Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Армавире

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по работе с филиалами
_____ А.А. Евдокимов
«26» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.01 Банковский менеджмент

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Программу составила:
Доцент кафедры экономики и менеджмента,
канд. экон. наук, доц. М. Г. Гришина
«20» мая 2020 г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента (выпускающей)
Протокол № 10 «20» мая 2020 г.
Заведующий кафедрой,
канд. экон. наук, доц. С.Г. Косенко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филиала по УГН «Экономика и управление»
Протокол № 4 «20» мая 2020 г.
Председатель УМК филиала по УГН
«Экономика и управление»,
канд. экон. наук, доц. Е.А. Кабачевская

Рецензенты:
Иманова М. Г., канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке

Вахрушева Л.А., Армавирское ОСБ (на правах управления) Краснодарское ОСБ 8619 доп. офис 0592, руководитель СДД 8619/0592

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины – Б1.В.ДВ.05.01 Банковский менеджмент состоит в том, чтобы дать теоретическую и практическую подготовку обучающимся в области управления и организации банковской деятельности.

1.2 Задачи дисциплины состоят в том, чтобы обеспечить обучающихся комплексом знаний, необходимых для организации процессов управления активами и пассивами, капиталом и ликвидностью коммерческого банка, а также знаниями по управлению различными видами банковских рисков. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны усвоить методы и модели управления банковскими рисками и приобрести самостоятельные навыки их применения в российских коммерческих банках.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина **Б1.В.ДВ.05.01 Банковский менеджмент** относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	**ОК-3**	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	- теоретические основы функционирования коммерческих банков и специфику управления кредитной организацией;	- использовать экономические методы и модели для оценки кредитоспособности заемщика, оценивать качество кредитного портфеля банка, определять ликвидную позицию банка, выбирать стратегии управления ликвидностью;	- способностью оценивать текущие и перспективное состояние банковской организации.
2	**ПК-19**	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях	- основы теории и практики организации и управления банковской деятельностью, структуры и	- применять методы и способы оценки и управления банковскими рисками, рационально	- навыками оценки информационной базы и принятия решений в соответствии

		обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	способов организации менеджмента в коммерческом банке, видов банковских рисков и методов управления ими;	использовать финансовые ресурсы банка для поддержания и развития его деятельности	с экономическо й ситуацией, а также потенциальны х возможностей менеджмента банка для реализации бизнес-процессов

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс			
			3			
Контактная работа, в том числе:		**12,2**	**12,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**12**	**12**			
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		8	8	-	-	-
Иная контактная работа:		**0,2**	**0,2**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**92**	**92**			
Курсовая работа		-	-		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		32	32		-	-
Анализ научно-методической литературы		16	16		-	-
Реферат, эссе		16	16		-	-
Подготовка к текущему контролю		28	28		-	-
Контроль:		**3,8**	**3,8**			
Подготовка к зачету		-	-			
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**		**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**12,2**	**12,2**			
	зач. ед	**3**	**3**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 3 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СРС
1.	Раздел 1. Содержание и методология банковского менеджмента				
2.	Социальный феномен банковского менеджмента	10	2	2	6
3.	Законы и категории банковского менеджмента	8		-	8
4.	Метод банковского менеджмента	10	-	2	8
5.	Функции, задачи и проблемы банковского менеджмента	6	-	-	6
6.	Структура организации. Цели организации	6	-	-	6
7.	Стратегия. Функции менеджера. Технология. Люди. Климат в организации	8	-	2	6
8.	Раздел 2. Суть руководства и его роль в банковском менеджменте				
9.	Организационная сфера банковского менеджмента	10	2	-	8
10.	Организация производства. Организация труда менеджера	8	-	2	6
11.	Экономическое поведение в банковском менеджменте	6	-	-	6
12.	Модели и стили экономического поведения менеджера	8	-	-	8
13.	Сфера руководства в менеджменте	8	-	-	8
14.	Стиль работы и типы менеджеров-руководителей. Требования к деловым и личным качествам менеджеров - руководителей	8	-	-	8
15.	Эволюция руководящей роли менеджера и связанные с этим перспективы	8	-	-	8
	Итого по дисциплине:		**4**	**8**	**92**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1. Содержание и методология банковского менеджмента	Тема 1. Социальный феномен банковского менеджмента 1.1 Предмет и область знания банковского менеджмента. 1.2 Функции, задачи и проблемы банковского менеджмента 1.3 Законы и категории банковского менеджмента 1.4 Метод банковского менеджмента 1.5 Банковский менеджмент: вид деятельности и система управления 1.6 Методические основы банковского менеджмента	Реферат (Р) Эссе (Э)
	Тема 2. Мир банковского менеджмента 2.1 Содержание работы менеджера. Внутреннее окружение менеджера в организации 2.2 Структура организации. Цели организации 2.3 Стратегия. Функции менеджера. Технология. Люди. Климат в организации	
2.Суть руководства и его роль в банковском менеджменте	Тема 3. Организационная сфера банковского менеджмента 3.1 Понятие «организационной сферы» менеджмента 3.2 Организация производства. Организация труда менеджера 3.3 Организация использования трудовых ресурсов	Реферат (Р) Эссе (Э)
	Тема 4. Экономическое поведение в банковском менеджменте 4.1 Суть экономического поведения менеджера 4.2 Формы экономического поведения менеджера: предпринимательство, бизнес, коммерция, конкуренция, спонсорство, благотворительность, посредничество, рекламное поведение, референтное поведение, руководство 4.3 Модели и стили экономического поведения менеджера	
	Тема 5. Сфера руководства в	

	менеджменте 5.1 Суть руководства и его роль в менеджменте. Функция руководства в менеджменте 5.2 Факторы, влияющие на работу менеджера-руководителя 5.3 Диапазон руководства. Принципы и методы руководства 5.4 Стиль работы и типы менеджеров-руководителей. Требования к деловым и личным качествам менеджеров - руководителей 5.5 Продукт труда менеджера - руководителя. Эволюция руководящей роли менеджера и связанные с этим перспективы	

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.Содержание и методология банковского менеджмента	Тема 1. Социальный феномен банковского менеджмента 1.1 Предмет и область знания банковского менеджмента. 1.2 Функции, задачи и проблемы банковского менеджмента 1.3 Законы и категории банковского менеджмента 1.4 Метод банковского менеджмента 1.5 Банковский менеджмент: вид деятельности и система управления 1.6 Методические основы банковского менеджмента	Р- реферат; Т - тестирование; У о - устный опрос; СЗ - ситуационные задания, Д - Дискуссия
	Тема 2. Мир банковского менеджмента 2.1 Содержание работы менеджера. Внутреннее окружение менеджера в организации 2.2 Структура организации. Цели организации 2.3 Стратегия. Функции менеджера. Технология. Люди. Климат в организации	
2.Суть руководства и его роль в банковском менеджменте	Тема 3. Организационная сфера банковского менеджмента 3.1 Понятие «организационной сферы» менеджмента 3.2 Организация производства. Организация труда менеджера 3.3 Организация использования трудовых ресурсов	Р- реферат; Т - тестирование; У о - устный опрос; СЗ- ситуационные задания
	Тема 4. Экономическое поведение в банковском менеджменте 4.1 Суть экономического поведения менеджера	

	4.2 Формы экономического поведения менеджера: предпринимательство, бизнес, коммерция, конкуренция, спонсорство, благотворительность, посредничество, рекламное поведение, референтное поведение, руководство 4.3 Модели и стили экономического поведения менеджера	
	Тема 5. Сфера руководства в менеджменте 5.1 Суть руководства и его роль в менеджменте. Функция руководства в менеджменте 5.2 Факторы, влияющие на работу менеджера-руководителя 5.3 Диапазон руководства. Принципы и методы руководства 5.4 Стиль работы и типы менеджеров-руководителей. Требования к деловым и личным качествам менеджеров - руководителей 5.5 Продукт труда менеджера - руководителя. Эволюция руководящей роли менеджера и связанные с этим перспективы	

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10);
2	Анализ научно-методической литературы	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский

		государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10); Основная и дополнительная литература по дисциплине.
3	Подготовка рефератов, эссе	Методические рекомендации по подготовке, написанию и порядку оформления рефератов и эссе (рассмотрены и утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Армавире 20 мая 2020 г., протокол №10);

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При реализации учебной работы по дисциплине могут использоваться дистанционные образовательные технологии.

При использовании ДОТ обучающийся и преподаватель могут взаимодействовать в образовательном процессе в следующих формах:

- онлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме реального времени (видео-, аудио- конференции, чат и пр.);

- офлайн, которая предусматривает взаимодействие участников образовательного процесса в режиме отложенного (произвольного) времени (электронная почта, форумы, доски объявлений и пр.).

Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью дисциплины и техническими возможностями университета и обучающихся.Используемые образовательные технологии по-новому реализуют содержание обучения и обеспечивают реализацию компетенции ОК-3, ПК-19, подразумевая научные подходы к организации образовательного процесса, изменяют и предоставляют новые формы, методы и средства обучения.

Курс	**Вид занятия (ПЗ)**	**Используемые интерактивные образовательные технологии**	**Количество часов**
3	**ПЗ -** Содержание и методология банковского менеджмента	**Дискуссия**	**2**
Итого:			**2**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Содержание и методология банковского менеджмента

1. Метод банковского менеджмента.
2. Какие методы и механизмы управления существуют?
3. В чем заключается особенность банковского менеджмента?
4. Какие проблемы существуют в настоящее время в банковском менеджменте?
5. Функции, задачи и проблемы банковского менеджмента.
6. Структура организации. Цели организации.
7. Как еще называют главную целевую функцию организации?
8. Какие цели организации различают?
9. Как проводится стратегическое планирование в организации?

Раздел 2.Суть руководства и его роль в банковском менеджменте

1. Чем характеризуется стиль управления руководителей?
2. Какие типы менеджеров-руководителей различают?
3. Требования к деловым и личным качествам менеджеров-руководителей.
4. Эволюция руководящей роли менеджера и связанные с этим перспективы.
5. Какие личностные качества необходимы для менеджеров-руководителей?
6. Как оценивается эффективность деятельности менеджера-руководителя?
7. По каким критериям оценивается сам менеджер-руководитель?
8. Какие перспективы развития существую у руководящей роли менеджера?
9. Каких успешных менеджеров-руководителей в России вы можете назвать?

Примерные тестовые задания:

1.Определение общих и локальных перспектив развития банка, сферы, масштабов и результатов его деятельности, источников и затрат – это содержание:
1. деятельности сотрудников линейных отделов;
2. функции планирования;
3. принципа банковского менеджмента.

2. Нормы и нормативы деятельности банка, обязательные для исполнения, устанавливаются:
1. советом директоров банка;
2. Банком России;
3. правительством.

3. К какой мере воздействия относится введение временной администрации:
1. к предупредительной;
2. к принудительной;
3. мерой воздействия не является.

4.Какие банки ЦБ РФ относит к проблемным:
1. банки, испытывающие серьезные финансовые трудности;
2. банки, имеющие отдельные недостатки деятельности;

3. банки, имеющие балансовые убытки.

5. Какая из моделей управления банка с филиалами ограничивает самостоятельность подразделений:
1. централизация;
2. децентрализация.

6. Какой из методов применяется для подготовки персонала низшего звена:
1. назначение на должность заместителя соответствующего руководителя;
2. обучение на рабочих местах;
3. метод «свободного форварда»;
4. переподготовка в специализированных учреждениях по специальным программам.

7. Утверждение размера дивидендов по акциям находится в компетенции:
1. совета директоров;
2. президента;
3. правления;
4. общего собрания акционеров.

8. Являются ли банковский холдинг и банковская группа юридическими лицами?
1. да;
2. нет;
3. только банковская группа;
4. только банковский холдинг.

9. Нормативное значение норматива мгновенной ликвидности Н2 коммерческого банка:
1. минимум 15 %;
2. максимум 15 %;
3. минимум 20 %;
4. максимум 20 %.

10. Внутрибанковское управление предполагает
1. выбор стиля руководства;
2. управление ликвидностью и прибыльностью;
3. создание организационной структуры.

Примерные темы рефератов

1.Система банковского менеджмента: сущность, виды, методы, структура и принципы построения, отраслевая специфика
2.Стратегия банковского менеджмента банка и ее отечественная специфика
3.Цели, основные направления, формы и методы государственное регулирование в банковском секторе экономики России
4.Экономические нормативы ЦБ РФ и их функции в системе управления банка
5.Собственный капитал банка: понятие, функции, основные источники, отечественная специфика управления
6. Маркетинг в управлении банком.
7. Маркетинговые исследования: цели, этапы и основные направления.
8. Реклама в системе маркетинга банка.
9. Управление персоналом КБ: сущность, концепция, основные принципы.
10. Методы управления персоналом.
11. Конфликты в процессе управления.

12. Структура управления персоналом КБ.
13. Кадровый потенциал банка.
14. Оценка эффективности управления.
15. Основы психологии общения менеджера.
16. Управление ликвидностью и платежеспособностью КБ.
17. Управление ресурсами КБ.
18. Система управления банковскими рисками.
19. Модели управления активами и пассивами КБ.
20. Управление инвестиционной деятельностью КБ.
21. Управление кредитным портфелем КБ.
22. Страхование банковских рисков.
23. Основные направления анализа баланса банка.
24. Анализ результативности банковской деятельности.
25. Контроль и надзор в банковской практике.
26. Балансовые риски и методы их регулирования.
27. Кредитные риски и методы их хеджирования
28. Кредитный анализ.
29. Разделы типового кредитного договора.
30. Валютные риски и методы их хеджирования.
31. Нормативное регулирование банковской деятельности.
32. Финансовые отчеты банка.
33. Общие сведения по балансу о доходах, расходах и прибыли.
34. Оценка деятельности банка.
35. Определение долгосрочных целей банка.
36. Управление депозитами.
37. Ценообразование на банковские услуги.
38. Методы оценки ликвидности коммерческого банка.
39. Инструменты регулирования ликвидной позиции.
40. Сущность концепции Value at Risk (VAR).
41. Коэффициентный метод управления ликвидностью: содержание и основные недостатки.
42. Метод управления ликвидностью на основе денежных потоков.

Примерная тематика эссе

1. Понятие и основные компоненты банковского менеджмента.
2. Понятие стратегии банка и виды типовых стратегий (М.Портера, Д.Нортона и Р.Каплана).
3. Основные школы стратегического менеджмента.
4. Этапы разработки стратегии коммерческого банка.
5. Направления стратегического анализа коммерческого банка.
6. Стратегические альтернативы: содержание и критерии выбора.
7. Система органов управления банком.
8. Линейно-функциональная структура управления.
9. Дивизиональная структура управления.
10. Органические (адаптивные) организационные структуры управления.
11. Формы стимулирования труда.
12. Методы управления активами и пассивами.
13. Оценка достаточности капитала банка.
14. Содержание этапов планирования собственных средств (капитала) коммерческого банка.
15. Внутренние источники увеличения собственных средств (капитала) коммерческого банка.

16. Внешние источники увеличения собственных средств (капитала) коммерческого банка.
17. Направления анализа привлеченных ресурсов банка.
18. Инструменты управления привлеченными ресурсами банка.
19. Понятие банковского риска и типичные банковские риски.
20. Система управления банковскими рисками.
21. Управление ссудным портфелем коммерческого банка и его отечественная специфика
22. Специфика управление финансовым состоянием коммерческого банка в современных условиях
23. Управление ликвидностью коммерческого банка и его отечественная специфика
24. Управление прибылью и рентабельностью коммерческого банка и его отечественная специфика
25. Специфика управление затратами коммерческого банка в современных условиях
26. Процентная политика банка и ее особенность в современных условиях
27. Дивидентная политика банка и ее особенность в современных условиях
28. Финансовый риск-менеджмент в коммерческом банке и его особенность в современных условиях
29. Банковская маржа, отечественный и зарубежный опыт ее расчета
30. Управление эффективностью банковской деятельности на основе детализации факторов, влияющих на эффективность.

Примерные ситуационные задания по дисциплине

Задание № 1.

Участвуя в системе электронных межбанковских торгов, банк привлек межбанковских займов в сумме 500 тыс. руб. по рыночной ставке 55% годовых на срок 1 месяц. Ежемесячная комиссия банкабирже составляет 6 тыс. руб., стоимость программного обеспечения, необходимого для участия в торгах составляет 8 тыс. руб. Стоимость канала связи, который используется для торгов5 тыс. руб. в месяц. Определить реальную стоимость привлекаемого ресурса с учетом фактора удорожания за счет непроцентных затрат и налогообложения.

Задание № 2.

Определите рентабельность деятельности коммерческого банка, уставный фонд которого 125 млн руб., доходы за год – 50 млн руб., расходы – 40 млн руб.

Задание № 3.

АО «Вымпел» заняло у банка «Сатурн» 300 000 долл. США на 3 месяца под 90 % годовых. Проценты выплачиваются вперед. Какую сумму получит АО «Вымпел»?

Задание № 4.

Базовая годовая сумма оплаты обучения в вузе равна 2000 $. и повышается с учетом инфляции (10 %). Срок обучения 5 лет. Вуз предлагает выплатить сразу 10000 $, оплатив весь срок обучения. Выгодно ли это предложение для обучаемого? Банковский процент на вклад составляет 12 %, сумма вклада 12000$.

Задание № 5.

При увеличении нормы обязательных резервов банка с 20 до 30 % оказалось, что банковская система испытывает нехватку резервов в размере 60 млн. ден. ед. Насколько следует сократить денежную массу, сумму резервов увеличить невозможно?

Задание № 6.

Рассчитайте точку безубыточности обменного пункта (ОП) банка, используя следующую информацию:

а) расходы на аренду ОП составляют 4000 рублей в месяц

б) амортизационные отчисления, начисляемые на стоимость компьютеров, принтера и другой техники - 732 рубля в

месяц

в) расходы на охрану - 1113 рублей в месяц

г) заработная плата кассиров (с учетом отчислений от фонда оплаты труда) - 5340 рублей в месяц

д) другие постоянные расходы - 512 рублей в месяц

е) местные налоги - 4,1 % от доходов

ж) расходы на инкассацию - 26 копеек на 1000 рублей

з) другие переменные расходы - 8 копеек на 1 доллар США

и) маржа - 7 %

к) прогнозируемый курс доллара США - 29 рублей за доллар

Задание № 7.

Рассчитайте план доходов на квартал и дайте оценку его выполнения на основе следующих данных:

- средний объем кредитных вложений на квартал - 21650 тысяч рублей, в том числе просроченных - 2156 тысяч руб.
- средняя процентная ставка по договорам - 30 %, по просроченным ссудам - 45 %
- планируемый объем выдачи - 8500 тысяч рублей
- комиссия за ведение ссудного счета - 0,3 % от суммы выданных кредитов

фактически получено:

- по срочным ссудам - 988 тысяч рублей в виде процентов
- 26 тысяч рублей в виде комиссии за ведение ссудного счета
- по просроченным ссудам - 270 тысяч рублей в виде процентов

Результаты анализа выполнения плана представьте в табличной форме. Сделайте выводы.

Задание № 8.

Рассчитайте тариф (без НДС) за аренду ячейки в хранилище депозитных сейфов банка на месяц исходя из сроков окупаемости единовременных вложений - шесть месяцев. Единовременные вложения составят 320 тысяч рублей.

Ежемесячные текущие затраты- - 8 тысяч рублей. Количество ячеек - 500 штук. Ставка налога на прибыль - 24 %.

Степень загрузки ячеек принять за 96 %.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Организационная структура Центрального банка
2. Планирование деятельности банка
3. Организация аналитической работы в банке
4. Приемы и методы анализа в банке
5. Организация внутреннего контроля в банке
6. Организация внешнего контроля в банке.
7. Оценка деятельности коммерческого банка
8. Содержание и составные части банковского маркетинга
9. Ценообразование на рынке банковских услуг.
10. Методы изучения рынка банковских услуг
11. Характеристика рынка банковских услуг в РБ.
12. Организация сбыта банковских продуктов.
13. Планирование потребности в персонале банка
14. Мотивация труда банковского работника
15. Оценка персонала банка
16. Подбор и наем персонала банка.
17. Структура ресурсов коммерческого банка
18. Структура пассивов коммерческого банка
19. Структура пассивов Центрального банка
20. Оценки достаточности собственного капитала банка
21. Управление собственным капиталом банка
22. Управление привлеченными ресурсами банка.
23. Структура активов коммерческого банка
24. Структура активов Центрального банка
25. Управление активами и пассивами в банке
26. Анализ активных операций коммерческого банка
27. Управление кредитом в банке
28. Организация кредитования в банке
29. Управление кредитными рисками
30. Управление проблемными кредитами в банке
31. Формы и организация безналичных расчетов в РБ
32. Международные расчетные операции банков
33. Виды расчетных рисков и управление ими
34. Виды бухгалтерской отчетности в банке
35. Платежеспособность коммерческого банка
36. Ликвидность коммерческого банка
37. Методы управления ликвидностью в коммерческом банке
38. Структура доходов и расходов коммерческого банка
39. Виды налогов коммерческого банка
40. Инструкция № 110 и ЦБ РФ: основные нормативы и их функции.
41. Блок обеспечения системы финансового менеджмента и его отечественная специфика.
42. Стратегия финансового менеджмента банка и ее отечественная специфика.
43. Финансовый анализ и его место в системе управления банком.
44. Возможные методы повышения надежности современных российских банков.
45. Риски ликвидности и основные методы их минимизации.
46. Затраты банка как объект управления.
47. Управление затратами на содержание персонала.

48. Процесс формирования прибыли банка: общая характеристика.
49. Процесс распределения прибыли банка: общая характеристика.
50. Сущность и виды коммерческих банков.
51. Конкуренция на банковском рынке.
52. Виды банковских лицензий в РБ
53. Органы управления банком
54. Порядок организации деятельности банков (создание, реорганизация, ликвидация)
55. Порядок организации деятельности банков в РБ.
56. Особенности банковского менеджмента
57. Банковский кризис: сущность и пути преодоления.
58. Система банковского менеджмента: его цели и задачи.
59. Оценка качества банковского менеджмента.
60. Организационная структура коммерческого банка

Уровень требований и критерии оценок на зачете

Оценка «зачтено» выставляется, если компетенция ОК-3, ПК-19, полностью освоена, обучающийся владеет материалом, отвечает на основные и дополнительные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если компетенция ОК-3, ПК-19, не освоена, обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.

5.1. Основная литература:

1 Тавасиев, А. М. Банковское дело в 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности: учебник для вузов / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02381-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/bankovskoe-delo-v-2-ch-chast-1-obschie-voprosy-bankovskoy-deyatelnosti-453602#page/1 (дата обращения: 19.05.2020).

2 Джагитян, Э. П. Макропруденциальное регулирование банковской системы как фактор финансовой стабильности: монография / Э. П. Джагитян. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 215 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09731-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/makroprudencialnoe-regulirovanie-bankovskoy-sistemy-kak-faktor-finansovoy-stabilnosti-456101#page/1 (дата обращения: 19.05.2020).

3 Толстолесова, Л. А. Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений: учебное пособие для вузов / Л. А. Толстолесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03639-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/strategii-i-sovremennaya-model-upravleniya-v-sfere-denezhno-kreditnyh-otnosheniy-452201#page/1 (дата обращения: 19.05.2020).

5.2 Дополнительная литература:

1 Иванченко, И. С. Производные финансовые инструменты: оценка стоимости деривативов: учебник для вузов / И. С. Иванченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 261 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11386-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/proizvodnye-finansovye-instrumenty-ocenka-stoimosti-derivativov-457041#page/1 (дата обращения: 19.05.2020).

2 Ключников, И. К. Финансы. Сценарии развития: учебник для вузов / И. К. Ключников, О. А. Молчанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8768-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/viewer/finansy-scenarii-razvitiya-452412#page/1 (дата обращения: 19.05.2020).

5.3. Периодические издания:

1. «Финансовая аналитика: проблемы и решения».
2. «Финансы и кредит».
3. «Менеджмент».
4. «Банковское дело».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины.

1. Academia: видеолекции ученых России на телеканале «Россия К»: сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.

2. Scopus - база данных рефератов и цитирования Elsevier: сайт. – URL: http://www.scopus.com/

3. Web of Sciense (WoS, ISI): международная аналитическая база данных научного цитирования: сайт. – URL: http://webofscience.com/

4. Архивы научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН: сайт. - URL: http://archive.neicon.ru/xmlui/

5. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт. – URL: http://dlib.eastview.com .

6. КиберЛенинка: научная электронная библиотека: сайт. – URL: http://cyberleninka.ru.

7. Лекториум: видеоколлекции академических лекций вузов России: сайт. – URL: http://www.lektorium.tv/

8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: сайт. – URL: http://www.elibrary.ru/

9. Национальная электронная библиотека (НЭБ): сайт. - URL: http://нэб.рф/

10. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: сайт. – URL: http://publication.pravo.gov.ru .

11. Российское образование: федеральный портал: сайт — URL: http://www.edu.ru

12. Справочно-правовая система «Гарант»: URL: http://www.garant.ru/

13. Справочно-правовая система «Консультант»: URL: http://www.consultant.ru/about/sps/

14. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): сайт. – URL: http://uisrussia.msu.ru

15. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: www.new.znanium.com

16. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: www.biblioclub.ru

17. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: http://www.biblio-online.ru/

18. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: http://e.lanbook.com .

19. Электронная библиотека «Grebennikon»: сайт. – URL: www.grebennikon.ru

20. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About.

21. ИПС «Законодательство России»: сайт. - URL: http://pravo.gov.ru/ips

22. БД Научного центра правовой информации Минюста России: сайт. - URL: http://pravo.minjust.ru/

23. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия": сайт. - URL: http://law.edu.ru/

24. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент": сайт. - http://ecsocman.hse.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал. Основной целью лекции является обеспечение теоретической основы обучения, развитие интереса к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, формирование у обучающихся ориентиров для самостоятельной работы.

Подготовка к практическим занятиям.

Практические занятия ориентированы на работу с учебной и периодической литературой, знакомство с содержанием, принципами и инструментами осуществления и решением основных вопросов, приобретение навыков для самостоятельных оценок результатов оценки основных явлений дисциплины. К практическому занятию обучающийся должен ответить на основные контрольные вопросы изучаемой темы, подготовить эссе, решить тесты. Кроме того, следует изучить тему по конспекту лекций и учебнику или учебным пособиям из списка литературы.

Тестирование по предложенным темам. Подготовка тестированию предполагает изучение материалов лекций, учебной литературы.

Устный опрос. Важнейшие требования к устным ответам студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Ответ обучающегося должно соответствовать требованиям логики: четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Написание эссе. Эссе – вид самостоятельной работы, представляющий собой небольшое по объему и свободное по композиции сочинение на заданную тему, отражающее подчеркнуто индивидуальную позицию автора. Рекомендуемый объем эссе – 2-3 печатные страницы.

Написание реферата – это вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах.

Дискуссия. Для проведения дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания. Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий.

Выполнение ситуационных заданий – это задачи, позволяющие осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Ситуационные задачи позволяют интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных дисциплин. При этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, базирующихся на привлечении обучающихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным жизненным, позволяет обучающемуся овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями.

Предложенные расчетные задачи требуют логического размышления и предназначены для отработки практических навыков выполнения расчетов в процессе решения задач. При их выполнении необходимо проявить знания расчетных методик и формул.

Решение ситуационных задач может способствовать развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетентностей, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной жизни.

По результатам проверки ситуационных задач преподаватель указывает обучающемуся на ошибки и неточности, допущенные при выполнении заданий, пути их устранения.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- выполнение домашнего задания, предусматривающих решение ситуационных задач, проверяемых в учебной группе на практических занятиях;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- написание реферата и эссе по заданной проблеме.

Зачет. Обучающиеся обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения обучающимся учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения реферативных работ, эссе, тестовых и ситуационных заданий, устного опроса.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

– Предоставление доступа всем участникам образовательного процесса к корпоративной сети университета и глобальной сети Интернет.

– Предоставление доступа участникам образовательного процесса через сеть Интернет к справочно-поисковым информационным системам.

– Использование специализированного (Офисное ПО, графические, видео- и аудиоредакторы и пр.) программного обеспечения для подготовки тестовых, методических и учебных материалов.

– Использование офисного и мультимедийного программного обеспечения при проведении занятий и для самостоятельной подготовки обучающихся.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения

-Libre Office (свободный офисный пакет);
-Gimp (растровый графический редактор);
-Inkscape (векторный графический редактор);
-Adobe Acrobat Reader, WinDjView, XnView (просмотр документов и рисунков);
-Mozilla FireFox, Adobe Flash Player, JRE. (Internet);
-7-zip (архиватор);
-Notepad++ (текстовый редактор с подсветкой синтаксиса).
-Microsoft Windows
-Microsoft Office Professional Plus;
-МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – URL: http://publication.pravo.gov.ru.

2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: http://www.gov.ru.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: http://www.consultant.ru.
4. Научная электронная библиотека (НЭБ) «eLibrary.ru». - URL:http://www.elibrary.ru

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	**Аудитории для проведения занятий лекционного типа:** Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью.
2.	Практические занятия	**Аудитории для проведения занятий семинарского типа** Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью; Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран

		настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер, программное обеспечение; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира), Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	**Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций:** Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными

		компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика; Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью, материалы, цветные карты, таблицы.
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	**Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации:** Аудитория 13 оснащена учебной мебелью; Аудитория 14 оснащена учебной мебелью, Аудитория 23 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 24 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер; Аудитория 25 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; Аудитория 26 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение. Аудитория 27 оснащена учебной мебелью, персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение; Аудитория 28 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 18 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное

		обеспечение; Аудитория 32 оснащена учебной мебелью; Аудитория 34 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением; государственная символика (герб РФ, флаг РФ; флаг Краснодарского края, флаг г. Армавира); Аудитория 35 оснащена учебной мебелью; Аудитория 36 оснащена учебной мебелью; Аудитория 37 оснащена учебной мебелью; пособия наглядные по иностранному языку: учебные материалы, цветные карты, таблицы.
5.	Самостоятельная работа	**Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации:** Помещение для самостоятельной работы № 18 оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RHVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы.