

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами



А.А. Евдокимов

«26» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 Финансовый контроль и аудит в органах власти

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Муниципальное управление

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное муниципальное управление

Программу составила:

Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук, доц.
«20» мая 2020 г.



Е.Н. Новикова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 10 «20» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой, канд. экон. наук, доц.



С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 10 «20» мая 2020 г.

Председатель УМК филиала по УГН

«Экономика и управление»,

канд. экон. наук, доц.



Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Иманова М.Г., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Тихорецке

Колодня Е.А., канд. экон. наук, доцент, заведующая кафедрой экономики,
бухгалтерского учета и менеджмента, ОЧУ ВО «АСПИ»

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины
«Финансовый контроль и аудит в органах власти»

Год	Содержание изменений	№ протокола заседания кафедры, дата	ФИО / подпись зав. кафедрой
2020- 2021 гг.	- изменения в списке литературы; - изменения в перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - изменения в перечне необходимого лицензионного программного обеспечения.	№10 от 20.05.2020 г.	Косенко С.Г. 

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовый контроль и аудит в органах власти» является формирование у обучающихся знаний о формах и видах финансового контроля и аудита, представлений о бюджетном контроле; ознакомление с широким спектром методик проведения аудиторских проверок, внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в целях получения практических навыков проведения финансового контроля; получение навыков правильного применения его видов и форм при проведении контрольных мероприятий в зависимости от поставленной цели и объектов контроля; умение использовать полученные знания в процессе управления государственными (муниципальными) средствами и государственным (муниципальным) имуществом.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомить с основными понятиями муниципального финансового контроля, как системы мер направленных на обеспечение предупреждения и выявления финансовых нарушений;
- дать теоретическое комплексное представление об основных методологических положениях муниципального финансового контроля;
- ознакомить с основными контролирующими функциями Министерства финансов РФ, агентств и служб министерства, механизмов и принципов деятельности;
- ознакомить с особенностями функционирования региональной и муниципальной системы государственного финансового контроля, проблемах развития и эффективной реструктуризации;
- дать общее понимание проблем реформирования системы государственного муниципального финансового контроля, на современном этапе административной реформы в Российской Федерации.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый контроль и аудит в органах власти» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, представленных в таблице 1.4.1.

Таблица 1.4.1 – Перечень планируемых результатов обучения

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ПК-22	Умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	виды ресурсов, процедуру оценивания результата; понятие эффективности управления и критерии его оценки	оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления; осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений	навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; навыками применения качественных и количественных методов исследования
ПК-25	Умением организовать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов.	основы теории управления; основы государственного и муниципального управления; основы документационного обеспечения управления; основы принятия и исполнения государственных решений; основы административного контроллинга; основы этики государственной службы.	корректно применять полученные знания; системно анализировать ход исполнения и оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	навыками организационной работы по контролю исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов.

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)			
			5			
Контактная работа, в том числе:		12,2	12,2			
Аудиторные занятия (всего):		12,0	12,0			
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8	-	-	-
Иная контактная работа:		0,2	0,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)				-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		92	92	-	-	-
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		22	22	-	-	-
Анализ научно-методической литературы		22	22	-	-	-
Реферат, эссе		24	24	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		24	24	-	-	-
Контроль:		3,8	3,8			
Подготовка к зачету		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	12,2	12,2	-	-	-
	зач. ед.	3	3	-	-	-

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе (заочная форма)

Содержание разделов дисциплины представлено в таблице 2.1.1.

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Количество часов				
		Всего часов	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Лекции (Л)	Семинары и /или практическая работа (ПЗ)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа (СРС)
1.	Основы финансового контроля	26	1	2	-	23
2.	Государственный и негосударственный финансовый контроль в России	26	1	2	-	23
3	Современные тенденции развития системы финансового контроля	26	1	2	-	23
4	Аудит: эффективность аудита и финансового контроля	26	1	2	-	23
	КСР				-	
	ИКР	0,2			-	
	Контроль	3,8			-	
	Итого по дисциплине	108	4	8	-	92

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Содержание занятий лекционного типа приводится в таблице 2.3.1

Таблица 2.3.1 – Объем дисциплины

№№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание раздела	Форма текущего контроля
--------	--	--------------------	-------------------------

1.Тема 1	Основы финансового контроля	Классификация методов проведения финансового контроля. Финансовый аудит. Ревизия и проверка как методы государственного (муниципального) финансового контроля. Выборочные методы проведения проверок. Аудиторские доказательства. Ведение рабочей документации контрольного мероприятия. Обобщение рабочей документации контрольного мероприятия. Обобщение и реализация результатов контроля. Классификация стандартов проведения финансового контроля	Реферат (Р), эссе (Э)
2 Тема 2	Государственный и негосударственный финансовый контроль в России	Система органов государственного финансового контроля в РФ. Состав, структура, функции органов государственного финансового контроля. Федеральная налоговая служба; Федеральная служба страхового надзора; Федеральная служба финансового бюджетного надзора; Федеральное казначейство; Федеральная таможенная служба; Счетная палата РФ; Федеральная служба по финансовому мониторингу. Цели и задачи государственного финансового контроля. Функции органов государственного финансового контроля. Принципы организации негосударственного финансового контроля. Внутрифирменный контроль. Аудиторский контроль. Перспективы развития негосударственного финансового контроля.	Реферат (Р), эссе (Э.)
3.Тема 3	Современные тенденции развития системы финансового контроля	Проблемы функционирования государственного финансового контроля в РФ. Зарубежный опыт организации финансового контроля Перспективы развития системы финансового контроля в РФ.	Реферат (Р), эссе (Э.)
4 Тема 4	Аудит: эффективность аудита и финансового контроля	Содержание аудита эффективности. Особенности проведения аудита эффективности. Реализация результатов аудита эффективности. Двойственность эффективности государственного финансового контроля. Критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств.	Реферат (Р), эссе (Э.)

2.3.2 Занятия семинарского типа

Перечень занятий семинарского типа, их краткое содержание приводится в таблице 2.3.2.

Таблица 2.3.2 – Перечень занятий семинарского типа

№№ п/п	Наименование раздела, темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основы финансового	1 Дайте определение понятию «финансовый	Устный опрос

	контроля	контроль». 2 Перечислите методы проведения финансового контроля 3 Охарактеризуйте методы финансового контроля 4 Что представляет собой финансовый аудит? 5 Охарактеризуйте ревизию и проверку. Особенности их проведения 6 Что представляют собой выборочные методы контроля? 7 Расскажите об аудиторском доказательстве 8 Какую Вы знаете рабочую документацию при проведении финансового контроля?	(У.о.), тестирование (Т)
2	Государственный и негосударственный финансовый контроль в России	1 Что представляет собой система органов государственного финансового контроля в РФ? 2 Расскажите о Федеральной налоговой службе. 3 Расскажите о Федеральной службе страхового надзора 4 Расскажите о Федеральной службе финансового бюджетного надзора 5 Расскажите о Федеральном казначействе; 6 Расскажите о Федеральной таможенной службе 7 Расскажите о Счетной палате РФ 8 Расскажите о Федеральной службе по финансовому мониторингу 9 Каковы цели и задачи государственного финансового контроля. 10 Выделите функции органов государственного финансового контроля. 11 Перечислите и охарактеризуйте принципы организации негосударственного финансового контроля. 12 Что представляет собой внутрифирменный контроль? 13 Каковы перспективы развития негосударственного финансового контроля?	Устный опрос (У.о.), тестирование (Т), Дискуссия (Д.)
3	Современные тенденции развития системы финансового контроля	1 Выделите проблемы функционирования государственного финансового контроля в РФ. 2 Расскажите о зарубежном опыте организации финансового контроля 3 Каковы перспективы развития системы финансового контроля в РФ?	Устный опрос (У.о.), тестирование (Т), Дискуссия (Д.)
4	Аудит: эффективность аудита и финансового контроля	1 Расскажите о содержательной стороне аудита 2 Как проводится аудит? 3 Какие критерии эффективности проведения	Устный опрос (У.о.), тестирование (Т)

	аудита Вы знаете? 4 Как происходит реализация результатов аудита? 5 Расскажите о двойственности эффективности государственного финансового контроля 6 Что представляют собой бюджетные средства? 7 Какие критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств Вы знаете?	
--	---	--

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося представлены в таблице 2.4.

Таблица 2.4 – Перечень учебно – методического обеспечения для самостоятельной работы обучающегося

Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10)
Анализ научно-методической литературы	- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10); - Основная и дополнительная литература по дисциплине.
Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3 Образовательные технологии

При реализации учебной работы по дисциплине могут использоваться дистанционные образовательные технологии.

При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);

- офлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью дисциплины и техническими возможностями университета и обучающихся.

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Примерные вопросы для устного опроса

Тема 1. Основы финансового контроля

1 Дайте определение понятию «финансовый контроль».

2 Перечислите методы проведения финансового контроля

3 Охарактеризуйте методы финансового контроля

4 Что представляет собой финансовый аудит?

5 Охарактеризуйте ревизию и проверку. Особенности их проведения

6 Что представляют собой выборочные методы контроля?

7 Расскажите об аудиторском доказательстве

8 Какую Вы знаете рабочую документацию при проведении финансового контроля?

Тема 2. Государственный и негосударственный финансовый контроль в России

1 Что представляет собой система органов государственного финансового контроля в РФ?

2 Расскажите о Федеральной налоговой службе.

3 Расскажите о Федеральной службе страхового надзора

4 Расскажите о Федеральной службе финансового бюджетного надзора

5 Расскажите о Федеральном казначействе;

6 Расскажите о Федеральной таможенной службе

7 Расскажите о Счетной палате РФ

8 Расскажите о Федеральной службе по финансовому мониторингу

9 Каковы цели и задачи государственного финансового контроля.

- 10 Выделите функции органов государственного финансового контроля.
11 Перечислите и охарактеризуйте принципы организации негосударственного финансового контроля.
12 Что представляет собой внутрифирменный контроль?
13 Каковы перспективы развития негосударственного финансового контроля?

Тема 3. Современные тенденции развития системы финансового контроля

- 1 Выделите проблемы функционирования государственного финансового контроля в РФ.
2 Расскажите о зарубежном опыте организации финансового контроля
3 Каковы перспективы развития системы финансового контроля в РФ?

Тема 4. Аудит: эффективность аудита и финансового контроля

- 1 Расскажите о содержательной стороне аудита
2 Как проводится аудит?
3 Какие критерии эффективности проведения аудита Вы знаете?
4 Как происходит реализация результатов аудита?
5 Расскажите о двойственности эффективности государственного финансового контроля
6 Что представляют собой бюджетные средства?
7 Какие критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств Вы знаете?

Примерные тестовые задания

1. Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;
- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
- 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
- 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

2. К основным задачам бюджетного контроля не относится:

- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
- 2) соблюдение правил учета и отчетности;
- 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
- 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.

3. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:

- 1) предварительный контроль;
- 2) комплексный контроль;
- 3) текущий контроль;
- 4) заключительный контроль.

4. В задачи финансового контроля не входит:

- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
- 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
- 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;
- 4) обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.

5. На этапе исполнения бюджета применяется:

- 1) предварительный контроль;
- 2) текущий контроль;
- 3) последующий контроль;
- 4) текущий и последующий контроль.

6. Методом финансового контроля не является:

- 1) ревизия;

- 2) проверка счетов;
- 3) экономический анализ;
- 4) социологическое исследование.

7. Ревизия не бывает:

- 1) предварительной;
- 2) полной;
- 3) тематической;
- 4) частичной.

8. Документальная ревизия – эта форма:

- 1) предварительного контроля;
- 2) текущего контроля;
- 3) последующего контроля

9. Особенности камеральных проверок является то, что они:

- 1) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения;
- 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа;
- 3) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.

10. Органом Парламентского финансового контроля в РФ:

- 1) Счетная палата РФ;
- 2) Министерство финансов РФ;
- 3) Министерство РФ по налогам и сборам;
- 4) Правительство РФ.

11. Субъектом, осуществляющим ведомственный финансовый контроль, является:

- 1) Министерство финансов РФ;
- 2) Федеральная служба бюджетно-налогового контроля;
- 3) бухгалтерия бюджетного учреждения;
- 4) Контрольное управление Министерства сельского хозяйства РФ.

12. К задачам Счетной палаты РФ не относится:

- 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 3) назначение и освобождение от должности министра финансов;
- 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.

13. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате РФ длится:

- 1) один год;
- 2) два года;
- 3) три года;
- 4) не ограничен по времени.

14. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:

- 1) издает предписание об их устранении;
- 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
- 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
- 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу.

15. Федеральное казначейство не осуществляет:

- 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов;
- 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций;
- 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране;

4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.

16. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является:

- 1) выездные проверки;
- 2) камеральные проверки;
- 3) фактические проверки;
- 4) все указанные выше проверки.

17. К кассовым не относятся операции: 1) заработная плата из кассы;

- 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы;
- 3) пособия по временной нетрудоспособности;
- 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги.

18. В бюджетных учреждениях подлежат ревизии кассовых операций, следующие документы:

- 1) приходно-расходные ордера, авансовые отчеты, Кассовая книга;
- 2) Кассовая книга, чек на получение денежных средств в кредитной организации;
- 3) приходно-расходные ордера, ведомости выдачи заработной платы.

19. К расчетам по платежам в бюджет не относятся:

- 1) различные виды налогов;
- 2) выплаты заработной платы;
- 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных активов;
- 4) вырученные суммы от реализации основных средств.

20. Подотчетными лицами являются:

- 1) работники, которым выдана заработная плата;
- 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные расходы;
- 3) работники, которым выдана материальная помощь 4) верно 1 и 2.

20. Подотчетными лицами являются:

- 1) работники, которым выдана заработная плата;
- 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные расходы;
- 3) работники, которым выдана материальная помощь
- 4) верно 1 и 2.

Примерные темы рефератов

1. Развитие финансового аудита
2. Ревизия как метод муниципального финансового контроля
3. Проверка как метод муниципального финансового контроля
4. Особенности проведения аудита
5. Документация при проведении финансового контроля
6. Стандарты финансового контроля
7. Структура Федеральной налоговой службы
8. Структура Федеральной службы страхового надзора
9. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
10. Структура Федерального казначейства
11. Структура Федеральной таможенной службы
12. Счетная палата РФ
13. Финансовый мониторинг
14. Органы государственного финансового контроля
15. Негосударственный финансовый контроль
16. Развитие внутрифирменного контроля

17. Проблемы и перспективы развития негосударственного финансового контроля
18. Финансовый контроль в Германии
19. Финансовый контроль Великобритании
20. Финансовый контроль Японии
21. Финансовый контроль в Китае
22. Финансовый контроль США

Примерные темы эссе

- 1 Функции органов государственного финансового контроля
- 2 Проблемы функционирования государственного финансового контроля в РФ.
- 3 Перспективы развития системы финансового контроля в РФ.
- 4 Система внутреннего контроля и аудита
- 5 Использование системы внутреннего контроля и аудита для выявления рисков и управления ими
- 6 Участие Счетной палаты Российской Федерации в деятельности российских и международных организаций государственного (муниципального) финансового контроля.
- 7 Нормативное обеспечение деятельности Счетной палаты Российской Федерации.
- 8 Международные организации высших органов финансового контроля
- 9 Международные требования к системе организации и проведения контроля за государственными финансами.
- 10 Планирование деятельности органа государственного (муниципального) финансового контроля
- 11 Особенности планирования контрольной деятельности в различных контрольных органах
- 12 Ревизия и проверка как формы финансового контроля
- 13 Эффективность государственного финансового контроля
- 14 Финансовый аудит (аудит отчетности, аудит бюджета, аудит эффективности)
- 15 Основные направления совершенствования финансового контроля
- 16 Основные требования к отчету
- 17 Основные технологии оформления результатов контрольных мероприятий: ревизий, проверок, аудита
- 18 Контроль за реализацией результатов контрольных мероприятий
- 19 Эффективность государственного финансового контроля.
- 20 Критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

- 1 Этапы формирования системы финансового контроля в России.
- 2 Законодательные акты, составляющие основу законодательства о финансовом контроле в России.
- 3 Понятие «финансовый контроль»
- 4 Объект и предмет финансового контроля.
- 5 Виды финансового контроля.
- 6 Основное различие государственного и негосударственного финансового контроля
- 7 Методы финансового контроля

- 8 Различие методов финансового контроля
- 9 Основные принципы финансового контроля.
- 10 Прикладные принципы финансового контроля
- 11 Государственные органы, входящие в систему государственного финансового контроля.
- 12 Права Федерального казначейства.
- 13 Обязанности Федерального казначейства
- 14 Задачи Счетной палаты Российской Федерации как постоянно действующего органа государственного финансового контроля.
- 15 Федеральная таможенная служба: организация
- 16 Федеральная таможенная служба: задачи функционирования
- 17 Федеральная служба по финансовому мониторингу: организация
- 18 Федеральная служба по финансовому мониторингу: задачи функционирования
- 19 Федеральная налоговая служба: организация
- 20 Федеральная налоговая служба: задачи функционирования
- 21 Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
- 22 Государственный финансовый контроль: цели и задачи
- 23 Функции органов государственного финансового контроля
- 24 Негосударственный финансовый контроль
- 25 Организация внутрифирменного контроля
- 26 Планирование внутрифирменного контроля
- 27 Аудиторский контроль
- 28 Преимущества внутреннего аудита
- 29 Различия внутреннего и внешнего аудита.
- 30 Аудит как форма финансового контроля, основная цель аудиторской проверки.
- 31 Субъект и объект аудита
- 32 Требования к аудиторским организациям
- 33 Методы аудита в практике деятельности органов государственного финансового контроля
- 34 Способы аудита в практике деятельности органов государственного финансового контроля
- 35 Аудиторское доказательство
- 36 Негосударственный финансовый контроль
- 37 Перспективность развития негосударственного финансового контроля
- 38 Формы сотрудничества международных контрольных органов.
- 39 Основные проблемы организации финансового контроля в России.
- 40 Направления муниципального финансового контроля, являющиеся приоритетными на современном этапе развития России.
- 41 Перспективы объединения государственного и негосударственного контроля в России.
- 42 Основные направления реформирования системы финансового контроля в России.
- 43 Организации государственного (муниципального) финансового контроля
- 44 Международные требования к системе организации и проведения контроля за государственными финансами.
- 45 Планирование деятельности органа государственного финансового контроля.
- 46 Планирование деятельности органа муниципального финансового контроля
- 47 Формирование программ контрольных мероприятий

- 48 Классификация методов проведения финансового контроля и их сущность.
- 49 Классификация стандартов проведения финансового контроля.
- 50 Основные требования к оформлению результатов контрольных мероприятий: ревизий
- 51 Основные требования к технологии оформления результатов контрольных мероприятий: проверок
- 52 Основные требования к оформлению результатов контрольных мероприятий: аудита
- 53 Контроль за реализацией результатов контрольных мероприятий
- 54 Эффективность государственного финансового контроля.
- 55 Критерии и показатели эффективности использования бюджетных средств.
- 56 Критерии эффективности использования бюджетных средств
- 57 Показатели эффективности использования бюджетных средств
- 58 Программы контрольных мероприятий
- 59 Стандарты проведения финансового контроля
- 60 Направления совершенствования финансового контроля

Уровень требований и критерии оценок на зачете

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенции ПК-22, ПК-25 полностью освоены, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенции ПК-22, ПК-25 не освоены, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература

1 Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности : учебное пособие для ВУЗов / Н. Ф. Попова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 183 с. . – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/administrativno-pravovoe-regulirovanie-finansovo-ekonomicheskoy-deyatelnosti-450816#page/2> (дата обращения: 21.05.2020). – ISBN 978-5-534-08010-0.

2 Государственный аудит : учебник для ВУЗов / Л.И. Сергеев – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 271 с. . – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennyy-audit-448582#page/2> (дата обращения: 21.05.2020). – ISBN 978-5-534-12932-8.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

5.2 Дополнительная литература

1 Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для ВУЗов / А. Г. Гуринович. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 269 с. . – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-byudzhnogo-processa-452059#page/2> (дата обращения: 21.05.2020). – ISBN 978-5-9916-9683-8.

2 Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебник для ВУЗов / А. Г. Гузнов, Т.Э. Рождественская. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 500 с. . – URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/regulirovanie-kontrol-i-nadzor-na-finansovom-rynke-v-rossiyskoy-federacii-452365#page/2> (дата обращения: 21.05.2020). – ISBN 978-5-534-09973-7.

5.3 Периодические издания

1 Российский экономический журнал: научно-практическое издание

2 Государство и право – М.: Наука – 2017 – 129 с.
(URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=466693)

1 Российское предпринимательство: всероссийский ежемесячный научно-практический журнал (URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red)

2 Креативная экономика (URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red)

3 Конституциональное и муниципальное право: научно-практический журнал

4 Муниципальная власть

5 Экономист

6 Государственная власть и местное самоуправление

7 Государство и право

8 Вопросы экономики

9 Власть

10 Законность

11 Новые законы и нормативные акты

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/ .
2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. – URL: <http://www.scopus.com/>
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofscience.com/>
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
7. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <http://www.lektorium.tv/>
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://www.elibrary.ru/>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.пф/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
12. Справочно-правовая система «Гарант» : URL: <http://www.garant.ru/>
13. Справочно-правовая система «Консультант» : URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: www.new.znanium.com
16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: www.biblioclub.ru
17. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
18. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
19. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: www.grebennikon.ru
20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
24. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - <http://ecsocman.hse.ru/>

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к семинарским занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

- предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения

- Libre Office (свободный офисный пакет);
- Gimp (растровый графический редактор);
- Inkscape (векторный графический редактор);
- Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
- Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
- 7-zip (архиватор);
- Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).
- Microsoft Windows
- Microsoft Office Professional Plus;
- МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

8.3 Перечень информационных справочных систем

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе:

		проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
	Практические занятия	Аудитории для проведения занятий семинарского типа Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-

		образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьбы; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по

		юриспруденции; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации: Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: Помещение для самостоятельной работы оснащено

		учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.
--	--	---