

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учрежде-  
ния высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами



А.А. Евдокимов

«26» мая 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.06.01 Бизнес-планирование

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Электронный бизнес

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Программу составила:

канд. экон. наук доцент кафедры экономики и менеджмента



Новикова Е.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 10 «20» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой,

канд. экон. наук, доц.



С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «20» мая 2020 г.

Председатель УМК филиала по УГН

«Экономика и управление»,

канд. экон. наук, доц.



Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Королук Е.В. д-р экон. наук, доцент, профессор кафедры экономики менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Чуракова М.М., канд. экон. наук, зам. директора по учебной и учебно-методической работе АМТИ филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный технологический университет»

Лист изменений к рабочей программе учебной дисциплины  
«Бизнес-планирование»

| Год           | Содержание изменений                                                                                                                                                                                                                                               | № протокола<br>заседания<br>кафедры, дата | ФИО /<br>подпись<br>зав. кафедрой                                                                       |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2020-<br>2021 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения в списке литературы;</li> <li>- изменения в перечне ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- изменения в перечне необходимого лицензионного программного обеспечения.</li> </ul> | №10 от<br>20.05.2020                      | <p>Косенко С.Г.</p>  |

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины.

### 1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины «Бизнес-планирование» - получение обучающимися представления о содержании бизнес-планирования как научной дисциплины, ознакомление их с основными понятиями, принципами, методологией, методиками планирования и анализа бизнеса. Курс предусматривает систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по проблемам бизнес-планирования.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- овладение знаниями теории планирования бизнеса;
- знакомство с нормативными документами, регулирующими хозяйственную практику;
- формирование умений и навыков планировать бизнес; делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы и планы.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

| №<br>п.п<br>. | Индекс<br>компе-<br>тенции | Содержание<br>компетенции                                                                                | В результате изучения учебной дисциплины<br>обучающиеся должны                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |
|---------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1             | ПК-26                      | Способность разрабатывать бизнес-планы по созданию новых бизнес-проектов на основе инноваций в сфере ИКТ | <b>Знать:</b><br>-необходимое информационное обеспечение разработки бизнес-плана и его источники;<br>-основные методики разработки отдельных разделов бизнес-плана;<br>-методики анализа, контроля и оценки эффективности | <b>Уметь:</b><br>-рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;<br>-использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;<br>-оценивать эффективность предполагаемого | <b>Владеть:</b><br>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных. |

|   |       |                                                                            |                                                                                               |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |
|---|-------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |       |                                                                            | бизнес-планов.                                                                                | бизнес-проекта.                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |
| 2 | ПК-28 | Способность создавать новые бизнес-проекты на основе инноваций в сфере ИКТ | <b>Знать:</b> возможные источники информации для проведения финансовых экономических расчетов | <b>Уметь:</b> интерпретировать финансовые и экономические показатели в сфере долгосрочного и краткосрочного бизнес-планирования хозяйственной деятельности в организации и на предприятии | <b>Владеть:</b> методами анализа и расчета социально-финансовых и экономических показателей в сфере бизнес-планирования хозяйственной деятельности в организации и на предприятии |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

| Вид учебной работы                                         | Всего часов | Семестры (часы) |   |   |   |
|------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|---|---|---|
|                                                            |             | 7               |   |   |   |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                     | <b>61,3</b> | <b>61,3</b>     |   |   |   |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                         | <b>52</b>   | <b>52</b>       | - | - | - |
| Занятия лекционного типа                                   | 18          | 18              | - | - | - |
| Лабораторные занятия                                       | -           | -               | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 34          | 34              | - | - | - |
| <b>Иная контактная работа:</b>                             | <b>9,3</b>  | <b>9,3</b>      |   |   |   |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                      | 9           | 9               |   |   |   |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                             | 0,3         | 0,3             |   |   |   |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                | <b>83</b>   | <b>83</b>       |   |   |   |
| Курсовая работа                                            | 19          | 19              | - | - | - |
| Проработка учебного (теоретического) материала             | 16          | 16              | - | - | - |
| Анализ научно-методической литературы                      | 16          | 16              | - | - | - |
| Реферат, эссе                                              | 16          | 16              | - | - | - |
| Подготовка к текущему контролю                             | 16          | 16              | - | - | - |
| <b>Контроль:</b>                                           |             |                 |   |   |   |

|                       |                               |      |      |   |   |   |
|-----------------------|-------------------------------|------|------|---|---|---|
| Подготовка к экзамену |                               | 35,7 | 35,7 |   |   |   |
| Общая трудоемкость    | час.                          | 180  | 180  | - | - | - |
|                       | в том числе контактная работа | 61,3 | 61,3 |   |   |   |
|                       | зач. ед                       | 5    | 5    |   |   |   |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

| Но-<br>мер<br>раз-<br>дела | Наименование разделов и тем                       | Трудоемкость в часах |                        |    |                   |
|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----|-------------------|
|                            |                                                   | Всего                | Аудиторная рабо-<br>та |    | Внеауд.<br>работа |
|                            |                                                   |                      | Л                      | ПЗ | СРС               |
| 1                          | <i>Основы бизнес-планирования</i>                 | 46                   | 6                      | 10 | 30                |
|                            | Тема 1. Понятие бизнес-планирования               | 22                   | 2                      | 4  | 16                |
|                            | Тема 2. Структура и содержание бизнес-плана       | 24                   | 4                      | 6  | 14                |
| 2                          | <i>Разработка бизнес-плана</i>                    | 89                   | 12                     | 24 | 53                |
|                            | Тема 3. Маркетинговый план и стратегия продаж     | 22                   | 4                      | 6  | 12                |
|                            | Тема 4. Производственный и организационный план   | 24                   | 4                      | 6  | 14                |
|                            | Тема 5. Финансовый план                           | 22                   | 2                      | 6  | 14                |
|                            | Тема 6. Оценка рисков при разработке бизнес-плана | 21                   | 2                      | 6  | 13                |
|                            | КСР                                               | 9                    |                        |    |                   |
|                            | ИКР                                               | 0,3                  |                        |    |                   |
|                            | <i>Контроль</i>                                   | 35,7                 |                        |    |                   |
|                            | <i>Итого</i>                                      | 180                  | 18                     | 34 | 83                |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента, КСР – контроль самостоятельной работы, ИКР – индивидуальная контактная работа

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| Номер раздела | Наименование раздела       | Содержание тем раздела                        | Форма текущего контроля |
|---------------|----------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|
| 1             | Основы бизнес-планирования | Тема 1. Понятие бизнес-планирования           | Реферат (Р)             |
|               |                            | Тема 2. Структура и содержание бизнес-плана   | Реферат (Р)             |
| 2.            | Разработка бизнес-плана    | Тема 3. Маркетинговый план и стратегия продаж | Реферат (Р)             |
|               |                            | Тема 4. Производственный и                    | Реферат (Р)             |

|  |  |                                                   |                               |
|--|--|---------------------------------------------------|-------------------------------|
|  |  | организационный план                              |                               |
|  |  | Тема 5. Финансовый план                           | Реферат (Р),                  |
|  |  | Тема 6. Оценка рисков при разработке бизнес-плана | Реферат (Р),<br>Дискуссия (Д) |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| Номер раздела | Наименование раздела       | Тематика практических занятий (семинаров)         | Форма текущего контроля                                              |
|---------------|----------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1             | Основы бизнес-планирования | Тема 1. Понятие бизнес-планирования               | Устный опрос (Уо),<br>Дискуссия (Д)                                  |
|               |                            | Тема 2. Структура и содержание бизнес-плана       | Устный опрос (Уо),<br>Тестирование (Т),                              |
| 2.            | Разработка бизнес-плана    | Тема 3. Маркетинговый план и стратегия продаж     | Устный опрос (Уо),<br>Тестирование (Т),<br>Ситуационные задания (СЗ) |
|               |                            | Тема 4. Производственный и организационный план   | Устный опрос (Уо),<br>Тестирование (Т)                               |
|               |                            | Тема 5. Финансовый план                           | Устный опрос (Уо),<br>Тестирование (Т)                               |
|               |                            | Тема 6. Оценка рисков при разработке бизнес-плана | Устный опрос (Уо),<br>Тестирование (Т)                               |

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия тематическим планом не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

1. Инфраструктура бизнес-планирования и её основные компоненты.
2. Информационное обеспечение процесса бизнес-планирования.
3. Особенности бизнес - планирования в малых и средних предприятиях.
4. Особенности составления бизнес-плана предприятия оптовой торговли
5. Анализ и оценка рынка сбыта и потенциальных потребителей в бизнес-плане.
6. Оценка конкурентоспособности товара и фирмы при составлении бизнес-плана
7. Методы планирования, используемые в организационном разделе бизнес-плана.
8. Виды рисков в бизнес-планировании, и их оценка.
9. Выбор ценовой стратегии эффективной методики ценообразования при составлении бизнес-плана.
10. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание
11. Стратегия маркетинга в бизнес-плане.
12. Определение безубыточного объема продаж и зоны безопасности предприятия при составлении бизнес-плана
13. Использование программного обеспечения при разработке бизнес-планов.

14. Выбор и обоснование организационно-правовой формы предпринимательской деятельности при составлении бизнес-плана.
15. Характеристика внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность фирмы.
16. Расчет потребности в трудовых ресурсах, необходимых для реализации бизнес-плана.
17. Варианты сбытовой политики фирмы при составлении бизнес-плана.
18. Организация и совершенствование внутрифирменного планирования предприятия.
19. Маркетинг в бизнес планировании.
20. Информационное обеспечение процесса бизнес-планирования.
21. Определение и оценка рисков при составлении бизнес-плана.
22. Анализ рынка и конкурентов в бизнес-планировании.
23. Бизнес-план как основа предпринимательской деятельности.
24. Финансовое планирование в бизнес-плане.
25. Разработка бизнес-плана для малого и среднего бизнеса (на примере....).
26. Разработка бизнес-плана торгового предприятия (на примере....).
27. Разработка бизнес-плана предприятия отрасли (на выбор обучающегося).
28. Разработка бизнес-плана интернет-магазина (на примере....).
29. Разработка бизнес-плана некоммерческого предприятия (на примере....).
30. Разработка бизнес-плана производственного предприятия (на примере....).

#### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС                                        | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                              | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире от 20 мая 2020 г. № 10)                                                                                                                                                    |
| 2 | Анализ научно-методической литературы          | - Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире от 20 мая 2020 г. № 10)<br>- Основная и дополнительная литература по дисциплине.                                                                                         |
| 3 | Подготовка рефератов                           | Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире от 20 мая 2020 г. № 10)                                                                                                                                       |
| 4 | Подготовка курсовой работы                     | Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методических указаниях./ сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. – 52. – URL: <a href="https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty/normokontrol_2019_c.pdf">https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty/normokontrol_2019_c.pdf</a> |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

При реализации учебной работы по дисциплине используются как традиционные образовательные технологии, ориентированные на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), так и активные и интерактивные формы.

Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенции ПК-28, ПК-26, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

При реализации учебной работы по дисциплине могут использоваться дистанционные образовательные технологии.

При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);
- офлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью дисциплины и техническими возможностями университета и обучающихся.

| Семестр       | Вид занятия<br>(Л, ПЗ)                          | Используемые<br>интерактивные образова-<br>тельные технологии | Количество<br>часов |
|---------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|
| 7             | Л –Оценка рисков при<br>разработке бизнес-плана | Дискуссия                                                     | 2                   |
|               | ПЗ –Понятие бизнес-<br>планирования             | Дискуссия                                                     | 2                   |
| <b>Итого:</b> |                                                 |                                                               | <b>4</b>            |

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

###### **Примерные вопросы для устного опроса**

Тема 1. Понятие бизнес-планирования

1. Какова роль и место бизнес -плана в системе менеджмента предприятия?
2. Какова цель разработки бизнес-плана?
3. Каковы задачи бизнес-плана?
4. Какие Вы знаете внутренние функции бизнес-планирования?
5. Сравните внешние и внутренние функции бизнес-плана: их сходства и различия?
6. Кто является участником процесса бизнес-планирования?
7. Кто является заказчиком бизнес-плана?
8. Может ли инвестор быть одновременно заказчиком бизнес-плана?

Тема 2. Структура и содержание бизнес-плана.

1. Какие факторы влияют на структуру бизнес-плана?
2. Какие Вы можете назвать основные разделы бизнес-плана?
3. Существует ли жестко регламентированная структура бизнес-плана?
4. Какие факторы оказывают прямое влияние на содержание разделов бизнес-плана?
5. Какие факторы косвенно влияют на содержание разделов бизнес-плана?
6. На основе реального бизнес-плана сформулируйте его концепцию, охарактеризуйте основные разделы, составьте к нему аннотацию.
7. Существуют ли какие-либо условия, способствующие благоприятному планированию и развитию современного предприятия?

Тема 3. Маркетинговый план и стратегия продаж

1. Прогноз конъюнктуры рынка.
2. Современное состояние и тенденции макроэкономических процессов в инвестиционной сфере.
3. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.
4. Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта.
5. Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка.
6. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара.

Тема 4. Производственный и организационный план

1. Производственный цикл. Производственные мощности. Их роль в совершенствовании бизнеса.
2. Развитие производственных мощностей за счет приобретения и аренды.
3. Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства.
4. Анализ портфеля заказов.
5. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы.

6. Собственность и ее роль в организации бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
7. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности.

#### Тема 5. Финансовый план

1. Финансы предпринимательской организации.
2. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги.
3. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы.
4. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана.
5. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений.
6. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение.

#### Тема 6. Оценка рисков при разработке бизнес-плана

1. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.
2. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени.
3. Внешние и внутренние риски.
4. Показатели риска и методы его оценки.
5. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств.
6. Анализ и планирование риска. Методы анализа

#### Примерные темы рефератов:

1. История развития предпринимательства в России.
2. Современная система взглядов на предпринимательство и проблемы его развития.
3. Этика предпринимательства.
4. Капитал и слагаемые предпринимательского успеха.
5. Предпринимательский риск и способы его снижения.
6. Методы принятия предпринимательских решений.
7. Малый бизнес, его место в системе предпринимательства.
8. Сотрудничество партнеров в бизнесе.
9. Лизинг и его использование.
10. Франчайзинг, его преимущества.
11. Объединения предпринимательских организаций.
12. Личность и качества предпринимателя.
13. Роль государства в регулировании предпринимательства.
14. Международные формы предпринимательства.
15. Факторинг, его применение.
16. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
17. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
18. Японский опыт бизнес-планирования.
19. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
20. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
21. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
22. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.
23. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.

24. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
25. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.
26. Особенности бизнес-планирования в Америке.
27. Особенности бизнес-планирования в Германии.
28. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
29. Финансово-экономический анализ в бизнес-планировании.
30. Экономическая и финансовая надежность инвестиционных проектов.
31. Инвестиционная программа в бизнес-планировании.

### **Примерные ситуационные задания**

Задание 1. Сформулируйте внешние и внутренние функции бизнес-плана. Опишите механизм их проявления.

Задание 2. Определите место каждого из участников в процессе бизнес-планирования. Отразите влияние в процентном отношении. Обоснуйте.

Задание 3. Проведите SWOT-анализ для следующих предприятий: ОАО «Лукойл», ПАО «Сбербанк», ООО «Тандем».

Задание 2. Охарактеризуйте организационные меры по профилактике и нейтрализации рисков?

### **Примерные тестовые задания:**

#### **1. Какие налоги, выплаты и обязательные платежи оказывают влияние на себестоимость продукции (несколько вариантов)**

- налог на имущество
- подоходный налог
- единый социальный налог
- налог на рекламу
- таможенная пошлина.

#### **2. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь:**

- для государственных учреждений в т.ч. налоговой
- для федеральной, региональной и местной администрации
- для банка, который даст кредит
- для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров.

#### **3. В каком разделе необходимо представить информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности:**

- в описании предприятия
- в описании отрасли
- в описании производства
- в описании рынка
- во всех перечисленных

#### **4. При разработке концепции предприятия, что должно быть включено в данный раздел:**

- только стоимостные цели
- все перечисленное
- только социальные цели
- только материальные цели.

#### **5. Какие финансовые решения относятся к разряду основных решений (несколько вариантов):**

- формирование оборотного капитала
- оптимизация структуры капитала
- создание основного капитала
- распределение прибыли.

**6. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциального инвестора:**

- NPV= 200 000 у.е PL=1,20
- NPV= 200 000 у.е PL=1,15
- NPV= 250 000 у.е PL=1,15

**4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

**Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике
3. Сущность планирования и плана
4. Виды планов.
5. Принципы планирования
6. Методы планирования прогнозирования.
7. Организация процесса планирования.
8. Показатели плана.
9. Информационное обеспечение планирования.
10. История бизнес-планирования и его отличительные особенности.
11. Понятие и содержание бизнес-планирования.
12. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой.
13. Типология бизнес-планов.
14. Особенности развития бизнес-планирования в России.
15. Цели бизнес-планирования ,задачи, исполнители
16. Накопление и анализ предпринимательских идей.
17. Планирование, понятие, роль и значение в рыночной экономике. Функции планирования.
18. Бизнес как объект планирования.
19. Методология и организация планирования бизнеса.
20. Общая характеристика бизнес-плана.
21. Состав и структура разделов бизнес-плана.
22. Цели и планы в бизнесе организации.
23. Этапы и сущность планирования бизнеса.
24. Виды внутрифирменного планирования.
25. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
26. Масштаб и уровни планирования бизнеса.
27. Система бизнес-планирования в малых и средних предприятиях.
28. Организация системы бизнес-планирования
29. Механизм планирования бизнеса.
30. Информационные технологии в системе планирования бизнеса.
31. Функции бизнес-плана при управлении бизнесом.
32. Ключевые компоненты типового бизнес-плана.
33. Анализ внешней и внутренней бизнес-среды.
34. Характеристика разделов типового бизнес-плана: аналитические, ключевые, приложения.
35. Оформление бизнес-плана, резюме. Описание отрасли.
36. Характеристика объекта бизнеса организации.
37. Анализ отрасли. Анализ целевого рынка.
38. Анализ конкуренции при составлении бизнес-плана.
39. Маркетинговый план. Стратегии маркетинга.
40. Операционный план. Производство.
41. Организационный план.

42. Финансовый план.
43. Безубыточность. График достижения безубыточности.
44. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
45. Безубыточность. График достижения безубыточности.
46. Стратегия финансирования предприятия. Ее цели, сущность и содержание.
47. Оценка и страхование риска.
48. Определение величины собственных и заемных средств, необходимых для реализации бизнес-плана
49. Определение времени возврата предприятием заемных средств
50. Стратегическое и инвестиционное планирование. Стратегические цели организации.
51. Инвестиционный план (проект).
52. Назначение, структура и методика расчетов основных документов финансового планирования
53. Основные технологии продукции бизнес-планирования.
54. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании.
55. Особенности разработки моделей бизнес-процессов
56. Сущность и назначение управленческого бизнес-плана.
57. Общий план производства.
58. Бизнес-план и фазы инвестиционного проекта.
59. Критерии и методы оценки инвестиционных проектов.
60. Финансовая и экономическая оценка инвестиционного проекта.

#### **Критерии оценки экзамена:**

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся свободно владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы билета, выполняет практическое задание.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся отвечает на основные вопросы билета, но испытывает некоторые затруднения при ответе на дополнительные вопросы, выполняет практическое задание.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответы на основные вопросы билета не достаточно полные и развернутые, возникают некоторые затруднения при выполнении практических заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ПК-26, ПК-28 не освоена, если обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками решает практические задачи или не в состоянии их решить.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Образец билета

**филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет» в г. Армавире**

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) – Электронный бизнес

Кафедра экономики и менеджмента

Бизнес-планирование

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Планирование как инструмент управления бизнесом.
2. Финансовая и экономическая оценка инвестиционного проекта.

Заведующий кафедрой

С.Г. Косенко

**5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.**

**5.1 Основная литература:**

- 1 Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Н. Кукушкин [и др.]; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00617-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/vnutrifirmennoe-planirovanie-431742#page/1>.
- 2 Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13182-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/biznes-planirovanie-449380#page/1>
- 3 Горфинкеля В.Я. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. проф. Т. Г. Попадюк. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 296 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883963>
- 4 Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] / - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 432 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=411352>  
[http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=455433](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455433)
- 5 Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/biznes-planirovanie-450359#page/1>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## 5.2 Дополнительная литература

1. Болдырева Н.П. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]. Издательство «ФЛИНТА» 2016: <http://znanium.com/bookread2.php?book=883963>
2. Баринов В. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие / - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556736>
3. Баринов В.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие /- 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017: <http://znanium.com/bookread2.php?book=652953>
4. Волков А.С., Марченко А.А. В67 Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учеб. пособие. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 81 с. - (ВО: Бакалавриат): <http://znanium.com/bookread2.php?book=534877>

## 5.3. Периодические издания:

- 1 Финансы и кредит. URL: [https://e.lanbook.com/journal/2043#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2043#journal_name)
- 2 Региональная экономика: теория и практика. URL: [https://e.lanbook.com/journal/2039#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2039#journal_name)
- 3 Мир экономики и права. URL: [https://e.lanbook.com/journal/2139#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2139#journal_name)

4 Креативная экономика. URL: [https://e.lanbook.com/journal/2128#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2128#journal_name)

5 Экономика и политика. URL: [https://e.lanbook.com/journal/2397#journal\\_name](https://e.lanbook.com/journal/2397#journal_name)

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.**

1. Academia :видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: [http://tvkultura.ru/brand/show/brand\\_id/20898/](http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/) .
2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. – URL: <http://www.scopus.com/>
3. WebofSciense (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://webofscience.com/>
4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
5. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com> .
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.
7. Лекториум :видеоколлекции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <http://www.lektorium.tv/>
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : сайт. – URL: <http://www.elibrary.ru/>
9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .
11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
12. Справочно-правовая система «Гарант» : URL: <http://www.garant.ru/>
13. Справочно-правовая система «Консультант» : URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: [www.new.znanium.com](http://www.new.znanium.com)
16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
17. ЭБС «Юрайт» : сайт. – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
18. ЭБС Издательства «Лань» : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com> .
19. Электронная библиотека «Grebennikon» : сайт. – URL: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" : сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
24. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - URL: <http://ecsocman.hse.ru/>

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической

литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах.

Дискуссия проводится как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Обучающийся учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Выполнение ситуационных заданий – это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;

- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Написание курсовой работы является одной из форм самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы студентов. Написание курсовой работы направлено на углубление и закрепление знаний, развитие навыков самостоятельного изучения и анализа источников информации, а также формирование навыков практической работы в области выполнения расчетов и формулирования выводов.

Экзамен. Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.
- Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.
- Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

- LibreOffice (свободный офисный пакет);
- Gimp (растровый графический редактор);
- Inkscape (векторный графический редактор);
- AdobeAcrobatReader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
- Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
- 7-zip (архиватор);
- Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).
- Microsoft Windows
- Microsoft Office Professional Plus;
- МойОфисСтандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:<http://www.elibrary.ru>

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| №  | Вид работ                                   | Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционные занятия                          | <p><b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа:</b><br/> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;<br/> Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,<br/> Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.<br/> Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;<br/> Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;<br/> Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.<br/> Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;<br/> Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;<br/> Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;<br/> Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),<br/> Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;<br/> Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p> |
| 2. | Практические занятия (лабораторные занятия) | <p><b>Аудитории для проведения занятий семинарского типа</b><br/> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;<br/> Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;<br/> Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.<br/> Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|    |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                         | <p>мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.</p> |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации | <p><b>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | <p>образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), барьер для подсудимого; молоток судьи; табуляторы; портреты выдающихся юристов; наглядные пособия по юриспруденции;</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.</p>                                                        |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | <p><b>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными</p> |

|    |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                        | <p>компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5. | Самостоятельная работа | <p><b>Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</b></p> <p>Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. | Курсовая работа        | <p><b>Аудитории для выполнения курсовых работ:</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обес-</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>печением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением); государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|