

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – ~~декан~~
проректор


Харуров Т.А.
« 29 » марта 2020 г.

**Б2.В.02.03(ПД) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит»

Направленность (профили): Финансы в цифровой экономике

Программа подготовки академическая

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2020

1. Цель производственной (преддипломной) практики.

При реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит предусмотрена преддипломная практика, которая представляет собой вид прикладных учебных занятий, ориентированных на подготовку обучающимся ВКР (магистерской диссертации).

Целью прохождения производственной (преддипломной) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной работы в области финансово-кредитной сферы в условиях развития информационных и цифровых технологий, необходимых для подготовки и защиты ВКР (магистерской диссертации).

2. Задачи производственной (преддипломной) практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин и дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы подготовки магистров;

- приобретение практических навыков проведения комплексного экономического и финансового анализа хозяйственной деятельности предприятий (организаций);

- формирование практических умений и навыков по анализу и оценке финансово-экономических рисков, системы управления рисками;

- получение практического опыта разработки стратегии развития предприятий (организаций);

- приобретение прикладных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по теме магистерской диссертации, выбора методов и средств решения задач исследования;

- формирование практического умения и навыков интерпретации результатов актуальных финансово-экономических исследований для разработки направлений инновационного развития организаций всех сфер и организационно-правовых форм собственности, в том числе финансово-кредитных.

3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре ООП.

Производственная преддипломная практика относится к вариативной части учебного плана, Блок 2 «Практики».

Производственная преддипломная практика магистранта закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения всех дисциплин базовой и вариативной составляющих Блока 1 учебного плана, направленных на развитие профессиональных навыков в области финансов и кредита.

Практические знания, умения и навыки, сформированные у магистрантов по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики, необходимы студентам для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Логически и содержательно-методически производственная преддипломная практика закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические и практические знания студентов, что создает основу для реализации блока 3 (БЗ) учебного плана - итоговой аттестации.

3. Тип, форма и способ проведения производственной (преддипломной) практики.

Тип – производственная (преддипломная) практика

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

Производственную преддипломную практику магистранты проходят на предприятиях (в организациях, учреждениях), профиль деятельности которых

соответствует выбранной программе подготовки и теме ВКР, работают в различных структурных подразделениях предприятий (организаций, учреждений) и выполняют обязанности стажеров или специалистов (экономистов), допускается прохождение на кафедре ЭАСиФ КубГУ..

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

5.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК- 1	Способность владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления	<p>- знать методы проведения практической аналитической работы по исследованию финансов предприятий (организации);</p> <p>-уметь на практике анализировать финансовую сферу деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-владеть методами практической аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления</p>
2	ПК - 2	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	<p>-знать информационную основу проведения практических финансово – экономических расчетов;</p> <p>-уметь выполнять практические финансово-экономические расчеты и их анализ по данным внутренней и внешней отчетности предприятий (организаций);</p> <p>-владеть навыками сбора и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов на предприятиях (в организациях)</p>

3	ПК – 5	Способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления	<p>-знать типовые методики комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-уметь выполнять практический комплексный экономический и финансовый анализ, оценивать результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-владеть практическими навыками проведения комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления.</p>
4	ПК - 12	Способность руководить разработкой стратегией развития организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности	<p>-знать технологию стратегического управления предприятий (организаций);</p> <p>-уметь осуществлять практическое руководство разработкой стратегией развития организаций и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности;</p> <p>-владеть технологиями практического руководства разработкой стратегии развития организаций и их подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности</p>
5	ПК - 19	Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	<p>-знать технологию сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме магистерской диссертации;</p> <p>-уметь выбирать адекватные методы решения задач практического научного исследования;</p> <p>- владеть навыками сбора и анализа информации по проблеме исследования.</p>

6	ПК - 21	Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	<p>-знать теоретические основы проведения актуальных научных исследований в области финансового менеджмента;</p> <p>-уметь идентифицировать актуальные проблемы в области финансового менеджмента и проводить их практическое исследование;</p> <p>-владеть навыками выполнения актуального научного исследования, связанного с тематикой магистерской диссертации.</p>
7	ПК - 23	Способность выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками	<p>-знать методы выявления, анализа и управления рисками хозяйствующих субъектов;</p> <p>-уметь на практике идентифицировать, исследовать и разрабатывать способы управления финансово-экономическими рисками предприятия (организации);</p> <p>-владеть практическими навыками выявления и исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками</p>
8	ПК - 25	Способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций	<p>-знать особенности интерпретации результатов финансово-экономических исследований в контексте инновационного развития предприятий (организаций);</p> <p>-уметь применить на практике методы анализа результатов финансово-экономических исследований для разработки финансовых аспектов инновационной программы развития предприятия (организации);</p> <p>-владеть практическими навыками интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций</p>

6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 2 часа, выделенные на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 4 недели. Время проведения практики: 2-й семестр второго года обучения) – для ОФО и 1-й семестр 3-го года обучения – ЗФО. Форма итогового контроля – зачет.

Этапы производственной (преддипломной) практики, распределение бюджета времени на их выполнение представлено в таблице:

№ этапа	Наименование этапа	Содержание Этапа	Бюджет времени, дни
1.	Организация практики	Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности. Инструктаж по технике безопасности. Первичное заполнение дневника практики	1
2.	Подготовительный	Содержательная формулировка задач, решаемых в ходе практики, результатов, которые должны быть получены.	1
3.	Научно-исследовательский и производственный	Постановка задачи. Выбор методов решения. Сбор и предварительная обработка исходных данных. Выполнение индивидуального задания. Обработка результатов.	20
4.	Подготовка отчета по производственной практике	Оформление отчета по практике. Заполнение дневника практики. Представление и защита отчета по практике	2
<i>Всего</i>		X	24

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем производственной (преддипломной) практики.

Индивидуальное задание разрабатывается научным руководителем производственной (преддипломной) практики в соответствии с тематикой магистерской диссертации студента и предусматривает сбор и первичную обработку практической информации, необходимой для выполнения научно-исследовательского (аналитического) раздела ВКР.

По итогам производственной (преддипломной) практики студентами составляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации - зачет.

7.Формы отчетности производственной (преддипломной) практики.

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики магистрант представляет итоговый отчет, который включает:

1. Заполненный дневник производственной (преддипломной) практики.
2. Письменный отчет, содержащий описание основных научно-практических и аналитических результатов, полученных в ходе практики.
3. Отзыв руководителя практики.

Структура итогового отчета:

Введение, в котором описывается место и время прохождения практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе практики, обосновывается актуальность проводимого исследования и приводится обзор литературных источников по теме исследования.

Содержательная часть, описывающая основные этапы прохождения практики, включающая постановку задачи, анализ полученных данных, выводы, полученные по итогам анализа, проведенное индивидуальное задание, основные результаты научно-практического исследования.

Заключение, которое содержит тезисное описание полученных результатов, перспектив дальнейшего проведения исследований в данном направлении.

Список литературы, включающий наименование литературных и других информационных источников, использованных при выполнении заданий по практике.

Приложения, включающие первичную внешнюю и внутреннюю отчетность предприятия (организации), на котором проходила преддипломная практика.

8.Образовательные технологии, используемые в производственной (преддипломной) практике.

Практика носит преддипломный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в процессе прохождения (преддипломной) практики.

К учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики по получению профессиональных умений и опыта научно-исследовательской деятельности в области финансово – кредитной работы относятся:

1. Учебная литература.
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание (преддипломной) практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- ознакомление и анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной на предприятии (в организации);
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работу с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Экономического анализа, статистики и финансов КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программы практики, назначает руководителей практики от университета и совместно с руководителем практики от предприятия составляет индивидуальные задания магистрантов в соответствии с темой магистерской диссертации.

При выполнении самостоятельной работы студент использует:

1. Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденные Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол № 8 от 29 июня 2017 г. – электронный ресурс (сайт экономического факультета КубГУ): <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

2. Пенюгалова А.В., Мамий Е.А. Методические указания по прохождению практики студентами магистратуры направления 38.04.08 «Финансы и кредит» (программы «Финансовый менеджмент», «Банки и банковская деятельность», «Финансовые рынки и финансовый инжиниринг». - Учебно-методическое пособие. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2018.

10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по (преддипломной) практике.

Формы контроля (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций.

№ п/п	Разделы практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формируемая компетенция (часть компетенции)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Общая организационно-правовая и экономическая характеристика субъекта исследования (организации, учреждения, органов государственной власти и местного самоуправления)	ПК - 1 ПК – 2, ПК-5, ПК-19	Контроль ежедневной посещаемости и студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 1 итогового отчета
2.	Анализ организации финансового управления и технологий управления разработкой стратегии развития субъекта исследования	ПК-1, ПК-12(3)	Контроль ежедневной посещаемости и студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Раздел 2 итогового отчета
3.	Финансово-экономический анализ по теме исследования с целью идентификации основных финансовых рисков и разработки системы управления	ПК-12(У,В), ПК-21, ПК – 23, ПК-25,	Контроль ежедневной посещаемости и студентами рабочих мест в	Раздел 3 итогового отчета

			организации и контроль правильности формирования компетенций	
Подведение итогов практики				
4.	Подготовка и защита итогового отчета по практике, оформление дневника практики	х	Промежуточная аттестация	Итоговый отчет по (преддипломной) практике.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв руководителя о работе студента на предприятии, в организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценивания формируемых компетенций в процессе промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики

Код контролируемой компетенции	Оценка	
	Не зачтено	Зачтено
ПК- 1	- не знает методы проведения практической аналитической работы по исследованию финансов предприятий (организации); -не умеет на практике анализировать финансовую сферу деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления; -не владеет методами практической аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления	- знать основные методы проведения практической аналитической работы по исследованию финансов предприятий (организации); -в целом умеет на практике анализировать финансовую сферу деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления; -владеть базовыми методами практической аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, органов государственной власти и местного самоуправления
ПК - 2	-не знает информационную	-в основном знает

	<p>основу проведения практических финансово – экономических расчетов;</p> <p>-не умеет выполнять практические финансово-экономические расчеты и их анализ по данным внутренней и внешней отчетности предприятий (организаций);</p> <p>-не владеет навыками сбора и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов на предприятиях (в организациях)</p>	<p>информационную основу проведения практических финансово – экономических расчетов;</p> <p>-демонстрирует умение выполнять отдельные практические финансово-экономические расчеты и проводить их анализ по данным внутренней и внешней отчетности предприятий (организаций);</p> <p>-показывает владение навыками сбора и анализа информации для проведения финансово-экономических расчетов на предприятиях (в организациях)</p>
ПК – 5	<p>-не знает типовые методики комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-не умеет выполнять практический комплексный экономический и финансовый анализ, оценивать результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-не владеет практическими навыками проведения комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления.</p>	<p>-в целом знает типовые методики комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-в основном умеет выполнять практический комплексный экономический и финансовый анализ, оценивать результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>-владеет базовыми практическими навыками проведения комплексного экономического и финансового анализа, оценки результатов и эффективности хозяйственной деятельности предприятий (организаций), органов государственной власти и местного самоуправления.</p>
ПК - 12	<p>-не знает технологию стратегического управления предприятий (организаций);</p> <p>-не умеет осуществлять практическое руководство разработкой стратегией развития организаций и их отдельных подразделений на</p>	<p>-знает основы технологии стратегического управления предприятий (организаций);</p> <p>-умеет в целом осуществлять практическое руководство разработкой стратегией развития организаций и их отдельных подразделений на основе</p>

	<p>основе критериев финансово-экономической эффективности;</p> <p>-не владеет технологиями практического руководства разработкой стратегии развития организаций и их подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности</p>	<p>критериев финансово-экономической эффективности;</p> <p>-владеет основными технологиями практического руководства разработкой стратегии развития организаций и их подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности</p>
ПК - 19	<p>-не знает технологию сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме магистерской диссертации;</p> <p>-не умеет выбирать адекватные методы решения задач практического научного исследования;</p> <p>- не владеет навыками сбора и анализа информации по проблеме исследования.</p>	<p>-знает основы технологии сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме магистерской диссертации;</p> <p>-в основном умеет выбирать адекватные методы решения задач практического научного исследования;</p> <p>- владеть практическими навыками сбора и анализа информации по проблеме исследования.</p>
ПК - 21	<p>-не знает теоретические основы проведения актуальных научных исследований в области финансового менеджмента;</p> <p>-не умеет идентифицировать актуальные проблемы в области финансового менеджмента и проводить их практическое исследование;</p> <p>-не владеет навыками выполнения актуального научного исследования, связанного с тематикой магистерской диссертации.</p>	<p>-знает, но с некоторыми пробелами теоретические основы проведения актуальных научных исследований в области финансового менеджмента;</p> <p>-частично умеет идентифицировать актуальные проблемы в области финансового менеджмента и проводить их практическое исследование;</p> <p>-не в полной мере владеет навыками выполнения актуального научного исследования, связанного с тематикой магистерской диссертации.</p>
ПК - 23	<p>-не знать методы выявления, анализа и управления рисками хозяйствующих субъектов;</p> <p>-не умеет на практике идентифицировать , исследовать и разрабатывать способы управления финансово-экономическими рисками предприятия (организации);</p> <p>-не владеет практическими навыками выявления и исследования финансово-экономических рисков в</p>	<p>-знает отдельные методы выявления, анализа и управления рисками хозяйствующих субъектов;</p> <p>-частично умеет на практике идентифицировать , исследовать и разрабатывать способы управления финансово-экономическими рисками предприятия (организации);</p> <p>-в основном владеет практическими навыками выявления и исследования финансово-экономических рисков</p>

	деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками	в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками
ПК - 25	-не знать особенности интерпретации результатов финансово-экономических исследований в контексте инновационного развития предприятий (организаций); -не умеет применить на практике методы анализа результатов финансово-экономических исследований для разработки финансовых аспектов инновационной программы развития предприятия (организации); -не владеет практическими навыками интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций	-показывает знания об особенностях интерпретации результатов финансово-экономических исследований в контексте инновационного развития предприятий (организаций); -демонстрирует умение применить на практике методы анализа результатов финансово-экономических исследований для разработки финансовых аспектов инновационной программы развития предприятия (организации); -в основном владеет практическими навыками интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций

Критерии оценки отчетов по прохождению производственной (преддипломной) практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

1. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Методология : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко ; под редакцией А. И. Афоничкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04394-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453505>
2. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Финансовая политика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04396-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453989>.
3. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз : учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02323-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449661>

4. Мамий Е.А., Пышнограй А.П., Новиков А.В. Инвестиции: учебник / Е.А. Мамий, А.П. Пышнограй, А.В. Новиков, под ред. Е.А. Мамий. – Краснодар: Просвещение-Юг, 2016.-517 с.

5. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11622-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450065>.

6. Управление инвестиционными проектами в условиях риска и неопределенности : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Матвеева, А. Ю. Никитаева, О. А. Чернова, Е. Ф. Щипанов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 298 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04586-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D230457-295D-459F-A3A9-9F1291E24A0C.

6. Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11335-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456069>.

б) дополнительная литература:

1. Бабайцев, В. А. Математические методы финансового анализа : учебное пособие для вузов / В. А. Бабайцев, В. Б. Гисин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08074-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455099>

2. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Воронцовский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 414 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00945-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E098C311-CAA9-4FD5-AC72-5F801419DD64

3. Государственные и муниципальные финансы /Под ред.А.В.Пенюгальной.- Краснодар: Кубанский гос.ун-т, 2015.-512с.

4. Антохонова, И. В. Методы прогнозирования социально-экономических процессов : учебное пособие для вузов / И. В. Антохонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-04096-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444126>

5. Лилев Н. Финансовые результаты деятельности предприятия [Электронный ресурс] / Н. Лилев. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 101 с. - Режим доступа: http://business-library.ru/book_96860_Finansovye_rezultaty_deyatelnosti_predpriyatiya/

6. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08470-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451917>

7. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08470-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451917>.

8. Литвак Б.Г. Государственное управление [Электронный ресурс] / Б.Г. Литвак. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - 624 с. - Режим доступа: http://business-library.ru/book_252944_gosudarstvennoe_upravlenie/

9. Управление финансовыми рисками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. П. Хоминич [и др.]; под ред. И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 345 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический

курс). — ISBN 978-5-534-01019-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/419260FD-3B72-4848-A8C3-B8EBABF94F86.

10. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика : учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454668>.

11. Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.]; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459173>.

в) периодические издания

1. Вопросы экономики.
2. Управление риском.
3. Управление финансовыми рисками.
4. Финансы.
5. Финансы и кредит.
6. Финансовый вестник.
7. Финансовый менеджмент.
8. Экономический анализ: теория и практика

12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Крупнейшие банки по вложениям в долговые обязательства // www.ranational.ru
2. Официальный сайт Центрального Банка России. Статистика // www.cbr.ru
3. Официальный сайт холдинга «Финам» // <http://www.finam.ru/>
4. <http://www.minfin.ru>—Официальный сайт Министерства финансов.
5. <http://www.finmarket.kubangov.ru>—Официальный сайт департамента по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края.
6. <http://www.gks.ru> - Федеральная служба государственной статистики.
7. <http://www.economy.gov.ru> – Официальный сайт Министерства экономического развития РФ.
8. <http://economy.krasnodar.ru/> – Официальный сайт администрации Краснодарского края (Управления экономики)
9. <http://investment.krd.ru> – Департамент экономического развития и инвестиций Краснодарского края.
10. <http://www.cfin.ru> – Корпоративные финансы
11. [http://www. finizdat.ru](http://www.finizdat.ru) – Официальный сайт издательства «Финансы и кредит».

13.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (преддипломной) практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации и проведения (преддипломной) практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Для успешного освоения практики и в целом учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ» располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus, StatSoft Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian, Microsoft Project Professional.

13.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;
2. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>;
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>;
4. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
5. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>);
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>);
7. Система «ГАРАНТ аэро»;
8. Официальный сайт Министерства финансов РФ (<http://www.minfin.ru>).
9. Официальный сайт департамента по финансовому и фондовому рынку Краснодарского края (<http://www.finmarket.kubangov.ru>).
10. Федеральная служба государственной статистики (<http://www.gks.ru>).

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики.

Перед началом прохождения производственной (преддипломной) практики на предприятии (в организации) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для полноценного прохождения производственной (преддипломной) практики, в соответствии с заключенными с организациями (предприятиями, учреждениями) договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	15 компьютеров с выходом в интернет
2.	Мультимедийная аудитория 4035Л	Оборудована презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016)
3.	Кабинет для самостоятельной работы, ауд.218А	Оборудован компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 218А
4.	Аудитория для индивидуальных и групповых консультаций	Оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет». Кафедра ЭАСиФ, ауд. 223.

Приложение 1

**Форма титульного листа отчета по прохождению производственной
(преддипломной) практики**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра экономического анализа, статистики и финансов**

О Т Ч Е Т

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКИ**

Отчет принят с оценкой

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Выполнил: магистрант _____ курса

Направление подготовки

(шифр и название направления
подготовки)

Направленность программы

(название программы)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель, задачи и планируемые результаты преддипломной практики

Цель практики - закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта, приобретение им практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной работы в области финансово-кредитной сферы, завершение работы над магистерской диссертацией, подготовка к защите.

Задачи практики:

- закрепление и углубление практических навыков в области применения практических методов аналитической работы, связанных с деятельностью финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления на основе использования источников информации для проведения финансово-экономических расчетов;
- приобретение практических навыков проведения комплексного экономического и финансового анализа для оценки результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций), включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления ;
- получение практического опыта разработки стратегии развития предприятий (организаций);
- приобретение прикладных навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации по теме магистерской диссертации, выбора методов и средств решения задач исследования и актуальных научных проблем в области финансов и кредита;
- формирование практических умений и навыков по анализу и оценке финансово-экономических рисков для формирования системы управления рисками;
- формирование и навыков интерпретации результатов актуальных финансово-экономических исследований для разработки направлений инновационного развития предприятий (организаций);
- подготовка и представление результатов исследования и практических рекомендаций для 2 и 3 главы магистерской работы.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты
ПК – 1	Способность владеть практическими методами аналитической работы, связанными с деятельностью финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления	Овладеть практическими навыками применения методов аналитической работы в исследовании деятельности финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления
ПК – 2	Способность на практике анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	Приобрести прикладные навыки анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов

ПК - 5	Способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	Приобрести способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления
ПК – 12	Способность руководить разработкой стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности	Сформировать навыки практического руководства разработкой стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности
ПК – 19	Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования	Приобрести навыки осуществления сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования
ПК – 21	Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита	Получить навыки выявления и проведения исследования актуальных научных проблем в области финансов и кредита
ПК - 23	Способность выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками	Сформировать практические навыки выявления и проведения исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками
ПК - 25	Способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных	Приобрести профессиональные навыки интерпретации результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных

Подпись магистранта

_____ дата _____ г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____ дата _____ г.

Подпись руководителя практики от профильной организации

_____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

График (план) составляется в соответствии с индивидуальным заданием

Сроки	Содержание работ
	Пройти инструктаж и ознакомление с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
	Изучить учредительные и другие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации, собрать информацию и документацию для проведения финансово-экономических расчетов, провести их анализ практическими методами аналитической работы
	Провести анализ организации финансового управления и технологий управления разработкой стратегии развития субъекта исследования и практического опыта участия в разработке финансовой стратегии
	Проанализировать финансовую отчетность и другие источники информации, используя комплексный экономический анализ, финансово-экономические показатели для оценки результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления с учетом индивидуального задания.
	Изучить информацию, направленную на выявление рисков деятельности, идентифицировать и оценить финансово-экономические риски предприятия; разработать мероприятия и инструменты управления выявленными рисками организации (учреждения), государственных органов, органов самоуправления в соответствии с темой диссертационного исследования
	Разработать рекомендации по совершенствованию системы финансового управления, в том числе направлений финансовой стратегии развития на основе критериев финансово-экономической эффективности, в соответствии с основными положениями развития финансовой науки с целью совершенствования финансового обеспечения перспективных аспектов инновационного развития организаций, государственных органов, органов самоуправления, организаций, в том числе финансово-кредитных в соответствии с индивидуальным заданием.
	Формирование отчета по преддипломной практике, подготовка к защите и защита отчета

Подпись магистранта

_____ дата _____ Г.

Подпись руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»

_____ дата _____ Г.

Подпись руководителя практики от профильной организации

_____ дата _____

Приложение 5

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по
окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

« » _____ 2020 г.

« » _____ 2020 г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен
« ___ » _____ 202__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводшего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____
(должность)

« ____ » _____ «202 ____»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (применяется, если преддипломная практика проходит в КубГУ)

(ФИО, возраст)

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен деканом экономического факультета Шевченко И.В.

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен « » _____ 2020 г.	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен « » _____ 2020 г.
---	--

(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен деканом экономического факультета Шевченко И.В.

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен « » _____ 2020 г.	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен « » _____ 2020 г.
---	--

(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен деканом экономического факультета Шевченко И.В.

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен « » _____ 2020 г.	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен « » _____ 2020 г.
--	---

(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен деканом экономического факультета Шевченко И.В.

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен « » _____ 2020 г.	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен « » _____ 2020 г.
--	---

(подпись лица, получившего инструктаж) (подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

« » _____ 2020 г.

(подпись)

(должность) (ФИО)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Место прохождения практики Кубанский государственный университет

кафедра экономического анализа, статистики и финансов

(наименование структурного подразделения)

в качестве практикант

Сроки практики: с 16.05.2020 г. по 14.06.2020 г.

Дневник оформляется в соответствии с индивидуальным заданием

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
16.05.20-18.05.20	Пройти инструктаж и ознакомление с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошла инструктаж и ознакомление с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
18.05.20-21.05.20	Изучить учредительные и другие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации, собрать информацию и документацию для проведения финансово-экономических расчетов, провести их анализ практическими методами аналитической работы		
22.05.20-24.05.20	Провести анализ организации финансового управления и технологий управления разработкой стратегии развития субъекта исследования и практического опыта участия в разработке финансовой стратегии		
25.05.20-30.05.20	Проанализировать финансовую отчетность и другие источники информации, используя комплексный экономический анализ, финансово-экономические показатели для оценки результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления с учетом индивидуального задания.		
31.05.20-06.06.20	Изучить информацию, направленную на выявление рисков деятельности, идентифицировать и оценить финансово-экономические риски предприятия; разработать мероприятия и инструменты управления выявленными рисками организации (учреждения),		

	государственных органов, органов самоуправления в соответствии с темой диссертационного исследования		
07.06.20-09.06.20	Разработать рекомендации по совершенствованию системы финансового управления, в том числе направлений финансовой стратегии развития на основе критериев финансово-экономической эффективности, в соответствии с основными положениями развития финансовой науки с целью совершенствования финансового обеспечения перспективных аспектов инновационного развития организаций, государственных органов, органов самоуправления, организаций, в том числе финансово-кредитных в соответствии с индивидуальным заданием.		
10.06.20-14.06.20	Формирование отчета по преддипломной практике, подготовка к защите и защита отчета		

Магистрант _____ г.
 ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ г.
 ФИО (подпись, дата)

Подпись руководителя практики от профильной организации _____
 дата _____

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ФГБОУ ВО «КубГУ»**

о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ г. по _____ г.
в Кубанский государственный университет

(наименование организации)

кафедра экономического анализа, статистики и финансов

(наименование структурного подразделения)

в качестве _____ практикант

(должность)

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты	Отметка о выполнении
ПК – 1	Способность владеть практическими методами аналитической работы, связанными с деятельностью финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления	Овладеть практическими навыками применения методов аналитической работы в исследовании деятельности финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления	Выполнено полностью, выполнено частично, не выполнено
ПК – 2	Способность на практике анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов	Приобрести прикладные навыки анализа и использования различных источников информации для проведения финансово-экономических расчетов	
ПК - 5	Способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	Приобрести способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления	

**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
от профильной организации**

о работе магистранта в период прохождения практики

_____ (_____
Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.

В _____
(наименование организации)

В _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем: *приводятся согласно
индивидуальному заданию*

магистрант _____ заслуживает
оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики)

_____ «__» _____ 20__ г.
подпись, печать

Образец гарантийного письма

от предприятия, принимающего студента (группу студентов) на учебную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ» М.Б. Астапову
от директора
(президента, председателя правления и т.п.)
(название предприятия) (Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении преддипломной практики (*название практики*) студентов группы курса, формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) (наименование направления подготовки (специальности)) (приложение 1).

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение преддипломной практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем преддипломной практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (*номер контактного телефона руководителя практики*).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!