

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
 Т.А.
подпись
«29» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Направленность (профиль) / специализация «Проблемы модернизации
России»

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2020

Рабочая программа Производственной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 46.04.01. История (Проблемы модернизации России)

Программа составлена:

И. М. Федина,
доцент. каф. истории России
ФГБОУ ВО «КубГУ», к.и.н, доцент

Рабочая программа ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ утверждена на заседании кафедры истории России протокол № 10 «12» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчик)
д.и.н., профессор Касьянов В.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений, протокол № 5 «19» мая 2020 г.
Председатель УМК факультета,
д.и.н., профессор Вартаньян Э. Г.

Рецензенты:

Рожков Александр Юрьевич, заведующий кафедрой социологии КубГУ
доктор исторических наук, профессор

Багаева Елена Михайловна, доцент кафедры обществоведческих дисциплин и регионоведения ГБОУ «Институт развития образования Краснодарского края», кандидат исторических наук, доцент

1. Цели Производственной практики.

Целью *Производственной* практики является закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения профессиональных умений и навыков педагогической, научно- исследовательской деятельности, а также формирование общекультурных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2. Задачи учебной практики:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении исторических, педагогических дисциплин;
- выработка умений использования исторических знаний на практике в учебно-воспитательном процессе;
- формирование навыков практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях высшего образования;
- ознакомление магистрантов с передовым педагогическим опытом;
- получение представления о современных образовательных информационных технологиях;
- формирование и решение задач, возникающих в ходе педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего специалиста в области истории.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) производственная практика относится к дисциплинам вариативной части программы магистратуры блока Б.2.В.02.01(П), в разрезе «Производственная практика» проводится согласно рабочему учебному плану.

Эмпирический опыт, приобретаемый магистрантом в период производственной практики, необходим для освоения а также как необходимый логический фактор перехода к решению задач преддипломной практики, как инструмента приобретения студентом профессиональных навыков и умений.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, направляемого на производственную практику:

- умение применять основы педагогической деятельности в преподавании исторических дисциплин в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях высшего образования;
- способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках магистратуры;
- способностью использовать в профессиональной деятельности базовые знания исторической науки.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Способ организации: дискретно (выделенные недели в календарном учебном графике). Руководство производственной практикой осуществляется руководителем практики от кафедры истории России из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Место проведения: Базами для проведения практики являются образовательные

организации, учреждения, прочие организации, прохождение практики в которых не противоречит освоению магистерской программы. Место прохождения производственной практики может проходить по месту работы магистрантов – заочников.

Сроки проведения: 6 курс.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения Производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК 2	<i>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</i>	Знать: Знать: признаки нестандартных ситуаций, социальной и этической ответственности за принятые решения. Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. Владеть: способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
2	ПК-6	<i>владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях высшего образования</i>	Знать: основы педагогической деятельности в преподавании курса истории. Уметь: работать в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. Владеть: навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.
3	ПК- 7	<i>способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей</i>	Знать: политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Уметь: анализировать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Владеть: способностью объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.
4	ПК -8	<i>способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности</i>	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии. Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности. Владеть: способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности.

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность учебной практики 4 недели. Сам. раб.- 215, конт. - 1. Время проведения практики 6 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Производственной практики ;изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Ознакомительный этап с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в образовательной организации	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в образовательной организации, с документацией по организации учебного процесса: изучение ФГОС, знакомство с учебно-методическими материалами, научной литературой; посещение занятий по выбранной проблематике; изучение опыта преподавания в ходе посещения учебных занятий.	1 неделя
	Экспериментальный этап		
3.	Педагогическая деятельность/ научно- исследовательская работа	проведение магистрантами учебных занятий по историческим дисциплинам, Учебная работа предусматривает проектирование и реализацию учебных занятий на основе современных методов и форм, инновационных образовательных технологий, выполнение практических заданий в соответствии с индивидуальным заданием и рабочим местом прохождения практики	2 неделя
4.	Разработка учебно- методических и иных материалов.	Составление планов занятий, разработка рабочих программ, оценочных средств, выполнение практического задания в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики	3-я неделя
5.	Обработка эмпирического материала	Сбор, обработка и систематизация эмпирического материала, полученного в ходе выполнения заданий практики; Консультации с руководителем практики	4 неделя
	Подготовка отчета по практике		

6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практики	Самостоятельная работа
7.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	Защита практики согласно расписанию

7. Формы отчетности *Производственной практики.*

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет и дневник.

В отчет по практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

По итогам Производственной практики магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Материал к отчету собирается магистром в период прохождения практики, и в соответствии с требованиями к ее содержанию.

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание организации/учреждения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: Магистрант должен подробно описать работу организации/учреждения, в котором он проходил практику. Основной части отчета содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные задания. Здесь должны быть отражены следующие аспекты:

- цели и задачи производственной практики;
- содержательная характеристика индивидуального задания;
- этапы деятельности магистранта в ходе прохождения практики;
- описание выполненных работ;
- итоги, результаты практической деятельности магистранта.

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

В отчете должна представлена разработка выполненного индивидуального задания. Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

2. Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

В дневнике практики обязательно должны быть указаны:

- наименование организации (место прохождения практики);
- сроки прохождения практики;
- заполненный календарный план прохождения отдельных этапов практики, в котором отражены действия студента;
- отзыв руководителя практики от университета;
- подпись и печать с места базы практики и от университета.

Работа должна быть сдана на проверку в соответствии с графиком прохождения практики. Оформляется в течение одной недели после окончания практики.

Отчеты и дневники производственной практики хранятся на кафедре истории России.

8. Образовательные технологии, используемые на Производственной практике.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовка магистрантов историков предусматривает реализацию компетентного подхода и исходит из внедрения в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. В ходе производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателя –руководителя практики от университета и руководителя практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы магистрантов. Проводится апробация различных методик проведения научно-исследовательской или педагогической работы, проводится обработка собранных материалов, анализ проведенных занятий.

В процессе проведения практики применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме непосредственного участия обучающегося в работе коллектива. В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации. Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии с включением практикантов в активное взаимодействие с аудиторией. В соответствии с индивидуальным заданием обучающиеся используют разнообразные научно-исследовательские и педагогические технологии:

- **образовательные технологии** включают в себя: инструктаж по технике безопасности; знакомство с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в образовательной организации, с документацией по организации учебного процесса: изучение ФГОС, знакомство с учебно-методическими материалами,

научной литературой; посещение занятий по выбранной проблематике; изучение опыта преподавания в ходе посещения учебных занятий.

- **вербально-коммуникационные технологии** (консультирование, наставничество научных сотрудников, практикующих педагогов)

- **научно-исследовательские технологии** включают постановку исследовательской задачи; проектирование и разработку мероприятия, составление планов занятий, разработка рабочих программ, оценочных средств и т.д.

Организация самостоятельной работы обучающихся предусматривает формирование практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

С учетом индивидуального задания, выделяют следующие виды СРС:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- выполнение индивидуального задания;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- и т.д.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении *Производственной* практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Гончарук А. Ю. Технологии изучения, сохранения и использования культурно-исторического наследия (проектный модуль): научно-методическое пособие по государственному образовательному стандарту 3 +- Издательство: Директ-Медиа, 2017 - URL http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461225&sr=1
2. Минин А.Я Информационные технологии в образовании: учебное пособие. МПГУ. 2016. 148 с.-http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000&sr=1
3. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 90 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3.
4. Психология и педагогика высшей школы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. В. Охременко [и др.] ; под ред. И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05477-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2.
- 5.Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. - URL: <https://biblio->

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Производственной практике.

Форма контроля Производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	<i>Подготовительный этап</i>			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-2,	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности
2	Ознакомительный этап с нормативными документами, регламентирующими организацию работы в образовательной организации	ОК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Собеседование	Оформление дневника
	<i>Экспериментальный (производственный) этап</i>			
3	Педагогическая деятельность/ научно-исследовательская работа	ОК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Опрос	Раздел отчета по практике
4	Разработка учебно-методических и иных материалов	ОК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Проверка выполненного задания	Раздел отчета по практике
5	Обработка эмпирического материала		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
	<i>Подготовка отчета по практике</i>			
6	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Проверка: оформления отчета	Отчет
7	Подготовка презентации и защита	ОК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Практическая проверка	Защита дневника и отчета

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК 2	Знать: признаки нестандартных ситуаций, социальной и этической ответственности за принятые решения. Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. Владеть: способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
		ПК-6	Знать: основы педагогической деятельности в преподавании курса истории. Уметь: работать в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. Владеть: навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.
		ПК- 7	Знать: политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Уметь: анализировать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Владеть: способностью объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.
		ПК -8	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии. Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности.

			Владеть: способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК 2	Знать: уверенно знает признаки нестандартных ситуаций, социальной и этической ответственности за принятые решения. Уметь: самостоятельно действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. Владеть: уверенно способен действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
		ПК-6	Знать: твердо знать технологии педагогической деятельности в преподавании курса истории. Уметь: самостоятельно работать в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. Владеть: уверенно владеть навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.
		ПК- 7	Знать: уверенно знает политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Уметь: самостоятельно анализировать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Владеть: уверенно объясняет политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.
		ПК -8	Знать: уверенно знает современные информационно-коммуникационные технологии.

			Уметь: уверенно применяет современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности. Владеть: уверенно применяет современные информационно-коммуникационных технологии в учебной деятельности.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК 2	Знать: отлично знает признаки нестандартных ситуаций, социальной и этической ответственности за принятые решения. Уметь: самостоятельно принимать решения и действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. Владеть: отличными навыками действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.
		ПК-6	Знать: в полном объеме знать технологии педагогической деятельности в преподавании курса истории. Уметь: в полном объеме самостоятельно работать в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. Владеть: отлично владеть навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.
		ПК- 7	Знать: в полном объеме знает политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Уметь: с полной ответственностью анализировать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. Владеть: в полном объеме объясняет политические, социокультурные,

		экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.
	ПК -8	Знать: в полном объеме знает современные информационно-коммуникационные технологии. Уметь: свободно применяет современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности. Владеть: в полном объеме применяет современные информационно-коммуникационных технологии в учебной деятельности.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение Производственной практики

а) основная литература:

- 1.Современные образовательные технологии: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 90 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3.

2. Минин А.Я Информационные технологии в образовании: учебное пособие. МПГУ. 2016. 148 с.-http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000&sr=1

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. - URL: <https://biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya>.

2. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. М., 2017. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251753>

3. История России с древнейших времен до начала XXI века: учебник / А.Н. Сахаров. Ч. III/ М., 2014. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=227412.

4. Новейшая история России в 2 ч. Часть 1. 1914-1941 / М.В. Ходяков [и др.] ; под ред. М.В. Ходякова. - 8-е изд., перераб. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 270 с. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/86B17B05-CC10-44AE-A761-E601215DA321.

5. Новейшая история России в 2 ч. Часть 2. 1941-2015 / М.В. Ходяков [и др.] ; под ред. М.В. Ходякова. - 8-е изд., перераб. и доп. -М. : Издательство Юрайт, 2017. - 300 с.- Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4AE01C0F-3B10-4E5E-81F9-57E36B9C4994

в) периодические издания.

1. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал
2. Преподавание истории и обществознания в школе: научно-методический журнал
3. Воспитание школьников
4. «Вопросы истории»
5. «Новая и новейшая история»
6. «Российская история»; «Отечественная история»
7. «Славяноведение»
8. «Исторический вестник»
9. «Родина»
10. «Теория и практика общественного развития»
11. «Историческая и социально-образовательная мысль»

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения Производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. 1 Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>;

5. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» // <http://ict.edu.ru>

6. Открытые уроки по всем предметам школьной программы, тесты, тренажеры, конспекты // <http://interneturok.ru>

7. Российское историческое общество // <http://rushistory.org/>
8. Научно-образовательное культурологическое общество (НОКО) России - некоммерческая общественная организация. // <http://www.culturalnet.ru/main/page/noko.html>
9. Ассоциация учителей истории и обществознания <http://school.historians.ru/>
10. Онлайн-библиотека, охватывающая весь период истории человечества от первобытной эпохи до Новейшего времени, материалы по методологии истории, энциклопедии, книги и статьи, исторические карты <http://historic.ru/history/index.shtml>
11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
12. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
13. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре истории России программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

7.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Microsoft Windows 8, 10
- 2) Microsoft Office Professional Plus

7.2. Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (www.studmedlib.ru)
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
5. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.lektorium.tv/>
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://нэб.рф/>
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского фонда [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.oxfordrussia.ru/>
8. Базы данных компании «Ист Вью»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/login>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
10. Платформа Springer Link: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
11. Scopus - база данных рефератов и цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>

12. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
13. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>
14. **Web of Science (WoS)** – база данных международных индексов научного цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=http%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5>
- 15.

8. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики в учреждении студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от учреждения.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение *Производственной* практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью

2.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
3.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...),

Приложение 1

Министерство высшего образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Кубанский государственный университет
 Факультет истории социологии и международных отношений
 Кафедра истории России

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

практика по получению первичных профессиональных умений и
 опыта профессиональной деятельности

по направлению подготовки (специальности)

Выполнил

Ф.И.О. магистранта

Руководитель *Производственной* практики

ученое звание, должность, Ф.И.О

Краснодар 2020 г.

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) _____

Фамилия И.О магистранта_____

Курс _____

Время проведения практики с «» г. по «» 2020 г.

[illegible]

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____ + _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2020 г

Целью *Производственной* практики является закрепление и углубления знаний, полученных в процессе обучения, приобретения профессиональных умений и навыков педагогической, научно- исследовательской деятельности, а также формирование общекультурных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО:

1. Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2).

2. Владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования(ПК-6).

3. Способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей. (ПК-7).

4. Способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности (ПК-8).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

1.

.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
*подпись студента**расшифровка подписи*

«____» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения Производственной практики
по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности магистранта к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых магистрантом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения				
	ПК-6 владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования				
	ПК-7 способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей.				
	ПК-8 способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности .				

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)