



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Новороссийске  
Кафедра педагогического и филологического образования  
Кафедра гуманитарных дисциплин

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ЮРИСПРУДЕНЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»

А.А. Евдокимов

«27»

2020

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1511 от 1 декабря 2016 года.

Программу составили:

О.В. Вахонина, доцент, канд. филол. наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

А.В. Ордули, преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № 10 от 26 мая 2020г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Вахонина О.В

фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин протокол № 10 от 26 мая 2020г.


Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И.

фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГСН 40.00.00 «Юридические науки» протокол № 10 от 26 мая 2020г.

Председатель УМК Е.И. Грузинская

  
Подпись

Рецензенты:

Матросова Т.В.

Начальник юридического отдела ООО «Компания МастерВольт»

Иванова А.Ю.

нотариус Новороссийского нотариального округа, канд.юрид.наук

## Содержание рабочей программы дисциплины

- 1 Цели и задачи изучения дисциплины.
  - 1.1 Цель освоения дисциплины
  - 1.2 Задачи дисциплины.
- 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
2. Структура и содержание дисциплины.
  - 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.
  - 2.2 Структура дисциплины
  - 2.3 Содержание разделов дисциплины
    - 2.3.1 Лабораторные занятия
  - 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
3. Образовательные технологии.
4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
  - 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.
  - 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
  - 5.1 Основная литература
  - 5.2 Дополнительная литература
  - 5.3. Периодические издания:
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
  - 8.1 Перечень информационных технологий.
  - 8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.
  - 8.3 Перечень информационных справочных систем
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины.**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Основной целью курса «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является овладение обучающимися коммуникативной компетенцией, которая позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами, для самообразовательных и других целей.

Курс «Иностранный язык в сфере юриспруденции» реализует также образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора обучающихся, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного и профессионального общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям других стран и народов.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

- формирование и развитие у бакалавров коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать английский язык, как в профессиональной деятельности, так и для целей самообразования;
- подготовка бакалавров к межкультурной коммуникации, налаживанию межкультурных и научных связей;
- одновременное развитие аудирования, говорения, чтения и письма, что обуславливается их взаимосвязанностью в процессе реального профессионального общения;
- совершенствование знаний в области фонетики, грамматики, синтаксиса, словообразования, сочетаемости слов изучаемого языка с целью выработки умений и навыков правильного построения монологической и диалогической, устной и письменной речи;
- формирование умений и навыков активного усвоения наиболее употребительной лексики и фразеологии английского языка;
- развитие навыков основных видов чтения неоригинальной и оригинальной англоязычной литературы с целью получения информации из первоисточников.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Место дисциплины в структуре ООП ВО. Курс «Иностранный язык в сфере юриспруденции» относится к циклу Б1.Б.03 является дисциплиной базовой части. Программа нацелена на профессионально-личностное самоопределение обучающихся в процессе обучения. Распределение языкового материала от курса к курсу идет от введения и освоения системы английского языка до достаточно свободного использования этой системы через разного рода творческие задания и тренировочные контексты-ситуации.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№	Индекс компетен	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
---	-----------------	------------------------	---

П · П ·	ции	(или её части)	знать	уметь	владеть
1 ·	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности; основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках;	делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках.	навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками деловых и публичных коммуникаций

№ П · П ·	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2	ОПК-7	способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия	практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия	навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)
		2
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>32,2</b>	<b>32,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Занятия лекционного типа	-	-
Лабораторные занятия	28	28
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>	<b>4,2</b>	<b>4,2</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>39,8</b>	<b>39,8</b>
Курсовая работа	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала	10,8	10,8
Выполнение индивидуальных заданий (переводов текстов, тестирование, выполнение упражнений, презентаций)	10	10
Реферат	-	-

Подготовка к текущему контролю		19	19
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>32,2</b>	<b>32,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Курсовые работы: не предусмотрены.**

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре (очно-заочная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов									
		Всего	Контактная работа						Курсовая работа	Контроль	Вне-аудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	ИКР	КСР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Грамматика	15	-	-	6	-	1	-	-	8	
2.	Чтение	15	-	-	6	-	1	-	-	8	
3.	Говорение	15	-	-	6	-	1	-	-	8	
4.	Аудирование	15	-	-	6	-	1	-	-	8	
5.	Письмо	11,8	-	-	4	-	-	-	-	7,8	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2	-	-	-	-	
	Руководство (консультация, рецензирование) курсовой работой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	Контроль		-	-	-		-	-	-	-	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	-	-	<b>28</b>	<b>0,2</b>	<b>4</b>	-	-	<b>39,8</b>	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Лабораторные занятия.

№ раздела	Наименование раздела	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля

1	Грамматика ОК-5 ОПК-7	Present Tenses, Past Tenses, Future Tenses. Modal Verbs, Degrees of Comparison of Adjectives, Degrees of Comparison of Adverbs, Direct and Indirect Speech, The Passive Voice, Sequence of Tenses.	УО, ПЗ, Т
2	Чтение ОК-5 ОПК-7	Police Powers, Police and the public, The Lasting Principles, Police Discipline, Scotland Yard, The History of Scotland Yard, Police Techniques, The UK Forensic Science Service, Police Technology in the USA, Fair trial: the jury, Origins of the jury, Jury duty, Selection of the trial jury, In the courtroom, Kinds of cases.	УО, ПЗ.
3	Говорение ОК-5 ОПК-7	Political System of Great Britain / USA / Russia, Police in Great Britain / USA / Russia, Court System of Great Britain / USA / Russia, The System of Punishment, Law Systems and its sources.	УО
4	Письмо ОК-5 ОПК-7	Орфографические диктанты, составление плана прочитанного текста.	ПЗ, Т
5	Аудирование ОК-5 ОПК-7	Аутентичные тексты для прослушивания	ПЗ ПЗ, Т

Занятия лекционного типа - не предусмотрены.

#### **2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

При изучении дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор практического материала по домашним заданиям,
- самостоятельное изучение указанных отдельных грамматических тем;
- самостоятельное изучение указанных отдельных лексических тем;
- подготовка к зачету
- тестирование

**Таблица - Формы внеаудиторной самостоятельной работы**

№ раздела (темы)	Содержание самостоятельной работы обучающихся	Трудоём-
------------------	---	----------



дисциплины		кость в часах
1.Грамматика	Самостоятельное изучение грамматических тем: Possessive Case, The Verb to be / to have / have got. Выполнение грамматических упражнений по изученным темам.	8
2. Чтение	Чтение аутентичных научно-популярных текстов. Краткий пересказ текстов с извлечением полезной информации. Работа с лексикой по теме.	6
3. Говорение	Подготовка устных сообщений на заданную тему; работа с диалогами, аргументация своей точки зрения.	6
4.Письмо	Составление плана прочитанного текста.	6
5. Аудирование	Работа с аудио текстами, подготовка рабочих записей при чтении и аудировании текста.	5,8
	Итого	31,8

### Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

1. Образование и употребление глаголов группы Perfect.
2. Типы вопросов в английском языке.
3. Страдательный залог. Present Simple Passive.
4. Глаголы в страдательном залоге группы Perfect.
5. Изъявительное, повелительное, предположительное наклонение.
6. Признаки глаголов в Past Perfect, Past Progressive, Future in the Past.
7. Предложения с союзами neither...nor, either...or.
8. Сложное подлежащее. Complex Subject.
9. Сложное дополнение. Complex Object. Герундий. Формы.

### Примеры заданий для самостоятельного решения

#### Тест 1.

#### Выберите правильный вариант ответа:

1. .... Russian company Avgit Founded a joint venture with the Latvian Spondo company.  
a) a (an)    b) the    c) –
2. In 1998 Nestle brought half of its products to .... Russian market from abroad.  
a) a (an)    b) the    c) –
3. Twenty five specialists have already undergone training in .... Germany.  
a) a (an)    b) the    c) –
4. .... Russian – Iranian auto plant has started assembling pickups.

- a) a (an)     b) the     c) –
5. .... Germans intend to invest 30 million in the project.  
a) a (an)     b) the     c) –
6. In .... world there is no perfect economic system.  
a) a (an)     b) the     c) –
7. Costs are ..... money spent to manufacture goods or provide services.  
a) a (an)     b) the     c) –
8. Land is ..... factor of production.  
a) a (an)     b) the     c) –
9. In ..... planned economy, the government sets prices.  
a) a (an)     b) the     c) –
10. Competition exists in ..... free market because anyone can be a producer.  
a) a (an)     b) the     c) –
11. He ..... a financier soon.  
a) am                                     b) was                                     c) will be
12. They ..... at work now.  
a) am                                     b) is                                     c) are
13. The country ..... in a state of economic crisis last year.  
a) is                                     b) was                                     c) are
14. These goods ..... cheap.  
a) am                                     b) is                                     c) are
15. She ..... most of her writing on a computer.  
a) do                                     b) does
16. Machines ..... most of work yesterday.  
a) did                                     b) have done
17. .... you have a computer?  
a) do                                     b) does
18. He always ..... his job well.  
a) do                                     b) does
19. What ..... she want to do?  
a) do                                     b) does
20. .... you speak English?  
a) do                                     b) does
21. The company ought ..... something about the poor service.  
a) to do                                     b) do
22. She ..... economics at Sheffield some years ago.  
a) did                                     b) have done
23. She ..... well out of the deal today.  
a) have done                             b) has done
24. What ..... you do for a living ?  
a) does                                     b) do

**Тест 2. Выберите нужную форму глагола to be:**

1. There \_\_\_\_\_ a telex on the table.  
a) is     b) are     c) was     d) will be
2. There \_\_\_\_\_ much work last week.  
a) is     b) are     c) was     d) will be
3. \_\_\_\_\_ there much mail on the desk?  
Yes, there \_\_\_\_\_.  
a) is     b) are     c) was     d) will be
4. There \_\_\_\_\_ a conference next week.  
a) is     b) are     c) was     d) will be

5. \_\_\_\_\_ there many accountants in your firm?  
 a) is    b) are    c) was    d) will be
6. There \_\_\_\_\_ a good crop in Russia this year.  
 a) is    b) are    c) was    d) will be
7. \_\_\_\_\_ there a meeting at the enterprise yesterday?  
 a) is    b) are    c) was    d) will be
8. \_\_\_\_\_ there a telephone in your office?  
 a) is    b) are    c) was    d) will be
9. There \_\_\_\_\_ few letters in the mail for you today.  
 a) is    b) are    c) was    d) will be
10. \_\_\_\_\_ there a store close to our Bank?  
 a) is    b) are    c) was    d) will be

**Тест 3. Глагол *to do***

**Выберите нужную форму глагола *to do*:**

1. She ..... most of her writing on a computer.  
 a) do                      b) does
2. Machines ..... most of work yesterday.  
 a) did                      b) have done
3. .... you have a computer?  
 a) do                      b) does
4. He always ..... his job well.  
 a) do                      b) does
5. What ..... she want to do?  
 a) do                      b) does
6. .... you speak English?  
 a) do                      b) does
7. The company ought ..... something about the poor service.  
 a) to do                      b) do
8. She ..... economics at Sheffield some years ago.  
 a) did                      b) have done
9. She ..... well out of the deal today.  
 a) have done                      b) has done
10. What ..... you do for a living ?  
 a) does                      b) do

**Тест 4 Выберите нужную форму глагола *to have*:**

1. She ..... a day-off every week.  
 a) have                      b) has
2. I ..... a good job last year.  
 a) have                      b) had
3. They ..... orders next week.  
 a) will have                      b) have

4. Recently we ..... the acknowledgement of debt.  
a) have received                      b) had received
5. Inflation ..... got out of control.  
a) has                                      b) have
6. Do you ..... to travel on business?  
a) has                                      b) have
7. He ..... to get up early.  
a) has                                      b) have
8. I ..... a holiday last year.  
a) haven't                                b) didn't have
9. The decision ..... to be made by senior management.  
a) has                                      b) have
10. This system software ..... to be very reliable.  
a) has proved                            b) have prove

#### **Тест 5. The Personal Pronoun**

Выберите правильный вариант ответа, заменяя выделенные слова личными местоимениями:

1. **Adam Smith** is often called the Father of Modern Economics.  
a) it    b) they    c) he
2. **Economists** like to make theories.  
a) they    b) she    c) he
3. **The government** puts higher taxes on petrol.  
a) you    b) it    c) they
4. In some parts of **Africa** the traditional economy still exists.  
a) it    b) he    c) you
5. **People** consume almost everything they produce.  
a) he    b) it    c) they
6. **Aristotle** did not use the word economics.  
a) it    b) you    c) he
7. In the traditional economy **men** are hunters & farmers.  
a) I    b) they    c) he
8. **Microeconomics** looks at how the details of the economy work.  
a) it    b) you    c) they
9. **Some shops** won't accept credit cards.  
a) they    b) it    c) we
10. **Inflation** can happen for a number of reasons.  
a) they    b) it    c) you

#### **Тест 6. The Possessive Pronouns**

Выберите правильный вариант ответа:

1. The north-east of England was famous for ..... shipbuilding industry.  
a) his                                      b) its                                      c) her
2. A man can leave ..... job and look for another one that suits him.  
a) his                                      b) your                                      c) her
3. Some farm workers get most of ..... work in summer.

- a) its                      b) their                      c) her
4. She explain how she had lost .....job.
- a) my                      b) your                      c) her
5. A nation's wealth depended on ..... owning precious metals.
- a) its                      b) my                      c) their
6. Merchants were people who made ..... money through the buying and selling goods.
- a) his                      b) your                      c) their
7. When you have collected the evidence, you are ready to test ..... theory.
- a) -----                      b) your                      c) its
8. Each good has ..... own utility value for the consumer.
- a) their                      b) its                      c) my
9. The price of goods is not always the same as ..... real cost.
- a) their                      b) its                      c) my
10. Consumers want satisfaction from ..... resources ( time and money).
- a) her                      b) its                      c) their

### Тест 7. The Plural

#### Выберите правильный вариант ответа:

1. The tourist office has ..... about hotel accommodation.
- a) information                      b) informations
2. No news ..... good news.
- a) is                      b) are
3. Money ..... the world go round.
- a) make                      b) makes
4. Economics ..... my favourite subject at the Institute.
- a) is                      b) are
5. What ..... the government going to do about the problem of homelessness.
- a) is                      b) are
6. There ..... \$ 30 in my wallet, but now it's gone.
- a) was                      b) were
7. How much ..... jeans?
- a) is this                      b) are these
8. Have ..... arrived yet?
- a) businessmen                      b) a businessman
9. Many students get ..... at colleges and universities.
- a) knowledge                      b) knowledges
10. Cash ..... money in the form of banknotes and coins.
- a) are                      b) is

### Тест 8. The Possessive Case

#### Выберите нужную форму существительного:

1. In a planned economy, ..... wages depend on the service they provide to society.
- a) workers'                      b) workers
2. .... salary mostly depends on the demand for his or her work.
- a) Someone                      b) Someone's
3. Consumers can buy a ..... goods or services.
- a) company's                      b) company
4. Utility is the ..... word for the satisfaction we get from a purchase.
- a) economists                      b) economists'
5. The cost of the good, the ..... income can affect the utility of a good.
- a) consumer                      b) consumer's

6. The demand is the ..... need for labour.  
 a) employers'            b) employers
7. The ..... financial plans are embodied in its annual budget.  
 a) government        b) government's
8. He had a ..... holiday last summer.  
 a) month's            b) month
9. The ..... cargo consisted of wheat and barley.  
 a) Neva's            b) Neva
10. My elder brother ..... son is a top manager.  
 a) Peter                b) Peter's

### Тест 9. The Degrees of Comparison of Adjectives

**Выберите правильный вариант ответа:**

1. The US has a ..... domestic market than Portugal.  
 a) bigger                b) more big
2. If one company has a much ..... share than any other, it can affect price.  
 a) the largest            b) larger
3. There are companies which need a lot of money to set up but much ..... money to run.  
 a) little                b) less
4. An increase in demand can make a company push its prices even ..... than necessary.  
 a) higher                b) the highest
5. Adam Smith is one of ..... economists.  
 a) great                b) the greatest
6. A house is one of the ..... things that people buy.  
 a) more expensive      b) most expensive
7. China and India are now making ..... Contributions to global growth.  
 a) the largest            b) larger
8. From 2004 to the present world growth has been ..... than at any time since the early 1970s.  
 a) more rapid            b) rapider
9. Unfortunately, ..... volatility does not rule out occasional recessions.  
 a) more low            b) lower
10. Output stabilization in developing countries was .....  
 a) more gradual        b) gradualer

Таблица – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	<p>Самостоятельное изучение грамматических тем: Possessive Case, The Verb to be / to have / have got.</p> <p>Выполнение грамматических упражнений по изученным темам.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <a href="https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865">https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865</a></li> <li>2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499</a></li> <li>3. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125</a></li> <li>4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <a href="https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1">https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1</a></li> </ol>
2	<p>Чтение аутентичных научно-популярных текстов. Краткий пересказ текстов с извлечением полезной информации. Работа с лексикой по теме, для развития способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <a href="https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865">https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865</a></li> <li>2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499</a></li> <li>3. Английский язык для юристов. English in law :</li> </ol>

		<p>учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125</a></p> <p>4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <a href="https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1">https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1</a></p>
--	--	--



3	<p>Подготовка устных сообщений на заданную тему; работа с диалогами, аргументация своей точки зрения, чтобы овладеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="770 152 1489 427">1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <a href="https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865">https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865</a></li> <li data-bbox="770 454 1489 763">2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыкиустнойречи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499</a></li> <li data-bbox="770 790 1489 1066">3. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125</a></li> <li data-bbox="770 1093 1489 1361">4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <a href="https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1">https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1</a></li> </ol>
---	--	---

4	Составление плана прочитанного текста.	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="770 159 1492 427">1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <a href="https://new.znaniium.com/catalog/document?id=346865">https://new.znaniium.com/catalog/document?id=346865</a></li> <li data-bbox="770 456 1492 763">2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыкиустнойречи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499</a></li> <li data-bbox="770 792 1492 1061">3. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125</a></li> <li data-bbox="770 1090 1492 1359">4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <a href="https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1">https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1</a></li> </ol>
---	--	---

5.	Работа с аудио текстами, подготовка рабочих записей при чтении и аудировании текста.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <a href="https://new.znaniium.com/catalog/document?id=346865">https://new.znaniium.com/catalog/document?id=346865</a></li> <li>2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыкиустнойречи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499</a></li> <li>3. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <a href="https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125">https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125</a></li> <li>4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <a href="https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1">https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1</a></li> </ol>
----	--	--

Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

При обучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

- Информационно-коммуникационные технологии - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- Технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы обучающихся и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических на определенном этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

- Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление обучающихся и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

- Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью ООП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе должен составлять не менее 20 процентов от общего объема аудиторных занятий. Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает интерактивные формы обучения.

Основные виды интерактивных образовательных технологий включают в себя:

- работа в малых группах (команде) - совместная деятельность обучающихся группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения

результатов индивидуальной работы членов команды.

- анализ конкретных ситуаций - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

- ролевые и деловые игры - ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль (тестирование, выполнение заданий);
- промежуточная аттестация (зачет).

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

Оценочные средства для текущего носят комплексный характер.

Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся ведется регулярно на занятиях при проверке домашнего задания, выполнения письменных работ, переводов и тестов. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем.

Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется преподавателем в форме тестирования как устного, так и письменного. Каждый обучающийся обязан выполнять письменные задания для самостоятельной работы в специальной тетради и сдавать ее на проверку преподавателю.

Оценка складывается на основании общих баллов за выполнение текущих или контрольных заданий по курсу. Она предусматривает систему бонусов и штрафов. Бонусы назначаются за выполнение дополнительных заданий или заданий повышенного уровня сложности, штрафы за нарушение сроков сдачи.

##### **Примерное тестовое задание:**

#### **Тест 1. There is /are, there was /were, there have/has been, there will be**

**Выберите нужную форму глагола *to be*:**

1. There ..... five people in my family.  
a) are                      b) is
2. .... there much mail on the desk ?  
a) are                      b) is
3. There ..... no contracts on the desk.  
a) are                      b) is
4. There ..... much new equipment at the plant.  
a) are                      b) is
5. There ..... a big rise in the cost of living.  
a) has been              b) have been
6. .... there a flight to Paris this evening?  
a) are                      b) is
7. There ..... nobody in the office.  
a) are                      b) is
8. There ..... a lot of people in the shops.

- a) were                      b) wa  
9. The manager of the company is leaving, so there ..... a new manager soon.  
a) will be                      b) is  
10. There ..... 5, 000 employees in our company.  
a) are                              b) is

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Итоговый контроль предусмотрен в виде зачета, на котором оценивается уровень овладения грамматическими навыками и предлагаемыми программами и их использованием в разных видах речевой деятельности

##### **Требования к зачету**

- Знать особенности употребления изученных грамматических форм.
- Умение пользоваться вокабуляром в пределах проходимой по программе тематике.
- Владеть общеупотребительной, общенаучной лексикой.
- Отсутствие задолжностей по предмету

##### **Список тем к зачету по дисциплине:**

###### **Лексические темы:**

1. Political System of Great Britain / USA / Russia.
2. Police in Great Britain / USA / Russia.
3. Court System of Great Britain / USA / Russia.
5. The System of Punishment.
6. Law Systems and its sources.

###### **Грамматические темы:**

1. Present Tenses.
2. Past Tenses.
3. Future Tenses.
4. Modal Verbs.
5. Degrees of Comparison of Adjectives.
6. Degrees of Comparison of Adverbs.
7. The Passive Voice.
8. Direct and Indirect Speech.
9. Sequence of Tenses.
10. Degrees of Comparison of Adjectives.
11. Degrees of Comparison of Adverbs.
12. The Passive Voice.
13. Direct and Indirect Speech.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

1. Куликова, Элла Германовна. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник для бакалавриата / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 208 с. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=346865>
2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыкиустнойречи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. - Москва : Юрайт, 2019. - 199 с. - <https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-navyki-ustnoy-rechi-i-am-all-ears-audiomaterialy-v-eps-438499>
3. Английский язык для юристов. English in law : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. - Москва : Юрайт, 2019. - 213 с. - <https://biblionline.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-432125>
4. Английский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Чиронова и др. ; под общ. ред. И. И. Чироновой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 399 с. - <https://biblionline.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-431754#page/1>

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Светланин, С. Н. Политика. Экономика. Право: англо-русский словарь = Politics. Economics. Law: English-Russian Dictionary : словарь / С. Н. Светланин. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 405 с. - URL : <https://e.lanbook.com/book/119426>

2. Яшина, Нина Кузьминична. Практикум по переводу с английского языка на русский : учебное пособие / Н. К. Яшина. - 5-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 72 с. - <https://e.lanbook.com/book/119466>
3. Степанова, Ольга Владимировна. Английский язык: устная речь : практикум / О. В. Степанова. - 2-е изд., стер. - Москва ; Екатеринбург : ФЛИНТА : Изд-во Уральского университета, 2018. - 64 с. - <https://e.lanbook.com/reader/book/105196/#1>
4. Межова, М. В. Иностранный язык (английский язык) : практикум для студентов 1-го и 2-го курсов всех направлений подготовки / М. В. Межова. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 212 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=472618](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=472618)
5. Шевелева, Светлана Александровна. Английский для юристов : учебное пособие для студентов вузов / Гл. ред. Н. Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 495 с. - Библиогр.: с. 495. - ISBN 5-238-00090-1 : 120 р. 00 к.
6. Качалова, Ксения Николаевна. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами. - М. : Юнвес, 2001. - 717 с. - ISBN 5-88682-003-5 : 69.00.
7. Murphy, Raymond. English Grammar in Use : A self-study reference and practice book for intermediate students : with answers. - 2nd ed., 16th printing 2001 ; First published 1985; Second edition 1994. - Cambridge : Cambridge University Press, 2001. - 350 pp. : ill., incl. index. - ISBN 052143680X : 167 p. 00 к.

### 5.3 Периодические издания:

1. Вопросы языкового родства. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/39386/udb/4>
2. Вопросы языкознания. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4>
3. Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/8985/udb/890>

### 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: [http://tvkultura.ru/brand/show/brand\\_id/20898/](http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/) .
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru> .
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – URL: <http://window.edu.ru> .
8. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
9. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
10. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
11. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>



12. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
13. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.uceba.com/>
14. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
15. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
16. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
18. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uirussia.msu.ru/>.
19. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru> .
20. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
21. ЭБС «BOOK.ru». Коллекция СПО: сайт. - URL: <https://www.book.ru>
22. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
23. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)
24. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/>
25. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
26. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
27. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе] : сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
28. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
29. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Подготовка к практическим (лабораторным) занятиям.**

Подготовку к каждому занятию необходимо начать с ознакомления с планом лабораторного занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

В процессе подготовки к занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### 8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении семинарских занятий.

### 5.2 Перечень необходимого программного обеспечения

№	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
2	Microsoft Windows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3
3	Microsoft Windows Server Std 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353)
4	Microsoft Windows Office 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353)
5	Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

### 8.3 Перечень информационных справочных систем:

- 1.URL: <http://www.webopedia.com>
2. ITSmart / <http://www.itsmart.ru>
3. Hi-Tech News / <http://www.hi-news.ru/>
4. Wikipedia, the free encyclopedia / [wikipedia.org](http://wikipedia.org)
5. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/>
6. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
7. Электронная библиотечная система издательства "Лань" <http://e.lanbook.com/>
8. Электронная библиотечная система "Юрайт" <http://www.biblio-online.ru>
- 9.Электронная библиотечная система издательства ZNANIUM.COM<http://znanium.com/catalog.php>

### 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск,	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
---	---	---

ул. Коммунистическая дом № 36		
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <b>Учебная аудитория № 202</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <b>Учебная аудитория № 203</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <b>Учебная аудитория № 205</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; <b>Учебная аудитория № 301</b> 353900 Краснодарский край,</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>

<p>г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>		
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; <b>Учебная аудитория № 303</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеомэгафнофон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования <b>Учебная аудитория № 305 А</b> 353900 Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: стеллажи, шкафы.</p>	<p>Не требуется</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; <b>Учебная аудитория № 306</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36</p>	<p>Оборудование: телевизор, видеомэгафнофон; учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации учебная мебель, доска учебная, сплит-система</p>	
<p>учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин <b>Учебная аудитория № 309</b> 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36</p>	<p>Оборудование: ученические столы, стулья, ноутбуки, выход в интернет, персональный компьютер.</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000.</p>
<p>Учебная аудитория для</p>	<p>6 компьютеров,</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-</p>

<p>самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин</p> <p><b>Кабинет № 504</b> 353922</p> <p>Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стеллажи</p>	<p>OK/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования(выполнение курсовых работ).</p> <p><b>Компьютерный класс № 509</b> 353922</p> <p>Краснодарский кр., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), флипчарт магнитно-маркерный, веб-камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система, презентации на электронном носителе</p>	<p>CodeGear RAD StudioArchitect, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MATLAB Suite, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 CorelDRAWGraphicSuite X3, Государственный контракт №13-ОК/2008-1 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 CS3 Design STANDARD 3.0 (PhotoShop), Государственный контракт №13-ОК/2008-1 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 1С предприятие, Акт на передачу прав - РНк-45425 от 28.04.09 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение № 511 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 353922</p> <p>Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.</p>	<p>WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsServerStd 2003, Государственный контракт №13-ОК/2008-2 (Номер лицензии - 43725353) MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000</p>
<p>Помещение № 518 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.</p>	

353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87		
--	--	--

Согласно письма Министерства образования и науки РФ № МОН-25486 от 21.06.2017г «О разработке адаптированных образовательных программ» Разработка адаптивной программы необходима в случае наличия в образовательной организации хотя бы одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

-проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

-присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

-пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

-обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

*а) для слепых:*

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

*б) для слабовидящих:*

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).