Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«19» мая 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ 01.02 ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Направление подготовки	38.04.01. Экономика
Направленность (профиль)	Финансовая экономика
Программа подготовки	академическая
Форма обучения	очная
Квалификация (степень)	магистр

Краснодар 2020

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1Цель и задачи дисциплины- является формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области стратегического и текущего финансового планирования на предприятии, а именно:

- изучение методики бюджетирования и его применение для составления основного бюджета с целью совершенствования процесса производства на предприятии;
- дать студентам базовые понятия по финансовому планированию;
- подготовить студентов к практической деятельности в управления финансами на предприятии.

1.2Задачи:

ознакомиться с инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;

- изучить методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятии;
- научиться планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучение методов калькулирования, используемых при бюджетировании.

В результате изучения дисциплины приобрести навыки бюджетирования и использования его в учете и контроле, умения расчета бюджета денежных средств, оперативного бюджета и составления проекта баланса, расчета и оценки показателей статичного и гибкого бюджета; анализа отклонения затрат по основным материалам, трудовых затрат, постоянных общепроизводственных расходов.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВПО:

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» входит в вариативную часть учебного плана ФГОС ВО по направлению подготовки Экономика. Предназначена для студентов 1 курса ОФО (А семестр).

Курс «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения основ предметов «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Корпоративная финансовая политика», «Современные проблемы финансовой экономики».

Программа предусматривает проведение семинарских занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на семинарах нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на развитие у студентов навыков самостоятельного исследования в области анализа деятельности хозяйствующего субъекта.

Методологической основой изучения дисциплины является системно-ситуационный подход, применение которого обусловливается наличием у обучающихся знаний философского, исторического, гуманитарного, культурологического социального, экономического, политологического, психологического характера, а также других знаний, полученных при изучении управленческих дисциплин.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» дает магистранту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности магистра экономики, а также служит базой для изучения дисциплин «Финансовые стратегии поведения экономических агентов на различных рынках», «Финансовый инжиниринг».

1.4Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-9; ПК-10

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	различные источники информации для проведения экономических расчетов	использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;	современными методами анализа финансовой отчетности предприятий, информационных и статистических материалов экономических расчетовдля проведения
2	ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	основные социально-экономических показатели деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Методами прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО).*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
			А
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):	**28,3**		**28,3**
Занятия лекционного типа	8		8
Лабораторные занятия			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	20		20
Иная контактная работа:	**0,3**		**0,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)			

Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3		0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**53**		**53**
Курсовая работа		-		-
Проработка учебного (теоретического) материала		20		20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов, контрольные вопросы, тестовые задания, решение задач)		20		20
Подготовка к текущему контролю		13		13
Контроль:				
Подготовка к экзамену		26,7		26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**108**		**108**
	в том числе контактная работа	**28,3**		**28,3**
	зач. ед	**3**		**3**

2.2 Содержание и структура дисциплины

Содержание и структура дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в А семестре

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Вне-ауд. работа (СР)
			Л	ПЗ	
1	Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	**7**	**1**	**2**	**4**
2	Виды бюджетов и методы их составления	**16**	**2**	**4**	**10**
3	Финансовая структура организации	13	1	2	10
4	Процесс бюджетирования и его основные этапы	16	2	4	10
5	Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	19	1	4	14
6	Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	10	1	4	5
Итого:			**8**	**20**	**53**

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	Современный финансовый менеджмент: управление финансами, ориентированное на стоимость. Место бюджетирования в управлении финансами. Центры финансовой ответственности.	Контрольные вопросы
2.	Виды бюджетов и методы их составления	Составные элементы системы бюджетирования. Технология, организация, автоматизация бюджетирования. Методы бюджетирования: метод «снизу	Контрольные вопросы

		вверх» и «сверху вниз», сравнительная характеристика. Комплексный метод бюджетирования. Виды бюджетов организации и их классификация.	
3.	Финансовая структура организации	Финансовая структура организации и ее компоненты. Использование матрицы взаимодействия ЦФО и МВЗ с целью построения финансовой структуры организации. Бизнес-функции и бизнес-операции, принципы их разграничения. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации. Диагностика финансовой и организационной структуры. Методы диагностики и моделирования бизнес-функций и бизнес-операций.	Контрольные вопросы
4.	Процесс бюджетирования и его основные этапы	Общая схема процесса бюджетирования. Компоненты системы бюджетирования и их взаимосвязь: функционал, организация, экономика. Цикл планирования и его основные компоненты. Миссия и стратегия, финансовая и учетная политика организации, как основы бюджетирования.	Контрольные вопросы
5.	Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	Бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Влияние типа финансовой структуры на показатели бюджета продаж. Особенности формирования бюджета продаж в организациях различных отраслей, сфер деятельности. Бюджеты производственных затрат. Виды производственных бюджетов и их модификации.	Контрольные вопросы
6.	Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	Формирование документооборота системы бюджетирования на базе модели бизнес-функций «как должно быть». Документы цикла планирования. Регламент их составления, согласования и утверждения. Документы цикла учета и контроля, регламент их формирования.	Контрольные вопросы

2.3.2 Практические занятия

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	Бюджетирование по центрам финансовой ответственности: показатели вклада отдельных центров ответственности в создании стоимости. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента. Капитальный бюджет, его формирование и роль в управлении финансами.	Реферат
2	Виды бюджетов и методы их составления	Группировка бюджетов по длительности бюджетного цикла: стратегические и текущие. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые.	Реферат

		Группировка бюджетов по степени их исполнения: плановые, текущие, отчетные. Жесткие и гибкие бюджеты, сравнительный анализ достоинств и недостатков.	
3	Финансовая структура организации	Описание бизнес-процессов «как есть». Выявление «узких мест» и дублирующихся функций в действующей модели бизнес-процессов. Принципы оптимизации финансовой и организационной структуры. Описание бизнес-функций «как должно быть». Эффективность оптимизации организационной и финансовой структуры. Принципы стоимостной оценки бизнес-процессов с учетом факторов времени и информации. Управляющие показатели пирамиды уровней управления: центров финансовой ответственности и мест возникновения затрат.	Реферат
4	Процесс бюджетирования и его основные этапы	Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам: Сбыт-Производство-Снабжение. Этапы составления системы плановых бюджетов. Операционные бюджеты. Финансовые бюджеты. Проблемы консолидации. Цикл учета и контроля исполнения бюджета. Методы учета затрат и результатов для целей формирования управляющих показателей по уровням управления. Директ-костинг, стандарт-костинг, АВС-костинг. Кодировка статей доходов и расходов как основополагающий фактор бюджетирования. Принципы и варианты кодировки управленческих показателей. Порядок регистрации информации об исполнении бюджета. Оперативный учет и анализ отклонений. Контроль исполнения бюджета организации. Корректировка значений управляющих показателей.	Реферат
5	Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	Производственные бюджеты сформированные по типам (элементам) затрат: бюджет материальных затрат, бюджет заработной платы, бюджет амортизационных отчислений, бюджет управленческих расходов. Отраслевые особенности производственных бюджетов. Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Особенности формирования бюджета закупок в организациях различных отраслей, сфер деятельности. Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный бюджет, налоговый бюджет – основные показатели и порядок составления. Бюджет движения денежных средств (БДДС): основные показатели и порядок их формирования на основе данных операционных бюджетов и первичной управленческой документации. Учет и планирование платежных средств в системе БДДС. Определение приоритетов платежа при составлении бюджета движения денежных средств. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью с помощью данных БДДС. Отраслевые особенности БДДС. Бюджет доходов и расходов (БДР). Показатели прибыли (дохода) и расходов (затрат), порядок их формирования при различных методах управленческого и бухгалтерского учета в организации. Управление стоимостью на основе БДР. Бюджет балансового	Реферат

		листа (ББЛ). Взаимосвязь внешней и внутренней отчетности. Финансовый анализ в системе бюджетирования.	
6	Документооборот, бюджетный регламент и организация бюджетирования	Значение бухгалтерского и управленческого учета в формировании адекватной и достоверной управленческой информации. Организация бюджетирования. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования. Ответственность должностных лиц. Должностные инструкции. Стандарты предприятия. Положение о бюджетировании. Бюджетный регламент.	Реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающегося имеет целью закрепление полученных знаний, дает возможность расширенного поиска информации по предмету и подготовки к итоговой аттестации по данной дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося в процессе освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование на предприятии» включает в себя:

1. изучение лекционного материала;
2. изучение основной и дополнительной литературы по курсу;
3. работу с электронными учебными ресурсами;
4. изучение материалов периодической печати, Интернет-ресурсов;
5. подготовка рефератов;
6. подготовку к экзамену.

Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Подготовка рефератов	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.
Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3.Образовательные технологии

Дисциплина предполагает изучение материала с использованием таких образовательных технологий как лекционные занятия и практические занятия.

Лекции содержат исчерпывающий информационный материал как теоретического, так и практического характера. По окончанию изучения каждой лекционной темы проводится контрольный устный опрос, который позволяет проверить обучающихся на уровень освоения теоретической базы и их способностей к самостоятельному проведению практического исследования и анализу.

Практические занятия способствует формированию более глубоких знаний по теме курса, а также развитию навыков анализа необходимой информации и подготовки представления результатов проведенного практического исследования. Отдельные темы дисциплины при помощи выполнения заданий реферативного и практического характера формируются навыки не только аналитической деятельности, но и позволяют развить способность разработки практических рекомендаций. Выполнение и подготовка реферата-презентации позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании

комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации со- держания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации учебной программы осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и ЛОВЗ.

Рекомендации по использованию интерактивных и информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаний к подобного рода работам. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

1.при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

2.при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальнымиособенностями;

3.при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1.1 Примерный перечень тем для реферата (ПК-9,ПК-10)

1 Бюджетирование как инструмент финансового планирования

2 Бюджетное управление как часть системы управления организацией

3 Концептуальный подход к постановке бюджетного управления в организации

4 Участники процесса бюджетного управления

5 Регламентные документы бюджетного процесса

6 Инфраструктура бюджетного процесса

7 Теоретические основы управления по центрам ответственности

8 Формирование финансовой структуры организации

9 Формирование бюджетной структуры организации

10 Виды бюджетов и их особенности. Сфера применения различных видов бюджетов.

11 Разновидности фиксированных бюджетов. Практика бюджетного процесса по методу «от достигнутого». Преимущества и недостатки бюджета «от достигнутого». Эффект «хоккейной клюшки»

12 Практика бюджетного процесса по методу «с нуля». Преимущество и недостатки

бюджета «с нуля» и принципиальные отличия от традиционных бюджетов

13 Прогнозирование и бизнес-модель деятельности организации

14 Анализ исполнения бюджета

15 Роль управленческого учета в бюджетном управлении

16 Связь бюджетного управления со стратегией организации

17 Сбалансированная система показателей как начальный этап постановки бюджетного

управления

18 Взаимосвязь финансовых и операционных бюджетов

19 Характеристика основных финансовых бюджетов организации

20 Ошибки в организационной структуре и бюджетное управление

21 Методы и способы анализа показателей финансовых бюджетов

22 Разработка целевых показателей по элементам финансовой структуры

23 Показатели целей, способов их достижения и резервов организации

4.1.2. Примерный перечень контрольных вопросов по дисциплине (ПК-9,ПК-10)

1. Понятие финансовой устойчивости предприятия.
2. Факторы, влияющие на состояние финансовой устойчивости предприятия
3. Система показателей комплексной оценки финансового положения предприятия и их классификация.
4. Управление и прогнозирование. Понятие и назначение прогноза в управлении. Прогнозирование, планирование, программирование;
5. Основы бюджетирования.
6. Структура генерального бюджета
7. Организация контроля затрат.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Контрольные вопросы для экзамена по дисциплине (ПК-9,ПК-10).

1. Сущность и назначение планирования. Функции планирования.

2. Теоретические основы бизнес - планирования.

3. Субъект, объект, предмет планирования. Характерные черты бизнес - планирования.

4. Методология и методика бизнес - планирования: состав, структура.

5. Информационное обеспечение бизнес - планирования.

6. Источники информации в планировании. Требования к информации.

7. Источники финансирования бизнес-плана.

8. Описание видов товаров и услуг.

9. Анализ рынка выпуска товаров или оказания услуг.

10. Оценка конкурентной среды предполагаемого бизнеса.

11. Маркетинговые исследования рынка сбыта товаров или услуг.

12. План производства и реализации продукции. Его состав, структура и порядок составления.

13. Функциональная и организационная структура предполагаемого бизнеса.

14. Правовые аспекты, связанные с организацией предполагаемого бизнеса.

15. Оценка рисков и страхование.

16. Прогнозирование финансовых результатов предполагаемого бизнеса.

17. Планирование стратегии деятельности и стратегии финансирования предполагаемого бизнеса.

18. Способы расчета экономической целесообразности производства продукции.

19. Составление калькуляции себестоимости. Оценка безубыточности.

20. Подходы к ценообразованию на товары и услуги в рамках выбранной стратегии бизнес-плана.

21. Основы бюджетирования.

22. Генеральный бюджет. Его структура, порядок разработки.

23. Организация контроля затрат. Составление смет затрат.

24. Понятие бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве.

25. Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования.

26. Признаки бизнес-проекта.

27. Система и классификация бизнес – проектов.

28. Организация процесса бизнес-планирования.

29. Описание основных разделов бизнес-плана.

30. Организация реализации бизнес-плана.

5.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:*

Основная литература:

1 Бабайцев, В. А. Математические методы финансового анализа : учебное пособие для вузов / В. А. Бабайцев, В. Б. Гисин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 215 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08074-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C63BC272-3E4C-488C-B4E8-E0000B15EA47.

2 Казакова, Н. А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 209 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08793-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D2597CDB-6B9A-4999-A903-A90BAB285EF8.

3.Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

— 337 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00627-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E.

Дополнительная литература:

1 Антохонова, И. В. Методы прогнозирования социально-экономических процессов : учебное пособие для вузов / И. В. Антохонова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 213 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04096-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/984FF846-C292-4F5A-9AA0-8A03048BFE4C

2. Кузнецова, Г. В. Россия в системе международных экономических отношений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Райт, 2018. — 393 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06671-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2BF6E207-315F-4D3A-842C-EE313622340E.

3 Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учеб.-практ. пособие / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7809A673-5DA2-4E3C-B35F-9C341867E12E.

5.3. Периодические издания:

Журналы: «Финансы», «Финансы и кредит», «Бюджет», «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал», «Налоги и налогообложение», «Налоговая политика и практика» «Экономический анализ»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»www.biblioclub.ru
3. Научная электронная библиотека (НЭБ)http://www.elibrary.ru/
4. Электронная Библиотека Диссертаций http://diss.rsl.ru/
5. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. База информационныхпотребностей-http://infoneeds.kubsu.ru/

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке студента к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо

выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминания материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступать к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям практического типа следует использовать всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы занятия. В процессе подготовки закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, обучающиеся находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их во время практического занятия.

На первом этапе подготовки к практическому занятию следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время практического занятия преподаватель опрашивает обучающихся по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме и указать, на что обучающимся следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Практические занятия могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех студентов. В таких случаях у каждого обучающегося имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Подготовка реферата базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовка к тестированию и решению задач, выполнению расчетно-графического задания, подготовку к текущему контролю.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических занятиях.

Подготовка реферата – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой.

Для успешного освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

1 Microsoft Windows 8, 10,

2 Microsoft Office Professional Plus

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система http://www.consultant.ru;
2. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science (WoS) http://webofscience.com/;
3. База данных рефератов и цитирования Scopus http://www.scopus.com/;
4. Базы данных компании «Ист Вью» http://dlib.eastview.com;
5. База открытых данных Росфинмониторинга http://fedsfm.ru/opendata;
6. База открытых данных Росстата http://www.gks.ru/opendata/dataset;
7. База открытых данных Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/statistics/krsndStat/db/;
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/;
9. Электронная Библиотека Диссертаций https://dvs.rsl.ru;
10. Научная электронная библиотека КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Учебные аудитории для занятий лекционного типа	Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н,
3.	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Кафедра Мировой экономики и менеджмента ауд.236
4.	Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
5.	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	Ауд. 213А, 218А