

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качества образования –
первый проректор



Хагуров Т.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

| | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| Направление подготовки | 43.03.02 «Туризм» |
| Профиль | Туристско-экскурсионная деятельность |
| Программа подготовки | Бакалавриат |
| Форма обучения | Заочная |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |

Краснодар
2020

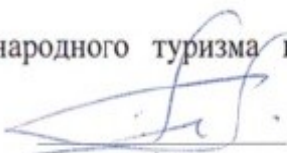
Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденным Приказом Минобрнауки №516 от 08.06.2017 г. (Зарегистрирован в Минюсте России 29.06.2017 г. №47223).

Программу составил:

Мищенко А.А. канд. геогр. наук, доцент кафедры международного туризма и менеджмента


_____ подпись

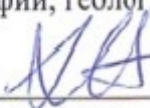
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от 19 мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Беликов М.Ю.


_____ подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международного туризма и менеджмента протокол № 8 от 19 мая 2020 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) Беликов М.Ю.


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол №5 от 20 мая 2020г.
Председатель УМК Филобок А.А.


_____ подпись

Рецензенты:

1. Шуляков Д.Ю., канд. геогр. наук, доцент кафедры кадастра и геоинженерии ФГБОУ ВО «КубГТУ», г. Краснодар.

2. Болотин С.Н., канд. хим. наук, доцент кафедры геоэкологии и природопользования ФГБОУ ВО КубГУ, г. Краснодар.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Цели и задачи изучения дисциплины..... | 4 |
| 1.1 | Цель освоения дисциплины..... | 4 |
| 1.2 | Задачи дисциплины..... | 4 |
| 1.3 | Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 4 |
| 1.4 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 4 |
| 2 | Структура и содержание дисциплины..... | 6 |
| 2.1 | Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ..... | 6 |
| 2.2 | Структура дисциплины..... | 6 |
| 2.3 | Содержание разделов дисциплины..... | 7 |
| 2.3.1 | Занятия лекционного типа..... | 7 |
| 2.3.2 | Занятия семинарского типа..... | 8 |
| 2.3.3 | Лабораторные занятия..... | 8 |
| 2.3.4 | Примерная тематика курсовых работ..... | 8 |
| 2.4 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине..... | 9 |
| 3 | Образовательные технологии..... | 10 |
| 4 | Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации..... | 10 |
| 4.1 | Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации..... | 10 |
| 4.2 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации..... | 12 |
| 5 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обучения..... | 14 |
| 5.1 | Основная литература..... | 14 |
| 5.2 | Дополнительная литература..... | 15 |
| 5.3 | Периодические издания..... | 15 |
| 6 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины..... | 15 |
| 7 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... | 15 |
| 8 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине..... | 21 |
| 8.1 | Перечень необходимого программного обеспечения..... | 21 |
| 8.2 | Перечень необходимых информационных справочных систем..... | 21 |
| 9 | Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... | 21 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины «Экологический менеджмент» является овладение управленческими механизмами природоохранной деятельности на предприятиях гостеприимства и сервиса.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучить и освоить теоретические основы экологического менеджмента на предприятиях гостеприимства и сервиса;
- знать терминологический аппарат дисциплины;
- знать экологические критерии рационального природопользования;
- знать закономерности взаимодействия природных экосистем и общества;
- оценивать перспективы использования новых достижений экологической науки при организации современных производств и бизнеса.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Экологический менеджмент» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули). Необходимость включения предмета «Экологический менеджмент» в учебный план вызвана тем, что Экологический менеджмент является неотъемлемой частью функционирования систем сервиса.

Освоение дисциплины базируется на изучении дисциплин «Введение в направление», «Экология», «Сервисная деятельность», «Статистика», «Сервисология», «Сервис в России».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Экологический менеджмент».

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей компетенции:

ПКУВ-4 Способен осуществлять комплексный анализ туристского потенциала территории и прогнозировать развитие территориальных туристско-рекреационных систем

Таблица 1 –Результаты освоения дисциплины «Экологический менеджмент»

| № п. п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|---------|--------------------|---|---|--|--|
| | | | знает | умеет | владеет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ПКУВ-4 | Способен осуществлять комплексный анализ туристского потенциала территории и прогнозировать развитие территориальных туристско-рекреационных систем | – экологические критерии рационального природопользования; – закономерности взаимодействия природных экосистем и общества; | – использовать глоссарий дисциплины; – анализировать конкретные производственные, служебные, бытовые ситуации | – практической стороной составления экологической отчетности предприятия; – методологией создания и |

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины (для студентов ЗФО)

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестр |
|---|--------------------------------------|-------------|-------------|
| | | | ы |
| | | | 4 |
| Контактная работа, в том числе: | | 12 | 12 |
| Аудиторные занятия (всего): | | 12 | 12 |
| Занятия лекционного типа | | 6 | 6 |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | | 6 | 6 |
| Иная контактная работа: | | 0,2 | 0,2 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | - | - |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,2 | 0,2 |
| Самостоятельная работа (всего) | | 91,8 | 91,8 |
| Проработка учебного (теоретического) материала | | 23 | 23 |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | | 23 | 23 |
| Реферат | | 23 | 23 |
| Подготовка к текущему контролю и др. | | 22,8 | 22,8 |
| Контроль: | | | |
| Подготовка к зачету | | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость | час. | 108 | 108 |
| | в том числе контактная работа | 12 | 12 |
| | зач. ед | 3 | 3 |

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Таблица 3 – Структура дисциплины, изучаемая в 4 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|----------|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | |
| 1 | Теоретические основы экологического менеджмента | 25 | 1 | 1 | 23 |
| 2 | Организация и функционирование системы экологического менеджмента | 25 | 1 | 1 | 23 |
| 3 | Экологический контроль и экологический аудит | 25 | 1 | 1 | 23 |
| 4 | Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса | 28,8 | 3 | 3 | 22,8 |
| | <i>Итого по дисциплине:</i> | 103,8 | 6 | 6 | 91,8 |
| | Контроль самостоятельной работы (КСР) | - | | | |
| | Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | | |
| | Подготовка к текущему контролю | - | | | |
| | Общая трудоемкость по дисциплине | 108 | | | |

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела | Форма текущего контроля |
|----------|--|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Раздел 1. Теоретические основы экологического менеджмента | | |
| 1.1 | Экологический менеджмент, задачи и принципы | Экологический менеджмент как основа системы экологически ориентированного управления современным производством на предприятиях гостеприимства и сервиса. Экологическая нагрузка. Экологические аспекты. Экологизация экономики | У |
| 1.2 | Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития | Ресурс, природные ресурсы. Исчерпаемые ресурсы. Исчерпаемые невозобновимые ресурсы. Исчерпаемые возобновимые ресурсы. Неисчерпаемые ресурсы | У |
| 1.3 | Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона | Основы организации экологического менеджмента в регионе. Информационное пространство. Экологический мониторинг. Природоохранный кластер | У |
| 1.4 | Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС | Загрязнение. Основные типы загрязнений: биологическое, химическое, физическое, информационное. Антропогенное и естественное загрязнение. Экологический кризис и катастрофа. Озоновые дыры, Парниковый эффект. Эффект «ядерной зимы». Кислотные дожди (осадки). Опустынивание | У |
| 1.5 | Социально-экономические аспекты экологического менеджмента | Экология среды обитания. Экология рабочего помещения, жилых домов населения. Крупнейшие антропогенные катастрофы человечества | У |
| 1.6 | Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия | Экономические предпосылки оптимизации экологии рабочих помещений. Производственная среда. Трудовой потенциал предприятия. Санитарно-гигиенические условия труда. Психофизические условия труда. Социально-психологические и эстетические условия труда. Работоспособность человека | У |
| 1.7 | Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации | Стандарты в области экологического менеджмента. Экологическая этикетка, экологическая декларация. Жизненный цикл. Экологическая маркировка I типа, II типа, III типа | У |
| 1.8 | Оценка экологической эффективности предприятия | Экологическая эффективность. Оценивание экологической эффективности | У |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | Раздел 2. Организация и функционирование системы экологического менеджмента | | |
| 2.1 | Стадии разработки и схема | Экологическая политика. Проведение проверок | |

| | | | |
|--|---|--|------|
| | внедрения системы | и корректирующие действия | У |
| 2.2 | Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента | Виды экологических служб: дифференцированного, интегрированного и смешанного типов. Коммуникации | У |
| 2.3 | Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса | Технологический норматив выброса. Норматив ПДВ. Структура проекта ПДВ. Порядок получения разрешения на выбросы | У |
| 2.4 | Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов | Отходы. Отходы производства. Отходы потребления. Нормативы ПДВ | У |
| 2.5 | Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС | Государственная статистическая отчетность. Формы для анализа. Схема анализа | У |
| 3 | Раздел 3. Экологический контроль и экологический аудит | | |
| 3.1 | Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности | Природопользователи и ОС. Перечень необходимых показателей для обеспечения экологического контроля. Систематизация | У |
| 3.2 | Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения | Экологический контроль на уровне государства. Устойчивое развитие территорий. Порядок проведения экологического контроля | У |
| 3.3 | Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения | Экологический аудит. Виды экологического аудита. Этапы экологического аудита. Принципы экологического аудита. | У |
| 4. | Раздел 4. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса | | |
| 4.1 | Экологические проблемы России | Перечень и анализ основных экологических проблем в России. Принципы устойчивого развития на территории страны | У, Л |
| 4.2 | Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса | Экологические проблемы в России: региональный аспект. Характеристика экологических проблем по экономическим районам России. Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в регионах страны | У, Л |
| 4.3 | Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае | Экологическое состояние Краснодарского края. Охрана ОС в регионе. Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в крае | У, Л |
| Примечание: У – устный опрос; Л – лекция-дискуссия | | | |

Таблица 5 – Содержание разделов дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|--|---|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Теоретические основы экологического менеджмента | | | |
| 1 | Экологический менеджмент, задачи и принципы | Экологический менеджмент, задачи и принципы. Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития | У |
| 2 | Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития | Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона | У |
| 3 | Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона | Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС | У |
| 4 | Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС | Социально-экономические аспекты экологического менеджмента | У |
| 5 | Социально-экономические аспекты экологического менеджмента | Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия | У |
| 6 | Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия | Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации | У |
| 7 | Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации | Оценка экологической эффективности предприятия | У |
| 8 | Оценка экологической эффективности предприятия | Стадии разработки и схема внедрения системы. Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента | У |
| Раздел 2. Организация и функционирование системы экологического менеджмента | | | |
| 9 | Стадии разработки и схема внедрения системы | Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса | У,С |
| 10 | Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента | Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов | У, С |
| 11 | Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса | Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС | У, С |
| 12 | Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов | Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности. Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения | У, С |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 13 | Плата за негативное воздействие на ОС. Документация по охране ОС | Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения | У, С |
| Раздел 3. Экологический контроль и экологический аудит | | | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 14 | Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности | Экологические проблемы России | У |
| 15 | Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения | Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса | У |
| 16 | Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения | Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае | У |
| Раздел 4. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса | | | |
| 17 | Экологические проблемы России | Принципы устойчивого развития на территории страны. | У |
| 18 | Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса | Характеристика экологических проблем по экономическим районам России. | У |
| 19 | Состояние экологической обстановки на предприятиях гостеприимства и сервиса в Краснодарском крае | Основные экологические характеристики предприятий гостеприимства и сервиса в крае. | У |
| Примечание: У – устный опрос, С – семинар-дискуссия | | | |

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экологический менеджмент»

Таблица 6 – Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| раздела № | Наименование раздела | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|-----------|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Подготовка у устному опросу | Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019. |
| 2 | Подготовка к лекции-дискуссии | |
| 3 | Подготовка к практической работе | |
| 4 | Подготовка к зачету | |

Учебно–методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата:
 - в печатной форме,
 - в форме электронного документа,
 - в форме аудиофайла.

3. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины применяются традиционные образовательные технологии (информационная лекция, устный опрос, написание реферативных работ).

Для обеспечения успешного освоения дисциплины применяются следующие интерактивные способы активизации познавательных процессов – лекция-дискуссия, семинар-дискуссия.

Таблица 7 – Используемые интерактивные образовательные технологии, ЗФО

| Семестр | Вид занятия (Л, С) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Количество часов |
|---------------|--------------------|--|------------------|
| | | | ОФО |
| 4 | Л | Лекция-дискуссия* 1. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса | 4 |
| 4 | С | Семинар-дискуссия* 1. Организация и функционирование системы экологического менеджмента | 8 |
| <i>Итого:</i> | | | 12 |

***Лекция-дискуссия** – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

****Семинар-дискуссия** (групповая дискуссия) – это технология обучения, которая образуется на процессе диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника. В такой работе учащийся получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Информационные технологии в туристской индустрии». Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме информационного сообщения по проблемным вопросам, практической работы и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

| № п/п | Контролируемые разделы дисциплины | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства | |
|-------|--|--------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| | | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| 1. | Теоретические основы экологического менеджмента | ПКУВ-4 | У | вопросы к экзамену 1-18 |
| 2. | Организация и функционирование системы экологического менеджмента | ПКУВ-4 | У, С | вопросы к экзамену 19-27 |
| 3. | Экологический контроль и экологический аудит | ПКУВ-4 | У | вопросы к экзамену 28-30 |
| 4. | Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса | ПКУВ-4 | У, Л | вопросы к экзамену 31-42 |

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

| Код и наименование компетенции | Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания | | |
|--|---|---|--|
| | пороговый | базовый | продвинутый |
| | Оценка | | |
| | Удовлетворительно/ зачтено | Хорошо/зачтено | Отлично/зачтено |
| ПКУВ-4: способен осуществлять комплексный анализ туристского потенциала территории и прогнозировать развитие территориальных туристско-рекреационных систем | <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – экологические критерии рационального природопользования; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать глоссарий дисциплины; | <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – экологические критерии рационального природопользования; – закономерности взаимодействия природных экосистем и общества; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать глоссарий дисциплины; – анализировать конкретные производственные, служебные, бытовые ситуации в целях поддержания экологической обстановки на требуемом уровне; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – практической стороной составления экологической отчетности предприятия. | <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – экологические критерии рационального природопользования; – закономерности взаимодействия природных экосистем и общества; – основы рационального природопользования; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать глоссарий дисциплины; – анализировать конкретные производственные, служебные, бытовые ситуации в целях поддержания экологической обстановки на требуемом уровне; – определять приоритетные направления деятельности экологической службы предприятия; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – практической стороной составления экологической отчетности предприятия; – методологией создания и работы экологической службы на предприятии. |

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примеры контрольных заданий, раскрывающих компетенцию ПКУВ-4

Лекция № 1. Тема: «Экологический менеджмент, задачи и принципы»:

1. Экологическая нагрузка.
2. Экологические аспекты.
3. Экологизация экономики.

Пример материала для проверки знаний умений, навыков и опыта деятельности студента на занятиях семинарского типа:

Семинарское занятие № 1-4.

Тема: «Теоретические основы экологического менеджмента»:

1. Экологический менеджмент, задачи и принципы.
2. Природные ресурсы. Принципы устойчивого развития.
3. Развитие экологического менеджмента как фактор устойчивого развития региона.
4. Понятие о загрязнении ОС, классификация загрязнителей и последствия их воздействия на ОС.
5. Социально-экономические аспекты экологического менеджмента.
6. Влияние экологии рабочих помещений на экономические результаты деятельности предприятия.
7. Системы стандартов в области экологического менеджмента. Экологические маркировки и декларации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Экологический менеджмент как основа системы экологически ориентированного управления современным производством на предприятиях гостеприимства и сервиса.
2. Экологический менеджмент: цель, задачи и принципы.
3. Экологическая нагрузка: понятие, сущность.
4. Экологизация экономики.
5. Природные ресурсы: понятие, виды, классификация.
6. Экологический менеджмент как фактор устойчивого развития региона.
7. Экологический мониторинг.
8. Природоохранный кластер: понятие, суть, структура, характеристика.
9. Загрязнение ОС: типы, классификации.
10. Экологический кризис и катастрофа: понятие, характеристика.
11. Социально-экономические аспекты экологического менеджмента.
12. Экология среды обитания, рабочего помещения, жилых домов населения.
13. Крупнейшие антропогенные катастрофы человечества. Их влияние на социально-экономическое состояние территории.
14. Экономические предпосылки оптимизации экологии рабочих помещений.
15. Условия труда на предприятиях гостеприимства и сервиса.
16. Системы стандартов в области экологического менеджмента.
17. Экологические маркировки и декларации.
18. Экологические маркировки I, II и III типа.
19. Оценка экологической эффективности предприятия гостеприимства и сервиса.
20. Экологическая политика.
21. Организация и функционирование системы экологического менеджмента.
22. Типы коммуникаций и распределение ответственности в рамках системы экологического менеджмента.

23. Виды экологических служб: дифференцированного, интегрированного и смешанного типов.

24. Организация работ по охране атмосферного воздуха на предприятии гостеприимства и сервиса.

25. Организация работ по охране поверхностных вод на предприятии и при размещении отходов различных видов.

26. Плата за негативное воздействие на ОС.

27. Документация по охране ОС.

28. Производственный экологический контроль, его организация и направления деятельности.

29. Государственный экологический контроль, его цели и порядок проведения.

30. Экологический аудит: виды и задачи, стадии проведения.

31. Экологический менеджмент на российских предприятиях гостеприимства и сервиса.

32. Экологические проблемы России.

33. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северный ЭР.

34. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северо-Западного ЭР.

35. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Центральный ЭР.

36. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Северо-Кавказский ЭР.

37. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Поволжский ЭР.

38. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Уральский ЭР.

39. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Западно-Сибирский ЭР.

40. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Восточно-Сибирский ЭР.

41. Состояние экологии в регионах РФ, на предприятиях гостеприимства и сервиса: Дальневосточный ЭР.

42. Состояние экологии на территории Краснодарского края, и на предприятиях гостеприимства и сервиса региона.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на экзамене:

Для эффективной подготовки к зачету процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную работу не только на лекциях и семинарах, но и с различными текстами, нормативными документами и информационными ресурсами. В качестве основных элементов учебного процесса выступают проблемно-ориентированные лекции с объяснением и иллюстрированием ключевых понятий и в области транспорта. Также на семинарах будут обсуждаться результаты отдельных работ. Особое внимание надо обратить на то, что подготовка к зачету требует обращения не только к учебникам, но и к информации, содержащейся в СМИ, а также в сети Интернет. В разделе «Перечень основной и дополнительной учебной литературы» приведен список учебников, периодических изданий, нормативных документов и ресурсов сети Интернет, которые могут оказаться полезными при изучении курса. Критерии оценки ответа студента на зачете. Зачет является формой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине. По результатам зачета студенту выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в форме устного опроса по вопросам изученных тем на лекционных и практических занятиях, а также по вопросам тем для самостоятельной работы студентов. Студенту задается один вопрос из заранее установленного списка. На подготовку дается 20

минут. Экзаменатор может проставить зачет без опроса тем студентам, которые активно работали на практических (семинарских) занятиях.

Преподаватель принимает зачет только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Результат зачета объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Если в процессе зачета студент использовал недопустимые дополнительные материалы, то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить «не зачтено».

При выставлении оценки учитывается знание фактического материала по программе, степень активности студента на семинарских занятиях, логику, структуру, стиль ответа; аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления, наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится студентам, ответ которых свидетельствует о глубоком знании материала по программе курса, знании концептуально-понятийного аппарата курса, литературы по курсу, содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «не зачтено» ставится студентам, имеющим существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившим принципиальные ошибки при изложении материала, а также не давшим ответа на вопрос.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания устного опроса:

Каждое семинарское занятие по соответствующей тематике теоретического курса состоит из вопросов для подготовки, на основе которых проводится устный опрос каждого студента. Также после изучения каждого раздела студенты для закрепления проеденного материала пишут реферативные работы по дополнительным материалам курса. Преподаватель заранее объявляет вопросы, которые будут рассматриваться на семинарском занятии. Студент должен внимательно ознакомиться с материалом, используя предложенные преподавателем источники литературы и собственные информационные ресурсы. Студент при подготовке к семинару может консультироваться с преподавателем и получать от него наводящие разъяснения. После окончания устного опроса студентам выставляются оценки: – оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано

умение работать с картографическим материалом, продемонстрировано усвоение ранее изученных вопросов. Допускаются незначительные ошибки; – оценка «не зачтено» выставляется,

если не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не умение работать с картографическим материалом.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания дискуссионных тем:

Лекция-дискуссия – один из наиболее эффективных способов для обсуждения сложных и актуальных на текущий момент вопросов, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Особая роль в лекции-дискуссии отводится педагогу, который определяет круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; заинтересовывает студентов темой лекции и кругом обсуждаемых проблем, стимулирует активное участие студентов в лекции-дискуссии, поощряет высказывание студентами собственного мнения по обсуждаемым вопросам; подбирает основную и дополнительную литературу по теме лекции для дополнительной подготовки студентов; распределяет формы участия и функции студентов в коллективной работе; подводит общий итог лекции-дискуссии.

Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы учебной дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен: научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения; аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию. Условие развертывания продуктивной дискуссии – личные знания, которые приобретают студенты на лекциях и самостоятельной работе. Частью семинар-дискуссии могут быть элементы «мозгового штурма», «деловой игры».

Особая роль в семинаре отводится педагогу. Он должен: определить круг проблем и вопросов, подлежащих обсуждению; подобрать основную и дополнительную литературу по теме семинара для докладчиков и выступающих; распределять формы участия и функции студента в коллективной работе; готовить студентов к выбранному ролевому участию; подводить общий итог дискуссии.

Критерии оценки работы обучающихся на лекции/семинаре-дискуссии:

– оценка «зачтено» выставляется, если студент, грамотно изложил проблему, сформировал точные научные знания, логически изложил ответы, оценка «зачтено» может быть выставлена, если студент выполнил работу объеме 70% и выше;

– оценка «не зачтено» выставляется, если студент не изучил представленные на рассмотрение вопросы, не сформировал научные знания по рассматриваемому вопросу, не участвовал в дискуссии.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Масленникова И.С. Экологический менеджмент и аудит [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2018. – 328 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F3B0D3DB-9F04-4459-8C9C-5FA996787455>.

2. Годин А. М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: Дашков и К°, 2017. – 88 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452542>.

3. Коробко В.И. Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пос. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 303 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118199>.

4. Буторина М.В. Инженерная экология и Экологический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Логос, 2012. – 527 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=12456987>.

5. Новоселов А.Л. Экономика и управление природопользованием. Ресурсосбережение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М.: Юрайт, 2018. – 343 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/9DCEE963-211A-4A87-9B14-D691B58F4CC5/ekonomika-i-upravlenie-prirodopolzovaniem-resursosberezhenie>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Учебники из ЭБС «Лань»:

1. Скоробогатова Т.Н. Управление сервисным предприятием: инновационно-логистический подход [Электронный ресурс]: учебник. – Электрон. дан. – М.: Креативная экономика, 2008. – 204 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/4251>.

2. Пипко Е.Г. Формирование стратегии предприятий сервиса на рынке деловых услуг [Электронный ресурс]: монография. – Электрон. дан. – М.: Креативная экономика, 2010. – 136 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/4246>.

3. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2014. – 448 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50257>.

Учебники из ЭБС «Юрайт»:

1. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2017. – 185 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-8591E2EDC4BD

5.2 Дополнительная литература:

1. Каракеян В.И. Экономика природопользования [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2018. – 478 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/39B6A576-2C5D-4A68-9E2E-7B5757809250/ekonomika-prirodopolzovaniya>.

2. Ветитнев А.М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме: учебник / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. – М.: Юрайт, 2018. – 402 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/4DD2495F-B346-4D4A-80EB62F26E70616A/informacionno-kommunikacionnye-tehnologii-v-turizme>.

3. Ершова Н.А., Сергеева Н.В. Современные технологии системы управления персоналом в бизнес-структурах: монография. – М.: МИРБИС, 2014. – 312 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445>.

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма»
2. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы»
3. Журнал «Вестник национальной академии туризма»

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся в общем виде изложены в следующем издании:

Подготовка к текущему контролю, промежуточной и государственной итоговой аттестации: Методические указания / В.В. Миненкова, А.В. Мамонова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2019.

В методических указаниях отражены сущность и содержание текущего контроля успеваемости, описаны виды аудиторных занятий и рекомендации по подготовке к ним (лекции, практические, семинарские занятия и т.д.), внеаудиторная, научно-исследовательская работа, оценочные средства для проведения текущего контроля (устный опрос, семинар-дискуссия и др.), методические рекомендации по подготовке к различным видам контроля, предусмотренным промежуточной аттестацией.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

7.1 Перечень информационно-коммуникационных технологий:

В процессе обучения используются разные виды информационно-коммуникационных технологий. Образовательные средства ИКТ: средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, системы контроля знаний), вспомогательные средства (энциклопедии, словари, мультимедийные учебные занятия); информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники, обучающие компьютерные программы, информационные системы); интерактивные (электронная почта, ЭОИС); поисковые (реализуются через каталоги, поисковые системы).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Российская Государственная Библиотека – <http://rsl.ru>.
2. Министерство транспорта Российской Федерации – <http://www.mtr.gov.ru>.
3. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
4. Россия в окружающем мире (ежегодник) – <http://eco-mnperu.narod.ru/book>.
5. Ежедневная Лондонская газета, специализирующаяся на проблемах морских перевозок – <http://www.lloydlist.com>.
6. Международная морская организация – специализированное учреждение ООН, способствующее совершенствованию процедур международного морского судоходства – <http://www.imo.org>.
7. Международная организация гражданской авиации – специализированное учреждение ООН, устанавливающее международные нормы, необходимые для обеспечения безопасности, надежности и эффективности воздушного сообщения – <http://www.icao.int>.
8. Информационный ресурс – www.rostransport.com.

7.2 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Windows 10 Корпоративная.
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016.
3. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.
4. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License.

7.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>), электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>), электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. Лекториум ТВ (<http://www.lektorium.tv>)
7. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для освоения учебной дисциплины «Экологический менеджмент» в процессе обучения необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Таблица 8 – Материально-техническая база для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № | Виды работ | Материально-техническое содержание дисциплины и оснащенность |
|---|---|--|
| 1 | Лекционные занятия | Лекционные аудитории (И207, И211, И218, И219) оснащены новейшими техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели. |
| 2 | Практические (семинарские) занятия | Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И200, И201, И205, И208), оснащенные учебной доской, проектором, экраном. |
| 3 | Групповые (индивидуальные) консультации | Кабинеты для групповых (индивидуальных) консультаций (И206, И214, И217) оснащены персональными компьютерами с выходом в Интернет, МФУ, учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации |

| | | |
|---|--|--|
| | | слайдов, мобильным экраном для проектора. |
| 4 | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (И200, И201 И205, И207, И208, И211, И218, И219) оснащены необходимыми техническими средствами обучения. |
| 5 | Самостоятельная работа | Кабинет для самостоятельной работы (И205а), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. |

Таблица 9 – Материально-техническое обеспечение аудиторного фонда кафедры

| | | |
|--|--|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И218 | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 52 шт.; доска учебная; Система компьютеризированная отображения аудиовизуальной информации; проектор Sharp PG-D2500X; экран | Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License. |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И209 | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 31 шт.; доска учебная.; магнитно-маркерная доска; проектор Epson EB-X31; преподавательская трибуна; ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6 HD | Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License. |
| Кабинет для самостоятельной работы обучающихся (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. И205а | Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели – 3 стола + 3 стула шт.; 2 – компьютера Lenovo ThinkCentre M53 Tiny в комплекте, ноутбук Lenovo B570 i3-2370M/4G500/nV410M/1G/DVDRW/Cam/W7HB/15,6HD | Windows 10 Корпоративная, Microsoft Office профессиональный плюс 2016. Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Education Renewal License |