

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Наследственное право»
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско-правовой

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часов, из них – 37,2 часа контактной работы: лекционных 10 ч., практических 26 ч.; КСР 1ч.; ИКР 0,2ч.; 34,8 часов самостоятельной работы)

Цель дисциплины: формирование у обучающихся системных представлений о правовом регулировании наследственных отношений; приобретение обучающимися навыков творческой работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы наследования, с научной и практической литературой; воспитание в будущих специалистах надлежащего уровня правовой и профессиональной культуры, уважения к закону и бережному отношению к социальным ценностям правового государства.

Задачи дисциплины: определяются ее доктринальным, нормативным и правоприменительным содержанием: изучение ключевых положений действующих нормативно-правовых актов, регулирующих наследственные отношения при наследовании по закону и по завещанию; сформировать навыки использования полученных теоретических знаний в процессе своей будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Наследственное право» относится к циклу Б1.В.ДВ.06.01, входит в вариативную часть. Общая трудоёмкость дисциплины 2 зачетные единицы. В рамках изучения дисциплины «Наследственное право» излагается материал, относящийся к положениям гражданского права, земельного и жилищного права.

Для изучения дисциплины желательно знание курса «Гражданское право», «Земельное право».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5,ОПК-1,ПК-4,ПК-13,ПК-16:

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
ОК-5- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности; основы делового общения, принципы и методы организации деловой	делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы); создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать	навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками деловых и публичных коммуникаций.

	коммуникации на русском и иностранном языках;	коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;	
ОПК-1- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу	правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства ;	методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства
ПК-4- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	принципы правового регулирования правоотношений; понятие, состав и содержание правовых отношений; правовой статус физических, юридических лиц, субъектов вовлекаемых в правоотношения; виды нормативных, локальных и корпоративных актов, соглашений	ситуацию, возникающую при осуществлении прав и реализации обязанностей субъектов правоотношений; использовать правовую терминологию при формулировании юридических фактов, объектов и субъектов их прав и обязанностей, а так же принятия ими решений; - применять нормы материального и процессуального права при осуществлении действий (бездействия), принятии решений и	навыком анализа нормативных правовых актов, их структуры, содержания и иерархии; способностью толкования содержания норм права, их выражения в тексте нормативных правовых документов, соглашений сторон; способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения; навыками обобщения практики применения законодательства

№ разд ела	Наименование разделов	Количество часов					СР	
		Всего	Контактная работа					
			Л	ПЗ	ЛР	КСР		ИКР
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Понятие, система и источники наследственного права. История развития наследственного права	15	2	6				7
2.	Наследование по завещанию	13,8	2	4		1		6,8
3.	Наследование по закону	15	2	6				7
4.	Приобретение наследства	13	2	4				7
5.	Наследование отдельных видов имущества	15	2	6				7
	ИКР	0,2					0,2	
	Всего:	72	10	26		1	0,2	34,8

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет в седьмом семестре.

Основная литература:

1. Корнеева, Инна Леонидовна. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 331с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/449744>
2. Гуцин, Василий Васильевич. Наследственное право России : учебник для академического бакалавриата / В. В. Гуцин, В. А. Гуреев ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 467 с. - <https://biblio-online.ru/viewer/nasledstvennoe-pravo-rossii-431995#page/1>