

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования
первый проректор

Хагуров Т.А.

«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.02.02 (Н) Производственная практика
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки	<u>38.04.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Бухгалтерский учет и аудит в коммерческих организациях</u>
Программа подготовки	<u>Академическая</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Магистр</u>

Краснодар 2020

1. Цель научно-исследовательской работы (практики)

Целью научно-исследовательской работы является формирование у магистров методических основ научного исследования, в том числе при подготовке магистерской диссертации, представления результатов научно-исследовательской деятельности в виде научного отчета, доклада, статьи, презентации, отвечающих предъявляемым требованиям.

2. Задачи научно-исследовательской работы (практики):

- 1) способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- 2) подготовка к исследованию (изучение общих принципов научной работы, выбор темы, обоснование ее актуальности, теоретической и практической значимости, определение целей и задач, определение предмета и объекта исследования);
- 3) закрепление знаний о формах и методах научного исследования, в том числе работе с научной литературой;
- 4) проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- 5) анализ отечественной и зарубежной литературы по теме научного исследования;
- 6) выбор методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- 7) поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- 8) приобретение опыта в систематизации и обобщении научно-исследовательской информации по установленной преподавателем теме исследования;
- 9) использование статистического анализа состояния и перспектив развития отрасли, оценка и интерпретация результатов;
- 10) приобретение практических умений и навыков научного исследования и анализа его результатов;
- 11) формализация актуальных научных проблем;
- 12) систематизация полученных результатов научно-исследовательской работы в виде научных докладов, отчетов, публикаций, презентаций.

3. Место научно-исследовательской работы (практики) в структуре ООП ВО

Научно-исследовательская работа относится к вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР).

Магистры проходят научно-исследовательскую работу на 6 курсе, 2 семестре.

Объем научно-исследовательской работы — 21 з.е., 756 часов.

Продолжительность научно-исследовательской работы — 14 недели.

Научно-исследовательская работа магистров проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент (уровень магистратуры)», которым определено, что научно-исследовательская работа магистров является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение научно-исследовательской работы базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Методология и организация исследовательской деятельности», «Развитие бухгалтерской мысли», «Практическое применение национальных стандартов бухгалтерского учета», «Современный стратегический анализ», «Стратегический учет и контролинг», «Оценка объектов бухгалтерского учета», «Практикум по международным стандартам финансовой отчетности», «Углубленный курс теории бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет финансовых инструментов», «Практикум по научно-исследовательской деятельности».

Для успешного прохождения научно-исследовательской работы магистр должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Организация научно-исследовательской работы на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4. Тип (форма) и способ проведения научно-исследовательской работы (практики).

Тип практики — научно-исследовательская работа.

Способ проведения научно-исследовательской работы: стационарная; выездная.

Практика проводится в следующей *форме*: дискретно по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Научно-исследовательская работа проводится в форме фактического присутствия магистра на кафедре бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных и в библиотеке Кубанского государственного университета в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

— определяет основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

— составляет рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— несет ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

— осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

— оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

— оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики.

Магистры, направляемые на практику, обязаны:

— явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

— детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

— явиться на место практики в установленные сроки;

— выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

— соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

— выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

— проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

— выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить научный отчет о практике, доклад, статью, презентацию.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за местом прохождения практики,

а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении научно-исследовательской работы (практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения научно-исследовательской работы магистр должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-7; ПК-9.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении научно-исследовательской работы
3.	ПК-7	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — процесс научного исследования и применение логических законов и правил научной деятельности; — методологию и методику проведения научных исследований; — основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих отечественных и зарубежных профессиональных журналах по проблемам бухгалтерского учета и аудита; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; — выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в сфере бухгалтерского учета и аудита; — формулировать научные гипотезы; — использовать методики выполнения научных исследований; — представлять обоснованные заключения по результатам проводимых исследований в виде научного отчета, статьи или доклада <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — способами представления информации по результатам проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада — навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей; — способностью логично вести научные дискуссии
4.	ПК-9	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — процесс научного исследования и применение логических законов и правил научной деятельности; — методологию и методику проведения научных исследований; — основные методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации для подготовки различного рода отчетных данных;

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — разрабатывать программы научных исследований; — определять общую потребность в информации, необходимой для решения профессиональных задач, и осуществлять эффективный ее подбор; — подбирать средства и методы решения поставленных задач в научном исследовании; — использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа, состояния, выявления научных проблем и их решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — методами анализа и самоанализа, направленными на развитие личности научного работника; — способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; — навыками самостоятельной научной и исследовательской работы
--	--	--	--

6. Структура и содержание научно-исследовательской работы

Объем практики (научно-исследовательской работы) составляет 21 зачетную единицу, 7 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 749 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность научно-исследовательской работы (практики) 14 недель. Время проведения практики 12 семестр (6 курс 2 семестр).

Содержание этапов практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению научно-исследовательской работы (практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	Самостоятельная работа	Итого
Организационно-подготовительный этап	Назначение руководителя практики от кафедры. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями научно-исследовательской работы. Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.	2		2
Основной этап — теоретическая работа	Библиографический поиск и работа с литературными источниками: самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки. Оценка и интерпретация полученных результатов: обоснование выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий Выполнение индивидуальных заданий программы научно-исследовательской работы	5	340	345
Заключительный	Анализ отечественной и зарубежной литера-		409	409

этап — обобщение полученных данных	туры по теме научного исследования; оценка и научная интерпретация полученных данных, их обобщение, оформление теоретических материалов в виде отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению. Подготовка статьи или доклада на конференцию по результатам прохождения практики: выбор научной проблематики для статьи или доклада, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи или доклада. Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, защита отчета магистром согласно утвержденному расписанию.			
Всего		7	749	756

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется магистром совместно с руководителем практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Индивидуальные направления работы для каждого магистра определяются и конкретизируются совместно научным руководителем магистра с руководителем магистерской практики.

Индивидуальные задания должны учитывать:

— уровень теоретической подготовки магистра по различным элементам основной образовательной программы, а также объем компетенций, сформированный к моменту проведения практики;

— доступность и практическую возможность сбора исходной информации.

Тему исследования магистр выбирает самостоятельно.

Индивидуальными заданиями научно-исследовательской работы являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся: написание научных статей или докладов, участие в научных семинарах, конференциях (обсуждение научных проблем, итогов выполнения научно-исследовательской работы магистрами).

7. Формы отчетности учебной практики.

По итогам научно-исследовательской работы (практики) магистрами предоставляется дневник и оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного материала.

Практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, представленного магистром. По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Магистры, не выполнившие программу научно-исследовательской работы по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

8. Образовательные технологии, используемые на практике (научно-исследовательская работа)

При проведении научно-исследовательской работы используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей — руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов.

При проведении защиты отчетов участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам темы исследования, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий отечественных и зарубежных авторов по рассматриваемой теме; 3) подготовка реферативных обзоров; 4) подготовка презентации; 5) подготовка статьи по теме исследования.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при подведении итогов научно-исследовательской работы следующие: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения научно-исследовательской работы. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения научно-исследовательской практики с позиций актуализации содержания темы исследования, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего магистра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- информационно-консультационные технологии (консультации научного руководителя);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы);
- работу в библиотеке (библиографический поиск и работа с литературными источниками: самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций отечественных и зарубежных авторов, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки и т.п.).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку научно-исследовательских задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике; подготовка статьи).

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике (научно-исследовательской работе)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистров при прохождении научно-исследовательской работы являются:

- учебная и научная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для магистров, определяющие порядок прохождения и содержание научно-исследовательской работы (практики).

Самостоятельная работа магистров во время прохождения практики включает:

- библиографический поиск и работа с литературными источниками: самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций отечественных и зарубежных авторов, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки, ЭБС;

- оценка и интерпретация полученных результатов: обоснование выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий;

- выполнение индивидуальных заданий программы научно-исследовательской работы;

- ведение дневника практики;

- научная интерпретация полученных данных, их обобщение, оформление теоретических материалов в виде отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению;

- подготовка статьи, доклада на конференцию по результатам прохождения практики: выбор научной проблематики для статьи или доклада, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи или доклада;

- и т.д.

Индивидуальные задания выдаются руководителем практики согласно тематике научно-исследовательских работ и утвержденного плана выпускной квалификационной работы.

Примерная тематика научно-исследовательских работ

1. Проблемы трансформации финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
2. Учетная политика и профессиональное суждение: проблемы формирования.
3. Актуальные вопросы конвергенции учетных стандартов.
4. Актуальные вопросы реформирования бухгалтерского учета в России на основе МСФО.
5. Направления развития и актуальные вопросы формирования систем автоматизации бухгалтерского учета.
6. Проблемы и перспективы раскрытия нефинансовой информации в бухгалтерской отчетности.
7. Развитие бухгалтерского учета на предприятиях малого и среднего бизнеса.
8. Актуальные вопросы интеграции систем финансового и управленческого учета.
9. Проблемы взаимодействия информационных систем бухгалтерского и налогового учета.
10. Бухгалтерский учет в системе управления: развитие теории и методологии.
11. Дисконтированная стоимость: проблемы и перспективы применения в учете и отчетности.
12. Актуальные вопросы представления и использования информации о денежных потоках в финансовой отчетности.
13. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности: способы выявления и методики исправления.
14. Развитие методики трансформации российской финансовой отчетности в формат МСФО.
15. Состояние и перспективы внедрения МСФО на предприятиях малого и среднего бизнеса.

16. Рабочий план счетов как инструмент учетной политики организации.
17. Взаимосвязь затрат, активов, обязательств, доходов, расходов и финансового результата в процессе кругооборота капитала.
18. Концепции амортизации: теория и практика.
19. Учетные принципы и качественные характеристики информации как основа учетных концепций.
20. Вариативность оценки финансового положения и финансового результата деятельности организации.
21. Движение капитала как предмет бухгалтерского учета.
22. Модели раскрытия информации о денежных потоках.
23. Проблемы и перспективы использования информации внесистемного (забалансового) учета при составлении финансовой отчетности.
24. Актуальные вопросы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности предприятиями малого бизнеса.
25. Тенденции развития финансовой отчетности: унификация и дифференциация.
26. Проблемы и перспективы раскрытия нефинансовой информации в финансовой отчетности.
27. Методические аспекты трансформации бухгалтерской отчетности в формат МСФО.
28. Концепции и перспективы совершенствования стратегической отчетности.
29. МСФО и US GAAP: проблемы конвергенции.
30. Консолидация отчетности: процедурно-методический аспект.
31. Проблемы и перспективы представления информации об условных фактах хозяйственной жизни.
32. Многоуровневая консолидация: проблемы представления в отчетности.
33. Раскрытие информации об обесценении активов в финансовой отчетности: проблемы и решения.
34. Совокупный доход как интегральный показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности: вопросы исчисления и представления в отчетности.
35. Модель оценки по справедливой стоимости: проблемы и перспективы.
36. Гармонизация принципов управленческого и финансового учета как основа прозрачности финансовой отчетности.
37. Проблемы и перспективы применения МСФО в России.
38. Назначение, структура и информационная характеристика пояснений к финансовой отчетности.
39. Отчет о совокупном доходе: процедурный и информационно-аналитический аспект.
40. Бухгалтерский учет: правовой аспект.
41. Учетная политика организации как фактор вариативности финансовой отчетности
42. Первичные документы как правовая основа учетных данных
43. Развитие бухгалтерского учета лизинговых операций.
44. Капитал — основополагающая категория современного бухгалтерского учета.
45. Проблемы и перспективы составления консолидированной финансовой отчетности.
46. Представление финансового результата в бухгалтерской отчетности: теория и практика.
47. Методологические аспекты развития бухгалтерского учета амортизируемых активов.
48. Методические подходы к оценке финансового результата в условиях инфляции.
49. Развитие методики бухгалтерского учета и аудита товарных операций на предприятиях торговли.
50. Развитие учета затрат на промышленных предприятиях.
51. Актуальные проблемы бухгалтерского учета внутрихозяйственных расчетов и составления сводной бухгалтерской отчетности.
52. Учет затрат на производство и контроль за формированием себестоимости строительно-монтажных работ.
53. Учет и аудит финансовых вложений в ценные бумаги.

54. Учет и аудит формирования и использования фондов и резервов.
55. Учет и аудит расчетов по налогам и сборам: состояние и перспективы развития.
56. Учет и аудит капитальных вложений.
57. Учетно-аналитическое обеспечение банкротства предприятий.
58. Развитие учетно-аналитического обеспечения внешнеэкономической деятельности.
59. Учетно-аналитическое обеспечение управления денежными потоками коммерческих организаций.
60. Развитие бухгалтерского учета инвестиционной деятельности.
61. Налоговые расчеты в бухгалтерском учете в российской и международной практике.
62. Учет капитальных вложений и источников их финансирования.
63. Развитие методики бухгалтерского учета при доверительном управлении имуществом.
64. Развитие методического обеспечения калькулирования себестоимости продукции общественного питания.
65. Бухгалтерский учет и оценка нематериальных активов при принятии инвестиционных решений.
66. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о расчетах с контрагентами.
67. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о долгосрочных активах.
68. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о затратах на производство.
69. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о ценных бумагах.
70. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности информации о резервах.
71. Проблемы раскрытия в бухгалтерской отчетности обесценения активов.
72. Бухгалтерский учет научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с российскими и международными стандартами.
73. Инвестиционное имущество: проблемы идентификации, оценки и признания в финансовой отчетности.
74. Учет и отчетность в системе управления корпоративным капиталом.
75. Проблемы постановки системы управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
76. Учетно-аналитическое обеспечение управления затратами и себестоимостью в строительстве.
77. Управленческий учет как инструмент контрольно-информационной системы.
78. Проблемы создания учетных систем, ориентированных на управление бизнес-процессами.
79. Концепция учета целевых затрат как направление развития современного управленческого учета.
80. Развитие систем калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.
81. Распределение затрат как инструмент формирования финансового результата в финансовом и управленческом учете.
82. Развитие методического аппарата и систем калькулирования.
83. Актуальные вопросы интеграции систем финансового и управленческого учета.
84. Модульная система управленческого учета.
85. Проблемы и перспективы гармонизации финансовой и управленческой отчетности.
86. Внутренняя отчетность как инструмент оценки эффективности структурных подразделений организации.
87. Бизнес-процессы — современный и актуальный объект управленческого учета.
88. Актуальные проблемы использования информации о движении денежных средств в бюджетировании.
89. Аудит как элемент финансового контроля: теория и методология.
90. Международные стандарты аудита: практика применения, проблемы и перспективы модернизации.

91. Аудиторская деятельность: проблемы саморегулирования.
92. Проблемы и перспективы развития автоматизированных систем в аудите.
93. Внутренние стандарты аудита: теория и практика.
94. Проблемы и перспективы развития рынка аудиторских услуг в России.
95. Существенность и аудиторский риск: модели оценки.
96. Судебно-бухгалтерская экспертиза: организация и методика.
97. Фальсификация учетных данных: проблемы выявления.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол №8 от 29 июня 2017 г.
2.	Самостоятельные работы	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол №8 от 29 июня 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по научно-исследовательской работе (практике)

Форма контроля научно-исследовательской работы (практики) по этапам формирования компетенций

Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля
<i>Организационно-подготовительный этап</i>		
Назначение руководителя практики от кафедры. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями научно-исследовательской работы. Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.	ПК-9	Приказ на практику, график консультаций, индивидуальное задание, ведомость инструктажа по технике безопасности Дневник по практике
<i>Основной этап — теоретическая работа</i>		
Библиографический поиск и работа с отечественными и зарубежными литературными источниками: самостоятельная	ОПК-9	Запись в дневнике учебной практики

<p>работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки.</p> <p>Оценка и интерпретация полученных результатов: обоснование выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. Выполнение индивидуальных заданий программы научно-исследовательской работы.</p>		
<p><i>Основной этап — обобщение полученных данных и защита отчета</i></p>		
<p>Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли научного исследования, оформление теоретических материалов в виде отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.</p> <p>Подготовка статьи или доклада на конференцию по результатам прохождения практики: выбор научной проблематики для статьи или доклада, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи или доклада.</p> <p>Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры. Защита отчета магистром согласно утвержденному расписанию.</p>	<p>ПК-7; ПК-9</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания и календарного плана прохождения практики, дневник, отзыв руководителя по практике</p>

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрами рабочих мест в течение прохождения практики и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

— при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

— при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

— при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обуча-

ЮЩИХСЯ.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	повышенный	Продвинутый
	Оценка		
	удовлетворительно /зачтено	хорошо/зачтено	отлично/зачтено
ОПК-7 — Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<i>Знает:</i> — процесс научного исследования и применение логических законов и правил научной деятельности	<i>Знает:</i> — методологию и методику проведения научных исследований	<i>Знает:</i> — основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих отечественных и зарубежных профессиональных журналах по проблемам бухгалтерского учета и аудита
	<i>Умеет:</i> — обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы; — выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в сфере бухгалтерского учета и аудита	<i>Умеет:</i> — формулировать научные гипотезы; — использовать методики выполнения научных исследований	<i>Умеет:</i> — представлять обоснованные заключения по результатам проводимых исследований в виде научного отчета, статьи или доклада
	<i>Владеет:</i> — способами представления информации по результатам проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<i>Владеет:</i> — навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей	<i>Владеет:</i> — способностью логично вести научные дискуссии
ПК-9 — Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<i>Знает:</i> — процесс научного исследования и применение логических законов и правил научной деятельности	<i>Знает:</i> — методологию и методику проведения научных исследований	<i>Знает:</i> — основные методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации для подготовки различного рода отчетных данных
	<i>Умеет:</i> — разрабатывать программы научных исследований; — определять общую потребность в информации, необходимой для решения профессиональных задач, и осуществлять эффективный ее подбор	<i>Умеет:</i> — подбирать средства и методы решения поставленных задач в научном исследовании	<i>Умеет:</i> — использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа, состояния и выявления научных проблем и их решения
	<i>Владеет:</i> — методами анализа и самоанализа, направленными на развитие личности научного работника	<i>Владеет:</i> — способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации	<i>Владеет:</i> — навыками самостоятельной научной и исследовательской работы

Критерии оценивания отчетов о прохождении научно-исследовательской работы (практики):

- полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- своевременное представление отчета, качество оформления;
- защита отчета, правильность и полнота ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения практики (научно-исследовательской работы)**

Критериями оценки прохождения практики (научно-исследовательской работы) являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по научно-исследовательской работе (практике) обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов практики (научно-исследовательской работы), установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВПО является *зачет*.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы (практики)

а) основная литература:

1. Бухгалтерский учет: учебник/ под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: www.znanium.com/go.php?id=535748.
2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для академического бакалавриата/ Л.В. Бухарева [и др.]; под ред. И.М. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 495 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/77896558-B73B-4883-B982-D9E5914263D6.

3. Кутер, М.И. Введение в бухгалтерский учет: учебник для бакалавров/ М. И. Кутер. — Краснодар: Просвещение-Юг, 2013. — 521 с. — Режим доступа: www.moodle.kubsu.ru/course/view.php?id=484.
4. Петров, А.М. Финансовый учет и отчетность: учебник/ А.М. Петров, Л.А. Мельникова, И.А. Савин, под ред. А.М. Петрова. — Москва: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 480 с. — Режим доступа: www.znaniium.com/go.php?id=766036

б) дополнительная литература:

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры/ Г.И. Алексеева. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 268 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/CDBD2A8E-A660-4967-B27D-626B01C68F5A.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие/ Я.В. Соколов, 2-е изд., переработанное и дополненное. — Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 512 с. — Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=486160>.
3. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 552 с. — Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=773629>.
4. Проблемы формирования учетной политики экономического субъекта: учебное пособие/ И.Н. Львова. — Санкт-Петербург: Изд-во СПбГЭУ, 2016. 93 с. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=28962491>.

в) периодические издания:

1. Журнал «Бухгалтерский учет».
2. Журнал «Все для бухгалтера».
3. Журнал «Главбух».
4. Журнал «Экономика и предпринимательство».
5. Журнал «Экономика, предпринимательство и право».
6. Журнал «Экономист».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики (научно-исследовательской работы)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/> — официальный сайт Министерства финансов РФ.
2. URL: <http://www.economy.gov.ru/> — официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ.
3. URL: <http://sma.org.ru/sma> — Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России.
4. URL: <http://www.ipbr.org/> — официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.
5. URL: <http://www.accountingreform.ru/> — реформа бухгалтерского учета в России.
6. URL: <http://www.buh.ru/> — Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия).
7. URL: <http://www.1c.ru/> официальный сайт фирмы 1С — разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования.
8. URL: <http://www.consultant.ru/> — официальный сайт компании «КонсультантПлюс» — общероссийская сеть распространения правовой информации.
9. URL: <http://www.garant.ru/> — официальный сайт компании «Гарант» — информационно-правовой портал.
10. URL: <http://www.audit-it.ru/> — информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

11. URL: <http://www.akdi.ru/> — Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.
12. URL: <http://www.informuo.ru/> — Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений.
13. URL: <http://www.biblioclub.ru/> — Университетская библиотека on-line.
14. URL: <http://www.edu.ru/> — Российское образование. Федеральный образовательный портал.
15. URL: <http://www.window.edu.ru/> — Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса научно-исследовательской работы (практики), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации научно-исследовательской работы (практики) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре бухгалтерского учета, аудита и АОД программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

При прохождении практики используется следующее программное обеспечение: Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Microsoft Excel.

13.2. Перечень информационных справочных систем:

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

- электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru/>);
- электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com/>);
- электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com/>);
- электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (<http://www.book.ru/>);
- электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>);
- электронная библиотечная система «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru/);
- справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>);
- справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).

14. Методические указания для обучающихся по прохождению научно-исследовательской работы (практики) и написанию отчета

Перед началом практики (научно-исследовательской работы) магистрам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистр составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистром при консультациях с руководителем практики.

Магистры, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики магистром представляется отчетная документация на кафедру, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

По окончании прохождения научно-исследовательской работы (практики) обучающийся должен представить на кафедру следующие формы отчетности:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- статью.

Отчет об научно-исследовательской работе (практике) — это аналитическая, научно-исследовательская работа, которая выполняется магистром и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения практики (научно-исследовательской работы).

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.17 г.

Отчет о прохождении научно-исследовательской работы (практики) должен включать в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета научно-исследовательской работы (практики). Форма титульного листа отчета об учебной практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в Приложении А.

Содержание отчета должно содержать перечень разделов и параграфов, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

Во введении раскрывается цель, задачи, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета о научно-исследовательской работе (практики) должна содержать:

- раскрытие актуальности выбранной темы научного исследования;
- формулировку цели и задач проводимого исследования;
- раскрытие научной новизны и практической значимости работы;
- определение предмета и объекта исследования;
- методы исследования;
- раскрытие информационной базы исследования;

— статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли экономики, к которой относится организация, на базе которой будет выполняться выпускная квалификационная работа;

— анализ отечественной и зарубежной литературы со ссылкой на исследования ученых по изучаемой тематике;

— общую концепцию исследования (основные научные дискуссии, проблемы, гипотезу исследования);

— анализ полученных результатов;

— выводы и предложения.

Заключение носит форму синтеза полученных результатов в ходе прохождения научно-исследовательской работы (практики).

В конце отчета по научно-исследовательской работе (практике) приводится список использованных источников. Список использованных источников (100 источников) должен включать в себя нормативно-правовые акты, электронные ресурсы, учебную и научную литературу, статьи отечественных и зарубежных ученых и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике.

Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник по прохождению научно-исследовательской работы (практики) должен содержать:

— индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

— рабочий график (план) проведения практики;

— сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

— оценочный лист результатов прохождения учебной практики;

— отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Форма (макет) отчета по учебной практике представлена в Приложении.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами научно-исследовательской работы (практики) передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В отзыве на отчет о прохождении научно-исследовательской работы (практики) руководитель отмечает недостатки отчета, а также может сформулировать вопросы, ответы на которые обучающемуся необходимо подготовить к защите отчета о прохождении практики. В случае неполного выполнения программы научно-исследовательской работы (практики) магистранту может быть предложено доработать отчет о прохождении научно-исследовательской работы (практики) с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

15. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы (практики)

Для полноценного прохождения научно-исследовательской работы (практики), в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	19 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Уста-

		новлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
2.	Компьютерный класс Ауд. 202Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
3.	Компьютерный класс Ауд. 203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
4.	Компьютерный класс Ауд. А203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
5.	Мультимедийная аудитория 205А	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
6.	Мультимедийная аудитория 2026Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
7.	Мультимедийная аудитория 2027Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
8.	Мультимедийная аудитория 4034Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
9.	Мультимедийная аудитория 4035Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
10.	Мультимедийная аудитория	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".

	рия 4036Л	
11.	Мультимедийная аудитория 5043Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
12.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А	30 рабочих мест. Рабочие места имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
13.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 218А	6 рабочих мест. Рабочие места оборудованы клавиатурами с алфавитом Брайля и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Система голосового сопровождения «Балаболка»

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Выполнил магистр _____
(фамилия, имя, отчество)
Н

Направление подготовки _____
Направленность (профиль) _____

Курс, группа, форма обучения _____

Подпись магистра: _____

Дата сдачи отчета: « ____ » _____ 20__ г.

Отчет принят: _____
(Ф.И.О. ответственного лица, должность)

« ____ » _____ 20__ г.

Оценка: _____

Экзаменатор: _____
(Ф.И.О. экзаменатора, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, проводимом руководителем практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях
и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Приложение Д

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «...(указывается профильная организация)»

_____ (ФИО, возраст)

_____ стажер

_____ (на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны
труда получен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по требованиям охраны труда
проведен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по-
лучен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по технике безопасности труда
проведен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по-
лучен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по пожарной безопасности про-
веден и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру-
дового распорядка получен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по правилам внутреннего тру-
дового распорядка проведен и усвоен

« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

_____ (ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

_____ (должность)

« ___ » _____ «201__»

_____ (подпись)

_____ (должность)

_____ (ФИО)

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Магистр: _____
(фамилия, имя, отчество)

(курс, группа, форма обучения, направление подготовки, направленность (профиль))

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении учебной практики	Отметка о выполнении
ПК-7	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, статистический анализ состояния и перспектив развития отрасли научного исследования, оформление теоретических материалов в виде отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению. Подготовка статьи или доклада на конференцию по результатам прохождения практики: выбор научной проблематики для статьи или доклада, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи или доклада.	Выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено
ПК-9	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями научно-исследовательской работы. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики. Библиографический поиск и работа с отечественными и зарубежными литературными источниками: самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки. Оценка и интерпретация полученных результатов: обоснование выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, формулирование гипотез, разработка плана проведения исследовательских мероприятий. Выполнение индивидуальных заданий программы научно-исследовательской работы	Выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено

Комментарии к оценкам:
