

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами



А.А. Евдокимов

«26» мая 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Правоведение

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составил:  
Доцент кафедры правовых дисциплин,

канд. юрид. наук, доцент  
«20» мая 2020 г.



Е.Н. Ярмонова

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин (разработчика)

Протокол № 10 «20» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой,  
канд. юрид. наук, доц.



Е.Н. Ярмонова

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)

Протокол № 10 «20» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой,  
канд. экон. наук, доц.



С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»

Протокол № 4 «20» мая 2020 г.

Председатель УМК филиала по УГН  
«Экономика и управление»,  
канд. экон. наук, доц.



Е.А. Кабачевская

Рецензенты:

Сирик М.С., канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой уголовного права, процесса и криминалистики филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Пешная Э.И., заведующая армавирским филиалом 3, адвокат Краснодарской краевой коллегии адвокатов

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Основная цель курса «Правоведение» заключается в том, чтобы:

- дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
- раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества;
- дать представление об основных правовых системах современности;
- определить значение законности и правопорядка в современном обществе;
- познакомить с основополагающими жизненно важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства;
- показать особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации;
- дать базовые знания (представления) по основным отраслям российского законодательства и особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни;
- способствовать формированию широкого кругозора и правовой культуры специалиста. Знание законов и правовых актов придает человеку уверенность, позволяет правильно оценивать сложные общественные отношения и самостоятельно принимать оптимальные хозяйственные решения.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- привить обучающимся теоретические знания по дисциплине «Правоведение»;
- развить навыки правильного толкования и применения норм права к конкретным жизненным ситуациям;
- воспитать профессиональное отношение при применении законов и правовых актов;
- выработать умение понимать законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

Современный специалист должен обладать правовыми знаниями, практическими навыками по защите своих прав и регулированию правоотношений в процессе жизнедеятельности. Законодательно закрепленное равноправие всех субъектов управленческой деятельности может быть достигнуто лишь при условии повышения уровня юридической подготовки в обществе. Правоведение тесно связано с теорией государства и права, конституционным, гражданским правом. Кроме того, дисциплина базируется на административном, трудовом, уголовном, экологическом праве.

Знания, приобретаемые в рамках дисциплины, используются работниками всех отраслей народного хозяйства, служащими частных, государственных и муниципальных учреждений, предпринимателями в сферах банковской, страховой, аудиторской деятельности, налогообложения и антикризисного управления, в том числе с участием судов и других правоохранительных органов.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и общепрофессиональных компетенций (ОК/ОПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	- пути и средства саморазвития.	- критически оценить свои достоинства и недостатки.	- способностью к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства.
2	ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	- основы нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	- осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	- знаниями о понятии, признаках и видах юридической ответственности, норма права: понятие, признаки, структура, знаниями о нормативно-правовом акте: понятие, видах; - навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		1			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>8,2</b>	<b>8,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			
Занятия лекционного типа	4	4	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары,	4	4	-	-	-

практические занятия)						
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>0,2</b>	<b>0,2</b>			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>96</b>	<b>96</b>			
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		22	22	-	-	-
<i>Анализ научно-методической литературы</i>		32	32	-	-	-
<i>Реферат, эссе</i>		20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		92	92	-	-	-
<b>Контроль:</b>		<b>3,8</b>	<b>3,8</b>			
Подготовка к зачету						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	-	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>8,2</b>	<b>8,2</b>			
	<b>зач. ед</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

*Разделы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Право: понятие, нормы, отрасли	10	2	-	-	10
2	Источник (формы) права	12	2	-	-	10
3	Правоотношение	12	-	2	-	10
4	Конституционное (государственное) право	12	-	2	-	10
5	Административное право	12	-	-	-	12
6	Понятие, система и источники гражданского права	12	-	-	-	12
7	Трудовое право	12	-	-	-	12
8	Экологическое право	10	-	-	-	10
9	Финансовое право	10	-	-	-	10
	<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>96</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Право: понятие,	Понятие права, его признаки. Соотношение	Реферат

	нормы, отрасли	права и государства. Функции права и сферы его применения. Право как нормативная форма общественного сознания. Взаимосвязь права и социального порядка. Норма права, ее структура. Формы (источники) права. Их связь с экономической и политической сферами. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества. Отрасли права: понятие и система.	(Р), Эссе (Э)
2.	Источники (формы) права	Понятие источников (форм) права. Нормативные правовые акты, прецеденты, обычаи, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры. Виды нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.	Реферат (Р)
3.	Правоотношение	Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.	Реферат (Р)
4.	Конституционное (государственное) право	Понятие конституционного (государственного) права. Основы конституционного строя России. Высшая юридическая сила и прямое действие Конституции Российской Федерации. Форма правления. Референдум и свободные выборы. Избирательная система РФ. Федеративное устройство. Экономические основы конституционного строя. Основные конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (право на жизнь, свободу, неприкосновенность частной жизни, предпринимательскую деятельность и др.). Конституционные обязанности. Федеральные органы власти РФ. Президент. Федеральное собрание. Правительство. Суды Российской Федерации.	Эссе (Э)
5.	Административное право	Понятие и система административного права. Система органов исполнительной власти. Основные принципы государственного управления. Понятие административного проступка.	Реферат (Р))

		Административное принуждение. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. Виды административной ответственности.	
6.	Понятие, система и источники гражданского права	Предмет гражданского права. Имущественные и личные неимущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Предпринимательская деятельность как предмет гражданско-правового регулирования. Защита гражданским законодательством неотчуждаемых прав и свобод и других нематериальных благ. Метод гражданского права. Равенство, автономия воли и имущественная самостоятельность участников. Диспозитивность правовых норм. Источники гражданского права: Конституция РФ, законы и другие правовые акты, содержащие нормы гражданского права (указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти). Общепризнанные принципы и нормы.	Реферат (Р)
7.	Трудовое право	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание. Обязательные и факультативные условия трудового договора. Испытательный срок. Последствия фактического допуска к работе. Оформление трудового договора. Трудовая книжка. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (работодателя). Рабочее время и время отдыха. Понятие и общая характеристика рабочего времени, его нормы, виды, режим. Сокращенное и неполное рабочее время, гибкий график рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в выходные и праздничные дни и её оплата. Сверхурочная работа. Время отдыха. Виды времени отдыха. Порядок предоставления основных, дополнительных отпусков и отпусков без сохранения заработной платы. Оплата труда. Системы и формы оплаты труда. Гарантированные компенсационные выплаты и доплаты. Трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения.	Эссе (Э)

		Коллективные трудовые споры (конфликты).	
8.	Экологическое право	Экология. Субъекты и объекты экологического права. Источники экологического права. Ответственность за экологические правонарушения. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. Порядок его возмещения.	Реферат (Р)
9.	Финансовое право	Финансовое право как наука и учебная дисциплина. Предмет и метод финансового права. Место финансового права в единой системе Российского права. Финансово-правовые нормы. Финансовые правоотношения: понятие, содержание, субъекты.	Реферат (Р)

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Право: понятие, нормы, отрасли	Понятие права, его признаки. Соотношение права и государства. Функции права и сферы его применения. Право как нормативная форма общественного сознания. Взаимосвязь права и социального порядка. Норма права, ее структура. Формы (источники) права. Их связь с экономической и политической сферами. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества. Отрасли права: понятие и система.	Тестирование (Т)
2.	Источники (формы) права	Понятие источников (форм) права. Нормативные правовые акты, прецеденты, обычаи, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры. Виды нормативных правовых актов. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.	Тестирование (Т)
3.	Правоотношение	Понятие и состав правоотношения. Участники (субъекты) правоотношений. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.	Ситуационные задания (СЗ)
4.	Конституционное	Понятие конституционного	Тестирование



	(государственное) право	(государственного) права. Основы конституционного строя России. Высшая юридическая сила и прямое действие Конституции Российской Федерации. Форма правления. Референдум и свободные выборы. Избирательная система РФ. Федеративное устройство. Экономические основы конституционного строя. Основные конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации (право на жизнь, свободу, неприкосновенность частной жизни, предпринимательскую деятельность и др.). Конституционные обязанности. Федеральные органы власти РФ. Президент. Федеральное собрание. Правительство. Суды Российской Федерации.	(Т) Ситуационные задания (СЗ)
5.	Административное право	Понятие и система административного права. Система органов исполнительной власти. Основные принципы государственного управления. Понятие административного проступка. Административное принуждение. Основания и порядок привлечения к административной ответственности. Виды административной ответственности.	Тестирование (Т), Ситуационные задания (СЗ)
6.	Понятие, система и источники гражданского права	Предмет гражданского права. Имущественные и личные неимущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Предпринимательская деятельность как предмет гражданско-правового регулирования. Защита гражданским законодательством неотчуждаемых прав и свобод и других нематериальных благ. Метод гражданского права. Равенство, автономия воли и имущественная самостоятельность участников. Диспозитивность правовых норм. Источники гражданского права: Конституция РФ, законы и другие правовые акты, содержащие нормы гражданского права (указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти). Общепризнанные принципы и нормы.	Ситуационные задания (СЗ)
7.	Трудовое право	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание. Обязательные и факультативные условия трудового договора. Испытательный срок. Последствия фактического допуска к работе. Оформление трудового договора. Трудовая книжка. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (работодателя).	Тестирование (Т)

		<p>Рабочее время и время отдыха. Понятие и общая характеристика рабочего времени, его нормы, виды, режим. Сокращенное и неполное рабочее время, гибкий график рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в выходные и праздничные дни и её оплата. Сверхурочная работа.</p> <p>Время отдыха. Виды времени отдыха. Порядок предоставления основных, дополнительных отпусков и отпусков без сохранения заработной платы.</p> <p>Оплата труда. Системы и формы оплаты труда. Гарантированные компенсационные выплаты и доплаты.</p> <p>Трудовые споры. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Коллективные трудовые споры (конфликты).</p>	
8.	Экологическое право	<p>Экология. Субъекты и объекты экологического права. Источники экологического права. Ответственность за экологические правонарушения. Понятие, принципы и виды возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. Порядок его возмещения.</p>	<p>Тестирование (Т)</p> <p>Ситуационные задания (СЗ)</p>
9.	Финансовое право	<p>Финансовое право как наука и учебная дисциплина. Предмет и метод финансового права. Место финансового права в единой системе Российского права. Финансово-правовые нормы. Финансовые правоотношения: понятие, содержание, субъекты.</p>	<p>Тестирование (Т)</p>

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10);</p>

2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры правовых дисциплин филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

При реализации учебной работы по дисциплине могут использоваться дистанционные образовательные технологии.

При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);
- офлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью дисциплины и техническими возможностями университета и обучающихся.

### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

#### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

#### **Примерные тестовые задания:**

#### **1. Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?**

- 1) марксистская;
- 2) договорная;
- 3) патриархальная.

**2. Главный признак государства - это:**

- 1) наличие руководящих лиц;
- 2) наделение государственно-властными полномочиями;
- 3) наличие исполнителей.

**3. Что из указанного не является элементом понятия формы государства?**

- 1) политический режим;
- 2) форма правления;
- 3) политическая партия.

**4. В зависимости от взаимоотношений высших органов государства республики бывают:**

- 1) унитарные;
- 2) парламентские;
- 3) федеративные.

**5. Формой государственного устройства является:**

- 1) унитарное;
- 2) демократическое;
- 3) президентская.

**6. Важнейший признак нормы права, отличающий ее от норм морали:**

- 1) общий характер;
- 2) содержит правила поведения;
- 3) общеобязательный характер.

**7. Решение по конкретному делу /судебному или административному/ ставшее образцом для рассмотрения аналогичных вопросов, есть**

- 1) нормативный акт;
- 2) юридический прецедент;
- 3) международный договор.

**8. Признак, отличающий закон от иных нормативных актов**

- 1) издается в определенном порядке;
- 2) издается компетентным органом;
- 3) обладает высшей юридической силой.

**9. Что значит обратная сила закона?**

- 1) после принятия нового акта продолжается действие старого;
- 2) распространяет свое действие только на прошедшие отношения;
- 3) может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу;

**10. Источником российского права является:**

- 1) обычай;
- 2) юридический прецедент;
- 3) нормативный акт.

**Примерные темы рефератов:**

1. Правовое государство и его признаки.
2. Понятие и признаки права. Правовые нормы.
3. Теории происхождения права.

4. Социальные нормы: понятие и виды.
5. Нетипичные формы правления в современных государствах.
6. Сущность права: общесоциальный и классовый аспекты.
7. Понятие системы права и отрасли права. Основа деления права на отрасли.
8. Основные отрасли российского права.
9. Предмет и метод правового регулирования.
10. Особенности российской правовой системы.
11. Классификация и структура правовых норм.
12. Общая характеристика основных отраслей права.
13. Источники права, их виды. Нормативные правовые акты. Основные стадии законодательного процесса.
14. Правовая реформа в Российской Федерации.
15. Правовой нигилизм: причины и пути преодоления.
16. Понятие и признаки гражданского общества.
17. Права и свободы человека. Государство и личность.
18. Конституционные основы формирования гражданского общества в Российской Федерации.
19. Конституция как основной закон государства.
20. Принцип разделения властей в правовом государстве.
21. Конституционная законность и конституционный контроль в правовом государстве.
22. Понятие конституционного строя.
23. Правовой статус личности.
24. Конституционный Суд Российской Федерации.
25. Президент Российской Федерации.
26. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации.
27. Правительство Российской Федерации.
28. Местное самоуправление в Российской Федерации.
29. Структура и полномочия органов власти и управления в Краснодарском крае.
30. Законность и правопорядок.

### **Примерная тематика эссе**

1. Правоспособность и дееспособность физического лица
2. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Дееспособность малолетних.
3. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим.
4. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц.
5. Регистрация юридического лица. Правоспособность юридического лица.
6. Хозяйственный товарищества. Производственный кооператив
7. Хозяйственные общества
8. Унитарные предприятия. Некоммерческие организации
9. Понятие сделки. Виды сделок.
10. Форма сделок.
11. Недействительность сделок.
12. Право собственности. Понятие и содержание.
13. Основания приобретения права собственности.
14. Право общей собственности
15. Защита права собственности
16. Понятие обязательства. Основания возникновения обязательства. Принципы исполнения обязательства
17. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательства
18. Основания наследования

19. Понятие семейного права как отрасли права. Семейные правоотношения между супругами
20. Семейные правоотношения между родителями и детьми
21. Ответственность по семейному праву
22. Трудовое право как отрасль права. Понятие трудового договора. Виды трудовых договоров
23. Заключение трудового договора.
24. Перевод на другую работу.
25. Основания прекращения трудового договора.
26. Прекращение трудового договора по инициативе работника.
27. Прекращение трудового договора по инициативе администрации.
28. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение
29. Защита трудовых прав.
30. Понятие и виды административных правонарушений.

### **Примерные ситуационные задания по дисциплине**

**Задание № 1.** Составьте кроссворд по проблемам регулирования правом общественных отношений (не менее чем из 20 слов).

**Задание № 2.** Приведите примеры источников права следующих видов: закон, кодекс, указ, устав, положение, постановление, распоряжение, инструкция. Укажите, какие органы (организации) имеют право издавать свои акты в названных формах.

**Задание № 3.** Решите представленную задачу. Свою точку зрения обоснуйте ссылками на законодательство:

Посол Российской Федерации в государстве Республика Панама, находясь за рулем собственного автомобиля, стал виновником дорожно-транспортного происшествия, в результате которого погиб гражданин этого государства.

Будет ли посол Российской Федерации привлечен к уголовной ответственности на территории Республики Панама?

**Задание № 4.** Решите представленную задачу. Свою точку зрения обоснуйте ссылками на законодательство:

Во время стоянки иностранного грузового судна на рейде морского порта Мурманска один из матросов на палубе этого судна причинил тяжкое телесное повреждение другому матросу. Потерпевший обратился в администрацию порта.

Вправе ли работники местного РОВД привлечь к ответственности виновного? Изменится ли ситуация в случае совершения правонарушения на борту судна во время его нахождения в нейтральных водах, и к кому должен в данном случае обратиться потерпевший?

**Задание № 5.** Верховный Совет республики Горный Алтай объявил своим постановлением собственностью республики реку Катунь и сооружения гидроэлектростанции, которые на ней расположены.

Финансирование строительства решено проводить за счет местного бюджета республики.

Минэнерго не согласилось с подобным решением и обратилось в Правительство с просьбой об отмене данного постановления.

*По каким основаниям водные объекты становятся государственной собственностью (Российской Федерации и субъектов РФ), муниципальной, частной собственностью?*

*Обоснуйте ответ со ссылкой на законодательство.*

**Задание № 6.** Органы лесного хозяйства предъявили в арбитражном суде иск о возмещении вреда, причиненного усыханием леса на площади около двух тысяч гектаров в результате загрязнения леса отходами металлургического комбината.

Администрация металлургического комбината иска не признала, Она заявила, что загрязнение леса происходит по вине проектной организации и завода-изготовителя очистных сооружений, которые были запроектированы и установлены на момент приемки завода в эксплуатацию.

*Решите дело.*

**Задание № 7.** Решением городского Комитета по охране окружающей природной среды зам. директора завода «Азот», отвечающий за экологическую безопасность, был подвергнут административному штрафу в размере 100 000 руб. за превышение заводом стандартов и нормативов качества окружающей природной среды. Арбитражный суд, куда обратился зам. директора завода, отменил решение Комитета, указав, что подобный состав правонарушения отсутствует в Кодексе РСФСР об административных правонарушениях.

*Каково понятие административного экологического правонарушения?  
Ваше решение?*

**Задание № 8.** Решением Главного санитарного врача санитарно-эпидемиологической службы города директор завода «Электрокабель», его заместитель по экологической безопасности, главный механик и главный инженер были подвергнуты административному штрафу в размере по десятикратному минимальному ежемесячному окладу каждый. Материалы на виновных должностных лиц были направлены в прокуратуру для привлечения их к уголовной ответственности по ст. 223 УК за превышение установленных выбросов и для возмещения вреда, причиненного здоровью граждан.

*При каких условиях лица, виновные в совершении административного правонарушения, могут быть привлечены к уголовной ответственности?*

*В чем различие экологического преступления по ст. 223 УК и аналогичного по составу экологического проступка по административному законодательству?*

**Задание № 9.** За выпуск экологически недоброкачественной продукции — легковых автомобилей с превышением нормативов выброса выхлопных газов — главный инженер автозавода был лишен премии по итогам хозяйственного года. По решению главного санитарного врача города он был оштрафован на сумму, равную десятикратному размеру минимальной оплаты труда.

Главный инженер автозавода обратился с жалобой в суд, который просил отменить решение органов санитарного надзора на том основании, что он уже был подвергнут материально-дисциплинарному наказанию.

*Ваше решение?*

**Задание № 10.** Гражданин Сидоров направил производственному кооперативу «Гранит» оферту на покупку партии облицовочных плит с указанием месячного срока для акцепта. По истечении полутора месяцев кооператив продал плиты закрытому акционерному обществу «Стройкерамика», а спустя еще неделю получил от Сидорова письмо с акцептом, из которого явствовало, что извещение об акцепте было направлено им своевременно. Кооператив оставил письмо Сидорова без ответа. Сидоров потребовал от кооператива исполнения заключенного между ними договора.

*А. В какой момент договор признается заключенным?*

В. Когда считается заключенным договор на основании оферты, определяющей срок для акцепта?

С. Считается ли опоздавшим акцепт Сидорова?

Д. Был ли заключен договор между кооперативом и Сидоровым и вправе ли последний требовать его исполнения?

**Задание № 11.** Индивидуальный предприниматель Козлов А.И. (страхователь) заключил с открытым акционерным обществом «Страховая компания» (страховщиком) договор страхования риска неполучения прибыли по итогам финансового года в пользу своего отца - Козлова И.Б. По окончании Козловым А.И. финансового года с убытками Козлов И.Б. обратился к «Страховой компании» с требованием выплатить ему положенное страховое возмещение. Получив отказ, он предъявил иск к «Страховой компании».

А. Чей предпринимательский риск и в чью пользу может быть застрахован по договору страхования предпринимательского риска?

В. Каким считается договор страхования предпринимательского риска, заключенный в пользу лица, не являющегося страхователем?

С. Какое решение должен принять суд?

**Задание № 12.** Вследствие дорожно-транспортного происшествия гражданину Григорьеву по вине автовладельца Титова был причинен вред здоровью. По требованию Григорьева Титов добровольно возместил ему в полном объеме причиненный имущественный вред, включая расходы на лечение, дополнительное питание и протезирование. Однако от компенсации морального вреда в форме физических страданий Титов отказался, полагая, что в случае возмещения имущественного вреда компенсация морального вреда не осуществляется. Григорьев обратился с иском в суд.

А. Являются ли физические страдания Григорьева моральным вредом?

В. Зависит ли компенсация морального вреда от возмещения имущественного вреда?

С. Какое решение должен принять суд?

**Задание № 13.** Спустя три месяца после государственной регистрации заключения брака с гражданином Ахмедовым гражданка Борисова узнала, что он состоит в другом зарегистрированном браке. Это обстоятельство Ахмедов объяснил утерей паспорта и тем, что в новом паспорте ему не сделали отметку о прежнем браке. Поскольку Ахмедов не дал согласия на расторжение с ней брака, Борисова обратилась с заявлением о разводе в суд.

А. Допускается ли заключение брака между лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке?

В. В каком порядке производится расторжение брака при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака?

С. Какое решение должен принять суд?

**Задание № 14.** Орлов, в течение десяти лет работавший в Министерстве в должности заместителя начальника отдела, приказом от 27 апреля 2002 г. был уволен с работы по подпункту «а» п. 6 ст. 81 Трудового кодекса за прогул с 21 по 23 марта 2002 г. При рассмотрении в суде его иска о восстановлении на работе было установлено, что с 3 по 26 февраля 2002 г. Орлову была задержана выплата заработной платы. Решением суда Орлов был восстановлен на работе. Работодатель подал на это решение кассационную жалобу, мотивируя ее тем, что Орлов как государственный служащий был не вправе приостанавливать работу.

А. Был ли допущен Орловым прогул?

В. Какое право имеет работник в случае задержки выплаты заработной платы?



- С. В праве ли Орлов приостанавливать работу?
- Д. Какое решение должно быть принято по жалобе работодателя?

**Задание № 15.** Работники теплоэлектростанции (ТЭЦ)-22, снабжающей теплом жилые дома, больницы и другие объекты города, на конференции выдвинули требования о десятикратном увеличении заработной платы, ее индексации и оплате отпускных по последнему заработку, если он больше среднегодового заработка. Эти требования рассматривались примирительной комиссией и трудовым арбитражем, но согласия по первому и второму требованиям достигнуто не было. Тогда работники ТЭЦ-22 на конференции приняли решение начать бессрочную забастовку. По иску директора ТЭЦ-22 к стачкому, уполномоченному конференцией возглавить забастовку, областной суд признал забастовку незаконной.

- А. Что понимается под забастовкой?
- В. Соблюден ли трудовым коллективом порядок объявления забастовки?
- С. Имеются ли основания для признания данной забастовки незаконной?

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Государство: понятие и признаки.
2. Право: понятие и признаки.
3. Административная ответственность.
4. Административное право: понятие, виды и правовой статус органов исполнительной власти.
5. Виды юридических лиц.
6. Государство и гражданское общество.
7. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права.
8. Гражданско-правовая ответственность (понятие, формы, основания).
9. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
10. Закон и подзаконные акты.
11. Исковая давность.
12. Источники экологического права.
13. Классификация финансовых правоотношений.
14. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
15. Объекты гражданских прав.
16. Объекты правоотношений.
17. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей (юридические факты).
18. Основания возникновения, прекращения и изменения правоотношений.
19. Основные понятия современного международного права.
20. Основы конституционного строя Российской Федерации.
21. Осуществление и защита гражданских прав.
22. Понятие «экология».
23. Понятие и признаки государства и права.
24. Понятие, виды и структурные элементы норм права.
25. Понятие, предмет, метод финансового права. Место финансового права в системе отраслей российского национального права.
26. Понятие, содержание, субъекты финансовых правоотношений.
27. Право государственной и муниципальной собственности.
28. Правовое государство: понятие и признаки.
29. Предмет, метод и система гражданского права.
30. Предпринимательская деятельность гражданина.
31. Принципы международного права.

32. Приобретение, защита и прекращение права собственности.
33. Рабочее время, время отдыха и оплата труда.
34. Сделки: понятие, виды, недействительность.
35. Субъекты и объекты экологического права.
36. Субъекты правоотношений.
37. Типы и формы государства.
38. Трудовой договор.
39. Трудовые споры.
40. Федеральные органы власти Российской Федерации.
41. Финансовое право как система. Характеристика основных институтов финансового права.
42. Формы (источники) права.
43. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
44. Характеристика источников международного права.
45. Экологическое правонарушение: понятие, принципы и виды возмещения вреда.
46. Юридическое лицо как субъект гражданского права.

### **Уровень требований и критерии оценок на зачете**

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенция ОК-6, ОПК-1, полностью освоена, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенция ОК-6, ОПК-1, не освоена, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.**

### **5.1 Основная литература:**

1 Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravovedenie-449851#page/1> (дата обращения: 14.05.2020).

2 Обухова, О. В. Право: учебник и практикум для вузов / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 266 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01001-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravo-452040#page/1> (дата обращения: 14.05.2020).

## **5.2 Дополнительная литература:**

1 Кашанина, Т. В. Право: учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00342-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravo-450104#page/1> (дата обращения: 14.05.2020).

2 Правоведение: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravovedenie-449962#page/1> (дата обращения: 14.05.2020).

## **5.3. Периодические издания:**

1. Государство и право.
2. Законность.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.**

1. Academia: видеолекции ученых России на телеканале «Россия К»: сайт. — URL: [http://tvkultura.ru/brand/show/brand\\_id/20898/](http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/).

2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. — URL: <http://www.scopus.com/>

3. Web of Science (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования: сайт. — URL: <http://webofscience.com/>

4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: <http://archive.neicon.ru/xmlui/>

5. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт. — URL: <http://dlib.eastview.com> .

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. — URL: <http://cyberleninka.ru>.

7. Лекториум: видеокolleкции академических лекций вузов России: сайт. — URL: <http://www.lektorium.tv/>

8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: сайт. — URL: <http://www.elibrary.ru/>

9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: <http://нэб.рф/>

10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: сайт. — URL: <http://publication.pravo.gov.ru> .

11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>

12. Справочно-правовая система «Гарант»: URL: <http://www.garant.ru/>

13. Справочно-правовая система «Консультант»: URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>
14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): сайт. – URL: <http://uisrussia.msu.ru>
15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: [www.new.znanium.com](http://www.new.znanium.com)
16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
17. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: <http://www.biblio-online.ru/>
18. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
19. Электронная библиотека «Grebennikon»: сайт. – URL: [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.
21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: <http://pravo.gov.ru/ips>
22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: <http://pravo.minjust.ru/>
23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия": сайт. - URL: <http://law.edu.ru/>
24. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - <http://ecsocman.hse.ru/>

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

### Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка к тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнута индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Выполнение ситуационных заданий – это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе решения задач. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых заданий, устного опроса, выполнение ситуационных заданий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

- Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.
- Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.

– Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.

– Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

### **8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения**

- Libre Office (свободный офисный пакет);
- Gimp (растровый графический редактор);
- Inkscape (векторный графический редактор);
- Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
- Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
- 7-zip (архиватор);
- Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).
- Microsoft Windows
- Microsoft Office Professional Plus;
- МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

2 Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.

3 Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru>.

4 Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». – URL: <http://www.elibrary.ru>

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	<b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа:</b> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

		<p>информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира),</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.</p>
2.	Практические занятия	<p><b>Аудитории для проведения занятий семинарского типа</b></p> <p>Аудитория 13 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 14 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением.</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран</p>

		настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	<b>Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:</b> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	<b>Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью,



		<p>Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер;</p> <p>Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением;</p> <p>Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение.</p> <p>Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение;</p> <p>Аудитория 32 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира);</p> <p>Аудитория 35 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 36 оснащена учебной мебелью;</p> <p>Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.</p>
5.	Самостоятельная работа	<p><b>Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:</b></p> <p>Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RNVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедры для выдачи литературы.</p>









