

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

**УТВЕРЖДАЮ**



Проректор по учебной работе, качеству образования, первый проректор

Хагуров Т.А.

«29» мая 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Б2.В.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **Б2.В.01.01(У) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки/  
специальность

48.03.01 Теология

Направленность (профиль) /  
специализация

Государственно-конфессиональные отношения

Программа подготовки

академическая

Форма обучения

очная

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программы практики «Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 «Геология», направленность (профиль) «Государственно-конфессиональные отношения»


Программу составил(и):

Шахбазян Марина Анатольевна,  
доцент кафедры философии,  
доктор филологических наук, доцент



подпись

Белан Елена Альбертовна,  
доцент кафедры философии,  
кандидат психологических наук, доцент



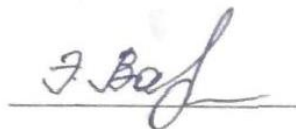
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры философии протокол № 8 «18» мая 2020 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Бойко П.Е.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 5 «19» мая 2020 г.  
Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.



подпись

Рецензенты:

*Торосян Вардан Григорьевич*, доктор филос. наук, профессор, профессор кафедры истории, культурологии и музееведения ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

*Краева Светлана Николаевна*, директор МАО МО г. Краснодара гимназии № 25.

## **1. Цели учебной практики.**

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций.

### **1. Задачи учебной практики:**

- овладение умениями по постановке целей и задач в профессиональной деятельности, выполняемой индивидуально и совместно с коллегами по работе;
  - упрочение связи научно-теоретических знаний с практическими задачами, решаемыми специалистом в профессиональной деятельности;
  - формирование профессиональной позиции специалиста, развитие творческого подхода к профессиональной деятельности, приобретение навыков анализа собственного труда, формирование установки на самосовершенствование и личностный рост;
  - освоение первичных навыков конкретных видов профессиональной деятельности и закрепление их в самостоятельной практической деятельности;
  - формирование способности выделять и исследовать теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях;
  - освоение умений оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты
- Данные задачи учебной практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:
- научно-исследовательской.

## **2. Место учебной практики в структуре ООП.**

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «История теологии», «Философия религии», «История философии», «Религиоведение». Учебная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям бакалавров, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении учебной практики:

- знание теоретических основ теологии, а также методов, приемов и средств научно-исследовательской деятельности;
- умение применять знания по теоретическим курсам;
- умение эффективно взаимодействовать и сотрудничать со специалистами других направлений;
- владение навыками использования учебных электронных изданий и ресурсов сети Интернет;
- осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности теолога и готовность к выполнению профессиональных обязанностей и профессиональной рефлексии.

Бакалавр должен знать основные закономерности функционирования и развития образовательных институтов, основы федерального законодательства и действующие нормативные акты в профильной сфере, методы организации профессиональной деятельности теолога, действующие образовательные и профессиональные стандарты.

Бакалавр должен уметь использовать официальные источники информации, электронные информационные ресурсы. Учебная практика позволяет внедрить в учебный процесс наиболее современные технологии обучения бакалавров, а также подготовить их к выполнению учебной и профессиональной деятельности.

### 3. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики: непрерывно.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики		
			знать	уметь	владеть
1	ПК 1	способностью использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования	основные разделы и ключевые понятия теологии; специфику исследовательского поля каждого из разделов; основные способы сбора и анализа информации по теме исследования	определять специфику содержания теологического знания в целом и основных разделов теологии в частности; устанавливать взаимосвязь основных разделов теологии; собирать, систематизировать и анализировать материалы по теме исследования	основным теологическим категориально-понятийным аппаратом; навыками работы с современными информационными системами; навыками самостоятельной организации исследовательской деятельности.
2	ПК 2	готовностью применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания	основы научно-исследовательской деятельности; методы научного исследования; методы теологического исследования	работать с различными видами библиотечных каталогов; использовать в исследовании современные информационные технологии; анализировать и обрабатывать результаты исследования.	навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики; навыками научной коммуникации; готовностью к проведению научно-богословского исследования.
3	ПК 3	готовностью выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях	базовые и специальные теологические знания; современные проблемы теологии; круг современных проблем и задач, стоящих перед междисциплинарными исследованиями.	определять специфику теологии; обнаруживать теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях; раскрывать содержание теологической проблематики в междисциплинарных исследованиях.	навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики; способностью ориентироваться в современном научном междисциплинарном пространстве; готовностью применения базовых теологических знаний в междисциплинарных исследованиях

4	ПК 4	способностью оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты	принципы работы с современными информационными системами; сущность и методы проведения научного исследования; специфику проведения теологического исследования.	работать с различными современными информационными системами; работать с документами религиозных организаций; самостоятельно проводить исследовательскую работу.	навыками работы с информационными системами; принципами обработки научных данных; основными методами построения теологического исследования и оформления его результатов.
---	------	---	---	--	---

## 5. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет

– на 1 курсе (2 семестр): 3 зачетных единицы, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. продолжительность учебной практики 2 недели;

– на 2 курсе (4 семестр): 3 зачетных единицы, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. продолжительность учебной практики 2 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни) 1 курс, 2 семестр	Бюджет времени, (недели, дни) 2 курс, 4 семестр
1.	Подготовительный	Формирование готовности бакалавров к взаимодействию с образовательной средой учреждения (необходимые инструктажи и общая информация). Ознакомление бакалавров с принципами профессиональной этики. Ознакомление бакалавров с ЭБС Университета (официальный сайт и другие электронные ресурсы). Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения практики. Подготовка и планирование исследовательского этапа практики.	12	12
2.	Исследовательский	Изучение основ профессиональной деятельности теолога. Консультации с руководителем практики. Выбор и выполнение индивидуальных заданий. Работа с нормативными документами и специальной литературой. Обобщение достигнутых результатов, заполнение дневника практики по итогам завершения ее исследовательского этапа.	54	54
3.	Аналитический	Анализ, сравнение, систематизация результатов, полученных на исследовательском этапе практики. Формирование навыка получения выводов по итогам исследовательской деятельности. Консультации с руководителем практики.	24	24
4.	Завершающий	Оформление полученных результатов практики (аналитическая записка, презентация). Представление полученных результатов и практических рекомендаций руководителю практики. Подготовка и сдача отчета по итогам прохождения практики. Защита отчета. Обмен профессиональными мнениями по итогам представления результатов.	18	18

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности:

на 1 курсе – недифференцированный зачет;

на 2 курсе – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

## **6. Формы отчетности учебной практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

## **7. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.**

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и первичного опыта профессиональной деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и первичного опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. История религии в 2 т. Том 1. Книга 1. Происхождение религии. Автохтонные религии и религии Древнего мира : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Яблоков [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 271 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03387-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434462> (дата обращения: 02.11.2019).

2. История религии в 2 т. Том 1. Книга 2. Религии Древнего мира. Народностно-национальные религии : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Яблоков [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03389-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434463> (дата обращения: 02.11.2019).

3. История религии в 2 т. Том 2. Книга 1. Буддизм. Восточные церкви. Православие : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Яблоков [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 376 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03798-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434464> (дата обращения: 02.11.2019).

4. История религии в 2 т. Том 2. Книга 2. Западные конфессии. Ислам. Новые религии : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Яблоков [и др.] ; ответственный редактор И. Н. Яблоков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03802-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434465> (дата обращения: 02.11.2019).

5. *Лебедев, В. Ю.* История религий : учебник для академического бакалавриата / В. Ю. Лебедев, А. М. Прилуцкий, А. Ю. Григоренко ; под редакцией В. Ю. Лебедева, А. М. Прилуцкого. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Бакалавр. Академический

курс). — ISBN 978-5-534-01033-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432883> (дата обращения: 02.11.2019).

6. *Лобазова, О. Ф.* Социальная помощь жертвам культов : практическое пособие / О. Ф. Лобазова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 180 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11505-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445406> (дата обращения: 02.11.2019).

7. *Лобазова, О. Ф.* Социальная работа: предупреждение и преодоление культовой зависимости : учебное пособие для академического бакалавриата / О. Ф. Лобазова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 180 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10413-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429986> (дата обращения: 02.11.2019).



## 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

### Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией		Устный опрос	
<b>Исследовательский этап</b>				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов		Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Выполнение практических заданий		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
<b>Аналитический этап</b>				
5.	Обработка и анализ полученной информации		Собеседование	Обработка и систематизация полученной информации
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета		Проверка: оформления отчета	Дневник практики Отчет
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
7.	Подготовка презентации и защита		Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	На базовом уровне демонстрировать: способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты
2	Повышенный уровень (по отношению к	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	На хорошем уровне демонстрировать: способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования

	пороговому уровню)		готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	На высоком уровне демонстрировать: способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики (для 1 курса)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Недифференцированный зачет
«Зачтено»	Активное и добросовестное участие во всех видах деятельности, предусмотренных программой практики, следование правилам внутреннего распорядка. Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия плана практики выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Не зачтено»	Недобросовестное участие в видах деятельности, предусмотренных программой практики. Нарушение правил внутреннего распорядка. Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен в срок.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения  
(вид) практики (для 2 курса)**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики**

**а) основная литература:**

1. *Короткина, И. Б.* Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433128> (дата обращения: 02.11.2019).

2. *Красников, А. Н.* Методологические проблемы религиоведения : учебное пособие для магистратуры / А. Н. Красников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 180 с. — (Магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07701-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434238> (дата обращения: 02.11.2019).

3. *Чернышова, Л. И.* Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 161 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-02406-7. —

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433774> (дата обращения: 02.11.2019).

**б) дополнительная литература:**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4.

2. Педагогическая практика: от учебной к производственной : учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 119 с. : табл. - Библ. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404> (29.03.2017).

3. Микрюкова, Т.Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2015. — 233 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80058> — Загл. с экрана.

4. Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - М. : Либроком, 2010. - 284 с. - ISBN 978-5-397-00849-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773> (29.03.2017).

**в) периодические издания**

1. Религиоведение (2001 - 2014). №1-12.
2. Теология. Философия. Право (2012), № 1-12.
3. Религия и право: Информационно-аналитический журнал, 1997, № № 2-3; 1998, №№ 1-5; 1999, № 3; 2000, № 2.

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Например,

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.
5. <http://www.rsl.ru/> - Российская Государственная Библиотека.
6. <http://www.shpl.ru/> - Государственная Публичная Историческая Библиотека России.
7. <http://www.patriarchia.ru>. – Официальный сайт Московской Патриархии РПЦ.
8. <http://www.pravmir.ru>. – Информационно-образовательный портал «Православие и мир».
9. <http://www.mitropoliakuban.ru> – Официальный сайт Кубанской митрополии.
10. <http://www.edsem.ru> Официальный сайт Екатеринодарской духовной семинарии.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

### **13. Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Acrobat X Pro создание редактирование PDF документов

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.

Гарант Справочно- правовая система

Консультант + Справочно- правовая система

WinRAR 3x Программа –архиватор.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

### **14. Перечень информационных справочных систем:**

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.

3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.

4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.

5. ЭБС «ZNANIUM.COM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.

### **12. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.**

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно заполнить дневник и подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью, интерактивной доской, ноутбуком.
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

*Титульный лист отчета по практике*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра философии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
по направлению подготовки (специальности)

48.03.01 Теология

Выполнил \_\_\_\_\_ *Ф.И.О. студента*

Руководитель учебной практики

ученая степень,  
ученое звание, должность \_\_\_\_\_ *Ф.И.О*

Краснодар, год

**Индивидуальное задание**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра философии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,  
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки 48.03.01 Теология

Место прохождения практики  
\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Цель практики – является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций.

**Задачи практики:**

- овладение умениями по постановке целей и задач в профессиональной деятельности, выполняемой индивидуально и совместно с коллегами по работе;
- упрочение связи научно-теоретических знаний с практическими задачами, решаемыми специалистом в профессиональной деятельности;
- формирование профессиональной позиции специалиста, развитие творческого подхода к профессиональной деятельности, приобретение навыков анализа собственного труда, формирование установки на самосовершенствование и личностный рост;
- освоение первичных навыков конкретных видов профессиональной деятельности и закрепление их в самостоятельной практической деятельности;
- формирование способности выделять и исследовать теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях;
- освоение умений оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

- 1.
- 2.
- 3.





**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения учебной практики  
 (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)  
 по направлению подготовки 48.03.01 Теология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
 Курс 1

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4	Оценка трудовой дисциплины		
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1	ПК-1 способностью использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования		
2	ПК-3 готовностью выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях		

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения учебной практики  
 (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)  
 по направлению подготовки 48.03.01 Теология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
 Курс 2

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
1	ПК-2 готовностью применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания				
2	ПК-4 способностью оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты				

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)