

АННОТАЦИЯ **дисциплины «Административное право»**

Объем трудоемкости: 4 зач. ед. (144 ч., из них 74,3 ч. контактной работы: лекционных 20 ч., практических 52 ч., КСР 2 ч., ИКР 0,3 ч.; 34 ч. самостоятельной работы; 35,7 ч. контроля).

Цель освоения дисциплины:

- знакомство студентов с основами административного права, как основного регулятора отношений складывающихся в процессе осуществления исполнительной власти, формирование целостного понимания назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умение ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач, также формирование профессиональной компетенции, которая позволит эффективно применять эти знания, умения и навыки для решения общих и частных задач в будущей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Задачи дисциплины:

- усвоение знаний о сущности, структуре и видах дисциплины «Административное право»;
- формирование представлений о содержании, формах, особенностях дисциплины «Административное право»;
- развитие представления о понятии и закономерностях государственного управления и государственной службы, о понятии и административно-правовом статусе субъектов административного права, роли и функциях исполнительной власти в системе государства;
- углубление знаний о формах и методах деятельности органов исполнительной власти, её системе и структуре, видах административно-правовых отношений, составах административных правонарушений, порядке привлечения к административной ответственности, понятии и видах административных наказаний;
- овладение навыками о понятии и источниках административного права, видах административно-правовых норм;
- рассмотреть основные понятия государственного управления и государственной службы;
- определить методы административно-правового регулирования с учетом современных условий и развивающихся на их фоне тенденций; анализ становления и развития соотношения сфер государственного и негосударственного управления; выявление проблем применения методов убеждения и принуждения, особенностей административно-правового статуса субъектов административного права и процесса; выявление специфики административно-правовых отношений в различных сферах государственного управления;
- обучить анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- проследить формирование у студентов конкретных теоретических и практических знаний и навыков в сфере нормативно-правового регулирования деятельности субъектов административного права;
- научиться определять и прослеживать взаимосвязь теории, методологии административного права, выявление и попытка решения имеющихся проблем правового регулирования разрешения организации и деятельности исполнительной власти;

- научиться самостоятельно, анализировать изучаемый материал, на основе полученных знаний, выработка собственного личностного видения сущности правового регулирования происходящих в государстве управленческих процессов;

- развить способности у студентов к дальнейшему самообучению, анализу практического процесса и самостоятельному изучению теории и практики административного права.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1; ПК-4; ПК-5.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
ОПК-1	способность соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	понятие норм административного права, их основные виды, их значение в правовом регулировании, формы и гарантии реализации прав и обязанностей человека и гражданина в процессе осуществления функций административно-государственного управления, способы обеспечения законности в деятельности субъектов административно-государственного управления, виды нормативно-правовых актов, их иерархию, порядок их вступления в силу; понятие и	правильно определять подлежащие применению нормативные акты в административных правоотношениях, в том числе международные, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам, реализовывать права и обязанности человека и гражданина в процессе осуществления функций административно-государственного управления, обеспечивать законность в деятельности субъектов	навыками соблюдения административного законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ в сфере административно-государственного управления

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		содержание общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров РФ, правила, особенности и условия их применения в административных правоотношениях	административного управления, применять нормы административного законодательства РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ в сфере административного управления	
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	сущность понятия «действия в точном соответствии с законодательством», правила принятия административно-правовых решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ; последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в административном судопроизводстве;	применять правила принятия административного-правовых решений и совершения юридических действий по действующему законодательству РФ, оценивать последствия принятий незаконных решений и совершения незаконных действий в административном судопроизводстве; выявлять факты и обстоятельства, требующие	навыками принятия административно-правовых решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством РФ, юридического анализа административных правоотношений, являющихся объектами административно-государственной деятельности, квалификации фактов, событий и обстоятельств, юридически правильного разрешения

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	уметь	владеть
		сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в сфере административно-государственного управления	правовой квалификации, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать юридическую оценку сложившейся ситуации в сфере административно-государственного управления	ситуаций, минимизации негативных последствий принятия незаконных решений и совершения незаконных действий, способов и механизмов их предупреждения в сфере административно-государственного управления
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц, понятие, особенности и формы реализации норм материального и процессуального права, правоотношений в сфере административно-государственного управления	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере административно-государственного управления	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в сфере административно-государственного управления, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	Понятие, предмет, система и источники административного права	16	4	6		6
2	Субъекты административного права	16	4	6		6
3	Административное принуждение и административная ответственность	28	4	16		8
4	Административный процесс и административное производство	30	4	18		8
5	Административно-правовое регулирование в сферах и отраслях государственного управления	16	4	6		6
<i>Итого по дисциплине:</i>			20	52		34

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1 Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — Режим доступа : URL: <https://urait.ru/bcode/449149>

2 Административное право : учебник для вузов / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 530 с. — (Режим доступа : URL: <https://urait.ru/bcode/454092>)