйственный инвентарь и принадлежности»	Склад №2	10	шт	800-00	8000-00
000022	Скребки	10.09 «Хозяйственный инвентарь и принадлежности»	Склад №2	3	шт	320-00	960-00
000023	Лопаты	10.09 «Хозяйственный инвентарь и принадлежности»	Склад №2	3	шт	310-20	930-60
	Итого по субсчету						21270-60
000024	Электроцит ЩК	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	Шт	4200-00	4200-00
000025	Трансформатор переносной ТБС 410	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	2200-00	2200-00
000026	Шкаф для одежды ПШ-02	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Кабинет директора	1	шт	3800-00	3800-00
000027	Шкафы для одежды металлические	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Холл	12	шт	2952-00	35424-00
000028	Куллер без НДС	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	3	шт	7000-00	21000-00
000029	Диван-банкетка	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Холл	1	шт	8500-00	8500-00
000030	Диван офисный	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Кабинет директора	1	шт	10200-00	10200-00
000031	Стол письменный	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Кабинет директора	1	шт	3200-00	3200-00
000032	Стол письменный	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Бухгалтерия	1	шт	3200-00	3200-00
000033	Шкаф офисный	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Бухгалтерия	1	шт	8000-00	8000-00
000034	Кресло офисное	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Кабинет директора	1	шт	1800-00	1800-00
000035	Стул	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Холл	7	шт	750-00	5250-00
000036	Кондиционер LG	1011 «Специальная оснастка и	Цех	1	шт	21300-00	21300-00

	S09PT	специальная одежда в эксплуатации»					
000037	Микромельница ММ-10	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	22000-00	22000-00
000038	Мукопросеиватель МПМ-230	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	26000-00	26000-00
000039	Миксер MPL -60	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	20500-00	20500-00
000040	Миксер MPL - 7В	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	27800-00	27800-00
000041	Темперирующая машина Т240	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	12600-00	12600-00
000042	Машина для нанесения шоколада Chocospritz	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	8700-00	8700-00
000043	Машина для нанесения желе SprayDinamic	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	6200-00	6200-00
000044	Ручной термоупаковщик Mini mini	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	6500-00	6500-00
000045	Клипсатор 408 DP	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	6320-00	6320-00
000046	Стол рабочий	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	6250-00	6250-00
000047	Стол разделочный	1011 «Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации»	Цех	1	шт	5000-00	5000-00
	Итого по субсчету						275944-00
	Всего по счету						307977-55

СВЕДЕНИЯ О ПОДОТЧЕТНЫХ ЛИЦА ООО «СУДАРУШКА»

Аван совы й отчет	ФИО	Остатки на 31.02.11			Выдано под отчет			С кредита сч.71 в дебет счетов						Остатки на 31.03.11		
		Дата	Дебет	Кредит	Дата	Кор.счет	сумм а								Дебет	Кредит
1	Соколов С.С	12.02.11		53033-55												
	Орловой	12.02.11	2000													
	Итого		2000	53033-55												

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ЖУРНАЛ-ОРДЕР № 6 ООО «СУДАРУШКА» за март 2011 г.

Поставщики	№ документа и дата возникновения задолженности	Сальдо счета 60 на 01.03.11		С кредита счета 60 в дебет счетов						В дебет 60 с кредита			Сальдо на 01.04.11	
		Дебет	Кредит	08	10	26	19		Итого	51	50	Итого	Дебет	Кредит
ООО «Новошипстрой»	№2 от 10.01.11	-	3570000											
ЗАО НПП «Фирма Восход»	№4 от 12.01.11	-	427726-00											
ЗАО НПП «Фирма Восход»	№22 от 22.01.11	-	174486-60											
ЗАО «Черномормебель»	№3 от 25.01.11	-	25930 -50											
ООО «Алюм»	№8 от 20.02.11	-	41800-00											
ЗАО «НЭСК»	№111 от 27.02.11	-	6165-00											
ООО «Городской Водоканал»	№15 от 28.02.11	-	12517-00											
Итого		-	4258625-10											

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Выписка из книги покупок ООО «Сударушка» за январь - февраль 2011

№ пп	Дата и № с-ф	Дата оплаты с-ф	Дата принятия на учет	Наименование продавца	ИНН продавца	Всего покупок включая НДС	В том числе покупки облагаемые по ставке			
							18%		10%	
							Стоймость без НДС	Сумма НДС	Стоймость без НДС	Сумма НДС
1	№3 от 25.01.11	05.02.11	05.02.11	ЗАО «Черноморнебель»	2315095786	25930-50	21975-00	3955-50	-	-
2	№4 от 12.01.11	06.02.11	05.02.11	ЗАО НПП «Фирма Восход»	6455005525	106932	90620-00	16312-00	-	-
3	№8 от 20.02.11	-	05.02.11	ООО «Алюм»	2315177812	-	-	-	-	-
4	№12 от 02.02.11	13.02.11	05.02.11	ООО «Электра»	2315181216	7552	6400	1152	-	-
5	№8 от 02.02.11	13.02.11	05.02.11	ООО «Орбита»	2311094037	25134	21300	3834	-	-
6	№12 от 11.02.11	-	05.02.11	ЗАО НПП «Фирма Восход»	6455005525	-	-	-	-	-
7	№11 от 27.02.11	-	27.02.11	ЗАО «НЭСК»	2315621678	-	-	-	-	-
7	№15 от 28.02.11	-	28.02.11	ООО «Городской Водоканал»	23150633124	-	-	-	-	-

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Регулирование организации и методов бухгалтерского финансового учета
2. Предписания по бухгалтерской отчетности
3. Характеристика нематериальных активов и их виды
4. Учет нематериальных активов
5. Характеристика и учет отложенных затрат
6. Характеристика и оценка основных средств
7. Учет поступающих основных средств

8. Учет амортизации основных средств
9. Учет затрат на ремонт основных средств
10. Учет выбытия основных средств
11. Учет арендованного имущества
12. Учет лизинговых операций
13. Учет инвестиций в акции
14. Учет инвестиций в облигации
15. Учет предоставленных займов
16. Учет вкладов по договору простого товарищества
17. Учет опционов и фьючерсных контрактов
18. Векселя и операции с ними
19. Учет посреднических операций
20. Учет материальных производственных запасов
21. Учет незавершенного производства и готовой продукции
22. Учет товаров и торговой наценки
23. Дебиторская задолженность: учет и регулирование
24. Учет денежных средств
25. Учет валютных средств
26. Классификация и оценка обязательств предприятия
27. Учет расчетов по оплате труда
28. Учет оценочных резервов
29. Учет затрат на производство и реализацию
30. Учет товаров отгруженных
31. Учет товарных потерь
32. Учет расчетов с подотчетными лицами
33. Учет расчетов по дивидендам и прочим доходам
34. Учет кредитов банка
35. Учет расчетов по договору факторинга
36. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
37. Учет уставного капитала
38. Учет государственной помощи
39. Учет добавочного и резервного капитала
40. Учет операций по договорам доверительного управления
41. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями
42. Учет доходов организации
43. Учет расходов организации
44. Учет и налогообложение продаж
45. Учет прочих доходов и расходов
46. Учет формирования финансового результата и распределения прибыли
47. Учет экспортных операций
48. Учет импортных операций
49. Оценка и учет условных фактов хозяйственной деятельности
50. События после отчетной даты

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05116-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/413047>
2. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01105-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/413259>
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445696>
4. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 622 с. + Доп. Материалы - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661378>

5.2 Дополнительная литература:

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 268 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9742-2. <https://www.biblio-online.ru/book/CDBD2A8E-A660-4967-B27D-626B01C68F5A>
2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. И. Алексеева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 215 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс.

Модуль). — ISBN 978-5-534-03824-8. <https://www.biblio-online.ru/book/583B6E43-EF19-464F-82E7-4949A798FC8B>

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами мсфо : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00076-4. <https://www.biblio-online.ru/book/002BB635-0A4A-44F9-B313-5A0373D367EC>
4. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / [А. П. Бархатов и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой. - Москва : Юрайт, 2014. - 539 с.
5. Финансовый учет [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / [В. Г. Гетьман и др.] ; под ред. В. Г. Гетьмана. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 784 с; То же: 5. Финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / [В. Г. Гетьман и др.] ; под ред. В. Г. Гетьмана. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 784 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=354771>

5.3. Периодические издания:

1. «Вестник МГУ. Серия: Экономика
2. Вопросы статистики
3. Экономические стратегии
4. Вопросы экономики. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/6645>.
5. Информация о социально-экономическом положении России. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/37926/udb/1650>.
6. Общество и экономика. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/592>.
7. Регионы России. Основные социально-экономические показатели городов. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/33546/udb/1650>.
8. Регионы России. Основные характеристики субъектов Российской Федерации. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/33526/udb/1650>.
9. Регионы России. Социально-экономические показатели. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/34686/udb/1650>.
10. Россия в цифрах. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/33466/udb/1650>.
11. ЭКО. Всероссийский экономический журнал. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/7025/udb/4>.
12. Экономическая политика. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/65965/udb/4>.
13. Экономическое развитие России. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/64218/udb/4>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red.
2. ЭБС издательства «Лань» : сайт. - URL: <http://e.lanbook.com>.
3. ЭБС «Юрайт» : сайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
4. Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания : сайт. - URL: <https://www.monographies.ru/>.

5. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» :сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
6. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
7. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам :сайт. – URL:<http://window.edu.ru>.
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов : сайт. – URL:<http://fcior.edu.ru>.
10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
11. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов, – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
12. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
13. Архив научных журналов на платформе НП «Национальный электронно-информационный консорциум» : сайт. – URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui>.
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uissrussia.msu.ru/>.
15. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
16. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» [на базе Российской государственной библиотеки] : сайт. – URL: <http://xn—90ax2c.xn--p1ai/>.
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. _____ URL:<http://www.gramota.ru>.
19. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : _____ сайт. _____ – URL:<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
20. WebofSciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL:<http://webofknowledge.com>.
21. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.
22. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL:<https://www.lektorium.tv>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» -Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-

исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорам в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3

MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3

MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3

(Номер лицензии - 43725353)

Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

1С предприятие, Акт на передачу прав - РНк-45425 от 28.04.09

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Банк России (ЦБ): www.cbr.ru.
4. Московская Межбанковская валютная биржа: www.micex.ru.
5. Федеральная служба государственной статистики: www.gks.ru
6. Информационный портал Всемирного банка: <http://data.worldbank.org>.
7. Эконометрический пакет Eviews <http://www.eviews.com/home.html>
8. Eviews <http://statmethods.ru/trainings/eviews.html>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
2.	учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	503,509,510
4.	учебные аудитории для выполнения научно – исследовательской работы (курсового проектирования)	Кабинет курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - № 503 Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет,

		учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система
5.	учебные аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Кабинет для самостоятельной работы - № 504 Оборудование: персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, МФУ (многофункциональное устройство)
6.	Исследовательские лаборатории (центров), оснащенные лабораторным оборудованием	Компьютерный класс № 510 : мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, наглядные пособия. Сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит-система, стенд «Архитектура ПЭВМ»
7.	учебные аудитории групповых и индивидуальных консультаций	№508 Оборудование: персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, доска магнитно-маркерная, стеллажи с учебной и периодической литературой
8.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Помещение № 511, Помещение № 516, Помещение № 517, Помещение № 518
9.	учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации	501,502,503,505,506,507,508, 509, 510,513,514

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает

трудностей для обучающихся;

-присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

-пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины

«Финансовый учет»

Причина изменения	Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата
<p>Решение Правительства Российской Федерации по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV на территории России и в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.03.2020 № 397, № 398, письма Минобрнауки России от 10.03.2020 № МН-3/584, писем и рекомендаций управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю от 12.03.2020 № 23-00-07/19-4085-2020, приказом ректора КубГУ от 14.03.2020 № 399, а также во исполнение приказа ректора университета от 16.03.2020 № 411, приказа Кубанского государственного университета «Об организации</p>	<p>Внести в рабочие программы в п. 3 «Образовательные технологии» требования к процедуре осуществления учебного процесса, проведению и организации промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p> <p><i>П.3.1 При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся. Все обучающиеся и преподаватели КубГУ имеют учетные записи для доступа к LMS, посредством использования единого логина и пароля, обеспечивающего доступ ко всем корпоративным сервисам.</i></p> <p>Процесс обучения, учёт текущего и промежуточного контроля обучения осуществляется в Электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме или частичном объеме независимо от их места нахождения.</p> <p>Ссылки на предлагаемые в учебном процессе информационные</p>	<p>№ 10 от 04 апреля 2020 г</p>

<p>образовательной деятельности в КубГУ в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV» от 20 марта 2020 г. № 438 .</p>	<p>ресурсы: https://teams.microsoft.com/_#/school/?ctx=teamsGrid https://kubsu.ru/user</p>	
--	--	--

Заведующий кафедрой  И.Г.Рзун.

Согласовано: кафедра гуманитарных дисциплин, кафедра педагогического и филологического образования.