

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра мировой экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

профессор по учебной работе,
кафедры менеджмента – первый



Т.А. Хагуров

____ мая ____ 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ
БЗ.Б.01(Д) ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И
ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Управление малым бизнесом
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Прикладная
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2020

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направление (профиль) «Управление малым бизнесом».

Задачами ГИА являются:

- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний основной образовательной программы по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности, включающими организационно-управленческую, информационно-аналитическую, предпринимательскую.

2. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» и завершается присвоением квалификации.

Государственная итоговая аттестация базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом».

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате освоения образовательной программы обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1	ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	основы логики, основы методологии научного знания, основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать события, анализировать социально значимые проблемы	навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления
2	ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	современную историческую науку, ее специфику, методы исторического познания и роль в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	навыками исторической реконструкции с привлечением различных источников.
3	ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать об экономической сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства	анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни	навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет
5.	ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы	грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности делового стиля в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на	способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в своей

			ведения дискуссии; правила делового этикета	иностранном языке	профессионально й деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке
6.	ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональн ые и культурные различия	Основы профессиональн ой солидарности и корпоративност и, понимание долга и чести	Решать производственн ые вопросы на профессиональн ом уровне, найти контакт со всеми членами коллектива	Знаниями профессиональн ой этики в объеме, позволяющем вести организационно- управленческую работу в коллективе на высоком профессиональн ом уровне
7.	ОК-6	Способностью к самоорганизации и к самообразованию	процесс формирования и способы реализации профессиональног о и личностного развития, творческого потенциала	формулировать цели и условия самореализации личностного и профессиональног о развития с учётом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала	технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности по решению профессиональны х задач и использованию творческого потенциала

8.	ОК-7	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.	использовать средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни	методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни
9.	ОК-8	Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Основы первой медицинской помощи, методы защиты при чрезвычайных ситуациях	В теории и на практике применять знания о методах защиты при чрезвычайных ситуациях, оказать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях	Основными методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации, основными приемами медицинской помощи, алгоритмом действия при различных чрезвычайных ситуациях
10.	ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности, основы анализа и навыки поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	Теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности
11.	ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых	виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределени	находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

		решений	я функций управления.		
12.	ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	типы организационных структур в бизнесе, их основные параметры и принципы проектирования; состояние и тенденции развития рынка труда; стратегии управления человеческими ресурсами организаций.	анализировать организационную структуру предприятий и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации; анализировать рынок труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах	методами проектирования организационных структур управления в бизнесе; современным инструментарием управления человеческим и ресурсами; методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
13.	ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений	организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; оформлять деловую документацию; готовить научные доклады (составлять тезисы,	методами аргументации и убеждений; научными и прикладными знаниями в области этики деловых отношений; навыками деловых коммуникаций; навыками выражения своих мыслей и мнения

			й об этой науке; теоретические аспекты ведения переговоров, совещаний, ведения деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации.	аннотации, рефераты и т.д.); принимать участие в деловых встречах с зарубежными коллегами для решения профессиональных и общих проблем; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.	в межличностном и деловом общении; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; знаниями зарубежного опыта в менеджменте; инструментами обработки аутентичных источников информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества.
14.	ОПК-5	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и	применять методы и программные средства обработки деловой информации использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа	инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа

			рентабельности деятельности предприятия; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.	финансовой отчетности.	финансовой отчетности.
15.	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	принципы организации операционной деятельности предприятий, основные методы и инструменты.	принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий	методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий; навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности.
16.	ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	теоретические основы информатизации; систему информационного обеспечения управления; коммуникации, возможности и особенности компьютерных средств обработки различных видов информации; правовые основы защиты информации и основные положения информационного права; корпоративные информационные системы и базы данных; о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения ЭВМ	применять информационные технологии для решения управленческих задач; работать в стандартных пакетах программ, позволяющих автоматизировать отдельные функции управления в бизнесе; разрабатывать проекты и проводить их оценку; применять отечественный и зарубежный опыт в области информатизации и автоматизации	методами разработки и реализации проектов с использованием современного программного обеспечения; в т.ч. для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; современными знаниями по информационным технологиям в бизнесе.

				и деятельности предприятий.	
17.	ПК- 1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры	анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью предприятий; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.
18.	ПК - 2	Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место управления конфликтами в развитии управленческих отношений.	оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в управлении предприятием
19.	ПК - 3	Владением	методы и средства	разрабатывать	методами

		навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.	корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий.	формирования и реализации стратегий организации; методами анализа конкурентной среды в бизнесе.
20.	ПК - 4	Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации	применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности предприятий	технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала предприятий; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках
21.	ПК - 5	Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с	Основы формирования функциональных стратегий компаний; методы подготовки	анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний с целью подготовки	Методами и инструментами стратегического анализа, разработки и осуществления функциональных

		целью подготовки сбалансированных управленческих решений	сбалансированных управленческих решений.	сбалансированных управленческих решений.	стратегий; методами принятия сбалансированных управленческих решений.
22.	ПК - 6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	оценивать готовность организации к изменениям; формировать проект, программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений	Методами и средствами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
23.	ПК - 7	Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов

24.	ПК - 8	Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий в условиях организационных изменений	документально оформлять управленческие решения	Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий при внедрении технологических, продуктовых инноваций
25.	ПК - 9	Способностью оценивать взаимодействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	методами оценки состояния макроэкономической среды организаций органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений
26.	ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа	Методы количественного и качественного анализа информации при	Обосновывать и принимать управленческие решения, разрабатывать	навыками принятия управленческих решений, построения

		информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
27.	ПК-11	Владением навыками анализа информации и функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов	анализировать информацию о функционировании и системы внутреннего документооборота организации	Навыками ведения баз данных по различным показателям
28.	ПК-12	Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации	источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие предприятий	организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	Навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами

29.	ПК-13	Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении операционной деятельностью; основные существующие подходы к развитию организационных систем; принципы реинжиниринга бизнес-процессов; методологию моделирования бизнес-процессов.	выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов; проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации;	методами моделирования бизнес-процессов; перепроектирования бизнес-процессов на основе принципов реинжиниринга; принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода.
30.	ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	принципы организации систем финансового учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	инструментами и методами финансового учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции
31.	ПК-15	Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при	Основы проведения анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при	выбирать адекватные решаемым проблемам методы и инструменты проведения анализа рыночных и специфических	навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при

		принятии решений об инвестировании и финансировании	принятии решений об инвестировании и финансировании	рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	принятии решений об инвестировании и финансировании
32.	ПК-16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	содержание базовых понятий финансового планирования и прогнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	проводить поиск информации, ее анализ и обобщение; владеть методикой представления учетно-аналитической информации; оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
33.	ПК-17	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методами анализа рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
34.	ПК-18	Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций	методы и инструменты бизнес-планирования	анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений

		(направлений деятельности, продуктов)		обоснованных управленческих решений	деятельности, продуктов)
35.	ПК-19	Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	основы бизнес-планирования и проектного управления предпринимательской деятельностью	координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач	технологиями бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
36.	ПК-20	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, базовые законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность	анализировать различия, достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

4. Объем государственной итоговой аттестации.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед. (216 часов), в том числе контактные часы 20,5 часов (иная контактная работа, в том числе руководство ВКР 20,0 часов и процедура защиты ВКР 0,5 часа), 195,5 часов самостоятельной работы. Распределение часов по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		-	-	-	8
Контактная работа, в том числе:	20,5				20,5
Аудиторные занятия (всего):	-				-
Занятия лекционного типа	-				-
Лабораторные занятия	-				-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-				-
Иная контактная работа:	20,5				20,5
Руководство ВКР	20,0				20,0
Процедура защиты ВКР	0,5				0,5
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				-

Промежуточная аттестация (ИКР)		-				-
Самостоятельная работа, в том числе:		195,5				195,5
Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.)		35				35
Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы		60				60
Подготовка и написание выпускной квалификационной работы		80				80
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации, репетиция доклада)		20,5				20,5
Контроль:						
Подготовка к экзамену (не предусмотрен)		-				-
Общая трудоемкость	час.	216				216
	в том числе контактная работа	20,5				20,5
	зач. ед	6				6

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности выпускника к практической деятельности в современных условиях, умения профессионально решать организационно-управленческие, экономические, исследовательские, консультационные и другие задачи;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, авторских предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом» выполняется в виде выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глава 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения

исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой Мировой экономики и менеджмента и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении А.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 12, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 2,5 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР бакалавра имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра "2". Порядковый номер печатается на середине верхнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробный требования к оформлению выпускной квалификационной работе имеются в Методических указаниях на сайте КубГУ <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

5. Фонд оценочных средств для защиты ВКР

На защите ВКР проверяется уровень сформированности у выпускников общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по следующим критериям:

1. Степень раскрытия актуальности темы исследования.
2. Степень раскрытия содержания темы исследования.
3. Новизна полученных результатов.
4. Наличие презентации и раздаточного материала.
5. Защита ВКР.
6. Умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.
7. Оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями.
8. Ответы выпускника на дополнительные вопросы.
9. Отзывы руководителя и рецензента ВКР.

Содержание выпускной квалификационной работы выпускника и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ОП ВО представлена в таблице:

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Результаты освоения образовательной программы	Оценочные средства
ОК1	Знать: основы логики, основы методологии научного знания, основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	– степень раскрытия содержания темы исследования; – защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать события, анализировать социально значимые проблемы	
	Владеть: навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления	
ОК2	Знать: современную историческую науку, ее специфику, методы исторического познания и роль в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	
	Владеть: навыками исторической	

	реконструкции с привлечением различных источников	
ОК3	Знать: знать об экономической сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства	– новизна полученных результатов; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Уметь: анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни	
	Владеть: навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет	
ОК4	Знать: нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии; правила делового этикета	– защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности делового стиля в профессиональной деятельности; составлять аннотации и рефераты на иностранном языке	
	Владеть: способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в своей профессиональной деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке	
ОК5	Знать: основы профессиональной солидарности и корпоративности, понимание долга и чести	– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Уметь: решать производственные вопросы на профессиональном уровне, найти контакт со всеми членами коллектива	
	Владеть: знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком профессиональном уровне	
ОК6	Знать: процесс формирования и способы реализации профессионального и личностного развития, творческого	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;

	потенциала Уметь: формулировать цели и условия самореализации личностного и профессионального развития с учётом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала Владеть: технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала	
ОК7	Знать: средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни. Уметь: использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни Владеть: методами и средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОК8	Знать: Основы первой медицинской помощи, методы защиты при чрезвычайных ситуациях Уметь: В теории и на практике применять знания о методах защиты при чрезвычайных ситуациях, оказать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях Владеть: Основными методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации, основными приемами медицинской помощи, алгоритмом действия при различных чрезвычайных ситуациях	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
ОПК1	Знать: Основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности, основы анализа и навыки поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Уметь: Пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности Владеть: Теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;

	профессиональной деятельности	
ОПК2	Знать: виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределения функций управления.	– степень раскрытия содержания темы исследования; – защита ВКР; - отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Уметь: находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
	Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).	
ОПК3	Знать: типы организационных структур в бизнесе, их основные параметры и принципы проектирования; состояние и тенденции развития рынка труда; стратегии управления человеческими ресурсами организаций	– наличие презентации и раздаточного материала; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.
	Уметь: анализировать организационную структуру предприятий и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации; анализировать рынок труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах	
	Владеть: методами проектирования организационных структур управления в бизнесе; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	
ОПК4	Знать: основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений об этой науке; теоретические аспекты ведения переговоров, совещаний, ведения деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации.	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; - отзывы руководителя и рецензента ВКР

	Уметь организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; оформлять деловую документацию; готовить научные доклады (составлять тезисы, аннотации, рефераты и т.д.); принимать участие в деловых встречах с зарубежными коллегами для решения профессиональных и общих проблем; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности..	
	Владеть: методами аргументации и убеждений; научными и прикладными знаниями в области этики деловых отношений; навыками деловых коммуникаций; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; знаниями зарубежного опыта в менеджменте; инструментами обработки аутентичных источников информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества.	
ОПК5	Знать: перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности предприятия; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;
	Уметь: применять методы и программные средства обработки деловой информации использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности.	
	Владеть: инструментарием составления и	

	проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа финансовой отчетности.	
ОПК6	Знать: принципы организации операционной деятельности предприятий, основные методы и инструменты.	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов;
	Уметь: принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий	
	Владеть: методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий; навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности.	
ОПК7	Знать: теоретические основы информатизации; систему информационного обеспечения управления; коммуникации, возможности и особенности компьютерных средств обработки различных видов информации; правовые основы защиты информации и основные положения информационного права; корпоративные информационные системы и базы данных; о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения ЭВМ	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: применять информационные технологии для решения управленческих задач; работать в стандартных пакетах программ, позволяющих автоматизировать отдельные функции управления в бизнесе; разрабатывать проекты и проводить их оценку; применять отечественный и зарубежный опыт в области информатизации и автоматизации деятельности предприятий	
	Владеть методами разработки и реализации проектов с использованием современного программного обеспечения; в т.ч. для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; современными знаниями по информационным технологиям в бизнесе.	
ПК1	Знать: теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции	– защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать

	аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры	выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	
	Владеть: способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью предприятий; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.	
ПК2	Знать: типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место управления конфликтами в развитии управленческих отношений.	– защита ВКР; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; – отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Уметь: оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	
	Владеть: навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в управлении предприятием	
ПК3	Знать: методы и средства стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов;
	Уметь: разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий.	
	Владеть: методами формирования и реализации стратегий организации; методами анализа конкурентной среды в бизнесе.	
ПК4	Знать: основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента; методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать

	рынков в условиях глобализации Уметь: применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности предприятий Владеть: технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала предприятий; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках	выводы и предложения;
ПК5	Знать: Основы формирования функциональных стратегий компаний; методы подготовки сбалансированных управленческих решений. Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. Владеть: Методами и инструментами стратегического анализа, разработки и осуществления функциональных стратегий; методами принятия сбалансированных управленческих решений.	– степень раскрытия содержания темы исследования; – защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
ПК6	Знать: Основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений Уметь: оценивать готовность организации к изменениям; формировать проект, программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений Владеть: Методами и средствами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	– новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
ПК7	Знать: этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического	– степень раскрытия содержания темы исследования; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;

	инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	
	Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов	
ПК8	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий в условиях организационных изменений	– наличие презентации и раздаточного материала; – защита ВКР; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;
	– Уметь: документально оформлять управленческие решения	
	Владеть: Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий при внедрении технологических, продуктовых инноваций	
ПК9	Знать: характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	
	Владеть: методами оценки состояния макроэкономической среды организаций органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений	
ПК10	Знать: Методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: Обосновывать и принимать управленческие решения, разрабатывать	

	экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	
	Владеть: навыками принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	
ПК11	Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов	– степень раскрытия актуальности темы исследования;
	Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации	– степень раскрытия содержания темы исследования;
	Владеть: Навыками ведения баз данных по различным показателям	– наличие презентации и раздаточного материала;
		– оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями;
ПК12	Знать: источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие предприятий	– степень раскрытия содержания темы исследования;
	Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Владеть: Навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами	– ответы выпускника на дополнительные вопросы;
ПК13	Знать: положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении операционной деятельностью; основные существующие подходы к развитию организационных систем; принципы реинжиниринга бизнес-процессов; методологию моделирования бизнес-процессов.	– степень раскрытия актуальности темы исследования;
	Уметь: выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов; проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации	– новизна полученных результатов;
	Владеть: методами моделирования бизнес-процессов; перепроектирования бизнес-процессов на основе принципов реинжиниринга; принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода.	– защита ВКР;
ПК14	Знать: принципы организации систем финансового учета и распределения затрат,	– защита ВКР;
		– умение логически строить текст,

	основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	
	Владеть: инструментами и методами финансового учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции	
ПК15	Знать: Основы проведения анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	– защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: выбирать адекватные решаемым проблемам методы и инструменты проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
	Владеть: навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	
ПК16	Знать: содержание базовых понятий финансового планирования и прогнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	– умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: проводить поиск информации, ее анализ и обобщение; владеть методикой представления учетно-аналитической информации; оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия	
	Владеть: навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	
ПК17	Знать: методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов	– степень раскрытия актуальности темы исследования; – степень раскрытия содержания

	рынка, анализ конкуренции	темы исследования; – новизна полученных результатов; – защита ВКР; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
	Владеть: методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методами анализа рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	
ПК18	Знать: методы и инструменты бизнес-планирования	– степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения;
	Уметь: анализировать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений	
	Владеть: навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	
ПК19	Знать: основы бизнес-планирования и проектного управления предпринимательской деятельностью	– степень раскрытия содержания темы исследования; – новизна полученных результатов; – ответы выпускника на дополнительные вопросы;
	Уметь: координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач	
	Владеть: технологиями бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	
ПК20	Знать: основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, базовые законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность	– наличие презентации и раздаточного материала; – оформление ВКР в соответствии с предъявляемыми требованиями; – ответы выпускника на дополнительные вопросы; – отзывы руководителя и рецензента ВКР
	Уметь: анализировать различия, достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности	
	Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР, а также шкал оценивания:

Показатели оценки выпускной квалификационной работы

Оценка (шкала оценивания)	Описание показателей
Продвинутый уровень – оценка	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией

отлично	точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на глубоком анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением статистических и экономико-математических методов, факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью. Результаты работы использованы в деятельности предприятия-объекта исследования, есть справка о внедрении. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР, осмысленно, квалифицировано и полно ответил на вопросы членов Государственной комиссии
Повышенный уровень – оценка хорошо	ВКР выполнена на актуальную тему, четко формализованы цель и задачи исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, обобщением отечественного и (или) зарубежного опыта с определением собственной позиции. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Достоверность выводов базируется на анализе объекта исследования не менее чем за 3 года с применением методов сравнения процессов в динамике и другими объектами (со средними российскими показателями и т.п.), факторного анализа. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью. Результаты работы использованы в деятельности предприятия-объекта исследования. Руководителем работа оценена положительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты выпускник уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть ВКР бакалавра. Однако были допущены незначительные неточности при изложении материала, не искажающие основного содержания по существу, презентация имеет неточности, ответы на вопросы при обсуждении работы были недостаточно полными
Базовый (пороговый) уровень – оценка удовлетворительно	ВКР выполнена на актуальную тему, формализованы цель и задачи исследования, тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован в статике без применения методов сравнения процессов в динамике. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы. Руководителем работа оценена удовлетворительно. Рецензент оценил работу положительно. В ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана. Отсутствие презентации. Автор недостаточно продемонстрировал способность разобраться в конкретной практической ситуации
Недостаточный уровень – оценка неудовлетворительно	Тема раскрыта неполностью, нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми механизмами или методами. В аналитической части ВКР объект исследован фрагментарно, имеются ошибки в расчетах. В проектной

	части сформулированы предложения и рекомендации общего характера, которые недостаточно аргументированы. Допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов вызывает сомнения в авторстве. Результаты исследования не апробированы. Автор не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности
--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся при подготовке к ВКР – определить роль и место самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения ВКР; объяснить критерии оценивания.

Самостоятельная работа обучающихся (СР) при подготовке к ВКР является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации ВКР, так как способствует развитию самостоятельности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа – это познавательная деятельность, когда последовательность мышления обучающегося при подготовке ВКР, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим обучающимся. Студент в процессе подготовки к ВКР должен не только освоить учебные программы, но и приобрести навыки планирования и выполнения самостоятельной работы.

Целью самостоятельной работы при подготовке к ВКР является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Задачи самостоятельной работы при подготовке к ВКР:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе написания выпускной квалификационной работы.

Функции самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов);
- информационно-обучающая (написание ВКР обучающихся неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу подготовки ВКР придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Этапы СР обучающихся при подготовке к ВКР:

- осознание учебной задачи при подготовке к ВКР, которая решается с помощью данной самостоятельной работы;

- ознакомление с инструкцией по ее выполнению;
- осуществление процесса выполнения работы;
- самоанализ, самоконтроль;
- проверка ВКР обучающегося, выделение и разбор типичных преимуществ и ошибок.

Предметно и содержательно СР обучающихся при подготовке к ВКР определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, действующими учебными планами по образовательным программам различных форм обучения, рабочими программами по государственной итоговой аттестации, средствами обеспечения СР обучающихся при подготовке к ВКР: учебниками, учебными пособиями и методическими руководствами и т.д.

Планируемые результаты эффективно организованной СР обучающихся при подготовке к ВКР предполагают:

- усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций;
- закрепление знания теоретического материала практическим путем;
- воспитание потребности в самообразовании;
- максимальное развитие познавательных и творческих способностей личности;
- побуждение к научно-исследовательской работе;
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса;
- формирование интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- осуществление дифференцированного подхода в обучении;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели.

Уровни, формы и виды самостоятельной работы

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются при подготовке к ВКР.

Виды заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет ресурсов и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видео-записей, составление плана, составление таблиц для систематизации материалов, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.), подготовка материалов-презентаций, подготовка реферата и др.
- для формирования умений: выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно-экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

При подготовке ВКР экономического факультета КубГУ практикуются следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы (обоснование актуальности выбранной темы, обзор литературы, формулирование

цели, задач, предмета, объекта, научной гипотезы и т.п.);

- Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- подготовка и написание выпускной квалификационной работы;
- Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (подготовка доклада по теме исследования, презентации, репетиция доклада).

Самостоятельная работа при подготовке к ВКР тесно связана с контролем, при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Формы контроля при подготовке к ВКР экономического факультета:

- презентация;
- творческое задание;
- доклад и раздаточный материал для защиты ВКР;

Для организации самостоятельной работы при подготовке к ВКР необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Для методического обеспечения и руководства самостоятельной работой обучающихся при подготовке к ВКР в ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны учебные пособия, методические рекомендации по самостоятельной подготовке к ВКР с учетом специальности или направления подготовки¹.

Видами заданий для самостоятельной работы при подготовке к ВКР могут быть:

для закрепления и систематизации знаний: повторная работа над учебным материалом при подготовке к ВКР (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение словарей, справочников; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению при защите ВКР и др.;

для формирования умений: составление схем; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка презентаций, творческих проектов; подготовка выпускных работ; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности и др.;

7. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение актуальной комплексной проблемы экономической деятельности производственного, торгового предприятия, предприятия сферы бытовых и производственных услуг, банка, страховой или иной компании, осуществляющего деятельность на рынке Российской Федерации, отражать достигнутый уровень знаний в рассматриваемой области, и соответствует избранному направлению. Результаты проработки вопросов по теме должны иметь практическое значение для конкретного объекта исследования. Соответственно выбор темы осуществляется одновременно с оценкой возможности ее реализации на реальном предприятии.

Актуальность темы необходимо обосновать: анализом литературных источников; подбором статистических данных, отражающих ситуацию, сложившуюся в данный момент времени; доказательством необходимости разрешения сложившейся ситуации.

Тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой и утверждается ученым советом факультета. Студент может самостоятельно выбрать одну из тем, либо

¹ <https://kubsu.ru/sites/default/files/page/30517.pdf>

предложить собственную, обосновав целесообразность ее разработки и согласовав свое предложение с научным руководителем и заведующим кафедрой. При выборе и формулировке темы следует стремиться к ее проблемной постановке, т.е. выразить желаемый результат проводимого исследования в достаточно конкретной форме. Выбор темы и разработка концепции исследования ВКР является логическим продолжением научно-исследовательской работы, осуществлявшейся на протяжении всего обучения, включая написание курсовой работы.

Выбор темы и согласование ее с научным руководителем осуществляется в начале 4-го года обучения не позднее 30-го сентября, в подтверждение чего на выпускающую кафедру подается соответствующее заявление, подписанное студентом и научным руководителем.

В соответствии с темой и проблемой ВКР формулируется ее цель, в наиболее общем виде представляющаяся как выявление факторов повышения эффективности деятельности производственно-коммерческой организации и способов их практической реализации. В то же время каждый обучающийся должен уделить особое внимание максимально точной и конкретной формулировке цели своего исследования, добиваясь достаточного уровня новизны, оригинальности и актуальности поставленной проблемы.

Целенаправленность ВКР обеспечивается набором задач, решением которых достигается сформулированная цель. При этом количество решаемых задач определяется логически оправданной потребностью в них. Следует иметь в виду, что ограниченный перечень задач (до 3) делает примитивной сущность исследования, а избыточный перечень (более 7) лишает исследование конкретности и глубины.

Подавляющее большинство ВКР, как правило, имеет четко выраженный научно-исследовательский характер, часто вызывает необходимость не менее четкого определения состава инструментов, методических приемов и алгоритмов, используемых при решении поставленных задач.

Содержательная структура выпускной квалификационной работы включает:

- введение;
- основную часть (рекомендуется 3 основных раздела по 2 – 3 подраздела в каждом);
- заключение.

Введение представляет собой краткое резюме работы. Здесь приводится обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи выпускной работы, объект и предмет изучения, состав методических приемов, применяемых при решении задач, сведения об источниках информации, которыми пользовался автор при подготовке работы. Важной частью введения является краткая констатация теоретических, методических и практических результатов проведенного исследования, сведения о научной новизне и практической значимости использования выводов и рекомендаций, об их апробации на студенческих научных конференциях, в научно-практических публикациях или в практике деятельности предприятий, если это имело место.

Каждый элемент научного вклада должен обладать достаточным уровнем новизны. *Элементы новизны* могут быть следующими:

I. Постановка проблемы:

- обоснование актуальности темы ВКР.

II. Познание предмета исследования:

- научное обобщение и систематизация материала;
- научное предположение-гипотеза;
- выводы о сущности, функциях, развитии, связях, противоречиях, последствиях, причинах.

- выявление элементов предмета исследования.

- построение системы предмета исследования.

III. Методическое решение проблемы:

- разработка положений, методик, инструкций и их частей;

- отдельные предложения методического характера;
- разработка систем, программ, критериев, показателей для практического использования;
- предложения по методике расчета доходов, расходов, эффекта, резервов и т. д.;
- конкретные расчеты планов, прогнозов, нормативов, норм, резервов, эффекта и т. п. на основе предлагаемых методик;
- разработка форм экономических документов (плановых, отчетных и других) и методических указаний по их заполнению и применению.

IV. Внедрение методических рекомендаций в практику:

- анализ положительного и отрицательного опыта внедрения предлагаемых методик;
- выявление прямых нарушений установленных правил и их причин;
- определение внешних условий эффективного действия методик и постановка вопроса о необходимости их создания;
- предложения по ликвидации обнаруженных нарушений и других причин неэффективного применения методик.

В *заключении* приводится краткая количественная характеристика объема и структуры работы, использованных иллюстративных материалов и литературных источников.

В *первом разделе* рассматриваются теоретические аспекты темы, при этом первоначально всесторонне характеризуется объект исследования: рынок товаров или услуг (международный, региональный, страновой), организация (международная корпорация, холдинг, фирма, банк и т.п.), условия функционирования объекта (политическая и экономическая стабильность региона, страны), особенности поля деятельности (инфраструктура, действующие льготы и ограничения, развитие транспортных путей, национальные особенности и т.д.).

Изучение теоретических вопросов темы предполагает анализ взглядов, концепций, установок, нашедших отражение в монографиях, научно-производственных и производственных изданиях, статьях, тезисах докладов и выступлений на научных конференциях и семинарах. На основе выполненного анализа уточняется степень разработанности, состав и содержание вопросов, нуждающихся в дальнейшем изучении.

Правильность принятых в этом разделе теоретических положений (выдвинутых бакалавром или выбранных им из состава известных) должна быть подтверждена в последующих частях работы.

Второй – методический – раздел ВКР посвящается разработке, совершенствованию, уточнению или обоснованию выбора методики проведения исследований. Это может быть, например, методика проведения маркетинговых исследований в целом, исследований стратегий, прогноза конкурентоспособности предприятия, товара, услуг, динамики развития отдельных рынков, исследований социально-этических проблем в маркетинге, мотивации потребительского поведения, механизмов принятия решений и др. Раздел должен завершаться выводами, характеризующими достижения выпускника в методическом аспекте.

В *третьем – организационно-экономическом (прикладном) разделе ВКР* излагаются промежуточные и конечные результаты исследований, проведенных по ранее принятой методике. Эти результаты должны представляться в графической (графики, диаграммы, табуляграммы) или табличной форме с обязательной интерпретацией полученных результатов и соответствующими выводами.

Обязательным структурным элементом прикладной части работы является описание результатов авторского исследования, которое должно включать план проведения исследования, табличную часть и ее визуализацию в виде диаграмм, аналитическую часть.

В этом же разделе разрабатываются предложения (рекомендации), направленные на использование полученных результатов в практике, и оформляемые в виде проекта мероприятий, рекомендуемых к внедрению, включающего обоснование необходимости и

состав предлагаемых мероприятий, базовую методологию и методику их реализации, бюджет и прогноз экономической эффективности от их реализации.

Для оценки экономической эффективности предложенных мероприятий первоначально излагается соответствующая методика, а затем приводятся расчеты, позволяющие количественно оценить предполагаемый экономический эффект. В тех случаях, когда экономический эффект может возникать у двух или нескольких участников изучаемого процесса, желательно осуществлять его оценку у каждого участника отдельно. Данное положение полностью относится к оценке социального эффекта, если обучающемуся удастся доказать возможность возникновения этого эффекта в ходе реализации предложенных мероприятий.

В *заключении* ВКР кратко логически обоснованно излагаются наиболее важные конкретные результаты проработки темы. Желательно соблюдать последовательность изложения заключения: теоретические выводы, оценка сложившейся ситуации, методические особенности решения вопросов (проведения исследования, выполнения анализа, расчета эффекта и др.) с выявлением сущности и новизны, конкретные результаты проведенных анализов и расчетов.

К неосновному тексту ВКР относятся приложения, в состав которых входят таблицы (особенно громоздкие) с первичными данными, вспомогательные материалы и документы.

Логика и организация процесса выполнения ВКР. Первый этап процесса выполнения работы после выбора темы – формирование предварительного плана. План ВКР разрабатывается обучающимся на основании изучения литературных источников и установления состава вопросов, подлежащих исследованию. Именно обоснованным набором отмеченных вопросов определяется структура ВКР бакалавра. Список рекомендуемых тем разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с содержанием и особенностями реализуемой ООП.

Научный руководитель работы рассматривает предложенный студентом план и при необходимости вносит в него соответствующие коррективы. На основе плана ВКР научный руководитель оказывает студенту помощь в разработке графика работы (прил. Б).

Научный руководитель работы:

- рекомендует студенту основной перечень литературных и других источников по теме;

- проводит систематические консультации студента и проверки выполнения ВКР.

Информация о ходе выполнения ВКР регулярно обсуждается на научных семинарах. При нарушении сроков выполнения разделов работы на заседании кафедры устанавливаются причины сложившейся ситуации и принимаются меры к ликвидации отставания. В этом случае на заседание кафедры приглашаются обучающийся.

Выпускающая кафедра обеспечивает студентов до начала выполнения ВКР соответствующими методическими указаниями.

ВКР выполняются обучающимися, как правило, на материалах промышленных, торговых, финансово-кредитных, автотранспортных, посреднических и других предприятий.

За достоверность приведенной в ВКР информации несет ответственность ее автор.

Основные результаты исследований, проведенных в процессе выполнения ВКР, обладающие признаками научной новизны, могут быть отражены в региональных, общероссийских и/или зарубежных научных изданиях, доступных широкой научной общественности. Для защиты ВКР бакалавра наличие научных работ, выполненных в форме тезисов научных конференций и/или статей в изданиях соответствующего профиля, является дополнительным показателем качества работы.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих требованиям ФГОС ВО.

Календарный план написания отдельных разделов ВКР составляется студентом и согласовывается с научным руководителем, который контролирует ход выполнения работы. В целом выпускная работа должна быть завершена и представлена научному руководителю для предварительной проверки не позднее, чем за три недели до объявленной даты защиты.

В течение недели научный руководитель дает все необходимые содержательные замечания, требующие доработки и исправления, а также проверяет соответствие работы требованиям к ее оформлению. После проверки студент должен иметь не менее недели для окончательного устранения всех замечаний. Полностью завершенная работа проходит процедуру нормоконтроля и проверки по системе «Антиплагиат», после чего она вместе с отзывом научного руководителя представляется на выпускающую кафедру для принятия решения о допуске к защите не позднее, чем за десять дней до даты защиты. Решение о допуске может быть принято заведующим кафедрой или при необходимости коллегиально на заседании кафедры. Положительное решение подтверждается подписью заведующего кафедрой на титульном листе работы. В случае неготовности работы или ее низкого уровня научный руководитель или кафедра ставят вопрос о снятии работы с защиты или ее переносе на более поздний срок.

Последняя неделя до защиты отводится для подготовки презентации работы. Презентация представляет собой краткий (до 10 мин) доклад, отражающий наиболее существенные результаты, полученные автором. Доклад сопровождается демонстрацией иллюстративного материала в печатной или проекционной форме с использованием соответствующих компьютерных программ и мультимедиа оборудования. Обязательным элементом защиты служат ответы обучающегося на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, касающиеся сущности исследования.

Государственная экзаменационная комиссия оценивает актуальность темы исследования, постановку цели и задач, новизну и оригинальность результатов, полученных автором, общий квалификационный уровень работы, умение автора отразить результаты в докладе и отвечать на вопросы по теме исследования.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

1. *Боброва, О. С.* Основы бизнеса : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03928-3. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/A726AB8C-5DA4-4DB9-A9A1-142320AEA6BB#page/1>

2. *Кочеткова, А. И.* Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02132-5.

3. *Купцова, Е. В.* Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/011F8EA1-FDA6-4947-BFAE-687CE5AF95A8#page/1>

4. *Кузьмина, Е. Е.* Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд.,

перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04623-6. Режим доступа: URL: <https://biblio-online.ru/viewer/63A6D41C-B920-4BF3-B2A4-693DD3190F21#/>

5. Гр. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. И. Марковская [и др.] ; под ред. Е. И. Марковской. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8762-1. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/051CC7D0-F95B-4DFE-A2E6-AE85585CF629#/>

б) дополнительная литература:

1. Абрамова А. А. Управление малым бизнесом: Учебное пособие / А.А. Абрамова, Г.И. Болкина, А.Д. Буриков и др.; Под общ. ред. В.Д. Свирчевского - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-005057-7

2. Гоулман Д. Управление бизнесом / Гоулман Д., Друкер П., Дэвенпорт Т. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 290 с.: 60х90 1/16. - (Harvard Business Review 10 лучших статей) (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5860-2

3. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. А. Проданова, В. В. Лизяева, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова ; под ред. Н. А. Продановой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-534-01230-9.

4. Зылева, Н. В. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. В. Зылева, Ю. С. Сахно. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03638-1.

5. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7.

6. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практ. пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00093-1. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/CF161728-3DD0-49C2-8219-D77EF60AB1C7#page/1>

7. Корпоративные финансы : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Ю. И. Грищенко, Л. В. Овешникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 651 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3794-7.

8. Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра. Режим доступа URL: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

9. Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ КубГУ. Режим доступа URL: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_podgotovke_i_zashchite_vypusknyh_kvalifikacionnyh_rabot.pdf

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Режим доступа URL: https://kubsu.ru/sites/default/files/docs/poryadok_provedeniya_gosudarstvennoy_itogovoy_attestacii_po_obrazovatelnyim_programmam_vysshego_obrazovaniya_-_programmam_bakalavriata_programmam_specialiteta_i_programmam_magistratury.pdf

в) периодические издания.

1. Журнал «Мировая экономика и международные экономические отношения».
2. Журнал «Вопросы статистики».
3. Журнал «Эксперт».
4. Журнал «Экономические стратегии».
5. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».
6. Журнал «Экономика и управление».
7. Журнал «Проблемы теории и практики управления».
8. Журнал «Вопросы экономики».
9. Журнал «Национальные интересы: приоритеты и безопасность».

9. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

а) в процессе организации подготовки к ГИА применяются современные **информационные технологии:**

- 1) мультимедийные технологии, для чего проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и т.д.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ» располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

в) перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных:

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система <http://www.consultant.ru>;
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>;
3. База данных рефератов и цитирования Scopus <http://www.scopus.com/>;
4. База открытых данных Росстата <http://www.gks.ru/opendata/dataset>;
5. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat.ru/statistics/krsndStat/db/;
6. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>;
7. База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
8. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
9. Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru>
10. База открытых данных Росфинмониторинга <http://fedsfm.ru/opendata>

10. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

вопросы комиссии на защите ВКР для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы

файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к ВКР, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, [Jaws](#), [«Balabolka»](#).

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических [аудиокниг](#) различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,

ЭБС «ZnaniUM.COM» <http://znanium.com>,

ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению при подготовке к ВКР просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

11 Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра Мировой экономики и менеджмента ауд.236
2.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной	Ауд. 213А, 218А

	техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	
3.	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки Менеджмент,
направленность (профиль) «Управление малым бизнесом»**

Общий менеджмент малых предприятий

1. Совершенствование процессов управления деятельностью малого предприятия.
2. Современные технологии управления малым предприятием.
3. Современные методы и модели управления в малом бизнесе.
4. Современные методы повышения эффективности управления малым предприятием.
5. Совершенствование системы управления малым предприятием на основе использования новых организационных форм и структур.
6. Исследование влияния организационной структуры на достижение целей малого предприятия.
7. Совершенствование организационной структуры управления малым предприятием.
8. Развитие децентрализованных структур управления в малом бизнесе.
9. Анализ структуры и затрат на управление малого предприятия.
10. Развитие системы внутрифирменного планирования на малом предприятии.
11. Совершенствование менеджмента малого предприятия на основе применения маркетингового подхода.
12. Развитие контроллинга на российских малых предприятиях.
13. Роль бенчмаркинга в развитии малого предприятия.
14. Развитие Lean-менеджмента в малом бизнесе.
15. Управление внешнеэкономической деятельностью малого предприятия.
16. Совершенствование применения концессионных форм производства с иностранным капиталом в малом бизнесе (на примере конкретного предприятия).
17. Использование российскими малыми предприятиями современных форм промышленного сотрудничества.
18. Использование виртуальных процедур в управлении малой фирмой.
19. Разработка бизнес-плана создания малого предприятия.
20. Совершенствование системы разработки и принятия управленческих решений на малом предприятии.
21. Модели принятия управленческих решений в малом бизнесе.
22. Организация и управление функциональной сферой (производство, финансы, маркетинг) на малом предприятии.
23. Совершенствование системы управления малого предприятия на основе принципов командного менеджмента.
24. Применение франчайзинга на малых предприятиях.
25. Инновационные формы организации малого бизнеса в России.
26. Управление экономической безопасностью малого предприятия.

Государственное регулирование малого бизнеса

1. Стратегическое управление развитием малого предпринимательства в РФ.
2. Мировой опыт управления и развития малого бизнеса и его применение в России.
3. Роль региональных органов в регулировании малого бизнеса в современных условиях (на примере предприятий Краснодарского края).
4. Повышение эффективности государственного регулирования малого бизнеса.
5. Формирование механизма эффективного малого предпринимательства (на примере региона, страны).
6. Развитие сетевого (электронного) малого бизнеса.
7. Развитие социального предпринимательства в малом бизнесе.

8. Роль малого бизнеса в развитии экспортного потенциала и импортозамещения (на примере региона, России).
9. Регулирование экспортно-ориентированной деятельности малого бизнеса (на примере региона).
10. Международный опыт развития малого инновационного бизнеса и его адаптация к условиям России.
11. Развитие малого инновационного предпринимательства в РФ.
12. Совершенствование государственной поддержки малого бизнеса в России.
13. Формы государственной поддержки малого предпринимательства в РФ (Краснодарском крае).
14. Развитие субсидирования малого бизнеса (на примере Краснодарского Края).
15. Формирование консалтинговой инфраструктуры поддержки малого предпринимательства в РФ (Краснодарском крае)
16. Оптимизация налогового стимулирования малого предпринимательства в РФ.
17. Совершенствование системы стимулирования малого бизнеса в регионах.
18. Совершенствование методов и инструментов стимулирования экспортно ориентированных малых предприятий в РФ (регионе).
19. Совершенствование стимулирования импортозамещения в секторе малого предпринимательства в РФ (регионе).
20. Совершенствование методики оценки эффективности государственной поддержки малого бизнеса в РФ (регионе).
21. Совершенствование системы стимулирования малого инновационного бизнеса в РФ (регионе, муниципальном образовании).
22. Институциональные условия и факторы активизации развития инновационного малого бизнеса в РФ.
23. Роль малого предпринимательства в формировании инновационных кластеров в регионе.
24. Финансовые методы и инструменты государственной поддержки малого инновационного предпринимательства в РФ.
25. Развитие малого предпринимательства в сфере IT-технологий.
26. Развитие логистической инфраструктуры взаимодействия малых предприятий.
27. Роль малого бизнеса в формировании системы поставок крупных торговых сетей.

Управление организацией производства и развитием малого предприятия

1. Развитие производственного менеджмента (на примере малого предприятия).
2. Организация производства продукта (услуги) на малом предприятии.
3. Совершенствование системы операционного менеджмента на малом предприятии.
4. Формирование эффективной системы операционного менеджмента на малом предприятии.
5. Совершенствование оперативного управления производством на малом предприятии.
6. Оптимизация организационной структуры производства малого предприятия.
7. Оптимизация производственной программы малого предприятия.
8. Совершенствование управления гибкими производственными системами.
9. Совершенствование экономических методов управления производством малого предприятия.
10. Повышение конкурентоспособности малого предприятия на основе lean-технологий.
11. Управление процессом технической подготовки производства в малом бизнесе.
12. Управление развитием малого предприятия.
13. Аутсорсинг как фактор оптимизации совокупных затрат малого предприятия.
14. Развитие аутсорсинга и инсорсинга в малом бизнесе.
15. Совершенствование стратегического планирования на малом предприятии.
16. Разработка бизнес-плана по расширению малого предприятия.
17. Разработка бизнес-плана производства новой продукции.
18. Бизнес-план повышения эффективности деятельности малого предприятия.
19. Совершенствование стратегического управления малым бизнесом.
20. Управление проектом создания новой стратегической бизнес-единицы.

21. Формирование стратегии малого предприятия при его выходе на мировой рынок.
22. Реинжиниринг бизнес-процессов и его роль в развитии эффективного менеджмента малого предприятия.
23. Совершенствование управления организационными изменениями на малом предприятии.
24. Управление изменениями на малых инновационных предприятиях.
25. Интеллектуальная собственность и ее роль в развитии малого бизнеса.
26. Развитие экспортной (импортной) деятельности в малом бизнесе (на конкретном примере).

Управление человеческими ресурсами малого предприятия

1. Совершенствование системы менеджмента малого предприятия на основе модели управления знаниями и принципов обучающейся организации.
2. Развитие системы управления малым бизнесом на основе принципов социальной ответственности.
3. Интеллектуальные технологии в менеджменте малого предприятия.
4. Совершенствование управления организационным поведением работников малого предприятия.
5. Формирование эффективной организационной культуры малого предприятия.
6. Совершенствование управления человеческими ресурсами малого предприятия.
7. Бюджетирование и бизнес-планирование управления человеческими ресурсами малого предприятия.
8. Развитие современных систем отбора кадров в малом бизнесе.
9. Повышение эффективности управления малым предприятием на основе развития моделей мотивации и стимулирования работников.
10. Совершенствование системы внутрифирменного обучения кадров на малом предприятии.
11. Организация системы «бережливого обучения» на малом предприятии.
12. Совершенствование системы управления конфликтами на малом предприятии.
13. Формы и методы реализации инноваций в управлении человеческими ресурсами малого предприятия.
14. Совершенствование коммуникаций для повышения эффективности деятельности малого предприятия.
15. Формирование эффективной системы социальной защиты работников малого предприятия.
16. Совершенствование инфраструктуры социального управления на малых предприятиях.
17. Применение инструментов краудсорсинга в малом бизнесе.
18. Развитие фрилансинга в малом бизнесе.
19. Развитие малого предприятия на основе технологий коучинга.
20. Развитие HR-маркетинга в малом бизнесе.

Управление инвестициями и инновационной деятельностью малого предприятия

1. Развитие венчурного инновационного малого бизнеса.
2. Инновационные формы и инструменты управления малым предприятием.
3. Повышение инвестиционной привлекательности малого предприятия.
4. Особенности создания малых предприятий с иностранными инвестициями.
5. Роль иностранных инвестиций в развитии малого бизнеса России.
6. Совершенствование механизма привлечения иностранных инвестиций для развития российского малого бизнеса.
7. Лизинг и его роль в инновационной деятельности малых предприятий.
8. Механизмы активизации инновационных процессов на малом предприятии.
9. Организация планирования и производства инноваций малого предприятия.
10. Разработка инвестиционного проекта в малом бизнесе.

11. Особенности формирования портфеля инноваций малых предприятий.
12. Продвижение инновационного продукта малого предприятия на рынок (международный, российский).
13. Повышение эффективности инвестиционной деятельности в малом бизнесе.
14. Совершенствование системы инновационного менеджмента малого предприятия.
15. Формирование инновационной стратегии малого предприятия.
16. Разработка стратегии вывода на рынок инновационного продукта малого предприятия.
17. Роль краудфандинга в развитии малого бизнеса.
18. Развитие сотрудничества малого предприятия с крупными бизнес-структурами на основе модели открытых инноваций.

Управление качеством продукции и конкурентоспособностью малого предприятия

1. Управление конкурентоспособностью малого предприятия (товара, услуги).
2. Совершенствование конкурентных преимуществ малого предприятия.
3. Повышение конкурентоспособности малого предприятия (например, на основе внедрения системы управления взаимоотношениями с клиентами).
4. Повышение конкурентоспособности малого предприятия на основе внедрения инновационных технологий.
5. Повышение конкурентоспособности продукции малого предприятия на рынке (на конкретном примере).
6. Реинжиниринг как способ повышения конкурентоспособности малого предприятия.
7. Развитие брендинга в технологиях конкурентного менеджмента.
8. Технология формирования конкурентных преимуществ малого предприятия и разработка стратегии их достижения.
9. Совершенствование управления имиджем и репутацией малого предприятия.
10. Формирование конкурентных преимуществ на основе ресурсного подхода (на примере конкретной компании).
11. Совершенствование управления конкурентоспособностью малого предприятия (на конкретном примере).
12. Формирование конкурентной стратегии малого предприятия (на примере конкретного предприятия).
13. Повышение конкурентоспособности малого предприятия на основе E-commerce.
14. Внедрение методов и инструментов менеджмента качества.
15. Формирование системы управления качеством и конкурентоспособностью продукции в малом бизнесе.
16. Разработка системы управления качеством продукции малых предприятий на основе MS ISO-9001.

Управление финансами малого предприятия

1. Бюджетирование как метод финансового планирования в малом бизнесе.
2. Привлечение и использование иностранных кредитов в деятельности хозяйствующих субъектов (на примере конкретного малого предприятия).
3. Совершенствование налогового планирования малого предприятия.
4. Совершенствование управления издержками на малом предприятии.
5. Совершенствование стратегии управления финансовой деятельностью малого предприятия.
6. Совершенствование системы финансового планирования малого предприятия.
7. Оптимизация финансирования новых программ (продуктов, услуг) малого предприятия с использованием фандрайзинга.
8. Страхование финансовых и коммерческих рисков в деятельности малого предприятия.
9. Моделирование управления запасами малого предприятия при использовании заемных средств.

10. Совершенствование финансового менеджмента в управлении финансовыми потоками малого предприятия (на конкретном примере).
11. Использование систем финансовых и нефинансовых показателей в управлении стоимостью малой фирмы.
12. Механизмы капитализации малого бизнеса (компаний).
13. Управление финансово-инвестиционной деятельностью малого предприятия.
14. Особенности и процедуры привлечения капитала в малый бизнес.
15. Совершенствование системы управления финансовыми потоками малого предприятия.
16. Роль сбалансированной системы показателей в управлении стоимостью малого предприятия.
17. Стратегия развития финансовой деятельности малого предприятия.

Антикризисное управление рисками малого предприятия

1. Методы и инструменты предотвращения банкротства малого предприятия.
2. Реструктуризация и антикризисное управление малым предприятием (на конкретном примере).
3. Роль связей с общественностью в реализации программы кризис-менеджмента.
4. Совершенствование механизма антикризисного управления малым предприятием.
5. Управление интегрированными маркетинговыми коммуникациями в малом бизнесе в условиях кризиса.
6. Управление интеллектуальными активами малого предприятия в кризисной ситуации.
7. Совершенствование управления рисками малого предприятия.
8. Проблемы управления рисками на производственных малых предприятиях.
9. Управление рисками в инновационной деятельности малого предприятия.
10. Управление рисками инвестиционных проектов в малом бизнесе.

Информационное обеспечение управления малым предприятием

1. Совершенствование системы информационного обеспечения процесса управления на малом предприятии.
2. Информационные системы в малом бизнесе (планирования, анализа, контроллинга...).
3. Применение современных информационных систем и технологий в управлении малым предприятием.
4. Совершенствование управления базой данных для повышения эффективности реализации рыночной стратегии малого предприятия.
5. Управление информационными ресурсами малого предприятия.
6. Формирование информационных платформ поддержки предприятий малого бизнеса.
7. IT-программные методы повышения эффективности взаимодействия субъектов малого бизнеса.

Управление логистическими операциями малых предприятий

1. Совершенствование координации в управлении материальными потоками малого предприятия.
2. Информационно-компьютерная поддержка и администрирование логистических операций в малом бизнесе.
3. Оптимизация технологии управления материальными потоками на транспортно-складских комплексах малых предприятий.
4. Оптимизация транспортной логистики малых коммерческих предприятий.
5. Особенности управления производственными и товарными запасами в малом бизнесе.
6. Применение логистических принципов в управлении материальными потоками на малом предприятии.
7. Повышение эффективности логистической системы малого предприятия.
8. Развитие стратегического партнерства сетевых логистических провайдеров с малыми производственными и торговыми компаниями.

9. Совершенствование складской логистики малого производственного предприятия.
10. Управление запасами сырья на малом предприятии в условиях современного кризиса.
11. Факторинг в системе логистики малой торговой фирмы.
12. Повышение эффективности деятельности логистического малого предприятия (транспортной компании) (на примере конкретной фирмы).
13. Организация логистических процессов в малом бизнесе.
14. Использование методов логистики в снижении производственных, складских, транспортных затрат на малом предприятии.
15. Развитие логистической системы на малом предприятии (системы управления запасами, складским хозяйством, транспортом).

Управление маркетингом и сбытом малого предприятия

1. Совершенствование методов продвижения товара на рынок (на примере конкретного малого предприятия).
2. Совершенствование системы продвижения продукта (услуги) в малом бизнесе.
3. Планирование и организация системы маркетинговых коммуникаций малого предприятия.
4. Совершенствование управления маркетингом малого предприятия.
5. Формирование маркетинговой стратегии малого предприятия.
6. Совершенствование маркетинговых коммуникаций малого предприятия.
7. Совершенствование использования интегрированных маркетинговых коммуникаций в малом бизнесе.
8. Совершенствование системы управления рекламной деятельностью малого предприятия.
9. Совершенствование управления сбытом продукции на малом предприятии.
10. Совершенствование организации системы товародвижения и сбыта малого предприятия.
11. Совершенствование организации и стимулирования продаж товара (услуги) в малом бизнесе.
12. Совершенствование экспортной товарной политики малого предприятия.
13. Формирование ценовой политики малого предприятия.
14. Совершенствование использования Интернет-маркетинга в малом бизнесе.
15. Совершенствование использования Интернет-торговли в управлении сбытом малого предприятия.
16. Развитие брендинга в малом бизнесе.
17. Совершенствование управления брендом в малом бизнесе.
18. Развитие брендинга в технологиях конкурентного менеджмента малого предприятия.
19. Роль ко-маркетинга в развитии малого бизнеса.
20. Применение инструментов digital-маркетинга на малом предприятии.
21. Совершенствование использования мобильного маркетинга малым предприятием.

Приложение Б
Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Факультет экономический
Кафедра мировой экономики и менеджмента

Допустить к защите
Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор
_____ И.В. Шевченко
_____ 2018 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Работу выполнил _____ В.А. Форточкин

Направление подготовки _____ 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) _____ Управление малым бизнесом

Научный руководитель
канд. экон. наук, доцент _____ С.З. Бекирова

Нормоконтролер
канд. экон. наук, доцент _____ Ю.С. Клещева

Краснодар
2018

Приложение В

Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы

Введение.....	3
1. Теоретические основы финансирования малых инновационных предприятий.....	7
1.1. Экономическая сущность инновационного предпринимательства и особенности финансирования инновационной деятельности.....	7
1.2. Государственная политика финансирования сферы инновационного бизнеса.....	17
1.3. Проблемы финансирования инновационной деятельности малых предприятий в России и за рубежом.....	27
2. Исследование финансовых процессов в сфере стимулирования малого инновационного бизнеса.....	38
2.1. Инструменты финансовой поддержки малого инновационного бизнеса.....	38
2.2. Опыт обеспечения эффективных механизмов инновационного развития малого бизнеса.....	49
2.3. Налоговые льготы как инструмент стимулирования малого инновационного бизнеса.....	58
3. Перспективы развития финансирования деятельности малых инновационных предприятий.....	70
3.1. Эффективное использование внутренних и внешних источников финансирования инновационной деятельности малых предприятий.....	70
3.2. Направления совершенствования банковского финансирования малых инновационных предприятий.....	82
3.3. Основные направления и формы совершенствования государственного финансирования малых инновационных предприятий.....	92
Заключение.....	101
Список использованной литературы.....	108

Приложение Г
**Заявление студента-выпускника на утверждение темы и научного
руководителя выпускной квалификационной работы**

Заведующему кафедрой Мировой
экономики и менеджмента
д.э.н., профессору Шевченко И.В.

от бакалавра группы _____

(фамилия, имя, отчество бакалавра)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы

В качестве научного руководителя работы прошу утвердить

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

(занимаемая должность)

Предполагаемый объект исследования _____

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение Д
Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу бакалавра ФГБОУ ВО
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Бакалавр _____

Кафедра _____

Представленная ВКР на тему: _____

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему

(соответствует, не соответствует)

требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе.

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

2 Краткая характеристика структуры работы

3 Достоинства работы: оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической и методической подготовки, знание литературы по проблеме и т.д.

Приложение Е
Форма отзыва руководителя ВКР

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(полное название факультета)

(название кафедры)

Отзыв руководителя
о выпускной квалификационной работе бакалавра

(фамилия, имя, отчество)

Группа _____

На тему: _____

1 Цель и задачи выпускного квалификационного исследования:

2 Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

3 Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

4 Основные достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы:

5 Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать)

материал и делать выводы):

6 Оценка деятельности студента в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):

7 Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

8 Целесообразность и возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы

9 Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы

Руководитель

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Подпись: _____

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу государственной итоговой аттестации
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
направленность (профиль) «Управление малым бизнесом»,
(прикладной бакалавриат),**

**разработанную на кафедре мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

В современных условиях развития экономики высоко востребованными на рынке труда становятся менеджеры, эксперты и аналитики, владеющие комплексом профессиональных компетенций для работы в сфере управления малым бизнесом. В рабочей программе раскрыты цели, задачи, этапы и содержание государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Раскрытие и решение задач государственной итоговой аттестации направлено на установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и позволяет оценить степень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом в соответствии с действующим ФГОС ВО.

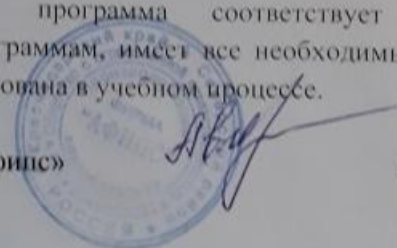
Рабочая программа по проведению государственной итоговой аттестации для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом» нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических навыков.

Учебным планом предусмотрено изучение дисциплин, по окончании которых студенты пишут выпускную квалификационную работу (дипломную работу). Для написания выпускной квалификационной работы в рабочей программе предусмотрен комплекс материалов, носящих консультационный и информационно-познавательный характер, описывающих ее структуру, а также требования для защиты выпускной квалификационной работы, которая является итогом обучения по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом», уровень бакалавриата.

Содержание рабочей программы по проведению государственной итоговой аттестации соответствует ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент

Зам. директора ООО ПКФ «Афисс»



Авдеева И.А.

РЕЦЕНЗИЯ

**на рабочую программу государственной итоговой аттестации
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
направленность (профиль) «Управление малым бизнесом»,
(прикладной бакалавриат),**

**разработанную на кафедре мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»**

Представленная к рецензированию рабочая программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом», уровень бакалавриат, реализуемая ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», соответствует ФГОС ВО по соответствующему направлению. Рабочая программа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты проведения государственной итоговой аттестации.

Решение и раскрытие задач государственной итоговой аттестации направлено на систематизацию, углубление и закрепление знаний фундаментальных основ менеджмента в сфере малого бизнеса, а также на закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в результате осуществления организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, что способствует формированию у обучающихся всех компетенций, предусмотренных учебным планом в соответствии с действующим ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

В программе государственной итоговой аттестации разработана обширная тематика выпускных квалификационных работ по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом», которая отражает все аспекты управления малым бизнесом, охватывает основные современные проблемы в данной области, предусматривает обоснование направлений совершенствования методов и инструментов государственной поддержки субъектов малого предпринимательства и позволяет раскрыть их практическую направленность и значимость.

В рабочей программе отражен поэтапный процесс проведения государственной итоговой аттестации, определены цели и задачи. Изложены основные требования по содержанию, структуре, порядку проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы), представлены оценочные средства и ожидаемые результаты освоения образовательной программы.

Содержание рабочей программы государственной итоговой аттестации соответствует ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом», степень бакалавр, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Рецензент:

Зам. директора ООО ПКФ «Рубин»



Васюхно Е.М.