

АННОТАЦИЯ

Б3.Б.01(Д) «Программы государственной итоговой аттестации»

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 6 зачетные единицы (216 час., из них – для студентов ОФО: 20,5 часов контактной работы; самостоятельной работы 195,5 часов).

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направление (профиль) «Управление малым бизнесом».

Задачами ГИА являются:

- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление фундаментальных теоретических знаний основной образовательной программы по направлению подготовки;
- систематизация, углубление и закрепление полученных во время обучения практических навыков самостоятельного решения поставленной конкретной проблемы в соответствии с видами послевузовской профессиональной деятельности, включающими организационно-управленческую, информационно-аналитическую, предпринимательскую.

1. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» и завершается присвоением квалификации.

Государственная итоговая аттестация базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин (модулей) учебного плана по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление малым бизнесом».

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных образовательным стандартом видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции	В результате освоения образовательной программы обучающиеся должны
--------	---------------	------------------------	--------------------------------------------------------------------

	енции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1	ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	основы логики, основы методологии научного знания, основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций	адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать события, анализировать социально значимые проблемы	навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления
2	ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	современную историческую науку, ее специфику, методы исторического познания и роль в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире	применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении	навыками исторической реконструкции с привлечением различных источников.
3	ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать об экономической сфере в жизни общества, как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства	анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач учебной деятельности и реальной жизни	навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет
5.	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	нормы и правила устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей,	грамотно строить собственную речь; составлять текст публичного выступления и аргументированно вести дискуссию; использовать возможности делового стиля в профессиональной деятельности; составлять аннотации и	способностью в письменной форме и устной речи грамотно оформлять результаты научного исследования на русском и иностранном языках; навыками работы с нормативными документами в

			принципы ведения дискуссии; правила делового этикета	рефераты на иностранном языке	своей профессиональной деятельности; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке
6.	ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Основы профессиональной солидарности и корпоративности, понимание долга и чести	Решать производственные вопросы на профессиональном уровне, найти контакт со всеми членами коллектива	Знаниями профессиональной этики в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе на высоком профессиональном уровне
7.	ОК-6	Способность к самоорганизации и к самообразованию	процесс формирования и способы реализации профессионального и личного развития, творческого потенциала	формулировать цели и условия самореализации личного и профессионального развития с учетом индивидуальных особенностей и возможностей использования творческого потенциала	технологией формирования целей саморазвития и их самореализации, оценкой результатов деятельности при решении профессиональных задач и использованию творческого потенциала

8.	ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; правила здорового образа жизни.	использовать средства физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддерживать должный уровень физической формы, необходимой для здорового образа жизни	методами и средствами физкультуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; поддержания здорового образа жизни
9.	ОК-8	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Основы первой медицинской помощи, методы защиты при чрезвычайных ситуациях	В теории и на практике применять знания о методах защиты при чрезвычайных ситуациях, оказать первую доврачебную медицинскую помощь при травмах и других непредвиденных чрезвычайных ситуациях	Основными методами защиты в условиях чрезвычайной ситуации, основными приемами медицинской помощи, алгоритмом действия при различных чрезвычайных ситуациях
10.	ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Основы правового регулирования в своей профессиональной деятельности, основы анализа и навыки поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Пользоваться навыками поиска, анализировать и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности	Теоретическими знаниями в объеме, позволяющем использовать и составлять нормативные правовые документы в сфере своей профессиональной деятельности
11.	ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых	виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределени	находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

		решений	я функций управления.		
12.	ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	типы организационных структур в бизнесе, их основные параметры и принципы проектирования; состояние и тенденции развития рынка труда; стратегии управления человеческими ресурсами организаций.	анализировать организационную структуру предприятий и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать различные формы власти и стили руководства в зависимости от конкретной ситуации, сложившейся в организации; анализировать рынок труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах	методами проектирования организационных структур управления в бизнесе; современным инструментарием управления человеческим и ресурсами; методами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
13.	ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; развитие менеджмента от классической теории до современных представлений	организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникаций; оформлять деловую документацию; готовить научные доклады (составлять тезисы,	методами аргументации и убеждений; научными и прикладными знаниями в области этики деловых отношений; навыками деловых коммуникаций; навыками выражения своих мыслей и мнения

			<p>й об этой науке; теоретические аспекты ведения переговоров, совещаний, ведения деловой переписки и поддерживать электронные коммуникации.</p>	<p>аннотации, рефераты и т.д.); принимать участие в деловых встречах с зарубежными коллегами для решения профессиональных и общих проблем; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p>	<p>в межличностном и деловом общении; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; знаниями зарубежного опыта в менеджменте; инструментами обработки аутентичных источников информации; навыками целостного подхода к анализу проблем общества.</p>
14.	ОПК-5	<p>Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации; основные принципы, стандарты нормативно-правовую базу финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и</p>	<p>применять методы и программные средства обработки деловой информации использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; отслеживать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа</p>	<p>инструментарием составления и проверки достоверности финансовой отчетности; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; методами принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений после анализа</p>

			<p>рентабельности деятельности предприятия; методологию и порядок составления финансовой отчетности; основы анализа финансовой отчетности.</p>	<p>финансовой отчетности.</p>	<p>финансовой отчетности.</p>
15.	ОПК-6	<p>владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>принципы организации операционной деятельности предприятий, основные методы и инструменты.</p>	<p>принимать решения в управлении операционной деятельностью предприятий</p>	<p>методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятий; навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности.</p>
16.	ОПК-7	<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>теоретические основы информатизации; систему информационного обеспечения управления; коммуникации, возможности и особенности компьютерных средств обработки различных видов информации; правовые основы защиты информации и основные положения информационного права; корпоративные информационные системы и базы данных; о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения ЭВМ</p>	<p>применять информационные технологии для решения управленческих задач; работать в стандартных пакетах программ, позволяющих автоматизировать отдельные функции управления в бизнесе; разрабатывать проекты и проводить их оценку; применять отечественный и зарубежный опыт в области информатизации и автоматизации</p>	<p>методами разработки и реализации проектов с использованием современного программного обеспечения; в т.ч. для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий; современными знаниями по информационным технологиям в бизнесе.</p>

				и деятельности предприятий.	
17.	ПК- 1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности; принципы, основные этапы и функции аудита человеческих ресурсов, диагностики организационной культуры	анализировать условия эффективного применения способов мотивации, лидерства и властных полномочий для решения управленческих задач; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	способами применения основных теорий мотивации, лидерства и власти в управлении деятельностью предприятий; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры.
18.	ПК - 2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	типологию конфликтов и технологию управления конфликтными ситуациями; типологию и основные принципы эффективных коммуникаций; основные подходы, роль и место управления конфликтами в развитии управленческих отношений.	оценивать природу и последствия развития конфликтов; анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности	навыками управления персоналом в конфликтных ситуациях; навыками организации коммуникаций на разных уровнях управления; навыками эффективного применения управленческих функций в управлении предприятием
19.	ПК - 3	Владение	методы и	разрабатывать	методами

		<p>навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p>средств стратегического менеджмента; подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления.</p>	<p>корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития деятельности предприятий.</p>	<p>формирования и реализации стратегий организации; методами анализа конкурентной среды в бизнесе.</p>
20.	ПК - 4	<p>Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; закономерности и особенности функционирования и развития мировых рынков в условиях глобализации</p>	<p>применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; анализировать состояние и динамику развития мировых рынков в условиях глобализации для решения управленческих задач операционной деятельности предприятий</p>	<p>технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала предприятий; методами решения управленческих задач, связанными с эффективным осуществлением операций на глобальных рынках</p>
21.	ПК - 5	<p>Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями</p>	<p>Основы формирования функциональных стратегий компаний; методы</p>	<p>анализировать взаимосвязи между функциональным и стратегиями компаний с целью</p>	<p>Методами и инструментами стратегического анализа, разработки и осуществления</p>

		компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	подготовки сбалансированных управленческих решений.	подготовки сбалансированных управленческих решений.	функциональных стратегий; методами принятия сбалансированных управленческих решений.
22.	ПК - 6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	оценивать готовность организации к изменениям; формировать проект, программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений	Методами и средствами управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
23.	ПК - 7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	этапы и методы реализации бизнес-планов, формы координации деятельности исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; инструментами оценки эффективности выполнения бизнес-планов

24.	ПК - 8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий в условиях организационных изменений	документально оформлять управленческие решения	Навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности предприятий при внедрении технологических, продуктовых инноваций
25.	ПК - 9	Способность оценивать взаимодействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	характер и формы воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основные концепции и методы анализа рыночных и специфических рисков, сферу их применения	анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений	методами оценки состояния макроэкономической среды организаций органов государственного и муниципального управления; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений
26.	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного	Методы количественного и качественного анализа	Обосновывать и принимать управленческие решения,	навыками принятия управленческих решений,

		анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	разрабатывать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления	построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
27.	ПК-11	Владение навыками анализа информации и функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для информационного обеспечения участников организационных проектов	анализировать информацию о функционировании и системы внутреннего документооборота организации	Навыками ведения баз данных по различным показателям
28.	ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие	источники и методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие предприятий	организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом	Навыками организации и поддержания связи с деловыми партнерами

		организации			
29.	ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	положения концепции процессного подхода к управлению; методы принятия решений в управлении операционной деятельностью; основные существующие подходы к развитию организационных систем; принципы реинжиниринга бизнес-процессов; методологию моделирования бизнес-процессов.	выявлять и анализировать бизнес-процессы организации; оценивать сильные и слабые стороны бизнес-процессов; проектировать новые бизнес-процессы с учетом требований клиентов и ограничений, имеющихся в организации;	методами моделирования бизнес-процессов; перепроектирования бизнес-процессов на основе принципов реинжиниринга; принятия решений в управлении операционной деятельностью в условиях использования процессного подхода.
30.	ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	принципы организации систем финансового учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг	калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения	инструментами и методами финансового учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции
31.	ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том	Основы проведения анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том	выбирать адекватные решаемым проблемам методы и инструменты проведения анализа рыночных и	навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том

		числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
32.	ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	содержание базовых понятий финансового планирования и прогнозирования: цели, задачи, формы и методы, принципы и стадии; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	проводить поиск информации, ее анализ и обобщение; владеть методикой представления учетно-аналитической информации; оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия	навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
33.	ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, методами анализа рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей
34.	ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и	методы и инструменты бизнес-планирования	анализировать экономические показатели эффективности	навыками бизнес-планирования создания и развития новых

		развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		бизнес-плана с целью принятия обоснованных управленческих решений	организаций (направлений деятельности, продуктов)
35.	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	основы бизнес-планирования и проектного управления предпринимательской деятельностью	координировать действия персонала и команды для решения предпринимательских задач	технологиями бизнес-планирования и проектного управления в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
36.	ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	основные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, базовые законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность	анализировать различия, достоинства и недостатки различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности	навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

3. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач.ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;

- выявление степени подготовленности выпускника к практической деятельности в современных условиях, умения профессионально решать организационно-управленческие, экономические, исследовательские, консультационные и другие задачи;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, авторских предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность(профиль)«Управление малым бизнесом» выполняется в виде выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы**.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра:

Содержание

Введение

Глава 1 Теоретические и методические основы изучения проблемы

Глава 2. Анализ состояния изучаемой проблемы на исследуемом объекте

Глава 3. Рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Введение является вступительной частью ВКР, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи написания работы, дается характеристика исходной экономико-статистической базы.

Основная часть работы включает главы, разделенные на параграфы и пункты, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. Количество глав, параграфов и пунктов строго не регламентируется, а зависит от специфики исследуемой проблемы и круга изучаемых вопросов. Как правило выпускная квалификационная работа состоит из трех глав.

Первая глава должна иметь теоретический характер. Здесь рассматриваются теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе изучения и систематизации современных знаний выявляются причины возникновения исследуемой проблемы, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степень изученности данной проблемы. При этом учитываются различные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно теоретических положений.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит студенту проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3-х последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

Завершается работа списком использованных источников и приложениями. В список использованных источников включаются все источники, на которые есть ссылки в тексте работы, а также изученные в процессе выполнения работы издания, материалы которых повлияли на структуру работы и ее основные положения.

В приложениях могут быть приведены вспомогательные материалы к основному содержанию работы: промежуточные расчеты решения задач, таблицы цифровых данных, иллюстрации. Наличие в ВКР приложений не является обязательным.

Выпускная квалификационная работа должна включать рукопись, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию.

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим государственной экзаменационной комиссии сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих квалификационным требованиям ФГОС ВО.

Выпускной квалификационной работе должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, научно-учебные задачи.

Примерная ТЕМАТИКА выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой Мировой экономики и менеджмента и утверждаются учебно-методическим советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Перечень основной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

1. *Боброва, О. С.* Основы бизнеса: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03928-3. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/A726AB8C-5DA4-4DB9-A9A1-142320AEA6BB#page/1>

2. Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 238 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02132-5.

3. *Купцова, Е. В.* Бизнес-планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/viewer/011F8EA1-FDA6-4947-BFAE-687CE5AF95A8#page/1>

4. *Кузьмина, Е. Е.* Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 389 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04623-6. Режим доступа: URL: [https://biblio-online.ru/viewer/63A6D41C-B920-4BF3-B2A4-693DD3190F21#/#/](https://biblio-online.ru/viewer/63A6D41C-B920-4BF3-B2A4-693DD3190F21#/)

5. Гг. Взаимодействие бизнеса и органов власти: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. И. Марковская [и др.] ; под ред. Е. И. Марковской. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 304 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8762-1. Режим доступа URL: [https://biblio-online.ru/viewer/051CC7D0-F95B-4DFE-A2E6-AE85585CF629#/#/](https://biblio-online.ru/viewer/051CC7D0-F95B-4DFE-A2E6-AE85585CF629#/)

Авторы РП ГИА: Никулина О.В., д-р экон. наук, проф., Перова А.Е., преп., канд. экон. наук, С.З. Бекирова, канд. экон. наук, доцент.