Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«25» мая 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М2.Б.04 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СУДЕБНОГО ПРАВА

Направление подготовки 030900 (40.04.01) Юриспруденция
Магистерская программа: Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность

Квалификация (степень) выпускника – магистр
Форма обучения очная

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы судебного права» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) 030900 (40.04.01) Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763 (ред. от 31.05.2011).

Программу составил :

О.В. Гладышева, зав. кафедрой
уголовного процесса, д-р юрид. наук, профессор _____

подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 13 «01» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева _____

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л. _____

подпись

Рецензенты:

Т.Г. Бородинова – д-р юрид. наук, доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

Н.В. Горак – прокурор отдела организационного, информационно-аналитического обеспечения и контроля исполнения прокуратуры Краснодарского края, канд. юрид. наук

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СУДЕБНОГО ПРАВА»

1.1 Цели освоения дисциплины

Судебная система Российской Федерации находится в состоянии динамичного реформирования. Происходит обновление не только структуры, но и нормативной основы деятельности судов, появляются новые формы судопроизводства, делаются попытки внедрения альтернативных способов разрешения правовых споров (медиация).

Курс магистерской подготовки «Актуальные проблемы судебного права» предназначен для углубленного изучения теоретических и практических проблем, сопровождающих деятельность суда как органа государственной власти на современном этапе.

1.2 Задачи освоения дисциплины

Магистр по направлению подготовки 030900 (40.04.01) – юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

Квалифицированное выполнение профессиональных обязанностей на основе осознания норм профессиональной этики;

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- толкование и квалифицированное применение нормативных правовых актов;
- составление процессуальных документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- понимание и квалифицированное применение управленческих инноваций;
- принятие управленческих решений;
- участие в юридических экспертизах и подготовка правовых заключений
- выявление и оценка коррупционного поведения
- выявление, раскрытие, расследование правонарушений и преступлений
- умения и навыки делового общения;
- проведение педагогических исследований;
- получение знаний и практических навыков ведения преподавательской деятельности;
- управление самостоятельной работой обучающихся;
- обеспечивать безопасность личности, общества и государства в профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины «Актуальные проблемы судебного права» в структуре ООП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы судебного права» (М.2 Б.04) относится к базовой части профессионального цикла учебного плана подготовки магистров по программе «Судебная власть, прокурорский надзор, правоохранительная и правозащитная деятельность».

Изучению дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Актуальные проблемы судебного права» студент магистратуры при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями (ОК, ПК)

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности в судебной сфере (председателя суда, судьи, помощника, консультанта),	определять круг профессиональных обязанностей председателя суда, судьи, помощника, консультанта, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста
2	ОК–3	способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	актуальные нормативные правовые акты (законы и подзаконные акты), историю судебных органов, знать проблемы организации работы в суде и предлагать конструктивные пути их решения	Использовать свой интеллектуальный потенциал в повседневной профессиональной деятельности	Навыками применения комплекса общих и специальных знаний в повседневной профессиональной деятельности
3	ОК–4	способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	особенности построения устной и письменной юридической речи	применять навыки грамотной юридической устной и письменной речи	Приемами произнесения публичной речи
4	ПК–2	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать	совокупность правовых норм, регламентирующих организацию судебной системы и работы в судах	квалифицированно применять указанные нормативные правовые акты, критически анализировать действующее законодательство и содер-	навыками толкования и применения нормативных актов

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	различных уровней, статус судьи, порядок приобретения и утраты статуса, ответственность судей, порядок судопроизводства и обеспечения прав личности	жащиеся в нем правовые механизмы гарантий прав личности	
5	ПК–3	способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства,	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей
6	ПК–4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	виды нормативных правовых актов, порядок их вступления в силу	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
7	ПК–5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений	применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений	методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений
8	ПК–6	способность выявлять, давать оценку и содействовать	нормативные акты по противодействию	выявлять признаки коррупционного поведения, давать	технологиями выявления и пресечения

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		пресечению коррупционного поведения	коррупции, основные способы борьбы с ней	ему оценку	коррупционного поведения
9	ПК–7	основные виды, способы и особенности толкования нормативных правовых актов	понятие, виды и способы толкования нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и функционирование судебной системы	применять приемы толкования нормативных правовых актов	основными видами, способами толкования нормативных правовых актов, их практического применения при принятии организационных и процессуальных решений
10	ПК–8	способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	основания и правила проведения юридических экспертиз, их виды, порядок использования результатов	Выделять коррупционные риски в нормативных правовых актах и разрабатывать способы их преодоления	Навыками анализа, синтеза, обобщения
11	ПК–9	способность принимать оптимальные управленческие решения	понятие управленческого решения, его значимость для организации деятельности коллектива, структуру и способы принятия решений, их виды,	применять теоретические знания в практических ситуациях	навыками коммуникации, формирования категорических предписаний, убедительной аргументации

№ п.п	Индекс комп.	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			документальное оформление		
12	ПК–10	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	понятие управленческих инноваций, стандарты менеджмента, правила внедрения новаций в управлении	выбирать стратегические перспективы развития коллектива,	анализа, моделирования, прогнозирования, коммуникации, обоснования.
13	ПК–12	способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Цели и задачи преподавания, основные психолого-педагогические методы	воздействовать на обучающихся в целях развития правового сознания и правовой культуры, формировать у обучающихся способности логически мыслить, самостоятельно анализировать факты, формулировать выводы; оперировать юридическими понятиями и категориями	знаниями в сфере правовых дисциплин
14	ПК–13	способность управлять самостоятельной работой обучающихся	цели и задачи самостоятельной работы, определять ее основные направления, целесообразность применения	формировать у обучающихся навыки аналитического мышления, самостоятельного поиска информации, исследования источников и фактов, выявления проблем и определения оптимальных путей их решения	современными образовательными технологиями, принципами организации функционирования коллектива
15	ПК–14	способность организовывать и проводить педагогические исследования	сущность и значение педагогических исследований, цели и задачи таких исследований, методологическую основу	ставить и формулировать проблему, тему, объект и предмет исследования, цель, задачи, гипотезу и защищаемые положения	навыками научного сбора и изучения материала, научной методологией

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			5	6
Контактная работа, в том числе:		**56,5**	**32,2**	**24,3**
Аудиторные занятия (всего):		**42**	**18**	**24**
Занятия лекционного типа		10	4	6
Занятия семинарского типа		32	12	16
Лабораторный практикум		4	2	2
Иная контактная работа		**0,5**	**0,2**	**0,3**
КРП		14	14	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		**123,8**	**39,8**	**84**
Курсовая работа			-	
Проработка учебного (теоретического) материала		8,8	9,8	14
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	10
реферат (Р)		8,5	4	10
эссе (Э)		10	10	10
самостоятельное изучение разделов		44	8	10
самоподготовка		12	5	10
Подготовка к текущему контролю		13	5	20
Контроль:		**35,7**	**3,8**	**8,7**
Подготовка к экзамену				
Общая трудоемкость	**Час.**	**216**	**108**	**108**
	в том числе контак. работа	**56,5**	**32,2**	**24,3**
	зач. ед	**6**	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины

№ разд.	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛП	
1.	Определение судебного права и его основные характеристики	29,8	2	4		23,8
2.	Актуальные проблемы современного правового регулирования организации российской судебной системы	22	-	2		20
3	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса	30	2	6	2	20
4	Актуальные проблемы права в сфере реализации судебной власти	28	2	6		20
5	Судебные акты: проблемы законности, обоснованности и справедливости	28	2	4	2	20
6	Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов	28	2	6		20

2.3 Содержание разделов дисциплины
2.3.1 Занятия лекционного типа

№ разд.	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Определение судебного права и его основные характеристики	Судебное право: понятие, объект, предмет, метод регулирования, содержание, система и структура. Целесообразность выделения судебного права в системе российского права. Судебная власть. Основные признаки, критерии определения, судебной власти. Суды и судебная система: принципы построения и организации (законность, независимость, самостоятельность, единство). Судебное право, как правовая основа реализации судебной власти. История зарождения судебного права и его современное состояние. Функции судебной власти. Формы реализации судебной власти Реформа судебной власти в России: истоки, итоги реализации. Реформа судебной системы: истоки, результаты	Опрос
2	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса	Законодательство о требованиях, предъявляемых к кандидатам на должность судьи. Порядок проведения конкурсного отбора и назначения судьи на должность. Сроки назначения. Отставка судьи. Ответственность судей. Порядок привлечения судьи к различным видам установленной законодательством РФ ответственности. Ограничения правового статуса гражданина в связи с назначением на должность судьи. Антикоррупционные меры при формировании судейского корпуса и при исполнении полномочий судьи. Кодекс профессиональной этики судьи. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде РФ по кадровому подбору. Выборность и назначаемость судей: проблемы поиска оптимального пути формирования судейского корпуса.	Опрос
4	Актуальные проблемы права в сфере реализации судебной власти	Суд, его социальные и процессуальные функции. Виды функций Понятие судопроизводства, проблемы выделения видов судопроизводства, их характерные и отличительные признаки. Принципы осуществления отдельных видов судопроизводства: конституционного, уголовного, гражданского, административного. Сравнительный анализ процессуального законодательства. Мировые стандарты осуществления правосудия. Нормативная основа правосудия в Российской Федерации. Правосудие как основная судебная функция. Сущность правосудия, его принципы, условия, порядок осуществления. Участие общественности в осуществлении правосудия. Судебный контроль: понятие, виды, сущностные и отличительные признаки. Формы судебного контроля. Дея-	Опрос

		тельность вышестоящих судебных инстанций: проверка состоявшихся судебных решений как форма реализация судебных контрольных функций. Соотношение судебного контроля и судебного надзора. Конституционный контроль: понятие, уполномоченные органы, порядок осуществления, правовое и социальное значение. Судебный надзор: понятие, цель, задачи, формы реализации	
5	Судебные акты: проблемы законности, обоснованности и справедливости	Понятие судебного акта. Судебное правоприменение, его этапы. Субъекты судебного правоприменения. Судебное правотворчество и его соотношение с правоприменением. Судебные акты, порядок вынесения и постановления. Акты процессуальные и организационные. Судебные решения. Виды и формы судебных актов. Классификация судебных актов. Общие правила постановления судебных решений. Порядок вынесения и провозглашения судебных актов: общие правила. Законная сила судебных решений. Вступление судебных решений в законную силу. Исполнение судебных актов Законность и целесообразность судебных актов. Обоснованность, как условие законности судебных актов Справедливость судебных актов Обоснованность, как условие законности правоприменения. Судебное усмотрение. Внутреннее убеждение судьи. Правила формирования внутреннего убеждения. Гарантии объективности формирования внутреннего убеждения судьи	Опрос
6	Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов	Теоретические проблемы обеспечения судами прав, свобод и законных интересов граждан. Права и законные интересы как объект защиты в судебной деятельности. Правовые и законодательные проблемы правообеспечения. Судебная деятельность: социальное и правовое назначение. Способы судебной защиты прав. Условия защиты. Информационные ресурсы и их использование судами Судебные ошибки. Способы предотвращения судебных ошибок. Процессуальные механизмы исправления судебных ошибок.	Опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ разд.	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Определение судебного права и	Судебное право: понятие, предмет, метод регулирования, система и структура.	Опрос, Р*, дискуссия на

* Р - реферат

	его основные характеристики	Судебная власть – ветвь государственной власти. Основные признаки, критерии определения, условия выделения судебной власти. Суды и судебная система: принципы построения и организации (законность, независимость, самостоятельность, единство). Международные стандарты осуществления судебной власти. Зарубежный опыт построении судебной системы, ее организации и принципов функционирования. Реализация судебной власти и ее формы: конституционное, гражданское, уголовное, административное судопроизводство. Социальное и правовое значение судебной власти. Функции судебной власти: правореализация, правоохрана, правосудие, воспитание правосознания и т.д. Проблемы их определения и соотношения в деятельности судов. Способы, методы и формы осуществления судебной власти. Цель и задачи судебной власти на современном этапе развития в РФ. Государственное принуждение в деятельности современной.	заданную тему, практическая симуляция
2	Актуальные проблемы современного правового регулирования организации российской судебной системы	Международные основы формирования судебной системы в РФ. Законодательство и иные нормативные акты об организации судебной системы в РФ. Влияние социально-экономических, идеологических и иных факторов на содержание нормативной основы судебной системы. Судебно-правовая реформа и ее цели в части совершенствования нормативной основы судебной системы. Результаты судебной реформы и их оценка. Современные перспективы и тенденции дальнейшего развития нормативной основы судебной системы в РФ. Федеральные суды общей юрисдикции. Специализированные суды. Проблемы развития альтернативной юстиции. Региональные законы и их значение в формировании судебной системы РФ. Суды субъектов РФ. Конституционный (уставной) суд. Мировые судьи. Зарубежный опыт формирования судебной системы. Типология судебной системы.	Опрос, решение задач, работа в малых группах, задание по организации самостоятельной работы
3	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса	Законодательство о требованиях, предъявляемых к кандидатам на должность судьи. Порядок проведения конкурсного отбора и назначения судьи на должность. Сроки назначения. Отставка судьи. Ответственность судей. Порядок привлечения судьи к различным видам установленной законодательством РФ ответственности.	Опрос, «круглый стол», задание по организации самостоятельной работы,

		Ограничения правового статуса гражданина в связи с назначением на должность судьи. Антикоррупционные меры при формировании судейского корпуса и при исполнении полномочий судьи. Кодекс профессиональной этики судьи. Деятельность Судебного департамента при Верховном Суде РФ по кадровому подбору. Выборность и назначаемость судей: проблемы поиска оптимального пути формирования судейского корпуса.	задание для проведения педагогического исследования, принятие управленческих решений
4	Актуальные проблемы права в сфере реализации судебной власти	Суд и его процессуальные функции. Конституция РФ о видах судопроизводства. Понятие судопроизводства, проблемы выделения видов судопроизводства, их характерные и отличительные признаки. Принципы осуществления отдельных видов судопроизводства: конституционного, уголовного, гражданского, административного. Мировые стандарты осуществления правосудия. Нормативная основа правосудия в Российской Федерации. Правосудие как основная судебная функция. Сущность правосудия, его принципы, условия, порядок осуществления. Отличие правосудия от судопроизводства. Участие общественности в осуществлении правосудия. Судебный контроль: понятие, виды, сущностные и отличительные признаки. Формы судебного контроля. Деятельность вышестоящих судебных инстанций: проверка состоявшихся судебных решений как форма реализация судебных контрольных функций. Соотношение судебного контроля и судебного надзора. Конституционный контроль: понятие, уполномоченные органы, порядок осуществления, правовое и социальное значение	Опрос, работа в малых группах, практические задания по подготовке процессуальных документов, анализ процессуальных документов, задание по организации самостоятельной работы, задание для проведения педагогического исследования
5	Судебные акты: проблемы законности, обоснованности и справедливости	Понятие судебного акта. Судебное правоприменение, его этапы. Субъекты судебного правоприменения. Судебное правотворчество и его соотношение с правоприменением. Судебные акты, порядок вынесения и постановления. Акты процессуальные и организационные. Судебные решения. Виды и формы судебных актов. Классификация судебных актов. Общие правила постановления судебных решений. Порядок вынесения и провозглашения судебных актов: общие правила. Законная сила судебных решений. Вступление судебных решений в законную силу. Исполнение судебных актов	Опрос, решение ситуационных задач в малых группах, дискуссия на заданную тему

		Законность и целесообразность судебных актов. Обоснованность, как условие законности судебных актов Справедливость судебных актов Обоснованность, как условие законности правоприменения. Судебное усмотрение. Внутреннее убеждение судьи. Правила формирования внутреннего убеждения. Гарантии объективности формирования внутреннего убеждения судьи	
6	Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов	Теоретические проблемы обеспечения судами прав, свобод и законных интересов граждан. Права и законные интересы как объект защиты в судебной деятельности. Правовые и законодательные проблемы правообеспечения. Судебная деятельность: социальное и правовое назначение. Способы судебной защиты прав. Условия защиты. Информационные ресурсы и их использование судами Судебные ошибки. Способы предотвращения судебных ошибок. Процессуальные механизмы исправления судебных ошибок.	работа в малых группах с правовыми документами, юридический тренинг, задания для проведения педагогического исследования

2.3.3 Лабораторный практикум

2	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса	Разработка совокупности требований к кандидатам на статус судьи. Требования, предъявляемые к кандидатам в присяжные, арбитражные заседатели их оптимизация. Подготовка проектов документов, необходимых для подачи в квалификационную коллегию на соискание статуса федерального судьи	Решение ситуационных задач, Подготовка проектов документов
5	Судебные акты: проблемы законности, обоснованности и справедливости	Требования, предъявляемые к судебным актам: законность, обоснованность, справедливость, мотивированность	Составление процессуальных документов

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

1. Судебное право: проблемы формирования российской системе права
2. История развития судебного права в российской правовой доктрине
3. Позитивная роль судебного права в развитии судебной системы России
4. Источники судебного права
5. Современная правовая реформа и ее результаты для судебного права
6. Социальная функция судебной власти
7. Правовая функция судебной власти
8. Современная политика развития судебной власти в России
9. Формы реализации судебной власти
10. Направления реализации судебной власти
11. Российская доктрина судебной власти.

12. Механизм реализации судебной власти.
13. Нравственные основы судебной власти.
14. Задачи отдельных форм судопроизводства и их решение
15. Судебная система России: проблемы правового регулирования
16. Современные цель и задачи развития судебной системы России
17. Суды общей юрисдикции: концепция развития
18. Военные суды: особенности реализации судебной власти
19. Современные направления развития мировой юстиции
20. Проблемы правового регулирования процедуры приобретения статуса судьи
21. Квалификационные требования к кандидатам в судьи и их оптимизация
22. Решения квалификационных коллегий: средства обеспечения законности
23. Правовой статус судьи: содержание и проблемы совершенствования.
24. Гарантии независимости судьи и их современное содержание
25. Присяжные и арбитражные заседатели: сравнительно-правовой анализ требований к кандидатам и процессуальных полномочий
26. Формирование судейского корпуса: современная политика.
27. Региональное законодательство о судебной системе субъектов Российской Федерации.
28. Антикоррупционные меры в судебной системе.
29. Коррупционные риски при формировании судейского корпуса.
30. Способы предотвращения фактов коррупции в судебных органах.
31. Внепроцессуальные обращения в судебной системе
32. Конфликт интересов: проблемы определения и правового регулирования средств устранения
33. Акты правосудия.
34. Развитие гарантий законности судебных актов
35. Справедливость судебных решений: способы и средства обеспечения.
36. Законность и целесообразность судебных решений
37. Судейское усмотрение
38. Факторы и механизм формирования внутреннего убеждения судьи
39. Механизмы правообеспечения в уголовном судопроизводстве
40. Информатизация в судебной системе России
41. Концепция информационной политики: задачи и перспективы развития судебной системы
42. Информационные ресурсы в судебной системе и их современное развитие
43. Информационные ресурсы в уголовном судопроизводстве: особенности внедрения и использования
44. Результаты применения информационных ресурсов в уголовном судопроизводстве
45. Теоретические проблемы определения прав, свобод и законных интересов в судопроизводстве
46. Проблемы обеспечения прав участников в уголовном судопроизводстве
47. Проблемы правового просвещения
48. Имидж судебной системы: вопросы формирования общественного мнения
49. Управление судебной системой: современные способы и инновации
50. Управленческие инновации в судебной системе: понятие, виды, способы и особенности внедрения.
51. Правовое воспитание: цель, задачи, методы и способы
52. Воспитательное воздействие судебных решений
53. Педагогические исследования в сфере правовой подготовки студентов

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Решение задач в малых группах	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
3	Подготовка реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
5	Выполнение курсовой работы	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
6	Анализ практического материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
7	Решение ситуационных задач	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 8 апреля 2020 г.
8	Подготовка проектов нормативных правовых актов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
9	Подготовка проектов процессуальных документов	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
10	Юридический тренинг	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
11	Организация самостоятельной работы	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
12	Проведение	Методические указания для обучающихся по освоению дисци-

	педагогических исследований	плин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
13	Подготовка к участию в «круглом столе»	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.
14	Подготовка и участие в дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 13 от 1 апреля 2020 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3 Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы учебная дисциплина предусматривает использование различных образовательных технологий, основанных на активных и интерактивных формах проведения занятий, нацеленных не только на запоминание информации, но и на ее усвоение и формирование профессиональных навыков использования полученных знаний и выполнения профессиональной деятельности в сфере судебной системы, прокурорского надзора, правоохранительной и правозащитной деятельности.

№	Тема	Образовательные технологии
1	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса (Л)	Лекция с элементами дискуссии 4 ч
2	Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов (Л)	Лекция с элементами дискуссии 4 ч
3	Актуальные вопросы формирования судейского корпуса (ПЗ)	Круглый стол, работы в малых группах 2 ч
4	Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов (Л)	Презентация (л, 1 ч) Круглый стол с участием практических работников, составление юридических документов 2 ч

4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема 1. Определение судебного права и его основные характеристики

Направления опроса и контрольные вопросы

1. Понятие теории разделения властей и ее основное предназначение.
2. В каких законодательных актах РФ закреплена теория разделения властей?
3. Охарактеризуйте основные признаки (компоненты) судебной власти.
4. Определите нормативную правовую основу судебной власти
5. Дайте характеристику судебного права.
6. Назовите основные структурные элементы судебного права.
7. Определите значение судебного права в современной правовой системе РФ.
8. Мировой опыт формирования и правового регулирования судебной системы
9. Международные основы организации и функционирования судебной системы.
10. Дайте определение судебной системы РФ и назовите основные федеральные нормативные правовые акты, регулирующие ее организацию и функционирование.
11. Опишите подсистемы судов общей юрисдикции.
12. Как устроена подсистема арбитражных судов?
13. Какие суды могут быть образованы в субъектах РФ? Опишите порядок создания и упразднения судов общей юрисдикции на региональном уровне; на федеральном уровне.
14. Дайте понятие судебного звена.
15. Дайте понятие судебной инстанции и назовите их виды. Определите цель и задачи судебных инстанций.
16. Что такое судебная компетенция? Чем отличается компетенция судов первой, кассационной, апелляционной и надзорной инстанции?
17. Назовите основные принципы профессиональной этики юриста в судебной сфере.
18. Определите способы обеспечения судом законности, правопорядка и безопасности личности. Назовите формы судебной деятельности направленные на обеспечение законности.
19. Перечислите полномочия судьи, направленные на обеспечение законности, правопорядка и безопасности личности
20. Назовите полномочия судьи по предупреждению правонарушений, преступлений, по устранению причин и условий, способствующих их совершению.
21. Процессуальное право и процессуальное законодательство: сходство и отличия отдельных процессуальных отраслей. Принципы регулирования отдельных форм судопроизводства.
22. Судебно-правовая реформа: истоки, содержание, текущие результаты, дальнейшее направление осуществления
23. Обеспечение законности выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений – задача судебной власти
24. Предупреждение преступлений в деятельности судьи

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-2, ОК-3 (знать), ПК-3, ПК-5, ПК-7, (знать)**

Темы для рефератов

Судебное право: основные признаки

Социальное назначение судебного права

Правовая значимость судебной власти

Альтернативные способы разрешения правовых конфликтов в современном обществе: положительный и отрицательный опыт

Выполнение судебными органами правоохранительных функций

Обеспечение правопорядка как задача судебных органов

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-2, ОК-3, ПК-3,**

ПК-5, ПК-7, (знать, уметь, владеть)

Темы для дискуссии

Особенности судебного права на современном этапе развития общества и государства

Нужна ли судебная власть современному обществу?

Реформа судебной системы и ее влияние на судебную власть

Функции судебной власти в современном государстве

Полномочия судебных органов по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению

***Перечень части компетенций, формируемых и проверяемых оценочным средством* – ОК-2, ОК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-7, (знать, уметь, владеть)**

Практическая симуляция

Потерпевший обратился к суду с жалобой на решение прокурора, отменившего постановление дознавателя о возбуждении уголовного дела с требованием отменить указанное решение прокурора и возбудить уголовное дело. Судья, ознакомившись с жалобой, вынес решение об отказе в ее принятии, так как доводы жалобы выходят за пределы компетенции суда. Постановление судьи направлено потерпевшему.

1. Что такое судебная компетенция? Какая форма судебной деятельности описана в симуляции? Законно ли решение судьи?

2. Какие правовые средства может использовать потерпевший в указанной ситуации для защиты своих прав и законных интересов?

3. Подготовьте алгоритм действий потерпевшего для указанной ситуации.

***Перечень части компетенций, формируемых и проверяемых оценочным средством* ПК-3, ПК-5, ПК-7, (знать, уметь, владеть)**

Тема 2. Актуальные проблемы современного правового регулирования организации российской судебной системы

Направления опроса и контрольные вопросы

1. Какие нормативные акты определят построение судебной системы в Российской Федерации?

2. Назовите тип судебной системы в Российской Федерации. Чем он обусловлен?

3. Перечислите органы, обеспечивающие деятельность судебной системы. Назовите их компетенцию, полномочия, средства реализации.

4. Опишите процедуру назначения на должность председателя районного суда. Какие нормативные акты определяют его компетенцию, правовой статус?

5. Какие органы обеспечивают деятельность мировых судей? Укажите их компетенцию, полномочия, средства реализации.

6. В чьем ведении находится финансирование судебной системы? Каким нормативным актом определяется размер финансирования? Проанализируйте расходы государства на содержание судебной системы в текущем году. Укажите приоритетные направления финансирования

7. Назовите судебные инстанции в судах общей юрисдикции, в специализированных судах. Найдите сходства и отличия в их компетенции. Какими нормативными актами определяются их полномочия?

8. Опишите процедуру создания районного суда

9. Опишите процедуру упразднения районного суда.

10. Подготовьте проект нормативного правового акта о создании районного суда.

11. Укажите полномочия судьи, председателя суда, заместителя председателя суда, помощника председателя суда разных уровней судебной системы

12. Юридическая экспертиза нормативных правовых актов, регламентирующих организацию судебной системы: понятие, правила проведения, субъекты, коррупционные риски, их выявление, устранение, преодоление последствий.

13. Что такое самостоятельная работа обучающихся? Каковы основные принципы ее организации?

14. Понятие и виды управленческих решений в судебных органах ПК-9

15. Управленческие инновации в судебной системе ПК-10

Перечень части компетенций, формируемых и проверяемых оценочным средством **ОК-2 (знать), ОК-3 (знать, уметь, владеть), ПК-2 (знать, уметь, владеть), ПК-3 (знать, уметь, владеть), ПК-9, ПК-13 (знать)**

Задача 3

В районном центре проживают 42 тыс. жителей. На эту территорию распространяется юрисдикция суда, в котором работают 3 федеральных судей и 1 мировой судья. В среднем в производстве каждого судьи находятся 32 дела в месяц.

Задание:

1 группа: Смоделируйте ситуацию, при которой возникнет необходимость в расширении штата судей.

2 группа: Рассчитайте оптимальный состав аппарата суда для указанной структуры. Подготовьте проект распорядительного акта создании дополнительных штатных единиц

ПК-7, ПК–9,

Задача 1.

Председатель суда районного звена принял решение о внедрении внутреннего контроля за трудовым распорядком: установил на входе и выходе электронные приборы контроля за входом и выходом работающих сотрудников. Таким образом были выявлены нарушители трудовой дисциплины из числа сотрудников аппарата суда и судей.

Задание:

– проработайте вопрос о возможности усовершенствованной системы повышения трудовой дисциплины работников суда. Подготовьте проекты локальных нормативных правовых актов

– какие меры воздействия допустимо применять к различным категориям работников суда за нарушение трудовой дисциплины?

– подготовьте проекты актов о наказании

ПК-6 (знать, уметь, владеть), ПК-8 (уметь, владеть), ПК-9, ПК-10 (знать, уметь, владеть)

Подготовьте план ведения самостоятельной работы по теме:

Тенденции обновления судебной системы в РФ

Современная судебная система: идеальное представление.

Современная система пересмотра итоговых судебных решений в уголовном судопроизводстве

ПК-13 (знать, уметь, владеть)

Тема 3. Актуальные вопросы права в сфере формирования судейского корпуса

Направления опроса и контрольные вопросы

1. Международные основы правового статуса судьи
2. Зарубежный опыт определения правового статуса судьи
3. Судейский корпус: понятие, состав.
4. Российский опыт формирования судейского корпуса

5. Оптимизация путей формирования судейского корпуса: современные потребности, тенденции и перспективы.

6. Порядок прохождения конкурсного отбора на статус судьи

7. Судья – носитель судебной власти: правовые последствия приобретения статуса судьи. Ограничения правового статуса гражданина в связи с назначением на должность судьи.

8. Порядок назначения судьи.

9. Отставка судьи.

10. Российское законодательство о формировании судейского корпуса

11. Полномочия судьи и формы их реализации.

12. Ответственность судей. Порядок привлечения судьи к различным видам установленной законодательством РФ ответственности.

13. Кодекс профессиональной этики судьи. Понятие, содержание, последствия несоблюдения

14. Требования ка кандидатам на должность федерального судьи

15. Требования к кандидатам на статус мирового судьи

16. Требования к кандидатам на статус военного судьи

17. Дополнительные обязанности, возлагаемые на судей.

18. Неприкосновенность судьи, проблемы содержания и реализации

19. Гарантии неприкосновенности судьи, их развитие

20. Какие органы судейского сообщества вы знаете?

21. Каковы функции органов судейского сообщества в отношении развития судебной системы?

22. Какими полномочиями обладают отдельные органы судейского сообщества по определению политики развития судебной системы? Какие можно внести предложения по совершенствованию этих полномочий?

23. Какие решения могут быть приняты отдельными органами судейского сообщества в части формирования судейского корпуса?

24. Каков порядок обжалования решений органов судейского сообщества?

25. Каковы реальные результаты воздействия органов судейского сообщества на уровень развития российской судебной системы?

26. Общие и специальные требования, предъявляемые к кандидатам в присяжные заседатели.

27. Какие гарантии распространяются на граждан в связи с исполнением ими полномочий присяжных заседателей?

28. Независимость судьи. Ее гарантии и проблемы их реализации в отдельных формах судопроизводства.

29. Внепроцессуальные обращения: понятие, виды, последствия поступления.

30. Выборность или назначаемость судей: проблемы поиска оптимального пути формирования судейского корпуса.

31. Оптимизация путей формирования судейского корпуса: современные потребности, тенденции и перспективы.

32. Подготовка юридического заключения о коррупционных рисках в нормативных правовых актах

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-3, (знать), ОК–4 (знать, уметь, владеть)**

Темы для «Круглого стола».

1. Выборность и назначаемость судей.

2. Оправданны ли ограничения в конституционном статусе гражданина в случае наделения его статусом судьи?

3. Различия в формировании федеральной и региональной юстиции

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-3, ОК-4 (знать, уметь, владеть)**

Подготовьте план самостоятельной работы по одной из следующих тем:

– Тенденции развития правового статуса судьи в современной России;

– проблемы иммунитетов судей;

– работа квалификационной коллегии судей;

– дисциплинарная ответственность судьи

ПК-13, (знать, уметь, владеть)

Подготовьте план проведения педагогического исследования по темам:

– формирование профессиональной компетентности судьи

– нравственно-этические компетенции кандидатов в судьи и методы их проверки

– судейское правосознание, проблемы формирования

ПК-14 (знать, уметь, владеть).

Для письменных ответов

Лабораторный практикум

Задача 1

Прокомментируйте следующие ситуации и дайте ответ на поставленные ниже вопросы:

– развод по желанию одного из супруга.

– дело о банкротстве предприятия.

– мелкое хулиганство.

– спор о разделе наследства.

– возмещение морального вреда, причиненного незаконным завладением транспортного средства.

– восстановление на работе.

– защита деловой репутации банка

– незаконное проникновение в жилище, совершенное против воли, проживающего там лица.

Относятся ли указанные ситуации к категории правовых?

Какие из них должны быть разрешены судом?

Укажите надлежащую форму судопроизводства.

ОК-2, ОК-3 (знать, уметь, владеть)

Задача 2

Суды районного (городского) звена могут быть судами, разрешающими дело только по существу, суды областного звена – только по существу и в кассационной инстанции; Верховный Суд РФ может быть судом любой инстанции.

Правильно ли такое рассуждение? Аргументируйте ответ.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-2 (знать, уметь, владеть)**

Проанализируйте требования, предъявляемые к гражданам, претендующим на статус:

– мирового судьи;

– федерального судьи;

– судьи военного суда;

– судьи арбитражного суда;

– судьи конституционного (уставного) суда;

– судьи Конституционного Суда РФ.

Можно ли сформировать отдельные совокупности указанных требований применительно к каждой категории судей.

Допустим ли дифференцирующий подход?

Определите направления оптимизации этих требований с учетом особенностей ре-

ализации судебной власти федеральными и мировыми судьями.

Предложите собственную совокупность указанных требований. Ответ обоснуйте.

Тема 4. Актуальные проблемы права в сфере реализации судебной власти

Направления опроса и контрольные вопросы

1. Суд в современном обществе: социальная миссия, основное назначение, современные цель и задачи суда. (доклад, сообщение).
2. Основные формы реализации судебной власти: понятие, признаки.
3. Сформулируйте понятие «форма реализация судебной власти». Перечислите эти формы, исходя из существующего правового регулирования.
4. Выскажите собственную позицию относительно необходимости существующих форм реализации судебной власти. Обоснуйте ее.
5. Выскажите собственный прогноз относительно дальнейшего развития форм реализации судебной власти. Укажите основания для своих прогнозов.
6. Средства и способы обеспечения законности реализации судебной власти
7. Понятие и основные признаки правосудия и сформулируйте его понятие.
8. Какие дискуссии существуют по понятию правосудия? Чем они обусловлены? Сформулируйте собственную позицию по основным направлениям научных дискуссий.
9. Назовите основные принципы правосудия. Раскройте их содержание. Сформулируйте значение принципов для процессуальной формы отдельных форм судопроизводства.
10. Субъекты правосудия: основные задачи и процессуальные полномочия
11. Понятие и основные признаки судебного контроля. Формы судебного контроля. Пределы судебного контроля
12. Субъекты судебного контроля: основные задачи и процессуальные полномочия
13. Понятие и основные признаки судебного надзора. Пределы судебного надзора
14. Субъекты судебного надзора: основные задачи и процессуальные полномочия
15. Соотношение правосудия, судебного контроля и судебного надзора.
16. Соотношение принципов правосудия, судебного контроля и судебного надзора
17. Проведите сравнительный анализ принципов различных форм судопроизводства. Сделайте вывод относительно их совокупности каждой формы судопроизводства. Возможно ли создание единой совокупности принципов для всех форм судопроизводства?
18. Сравнительный анализ правил доказывания в различных формах реализации судебной власти
19. Сравнительный анализ мер принуждения, применяемых судом в различных формах реализации судебной власти
20. Гарантии законности деятельности судов ПК-6, ПК-7, ПК-9
21. Правила процессуального общения ОК-4
22. Особенности толкования уголовно-процессуального закона ПК-7
23. Правила и особенности ведения учебных занятий по правовым дисциплинам ПК-12
24. Управление самостоятельной работой обучающихся при изучении правовых дисциплин ПК-13
25. Понятие, способы и методы проведения педагогических исследований при изучении правовых дисциплин ПК-14

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ПК-2 (знать)**

Работа в малых группах

1. Определите сходство и отличия в совокупности принципов, составляющих основу отдельных форм реализации судебной власти:

группа 1 – гражданское судопроизводство;

группа 2 – уголовное судопроизводство;

группа 3 – арбитражное судопроизводство;

группа 4 – административное судопроизводство.

2. Определите условия и правила доказывания при осуществлении судом контрольной функции в порядке

– ст. 125 УПК РФ;

– 125.1 УПК РФ;

– 165 УПК РФ;

– 234 УПК РФ

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ПК-2 (знать), ПК-13 (знать, уметь, владеть)**

Задания для подготовки самостоятельной работы.

1. Подготовьтесь к обсуждению вопроса «Процессуальная экономия: хорошо ли это?».

2. На основании сравнительного анализа УПК РФ и ГПК РФ, сделайте вывод о сходстве и отличиях правил доказывания.

3. Проведите сравнительный анализ уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации и стран СНГ (одной из стран, по собственному выбору). Сделайте выводы относительно тождества/отличия принципиальной основы уголовного судопроизводства. Подготовьте краткое сообщение.

Практические задания

При рассмотрении уголовного дела был заявлен гражданский иск о взыскании 1 млн. р. в пользу несовершеннолетнего потерпевшего в связи со смертью кормильца. В подтверждение исковых требований были предъявлены:

– справка о возрасте несовершеннолетнего, заверенная нотариально;

– справка о составе семьи несовершеннолетнего, заверенная участковым инспектором;

– справка из учебного заведения, где обучается несовершеннолетний, заверенная директором заведения;

– выписка из домовой книги о месте жительства несовершеннолетнего;

– справка о сумме ежемесячного содержания несовершеннолетнего, составленная законным представителем несовершеннолетнего и заверенная нотариально.

Какие из перечисленных документов могут рассматриваться как процессуальные доказательства?

Если суд откажет в принятии отдельных документов из приведенного выше перечня, то какие правовые средства могут быть использованы в указанной ситуации для защиты интересов несовершеннолетнего?

Какие процессуальные средства используются в данной ситуации для формирования внутреннего убеждения суда?

Если суд придет к убеждению, что сумма иска занижена, какие правовые средства могут быть им использованы для принятия справедливого процессуального решения?

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством ПК-2; ПК-5

Проведение педагогического исследования (ПК-13)

Подготовьте план, обоснуйте актуальность, сформулируйте цель, задачи, гипотезу,

совокупность методов педагогического исследования по одному из следующих направлений

– информационная культура студента вуза;

– формирование коммуникативных навыков у студентов старших курсов юридических факультетов и вузов;

– развитие познавательной активности студентов первого курса юридического факультета;

– формирование творческих навыков студентов-юристов

– совершенствование навыков процессуальной коммуникации адвокатов;

– современные методы педагогических исследований в высшей школе;

– современные принципы высшего образования и практическая деятельность юриста: проблемы соответствия;

– индивидуально-ориентированное высшее образование как реальная перспектива или идеальная модель развития вузов;

– построение и организация воспитательно-образовательного процесса в вузе

Представьте отчет

Тема 5. Судебные акты: проблемы законности, обоснованности и справедливости

Направление опроса

1. Сущность судебного правоприменения. Виды правоприменения.
2. Судебные решения: понятие, виды, предъявляемые требования
3. Судебное правоприменение и его отличия от иных форм правоприменения.
4. Принципы судебного правоприменения.
5. Субъекты судебного правоприменения.
6. Участники судопроизводства и их влияние на судебное правоприменение.
7. Деятельность присяжных заседателей с точки зрения правоприменения.
8. Участие присяжных заседателей в принятии процессуальных решений.
9. Результаты судебного правоприменения в отдельных видах судопроизводства.
10. Судебные акты: понятие, структура, виды. Акты процессуальные и организационные.
11. Порядок вынесения и провозглашения судебных актов: общие правила. Вступление судебных решений в законную силу. Исполнение судебных актов
12. Законность и целесообразность судебных актов. Судебное усмотрение.
13. Обоснованность, как условие законности судебных актов
14. Справедливость судебных актов
15. Приговор суда как результат правоприменения.
16. Контроль за правоприменением суда.
17. Судебные акты в досудебных стадиях уголовного судопроизводства
18. Судебные акты в административном производстве
19. Роль суда в выявлении, раскрытии, расследовании, пресечении правонарушений и преступлений
20. Роль суда в обеспечении законности правоприменения иными органами государственной власти
21. Факторы, воздействующие на качество судебного правоприменения
22. Сравнительный анализ правил правоприменения в отдельных формах реализации судебной власти.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-12 (знать)**

Лабораторный практикум

Решение задач

1. При рассмотрении гражданского дела суд первой инстанции постановил свое решение: удовлетворить заявленные исковые требования, признать И. виновным в причинении материального ущерба П. и взыскать с И. в пользу П. 500 т.р.

Определите возможность использования данного судебного решения в уголовном судопроизводстве с учетом правила о преюдициальном значении судебных актов в уголовном судопроизводстве.

2. При рассмотрении уголовного дела сторона защиты сослалась на стечение трудных жизненных обстоятельств, противоправное поведение потерпевшего и невозможность предотвратить наступление тяжких последствий своих действий. Государственный обвинитель в реплике указал участникам судебного разбирательства, что обстоятельства, перечисленные защитником не исследовались в судебном следствии и поэтому не могут учитываться при постановлении судебных решений.

Присяжные заседатели посчитали подсудимого достойным снисхождения.

Судья назначил ему наказание в соответствии с нижним пределом санкции уголовного закона, предусматривающего ответственность за вмененное преступление. При этом судья составил собственное особое мнение о несогласии с вердиктом коллегии присяжных в части признания подсудимого достойным снисхождения и приложил его к приговору.

Защитник осужденного ознакомившись с приговором и особым мнением судьи использовал особое мнение для принесения апелляционной жалобы и на этом основании апелляционная инстанция отменила приговор, направив уголовное дело для повторного рассмотрения в первой инстанции.

Какие факторы повлияли на внутреннее убеждение присяжных заседателей, судьи при вынесении приговора?

Законен ли вердикт? Законным ли было решение судьи?

Какие средства можно использовать для принятия законных решений по уголовному делу?

Можно ли сказать, что назначение уголовного судопроизводства (ст.6 УПК РФ) достигнуто?

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ПК-4, ПК-5, ПК-,7 ПК-12 (уметь, владеть)**

Темы для дискуссии

Сущность и значение правоприменительных судебных актов

Вердикт коллегии присяжных заседателей: проблемы обоснованности

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-4, ПК-7 ПК-12 (уметь, владеть)**

Задание 1

1 группа: подготовьте проект занятия лекционного типа на тему «Роль судьи в обеспечении законности предварительного расследования».

2 группа: оцените прочитанную лекцию по следующим критериям: полнота изложения, стиль, влияние на аудиторию, формирование комплекса новых знаний

ОК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-12, ПК-14 (знать, уметь, владеть)

Задание 2

Прочитайте предлагаемый документ

Подготовьте резолютивную часть

П Р И Г О В О Р

ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Районный суд в составе председательствующего судьи, с участием государственно-

го обвинителя – помощника межрайонного прокурора, подсудимой Ивановой А.В., **защитника в лице адвоката**, предоставившей служебное удостоверение адвоката, при секретаре Т., рассмотрев в открытом судебном заседании уголовное дело по обвинению: ИВАНОВОЙ А.В. ранее не судимой в совершении преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 297 УК РФ,

У С Т А Н О В И Л:

Иванова А.В. совершила неуважение к суду, выразившееся в оскорблении судьи, участвующего в отправлении правосудия, при следующих обстоятельствах:

Иванова А.В. находилась в здании судебного участка, где в отношении неё слушалось административное дело по ст. 12.26 ч. 1 КоАП РФ. Действуя с прямым умыслом, Иванова А.В. публично проявила неуважение к суду, выразившееся в оскорблении участника судебного разбирательства, в частности судьи – председательствующей

Так, Иванова А.В. действуя с прямым умыслом, направленным на унижение чести и достоинства участника судебного разбирательства, и подрыв авторитета судебной власти, публично выражалась в адрес судьи прямой грубой нецензурной бранью, неприличными высказываниями, выразившееся в оскорблении судьи участвующего в отправлении правосудия. На неоднократные законные требования прекратить свои противоправные действия в отношении судьи не реагировала. Словесно-смысловые конструкции оценочного характера, употребленные Ивановой А.В. содержали прямое оскорбление личных качеств судьи, негативно-отрицательную оценку судьи как представителя власти, подорвали престиж судьи как участника процесса, противоречили правилам поведения, принятым в обществе. Употребляемые Ивановой А.В. словесные выражения содержат лексику, наносящую ущерб чести и достоинства судьи, являются циничными и беспринципными, т.е. свидетельствуют о явном пренебрежении к суду, направлены на дискредитацию общественной оценки профессиональных качеств судьи, подрыв морального престижа суда и судебной власти в целом.

Подсудимая Иванова А.В. вину в инкриминируемом ей преступлении не признала, и пояснил, что она приехала на мировой судебный участок для участия в рассмотрении дела об административном правонарушении. В судебное заседание также явился сотрудник ГИБДД, ранее составивший в отношении неё административный протокол. Перед судебным заседанием у неё возник конфликт с сотрудником ГИБДД, поэтому она находилась во взволнованном состоянии. После того, как мировой судья Б. огласила постановление по делу об административном правонарушении, согласно которому она была лишена права управления транспортным средством, она находилась в подавленном эмоциональном состоянии. Она не стала расписываться за копию постановления, при этом, она сказала мировой судье Б.: «У меня есть дети, а у тебя детей вообще не будет!», после чего судья удалилась из зала судебного заседания. Стоя около входной двери кабинета судьи, она просила мировую судью Б. выйти к ней, и объяснить ей свое судебное решение, при этом она оскорблений в адрес мирового судьи Б. не высказывала, а также не выражалась в адрес судьи грубой нецензурной бранью. Она сказала судебному приставу: «все разбежались, как мыши и никто не выходит!», после чего попросила последнего взывать сотрудников полиции. Спустя некоторое время приехали сотрудники полиции. При сотрудниках полиции она написала объяснение, что она не довольна судьей, что судья не справедливо приняла решение, не проверив все доводы и факты. После чего она вместе с сотрудниками полиции прибыла в отдел полиции для дальнейшего разбирательства. Она сказала мировой судье Б.: «У тебя детей вообще не будет!», так как находилась в сильном взволнованном состоянии от происходящего, в настоящий момент она сожалеет о сказанном. Она считает, что свидетели по настоящему уголовному делу её оговаривают, так как ей завидуют, а свидетель – судебный пристав П. злой человек, так как от него исходит плохая энергетика.

Однако, вина подсудимой подтверждается показаниями свидетелей П., С. и С.

Свидетель П. суду пояснил, что работает судебным приставом, и в его обязанности

входит обеспечение порядка в зале суда, обеспечение безопасности судей, участников судебного процесса, охрана зданий, пресечение преступлений и правонарушений. Он находился на судебном участке где нес службу согласно своим должностным обязанностям. В здание суда прибыла Иванова А.В., на рассмотрение административного дела по ст. 12.26 КоАП РФ. В это же время явился сотрудник ГИБДД. Судебное заседание было назначено в зале № 1, под председательством мирового судьи. В коридоре заседания суда на первом этаже указанные участники ожидали начала судебного разбирательства, при этом Иванова А.В. вела себя вызывающе, громко возмущалась, скандалила. Во время рассмотрения дела об административном правонарушении, под председательством мирового судьи, Иванова А.В. в зале судебного заседания вела себя вызывающе, эмоционально высказывалась на повышенных тонах. На замечание вести себя корректнее Иванова А.В. на некоторое время успокаивалась. Когда судья удалилась в совещательную комнату для вынесения решения по делу, Иванова А.В. стала громко возмущаться произошедшим, говорила, что является сама судьей и сама себя защитит. Когда мировой судья огласила постановление по делу об административном правонарушении, согласно которому Иванова А.В. была лишена права управления транспортным средством, последняя стала возмущаться, что это не справедливо и не законно. На предложение судьи забрать постановление и расписаться в его получении Иванова А.В. ответила категорическим отказом. Судья довела до сведения Ивановой А.В., что в противном случае будет составлен акт об отказе в получении постановления, на что Иванова А.В. стала громко выражаться в адрес судьи грубой нецензурной бранью, судья, услышав оскорбления, выразившееся неприличными высказываниями поспешила удалиться из зала в совещательную комнату. Судьей ему было дано указание, вызвать сотрудников полиции, что им было сделано. Дверь в зал судебного заседания была открыта. Иванова А.В. в его присутствии, и присутствии сотрудников суда, на повышенных тонах высказывала в адрес судьи оскорбления, затрагивающие её личные качества, содержащие негативно-отрицательную оценку её, как представителя власти, при этом Иванова А.В. сопровождала свои оскорбления грубой нецензурной бранью. Он неоднократно делал замечания Ивановой А.В., просил её прекратить оскорблять судью, однако Иванова А.В. не реагировала и продолжала оскорблять судью, выражаясь грубой нецензурной бранью. Он попросил Иванову А.В. удалиться из зала суда, после чего сообщил ей, что в отношении неё будет составлен административный протокол по ст. 17.3 ч. 2 КоАП РФ, поскольку Ивановой А.В. нарушено правило поведения в суде, а спустя некоторое время прибыли сотрудники полиции.

Свидетели С. – секретарь судебного заседания судебного участка дал суду показания, аналогичные по содержанию показаниям свидетеля П., подтвердив факт того, что Иванова А.В., прибывшая на судебный участок, для рассмотрения дела об административном правонарушении, будучи недовольной решением мирового судьи Б.. по указанному делу, стала высказывать в адрес мирового судьи Б.. оскорбления, затрагивающие её личные качества, содержащие негативно-отрицательную оценку её, как представителя власти, при этом Иванова А.В. сопровождала свои оскорбления грубой нецензурной бранью, не реагируя на неоднократные замечания судебного пристава, в результате чего был вызван наряд полиции.

Свидетель С. суду пояснила, что является помощником судьи мировым судьей Б., слушалось административное дело по ст. 12.26 ч. 1 КоАП РФ в отношении Ивановой. После оглашения постановления об административном правонарушении Иванова А.В. выйдя из зала судебного заседания, на повышенных тонах стала высказывать в адрес мирового судьи оскорбления, затрагивающие её личные качества, содержащие негативно-отрицательную оценку её, как представителя власти, при этом Иванова А.В. не реагировала на неоднократные замечания судебного пристава. Судебный пристав обеспечивающий порядок в суде П. вышел к охраннику и сказал, чтобы закрыли дверь и вызвали сотрудников полиции.

Кроме того, вина подсудимой подтверждается: рапортами судебного пристава, со-

гласно которым Иванова А.В. действуя с прямым умыслом, направленные на унижение чести и достоинства участника судебного разбирательства и подрыв авторитета судебной власти, публично выражалась в адрес мирового судьи Б., рассмотревшей дело об административном правонарушении в отношении Ивановой А.В., грубой не цензурной бранью, неприличными высказываниями, выразившееся в оскорблении судьи участвующего в отправлении правосудия. (л.д.9,16); постановлением по делу об административном правонарушении, согласно которому Иванова А.В. принимала участие в судебном заседании. при рассмотрении дела об административном правонарушении по ч. 1 ст. 12.26 КоАП РФ (л.д.65-66); протоколом осмотра места происшествия, согласно которому осмотрен зал судебного заседания и холл первого этажа здания, в котором расположен судебный участок (л.д. 75-81); протоколом осмотра предметов, документов, согласно которому осмотрены видеозаписи с камер видеонаблюдения, расположенных в судебном участке, на которых зафиксирован факт присутствия Ивановой А.В. на судебном участке, где вместе с ней находились свидетели П, С. и С, а также мировой судья указанного судебного участка, при этом из движений Ивановой А.В., зафиксированных на видеозаписях видно, что последняя находится в взволнованном эмоциональном состоянии, при этом Иванова А.В. активно жестикулирует руками (л.д.125-129).

Оценив все собранные по делу и исследованные в судебном заседании доказательства в их совокупности, суд находит доказательства, приведенные выше, а именно: показания свидетелей обвинения и письменные материалы дела относимыми, достоверными, допустимыми и достаточными для разрешения уголовного дела и полностью подтверждающими вину подсудимой Ивановой А.В. в совершении неуважения к суду, выразившееся в оскорблении судьи, участвующего в отправлении правосудия.

Процессуальные документы составлены в строгом соответствии с требованиями закона, облечены в надлежащую процессуальную форму, в необходимых случаях с участием понятых, которые удостоверили своими подписями в соответствующих протоколах факт проведения того или иного следственного действия и правильность его отражения в протоколе, и объективно фиксируют фактические данные, поэтому суд принимает их как допустимые доказательства, оснований для признания вышеуказанных доказательств недопустимыми у суда не имеется.

Переходя к анализу допрошенных свидетелей П., С. и С., суд находит их достоверными, соответствующими фактическим обстоятельствам дела и в полной мере доверяет показаниям указанных свидетелей, так как их показания логичны, последовательны, в целом согласуются между собой, дополняют друг друга и объективно подтверждаются другими, исследованными в судебном заседании и приведенными выше доказательствами, и в совокупности с другими доказательствами по уголовному делу, устанавливают одни и те же факты, имеющие существенное значение для оценки деяния. Указанные лица не заинтересованы в исходе дела, обстоятельств, которые могли бы повлиять на объективность показаний свидетелей, как и обстоятельств, которые давали бы основания полагать, что последние оговаривают подсудимую, судом не установлено. Кроме того, все свидетели показания давали добровольно, без какого-либо принуждения, они предварительно были предупреждены об уголовной ответственности по ст. 307 УК РФ за дачу заведомо ложных показаний.

Вопреки отрицанию Ивановой А.В, своей вины, в судебном заседании установлено, что Иванова А.В. при вышеуказанных обстоятельствах, проявила неуважительное отношение к суду в виде оскорбления участника судебного разбирательства, а именно мировой судьи судебного участка Б., стремясь унизить честь и достоинство мировой судьи, публично высказала в адрес последней неприличные высказывания затрагивающие личные качества мирового судьи судебного участка Б, участвующей в отправлении правосудия, содержащие негативно-отрицательную оценку её, как представителя власти, при этом Иванова А.В. сопровождала свои оскорбления грубой нецензурной бранью, не реагируя на неоднократные замечания судебного пристава, что привело к подрыву престижа суда и

судебной власти в целом.

Таким образом, суд находит вину Ивановой А.В. в совершении неуважения к суду, выразившееся в оскорблении судьи, участвующего в отправлении правосудия полностью доказанной, и квалифицирует её действия по ч. 2 ст. 297 УК РФ.

Приговор суда основывается на показаниях свидетелей П.., С.. и С.., которые согласованы между собой, последовательны, стабильны, логичны, и согласуются с письменными материалами уголовного дела, а к показаниям подсудимой суд относится критически, расценивает их как способ защиты от предъявленного обвинения, полагая их надуманными, несостоятельными, вызванными стремлением избежать уголовной ответственности и наказания за содеянное, поскольку они не нашли своего подтверждения в ходе судебного разбирательства, не соответствуют фактическим обстоятельствам, объективно ничем не подтверждены и опровергаются совокупностью собранных по делу доказательств, приведенных выше.

При назначении наказания, суд учитывает характер и степень общественной опасности содеянного, в соответствии со ст. 15 УК РФ подсудимая совершил впервые преступление, относящиеся к категории небольшой тяжести, обстоятельства дела, личность подсудимой, которая характеризуется удовлетворительно, на учете в психоневрологическом и наркологическом диспансерах не состоит, а также учитывает состояние здоровья подсудимой, у которой не имеется хроническое заболевание.

Смягчающими наказание обстоятельствами суд признает у подсудимой наличие на иждивении несовершеннолетнего ребенка.

Отягчающих наказание обстоятельств у подсудимой не установлено.

На основании изложенного, руководствуясь ст. ст. 307, 308, 309 УПК РФ суд,

ПРИГОВОРИЛ:

…..

Задание 3

Прочитайте предлагаемый документ

Дайте свое заключение относительно законности, обоснованности и мотивированности судебного акта

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

краевой суд в составе председательствующего судьи при секретаре, с участием:

прокурора,

представителя потерпевшего АО «Аккорд груп» Чернышова В.В..,

защитника – адвоката Величко Ю.В., представляющего интересы Груздева П.О..,

лица, в отношении которого прекращено уголовное дело и уголовное преследование Груздева П.О..,

рассмотрел в открытом судебном заседании материал судебного производства по апелляционной жалобе представителя потерпевшего АО «Аккорд групп» Чернышова В.В.. на постановление районного суда, которым отказано заместителю прокурора края в удовлетворении ходатайства о разрешении отмены постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования в отношении Груздева П.О..

Доложив содержание обжалуемого постановления и по доводам апелляционной жалобы, заслушав мнение участников судебного заседания, суд апелляционной инстанции

УСТАНОВИЛ:

заместитель прокурора края обратился в районный суд в порядке ст.214.1 УПК РФ с ходатайством о разрешении отмены постановления старшего следователя о прекращении уголовного дела и уголовного преследования, возбужденного по признакам преступления, предусмотренного ч.7 ст.159 УК РФ, в отношении Груздева П.О. Постановлением районного суда заместителю прокурора края в удовлетворении данного ходатайства было отказано.

Не согласившись с постановлением суда представителем потерпевшего АО «Ак-

корд групп» Чернышовым В.В.. подана апелляционная жалоба, в которой он считает постановление суда незаконным, необоснованным и подлежащим отмене. Оспаривая выводы суда, считает, что постановление не содержит сведений об исследовании в судебном заседании в соответствии с ч.1 ст.88 УПК РФ собранных по делу доказательств. Решение суда, считает основанными лишь на исследовании постановления прокурора, вынесенным в пользу подозреваемой стороны и в нарушение требований, предусмотренных ч.1 и ч.3 ст. 15 УПК РФ, о состязательности сторон в уголовном судопроизводстве и исключении возможности выступления суда на стороне одного из участников процесса. Считает, что расследование по делу в отношении Груздева П.О.. проведено формально, вывод следствия об отсутствии в действиях Груздева П.О.. состава преступления, предусмотренного ч.7 ст. 159 УК РФ, фактически основан на поверхностных, не конкретных показаниях свидетелей и самого подозреваемого Груздева П.О. Обращает внимание суда на тот факт, что назначенная по делу ревизия финансово-хозяйственной деятельности ООО «МостСтрой» не проведена даже в объёме поставленных вопросов по причине не предоставления следователем первичных бухгалтерских документов.

Представитель потерпевшего считает, что следствием не установлены все обстоятельства, подлежащие доказыванию при производстве по уголовному делу в соответствии с положениями ст. 73 УПК РФ, в объеме, достаточном для вынесения законного и обоснованного решения, поэтому вынесенное следователем постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования в отношении ГрудневаА.М., является незаконным, необоснованным, и препятствует реализации права на судебную защиту законных интересов АО «Аккорд групп».

Указывает, что не знать о выводе денежных средств, в том числе на хозяйственнее нужды ООО «МостСтрой», Груздев П.О. не мог, так как наличные денежные средства с банковского счёта организации снимались на основании чеков, подписанных им как руководителем данной организации. Считает, что следствием не были исчерпаны возможности для установления наличия у лица умысла на заведомое неисполнение условий договора поставки цемента между АО «Аккорд групп» и ООО «МостСтрой». В этих целях действительное финансовое состояние ООО «МостСтрой» с момента заключения договора и принятия обязательств перед АО «Аккорд групп» не проверялось, а согласно выпискам банковских счетов ООО «МостСтрой» собственными денежными средствами не располагало. Обращает внимание, что с непосредственным участием Груздева П.О.. из оборота ООО «МостСтрой» стал осуществляться незаконный вывод денежных средств путём систематического их снятия в наличной форме Груздевым П.О. в подотчёт на «хозяйственные нужды» и приобретение материалов, а в безналичной форме приобреталась компьютерная техника, офисная мебель, канцелярские товары, оплачивались иные товары и услуги, не имеющие экономической необходимости. Считает, что таким образом денежные средства выводились из оборота организации, о чем не мог не знать Груздев П.О., подписывая соответствующие чеки, и создавалось состояние неплатёжеспособности ООО «МостСтрой». По мнению автора жалобы, в действиях Груздева П.О.. усматриваются также признаки составов преступлений, предусмотренных ст.ст.195 и 196 УК РФ, что также осталось без оценки следствия и, соотвественно, суда. Обжалуемое постановление считает нарушившим право АО «Аккорд групп» на судебную защиту своих законных интересов, нарушенных преступлением, что является существенным нарушением уголовно-процессуального закона и основанием к отмене обжалуемого решения. Просит постановление суда отменить и вынести новое судебное решение об удовлетворении ходатайства заместителя прокурора.

В возражениях на апелляционную жалобу защитник Груздева П.О. считает постановление законным и обоснованным приводит доводы о несостоятельности апелляционной жалобы, которую просит оставить без удовлетворения, а постановление суда без изменения.

Проверив представленные материалы, обсудив доводы апелляционной жалобы, вы-

слушав участников судебного заседания, суд апелляционной инстанции приходит к следующему.

Согласно ч.4 ст. 7 УПК РФ постановление судьи должно быть законным, обоснованным и мотивированным. Таким признается судебный акт, постановленный в соответствии с требованиями уголовно-процессуального закона и основанный на правильном применении уголовного закона. Указанные требования закона судом первой инстанции при вынесении обжалуемого постановления соблюдены.

Так, исходя из положений ч.1 ст. 214.1 УПК РФ, в случае, предусмотренном ч. 1.1 ст. 214 УПК РФ, прокурор, возбуждают перед судом ходатайство о разрешении отмены постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования, о чем выносится соответствующее постановление. В постановлении о возбуждении ходатайства излагаются конкретные, фактические обстоятельства, в том числе новые сведения, подлежащие дополнительному расследованию. К постановлению прилагаются материалы, подтверждающие обоснованность ходатайства.

Согласно ч. 1.1 ст. 214 УПК РФ отмена постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования по истечении одного года со дня его вынесения допускается на основании судебного решения, принимаемого в порядке, установленном ст. 125, 125.1 и 214.1 УПК РФ. В случае, если уголовное дело или уголовное преследование прекращалось неоднократно, установленный настоящей частью срок исчисляется со дня вынесения первого соответствующего постановления.

Как верно указано в постановлении суда первой инстанции с момента первого прекращения уголовного дела и уголовного преследования в отношении Груздева П.О.. (с 21.12.2017) прошло более одного года в связи с чем ходатайство заместителя прокурора края о разрешении отмены постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования подлежало рассмотрению судом по месту осуществления предварительного расследования.

Из постановления о возбуждении уголовного дела следует, что Груздев П.О., являясь директором ООО «МостСтрой», заранее не намереваясь исполнять в полном объёме обязательства по заключенным им договорам с ЗАО «Аккорд групп», после исполнения ЗАО «Аккорд групп» своих обязательств произвел частичную оплату, не оплатив приобретенный товар на сумму 1 млн. 200 т. р. при этом полученный цемент реализовал третьим лицам, полученные от реализации цемента денежные средства похитил, распорядившись ими по своему усмотрению.

Согласно постановлению следователя уголовное дело и уголовное преследование в отношении Груздева П.О. прекращено на основании п.2 ч.1 ст.24 УПК РФ за отсутствием в его действиях состава преступления, предусмотренного ч.7 ст.159 УК РФ, поскольку следователь пришёл к следующим выводам, что ООО «МостСтрой» в лице директора Груздева П.О.. не предоставляло в адрес ЗАО «Аккорд групп» каких-либо подложных документов и не сообщало недостоверные сведения при заключении сделок купли-продажи цемента. В рамках исполнений указанных сделок ООО «МостСтрой» оплатило в адрес ЗАО «Аккорд групп» денежные средства. Неоплаченной осталась часть в размере 1 млн. 200 т. р. В соответствии с положениями гражданского законодательства условия любой сделки либо договора предполагают в первую очередь надлежащее исполнение сторонами по договору принятых на себя обязательств. Несвоевременное, либо неполное исполнение принятых на себя обязательств есть ни что иное, как одно из условий гражданско-правовой ответственности сторон, к которой они привлекаются в порядке, установленном ГК РФ, ГПК РФ и АПК РФ. В этой связи следователь сослался на решение Арбитражного суда, согласно которому с ООО «МостСтрой» в пользу ЗАО «Аккорд групп» взыскано 1 млн. 200 т. р.

Указанные обстоятельства, по мнению следствия, разделяемому судом первой инстанции, свидетельствуют об отсутствии у Груздева П.О.. умысла на хищение имущества, принадлежащего ЗАО «Аккорд групп», что следует из приведённых судом мотивов при

изложении выводов об отсутствии оснований для разрешения прокурору отмены постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования в отношении Груздева П.О.

Разделяя данные выводы суда первой инстанции, апелляционный суд отмечает, что оценке законности указанного постановления следователя предшествовало подробное исследование судом всех материалов уголовного дела, которые в достаточной степени позволяли прийти к выводу об отсутствии у следствия оснований для продолжения уголовного преследования в отношении Груздева П.О. и в пределах предоставленных следователю в ст.38 УПК РФ полномочий позволяли вынести постановление о прекращении в отношении Груздева П.О. уголовного дела, а указанные прокурором в ходатайстве (а представителем потерпевшего в жалобе) следственные действия, которые, якобы, по делу не выполнены, фактически не направлены на установление умысла подозреваемого на совершение преступления. В ходатайстве прокурора не содержится новых сведений об обстоятельствах, подлежащих дополнительному расследованию, установление которых повлияет на необходимость дальнейшего преследования Груздева П.О.., на что обоснованно ссылался суд первой инстанции, отказывая прокурору в удовлетворении данного ходатайства.

Доводы представителя потерпевшего указанные в апелляционной жалобе, о том, что следствием не проверены факты приобретения за счёт средств ООО «МостСтрой» компьютерной техники, офисной мебели, канцелярских и прочих товаров и услуг, а так же снятие наличности на хозяйственные нужды предприятия и их расходования, суд апелляционной инстанции считает несостоятельными, поскольку они не влияют на законность обжалуемого постановления следователя в целом.

С оценкой суда первой инстанции при рассмотрении вышеуказанного ходатайства прокурора о том, что в ходе расследования уголовного дела был выполнен достаточный объём следственных и процессуальных действий, необходимых для установления значимых по делу обстоятельств, и истребован полный объём документов достаточных для того, что бы сделать вывод об отсутствии в действиях Груздева П.О. состава преступления, апелляционный суд также соглашается. В частности, следователем допрошены свидетели и потерпевший, проведена очная ставка между Груздевым П.О. и Агеевым К.Р., проведено финансово-экономическое исследование бухгалтерской документации, запрошены и приобщены к делу иные документы, имеющие, по мнению следствия, значение для принятия законного и обоснованного решения по делу. Постановление следователя содержит достаточное обоснование всех изложенных в нём выводов со ссылками на конкретные материалы, полученные в ходе расследования уголовного дела, чему судом первой инстанции также дана соответствующая оценка.

Таким образом, вопреки доводам жалобы, суд первой инстанции пришёл к правильному выводу об отказе в удовлетворении ходатайства заместителя прокурора края поскольку обжалуемое постановление вынесено следователем на оснований требований уголовно-процессуального закона и, соответственно, апелляционный суд не усматривает оснований для отмены постановления суда первой инстанции, которым отказано прокурору в разрешении на отмену постановления следователя в отношении Груздева П.О..

Нарушений положений уголовно-процессуального законодательства при рассмотрении ходатайства прокурора в судебном заседании суда первой инстанции апелляционный суд также не усматривает.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст.389.13, 389.20, 389.28 УПК РФ, суд апелляционной инстанции

постановил:

Постановление районного суда, которым отказано заместителю прокурора края в удовлетворении ходатайства о разрешении отмены постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования в отношении Груздева П.О. – оставить без изменения, а апелляционную жалобу представителя потерпевшего АО «Аккорд групп» – без удовлетворения.

Тема 6. Актуальные проблемы судебного права в сфере обеспечения прав и законных интересов

Направления опроса:

1. Государство как гарант прав и свобод прав человека и гражданина. Органы государственной власти и их роль в защите прав и свобод граждан (доклад, сообщение).
2. Теоретические, правоприменительные и законодательные проблемы правообеспечения (доклад, сообщение).
3. Судебная власть как гарант прав и свобод прав человека и гражданина. Система правообеспечения в отдельных формах реализации судебной власти
4. Теоретические проблемы обеспечения судами прав, свобод и законных интересов граждан.
5. Понятие прав, свобод, законных интересов.
6. Законные интересы граждан и юридических лиц.
7. Публичные и личные интересы
8. Понятие «правообеспечение». Субъекты правообеспечения, их классификация.
9. Правовые средства обеспечения прав и законных интересов
10. Законодательные проблемы правообеспечения.
11. Процессуальное право – средство обеспечения прав и законных интересов участников судопроизводства
12. Эффективность правообеспечения и критерии ее определения применительно к судопроизводству.
13. Сравнительный анализ процессуальных средств правообеспечения в отдельных формах реализации судебной власти.
14. Механизмы обеспечения защиты прав участников уголовного судопроизводства ПК-3, ПК-4, ПК-5
15. Средства правовой защиты в уголовном судопроизводстве ПК-3, ПК-4, ПК-5
16. Цифровые технологии в судебной системе ПК-6, ПК-7
17. Направления использования отдельных цифровых технологий в судебной деятельности ПК-3, ПК-4, ПК-5
18. Общественное мнение о судебной деятельности: проблемы формирования ПК-10, ПК-11.
19. Информационные технологии в уголовном судопроизводстве ПК-5, ПК-6

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ОК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-8 (знать)**

Практические задания для проведения педагогического исследования

«Интерактивные технологии в процессе формирования профессионального правосознания как обязательной компетенции студентов-юристов»

Определите цель исследования и его вид – теоретический или эмпирический

Сформируйте его задачи

Выберите методические приемы и совокупность методов для его проведения

Изложите план исследования и представьте его преподавателю.

Проведите соответствующее исследование.

Подготовьте отчет

Работа в малых группах

Определите задачи правообеспечения:

1 группа – в гражданском судопроизводстве;

2 группа – в уголовном судопроизводстве.

Назовите средства обеспечения неприкосновенности личности:

1 группа – в гражданском судопроизводстве;

2 группа – в уголовном судопроизводстве.

Перечислите возможные средства защиты права на защиту:

1 группа – в досудебных стадиях уголовного судопроизводства;

2 группа – в судебном разбирательстве 1 инстанции в уголовном судопроизводстве.

Перечень части компетенций, проверяемых оценочным средством **ПК-6, ПК-7 ПК-13 (уметь, владеть)**

Юридический тренинг

1. «Техника составления процессуальных документов»

В домовладении гр. И. проведено обыск. Следователем были вскрыты запертые хранилища, в которых предполагалось хранение запрещенных к обороту предметов – оружия и наркотиков. Такого рода предметы обнаружены не были. Гражданин И. считает нарушенными свои права на неприкосновенность жилища и на защиту.

Составьте процессуальные документы:

– необходимые следователю для производства обыска;

– необходимые гр. И. для защиты своих законных интересов;

– от имени иных процессуальных субъектов, чье участие может быть необходимым в указанной ситуации.

2. «Тактика и методика защиты имущественных прав участников уголовного судопроизводства при наложении ареста на имущество»

Ознакомьтесь с предлагаемым документом.

Оцените законность, обоснованность и мотивированность судебного акта.

Подготовьте план защиты прав и законных интересов граждан, исходя из обстоятельств указанной ситуации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Областной суд в составе: председательствующего судьи, при секретаре с участием прокурора, СМОЛЕНЦЕВА Л.Д., ПЕТРОВА А.И., рассмотрел в открытом судебном заседании апелляционные жалобы СМОЛЕНЦЕВА Л.Д. и ПЕТРОВА А.И. на постановление районного суда, которым удовлетворено ходатайство следователя о наложении ареста на имущество Попова И.Т., подозреваемого в совершении преступления, предусмотренного п. «б» ч.3 ст.163 УК РФ,

у с т а н о в и л:

отделом по расследованию преступлений на обслуживаемой территории возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного п. «б» ч.3 ст.163 УК РФ по факту требования передачи принадлежащего Семенову О.П, имущества, совершенного в особо крупном размере.

В совершении указанного преступления подозревается Попов И.Т.

Следователь, с согласия руководителя следственного органа, обратился в суд с ходатайством о наложении ареста на имущество Попова И.Т.

Судом заявленное ходатайство было удовлетворено, 20 июня 2018 года наложен арест на принадлежащее Попову И.Т. имущество, а именно: долю в уставном капитале ООО ЧОО номинальной стоимостью 100 000 руб.; долю в уставном капитале ООО «Петровский Двор» номинальной стоимостью 10 000 руб.; долю в уставном капитале ООО номинальной стоимостью 13000 руб.; денежные средства, находящиеся на счетах №, №, открытых в ПАО «Сбербанк» на имя Попова И.Т.; 1/3 долю в праве на квартиру; автомобиль марки «Mersedes-Бенц CL а также наложен запрет на отчуждение имущества – квартиры, принадлежащей в настоящее врем на праве собственности СМОЛЕНЦЕВу Л.Д., и автомобиля марки «Porshe Cayenne», зарегистрированный на имя ПЕТРОВА А.И.

В апелляционной жалобе СМОЛЕНЦЕВ Л.Д. выражает несогласие с постановле-

нием суда, указывает, что на день вынесения постановления собственником ООО ЧОО и ООО «Петровский Двор» являлся не Попов И.Т., а он, что подтверждается выпиской из ЕГРЮЛ.

Обращает внимание, что Попов И.Т. никогда не являлся собственником этих Обществ, как это указано в постановлении, кроме того, сам Смоленцев не имеет никакого отношения к взаимоотношениям Попова И.Т. и Семенова О.П.

Полагает, что следователь предоставила суду недостоверные сведения о собственнике вышеуказанных Обществ, что повлекло судебную ошибку и лишило его как собственника конституционного права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему имуществом.

Просит отменить постановление в части наложения ареста на доли в уставном капитале ООО ЧОО и ООО «Петровский Двор».

Заинтересованное лицо ПЕТРОВ А.И. в своей апелляционной жалобе выражает несогласие с постановлением. Указывает, что вопреки требованиям ст.115 УПК РФ на момент принятия судом решения никто, в том числе Попов И.Т., не был признан виновным, подозреваемым или обвиняемым.

По его мнению, суд не имел права лишать его конституционного права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему имуществом, ему как добросовестному владельцу автомобиля причинен ущерб, он лишена возможности пользоваться своим автомобилем, поскольку он был изъят без его участия и согласия правоохранительными органами.

Считает, что в нарушение ст.115 УПК РФ суд наложил запрет на отчуждение имущества – принадлежащего ему автомобиля марки «Porshe Cayenne», но фактически наложил арест на данный автомобиль.

По его мнению, суд не учел того обстоятельства, что Попов И.Т. никогда не являлся собственником автомобиля, как это указано в постановлении суда, на день вынесения судебного решения собственником являлся он

В судебном заседании заинтересованные лица СМОЛЕНЦЕВ Л.Д. и ПЕТРОВ А.И. поддержали свои жалобы и просили об отмене постановления, прокурор, находя постановления законными и обоснованными, просил постановление оставить без изменения, а апелляционные жалобы – без удовлетворения.

Проверив представленные материалы, обсудив доводы апелляционных жалоб, выслушав мнение участников процесса, суд апелляционной инстанции приходит к следующему.

Ходатайство следователя отдела по расследованию преступлений рассмотрено судом в соответствии с требованиями ст. 165 УПК РФ. По результатам рассмотрения вынесено мотивированное постановление, с выводами которого суд апелляционной инстанции согласен.

Из представленных материалов видно, что уголовное дело было возбуждено по «б» ч.3 ст.163 УК РФ по факту требования передачи принадлежащего СЕМЕНОВУ О.П.. имущества, совершенного в особо крупном размере.

Согласно протоколу допроса подозреваемого ПОПОВ И.Т. допрошен в качестве подозреваемого по данному уголовному делу с участием защитника.

Таким образом, доводы апелляционной жалобы о том, что статуса подозреваемого по данному уголовному делу никто, в том числе ПОПОВ И.Т., на момент вынесения судом постановления не приобрел, не основаны на представленных материалах.

В настоящее время уголовное дело по обвинению ПОПОВА И.Т. в совершении преступления, предусмотренного «б» ч.3 ст.163 УК РФ находится на рассмотрении в районном суде.

Суд принял решение на основании представленных следователем сведений о принадлежности имущества, согласно которым автомобиль «Porshe Cayenne» принадлежал СЕМЕНОВУ О.П, в дальнейшем был оформлен в собственность ПОПОВА И.Т., затем

был оформлен в собственность ПЕТРОВА А.И., данный автомобиль является предметом хищения по уголовному делу и спорным имуществом.

Также следствием были представлены в суд материалы, согласно которым ПОПОВ И.Т. является учредителем ООО ЧОО с размером доли в уставном капитале 100%, номинальной стоимостью 100 000 руб. и учредителем ООО «Петровский Двор» с размером доли в уставном капитале 100%, номинальной стоимостью 10 000 руб.

В соответствии с ч. 1 ст. 115 УПК РФ арест может быть наложен на имущество подозреваемого.

Таким образом, доводы апелляционных жалоб о незаконности вынесенного решения, суд апелляционной инстанции считает не основанными на требованиях закона.

Выводы суда в постановлении мотивированы, таким образом, постановление отвечает требованиям закона.

Кроме того, поскольку уголовное дело в отношении ПОПОВА И.Т. в настоящее время рассматривается в суде первой инстанции, вопрос об арестованном имуществе и имуществе, на которое наложен запрет на его отчуждение – будет разрешен при постановлении итогового решения по делу.

Существенных и неустранимых противоречий в постановлении от 20.06.2018 года, на которые обращается внимание в апелляционных жалобах, суд апелляционной инстанции не усматривает.

В настоящее время оснований для отмены постановления не имеется.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 389.20, ст. 389.26, 389.28, 389.33 УПК РФ, суд апелляционной инстанции

п о с т а н о в и л :

постановление районного суда, которым удовлетворено ходатайство следователя – о наложении ареста на имущество ПОПОВ И.Т. оставить без изменения, апелляционные жалобы – без удовлетворения.

Апелляционное постановление может быть обжаловано в кассационном порядке, установленном главой 47.1 УПК РФ в президиум областного суда.

Председательствующий подпись

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	**Виды оценочных средств**	**Форма контроля и оценки результатов обучения**
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Тесты, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к экзамену	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Самостоятельное изучение разделов дисциплины

При изучении дисциплины «Актуальные проблемы судебного права» используются следующие виды самостоятельной работы студентов:

– поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;

– написание реферата по заданной теме;

– подготовка и участие в научных студенческих конференциях;

– участие в «круглом столе».

Самостоятельная работа предполагает формирование навыков самостоятельного изучения нормативных актов, научной и учебной литературой, анализа научных позиций, сформированных в теории, способности формировать собственную позицию по дискуссионным вопросам руководства органами предварительного следствия, уверенного пользования электронными источниками.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ И ЭКЗАМЕНУ

1. Судебное право – отрасль российского права. ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
2. Основные признаки, критерии определения, условия и факторы выделения судебного права. ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
3. История развития судебного права в российской правовой доктрине ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
4. Источники судебного права ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
5. Структура судебного права ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
6. Процессуальное право как подотрасль судебного права ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
7. Перспективы развития судебного права ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
8. Нравственная основа судебного права. ОК-2
9. Результаты судебной реформы и их оценка по вопросам развития судебного права. ОК-2, ОК-4
10. Судебная власть: понятие, основная характеристика ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
11. Социальные и правовые функции судебной власти. ОК-4, ПК-2
12. Формы реализации судебной власти ПК-3, ПК-4.
13. Направления реализации судебной власти ПК-3, ПК-7
14. Основные принципы профессиональной этики юриста в судебной сфере. ОК-3, ОК-4
15. Общественное мнение о судебной деятельности: проблемы формирования ПК-10, ПК-11.
16. Судебно-правовая реформа: истоки, содержание, текущие результаты, дальнейшее направление осуществления ОК-2, ОК-3
17. Понятие судебной системы и ее функции ОК-2, ОК-3
18. Судебная система: принципы построения и организации (законность, независимость, самостоятельность, единство). ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7Мировой опыт формирования и правового регулирования судебной системы
19. Судебно-правовая реформа и ее цели в части совершенствования нормативной основы судебной системы. ОК-2, ОК-4
20. Международные основы организации и функционирования судебной системы.
21. Законодательство и иные нормативные акты об организации судебной системы в РФ. ОК-2, ОК-3, ПК-3, П-5, ПК-7
22. Управление судебной системой: современные способы и инновации
23. Управленческие инновации в судебной системе: понятие, виды, способы и особенности внедрения.
24. Федеральные суды общей юрисдикции. ПК-7
25. Специализированные суды. ПК-7
26. Военные суды и их развитие ПК-7
27. Региональная юстиция, законодательная основа и место в судебной системы РФ. ОК-2, ОК-3, ПК-7

28. Законодательство РФ о требованиях, предъявляемых к кандидатам на должность судьи. ОК-3

29. Порядок проведения конкурсного отбора и назначения судьи на должность. Сроки назначения. ОК-3

30. Отставка судьи. ОК-3

31. Правовой статус судьи. ОК-3, ПК-7, ПК-6

32. Международные основы правового статуса судьи ОК-3, ПК-7, ПК-6

33. Зарубежный опыт формирования правового статуса судьи ОК-3, ПК-7, ПК-6

34. Независимость судей и ее гарантии ПК-7, ПК-8

35. Неприкосновенность судьи, проблемы содержания и реализации ПК-7, ПК-8

36. Гарантии неприкосновенности судьи, их развитие ПК-7, ПК-8

37. Антикоррупционные меры при формировании судейского корпуса и при исполнении полномочий судьи. ОК-3

38. Внепроцессуальные обращения. ПК-7

39. Органы судейского сообщества и их роль в формировании судейского корпуса ОК-3, ПК-7, ПК-6

40. Полномочия органов судейского сообщества ОК-3, ПК-7, ПК-6

41. Нормативная основа деятельности органов судейского сообщества ОК-3, ПК-7, ПК-6

42. Задачи общественности при участи в осуществлении правосудия: ПК-2

43. Присяжные заседатели: требования к кандидатам, процессуальный статус ПК-2

44. Арбитражные заседатели: требования к кандидатам, процессуальный статус ПК-2

45. Юридическая экспертиза актов, регулирующих формирование судейского корпуса ПК-8

46. Принципы профессиональной этики судьи ОК-2

К экзамену (в дополнение к вопросам зачета)

47. Судебные акты: понятие, виды, порядок вынесения и постановления. ПК-2, ПК-7

48. Воспитательное воздействие судебных решений ПК-2, ПК-7, ПК-12.

49. Судебное усмотрение: понятие, законодательная основа, формы проявления. ПК-2, ПК-7, ПК-12.

50. Судебное внутреннее убеждение и его формирование ПК-2, ПК-7, ПК-12.

51. Факторы, воздействующие на внутреннее убеждение судьи ПК-2, ПК-7, ПК-12.

52. Гарантии объективности формирования внутреннего убеждения судьи ПК-2, ПК-7, ПК-12.

53. Судебная ошибка. Ответственность судьи. ПК-2, ПК-7, ПК-12.

54. Законность и целесообразность в судебном правоприменении. ПК-7, 13

55. Требования к процессуальным судебным актам ПК-2

54. Законность судебных актов: понятие и гарантии ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-12.

56. Справедливость судебных решений: проблемы определения

57. Правила делового общения ОК-4

58. Правила процессуального общения ОК-4

59. Обеспечение законности выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений – задача судебной власти ПК-4

60. Гарантии законности деятельности судов ПК-6, ПК-7, ПК-9

61. Механизмы обеспечения защиты прав участников уголовного судопроизводства ПК-3, ПК-4, ПК-5

62. Средства правовой защиты в уголовном судопроизводстве ПК-3, ПК-4, ПК-5

63. Предупреждение преступлений в деятельности судьи ПК-5.

64. Особенности толкования уголовно-процессуального закона ПК-7

65. Подготовка юридического заключения о коррупционных рисках в нормативных правовых актах ПК-8

66. Понятие и виды управленческих решений в судебных органах ПК-9

67. Правила и особенности ведения учебных занятий по правовым дисциплинам ПК-12

68. Управление самостоятельной работой обучающихся при изучении правовых дисциплин ПК-13

69. Понятие, способы и методы проведения педагогических исследований при изучении правовых дисциплин ПК-14

70. Цифровые технологии в судебной системе ПК-6, ПК-7

71. Направления использования отдельных цифровых технологий в судебной деятельности ПК-3, ПК-4, ПК-5

72. Информационные технологии в уголовном судопроизводстве ПК-5, ПК-6

73. Правовое воспитание: цель, задачи, методы и способы ПК-13.

74. Педагогические исследования в сфере правовой подготовки студентов ПК-13.

75. Самостоятельное обучение: форма правового воспитания ПК-13.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Критерии выставления зачтено/не зачтено

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы

на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан полный развёрнутый ответ на заданные вопросы. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная учебная и научная литература:

Гладышева, О. В. Актуальные проблемы судебного права : учебное пособие для вузов / О. В. Гладышева. М.: Издательство Юрайт, 2020.164 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/466264

Воскобитова, Л. А. Теоретические основы судебной власти: учебник / Л. А. Воскобитова. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2018. 288 с. ISBN 978-5-16-102254-2. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/bookread2.php?book=942790&spec=1

Шугрина Е.С., Нарутто С.В., Заболотских Е.М. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика. Учебник для магистров 2017 // https://biblio-online.ru/book/F62E6D0A-42B7-4642-820F-

ADEC964561FC/otvetstvennost-organov-publichnoy-vlasti-pravovoe-regulirovanie-i-pravoprimenitelnaya-praktika

Воскобитова Л. А. Защита прав и интересов организаций и граждан: уголовно-правовой, уголовно-процессуальный и криминологический аспект: Монография. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. 144 с. Текст : электронный. URL: https://znanium.com/bookread2.php?book=1010072&spec=1

Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. М.: Изд-тво Юрайт, 2019. 177 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-534-10426-4. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/430008

5.2 Дополнительная литература:

1. Лазарева В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 233 с. ISBN 978-5-9916-9999-0 // https://www.biblio-online.ru/book/28EA89F1-8E75-46C1-8791-7AE779E76B2E
2. Блинов А. О. Управленческое консультирование (Электр. ресурс): учебник для магистров / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. М.: 2016. 212 с. Лань URL https://e.lanbook.com/book/93335
3. Курс уголовного процесса / под ред. Л. В. Головко; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак., Каф. уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора. - 2-е изд., испр. - Москва: Статут, 2017. - 1279 с.
4. Капинус О. С., Кардашова И. Б., Рябцев В. П. Прокуратура в системе национальной безопасности России: учебное пособие М.: Юнити-Дана, 2015. (электронный ресурс – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117004&sr=1)
5. Артемов А.В. Информационная безопасность: курс лекций Орел: МАБИВ, 2014 (электронный ресурс – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428605&sr=1
6. Лапин А. А. Стратегия обеспечения криминологической безопасности личности, общества, государства и ее реализация органами внутренних дел: монография / под ред. Лебедева С.Я. М.: Юнити-Дана, 2015 (электронный ресурс – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446563&sr=1)

5.3 Периодические издания

Сулейманова К.М. Право на судебную защиту и право на справедливое судебное разбирательство // Юридическая наука. 2017. № 1. С. 114-120.

Агеева Г.Е., Бурцев С.А. Дисциплинарная ответственность судей в общей системе юридической ответственности // Юридическая наука. 2017. № 1. С. 95-102

Бочковский А.Ф. Право на обжалование судебных решений в системе гарантий прав на судебную защиту // Евразийская адвокатура. 2018. № 2 (33). С. 49-52.

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.law.kubsu.ru официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета.

www.kremlin.ru официальный сайт Президента РФ.

www.duma.gov.ru официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

www.council.gov.ru официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

www.правительство.рф или www.government.ru официальный сайт Правительства РФ.

www.ksrf.ru официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

www.supcourt.ru официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

law.edu.ru федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

Доступ к интернет-ресурсам осуществляется посредством WI-FI.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Актуальные проблемы судебного права» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с практикой.

Методические указания по занятия лекционного типа

В ходе занятия лекционного типа студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость занятия лекционного типа не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе занятия лекционного типа. Основным средством работы на занятии лекционного типа является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции занятия лекционного типа (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время занятия лекционного типа студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программ-

ными вопросами, соответствующие федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу занятия лекционного типа вопросов, их следует записать и задать в конце занятия лекционного типа в специально отведенное для этого время.

По окончании занятия лекционного типа (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей занятия лекционного типа, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении занятия лекционного типа-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

– выступать можно только при предоставлении слова;

– реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Для занятий семинарского типа «Актуальные проблемы судебного права» характерно сочетание теории с решением задач, составлением практических юридических документов, анализ казусов и т. д.

Занятия семинарского типа представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения занятий семинарского типа: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные диспуты с участием практических работников и ученых и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к занятию семинарского типа заключается в подробном изучении конспекта занятия лекционного типа, нормативных актов и материалов судебной практики,

рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе в занятиях семинарского типа предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа в практическом занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на занятиях семинарского типа студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Занятия семинарского типа требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, в необходимых случаях ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал занятия лекционного типа, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при занятиях семинарского типа студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа
и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

–планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– решение задач;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках занятия семинарского типа студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;

2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;

3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;

4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках занятий семинарского типа может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках занятий семинарского типа студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;
– сформировать собственную позицию;
– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания по подготовке и работе в рамках лабораторного практикума

Лабораторный практикум представляет собой форму учебных занятий, направленную на выработку практических навыков и умений. В процессе подготовке к участию в лабораторном практикуме необходимо уяснить сущность заданных вопросов, полученных заданий, подобрать необходимую литературу, посмотреть проекты нормативных правовых актов сходной формы и содержания.

Функции лабораторных практикумов: познавательная; развивающая; воспитательная. По характеру выполняемых студентами заданий лабораторные практикумы подразделяются на: ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала; аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов; творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации лабораторных пракутикумов определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины, целями обучения и могут представлять собой: решение типовых и ситуационных задач; проведение эксперимента; занятия по моделированию реальных задач; игровое проектирование; выездные занятия (на производство, в организации, учреждения и др.); занятия-конкурсы.

Методика занятия может быть различной, важно, чтобы достигалась общая дидактическая цель. Требования к проведению лабораторных практикумов

Лабораторные практикумы проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение лабораторных занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые теоретические сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Уголовно-процессуальное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа представляет собой особую форму самостоятельной, творческой работы студента при изучении учебной дисциплины (курса). Квалифицированный специалист должен уметь осмысливать юридическую литературу и анализировать современные правовые проблемы, творчески подходить к решению практических задач.

В процессе подготовки курсовой студенты приобретают навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками сведениями, по составлению таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания, но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Основные этапы работы. Процесс подготовки и написания курсовой работы включает следующие этапы:

– выбор темы курсовой работы;

– подготовка к написанию курсовой работы: составление списка литературы и первоначального варианта плана;

– работа с подобранной литературой, уточнение плана;

– написание текста курсовой работы;

– оформление курсовой работы;

– подготовка к защите; защита.

Желательно, чтобы выбор темы курсовой работы для студента не был случайным. Для этого студенту следует внимательно просмотреть соответствующий раздел курса, прочитать соответствующую главу в учебнике. Лучше всего, если тема выбирается студентом с таким расчетом, чтобы курсовую работу можно было использовать в дальнейшем при написании дипломной работы.

Как работать с правовыми документами?

Правовые документы имеют несколько категорий:

– нормативно-правовые акты различных уровней;

– не нормативные документы;

– правоприменительные акты

– процессуальные и т.д.

Первым шагом в работе с документом является установление его категории (принадлежности к определенной группе).

Затем студент должен обратить внимание на конкретный вид документа, характер содержащихся в нем предписаний. Следует определить структуру документа и его реквизиты. При необходимости следует обратиться к источникам (учебникам, учебным пособиям), для получения сведений относительно порядка делопроизводства в отношении изучаемого документа и постараться критически отнестись к представленному образцу. Следует помнить, что процессуальные документы имеют весьма существенную специфику делопроизводства, а также характеризуются особенными чертами и признаками (обоснованность, мотивированность и др.). На них не распространяются правила обычного либо специального делопроизводства. Все вопросы порядка оборота таких документов регулируются нормами соответствующего процессуального законодательства.

Далее студенту надлежит ответить на поставленные преподавателем вопросы, касающиеся изучаемого документа и выполнить предложенное задание.

Юридическое консультирование представляет собой формирование точного и краткого вывода по предлагаемой фабуле, содержащего конкретный алгоритм правового поведения физического, юридического или должностного лица.

Для подготовки к данному виду работы необходимо ознакомиться и четко уяснить проблемность возникшей практической ситуации. Подобрать соответствующий нормативный материал. Выстроить систему правового поведения.

Собеседование проводится в целях выявления наличия устойчивых знаний по вопросам, подлежащим обязательному изучению и формирования навыков студентов по ведению корректной научной дискуссии.

Для подготовки к собеседованию следует внимательно ознакомиться с предлагаемыми темами для собеседования. Изучить необходимый нормативный материал. Ознакомиться с научными точками зрения по соответствующему вопросу. Определить в чем заключается принципиальное отличие имеющихся в науке позиций. По возможности сформировать собственное видение проблемы и путей ее решения. Дискуссия проводится в группе. Допускается высказывания иных студентов, корректировка позиции отвечающего по ходу собеседования. Примерная структура ответа:

– формулирование научной проблемы;

– изложение существующих научных точек зрения;

– представление собственной позиции и соответствующих аргументов, в том числе основанных на нормативном материале;

– итоговый вывод: предложения по разрешению теоретической или практической проблемы.

Решение задач

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал, рекомендованный по теме, отработать вопросы, поставленные перед обучаемыми, используя при этом рекомендованную литературу.

Задача должна быть прочитана внимательно для того, чтобы ни одна деталь не осталась неучтенной, так как иногда именно она содержит необходимые для верного решения данные. Кроме того, необходимо точно усвоить, что требуется от принимающего решение, на какие конкретно вопросы и в какой их постановке ему надлежит отвечать. Задача решается только на основании тех обстоятельств, которые прямо в ней сформули-

рованы, если иное не оговорено. Эти обстоятельства нужно считать установленными и доказанными.

Важным этапом решения является поиск правовых норм, в соответствии с которыми оно принимается, их анализ и сопоставление. В основе этого лежит хорошее знание Уголовного кодекса, умение свободно в нем ориентироваться, усвоение закона и теоретических положений.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, нельзя ограничиваться ответами, например: «Да, подлежит» или «Нет, не является» и т. д. Решение должно быть мотивированным, т. е. содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует. Только тогда, когда принятое решение обоснованно приведенными надлежащими правовыми нормами, доказана его истинность, задачу можно считать решенной.

В ситуации, когда имеющихся источников (нормативных или научный, учебных) недостаточно для уверенного решения, надо ознакомиться с дополнительной литературой или обратиться за консультаций к преподавателю.

Условия задачи следует переписать и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий).

Методические рекомендации к работе в «малых группах»,

Работа в «малых группах» позволяет:

– развивать умения принимать самостоятельные решения, решать производственные задачи;

– совершенствовать социально-психологические компетенции студентов, то есть умения работать в коллективе и соотносить свой индивидуальный метод с методом организованного поиска решения;

– использовать коллективный опыт группы каждым индивидуумом;

– совершенствовать лидерские способности студентов.

Каждой из малых групп поручается рассмотреть проблемные ситуации, предложенные преподавателем по изучаемой теме.

Преподаватель дает группе 5-7 минут на обсуждение ответа по проблемной ситуации. После этого каждая малая группа выбирает студента, который, выступая, подводит итог работы группы по проанализированной ею проблеме, со ссылками на законодательство Российской Федерации.

Студенты других групп анализируют ответ учащегося, дают ему оценку. Критерии для оценки работы малой группы: за каждый правильный ответ группе начисляется – 1 балл.

Методические указания по подготовке и участию в «круглом столе»

Цель проведения «круглого стола»: исследование актуальных проблем адвокатской деятельности, системы адвокатуры, повышение эффективности деятельности адвокатских образований

Задачи, решаемые посредством проведения «круглого стола» можно подразделить на две группы: научно-исследовательские и образовательные. К научно-исследовательским задачам относятся следующие:

всестороннее изучение актуальной проблемы внедрения систем качества на российских предприятиях;

- обмен опытом, полученным в ходе самостоятельного исследования деятельности предприятия по внедрению системы качества;
- дискуссионное обсуждение проблем и перспектив совершенствования качества выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) на российских предприятиях посредством внедрения систем качества;
- резюмирование основных выводов и предложений по вопросам внедрения систем качества на российских предприятиях.

К образовательным задачам относятся следующие:

- ознакомление с методикой проведения «круглого стола» на практике;
- закрепление теоретических знаний по дисциплине «Управление качеством» в ходе самостоятельной подготовки научного доклада и проведения научной дискуссии;
- развитие навыков самостоятельного поиска, сбора и обработки данных;
- освоение метода научного анализа теоретического и практического материала по исследуемой проблеме;
- формирование навыков подготовки научного доклада;
- ознакомление с методикой подготовки к публичному выступлению и участию в научной дискуссии;
- совершенствование навыков публичного выступления и умения краткого, доступного изложения сути исследуемых проблем и результатов проведённого исследования;
- развитие навыков научного дискутирования по предложенной теме;
- развития навыков грамотного формулирования вопросов в ходе научной дискуссии;
- развитие умения быстрого нахождения и грамотного формулирования кратких и точных ответов на заданные вопросы.

3. План мероприятий по подготовке и проведению «круглого стола». Подготовка и проведение «круглого стола» осуществляется в несколько этапов.

Первый этап: самостоятельная подготовка. На данном этапе студент самостоятельно занимается поиском, сбором и обработкой материала по теме «круглого стола», подготовкой научного доклада и подготовкой к участию в научной дискуссии.

Второй этап: проведение «круглого стола». На данном этапе происходит чтение и обсуждение научных докладов, а также резюмирование основных итогов дискуссии.

4. Регламент проведения «круглого стола»

Обозначение темы «круглого стола», его цели и основных задач – 3 минуты.

1. Поочерёдное выступление участников с научными докладами по теме «круглого стола» – 5-10 минут.
2. Ответы на вопросы – не более 3-х минут на один вопрос.
3. Дискуссионное обсуждение докладов – не более 15-ти минут на обсуждение одного доклада.
4. Подведение итогов «круглого стола» – 10 минут.
5. Общая продолжительность проведения «круглого стола» – 1,5 часа без перерыва.

5. Требования к научному докладу. Общие требования:

1. Научный доклад по теме «круглого стола» студент готовит самостоятельно.
2. Объектом научного исследования должно выступать одно из современных российских предприятий, на котором внедрена система качества. Выбор объекта исследования студент осуществляет самостоятельно.
3. Темы обсуждаемых докладов, тексты докладов и перечень вопросов к докладчикам должны быть доступны участникам «круглого стола» до момента его фактического проведения.
4. Участники «круглого стола» заранее готовятся к обсуждению докладов. Подготовка к обсуждению предполагает изучение текстов докладов, которые будут представлены в рамках «круглого стола», подготовку вопросов докладчикам (участник «круглого стола» должен заранее подготовить и озвучить в ходе дискуссии минимум один вопрос одному из докладчиков), а также подготовка ответов на вопросы участников дискуссии.
5. Объём научного доклада должен составлять 8-10 страниц машинописного текста.

6. Научный доклад должен содержать следующие разделы:

- обоснование актуальности исследования;
- основную часть исследования;
- выводы по результатам исследования;
- список используемых источников и литературы.

Требования к оформлению доклада:

2. Научный доклад печатается машинописным шрифтом на листах формата А4.
3. Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал полуторный.
4. Абзацный отступ устанавливается автоматически – 1,27 см.
5. Заголовки печатаются 14 шрифтом по центру без точки в конце.
6. Нумерация листов осуществляется автоматически, номер листа проставляется внизу справа.

Требования к представлению докладов.

Тексты докладов должны быть представлены участниками «круглого стола» его руководителю (преподавателю) в печатной и электронной формах не менее чем за три дня до фактического проведения «круглого стола».

Методические рекомендации по участию в дискуссии на заданную тему

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студентов по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми студентами);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильно организованная дискуссия проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

На первой стадии вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
2. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).
3. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений, так как общий регламент определяется продолжительностью занятия семинарского типа.

4. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — ***выступить должен каждый.*** Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

5. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Вторая стадия – стадия оценки – обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

1. Начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам.

2. Собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

3. Не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»,

4. Поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих студентов.

5. Оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10-15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать студентам, предлагая им временную роль ведущего.

6. В конце дискуссии предоставить право студентам самим оценить свою работу (рефлексия).

Третья стадия – стадия консолидации – предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

1. Проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.

2. Помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.

3. Принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.

4. В заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.

5. Добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

Составной частью любой дискуссии является **процедура вопросов и ответов.** Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения дискуссии.

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *Уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли что?», «Правильно ли я понял, что?». Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».
- *Восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают *простые* и *сложные,* т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить *корректные* и *некорректные* как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, *провокационные* или *улавливающие* вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С педагогической точки зрения, вопросы могут быть *контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление.*

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых. Ответы на вопросы могут быть: точными и неточными, верными и ошибочными, позитивными (желание или попытка ответить) и негативными (прямой или косвенный уход от ответа), прямыми и косвенными, односложными и многосложными, краткими и развернутыми, определенными (не допускающими различного толкования) и неопределенными (допускающими различное толкование).

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого учитель преподаватель должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- не допускать превращения дискуссии в диалог двух наиболее активных учеников или преподавателя со студентом;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать студентов, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;

следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не человек, выразивший его;

сравнивать разные точки зрения, вовлекая студентов в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

Участие и проведение юридического тренинга

Тренер должен суметь донести информацию о существующих правилах тренинга.

1. Доверительный стиль общения. Для того чтобы группа работала с наибольшей отдачей и участники как можно больше доверяли друг другу, в качестве первого шага к практическому созданию климата доверия предлагается принять единую форму общения на «ты».

2. Общение по принципу «Здесь и теперь». Многие люди стремятся не говорить о том, что они чувствуют, что думают, т.к. боятся показаться смешными. Для них характерно стремление уйти в область общих рассуждений, обсудить события, случившиеся с другими людьми. Это срабатывает «механизм психологической защиты». Но основная задача нашей работы – превратить группу в своеобразное объемное зеркало, 21 в котором каждый смог бы увидеть себя с разных сторон, лучше узнать себя и свои особенности. Поэтому во время занятий все говорят только о том, что волнует каждого то, что происходит с нами в группе, мы обсуждаем здесь и теперь.

3. Искренность в общении. Во время работы группы мы говорим только то, что чувствуем и думаем по поводу происходящего, т.е. только правду. Если нет желания говорить искренне и откровенно, то мы молчим. Это правило означает открытое выражение своих чувств по отношению к действиям других участников и к самому себе.

4. Конфиденциальность всего происходящего в группе. Все, что происходит во время занятий, никогда не выносится за пределы группы. Мы уверены в том, что никто не расскажет о переживаниях человека, о том, чем он поделился с нами во время занятия. Это помогает нам быть искренними, способствует нашему самораскрытию. Мы не боимся, что наши высказывания могут стать известны другим людям, помимо членов группы. Мы доверяем друг другу и группе в целом.

5. Как можно больше контактов и общения с различными людьми. Стремимся общаться со всеми членами группы, и особенно с теми, кого меньше всего знаем.

6. Активное участие в происходящем. Это норма поведения, согласно которой мы все время, каждую минуту, активно участвуем в работе группы: внимательно смотрим и слушаем, прислушиваемся к себе, пытаемся почувствовать партнера и группу в целом.

7. Уважение к говорящему. Когда высказывается кто-либо из членов группы, мы его внимательно слушаем, даем человеку возможность сказать то, что он хочет. Мы помогаем говорящему всем своим видом показывая, что мы слушаем его, что мы рады за него, что нам интересно его мнение. Мы не перебиваем человека и молчим до тех пор, пока он не закончит говорить. И лишь после этого мы задаем свои вопросы, благодарим его или спорим с ним.

Либо следующие нормы и правила:

1. Активное участие каждого – для нас важен вклад каждого.

2. Осознанный выбор – если человек уходит, это не значит, что это его отношение к тренеру или группе.

3. Говорит только один человек – слушаем друг друга.

4. Выражаем свое мнение – используем Я-сообщение.

5. Уважаем мнение каждого участника – не осуждаем и не оцениваем.

6. Ценим время – говорим кратко и по делу, начинаем и заканчиваем вовремя.

7. Мы ученики и учителя одновременно – несмотря на возраст и жизненный опыт.

8. Вопросам отведено особое время и место.

9. Общаемся по имени, но на Вы.

10. Точность – вежливость королей , …

11. Выполнять инструкции тренеров. После того, как участники обсудили основные правила тренинга, происходит выбор именно тех норм, которые подходят группе.

Подготовка к ролевой игре

1. Предварительно группа студентов разбивается на 3 подгруппы: участники процесса (кроме судей), судьи, экспертный совет. Судьи и экспертный совет заранее получают фабулу дела от участников процесса, которые ее предлагают.

2. Подгруппы заранее оформляют необходимые по сору юридические документы (судьи, экспертный совет, независимо другой от других, готовят решение, экспертизу совету разрешается использовать судебную практику, судьи опираются только на действующее законодательство).

3. На семинарском занятии каждая подгруппа должна показать: знание земельного, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального законодательства; знакомство с процессом судопроизводства (рассмотрение земельных споров); знание основ юридической техники и умение составлять юридические документы.

4. Кроме того, экспертный совет, куда не входят преподаватель, должен оценить действия всех подгрупп (по рейтинговой системе), отметить неточности (нарушения) в их действиях.

1. Преподаватель выступает в этой игре в качестве тьютора (консультанта).

2. В ходе занятия студенты проигрывают ситуацию, попутно комментируя ее, и представляя экспертному совету необходимую документацию.

3. Спорную ситуацию студенты (1 подгруппа) придумывают сами, количество подгруппы формируется с учетом количества участников, необходимых для моделирования ситуации.

Что необходимо знать для подготовки к игре:

1. Перечень участников процесса;
2. Их права и обязанности, ответственность;
3. Основные правила юридической техники.

Методические указания для выполнения практических заданий для проведения педагогического исследования

Подготовка и проведение педагогического исследования основывается на достаточно большом объеме уже имеющихся умений, навыков и знаний студентов. Так, перед началом исследования необходимо правильно подобрать и определить цель его проведения. Логически увязать с целью круг задач, необходимых для ее достижения.

В ходе этих первоочередных шагов нужен постоянный контакт с преподавателем, координация и корректировка концепции исследования. Поскольку направление предлагается преподавателем, студент обязан придерживаться общего вектора исследования. В то же время на выбор студенту предлагается вид исследования (теоретический или эмпирический), что предполагает возможность проведения соответствующей работы по желанию обучающегося.

Обязательным организационным и подготовительным элементом этой работы выступает выбор методов исследования.

Перед началом проведения исследования необходимо представить преподавателю для утверждения готовый план, а при необходимости вновь провести его корректировку.

Выполнив задание, следует составить письменный отчет, изложив всю совокупность выполненных действий в хронологической последовательности и описать полученные результаты.

Обязательным условием успешности выполнения этого задания выступает обоснование практической и теоретической значимости полученных результатов.

Методические указания для подготовки проекта лекции, плана самостоятельной работы

Подготовка плана лекции, самостоятельной работы выступает обязательным элементом подготовки студента магистратуры, как осваивающего компетенции педагогической деятельности.

Подготовка лекции осуществляется под руководством преподавателя, с обязательными координирующими и кооперирующими условиями.

Необходимо подготовить обоснование целесообразности прочтения лекции по определенной теме, объяснить значение этой темы для теоретической подготовки студента магистратуры, подобрать ключевые вопросы, по усмотрению обучающегося подробно раскрыть отдельные вопросы письменно или устно на консультации с преподавателем.

План представляется письменно, проект готовится в объеме не менее 10 страниц машинописного текста, при желании студента проект лекции сопровождается презентацией.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.
- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими портальными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.
- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.
- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.
- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).
- Все приложения пакета локализованы на русский язык.
- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

– мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна;

– при необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможно-

сти ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ

8.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions».
2	Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019	Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий.
3	Дог. № 1294 от 26.06.2019	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия).
4	Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014	ABBYY FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (ABBYY). Артикул правообладателя ABBYY FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent.
5	Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс.
6	Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014	ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ.

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2020/2021	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г.	С 20.01.20 по 19.01.21
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г.	
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря	С 01.01.20 по 31.12.20

	2019 г.	С 01.01.20 по 31.12.20

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Занятия семинарского типа	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учеб-

		ного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторный практикум	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
4.	Курсовое проектирование	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного права и криминологии (ауд. 103, 201, 302, 303, 311, 011).
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория 203, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижениях членов кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.

		Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса(ауд. 103, 201, 302, 203, 311, 011).
8	Помещение студенческой правовой консультации (юридической клиники)	Аудитория 102, оснащенная мебелью, компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
9	Зал для проведения учебных судебных заседаний	Аудитория 12, оснащенная специальной мебелью и судебной атрибутикой