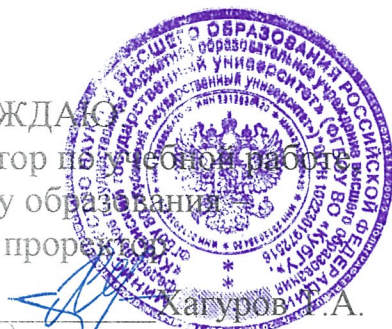


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
качеству образования
первый проректор



Кагуров С.А.

подпись

«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.Б.02.02(Пд) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Специальность	38.05.01. Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Форма обучения	Заочная
Квалификация	Экономист

Краснодар 2020

1. Цели производственной практики (преддипломной практики).

Целью прохождения производственной практики (преддипломной практики) является формирование и закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности, а также сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и приобщения студента к профессиональной среде компании.

2. Задачи производственной практики (преддипломной практики).

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (преддипломной практики), бакалавров, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

- закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний;
- ознакомление со структурой организации-объекта производственной практики;
- изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;
- изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;
- изучение и анализ социально-экономической информации;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

По специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», при прохождении производственной практики (преддипломной практики), добавляются следующие задачи:

- изучение общей характеристики предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с...), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации);
- проведение комплексного SWOT-Анализа факторов внешней и внутренней среды предприятия. Формирование портфеля тактических мероприятий развития, с точки зрения обеспечения его безопасного экономического функционирования и развития;
- выполнение индивидуального задания: формирование стратегических ориентиров безопасного функционирования и развития предприятия.

3. Место производственной практики (преддипломной практики) в структуре ООП.

Производственной практики (преддипломной практики) относится к базовой части Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

3.1 Базовая часть:

- Страхование;
- Судебно-бухгалтерская экспертиза;
- Информационная безопасность;
- Тактико-специальная подготовка;
- Уголовный процесс;
- Криминалистика;

3.2 Вариативная часть:

- Экспертиза гражданско-правовых договоров;
- Таможенное дело;
- Налоговый менеджмент;
- Практикум по обеспечению экономической безопасности на предприятии;
- Кадровая безопасность;
- Выявление и противодействие экономическим преступлениям;
- Трудовое право;
- Контроллинг в экономических системах;
- Управленческое консультирование;
- Финансовое консультирование.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (преддипломной практики).

Тип производственной практики: преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики (преддипломной практики):

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в форме фактического присутствия студента на кафедре мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета или в организации, выбранной в качестве места прохождения практики, в режиме неполного рабочего дня, выполняя поручения руководителя практики.

Если базой практики выбран Кубанский государственный университет, то проведение практики осуществляется на основании приказа о направлении на практику.

Для руководства практикой, проводимой в Кубанском государственном университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ».

Если базой практики выбрана профильная организация, то проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность соответствующего профиля (профильная организация), содержание которой соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Оформление студента на практику в профильную организацию осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с организацией (предприятием) о прохождении практики студента, в соответствии с гарантийным письмом от

(организации) предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной практики) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знать: основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций. Уметь: проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи. Владеть: навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.

2.	ПК-5	<p>способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ</p>	<p>Знать: особенности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.</p> <p>Уметь: осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.</p>
3.	ПК-30	<p>способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Знать: теорию теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов.</p> <p>Уметь: использовать алгоритм построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов.</p> <p>Владеть: способностью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>
4.	ПК-31	<p>способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности</p>	<p>Знать: источники получения статистических данных и основные методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: организовывать и применять методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p>
5.	ПК-32	<p>способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности</p>	<p>Знать: способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: определять эффективные методики анализа и оценки возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p>

6.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<p>Знать: основные инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p> <p>Уметь: выбирать методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
7.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	<p>Знать: теоретические основы комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Уметь: прогнозировать угрозы экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, на основе данных, полученных при проведении комплексного анализа.</p> <p>Владеть: способностью проведения комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>
8.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	<p>Знать: основные методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.</p> <p>Уметь: определять эффективность применения основных методов и инструментов анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.</p> <p>Владеть: навыками анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и оценки их влияния на экономическую безопасность.</p>
9.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	<p>Знать: основы прогнозирования динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: определять эффективный инструментарий для составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: современными методиками составления прогнозов динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p>

10.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	<p>Знать: основные элементы системы экономической безопасности организации и ее угрозы, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.</p> <p>Уметь: анализировать состояние организации с точки зрения необходимости применения специальных методов обеспечения экономической безопасности, выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии ее обеспечения.</p> <p>Владеть: навыками разработки специальных программ и методов обеспечения экономической безопасности, оценки эффективности применения специальных методов обеспечения экономической безопасности.</p>
11.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p>Знать: современные методы организации служебной деятельности, контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.</p>
12.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	<p>Знать: виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p> <p>Уметь: принимать оптимальные управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p> <p>Владеть: основными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.</p>
13.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<p>Знать: принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам.</p> <p>Уметь: создавать единую систему документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.</p>

14.	ПСК-1.1	<p>способность разрабатывать направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, внедрять внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности, анализировать эффективность применяемых мер</p>	<p>Знать: основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, а также внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности, анализировать эффективность применяемых мер.</p> <p>Уметь: разрабатывать основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, внедрять внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками анализа эффективности применяемых мер по обеспечению экономической безопасности организации, внедрению внутрикорпоративных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности.</p>
15.	ПСК-1.2	<p>способность проводить финансово-экономический и правовой анализ противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота</p>	<p>Знать: методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Уметь: выбирать методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, применять экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Владеть: способностью проводить финансово-экономический и правовой анализ противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p>
16.	ПСК-1.3	<p>способность разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации</p>	<p>Знать: основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, особенности проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p> <p>Уметь: оценивать основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, определять особенности проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации</p>
17.	ПСК-1.4	<p>способность разрабатывать систему проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса</p>	<p>Знать: основы системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Уметь: использовать методологию проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать систему проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p>

18.	ПСК-1.5	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	<p>Знать: показатели эффективности, а также механизм реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, основные способы ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p> <p>Уметь: реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p> <p>Владеть: навыками разработки эффективных мероприятий по получению юридически значимой информации, проверки, анализа, оценки и использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p>
-----	---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Структура и содержание производственной практики (преддипломной практики).

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 322 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 6 недель (30 рабочих дней). Время проведения практики – 6 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Организационно-подготовительный этап	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику.</p> <p>Назначение руководителя практики от кафедры.</p> <p>Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику.</p> <p>Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры.</p> <p>Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной (преддипломной) практики.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.</p> <p>Назначение руководителя практики от принимающей организации (если базой практики является профильная организация).</p>	4 дня
2.	Основной этап – ознакомительно-производственный	<p>Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.</p>	8 дней

		Сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов организации, региона, страны.	
3.	Основной этап – аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную (преддипломную) практику. Выполнение индивидуального задания программы производственной (преддипломной) практики (уточняется руководителем практики в соответствии с тематикой ВКР). Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена (если базой практики является профильная организация).	10 дня
4.	Заключительный этап – отчетный	Обработка и систематизация материала. Разработка предложений по результатам проведенного исследования и подготовка рекомендаций по их реализации. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.	8 дней

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (преддипломной практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – оценка «зачтено» или оценка «не зачтено».

7. Формы отчетности производственной практики (преддипломной практики).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по производственной практике (преддипломной практике) приведен в Приложении к РПП.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (преддипломной практики).

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения производственной практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения практики с позиций актуализации содержания темы исследования, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего магистра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломной практики).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (преддипломной практики) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентам;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание преддипломной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении преддипломной практики в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломной практике).

Форма контроля производственной практики (преддипломной практики) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	<i>Организационно-подготовительный этап</i>			

	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику.</p> <p>Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем – ходатайств в организации и приказа на практику.</p> <p>Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.</p> <p>Назначение руководителя практики от принимающей организации (если базой практики является профильная организация).</p>	<p>ПК-4 ПК-5 ПК-42 ПК-43 ПК-44</p>	<p>Договор на проведение практики, приказ на практику, график консультаций, индивидуальное задание, ведомость инструктажа по технике безопасности. Дневник по практике.</p>	<p>Оформленный договор на проведение практики и приказ на практику, составленный график консультаций. Записи в ведомости инструктажа по технике безопасности. Записи в дневнике по практике.</p>
2.	<i>Основной этап – ознакомительно-производственный</i>			
	<p>Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.</p> <p>Сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов организации, региона, страны.</p>	<p>ПК-31 ПСК-1.1 ПСК-1.2 ПСК-1.3 ПСК-1.4 ПСК-1.5</p>	<p>Дневник по практике. Раздел отчета по практике.</p>	<p>Ведение дневника, составление раздела отчета.</p>
3.	<i>Основной этап – аналитический</i>			
	<p>Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную (преддипломную) практику.</p> <p>Выполнение индивидуального задания программы производственной (преддипломной) практики (уточняется руководителем практики в соответствии с тематикой ВКР).</p> <p>Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена (если базой практики является профильная организация).</p>	<p>ПК-32 ПК-33 ПК-34 ПК-35 ПК-36</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания и календарного плана прохождения практики, дневник по практике. Раздел отчета по практике. Отзыв руководителя практики от профильной организации.</p>	<p>Контрольные вопросы, ведение дневника практики, составление раздела отчета, получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена (если базой практики является профильная организация).</p>
4.	<i>Заключительный этап – отчетный</i>			

	<p>Обработка и систематизация материала. Разработка предложений по результатам проведенных исследований и подготовка рекомендаций по их реализации.</p> <p>Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике (преддипломной практике).</p>	<p>ПК-4 ПК-5 ПК-30 ПК-41</p>	<p>Отчет по практике. Отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»</p>	<p>Проверка отчета по практике. Получение отзыва руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый уровень	ПК-4	Знать: назначение, принципы построения и интерпретации экономических разделов планов организации.
			Уметь: рассчитывать базовые экономические показатели эффективности основе типовых методик.
			Владеть: практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов.
	Повышенный уровень		Знать: механизм выполнения, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
			Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
			Владеть: навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
	Продвинутый уровень		Знать: основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций.
			Уметь: проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.

			Владеть: навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.
2.	Пороговый уровень	ПК-5	Знать: некоторые методики планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: использовать некоторые методы планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Владеть: навыками применения некоторых инструментов оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
	Повышенный уровень		Знать: базовые методики планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: использовать базовые методы планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Владеть: навыками применения базовых инструментов оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
	Продвинутый уровень		Знать: особенности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
			Уметь: осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.

			Владеть: навыками оценки эффективности планово-отчетной работы организации, разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ.
3.	Пороговый уровень	ПК-30	Знать: виды, типы теоретических и эконометрических моделей, используемых для решения профессиональных задач.
			Уметь: применять в работе при решения профессиональных задач стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
			Владеть: навыками научного познания и обоснованной интерпретации результатов, полученных при сравнительном анализе стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач.
	Повышенный уровень		Знать: базовые положения теории теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов.
			Уметь: выбирать базовые методы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов.
			Владеть: способностью оценивания стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
Продвинутый уровень	Знать: теорию теоретического и эконометрического моделирования, способы анализа и интерпретации полученных результатов.		
	Уметь: использовать алгоритм построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, проводить анализ и интерпретацию полученных результатов.		
	Владеть: способностью построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, для решения профессиональных задач, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.		
4.	Пороговый уровень	ПК-31	Знать: некоторые источники получения статистических данных и некоторые методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Уметь: выбирать некоторые методы и инструменты исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
	Повышенный уровень		Владеть: некоторыми методиками исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Знать: базовые источники получения статистических данных и базовые методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
			Уметь: организовывать и применять базовые методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.

	Продвинутый уровень		<p>Владеть: базовыми методиками исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p> <p>Знать: основные источники получения статистических данных и основные методики исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: оценить основные методы исследования социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: способностью на основе статистических данных провести исследование социально-экономических процессов в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.</p>
5.	Пороговый уровень	ПК-32	<p>Знать: некоторые способы анализа и оценки возможных экономических рисков, алгоритм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: оценивать эффективность некоторых методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: некоторыми методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: оценивать эффективность базовых методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: базовыми методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные способы анализа и оценки возможных экономических рисков, механизм составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь: оценивать эффективность основных методик анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: основными методами проведения анализа возможных экономических рисков и их оценки, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p>
6.	Пороговый уровень	ПК-33	<p>Знать: некоторые инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p> <p>Уметь: оценивать некоторые методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p> <p>Владеть: некоторыми навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p>

	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p> <p>Уметь: оценивать базовые методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: базовыми навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные инструменты и методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации.</p> <p>Уметь: оценивать основные методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками применения эффективных методов анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации, использования полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.</p>
7.	Пороговый уровень	ПК-34	<p>Знать: некоторые положения теории анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Уметь: выбирать некоторые методы прогнозирования угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Владеть: способностью использования некоторых методик проведения анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые положения теории анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Уметь: выбирать базовые методы прогнозирования угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Владеть: способностью использования базовых методик проведения анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: теоретические основы комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p> <p>Уметь: прогнозировать угрозы экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, на основе данных, полученных при проведении комплексного анализа.</p> <p>Владеть: способностью проведения комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов.</p>
8.	Пороговый уровень	ПК-35	<p>Знать: некоторые методы и инструменты анализа состояния и перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность.</p>

10.	Пороговый уровень	ПК-41	Знать: индикаторы и пороговые значения экономической безопасности, угрозы экономической безопасности организации, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Владеть: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации.
	Повышенный уровень		Знать: содержание базовых аспектов обеспечения экономической безопасности, основные угрозы экономической безопасности организации, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: выявлять основные угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации базовой стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Владеть: способностью принимать участие в разработке базовой стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации.
	Продвинутый уровень		Знать: основные элементы системы экономической безопасности организации и ее угрозы, содержание программ организаций по разработке и реализации стратегии обеспечения экономической безопасности.
			Уметь: анализировать состояние организации с точки зрения необходимости применения специальных методов обеспечения экономической безопасности, выявлять угрозы экономической безопасности организации и разрабатывать программы организаций по реализации стратегии ее обеспечения,
			Владеть: навыками разработки специальных программ и методов обеспечения экономической безопасности, оценки эффективности применения специальных методов обеспечения экономической безопасности.
11.	Пороговый уровень	ПК-42	Знать: некоторые положения теории организации, методы контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.
			Уметь: составлять планы и программы действий работников организации, определять масштаб допустимых отклонений от плановых величин.
			Владеть: базовыми навыками планирования работ и осуществления различных видов контроля за деятельностью работников организации.
	Повышенный уровень		Знать: основы организации служебной деятельности, методы контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.
			Уметь: организовать служебную деятельность в сфере экономической безопасности.
			Владеть: базовыми навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.

	Продвинутый уровень		<p>Знать: современные методы организации служебной деятельности, контроля и учета результатов служебной деятельности подчиненных.</p> <p>Уметь: проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере экономической безопасности.</p> <p>Владеть: навыками организации и управления служебной деятельностью, осуществления контроля и учета ее результатов служебной деятельности подчиненных.</p>
12.	Пороговый уровень	ПК-43	<p>Знать: некоторые виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Уметь: принимать некоторые управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Владеть: некоторыми методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Уметь: принимать базовые управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Владеть: базовыми методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные виды организационных и управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Уметь: принимать оптимальные управленческие решения, учитывать критерии социально-экономической эффективности, риски и возможности использования имеющихся ресурсов.</p>
			<p>Владеть: основными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций; навыками определения критериев социально-экономической эффективности управленческих решений.</p>
13.	Пороговый уровень	ПК-44	<p>Знать: элементы системы документооборота в управленческой деятельности, некоторые требования к организационным и распорядительным документам.</p>
	<p>Уметь: выбирать способы создания единой системы документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.</p>		
	Повышенный уровень		<p>Владеть: некоторыми методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.</p>
			<p>Знать: принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам.</p>

			<p>Уметь: использовать базовые методики управления системой документооборота, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.</p> <p>Владеть: базовыми методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.</p> <p>Знать: принципы создания и функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, основные требования к организационным и распорядительным документам.</p> <p>Уметь: создавать единую систему документооборота в управленческой деятельности, осуществлять контроль за правильностью ведения документооборота.</p> <p>Владеть: основными методами оценки эффективности функционирования системы документооборота в управленческой деятельности, навыками подготовки организационных и распорядительных документов.</p>
	Продвинутый уровень		
14.	Пороговый уровень	ПСК-1.1	<p>Знать: некоторые методы и направления, а также принципы обеспечения экономической безопасности.</p> <p>Уметь: разрабатывать некоторые направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации.</p> <p>Владеть: некоторыми методами анализа эффективности применяемых мер по обеспечению экономической безопасности организации.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые принципы, направления и методы обеспечения экономической безопасности.</p> <p>Уметь: разрабатывать базовые направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, методы внедрения внутрикорпоративных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности.</p> <p>Владеть: базовыми навыками анализа эффективности применяемых мер по обеспечению экономической безопасности организации, внедрению внутрикорпоративных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные принципы, направления и методы обеспечения экономической безопасности.</p> <p>Уметь: разрабатывать основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, внедрять современные внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности.</p> <p>Владеть: современными методами анализа эффективности применяемых мер по обеспечению экономической безопасности организации, внедрению внутрикорпоративных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности.</p>
15.	Пороговый уровень	ПСК-1.2	<p>Знать: некоторые методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, экономико-правовые механизмы выявления теневых хозяйственного оборота.</p> <p>Уметь: выбирать некоторые методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, применять некоторые экономико-правовые механизмы выявления теневых хозяйственного оборота.</p>

			<p>Владеть: навыками применения некоторых методов и инструментов финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, некоторыми способами разработки экономико-правовых механизмов выявления теневого хозяйственного оборота.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Уметь: выбирать базовые методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, применять базовые экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Владеть: навыками применения базовых методов и инструментов финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, базовыми способами разработки экономико-правовых механизмов выявления теневого хозяйственного оборота.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, основные экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Уметь: выбирать основные методы и инструменты финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, применять основные экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p> <p>Владеть: способностью проводить финансово-экономический и правовой анализ противоправной деятельности организации, разрабатывать эффективные экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота.</p>
16.	Пороговый уровень	ПСК-1.3	<p>Знать: некоторые методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы.</p> <p>Уметь: оценивать некоторые методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы.</p> <p>Владеть: способами выбора методик проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, способы проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p> <p>Уметь: оценивать основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, определять особенности проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p>

			<p>Владеть: способами выбора методик проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, особенности проверки персонала организации, контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p> <p>Уметь: оценивать основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, определять эффективность различных методов проверки персонала организации и контроля работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать основные методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации.</p>
17.	Пороговый уровень	ПСК-1.4	<p>Знать: элементы и принципы системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Уметь: использовать некоторые методы и инструменты проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Владеть: навыками оценки методов и инструментов проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p>
	Повышенный уровень		<p>Знать: базовые технологии проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Уметь: использовать базовые методы и инструменты проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности функционирования системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p>
	Продвинутый уровень		<p>Знать: основы системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Уметь: использовать методологию проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать систему проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса.</p>
18.	Пороговый уровень	ПСК-1.5	<p>Знать: алгоритм реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, некоторые способы ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.</p>

	Повышенный уровень	Уметь: раскрывать алгоритм реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, применять некоторые способы ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Владеть: навыками определения эффективных мероприятий по получению юридически значимой информации, проверки, анализа, оценки и использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Знать: механизм реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, способы ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
	Продвинутый уровень	Уметь: применять базовый инструментарий реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Владеть: навыками разработки базовых мероприятий по получению юридически значимой информации, проверки, анализа, оценки и использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Знать: показатели эффективности реализации мероприятий по получению юридически значимой информации, способы ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Уметь: реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.
		Владеть: навыками разработки эффективных мероприятий по получению юридически значимой информации, проверки, анализа, оценки и использования ее в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики преддипломной практики)

Шкала оценивания	Критерии оценки
Оценка «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
Оценка «не зачтено»	Неправильное оформление отчета по практике и дневника

	<p>прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломной практики).

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, *Jaws*, *«Balabolka»*.

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными

ми файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 248 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93310>.

2. Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов / Е. И. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 294 с. – (Серия: Специалист). – ISBN 978-5-534-09032-1. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/54968BBD-7A7C-47C7-B803-73DCED41AA5D.

3. Фирсова, О. А. Экономическая безопасность предприятия: учебно-методическое пособие / О.А. Фирсова; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. – Орел: МАБИВ, 2014. – 174 с.: табл., схем. – Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428621\(15.09.2018\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428621(15.09.2018)).

б) дополнительная литература:

1. Гребнев, Г. Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие / Г. Д. Гребнев; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2017. – 303 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1810-1; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485441>.

2. Петренко, В. И. Защита персональных данных в информационных системах: учебное пособие / В.И. Петренко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 201 с.: схем; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459205> (15.09.2018).

3. Шульц, В. Л. Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / В. Л. Шульц, А. В. Юрченко, А. Д. Рудченко; под ред. В. Л. Шульца. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 288 с. – (Серия: Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-02331-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AADA8F76-CFA5-4373-A55E-8A9AA7EC6008.

в) периодические издания.

1. Национальные интересы: приоритеты и безопасность: <https://www.fin-izdat.ru/journal/national/>
2. Экономист: <http://www.economist.com.ru/>
3. Вопросы экономики: <http://www.vopreco.ru/>
4. Проблемы современной экономики: <http://www.m-economy.ru/>

5. Экономика и предпринимательство: <http://www.intereconom.com/>
6. ЭКО: <http://ecotrends.ru/>
7. Журнал «Финансы и кредит»: <http://www.fin-izdat.ru/>

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (преддипломной практики).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система <http://www.consultant.ru/>;
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>;
3. База открытых данных Росфинмониторинга <http://fedsfm.ru/opendata>;
4. База открытых данных Росстата <http://www.gks.ru/opendata/dataset>;
5. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/statistics/krsndStat/db/;
6. Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru>;
7. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (преддипломной практике), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации производственной практики (преддипломной практики) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

При прохождении учебной практики и написании отчета используется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru (<http://www.book.ru>)

6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
7. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
8. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломной практики).

Перед началом производственной практики (преддипломной практики) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной практики).

Для полноценного прохождения производственной практики (преддипломной практики), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра Мировой экономики и менеджмента ауд. 236
2.	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
3.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной	Ауд. 213А, 218А

	техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	
4.	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Н204А, 211Н, 219Н
5.	Компьютерные классы с выходом в Интернет	201Н (19 мест), 202Н (15 мест), 203Н (15 мест), А203Н (15 мест)

Цель практики – формирование и закрепление теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, а также приобретение профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности, а также сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы и приобщения студента к профессиональной среде компании.

Задачи практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (преддипломной практики), бакалавров, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

- закрепление, углубление и расширение приобретенных теоретических знаний;
- ознакомление со структурой организации-объекта производственной практики;
- изучение содержания деятельности предприятия или организации-объекта практики;
- изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации;
- изучение и анализ социально-экономической информации;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала, публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение практических навыков и компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

По специализации N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», при прохождении производственной практики (преддипломной практики), добавляются следующие задачи:

- изучение общей характеристики предприятия: наименование, основные реквизиты (место расположения, ИНН, ОКПО, БИК, р/с, к/с...), юридическая форма собственности, организация деятельности (организационная и производственная структура, анализ видов деятельности организации);
- проведение комплексного SWOT-Анализа факторов внешней и внутренней среды предприятия. Формирование портфеля тактических мероприятий развития, с точки зрения обеспечения его безопасного экономического функционирования и развития;
- выполнение индивидуального задания: формирование стратегических ориентиров безопасного функционирования и развития предприятия.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
-------	-----------------	---------------------------------------	-------------------------------------------------

1.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	сбор, систематизация и выполнение расчетов для составления экономических разделов планов и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
2.	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	осуществление планово-отчетной работы организации, разработка разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, региона, страны в целом и формирование предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ
3.	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	построение стандартных теоретических или эконометрических моделей, способствующих решению профессиональных задач
4.	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов организации, региона, страны с целью прогнозирования возможных угроз экономической безопасности
5.	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	анализ и оценка возможных экономических рисков деятельности организации, региона или страны в целом и прогнозирование их основных угроз экономической безопасности
6.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, использование полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
7.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	проведение комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, программ и стратегий
8.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	анализ состояния и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность
9.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	анализ и прогноз динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

10.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	разработка предложений по обеспечению экономической безопасности на микро-, мезо-, макроуровне и подготовка рекомендаций по их реализации
11.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	планирование, организация и контроль служебной деятельности в государственных и негосударственных организациях на микро-, мезо-, макроуровнях.
12.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	определение эффективности управленческих решений с учетом критериев социально-экономической результативности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов
13.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	работа с различными формами документов, обеспечивающих управленческую деятельность
14.	ПСК-1.1	способность разрабатывать направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, внедрять внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности, анализировать эффективность применяемых мер	разработка направлений деятельности обеспечения экономической безопасности на микро-, мезо- и макроуровнях, внедрение различных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности и определение их эффективности
15.	ПСК-1.2	способность проводить финансово-экономический и правовой анализ противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота	проведение финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота на мезо- и макроуровнях.
16.	ПСК-1.3	способность разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации	разработка рекомендаций по организации проверки контрагентов и работников, с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, влияющих на состояние экономической безопасности организации, региона и страны в целом
17.	ПСК-1.4	способность разрабатывать систему проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса	описание и применение на практике элементов системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса в России и за рубежом
18.	ПСК-1.5	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	сбор, анализ, оценка юридически значимой информации с целью использования её в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений

Подпись студента _____

дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики от профильной организации

_____ дата _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент (ка) _____ курса, _____ группы

Кафедра _____

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Руководитель практики: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики (уточняется руководителем практики в соответствии с тематикой ВКР):

- 1)...;
- 2)...;
- 3)... и т.д.

Подпись студента _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

Студент (ка) _____ курса, _____ группы
Кафедра _____

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация N 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2			
3			
4			
5	Составить отчет по практике		

Подпись студента _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики
от профильной организации _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда

перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

***Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «...(указывается профильная организация)»**

_____ (ФИО, возраст)

_____ (на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

_____ (должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
« ___ » _____ 201__ г.

_____ (подпись лица, получившего инструктаж)

_____ (подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

_____ (ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

_____ (должность)

« ___ » _____ «201__»

_____ (подпись)

_____ (должность)

_____ (ФИО)

*Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

студент _____

ФИО

(подпись, дата)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ»

ФИО

(подпись, дата)

***ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**
ОТ _____
(наименование профильной организации)
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

Студент: _____
(Ф.И.О., курс, группа, направление подготовки, направленность (профиль))

—
проходил практику в период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
в _____

(наименование организации)

в качестве _____
(должность)

В период прохождения практики** _____

** в тексте отзыва необходимо:

- 1) отразить личные качества студента: способность к саморазвитию, уровень деловой коммуникации, способность работать в коллективе, готовность выполнять профессиональные задачи в составе команды;
- 2) оценить полноту и уровень выполненных профессиональных задач в соответствии с программой практики, а также сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики;
- 3) привести иную существенную с точки зрения руководителя практики информацию, отметить достоинства (недостатки) в работе студента.

Студент _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О., должность, подпись руководителя практики)

«_____» _____ 20__ г.

* Данные сведения заполняются, если базой практики является профильная организация (предприятие).

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

о работе студента в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.
в _____
(наименование организации)

в _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики	Отметка о выполнении
1.	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	сбор, систематизация и выполнение расчетов для составления экономических разделов планов и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	
2.	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	осуществление планово-отчетной работы организации, разработка разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, региона, страны в целом и формирование предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
3.	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	построение стандартных теоретических или эконометрических моделей, способствующих решению профессиональных задач	
4.	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	сбор статистических данных для исследования социально-экономических процессов организации, региона, страны с целью прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	

5.	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	анализ и оценка возможных экономических рисков деятельности организации, региона или страны в целом и прогнозирование их основных угроз экономической безопасности	
6.	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, использование полученных сведений для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	
7.	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	проведение комплексного анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов, программ и стратегий	
8.	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	анализ состояния и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	
9.	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	анализ и прогноз динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	
10.	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	разработка предложений по обеспечению экономической безопасности на микро-, мезо-, макроуровне и подготовка рекомендаций по их реализации	
11.	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	планирование, организация и контроль служебной деятельности в государственных и негосударственных организациях на микро-, мезо-, макроуровнях.	
12.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	определение эффективности управленческих решений с учетом критериев социально-экономической результативности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	
13.	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	работа с различными формами документов, обеспечивающих управленческую деятельность	
14.	ПСК-1.1	способность разрабатывать направления деятельности по обеспечению экономической безопасности организации, внедрять внутрикорпоративные программы и процедуры, регулирующие вопросы экономической безопасности, анализировать эффективность применяемых мер	разработка направлений деятельности обеспечения экономической безопасности на микро-, мезо- и макроуровнях, внедрение различных программ и процедур, регулирующих вопросы экономической безопасности и определение их эффективности	

15.	ПСК-1.2	способность проводить финансово-экономический и правовой анализ противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота	проведение финансово-экономического и правового анализа противоправной деятельности организации, разрабатывать экономико-правовые механизмы выявления теневого хозяйственного оборота на мезо- и макро-уровнях.	
16.	ПСК-1.3	способность разрабатывать методики проверки контрагентов и работников организации с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, регламентирующих данные процессы, осуществлять проверку персонала организации, контроль работы специалистов, влияющих на состояние экономической безопасности организации	разработка рекомендаций по организации проверки контрагентов и работников, с учетом требований законодательства РФ и нормативных правовых актов, влияющих на состояние экономической безопасности организации, региона и страны в целом	
17.	ПСК-1.4	способность разрабатывать систему проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса	описание и применение на практике элементов системы проактивного управления по обеспечению эффективного и экономически безопасного ведения бизнеса в России и за рубежом	
18.	ПСК-1.5	способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	сбор, анализ, оценка юридически значимой информации с целью использования её в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Студент _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)