Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагурова Т.А.
«29» мая 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.05 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ГОСУДАРСТВА И ОРГАНИЗАЦИИ. ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ РАЗРАБОТКИ, ОБОСНОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ КАДРОВЫХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки: *38.04.03 Управление персоналом*

Направленность (профиль): *Управление персоналом в банках*

Управление персоналом в системе государственной службы

Управление персоналом в организациях сферы услуг

Программа подготовки: *академическая*

Форма обучения: *заочная*

Квалификация выпускника: *магистр*

Краснодар 2020

Структура и содержание рабочей программы

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Место дисциплины в структуре ООП

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

2.2 Структура дисциплины

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

2.3.2 Занятия семинарского типа

2.3.3 Лабораторные занятия

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

3. Образовательные технологии

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература

5.2 Дополнительная литература

5.3 Периодические издания

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ Управление кадровыми рисками

1.1. Целью изучения дисциплины «Управление кадровыми рисками» является формирование у студентов системных знаний в сфере управления кадровыми рисками на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, с использованием передового отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций, необходимые для осуществления организационно-управленческой, аналитической и научно-исследовательской деятельности в области управления рисками на высоком уровне. Помимо этого целью дисциплины является развитие навыков самостоятельной работы в области управления персоналом с позиций оценки и управления рисками с использованием современных теоретических концепций и методов исследований, а также понимание того факта, что работа по управлению персоналом связана с риском и ответственностью.

Задачи дисциплины:

– изучить основные закономерности, влияющие на принятие управленческих решений в области оценки и использования персонала организаций с позиций возникающих рисков;

– сформировать навыки в области распознавания рисков, связанных с учетом человеческого фактора в сфере профессиональной компетенции менеджера по персоналу;

– овладеть различными методами расчета рисков в области управления персоналом;

– приобрести навыки разработки методов снижения рисков в используемых персонал-технологиях.

1.2. *Место дисциплины в структуре ООП:*

Код УЦ ООП – Б1.В.05

***Коды формируемых компетенций* – ПК-2.**

Дисциплина «**Управление кадровыми рисками**» относится к вариативной части. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий магистра по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономический анализ», «Экономика труда», «Экономика предприятий».

Дисциплина «Управление кадровыми рисками» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для освоения следующих дисциплин: «Маркетинг персонала», «Оценка экономической и социальной эффективности совершенствования управления персоналом в организациях сферы услуг», «Аудит персонала».

1.3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: **профессиональных (ПК-2):**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организа-	методы анализа количественного и качественного состава персо-	проводить анализ и оценку кадрового потенциала и интеллекту-	методами анализа количественного и качественного состава персо-

		ции в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации	нала; методики планирования и прогнозирования потребности в персонале; методики оценки кадрового и интеллектуального потенциала организации; технологии управления персоналом	ального капитала организации, устанавливать взаимосвязи и оценивать влияние кадрового потенциала и интеллектуального капитала на показатели эффективности деятельности организации	нала; методиками планирования и прогнозирования потребности в персонале; методиками оценки кадрового и интеллектуального потенциала организации; технологиями управления персоналом в организации

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО):

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			10
Контактная работа, в том числе:		**8,3**	**8,3**
Аудиторные занятия (всего):		**8**	**8**
Занятия лекционного типа		4	4
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**91**	**91**
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		40	40
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, письменного домашнего задания, тестов)		30	30
Реферат, доклад		10	11
Подготовка к текущему контролю		12	12
Контроль:		**8,7**	**8,7**
Подготовка к экзамену		8,7	8,7
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**8,3**	**8,3**
	зач. ед	**3**	**3**

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов ЗФО):

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество, часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
1	Риск: понятие, теоретические концепции и подходы к изучению.	16,25	0,25	1,0		15
2	Классификации рисков	16,25	0,25	1,0		15
3	Человеческий фактор как источник риска	16,25	0,25	1,0		15
4	Способы и процедура выявления кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков.	16,25	0,25	1,0		15
5	Система управления кадровыми рисками	16,25	0,50	1,0		15
6	Риски в персонал-технологиях	17,25	0,50	1,0		16
Итого:			**2**	**6**	**-**	**91**

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Риск: понятие, теоретические концепции и подходы к изучению.	Эволюция категории «риск». Принципы изучения рисков. Функции и свойства рисков. Характеристики риска. Классическая теория риска (Дж. Милль, И.У. Сениор).	Реферат, контрольные вопросы
2	Классификации рисков	Классификация рисков по факторам возникновения. Классификация рисков по времени возникновения. Классификация рисков по характеру учета.	Реферат, контрольные вопросы
3	Человеческий фактор как источник риска	Факторы кадровых рисков. Физиологические и психологические особенности человека как источника риска. Влияние возраста сотрудников на профессиональную деятельность.	Реферат, контрольные вопросы
4	Способы и процедура выявления кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков	Оценка факторов среды. Оценка вероятности проявления угроз. Оценка вероятности риска. Матрица Харрингтона. Количественные оценки вероятностей и рисков. Метод оценки рисков на основе матрицы «вероятность-ущерб». Метод вербальных функций.	Реферат, контрольные вопросы
5	Система управления кадровыми рисками	Мониторинг и учет кадровых рисков. Методы воздействия на кадровые риски. Экспресс-тестирование устойчивости организации кадровым рискам.	Реферат, контрольные вопросы
6	Риски в персонала - технологиях	Риски при подборе персонала. Ошибки при подборе персонала. Критерии методик диагностики при подборе персонала. Управление рисками при подборе персонала. Комплексный подход к подбору персонала.	Рефераты, контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Риск: понятие, теоретические концепции и подходы к изучению.	Неоклассическое понимание риска как вероятности отклонения от запланированного результата (А. Маршалл, А. Пигу). Современное развитие теорий риска. Социологическая теория риска. Модели рисков человеческого фактора.	Реферат, контрольные вопросы
2	Классификации рисков	Классификация рисков по характеру последствий. Классификация рисков по сфере возникновения. Причины и факторы возникновения риска. Уровни рисков.	Реферат, контрольные вопросы
3	Человеческий фактор как источник риска	Риски в системе управления персоналом: риски утраты человеческого капитала, риски утраты материальных активов, информационные риски, риски формирование нежелательного имиджа. Риски нарушения законодательства. Риски опасных действий человека.	Реферат, контрольные вопросы
4	Способы и процедура выявления кадровых рисков. Методика оценки кадровых рисков.	Методы оценки рисков на основе оценки степени выполнения требований безопасности. Метод оценки рисков на основе системы Элмери. Метод оценки рисков на основе ранжирования уровня требований (индекс ОВР).	Реферат, контрольные вопросы
5	Система управления кадровыми рисками	Методы управления рисками: упразднение, предотвращение потерь, страхование риска, снижение риска, компенсация потерь. Формирование модели нарушителя.	Реферат, контрольные вопросы
6	Риски в персонала - технологиях	Риски адаптации новых сотрудников. Риски оценки и аттестации персонала. Риски развития и обучения персонала. Риски при увольнении сотрудников.	Рефераты, контрольные вопросы

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к	Ресурсы (в т.ч. электронные) библиотеки КубГУ : Аудит [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 387 с. - https://biblio-online.ru/book/CDBE59BE-1424-4C78-BB9C-2C865AF804E4.

	практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию и выполнению письменного домашнего задания.	Аудит [Электронный ресурс] : учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др. ; под ред. А.Е. Суглобова. - М. : Дашков и К°, 2016. - 368 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452813.
		Аудит-контроллинг: теоретические и методологические основы [Электронный ресурс] : монография / Т.В. Каковкина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 183 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114729.
		Патласов, О.Ю. Маркетинг персонала: учебник / О.Ю. Патласов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 384 с. : табл., граф., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02354-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452888
		Практикум по управленческому учету и контроллингу : учебное пособие для студентов / Ивашкевич, Виталий Борисович ; В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд. - Москва : Финансы и статистика, 2014.
		Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
		Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного

материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка реферативных обзоров; 4) подготовка презентации.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Примерные темы рефератов (презентаций) (ПК-2)

1. Теоретические аспекты управления рисками
2. Сущность, содержание
3. Приемы и методы управления рисками
4. Процесс управления рисками на предприятии
5. Риски в деятельности Компании
6. Общая характеристика предприятия
7. Анализ деловой среды и рынка предприятия
8. Анализ предпринимательских рисков в Компании
9. Правовое обеспечение проекта
10. Предложения по совершенствованию системы управления рисками на предприятии
11. Пути минимизации рисков предприятия на рынке
12. Совершенствование технологии управления риском с помощью создания программы целевых мероприятий по управлению рисками

Темы статей и докладов для участия в научных конференциях (ПК-2)

1. Организация риск-менеджмента. Правила риск-менеджмента
2. Информационное обеспечение управления рисками
3. Классификационная система рисков
4. Риски неисполнения хозяйственных договоров
5. Человеческий фактор как источник риска. Факторы кадровых рисков.
6. Оценка физиологических и психологических особенностей человека как источника риска. Анализ влияния возраста сотрудников на профессиональную деятельность. Способы и процедура выявления и оценки кадровых рисков.
7. Расчет основных критериев для оценки кадров рисков организации. Система управления кадровыми рисками

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для экзамена по дисциплине (ПК-2).

1. Математические предпосылки зарождения теории риска.
2. Базовые принципы классических и неклассических подходов к понятию «риска».
3. Основы социологической теории риска.
4. Современное развитие теорий риска (концепция Л.Н.Тэпмана, модель Расмуссена, «теории домино», «теории патагенов» Дж. Ризона).
5. Основные функции риска.
6. Модели рисков человеческого фактора.
7. Понятие «кадровые риски».
8. Классификации кадровых рисков и их характеристики.
9. Причины возникновения кадровых рисков.
10. Кадровая безопасность.
11. Приѐм формирования модели нарушителя для нейтрализации кадровых рисков.
12. Риски в системе управления персоналом.
13. Факторы кадровых рисков.
14. Физиологические и психологические особенности человека как источника риска
15. Влияние возраста сотрудников на профессиональную деятельность
16. Риски нарушения законодательства.
17. Риски опасных действий человека.
18. Ошибки и области рисков при подборе персонала.
19. Критерии методик диагностики при подборе персонала.
20. Способы получения данных о потенциальном работнике.
21. Сущность «комплексного подхода» к подбору персонала.

22. Риски при адаптации новых сотрудников.
23. Распространенные ошибки при аттестации персонала и способы снижения их риска
24. Рисками при увольнении персонала. Пути их предотвращения.
25. Методы воздействия на кадровые риски.
26. Экспресс-тестирование устойчивости организации кадровым рискам.
27. Риск утраты человеческого капитала компании.
28. Репутационные риски, связанные с деятельностью персонала.
29. Риски, связанные с нарушением трудового законодательства.
30. Риски, связанные с нарушением трудовых прав работников
31. Риски, связанные с нарушением законодательства в области охраны труда
32. Риски, связанные с нарушением персоналом режима работы
33. Риски, связанные с увольнением сотрудников
34. Риски, связанные с реализацией организационных изменений
35. Риски, связанные с возникновением внутриогранизационных конфликтов
35. Управление кадровыми рисками на различных этапах жизненного цикла организации
36. Основные элементы эффективной системы управления рисками в организации.
37. Организационная структура системы управления рисками в организации.
38. Разработка программы управления рисками.
39. Контроль и оценка эффективности мероприятий по управлению рисками.
40. Экономические критерии оценки эффективности управления риском

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература

1. Оценка персонала в организации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / А. М. Асалиев, Г. Г. Вукович, О. Г. Кириллова, Е. А. Косарева ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 170 с. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 161-163. - ISBN 978-5-16-012634-0. - ISBN 978-5-16-102397-6 ;

2. Кулешова, Е.В. Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 188 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 171-172. - ISBN 978-5-4332-0251-1, То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480767;

3. Воробьев, С.Н. Управление рисками : учебное пособие / С.Н. Воробьев, К.В. Балдин. - Москва :Юнити-Дана, 2012. - 512 с. - ISBN 5-238-00861-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545

4. Авдийский, Владимир Иванович. Теория и практика управления рисками организации [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", профиль "Анализ рисков и экономическая безопасность" / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных. - Москва : КНОРУС, 2018. - 275 с. : ил. - (Бакалавриат и магистратура). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-406-06166-4;

5. Васин, Сергей Михайлович. Управление рисками на предприятии [Текст] : учебное пособие по дисциплине региональной составляющей специальности "Менеджмент организации" / С. М. Васин, В. С. Шутов. - Москва : КНОРУС, 2018. - 299 с. : ил. - Библиогр.: с. 298-299. - ISBN 978-5-406-06112-1;

5.2 Дополнительная литература:

1 Алавердов, А.Р. Управление человеческими ресурсами организации : учебник / А.Р. Алавердов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 681 с. : ил., табл. - (Университетская серия). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-

0269-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415.

2 Сурова, Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Н.Ю. Сурова. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 415 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-02738-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446441.

3 Бакирова, Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом : учебное пособие / Г.Х. Бакирова. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 591 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-01437-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118124.

4 Шуванов, В.И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01629-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145.

5 Рюмшина, Л.И. Диагностика манипулятивного стиля руководства : учебное пособие / Л.И. Рюмшина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 42 с. - Библиогр. в кн. ISBN 978-5-4475-8878-6; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456090.

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Экономика: теория и практика»
2. Журнал «Региональная экономика: теория и практика»
3. Журнал «Экономический анализ: теория и практика»
4. Журнал «Экономическая наука современной России»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. URL:http://www.iacenter.ru – Официальный сайт Межведомственного аналитического центра.
2. RL: http://www.depprom. krasnodar.ru –Официальный сайт Департамента промышленности Администрации Краснодарского края.
3. URL: http://www.gks.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики.
4. URL: http://www.krsdstat.ru – официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.
5. URL: http://www.unctad.org/Templates/Page.asp?intItemID=4118&lang=1 – Официальныйсайт UNCTAD (United Nations Conference on Trade and Development).
6. URL: http://economy.krasnodar.ru – официальный сайт Департамента экономического развития Администрации Краснодарского края.
7. URL:http://www.economy.gov.ru – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
8. URL:http://expert.ru/ - Официальный сайт журнала «Эксперт» и Рейтингового агентства «Эксперт».
9. Transparency International [Electronic resource]: [site]/ Transparency Int. – Berlin, Germany,2012. – Mode of access: http://transparency.org/
10. The Word Bank [Electronic resource]: [site]/ The Word Bank Group. – Washington, USA, 2012. – Mode of access: http://econ.worldbank.org/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа направлена на закрепление материала лекции, стимуляцию познавательной активности студентов, формирование устойчивой мотивации на освоение программы курса и саморазвитие в избранной профессиональной деятельности.

Она предполагает не только самостоятельное изучение рекомендованной литературы, но и творческий поиск информации, используя для этого все имеющиеся

ресурсы. Основная цель – получение знаний о деятельности конкретных организаций и предприятий в сфере управления.

Самостоятельную работу для дополнительного (углубленного) освоения учебной дисциплины целесообразно осуществлять непосредственно перед проведением практического занятия по соответствующей теме.

Самостоятельную проработку дополнительных источников по изучаемому разделу (теме) рекомендуется осуществлять сразу после изучения данного раздела (темы) на лекционных занятиях. Это позволит студенту затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации.

Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам дисциплины целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие (лекционный материал и дополнительную информацию по теме).

В ходе самостоятельной работы результаты разбора практических заданий рекомендуется отражать в конспекте лекций (с обратной стороны) или в отдельной тетради для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа, предусмотренная учебным планом, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, позволяет формировать навыки информационно-эвристической и аналитической работы, а также ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию и деловой игре.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

При изучении основной и дополнительной литературы, студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

— систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

— добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

— выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

— сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

— разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

— подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по антикоррупционным проблемам.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к проведению деловой игры. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать соб-

ственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию, сформировать командные навыки принятия решений.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категория и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка реферата (презентации) – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Используется прикладное программное обеспечение (Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (слайды) и задания к практическим занятиям.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

ЭБС издательства «Лань» https://e.lanbook.com

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru,
ЭБС «ZNANIUM.COM» http://znanium.com,
ЭБС «Book.ru» https://www.book.ru

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста. На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

В процессе проведения лекционных и практических занятий применяются технические средства обучения: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и проектор.

Аудитории для проведения занятий должны быть оборудованы доской и инструментом (мел или маркер) для нанесения рисунков, схем и текста на доску.

При изучении отдельных тем требуется подключение компьютера к сети Интернет.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	АудиторииА208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Лабораторные заня-	Лаборатории, укомплектованные специализированной

	тия	мебелью и техническими средствами обучения. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А
4.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра…….. (ауд. 223, 224, 230, 236, 206А, 205Н, 218Н), ауд. А208Н
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н,212Н, 214Н, 201А,205А,А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А,2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
7.	Курсовые работы	Кабинет для выполнения курсовых работ, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины

Б1.Б.10 ***«УПРАВЛЕНИЕ КАДРОВЫМИ РИСКАМИ»*** для студентов направления 38.04.03 «Управление персоналом», магистерская программа «Управления персоналом в банках», квалификация (степень) выпускника: ***МАГИСТР*** (очной формы обучения), разработанного кафедрой Э**кономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента** ФГБОУ ВО «КубГУ»

Рабочая программа учебной дисциплины **«Управление кадровыми рисками»** содержит цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ и по разделам дисциплины, содержание разделов дисциплины, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, методические указания для обучающихся, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, характеристику материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), утвержденному Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 08.04.2015 №367, ООП ВО, требованиям Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 " Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", учебному плану направления подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

Рабочая программа учебной дисциплины содержит методические материалы междисциплинарного и проблемно - деятельностного характера, обеспечивающие связь теории с практикой, критериев оценки с планируемыми результатами. Рабочая программа учебной дисциплины является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО и ООП, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям.

Кроме этого в программе приводится оценочный материал в тестовой форме. Задания для домашней контрольной работы позволяет оценить навыки приобретенные студентами при изучении дисциплины.

Список литературы включает те источники, которые имеются у студентов и в библиотеке университета, а также даны полезные ссылки в Интернет.

Заключение: Рабочая программа учебной дисциплины соответствует всем предъявляемым требованиям и может быть рекомендована к утверждению в представленном виде.

Главный менеджер Операционного офиса
ПАО «Бинбанк» на Ставропольской 23 _____ Кондратьева Я.И.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
Б1.Б.10 ***«УПРАВЛЕНИЕ КАДРОВЫМИ РИСКАМИ»*** для студентов направления 38.04.03 «Управление персоналом», магистерская программа «Управления персоналом в банках», квалификация (степень) выпускника: ***МАГИСТР*** (очной формы обучения), разработанного кафедрой Э**кономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента** ФГБОУ ВО «КубГУ»

Рабочая программа учебной дисциплины **«Управление кадровыми рисками»** содержит цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ и по разделам дисциплины, содержание разделов дисциплины, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перечень основной и дополнительной учебной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, методические указания для обучающихся, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, характеристику материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), утвержденному Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 08.04.2015 №367, ООП ВО, требованиям Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 " Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", учебному плану направления подготовки 38.04.03 «Управление персоналом».

Рабочая программа учебной дисциплины содержит методические материалы междисциплинарного и проблемно - деятельностного характера, обеспечивающие связь теории с практикой, критериев оценки с планируемыми результатами. Рабочая программа учебной дисциплины является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО и ООП, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям.

Кроме этого в программе приводится оценочный материал в тестовой форме. Задания для домашней контрольной работы позволяет оценить навыки приобретенные студентами при изучении дисциплины.

Список литературы включает те источники, которые имеются у студентов и в библиотеке университета, а также даны полезные ссылки в Интернет.

Заключение: Рабочая программа учебной дисциплины соответствует всем предъявляемым требованиям и может быть рекомендована к утверждению в представленном виде.

Доктор экономических наук, профессор
кафедры мировой экономики и менеджмента
Кубанского государственного университета Листопад М.Е.