

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.Б.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ»

Общее количество часов – 72

Количество зачетных единиц – 2

Цель и задачи дисциплины

Цель – овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения коммуникативных задач профессиональной направленности; развитие навыков оперирования профессиональной лексикой в коммуникативных целях.

Задачи дисциплины: совершенствовать способность студентов к профессионально-ориентированному иноязычному общению; развить у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке; сформировать основные переводческие умения, необходимые для успешной профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности;	читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности;	необходимым и навыками профессионального общения на иностранном языке; навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного

					взаимодейств ия.
2	ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности;	переводить текст юридического и общеобразовательного характера, с помощью словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов;	навыками профессионального общения на иностранном языке.

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12993-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-professional-reading-law-economics-management-448712#page/1>

2. Английский язык для юристов. English in Law : учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02815-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-450112#page/1>

3. Английский язык для юристов : учебник для вузов / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05404-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-450563#page/1>

Для освоения дисциплин инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

Автор: Оганесова И.С.