

АННОТАЦИЯ
рабочей программы Б2.В.02.01(П) производственной практики (практики по
получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – для студентов ОФО: 24 часа контактной работы, 84 часа самостоятельной работы).

1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Целью прохождения практики является развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика», на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также приобщение студентов к профессиональной среде компании.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика»:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- развитие навыков планирования, организации, контроля, деятельности и мотивирования работы подразделений, команд (групп) работников;
- освоение навыков формирования и анализа организационной и производственной структуры организаций;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- освоение практических приемов построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- овладение навыками создания и ведения баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- приобретение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

По профилю «Мировая экономика» при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) добавляются следующие задачи:

- изучение общей характеристики предприятия: наименования предприятия, его место расположения, организационно-правовой формы предприятия, инфраструктуры;
- анализ организационной и производственной структуры предприятия;
- анализ производства и реализации продукции (работ, услуг);
- исследование внешних условий деятельности (рынок сбыта, конкуренты);
- анализ ресурсов предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики);

- проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками;
- выполнение консультационного проекта в составе группы;
- ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;
- формирование организационно-экономической характеристики объекта исследования;
- оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

2.1 Базовая часть:

- Микроэкономика;
- Теория вероятностей и математическая статистика;
- Бухгалтерский учет;
- Статистика;
- Макроэкономика;
- Финансы;
- Профессиональные компьютерные программы.

2.2 Вариативная часть:

- Международное частное право;
- Экономика труда;
- Финансовая математика;
- Информационные системы в экономике;
- Информационные технологии в экономике;
- Методы оптимальных решений;
- Исследование операций в экономике.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) поддерживает следующие виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная ООП:

- расчетно-экономическая деятельность.

Способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Оформление студента на практику осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Знать: основные инструментальные средства при обработке экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Уметь: применять информационные технологии обработки экономических данных при решении задач, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>Владеть: навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p>
2.	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>

3.	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Знать: основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических и социально-экономических показателей.</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные расчеты экономических и социально-экономических показателей, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Владеть: навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
4.	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Знать: механизм выполнения, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>Владеть: навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>

6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 24 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 2 недели (10 рабочих дней). Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п / п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	1.1. Производственный инструктаж; 1.2. Ознакомление с режимом работы предприятия; 1.3. Получение задания руководителя практики. 1.4. Изучение общих характеристик предприятия: место расположения, организационно-правовая	2 дня

		форма; организация деятельности (организационная и производственная структура, инфраструктура).	
2.	Информационно-аналитический (производственный) этап	2.2. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг); 2.3. Исследование внешних условий деятельности (рынок сбыта, конкуренты); 2.4 Анализ ресурсов предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики); 2.5 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками; 2.6 Выполнение консультационного проекта в составе группы; 2.7 Ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации; 2.8 Формирование организационно-экономической характеристики объекта исследования; 2.9 Оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.	5 дней
3.	Заключительный этап	3.1 Формирование выводов по результатам прохождения практики; 3.2 Представление материалов руководителю практики; 3.3 Составление и защита отчета по практике.	3

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма проведения аттестации по практике: зачет.

Основная литература:

1. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – М. : Дашков и К°, 2017. – 395 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>.

2. Вечканов, Г. С. Макроэкономика: учебник для студентов, обучающихся по специальности 060800 «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Г. С. Вечканов, Г. Р. Вечканова. – Санкт-Петербург : Питер, 2017. – 446 с. – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-496-02169-2.

3. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для бакалавров; учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. – М. : Юрайт, 2017. – 626 с. : ил. – Библиогр.: с. 624-626. – ISBN 978-5-9916-2946-1.

4. Ивасенко, А. Г. Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Прикладная информатика (по областям)», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. – М. : КНОРУС, 2015. – 154 с. : ил. – Библиогр.: с. 153-154. – ISBN 978-5-406-03994-6.

5. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. – М. : Юрайт, 2017. – 459 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7>.

6. Князева, Е. В. Теория вероятностей и математическая статистика: учебное пособие / Е. В. Князева. – Краснодар : КубГУ, 2017. – 131 с. : ил. – Библиогр.: с. 129. – ISBN 978-5-8209-1327-3.
7. Кремер, Н. Ш. Исследование операций в экономике: учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Н. Ш. Кремер. – М. : Юрайт, 2014. – 438 с. : ил. – Библиогр.: с. 421-422. – ISBN 978-5-9916-3748-0.
8. Кривенький, А. И. Международное частное право [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Кривенький. – М.: Дашков и К°, 2017. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512012>.
9. Нешитой, А. С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник. – М. : Дашков и К°, 2016. – 352 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93295#authors>.
10. Мешалкина И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2014. – 228 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463309>.
11. Скляревская, В. А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник / Скляревская В. А. – М. : Дашков и К°, 2017. – 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512042>.
12. Тарасевич, Л. С. Микроэкономика: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. С. Тарасевич, П. И. Гребенников, А. И. Леусский. – М. : Юрайт, 2013. – 543 с. : ил. – ISBN 978-5-9916-2556-2.
13. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. – М. : Юрайт, 2015. – 335 с. : ил. – Библиогр.: с. 334-335. – ISBN 978-5-9916-5377-0.

Автор РПП: Я.В. Драмарецкая, канд. экон. наук, преподаватель.